

Zásady

pro hodnocení a poskytování finančních příspěvků z rozpočtu statutárního města Karviné na podporu individuální bytové výstavby

Zastupitelstvo města Karviné vydalo dne 14. 09. 2020 v zájmu podpory rozvoje bytové politiky formou individuální bytové výstavby ve městě tyto Zásady pro hodnocení a poskytování finančních příspěvků z rozpočtu statutárního města Karviné na podporu individuální bytové výstavby (dále jen Zásady):

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Účelem Zásad je stanovení postupu pro poskytování finančního příspěvku (dále jen „příspěvek“) určeného k podpoře individuální bytové výstavby ve městě Karviná.

Článek 2 Základní ustanovení

- 2.1 Příspěvek bude poskytnut z rozpočtu statutárního města Karviné.
- 2.2 Správcem příspěvku je Odbor školství a rozvoje Magistrátu města Karviné (dále jen „MMK“).
- 2.3 Zásady budou zveřejněny na úřední desce MMK, internetových stránkách a v místním tisku. Žádost a další informace jsou k dispozici u správce příspěvku a na internetových stránkách MMK.

Článek 3 Podmínky pro poskytnutí příspěvku

- 3.1 Příspěvek bude žadateli (článek 3, odst. 3.3 těchto Zásad) poskytnut na 1 nově vystavěný rodinný dům (jak samostatně stojící, tak řadový) na území města Karviné. Rodinným domem se rozumí budova s číslem popisným, která je nově postavena a u níž je ve výpisu z katastru nemovitostí uvedeno, že se jedná o rodinný dům. Rodinným domem dle těchto Zásad není budova, u které je ve výpisu z katastru nemovitostí uvedeno, že se jedná o rozestavěnou budovu.
- 3.2 O příspěvek lze žádat po provedení zápisu stavby rodinného domu na list vlastnictví u katastrálního úřadu.
- 3.3 Žadatelem o příspěvek může být fyzická osoba, která prokáže, že je vlastníkem rodinného domu dle článku 3, odst. 3.1 a článku 3, odst. 3.2 těchto Zásad, a to za splnění všech níže uvedených podmínek:
 - a) má vypořádány závazky vůči statutárnímu městu Karviná,
 - b) souhlasí se zpracováním osobních údajů,
 - c) není vůči ní v právní moci žádné soudní rozhodnutí, rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu veřejné správy na plnění, které by mohlo být důvodem exekuce, případně exekuční řízení nebylo proti ní zahájeno. Nemá k datu podání žádosti evidovány žádné závazky po splatnosti u finančního úřadu vůči státu, u orgánu veřejné správy, u peněžního ústavu apod¹. Nebyl vůči ní podán návrh na zahájení insolvenčního řízení a neexistují žádné skutečnosti, které by umožňovaly či vedly k

¹ Zejména má vypořádány všechny závazky vůči finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, Celní správě, zdravotním pojišťovnám, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku a Státnímu fondu životního prostředí.

zahájení insolvenčního řízení na její majetek z hlediska zákonných předpokladů, a to ani v dohledné budoucnosti nejméně 1 roku.

- 3.4 Každý žadatel o výše uvedených skutečnostech doloží čestné prohlášení.
- 3.5 O příspěvek nelze žádat, pokud v minulosti žadatel již obdržel příspěvek od statutárního města Karviná na podporu individuální bytové výstavby, zejména na vybavení infrastrukturou. O příspěvek dále není možné žádat, pokud statutární město Karviná již v minulosti v dané lokalitě výstavbu infrastruktury podpořilo, a to zejména poskytnutím dotace anebo vlastní výstavbou infrastruktury. O příspěvek nelze žádat, pokud se nově postavený rodinný dům nachází v lokalitách vyznačených v příloze č. 2 těchto Zásad.
- 3.6 V případě, že bude finanční příspěvek na podporu individuální bytové výstavby poskytnut žadateli, nesmí žadatel nově postavený rodinný dům v průběhu 5 let od obdržení tohoto finančního příspěvku převést za úplaty do vlastnictví jiné fyzické nebo právnické osoby. Pokud žadatel v průběhu 5 let od obdržení finančního příspěvku za úplatu převede nově postavený rodinný dům do vlastnictví jiné fyzické nebo právnické osoby je povinen, vrátit finanční příspěvek zpět statutárnímu městu Karviná.

Článek 4

Podání žádosti a postup při vyřizování žádosti

- 4.1 Žádost lze podat pouze doporučeně poštou nebo osobně na podatelnu MMK na tiskopise, který je přílohou č. 1 těchto Zásad.
- 4.2 O příspěvek lze požádat nejpozději do konce kalendářního roku následujícího, po provedení zápisu stavby rodinného domu na list vlastnictví u katastrálního úřadu.
- 4.3 Žádosti budou vyřizovány v časovém sledu podle data doručení na podatelnu MMK a lze je podávat v průběhu celého kalendářního roku.
- 4.4 K žádosti se přikládá:
 - a) výpis z listu vlastnictví katastru nemovitostí, ne starší 30 dnů,
 - b) ověřená kopie kolaudačního rozhodnutí (vztahuje se na stavbu rodinného domu dle článku 3, odst. 3.1 těchto Zásad, pokud kolaudační rozhodnutí bylo vydáno dle zákona č. 50/1976 Sb., stavebního zákona a nabylo právní moci nejdříve 01.01.2006),
 - c) každý žadatel, fyzická osoba doloží čestné prohlášení podle čl. 3 odst. 3.4 těchto Zásad,
 - d) doklad prokazující den zápisu stavby rodinného domu do katastru nemovitostí, nevyplyvá-li tato skutečnost z výpisu z katastru nemovitostí.
- 4.5 Žádosti budou posuzovány individuálně. Správce příspěvku po obdržení žádosti, včetně příloh, provede kontrolu správnosti předložených dokladů. Správce příspěvku má právo vyzvat žadatele k doplnění potřebných dokladů v termínu do 30 dnů ode dne doručení žádosti na podatelnu MMK. Nedoplní-li žadatel požadované doklady v nově stanovené lhůtě nebo nesplní-li některou z podmínek stanovených těmito Zásadami, správce příspěvku žádost vyřadí a o této skutečnosti žadatele vyrozumí.
- 4.6 Žádost o příspěvek bude posouzena a předložena správcem příspěvku ke schválení Radě města Karviné a Zastupitelstvu města Karviné.
- 4.7 Příspěvek bude žadateli poskytnut po uzavření smlouvy o poskytnutí příspěvku v souladu s ujednáním v této smlouvě.

Článek 5

Výše příspěvku

- 5.1 Příspěvek bude poskytován jednorázově a je stanoven **paušální částkou 150 tisíc Kč** na jeden vystavěný rodinný dům dle článku 3, odst. 3.1 těchto Zásad.

Článek 6 Závěrečná ustanovení

- 6.1 Objem finančních prostředků z rozpočtu statutárního města Karviné na podporu individuální bytové výstavby závisí na rozpočtu města a bude činit vždy nejméně 5 mil. Kč na příslušný kalendářní rok. Finanční příspěvky budou poskytovány do výše vyčerpání vyčleněných finančních prostředků.
- 6.2 Případný nevyčerpaný objem finančních prostředků na podporu individuální bytové výstavby v rozpočtu statutárního města Karviné se převede do následujícího kalendářního roku zpět do rozpočtu města.
- 6.3 Na poskytnutí finančního příspěvku na podporu individuální bytové výstavby není právní nárok.
- 6.4 Tyto Zásady ruší Zásady pro hodnocení a poskytování finančních příspěvků z rozpočtu statutárního města Karviné na podporu individuální bytové výstavby ze dne 17. 09. 2018.
- 6.5 Tyto Zásady byly schváleny Zastupitelstvem města Karviné usnesením číslo 323 ze dne 14. 09. 2020 a nabývají účinnosti dnem 15. 09. 2020.

Nedílnou součástí těchto Zásad je:

Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí finančního příspěvku z rozpočtu statutárního města Karviné na podporu individuální bytové výstavby

Příloha č. 2 – Vymezené lokality, kde nebude poskytnuta podpora.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora

Příloha č. 1

**Žádost o poskytnutí finančního příspěvku z rozpočtu statutárního města Karviné
na podporu individuální bytové výstavby**

I. ČÁST					
Žadatel¹:					
<ul style="list-style-type: none"> fyzická osoba: jméno, příjmení, titul 					
Místo trvalého pobytu žadatele:					
Ulice:		Č. p.			
Obec:		PSČ:			
Tel:		Fax:		E-mail:	
Bankovní spojení:					
Číslo účtu žadatele:					
Výstavba rodinného domu (uveďte umístění, číslo parcely, katastrální území)					
II. ČÁST					
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ					
- Fyzická osoba -					
Prohlašuji, že:					
<ul style="list-style-type: none"> mám vypořádány závazky vůči statutárnímu městu Karviná, Vyplněním a podpisem této Žádosti a Čestného prohlášení beru na vědomí, že statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná, IČO 00297534, coby správce osobních údajů, zpracovává uvedené osobní údaje, a to za účelem zpracování Žádosti a uzavření Smlouvy, a to po dobu, která je nezbytná pro splnění smlouvy dle čl. 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES není vůči mně v právní moci žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu veřejné správy na plnění, které by mohlo být důvodem exekuce, a že takovéto exekuční řízení nebylo zahájeno. 					

- nemám k datu podání žádosti evidovány žádné závazky po splatnosti u finančního úřadu, vůči státu, u orgánu veřejné správy, u peněžního ústavu apod.
- nebyl vůči mně podán návrh na zahájení insolvenčního řízení a neexistují žádné skutečnosti, které by umožňovaly či vedly k zahájení insolvenčního řízení na můj majetek z hlediska zákonných předpokladů, a to ani v dohledné budoucnosti nejméně 1 roku.

Datum.....

.....

Podpis

Seznam příloh (viz článek 4, odst. 3 Zásad):

Žadatel svým podpisem stvrzuje správnost uvedených údajů.

Datum.....

.....

Podpis

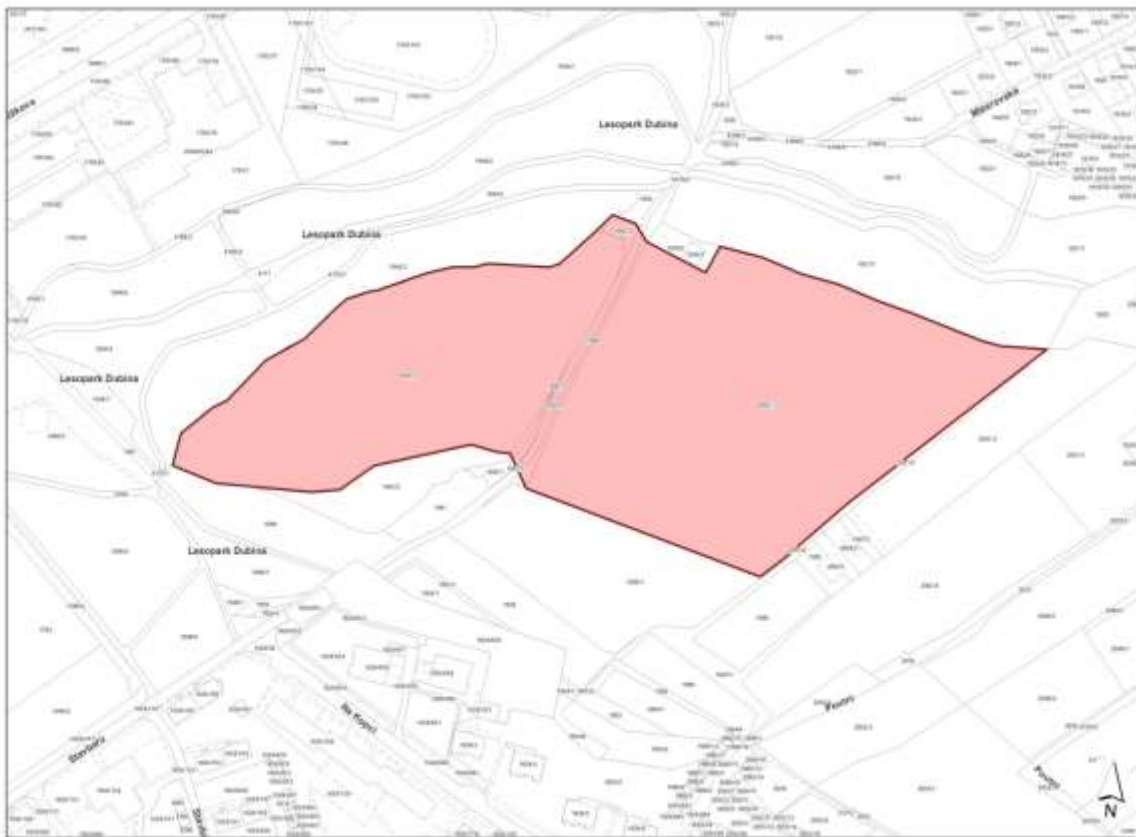
Vysvětlivky:

- 1) žadatel – rozumí se vlastník stavby rodinného domu

Příloha č. 2

Vymezené lokality, kde nebude poskytován finanční příspěvek na podporu individuální bytové výstavby

Lesopark Dubina:



Nad Pískovnou:



ulice Poutní:

