|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Závazné stanovisko podle § 11 odst. 3** **zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší** | |

|  |
| --- |
| **01. Identifikační kód:**  xxx  **02. Kód:**  xxx  **03. Pojmenování (název) životní situace:**  Závazné stanovisko podle § 11 odst. 3 zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší.  **04. Základní informace k životní situaci:**  Vydání závazného stanoviska dle zákona o ochraně ovzduší je potřeba k umístění, provedení a užívání stavby stacionárního zdroje znečišťování ovzduší neuvedeného v příloze č. 2 k tomuto zákonu.  **05. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):**  Žadatel (fyzická osoba, fyzická osoba podnikající, právnická osoba), který může jednat samostatně nebo může být zastoupen na základě plné moci.  **06. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:**  Podání kompletně vyplněné žádosti včetně projektové dokumentace záměru, případně plné moci pro zastupování žadatele.  **07. Jakým způsobem můžete zahájit řešení životní situace:**  Žádost včetně příloh je nutno podat na podatelně Magistrátu města Karviné nebo zaslat poštou na adresu: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát.  **08. Na které instituci životní situaci řešit:**  Magistrát města Karviné, Odbor stavební a životního prostředí, oddělení životního prostředí.  **09. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit:**  Odbor stavební a životního prostředí, Magistrátu města Karviné, oddělení životního prostředí, Karola Śliwky 618/11, 733 24 Karviná-Fryštát, 2. poschodí, úřední hodiny: pondělí a středa 07:30-17:30 hodin, úterý a čtvrtek po předchozí dohodě se zaměstnanci.  **10. Jaké doklady je nutné mít s sebou:**  Kompletně vyplněnou žádost, projektovou dokumentaci, případně plnou moc k zastupování.  **11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:**  Formulář je k dispozici v elektronické podobě. Lze jej obdržet i v listinné podobě na Odboru stavebním a životního prostředí, oddělení životního prostředí.  **12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:**  Nejsou předepsány.  **13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:**  Závazné stanovisko se vydává do 30 dnů ode dne podání žádosti, je-li žádost úplná.  **14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:**  -  **15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:**  Nejsou požadovány.  **16. Elektronická služba, kterou lze využít:**  Elektronická podatelna: [epodatelna@karvina.cz](mailto:epodatelna@karvina.cz)  Datová schránka: es5bv8q  **17. Podle kterého právního předpisu se postupuje:**  Zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů.  **18. Jaké jsou související předpisy:**  Vyhláška č. 415/2012 Sb., o přípustné úrovni znečišťování a jejím zjišťování a o provedení některých dalších ustanovení zákona o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů.  **19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:**  Proti tomuto závaznému stanovisku nelze podat odvolání. Proti obsahu tohoto závazného stanoviska se lze odvolat jen prostřednictvím odvolání proti konečnému rozhodnutí stavebního úřadu v předmětné věci, jehož je toto stanovisko podkladem, k příslušnému nadřízenému správnímu orgánu, tj. Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje.  **20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností:**  -  **21. Nejčastější dotazy:**  -  **22. Další informace:**  -  **23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě:**  -  **24. Související životní situace a návody, jak je řešit:**  -  **25. Za správnost návodu odpovídá útvar:**  odbor stavební a životního prostředí, oddělení životního prostředí.  **26. Kontaktní osoba:**  -  **27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:**  31.03.2017  **28. Popis byl naposledy aktualizován:**  31.03.2017  **29. Datum konce platnosti popisu:**  Neuvedeno.  **30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace:**  Neuvedeno. |