

Odbor: Odbor majetkový
Oddělení: oddělení provozu a údržby majetku
Vyřizuje: Novák Josef Bc.

Materiál pro 5. zasedání Zastupitelstva města Karviné konané dne 30.04.2015

Změna Zřizovací listiny Účelového fondu statické dopravy statutárního města Karviné

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Karviné dle ustanovení § 84 odst.1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

schválilo

změnu Zřizovací listiny Účelového fondu statické dopravy statutárního města Karviné, s účinností od 01.05.2015, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Úkol: ano / ne

Důvodová zprava a přílohy důvodové zprávy

PC	Příloha	Název	Komentář
		ZM-5-OM-změna zřizovací listiny FSD-DZ.pdf	důvodová zpráva
1		ZM-5-OM-zřizovací listina FSD-1U.pdf	příloha č. 1 k usnesení

Datum: 10.04.2015


Ing. Blanka Rychla

Za formální správnost

Datum: 13.04.2015


Ing. Jana Salamonová

Vedoucí oddělení

Datum: 13.04.2015


Ing. Helena Bogoczová, MPA

Vedoucí odboru

Datum: 13.04.2015


Ing. Lukáš Raszyk

Za předkladatele

Předkládá: Rada města Karviné

Uložení formulář na iPortál

Složka

Důvodová zpráva

Změna Zřizovací listiny Účelového fondu statické dopravy statutárního města Karviné

Zastupitelstvo města Karviné usnesením č. 169 ze dne 29. 06. 1999 zřídilo s účinností od 01.01.2000 Účelový fond statické dopravy města Karviné (dále "Fond") a schválilo Zřizovací listinu Účelového fondu statické dopravy města Karviné.

Zastupitelstvo města Karviné následně usnesením č. 241 ze dne 14.10.2003 a usnesením č. 326 ze dne 24.04.2012, změnilo a doplnilo Zřizovací listinu Účelového fondu statické dopravy města Karviné.

V souvislosti s organizačními změnami, předkládá Odbor majetkový Magistrátu města Karviné změnu, která ruší a nahrazuje **Článek 6 (Orgány fondu)** Zřizovací listiny Účelového fondu statické dopravy statutárního města Karviné, takto:

Článek 6 (Orgány fondu):

K posouzení správného použití finančních prostředků z Fondu a ke schválení jejich konkrétního použití zřizuje Rada města Karviné podle § 102, odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích odbornou pracovní skupinu.

Členy odborné pracovní skupiny jsou vždy:

- náměstek primátora
- člen Rady města Karviné
- vedoucí oddělení provozu a údržby majetku Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
- vedoucí Odboru rozvoje Magistrátu města Karviné
- předseda a jeden člen komise dopravy

Odborná pracovní skupina se schází podle potřeby, nejméně však 4x ročně. Pracovní skupina je usnášení schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů, přičemž je přijato to rozhodnutí, pro něž hlasovala většina přítomných. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas náměstka primátora. Každé rozhodnutí o použití Fondu musí být učiněno písemně a opatřeno podpisem náměstka primátora a dalšího člena odborné pracovní skupiny.

V souladu s rozpočtovými pravidly města zodpovídá za nakládání s prostředky Fondu, na základě doporučení odborné pracovní skupiny, vedoucí oddělení provozu a údržby majetku Odboru majetkového Magistrátu města Karviné.

Vedení agendy Fondu, operativní evidence příjmů, výdajů a pokladních operací a příprava podkladů pro rozborovou činnost je zabezpečována zaměstnancem oddělení provozu a údržby majetku Odboru majetkového Magistrátu města Karviné s přiměřenou hmotnou zainteresovaností. Odměna navržená pro tohoto zaměstnance odbornou pracovní skupinou bude hrazena z prostředků Fondu.

Článek 6 (Orgány fondu) se mění takto:

K posouzení správného použití finančních prostředků z Fondu a ke schválení jejich konkrétního použití zřizuje Rada města Karviné podle § 102, odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích odbornou pracovní skupinu.

Členy odborné pracovní skupiny jsou vždy:

- náměstek primátora
- člen Rady města Karviné
- vedoucí oddělení provozu a údržby majetku Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
- vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
- předseda a jeden člen komise dopravy

Odborná pracovní skupina se schází podle potřeby, nejméně však 4x ročně. Pracovní skupina je usnášení schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů, přičemž je přijato to rozhodnutí, pro něž hlasovala většina přítomných. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas náměstka primátora. Každé rozhodnutí o použití Fondu musí být učiněno písemně a opatřeno podpisem náměstka primátora a dalšího člena odborné pracovní skupiny.

V souladu s rozpočtovými pravidly města zodpovídá za nakládání s prostředky Fondu, na základě doporučení odborné pracovní skupiny, vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné.

Vedení agendy Fondu, operativní evidence příjmů, výdajů a pokladních operací a příprava podkladů pro rozborovou činnost je zabezpečována zaměstnancem oddělení provozu a údržby majetku Odboru majetkového Magistrátu města Karviné.

Rada města Karviné na své 11. schůzi konané dne 08.04.2015 usnesením č. 431 doporučila Zastupitelstvu města Karviné schválit, s účinností od 01.05.2015, změnu Zřizovací listiny Účelového fondu statické dopravy statutárního města Karviné dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Stanovisko Odboru majetkového:

Odbor majetkový Magistrátu města Karviné doporučuje schválit změnu Zřizovací listiny Účelového fondu statické dopravy statutárního města Karviné.

Příloha č. 1 k usnesení

Zřizovací listina Účelového fondu statické dopravy statutárního města Karviné

Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením č. 169 ze dne 29. 06. 1999 zřídilo s účinností od 01. 01. 2000 účelový fond statické dopravy (dále "Fond") podle ustanovení § 25, odst. 4 zákona č. 576/1990 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky ČR a obcí ČR, v platném znění a § 14, odst. 1, písm. e) zákona č. 367/1990 Sb., o obcích, v platném znění a současně stanovuje tyto závazné zásady pro činnost Fondu a nakládání s prostředky Fondu.

Záměr na zřízení účelového fondu statické dopravy vychází ze schválených Zásad dopravní politiky města Karviné a účelem jeho vzniku je vázání finančních prostředků ze zdrojů v oblasti regulace parkování a zvláštního užívání místních komunikací na dostavbu parkovacích ploch dle schváleného Řešení statické dopravy v sídlištních částech města včetně změn v organizaci dopravy.

Čl. 1 Název

Účelový fond statické dopravy statutárního města Karviné

Čl. 2

Prostředky fondu používá statutární město Karviná vždy prostřednictvím příjmů a výdajů svého rozpočtu.

Čl. 3 Cíl fondu

Cílem fondu je zajistit dostatečný objem finančních prostředků na řešení narůstajících problémů ve statické dopravě, který sleduje zejména pokrytí celkových nároků na parkování v sídlištních částech města.

Čl. 4 Zdroje fondu

Finanční prostředky pro realizaci předmětných investic v oblasti statické dopravy bude Fond získávat zejména ze schváleného, případně upraveného rozpočtu města, a to takto:

- 100 % příjem z placených parkovišť s parkovacími automaty;
- 50 % z příjmů na místním poplatku za užívání veřejného prostranství;
- 100 % příjem za rezidenční parkovací karty;
- 100 % příjem z vybraných správních poplatků za vydání povolení ke zvláštnímu užívání místních komunikací;
- 50 % z příjmů ze sankčních poplatků (pokut) na úseku dopravy;
- 50 % z příjmů za vybrané správní poplatky z dopravně správních agend.

Další příspěvek do tohoto Fondu z rozpočtu města a jeho výše bude na rozhodnutí Zastupitelstva města Karviné, které tím může urychlit tempo řešení problémů ve statické dopravě. Nevyčerpané finanční prostředky Fondu v daném roce budou převedeny do roku následujícího.

Čl. 5 Použití fondu

Fond je určen k financování nákladů na:

- pořízení kompletní projektové dokumentace na dostavbu jednotlivých parkovacích ploch
- vlastní realizaci (investici) nových parkovacích ploch, popř. rozšíření parkovacích ploch stávajících, které již kapacitně nevyhovují.

Použití Fondu k jiným účelům než zde uvedeným, je nepřipustné. Údržba místních komunikací včetně parkovišť, svíslého a vodorovného dopravního značení, parkovacích automatů nebo zavádění nových obytných zón, bude prováděna z prostředků určených na běžnou údržbu nebo na samostatné jmenovité akce.

Čl. 6 Orgány fondu

K posouzení správného použití finančních prostředků z Fondu a ke schválení jejich konkrétního použití zřizuje Rada města Karviné podle § 102, odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích odbornou pracovní skupinu.

Členy odborné pracovní skupiny jsou vždy:

- náměstek primátora
- člen Rady města Karviné
- vedoucí oddělení provozu a údržby majetku Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
- vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
- předseda a jeden člen komise dopravy

Odborná pracovní skupina se schází podle potřeby, nejméně však 4x ročně. Pracovní skupina je usnášení schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů, přičemž je přijato to rozhodnutí, pro něž hlasovala většina přítomných. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas náměstka primátora. Každé rozhodnutí o použití Fondu musí být učiněno písemně a opatřeno podpisem náměstka primátora a dalšího člena odborné pracovní skupiny.

V souladu s rozpočtovými pravidly města zodpovídá za nakládání s prostředky Fondu, na základě doporučení odborné pracovní skupiny, vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné.

Vedení agendy Fondu, operativní evidence příjmů, výdajů a pokladních operací a příprava podkladů pro rozborovou činnost je zabezpečována zaměstnancem oddělení provozu a údržby majetku Odboru majetkového Magistrátu města Karviné.

Čl. 7 Společná a závěrečná ustanovení

Kontrolu hospodaření s prostředky Fondu provádí oddělení interního auditu a kontroly Magistrátu města Karviné v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.

Fond je zřízen na dobu neurčitou. Rozhodne-li zřizovatel o jeho zrušení, provede se účetní uzávěrka ke dni zrušení.

Tato listina je novým zněním zřizovací listiny s účinností od 01. 05. 2015.

Tomáš Hanzel
primátor

Ing. Lukáš Raszyk
náměstek primátora