

Odbor: Odbor organizační
Oddělení: oddělení právní
Vyřizuje: Godálová Jana Mgr. (Vedoucí oddělení)

Materiál pro 7. zasedání Zastupitelstva města Karviné konané dne 16.09.2019

Zásady k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Karviné dle ustanovení § 84 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

rozhodlo

vydat Zásady k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Úkol: ano / ne

Důvodová zprava a přílohy důvodové zprávy

PC	Příloha	Název	Komentář
		ZM-07-OO Zásady k tvorbě rozpočtu SMK-DZ.pdf	důvodová zpráva
1		ZM-07-OO-Zásady k tvorbě rozpočtu SMK-1D.pdf	příloha č. 1 k důvodové zprávě
2		ZM-07-OO-Zásady k tvorbě rozpočtu SMK-1U.pdf	příloha č. 1 k usnesení

Datum: 29.08.2019

Datum: 30.08.2019

Datum: 02.09.2019

Datum: 02.09.2019

 **Blanka Rychla**

Za formální správnost

 **Mgr. Jana Godálová**

Vedoucí oddělení

 **JUDr. Olga Guziurová**

Vedoucí odboru

 **Vladimír Kolek**

Za předkladatele

Předkládá: Rada města Karviné

Uložení formuláře na iPortál

Složka

Složka Archivního úložiště: 103

Důvodová zpráva

Zásady k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné

Rada města Karviné předkládá Zastupitelstvu města Karviné k projednání návrh Zásad k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné.

Vedení města zadalo požadavek na zapojení veřejnosti do rozhodování o výdajích města tak, že odbory města připraví na základě podnětů občanů z předcházejícího roku návrhy na realizace akcí, aktivit či projektů a hlasováním veřejnosti se následně rozhodne, jaký návrh se bude realizovat. Na základě takto definovaného úkolu schválila Rada města Karviné dne 24. 07. 2019 vnitřní Metodický pokyn pro zapojení občanů do rozhodování o výdajích z rozpočtu města.

V souvislosti se shora uvedeným novým zapojením veřejnosti do rozhodování o výdajích města vyvstala potřeba upravit v této souvislosti také stávající Zásady k tvorbě rozpočtu SMK, a to vložением a definováním nového pojmu „návrh“.

Navrhované změny byly pro větší přehlednost vloženy do textu aktuálně platných a účinných zásad viz příloha č. 1 k důvodové zprávě.

Rada města Karviné projednala návrh na svém zasedání dne 28. 08. 2019 a doporučila Zastupitelstvu města Karviné vydání předkládaných Zásad k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné dle přílohy k usnesení.



STATUTÁRNÍ MĚSTO
KARVINÁ

Zásady

k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné

Schváleno:	16.09.2019
Účinnost:	17.09.2019
Zpracovatel:	Odbor ekonomický, Odbor organizační,

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Při tvorbě rozpočtu se postupuje podle platných právních předpisů, zejména dle zákona číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a těmito Zásadami k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné (dále jen „Zásady“), které dále upřesňují rozpočtový proces v podmínkách statutárního města Karviná.

Článek 2 Pojmy

- 2.1 Rozpočet je finančním plánem, jímž se řídí financování činností statutárního města Karviné.
- 2.2 Změny rozpočtu jsou prováděny rozpočtovými opatřeními a změnami rozpisu rozpočtu.
- 2.3 Rozpočtovými opatřeními se provádí změny závazných ukazatelů rozpočtu.
- 2.4 Změnami rozpisu rozpočtu se provádí změny v rámci schváleného závazného ukazatele rozpočtu, které nemění jeho celkovou výši.
- 2.5 Rozpočtová akce je kompetentním orgánem města schválený záměr realizace a financování pořízení, technického zhodnocení nebo velké opravy majetku, v předpokládaném celkovém objemu výdajů přesahující 7 mil. Kč (bez DPH).
- 2.6 Projekt je kompetentním orgánem města schválená aktivita, která byla nebo má být podpořena transferem; rozpočtově obsahuje i všechny mzdy (platy) a odvody vztahující se k projektu.
- 2.7 Návrh je hlasováním veřejnosti vybraný vítězný návrh, který se financuje z rozpočtu.

Článek 3 Struktura rozpočtu

- 3.1 Rozpočet se skládá z příjmové části, výdajové části, financování, tvorby a použití peněžních fondů.
- 3.2 Každá z částí se člení na závazné ukazatele rozpočtu, jejichž schválení a úpravy má v kompetenci zastupitelstvo města a v rozsahu stanoveném zastupitelstvem města rada města.

Článek 4 Závazné ukazatele rozpočtu

- 4.1 Závazné ukazatele rozpočtu příjmové části a financování vychází z druhového členění rozpočtové skladby v jednotkách podseskupení.
- 4.2 Závazné ukazatele rozpočtu výdajové části vychází z odvětvového členění rozpočtové skladby v jednotkách pododdílů.
- 4.3 Další minimální členění závazných ukazatelů rozpočtu výdajové části je uvedeno v příloze č. 2.
- 4.4 Samostatně uváděnými závaznými ukazateli rozpočtu výdajové části jsou vždy finanční vztahy k jinému rozpočtu (např. příspěvky příspěvkovým organizacím), rozpočtové akce (jejichž označení začíná slovem Akce), projekty (jejichž označení začíná slovem Projekt), návrhy (jejichž označení začíná slovem Návrh) a příjemci transferů na základě individuálních žádostí s výjimkou příspěvků na sociální péči.

Článek 5 Rozpočtová akce

- 5.1 Rozpočtovou akci schvaluje zastupitelstvo města a v rozsahu stanoveném zastupitelstvem rada města.
- 5.2 Součástí podkladů pro schválení rozpočtové akce je i návrh na označení rozpočtové akce, pod kterým bude sledována v rozpočtu města.
- 5.3 Rozpočtová akce bude v rozpočtu sledována do momentu uvedení do užívání.
- 5.4 Součástí návrhu rozpočtu jsou návrhy na schválení rozpočtových akcí, které do termínu schvalování rozpočtu nebyly schváleny.

Článek 6 Číselníky

- 6.1 Pro vypracování návrhu rozpočtu, zpracování změn rozpočtu a sledování plnění rozpočtu se používají číselníky rozpočtové skladby dle vyhlášky Ministerstva financí o rozpočtové skladbě a interní číselníky.
- 6.2 Interními číselníky jsou číselník závazných ukazatelů rozpočtu, číselník správců rozpočtových prostředků a číselníky pomocné.
- 6.3 Interní číselníky spravuje Odbor ekonomický.
- 6.4 Používání číselníků je povinné.
- 6.5 Číselník závazných ukazatelů rozpočtu slouží ke sledování a prezentaci rozpočtového hospodaření města.
- 6.6 Číselník správců rozpočtových prostředků je definován schválenou organizační strukturou magistrátu a městské policie.
- 6.7 Číselníky pomocné slouží k podrobnému pomocnému analytickému členění, zejména pro účely vypořádávání dotací, ke kontrolním a rozborovým účelům.

Článek 7 Kompetence ke změnám rozpočtu

- 7.1 Rozpočtové opatření schvaluje zastupitelstvo města a v rozsahu stanoveném zastupitelstvem rada města.
- 7.2 Změny rozpisu rozpočtu v rámci rozpočtu jednoho správce rozpočtových prostředků schvaluje vedoucí Odboru ekonomického.

- 7.3 Změny rozpisu rozpočtu mezi rozpočty více správců rozpočtových prostředků schvaluje rada města.
- 7.4 Nedočerpané prostředky neukončených rozpočtových akcí, návrhů a projektů z předchozího roku se převádějí do nového rozpočtu rozpočtovým opatřením.

Článek 8 Rozpočtové provizorium

- 8.1 Nebude-li rozpočet schválen před 1. lednem rozpočtového roku, řídí se rozpočtové hospodaření města v době do schválení rozpočtu pravidly rozpočtového provizoria uvedenými v příloze č. 1.
- 8.2 Pravidly rozpočtového provizoria se řídí hospodaření města i po dobu pozastavení výkonu usnesení zastupitelstva, kterým byl schválen jeho rozpočet.

Článek 9 Přechodná ustanovení

- 9.1 Schválené záměry realizace před účinností těchto Zásad jsou považovány za schválené rozpočtové akce.

Článek 10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tyto Zásady se poprvé použijí pro rozpočet na kalendářní rok 2020.
- 10.2 Tyto Zásady ruší Zásady k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné ze dne 19. 03. 2018.
- 10.3 Tyto Zásady byly schváleny Zastupitelstvem města Karviné, usnesením č. ze dne 16. 09. 2019 a nabývají účinnosti dne 17. 09. 2019.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora

Pravidla rozpočtového provizoria

1. K financování budou použity veškeré došlé rozpočtové příjmy, tzn. daňové, poplatky a daně z vybraných činností, nedaňové a kapitálové příjmy, přijaté dotace. Ke krytí časového nesouladu mezi zdroji a potřebami lze použít:
 - přebytek hospodaření za předchozí rok,
 - zůstatek rezerv z předchozích let.
2. Měsíční výdaje města nesmí překročit jednu dvanáctinu výdajů rozpočtu schváleného na předchozí rozpočtový rok. Vyšší výdaje lze stanovit pouze v případě, že jejich zvýšení přímo souvisí se zvýšením financování výdajů stanovených zákonem nebo v případě výdajů z důvodu předfinancování projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.
3. Pro financování rozpočtových výdajů včetně financujících operací se stanoví následující regulativy:
 - v oblasti investic financovat pouze ty, jejichž zdrojem krytí jsou schválené účelové dotace ze státního rozpočtu nebo rozpočtu územní úrovně a dále ty, jejichž realizace pokračuje z předchozích let; investice movitého charakteru s pořizovací cenou nad 100 tis. Kč lze pořizovat jen se souhlasem rady města,
 - v oblasti oprav a údržby lze financovat pouze ty akce, které byly smluvně zajištěny již před 31. 12. předchozího roku a havarijní opravy,
 - splátky jistin a úroky z úvěrů realizovat dle splátkových kalendářů příslušných úvěrových smluv,
 - příspěvkovým organizacím bude poskytnut příspěvek na provoz v měsíčním objemu maximálně 1/12 ročního příspěvku na provoz poskytnutého v předchozím roce; příspěvky do investičních fondů příspěvkovým organizacím nebudou poskytovány,
 - příspěvky a dary cizím organizacím a subjektům nebudou poskytovány mimo již uzavřené smlouvy,
 - nebudou poskytovány přechodné finanční výpomoci či půjčky mimo již uzavřené smlouvy,
 - přeposílány budou účelové dotace pro příspěvkové organizace.
4. Přednostně budou hrazeny:
 - splátky jistin úvěrů a úroků z nich,
 - výdaje za energetická média a výkonů spojů,
 - výdaje na zimní údržbu místních komunikací,
 - vyúčtované náklady na pokrytí ztrát z provozu veřejné autobusové dopravy,
 - mzdové výdaje a související odvody.
5. Kontrolou plnění pravidel rozpočtového provizoria je pověřena Rada města Karviné.

Další minimální členění závazných ukazatelů rozpočtu výdajové části

101-Zemědělská a potravinářská činnost a rozvoj
101 zvířecí útulky
101 ostatní výdaje
212-Ostatní odvětvové a oborové záležitosti v průmyslu a stavebnictví
212 průmyslové zóny
212 ostatní výdaje
214-Vnitřní obchod, služby a cestovní ruch
214 tržičště
214 cestovní ruch
214 ostatní výdaje
216-Správa v odvětví energetiky, průmyslu, stavebnictví, obchodu a služeb
216 ostatní výdaje
221-Pozemní komunikace
221 zimní údržba
221 čištění
221 opravy
221 výdaje Fondu dopravy
221 ostatní výdaje
222-Silniční doprava
222 dopravní obslužnost
222 dotace Moravskoslezskému kraji na příměstskou dopravní obslužnost
222 ostatní výdaje
226-Správa v dopravě
226 ostatní výdaje
232-Odvádění a čištění odpadních vod
232 rezerva na obnovu vodovodů a kanalizací
232 ostatní výdaje
233-Vodní toky a vodohospodářská díla
233 ostatní výdaje
251-Podpora podnikání
251 ostatní výdaje
311-Předškolní a základní vzdělávání
311 vzdělávací programy
311 účelové transfery ZŠ a MŠ
311 příspěvek na provoz ZŠ a MŠ
311 ostatní výdaje
321-Vysokoškolské vzdělávání
321 příspěvek SU OPF Karviná IČ: 47813059 - na projekty
321 ostatní výdaje
329-Ostatní činnost a nspecifikované výdaje
329 ostatní výdaje
331-Kultura
331 účelový transfer pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355

331 účelový transfer pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463
331 příspěvek Sdružení Permoník IČ: 64628752
331 příspěvek na provoz pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355
331 příspěvek na provoz pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463
331 příspěvek Symfonickému dechovému orchestru Májovák Karviná, z. s.IČ: 64628990
331 celoměstské akce
331 ostatní výdaje
332-Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí
332 Zámek Fryštát
332 ostatní výdaje
334-Sdělovací prostředky
334 ostatní výdaje
339-Ostatní činnosti v záležitostech kultury, církví a sdělovacích prostředků
339 celoměstské akce
339 ostatní výdaje
341-Tělovýchova
341 sportovní zařízení v majetku města
341 příspěvek Sportovnímu klubu Karviná IČ: 48426938 na ledovou plochu
341 příspěvek Sportovnímu klubu Karviná IČ: 48426938 na činnost
341 příspěvky sportu ostatní
341 příspěvek MFK Karviná a.s. IČ: 27795454
341 příspěvek Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320 na fotbal - mládež
341 příspěvek HCB IČ: 42865123 na házenou - mládež
341 příspěvek HANDBALL MARKETING s.r.o. IČ: 29446252
341 příspěvek T.J. Lokomotiva Louky /Karviná/ IČ: 48426202
341 příspěvek na provoz sportovní haly Kovona Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320
341 dotace na činnost STaRS Karviná, s.r.o. IČ: 25857444
341 celoměstské akce
341 ostatní výdaje
342-Zájmová činnost a rekreace
342 kluby seniorů a spolkový dům
342 celoměstské akce
342 ostatní výdaje
352-Ústavní péče
352 příspěvek Karvinské hornické nemocnici a.s. IČ: 60793490
352 příspěvek Nemocnici s poliklinikou Karviná-Ráj IČ: 00844853
352 ostatní výdaje
359-Ostatní činnost ve zdravotnictví
359 ozdravné programy
359 ostatní výdaje
361-Rozvoj bydlení a bytové hospodářství
361 finanční podpora individuální bytové výstavby
361 ostatní výdaje
363-Komunální služby a územní rozvoj
363 veřejné osvětlení
363 územně plánovací dokumentace a podklady

363 pohřebnictví
363 ostatní výdaje
369-Ostatní činnost v oblasti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje
369 ostatní výdaje
371-Ochrana ovzduší a klimatu
371 spolufinancování kotlíkových dotací
371 návratné finanční výpomoci
371 ostatní výdaje
372-Nakládání s odpady
372 ostatní výdaje
373-Ochrana a sanace půdy a podzemní vody
373 ostatní výdaje
374-Ochrana přírody a krajiny
374 veřejná zeleň
374 ostatní výdaje
376-Správa v ochraně životního prostředí
376 ostatní výdaje
379-Ostatní činnosti v životním prostředí
379 celoměstské akce
379 ostatní výdaje
431-Sociální poradenství
431 příspěvky na sociální péči
431 ostatní výdaje
432-Sociální péče a pomoc dětem a mládeži
432 příspěvky na sociální péči
432 ostatní výdaje
433-Sociální péče a pomoc manželství a rodinám
433 příspěvky na sociální péči
433 ostatní výdaje
434-Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc
434 příspěvky na sociální péči
434 příspěvek na provoz pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136
434 účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136
434 návratné finanční výpomoci
434 ostatní výdaje
435-Služby sociální péče
435 příspěvky na sociální péči
435 poskytování služby "Senior taxi"
435 ostatní výdaje
437-Služby sociální prevence
437 příspěvky na sociální péči
437 ostatní výdaje
521-Ochrana obyvatelstva
521 ostatní výdaje
527-Krizové řízení
527 ostatní výdaje

531-Bezpečnost a veřejný pořádek
531 sociální fond
531 provozní záloha
531 platy a odměny včetně odvodů
531 energie
531 autoprovoz
531 ostatní výdaje
539-Ostatní záležitosti bezpečnosti a veřejného pořádku
539 prevence kriminality
539 ostatní výdaje
551-Požární ochrana
551 příspěvek Hasičskému záchrannému sboru Moravskoslezského kraje IČ: 70884561
551 ostatní výdaje
611-Zastupitelské orgány a volby
611 volby
611 sociální fond
611 platy a odměny včetně odvodů
611 ostatní výdaje
617-Regionální a místní správa
617 výpočetní technika
617 sociální fond
617 příspěvek Sdružení lázeňských míst ČR IČ: 67155197
617 příspěvek SDRUŽENÍ HISTORICKÝCH SÍDEL ČECH, MORAVY A SLEZSKA IČ: 65992466
617 příspěvek SVAZU MĚST A OBCÍ ČESKÉ REPUBLIKY IČ: 63113074
617 příspěvek Svazku měst a obcí okresu Karviná IČ: 75066611
617 příspěvek Sdružení pro rozvoj Moravskoslezského kraje IČ: 00576310
617 provozní záloha
617 platy a odměny včetně odvodů
617 energie
617 autoprovoz
617 ostatní výdaje
631-Obecné příjmy a výdaje z finančních operací
631 úhrada úroků z úvěrů
631 ostatní výdaje
632-Pojištění funkčně nespecifikované
632 pojištění
632 ostatní výdaje
639-Ostatní finanční operace
639 platby daní
639 ostatní výdaje
640-Ostatní činnosti
640 rezerva
640 finanční vypořádání
640 ostatní výdaje



STATUTÁRNÍ MĚSTO
KARVINÁ

Zásady

k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné

Schváleno:	19.03.2018
Účinnost:	20.03.2018
Zpracovatel:	Odbor ekonomický, Odbor organizační,

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Při tvorbě rozpočtu se postupuje podle platných právních předpisů, zejména dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a těmito Zásadami k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné (dále jen „Zásady“), které dále upřesňují rozpočtový proces v podmínkách statutárního města Karviná.

Článek 2 Pojmy

- 2.1 Rozpočet je finančním plánem, jímž se řídí financování činností statutárního města Karviné.
- 2.2 Změny rozpočtu jsou prováděny rozpočtovými opatřeními a změnami rozpisu rozpočtu.
- 2.3 Rozpočtovými opatřeními se provádí změny závazných ukazatelů rozpočtu.
- 2.4 Změnami rozpisu rozpočtu se provádí změny v rámci schváleného závazného ukazatele rozpočtu, které nemění jeho celkovou výši.
- 2.5 Rozpočtová akce je kompetentním orgánem města schválený záměr realizace a financování pořízení, technického zhodnocení nebo velké opravy majetku, v předpokládaném celkovém objemu výdajů přesahující 7 mil. Kč (bez DPH).
- 2.6 Projekt je kompetentním orgánem města schválená aktivita, která byla nebo má být podpořena transferem; rozpočtově obsahuje i všechny mzdy (platy) a odvody vztahující se k projektu.
- 2.7 **Návrh je hlasováním veřejnosti vybraný vítězný návrh, který se financuje z rozpočtu.**

Článek 3 Struktura rozpočtu

- 3.1 Rozpočet se skládá z příjmové části, výdajové části, financování, tvorby a použití peněžních fondů.
- 3.2 Každá z částí se člení na závazné ukazatele rozpočtu, jejichž schválení a úpravy má v kompetenci zastupitelstvo města a v rozsahu stanoveném zastupitelstvem města rada města.

Článek 4

Závazné ukazatele rozpočtu

- 4.1 Závazné ukazatele rozpočtu příjmové části a financování vychází z druhového členění rozpočtové skladby v jednotkách podseskupení.
- 4.2 Závazné ukazatele rozpočtu výdajové části vychází z odvětvového členění rozpočtové skladby v jednotkách pododdílů.
- 4.3 Další minimální členění závazných ukazatelů rozpočtu výdajové části je uvedeno v příloze č. 2.
- 4.4 Samostatně uváděnými závaznými ukazateli rozpočtu výdajové části jsou vždy finanční vztahy k jinému rozpočtu (např. příspěvky příspěvkovým organizacím), rozpočtové akce (jejichž označení začíná slovem Akce), projekty (jejichž označení začíná slovem Projekt), **návrhy (jejichž označení začíná slovem Návrh)** a příjemci transferů na základě individuálních žádostí s výjimkou příspěvků na sociální péči.

Článek 5

Rozpočtová akce

- 5.1 Rozpočtovou akci schvaluje zastupitelstvo města a v rozsahu stanoveném zastupitelstvem rada města.
- 5.2 Součástí podkladů pro schválení rozpočtové akce je i návrh na označení rozpočtové akce, pod kterým bude sledována v rozpočtu města.
- 5.3 Rozpočtová akce bude v rozpočtu sledována do momentu uvedení do užívání.
- 5.4 Součástí návrhu rozpočtu jsou návrhy na schválení rozpočtových akcí, které do termínu schvalování rozpočtu nebyly schváleny.

Článek 6

Číselníky

- 6.1 Pro vypracování návrhu rozpočtu, zpracování změn rozpočtu a sledování plnění rozpočtu se používají číselníky rozpočtové skladby dle vyhlášky Ministerstva financí o rozpočtové skladbě a interní číselníky.
- 6.2 Interními číselníky jsou číselník závazných ukazatelů rozpočtu, číselník správců rozpočtových prostředků a číselníky pomocné.
- 6.3 Interní číselníky spravuje Odbor ekonomický.
- 6.4 Používání číselníků je povinné.
- 6.5 Číselník závazných ukazatelů rozpočtu slouží ke sledování a prezentaci rozpočtového hospodaření města.
- 6.6 Číselník správců rozpočtových prostředků je definován schválenou organizační strukturou magistrátu a městské policie.
- 6.7 Číselníky pomocné slouží k podrobnému pomocnému analytickému členění, zejména pro účely vypořádávání dotací, ke kontrolním a rozborovým účelům.

Článek 7

Kompetence ke změnám rozpočtu

- 7.1 Rozpočtové opatření schvaluje zastupitelstvo města a v rozsahu stanoveném zastupitelstvem rada města.
- 7.2 Změny rozpisu rozpočtu v rámci rozpočtu jednoho správce rozpočtových prostředků schvaluje vedoucí Odboru ekonomického.

- 7.3 Změny rozpisu rozpočtu mezi rozpočty více správců rozpočtových prostředků schvaluje rada města.
- 7.4 Nedočerpané prostředky neukončených rozpočtových akcí, návrhů a projektů z předchozího roku se převádějí do nového rozpočtu rozpočtovým opatřením.

Článek 8 Rozpočtové provizorium

- 8.1 Nebude-li rozpočet schválen před 1. lednem rozpočtového roku, řídí se rozpočtové hospodaření města v době do schválení rozpočtu pravidly rozpočtového provizoria uvedenými v příloze č. 1.
- 8.2 Pravidly rozpočtového provizoria se řídí hospodaření města i po dobu pozastavení výkonu usnesení zastupitelstva, kterým byl schválen jeho rozpočet.

Článek 9 Přechodná ustanovení

- 9.1 Schválené záměry realizace před účinností těchto Zásad jsou považovány za schválené rozpočtové akce.

Článek 10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tyto Zásady se poprvé použijí pro rozpočet na kalendářní rok 2020.
- 10.2 Tyto Zásady ruší Zásady k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné ze dne 19. 03. 2018.
- 10.3 Tyto Zásady byly schváleny Zastupitelstvem města Karviné, usnesením č. ze dne 16. 09. 2019 a nabývají účinnosti dne 17. 09. 2019.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora

Pravidla rozpočtového provizoria

1. K financování budou použity veškeré došlé rozpočtové příjmy, tzn. daňové, poplatky a daně z vybraných činností, nedaňové a kapitálové příjmy, přijaté dotace. Ke krytí časového nesouladu mezi zdroji a potřebami lze použít:
 - přebytek hospodaření za předchozí rok,
 - zůstatek rezerv z předchozích let.
2. Měsíční výdaje města nesmí překročit jednu dvanáctinu výdajů rozpočtu schváleného na předchozí rozpočtový rok. Vyšší výdaje lze stanovit pouze v případě, že jejich zvýšení přímo souvisí se zvýšením financování výdajů stanovených zákonem nebo v případě výdajů z důvodu předfinancování projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.
3. Pro financování rozpočtových výdajů včetně financujících operací se stanoví následující regulativy:
 - v oblasti investic financovat pouze ty, jejichž zdrojem krytí jsou schválené účelové dotace ze státního rozpočtu nebo rozpočtu územní úrovně a dále ty, jejichž realizace pokračuje z předchozích let; investice movitého charakteru s pořizovací cenou nad 100 tis. Kč lze pořizovat jen se souhlasem rady města,
 - v oblasti oprav a údržby lze financovat pouze ty akce, které byly smluvně zajištěny již před 31. 12. předchozího roku a havarijní opravy,
 - splátky jistin a úroky z úvěrů realizovat dle splátkových kalendářů příslušných úvěrových smluv,
 - příspěvkovým organizacím bude poskytnut příspěvek na provoz v měsíčním objemu maximálně 1/12 ročního příspěvku na provoz poskytnutého v předchozím roce; příspěvky do investičních fondů příspěvkovým organizacím nebudou poskytovány,
 - příspěvky a dary cizím organizacím a subjektům nebudou poskytovány mimo již uzavřené smlouvy,
 - nebudou poskytovány přechodné finanční výpomoci či půjčky mimo již uzavřené smlouvy,
 - přeposílány budou účelové dotace pro příspěvkové organizace.
4. Přednostně budou hrazeny:
 - splátky jistin úvěrů a úroků z nich,
 - výdaje za energetická média a výkonů spojů,
 - výdaje na zimní údržbu místních komunikací,
 - vyúčtované náklady na pokrytí ztrát z provozu veřejné autobusové dopravy,
 - mzdové výdaje a související odvody.
5. Kontrolou plnění pravidel rozpočtového provizoria je pověřena Rada města Karviné.

Další minimální členění závazných ukazatelů rozpočtu výdajové části

101-Zemědělská a potravinářská činnost a rozvoj
101 zvířecí útulky
101 ostatní výdaje
212-Ostatní odvětvové a oborové záležitosti v průmyslu a stavebnictví
212 průmyslové zóny
212 ostatní výdaje
214-Vnitřní obchod, služby a cestovní ruch
214 tržičště
214 cestovní ruch
214 ostatní výdaje
216-Správa v odvětví energetiky, průmyslu, stavebnictví, obchodu a služeb
216 ostatní výdaje
221-Pozemní komunikace
221 zimní údržba
221 čištění
221 opravy
221 výdaje Fondu dopravy
221 ostatní výdaje
222-Silniční doprava
222 dopravní obslužnost
222 dotace Moravskoslezskému kraji na příměstskou dopravní obslužnost
222 ostatní výdaje
226-Správa v dopravě
226 ostatní výdaje
232-Odvádění a čištění odpadních vod
232 rezerva na obnovu vodovodů a kanalizací
232 ostatní výdaje
233-Vodní toky a vodohospodářská díla
233 ostatní výdaje
251-Podpora podnikání
251 ostatní výdaje
311-Předškolní a základní vzdělávání
311 vzdělávací programy
311 účelové transfery ZŠ a MŠ
311 příspěvek na provoz ZŠ a MŠ
311 ostatní výdaje
321-Vysokoškolské vzdělávání
321 příspěvek SU OPF Karviná IČ: 47813059 - na projekty
321 ostatní výdaje
329-Ostatní činnost a nspecifikované výdaje
329 ostatní výdaje
331-Kultura
331 účelový transfer pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355

331 účelový transfer pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463
331 příspěvek Sdružení Permoník IČ: 64628752
331 příspěvek na provoz pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355
331 příspěvek na provoz pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463
331 příspěvek Symfonickému dechovému orchestru Májovák Karviná, z. s.IČ: 64628990
331 celoměstské akce
331 ostatní výdaje
332-Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí
332 Zámek Fryštát
332 ostatní výdaje
334-Sdělovací prostředky
334 ostatní výdaje
339-Ostatní činnosti v záležitostech kultury, církví a sdělovacích prostředků
339 celoměstské akce
339 ostatní výdaje
341-Tělovýchova
341 sportovní zařízení v majetku města
341 příspěvek Sportovnímu klubu Karviná IČ: 48426938 na ledovou plochu
341 příspěvek Sportovnímu klubu Karviná IČ: 48426938 na činnost
341 příspěvky sportu ostatní
341 příspěvek MFK Karviná a.s. IČ: 27795454
341 příspěvek Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320 na fotbal - mládež
341 příspěvek HCB IČ: 42865123 na házenou - mládež
341 příspěvek HANDBALL MARKETING s.r.o. IČ: 29446252
341 příspěvek T.J. Lokomotiva Louky /Karviná/ IČ: 48426202
341 příspěvek na provoz sportovní haly Kovona Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320
341 dotace na činnost STaRS Karviná, s.r.o. IČ: 25857444
341 celoměstské akce
341 ostatní výdaje
342-Zájmová činnost a rekreace
342 kluby seniorů a spolkový dům
342 celoměstské akce
342 ostatní výdaje
352-Ústavní péče
352 příspěvek Karvinské hornické nemocnici a.s. IČ: 60793490
352 příspěvek Nemocnici s poliklinikou Karviná-Ráj IČ: 00844853
352 ostatní výdaje
359-Ostatní činnost ve zdravotnictví
359 ozdravné programy
359 ostatní výdaje
361-Rozvoj bydlení a bytové hospodářství
361 finanční podpora individuální bytové výstavby
361 ostatní výdaje
363-Komunální služby a územní rozvoj
363 veřejné osvětlení
363 územně plánovací dokumentace a podklady

363 pohřebnictví
363 ostatní výdaje
369-Ostatní činnost v oblasti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje
369 ostatní výdaje
371-Ochrana ovzduší a klimatu
371 spolufinancování kotlíkových dotací
371 návratné finanční výpomoci
371 ostatní výdaje
372-Nakládání s odpady
372 ostatní výdaje
373-Ochrana a sanace půdy a podzemní vody
373 ostatní výdaje
374-Ochrana přírody a krajiny
374 veřejná zeleň
374 ostatní výdaje
376-Správa v ochraně životního prostředí
376 ostatní výdaje
379-Ostatní činnosti v životním prostředí
379 celoměstské akce
379 ostatní výdaje
431-Sociální poradenství
431 příspěvky na sociální péči
431 ostatní výdaje
432-Sociální péče a pomoc dětem a mládeži
432 příspěvky na sociální péči
432 ostatní výdaje
433-Sociální péče a pomoc manželství a rodinám
433 příspěvky na sociální péči
433 ostatní výdaje
434-Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc
434 příspěvky na sociální péči
434 příspěvek na provoz pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136
434 účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136
434 návratné finanční výpomoci
434 ostatní výdaje
435-Služby sociální péče
435 příspěvky na sociální péči
435 poskytování služby "Senior taxi"
435 ostatní výdaje
437-Služby sociální prevence
437 příspěvky na sociální péči
437 ostatní výdaje
521-Ochrana obyvatelstva
521 ostatní výdaje
527-Krizové řízení
527 ostatní výdaje

531-Bezpečnost a veřejný pořádek
531 sociální fond
531 provozní záloha
531 platy a odměny včetně odvodů
531 energie
531 autoprovoz
531 ostatní výdaje
539-Ostatní záležitosti bezpečnosti a veřejného pořádku
539 prevence kriminality
539 ostatní výdaje
551-Požární ochrana
551 příspěvek Hasičskému záchrannému sboru Moravskoslezského kraje IČ: 70884561
551 ostatní výdaje
611-Zastupitelské orgány a volby
611 volby
611 sociální fond
611 platy a odměny včetně odvodů
611 ostatní výdaje
617-Regionální a místní správa
617 výpočetní technika
617 sociální fond
617 příspěvek Sdružení lázeňských míst ČR IČ: 67155197
617 příspěvek SDRUŽENÍ HISTORICKÝCH SÍDEL ČECH,MORAVY A SLEZSKA IČ: 65992466
617 příspěvek SVAZU MĚST A OBCÍ ČESKÉ REPUBLIKY IČ: 63113074
617 příspěvek Svazku měst a obcí okresu Karviná IČ: 75066611
617 příspěvek Sdružení pro rozvoj Moravskoslezského kraje IČ: 00576310
617 provozní záloha
617 platy a odměny včetně odvodů
617 energie
617 autoprovoz
617 ostatní výdaje
631-Obecné příjmy a výdaje z finančních operací
631 úhrada úroků z úvěrů
631 ostatní výdaje
632-Pojištění funkčně nespecifikované
632 pojištění
632 ostatní výdaje
639-Ostatní finanční operace
639 platby daní
639 ostatní výdaje
640-Ostatní činnosti
640 rezerva
640 finanční vypořádání
640 ostatní výdaje