

Usnesení

60. řádné schůze Rady města Karviné, konané dne 09.06.2021

Rada města Karviná po projednání všech předložených materiálů přijímá toto usnesení:

2393 Schválení ověřovatelů zápisu 60. schůze RM Karviné konané dne 09.06.2021

Rada města Karviné

schválila

ověřovatele zápisu 60. schůze RM Karviné konané dne 09.06.2021, a to pana MUDr. Zdeňka Vojkůvku a pana Karla Wiewiórku.

2394 Schválení programu 60. schůze RM Karviné konané dne 09.06.2021

Rada města Karviné

schválila

program 60. schůze RM Karviné konané dne 09.06.2021, včetně projednaných změn:

stažený materiál:

Bod č. 04 - OSŽP - Návrh na pořízení změny Územního plánu Karviné, který podala společnost Asental Land, s. r. o.

2395 Návrh na provedení změn rozpočtu

Rada města Karviné

rozhodla

provést rozpočtová opatření v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení.

2396 Ukončení poskytování sociální služby Azylový dům pro rodiny s dětmi příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, ID 4625034

Rada města Karviné

rozhodla

schválit záměr příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, IČ 70997136, se sídlem Sokolovská 1761, Karviná-Nové Město, ukončit poskytování sociální služby Azylový dům pro rodiny s dětmi (ID 4625034) k 31.12.2021.

2397 Návrh na odměnu ředitelce příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, zřízené statutárním městem Karviná

Rada města Karviné

rozhodla

stanovit odměnu ředitelce příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, Mgr. Blance Dadokové, a to ve výši uvedené v důvodové zprávě.

2398 Návrh změny č. 1 Územního plánu Doubravy

Rada města Karviné

rozhodla

ve smyslu ustanovení § 6 odst. 6 písm. d) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, neuplatnit jako sousední obec v rámci opakovaného veřejného projednání žádné

připomínky k upravenému návrhu změny č. 1 Územního plánu Doubravy.

2399 **Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě č. MMK/SML/653/2019**

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít s manželou paní ***** , nar. ***** a panem ***** , nar. ***** , oba bytem ***** , dodatek č. 1 k nájemní smlouvě č. MMK/SML/653/2019, ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení, na základě něhož dojde ke změně předmětu nájmu, a to tak, že budou užívat jen část pozemku p. č. 411/525 o výměře 15 m², za účelem užívání jako stávajícího záhonu pro pěstování zeleniny, květin a bylin.

2400 **Smlouva o výpůjčce - Ředitelství silnic a dálnic ČR**

Rada města Karviné

rozhodla

ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení, uzavřít Smlouvu o výpůjčce s Ředitelstvím silnic a dálnic ČR, IČ 65993390, se sídlem Mojžírovců 5, 709 81 Ostrava-Mariánské Hory, za účelem realizace stavby „ Rekonstrukce veřejného osvětlení na ulici Nádražní v Karviné-Fryštátě“, na dobu určitou od 01.07.2021 do 31.10.2021.

2401 **Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti - IW**

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o zřízení služebnosti s paní ***** , nar. ***** , trvale bytem ***** , a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2402 **Zřízení služebnosti, Veolia - plynovod**

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o zřízení služebnosti se společností Veolia Energie ČR, a.s., se sídlem 28. října 3337/7, Moravská Ostrava, PSČ 702 00 Ostrava, IČ: 45193410, a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2403 **Zřízení služebnosti - Moravskoslezské drátovny, a.s. - Projekční kancelář PROJEKT 315 s.r.o.**

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o budoucí smlouvě a související ujednání mezi statutárním městem Karviná a společností Moravskoslezské drátovny, a. s., se sídlem Syllabova 1263/60, Vítkovice, 703 00 Ostrava, IČ 25886916, a to ve znění, které je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

2404 **Uzavření nájemní smlouvy - prostory v budově č. p. 2379 na ulici Žižkova v Karviné-Mizerově**

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít se Slezskou diakonií se sídlem Na Nivách 259/7, 737 01 Český Těšín, IČ 65468562, Smlouvu o nájmu prostoru č. SML/1113/2021, a to na dobu určitou od 15.06.2021 do 31.12.2021 ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2405 **Uzavření nových smluv o výpůjčce - prostory v budově č. p. 149 na ulici Karola Šlíwky v Karviné-Fryštátě**

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít s ústavem UnikaCentrum z.ú., IČ 25902148, se sídlem Karola Šliwky 149/17, 733 01 Karviná-Fryštát, Smlouvu o výpůjčce prostoru č. SML/1116/2021, a to na dobu určitou od 13.06.2021 do 31.12.2023 ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení. Uzavřením smlouvy o výpůjčce prostoru je poskytnuta veřejná podpora ve výši Kč 88.485,-- (slovy: Osmdesátosmtisícčtyřistaosmdesát pět korun českých), která představuje slevu odpovídající veřejné podpoře de minimis, kterou statutární město Karviná poskytne z důvodů a za podmínek uvedených v příloze č. 2 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít se společností Unika Morava, s.r.o., IČ 29394147, se sídlem Karola Šliwky 149/17, 733 01 Karviná-Fryštát, Smlouvu o výpůjčce prostoru č. SML/1119/2021, a to na dobu určitou od 13.06.2021 do 31.12.2023 ve znění přílohy č. 3 k tomuto usnesení. Uzavřením smlouvy o výpůjčce prostoru je poskytnuta veřejná podpora ve výši Kč 33.558,-- (slovy: Třicetřitisícepětsetpadesát osm korun českých), která představuje slevu odpovídající veřejné podpoře de minimis, kterou statutární město Karviná poskytne z důvodů a za podmínek uvedených v příloze č. 4 k tomuto usnesení.

2406 Uzavření nájemní smlouvy k bytu č. 1 v domě č. p. 871, ul. U Lesa, Karviná-Ráj

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít ve znění vzoru schváleného Radou města Karviné dne 22.10.2018 usnesením č. 5079 nájemní smlouvu s panem ***** , nar. ***** k obecnímu bytu č. 1 o velikosti 0+1 v bytovém domě určeném pro seniory a osoby se zdravotním postižením ve vlastnictví statutárního města Karviné č. p. 871, ul. U Lesa, Karviná-Ráj, dle návrhu Odboru sociálního Magistrátu města Karviné. Nájem se sjednává na dobu určitou s účinností od 01.07.2021 do 30.06.2022. Výše nájemného je uvedena v evidenčním listu bytu, který je nedílnou součástí nájemní smlouvy.

2407 Prominutí nájemného s ohledem na mimořádná opatření při epidemii onemocnění COVID 19 - stravovací zařízení, prodejny a provozovny

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné prominout nájemné podnikajícím fyzickým a právnickým osobám uvedeným v příloze č. 1 a v příloze č. 2 k tomuto usnesení, a to z důvodu eliminace rizik ekonomického dopadu na podnikatele v souvislosti s nouzovým stavem a přijatými krizovými opatřeními na území České republiky.

Rada města Karviné

rozhodla

prominout nájemné podnikajícím fyzickým a právnickým osobám uvedeným v příloze č. 3 a v příloze č. 4 k tomuto usnesení, a to z důvodu eliminace rizik ekonomického dopadu na podnikatele v souvislosti s nouzovým stavem a přijatými krizovými opatřeními na území České republiky.

2408 Uzavření Dodatku č. 3 k Závěrkovému listu č. EL-20190606 - dodávka elektrické energie v napět'ové hladině nízkého napětí

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Dodatek č. 3 k Závěrkovému listu č. EL-20190606-1557-1 ze dne 06.06.2019 na dodávku elektrické energie pro odběrná místa na adresách: Leonovova, kat. území: Karviná-město, parc. č. 2515/3, 733 01 Karviná; Leonovova, kat. území: Karviná-město, parc. č. 2533, 733 01 Karviná a Žižkova, kat. území: Karviná-město, parc. č. 1949/3, 733 01 Karviná. Dodatek č. 3 bude uzavřen mezi statutárním městem Karviná a EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČ: 27386643 a je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o připojení odběrného elektrického zařízení na adrese: Leonovova, kat. území: Karviná-město, parc. č. 2515/3, 733 01 Karviná k distribuční soustavě mezi společností ČEZ Distribuce, a.s., Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035 a společností EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČ: 27386643 na základě udělené plné moci. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Rada města Karviné

rozhodla

udělit společnosti EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČ: 27386643 plnou moc k úkonům, směřujícím k zajištění dodávek elektrické energie a k jednáním s provozovatelem distribuční soustavy v souvislosti se zřízením nového odběrného místa na adrese: Leonovova, kat. území: Karviná-město, parc. č. 2515/3, 733 01 Karviná. Plná moc je přílohou č. 2 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o připojení odběrného elektrického zařízení na adrese: Leonovova, kat. území: Karviná-město, parc. č. 2533, 733 01 Karviná k distribuční soustavě mezi společností ČEZ Distribuce, a.s., Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035 a společností EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČ: 27386643 na základě udělené plné moci. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Rada města Karviné

rozhodla

udělit společnosti EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČ: 27386643 plnou moc k úkonům, směřujícím k zajištění dodávek elektrické energie a k jednáním s provozovatelem distribuční soustavy v souvislosti se zřízením nového odběrného místa na adrese: Leonovova, kat. území: Karviná-město, parc. č. 2533, 733 01 Karviná. Plná moc je přílohou č. 3 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o připojení odběrného elektrického zařízení na adrese: Žižkova, kat. území: Karviná-město, parc. č. 1949/3, 733 01 Karviná k distribuční soustavě mezi společností ČEZ Distribuce, a.s., Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035 a společností EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČ: 27386643 na základě udělené plné moci. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Rada města Karviné

rozhodla

udělit společnosti EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČ: 27386643 plnou moc k úkonům, směřujícím k zajištění dodávek elektrické energie a k jednáním s provozovatelem distribuční soustavy v souvislosti se zřízením nového odběrného místa na adrese: Žižkova, kat. území: Karviná-město, parc. č. 1949/3, 733 01 Karviná. Plná moc je přílohou č. 4 k tomuto usnesení.

2409 Zapojení statutárního města Karviné do projektu Gender-sensitive aspekty v dopravě jako podstatná charakteristika udržitelné společnosti

Rada města Karviné

schválila

zapojení statutárního města Karviné do projektu "Gender-sensitive aspekty v dopravě jako podstatná charakteristika udržitelné společnosti".

Rada města Karviné

schválila

uzavřít Letter of Intent (dopis o podpoře) k projektu "Gender-sensitive aspekty v dopravě jako podstatná charakteristika udržitelné společnosti", dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2410 Uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o dotaci na projekt Projektová dokumentace na lávku přes řeku Olši - přeshraniční propojení Karviné a Hazlachu

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Dodatek č. 1 ke Smlouvě č. TS4/064 o financování projektu v rámci Fondu mikroprojektů Programu Interreg V-A Česká republika- Polsko 2014 - 2020 dle přílohy k č. 1 k tomuto usnesení.

2411 Záměr zadat veřejnou zakázku na služby pod názvem Akční plán pro udržitelnou energii a klima statutárního města Karviná

Rada města Karviné

rozhodla

schválit záměr zadat veřejnou zakázku malého rozsahu na služby pod názvem „Akční plán pro udržitelnou energii a klima statutárního města Karviná“.

Rada města Karviné

rozhodla

jmenovat hodnotící komisi ve složení:

Členové, (Náhradníci):

Mgr. Iveta Hudzietzová, člen ZM, (Zdeňka Kuczová, člen ZM)

Mgr. Antonín Petráš, člen ZM, (Mgr. Petr Juras, člen ZM)

Ing. Šárka Kubicová, zaměstnanec OŠR MMK, (Ing. Soňa Šintajová, zaměstnanec OŠR MMK)

Ing. Gabriela Monczková, vedoucí OSP OŠR MMK, (Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí OŠR MMK)

Ing. Josef Woźniak, zaměstnanec OŠR MMK, (Ing. Miroslav Kostroun, zaměstnanec OŠR MMK)

2412 Vyhlášení dotačního programu Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.

Rada města Karviné

rozhodla

schválit podmínky dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.“, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

vyhlásit dotační program „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.“, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení, a to s účinností od 14.06.2021.

Rada města Karviné

rozhodla

schválit vzorovou Smlouvu o poskytnutí účelové dotace dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.“, dle přílohy č. 2 k tomuto usnesení.

2413 Podpis smlouvy a přijetí účelové dotace - Zájmové kroužky na ZŠ v ORP Karviná v rámci projektu Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné uzavřít Smlouvu o partnerství a poskytnutí podpory s Moravskoslezským krajem, ve znění dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení, v rámci projektu Odborné, karierové a polytechnické vzdělávání v MSK II reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_034/0008507.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné přijmout dotaci od Moravskoslezského kraje v rámci projektu Odborné, karierové a polytechnické vzdělávání v MSK II reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_034/0008507. Maximální výše dotace Kč 1.213.880,-- (slovy: Jedenmiliondvěstětřinácttisícosmsetosmdesát korun českých). Výše dotace 95 %, spolufinancování pro obce je 0,- Kč (5 % spolufinancování hradí kraj).

2414 Zapojení ZŠ a MŠ s pl. jaz. vyuč. - Szkoła Podstawowa i Przedszkole do dotačního titulu a přijetí dotace na projekt „Poznáváme Těšínské Slezsko“

Rada města Karviné

rozhodla

udělit souhlas ZŠ a MŠ s pl. jaz. vyuč. - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, příspěvkové organizaci, k zapojení do dotačního titulu a k přijetí dotace ve výši Kč 35.000,-- (slovy: Třicetpět tisíc korun českých) od poskytovatele dotace - Kongres Poláků v ČR - Fundusz Rozwoju Zaolzia na projekt „Poznáváme Těšínské Slezsko“.

2415 Zapojení ZŠ a MŠ s pl. jaz. vyuč. - Szkoła Podstawowa i Przedszkole do dotačního titulu a přijetí dotace v rámci výzvy MŠMT - Šablony III

Rada města Karviné

rozhodla

udělit souhlas ZŠ a MŠ s pl. jaz. vyuč. - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, příspěvkové organizaci, k zapojení do programu v rámci výzvy MŠMT Šablony III z OP VVV a k přijetí dotace v předpokládané výši Kč 722.320,-- (slovy: Sedmsetdvacetdvatisícetřistadvacet korun českých) na projekt „Poznáváme inkluzi III“.

Rada města Karviné

rozhodla

udělit souhlas Mgr. Tomaszowi Śmiłowskiemu, řediteli ZŠ a MŠ s pl. jaz. vyuč. - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, příspěvkové organizace, k uzavření dohody o provedení práce pro vykonávání funkce manažera a koordinátora uvedených projektových aktivit.

2416 Zapojení ZŠ a MŠ Slovenská do dotačního titulu a přijetí dotace v rámci výzvy MŠMT - Šablony III

Rada města Karviné

rozhodla

udělit souhlas ZŠ a MŠ Slovenská, Karviná, příspěvkové organizaci, k zapojení do programu v rámci výzvy MŠMT Šablony III z OP VVV a k přijetí dotace v předpokládané výši Kč 785.603,-- (slovy: Sedmsetosmdesát pět tisíc šest set tři koruny české) na projekt „Škola není nuda II“.

Rada města Karviné

rozhodla

udělit souhlas Mgr. Michaelovi Klosovi, řediteli ZŠ a MŠ Slovenská, Karviná, příspěvkové organizace, k uzavření dohody o provedení práce pro vykonávání funkce manažera a koordinátora uvedených projektových aktivit.

2417 Návrh na odměny ředitelům příspěvkových organizací na úseku školství a kultury zřízených statutárním městem Karviná

Rada města Karviné

rozhodla

stanovit odměny ředitelům příspěvkových organizací na úseku školství a kultury zřízených statutárním městem Karviná ve výši uvedené v důvodové zprávě materiálu.

2418 Udělení souhlasu Středisku volného času Juventus, Karviná, příspěvkové organizaci, k přijetí dotace MŠMT ČR

Rada města Karviné

rozhodla

udělit souhlas Středisku volného času Juventus, Karviná, příspěvkové organizaci, se sídlem U Bažantnice 1794/1, 735 06 Karviná-Nové Město, IČO: 08385891, k přijetí individuální dotace Odboru základního vzdělávání a mládeže Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR ve výši Kč 127.800,-- (slovy: Jednostodvacetsedmtisíc korun českých) na realizaci projektu "Zajištění předmětových soutěží v okrese Karviná".

2419 OZV číslo x/2021 o stanovení závazných podmínek pro pořádání, průběh a ukončení veřejnosti přístupných sportovních a kulturních podniků, včetně tanečních zábav a diskoték v rozsahu nezbytném k zajištění veřejného pořádku

Rada města Karviné

rozhodla

zrušit usnesení Rady města Karviné č. 2357 ze dne 26.05.2021 v plném znění z příčin uvedených v důvodové zprávě.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné vydat Obecně závaznou vyhlášku číslo x/2021 o stanovení závazných podmínek pro pořádání, průběh a ukončení veřejnosti přístupných sportovních a kulturních podniků, včetně tanečních zábav a diskoték v rozsahu nezbytném k zajištění veřejného pořádku dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2420 Zásady pro nakládání s nemovitým majetkem

Rada města Karviné

rozhodla

vydat Zásady pro nakládání s nemovitým majetkem dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné vydat Zásady pro nakládání s nemovitým majetkem dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2421 Záměr uzavřít Smlouvu o umístění technického zařízení na sběr a další zpracování dat pro osobní doklady vydávané v působnosti Ministerstva vnitra - Státní tiskárna cenin, s.p.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o umístění technického zařízení na sběr a další zpracování dat pro osobní doklady vydávané v působnosti Ministerstva vnitra dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2422 Stanovení celkového počtu zaměstnanců statutárního města Karviné v Magistrátu města Karviné - dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr pro zajištění voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR

Rada města Karviné

rozhodla

stanovit za podmínek uvedených v důvodové zprávě celkový počet zaměstnanců statutárního města Karviné v Magistrátu města Karviné na základě dohod o provedení práce pro zajištění voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR v říjnu 2021 takto:

- do 42 hodin - fyzický počet zaměstnanců 2,
- do 36 hodin - fyzický počet zaměstnanců 1,
- do 30 hodin - fyzický počet zaměstnanců 64,
- do 24 hodin - fyzický počet zaměstnanců 3,
- do 18 hodin - fyzický počet zaměstnanců 4,
- do 12 hodin - fyzický počet zaměstnanců 1.

2423 Informativní zpráva o stavu výběrových řízení na volná pracovní místa na Magistrátu města Karviné

Rada města Karviné

vzala na vědomí

informativní zprávu o stavu výběrových řízení na volná pracovní místa na Magistrátu města Karviné na měsíc červen 2021.

2424 Návrh na odvolání člena Komise sportovní Rady města Karviné

Rada města Karviné

zrušila

usnesení RM Karviné č. 2392 ze dne 26.05.2021 v plném znění z příčin uvedených v důvodové zprávě materiálu.

Rada města Karviné

odvolala

s účinností od 09.06.2021 pana Dalibora Boniattiho z funkce člena Komise sportovní Rady města Karviné.

2425 Prominutí pohledávky

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné dle ustanovení § 85 písm. f) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, prominout pohledávku ve výši Kč 358.695,-- (slovy: Třístapadesátosmtisícšestsetdevadesátpět korun českých).

Ing. Jan Wolf, v. r.

.....

Ing. Jan Wolf
primátor

z pov. Ing. Miroslav Hajdušík, MBA, v. r.

.....

Ing. Lukáš Raszyk
náměstek primátora

Příloha Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2395

Příloha č. 1 k usnesení

Návrh na provedení rozpočtových opatření

údaje v Kč

text	zdroje	výdaje
------	--------	--------

Zapojení příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací 2021 (ÚZ 13101).

4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	25 296,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 Projekt - Veřejně prospěšné práce		25 296,00

Zapojení dotace na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb od Moravskoslezského kraje pro Sociální služby Karviná, příspěvková organizace (ÚZ 13305).

4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	6 267 600,00	
434 Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc		
434 účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 - Dotace na financování sociálních služeb pro SSKa		6 267 600,00

Zapojení dotace na úhradu nákladů, které souvisí s organizací okresních kol soutěží typu A a B vyhlášených MŠMT ČR pro rok 2021 pro Středisko volného času JUVENTUS, Karviná, příspěvková organizace (ÚZ 133).

4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	116 000,00	
323 Základní umělecké, jazykové a zájmové vzdělávání		
323 účelový transfer pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891 - Dotace na okresní a krajská kola soutěží typu A a B vyhlášených MŠMT pro SVČ Juventus		116 000,00

Zapojení příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací 2021 (ÚZ 13101).

4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	33 000,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 Projekt - Veřejně prospěšné práce		33 000,00

Zapojení 1. splátky nadačního příspěvku od Nadace OKD na projekt "Business Gate EntreComp".

2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	28 000,00	
251 Podpora podnikání		
251 ostatní výdaje		28 000,00

Zapojení 1. splátky nadačního příspěvku od Nadace OKD na projekt "Úprava workout hřiště Dubina".

3 Kapitálové příjmy		
312 Ostatní kapitálové příjmy	140 000,00	
342 Zájmová činnost a rekreace		
342 ostatní výdaje		140 000,00

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

text	zdroje	výdaje
------	--------	--------

Přesun prostředků ve výši zapojeného nadačního příspěvku na realizaci projektu "Úprava workout hřiště Dubina" z důvodu předfinancování.

342 Zájmová činnost a rekreace		
342 ostatní výdaje		-140 000,00
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		140 000,00

Zapojení 6. zálohové platby na projekt "Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karviná II", reg. číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008623, financováno z OP VVV (ÚZ 33063).

4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	1 555 494,34	
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 Projekt - Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karviná II		1 555 494,34

Vratka části dotace z důvodu porušení rozpočtové kázně.

2 Nedaňové příjmy		
221 Přijaté sankční platby	188 000,00	
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		188 000,00

Přesun mezi závaznými ukazateli.

531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 ostatní výdaje		-468 663,00
531 autoprovoz		468 663,00

Přesun mezi závaznými ukazateli.

341 Sport		
341 sportovní zařízení v majetku města		-750 000,00
342 Zájmová činnost a rekreace		
342 Akce - Volnočasový sportovní areál u Obchodní akademie v Karviné-Hranicích		750 000,00

Přesun mezi závaznými ukazateli.

531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 GO střeš budov "A" a "C" Městské policie Karviná		-247 456,93
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 ostatní výdaje		247 456,93

Celková výše navržených změn rozpočtu	8 353 390,34	8 353 390,34
--	---------------------	---------------------

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2399

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do
schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, oddělení majetkoprávní
datum: Podpis:

Dodatek č. 1 **k nájemní smlouvě** č. MMK/SML/653/2019

Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

adresa: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno:, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na
základě pověření ze dne 4.1.2021:, vedoucí Odboru majetkového,
Magistrátu města Karviné
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 19-1721542349/0800
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
(dále jen "pronajímatel")

1.2. Manželé

jméno, příjmení:
r.č.:
bytem:

a

jméno, příjmení:
r.č.:
bytem:
(dále jen "nájemci")

Smluvní strany se dohodly na tomto dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. MMK/SML/653/2019 ze dne 03.06.2019 (dále jen „smlouva“).

I.

Pronajímatel přenechal nájemcům do užívání část pozemku p.č. 411/525 o výměře 15 m² jako záhon pro pěstování zeleniny, květin a bylin a část pozemku p.č. 411/525 o výměře 32 m² za účelem umístění sezónního posezení sestávajícího ze tří laviček a jednoho stolu, oba v katastrálním území Ráj, obec Karviná.

Smluvní strany se tímto dohodly na uzavření dodatku č. 1 ke Smlouvě (dále jen „dodatek

č. 1“), který má tento obsah:

II.

1. V článku II. smlouvy se text:

„Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel touto nájemní smlouvou přenechává nájemcům a nájemci společně přejímají od pronajímatele do nájmu část pozemku p.č. 411/525 o výměře 15 m² a část pozemku p.č. 411/525 o výměře 32 m², vše v katastrálním území Ráj, obec Karviná (dále jen „předmět nájmu“), za dohodnuté nájemné dle této smlouvy. Předmět nájmu je zakreslen ve snímku katastrální mapy, který je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí.“

nahrazuje textem:

„Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel touto nájemní smlouvou přenechává nájemcům a nájemci společně přejímají od pronajímatele do nájmu část pozemku p.č. 411/525 o výměře 15 m² v katastrálním území Ráj, obec Karviná (dále jen „předmět nájmu“), za dohodnuté nájemné dle této smlouvy. Předmět nájmu je zakreslen ve snímku katastrální mapy, který je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí.“

2. V článku III. smlouvy se vypouští text: „, a část pozemku p. č. 411/525 o výměře 32m² za účelem umístění sezonního posezení sestávajícího ze tří laviček a jednoho stolu“.

3. V článku V. odst. 1 smlouvy se text:

„Nájemné za užívání předmětu nájmu bylo sjednáno ve smyslu výše uvedeného usnesení Rady města Karviné a činí po dobu účinnosti této smlouvy Kč 26,- za 1 m² pronajímaného pozemku ročně, tj. za 47 m² pozemku celkem Kč 1.222,-, slovy: Jedentisícdvěstědvacetdva korun českých, ročně.“

nahrazuje textem:

„Nájemné za užívání předmětu nájmu bylo sjednáno usnesením Rady města Karviné čísloze dnea činí po dobu účinnosti této smlouvy Kč 26,- za 1 m² pronajímaného pozemku ročně, tj. za 15 m² pozemku celkem Kč 390,-, slovy: Třistadevadesát korun českých, ročně.“

III.

V ostatních ujednáních zůstává smlouva nezměněna. Tento dodatek nabývá účinnosti dne 01.01.2022.

Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání, podle skutečné, svobodné a vážné vůle a na důkaz toho jej podepisují.

Přílohy:

- **Příloha č.1** – situace předmětu nájmu

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....
.....
vedoucí Odboru majetkového

.....
.....

.....
.....

Příloha č. 1 – situace předmětu nájmu



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Ředitelství silnic a dálnic ČR, státní příspěvková organizace

se sídlem Na Pankráci 546/56, 145 05 Praha 4 - Nusle
zastoupena: Ing. Radkem Mátle, generálním ředitelem
oprávněně jednat: Ing. Tomáš Opěla, ředitel Správy Ostrava
se sídlem: Mojžírovců 5, 709 81 Ostrava – Mariánské Hory
IČ: 65993390
DIČ: CZ65993390
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 10006-15937031/0710

jako „Půjčitel nebo ŘSD ČR“ na straně jedné

a

Statutární město Karviná

se sídlem: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát
zastoupena: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 4.1.2021:
Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru majetkového
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. Karviná
číslo účtu: 19-1721542349/0800

jako „Vypůjčitel nebo statutární město Karviná“ na straně druhé

uzavírají ve smyslu ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a po bedlivém zvážení všech ustanovení obsažených v této smlouvě, tuto:

SMLOUVU O VÝPŮJČCE č. KA-130-21-59,67-KL

I.

Vlastnické vztahy a účel výpůjčky

1. Česká republika je vlastníkem a Ředitelství silnic a dálnic ČR (dále jen „Půjčitel“) na základě Zřizovací listiny vydané MDS ČR pod. č.j. 12164/1996-KM ze dne 4. prosince 1996, ve znění pozdějších dodatků, přísluší ve smyslu ust. § 9 zák. č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, hospodařit s pozemky parc.č. 4033 ostatní plocha, silnice o výměře 20 029 m², parc. č. 4051/4 ostatní plocha silnice o výměře 696 m², parc. č. 4051/7 ostatní plocha ostatní komunikace o výměře 276 m², parc. č. 4051/6 ostatní plocha silnice o výměře 58 m², parc. č. 4051/5 ostatní plocha ostatní komunikace o výměře 212 m², parc. č. 4050/74 ostatní plocha ostatní komunikace o výměře 711 m², parc. č. 4167 ostatní plocha silnice o výměře 706 m² a 4050/1 ostatní plocha silnice o výměře 12 881 m², zapsaným na LV č. 4376 pro k.ú. Karviná město, obec Karviná, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Moravskoslezský kraj, Katastrálním pracovištěm Karviná.
2. Vypůjčitel je vlastníkem stavby „Rekonstrukce veřejného osvětlení na ulici Nádražní v Karviné - Fryštátě“ umístěné na částech pozemků uvedených v čl. I. odst. 1 této smlouvy, označené dle grafické přílohy, která je nedílnou součástí této smlouvy a tvoří její Přílohu č. 1 (dále jen „předmět výpůjčky“).

Vypůjčitel se tedy zavazuje předmět výpůjčky užívat pouze k účelu realizace stavby: Rekonstrukce veřejného osvětlení na ulici Nádražní v Karviné - Fryštátě“.

3. Půjčitel výše uvedený předmět výpůjčky podle rozhodnutí o nepotřebnosti nepotřebuje ve smyslu zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

II.

Doba trvání výpůjčky

1. Půjčitel přenechává Vypůjčiteli předmět výpůjčky do užívání na dobu určitou v souladu s § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a to od 01. 07. 2021 do 31. 10. 2021.

III.

Výše a způsob úhrady za výpůjčku

1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli předmět výpůjčky **b e z ú p l a t n ě**.

IV.

Závazky smluvních partnerů

1. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky užívat jen pro účel, který je sjednán v této smlouvě.
2. Vypůjčitel je povinen se o předmět výpůjčky starat s péčí řádného hospodáře a je zároveň povinen hradit veškeré náklady spojené s údržbou předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel není oprávněn přenechat věc bez souhlasu Půjčitele do užívání třetí osobě na základě smluvního vztahu.
4. Vypůjčitel nemá nárok na finanční či jinou náhradu za případné zhodnocení předmětu výpůjčky.
5. Dojde-li ke změně vlastnictví stavby: „Rekonstrukce veřejného osvětlení na ulici Nádražní v Karviné - Fryštátě“ specifikované v čl. I. odst. 2 této smlouvy, je Vypůjčitel povinen práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy převést na nabyvatele. O tomto kroku je Vypůjčitel povinen informovat Půjčitele v předstihu 30-ti dnů před zcizením.
6. Vypůjčitel bere na vědomí, že změna subjektu smluvních stran na straně Půjčitele podléhá příslušným ustanovením zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.
7. Účastníci této smlouvy se dohodli, že v případě nástupnictví na straně Vypůjčitele, je právní nástupce vázán ustanoveními této smlouvy v plném rozsahu.
8. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit nejpozději do konce stanovené doby vypůjčení v řádném stavu odpovídajícím účelu této smlouvy a na základě předávacího protokolu.
9. V případě, že po skončení výpůjčky Vypůjčitel předmět výpůjčky nevyklidí a protokolárně nepředá, pak je povinen uhradit Půjčiteli smluvní pokutu ve výši 1 500,-Kč za každý, i započatý den prodlení s plněním této povinnosti na základě faktury vystavené Půjčitelem. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčen nárok na náhradu škody. V takovém případě bude Půjčitelem vyzván k vyklizení ve lhůtě do 5-ti pracovních dnů. Pokud v této lhůtě předmět výpůjčky nevyklidí je oprávněn předmět výpůjčky vyklidit Půjčitel, a to na náklady Vypůjčitele. Vypůjčitel se zavazuje náklady Půjčitele vzniklé v této souvislosti uhradit na základě faktury vystavené Půjčitelem a to ve lhůtě 30 dnů od vystavení faktury.

V.

Ukončení výpůjčky

1. Výpůjčka zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána.
2. Výpůjčku je možné ukončit dohodou smluvních stran.
3. Výpůjčku lze ukončit výpovědí bez udání důvodu a rovněž okamžitým ukončením, pokud přestanou být plněny podmínky podle § 27 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů. Výpovědní doba činí tři měsíce a

počte běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Okamžité ukončení výpůjčky je účinné dnem doručení oznámení vypůjčiteli.

4. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení opětovného uzavření smlouvy ve smyslu § 2230 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a ujednávají si, že výpůjčka bez ohledu na aktivitu Vypůjčitele končí ke sjednanému datu a případné další užívání předmětu výpůjčky Vypůjčitelem nebude pokládáno za opětovné uzavření smlouvy o výpůjčce. Toto ujednání zároveň pokládají za sdělení o ukončení výpůjčky ke sjednanému datu a případné další užívání předmětu výpůjčky Vypůjčitelem nebude pokládáno za opětovné uzavření smlouvy o výpůjčce.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Podmínky sjednané v této smlouvě lze změnit jen písemnou dohodou obou smluvních stran.
2. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží Vypůjčitel a dvě vyhotovení obdrží Půjčitel.
4. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv, a to v rozsahu a způsobem ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, vyplývající. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí v souladu se zákonem po jejím uzavření Půjčitel.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž rozhodující je datum posledního podpisu, a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Účastníci této smlouvy prohlašují, že tato smlouva je jejich shodnou, souhlasnou a svobodnou vůlí a že nebyla uzavřena v tísní nebo za jiných nepříznivých podmínek a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.
7. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Karviná dneusnesením

V Ostravě dne

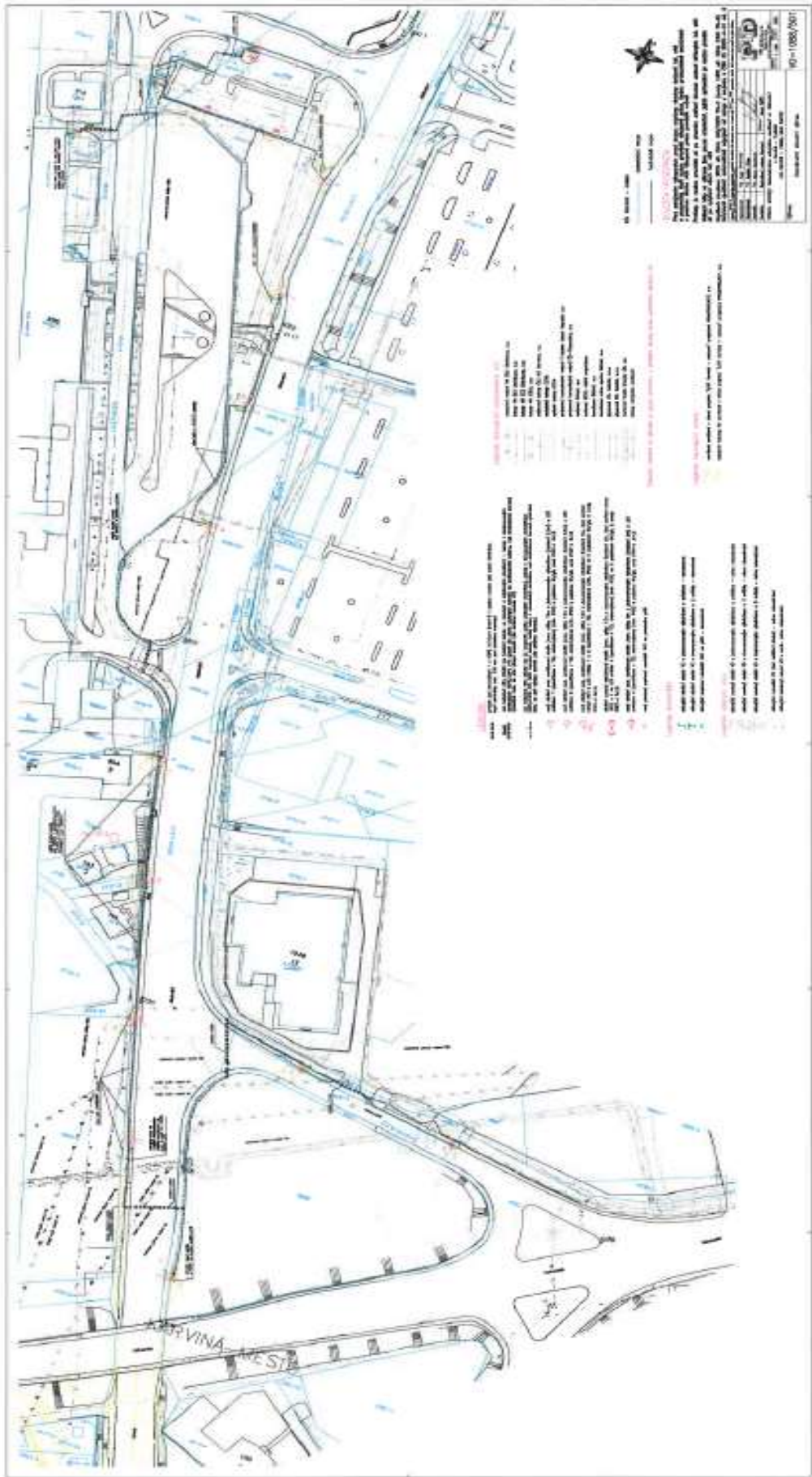
V Karvině dne

.....
Ředitelství silnic a dálnic ČR

Ing. Tomáš Opěla
ředitel Správy Ostrava

.....
statutární město Karviná

Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
k podpisu oprávněna na základě
pověření ze dne 4.1.2021



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Osvědčení

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích zveřejněno od - do -
schváleno usnesením Rady města Karviné č. 1015 ze dne 04.12.2019
a č. ze dne

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, [redacted]
datum:Podpis: _____

Smlouva o zřízení služebnosti

číslo SML/...../.....

(SB /.....)

Smluvní strany:

1. statutární město Karviná

adresa:
zastoupené:
k podpisu oprávněna na základě
pověření ze dne 04.01.2021:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
Ing. Janem Wolfem, primátorem města

IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

[redacted]
00297534
CZ00297534
Česká spořitelna, a. s.
19-1721542349/0800

(dále jen „povinný“)

a

2. Jméno, příjmení:

r. č.:
bytem:

[redacted]

(dále jen „oprávněná“)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají v souladu s § 1257 a následujícími zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Povinný je vlastníkem pozemku p. č. 2383 v katastrálním území Karviná - město, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán na listu vlastnictví číslo 10001 v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“). Do vlastnictví povinného přešel výše uvedený pozemek dle nabyvacích titulů uvedených na příslušném listu vlastnictví.
2. Oprávněná prohlašuje, že dle výpisu z listu vlastnictví číslo 41 má v katastru nemovitostí zapsáno vlastnické právo k pozemku p. č. 2371/24 v katastrálním území Karviná - město, obec Karviná (dále jen „nemovitosti“). K této nemovitosti oprávněná vybudovala inženýrskou síť – vodovodní přípojku včetně příslušenství (dále jen „stavba“). Umístěním stavby došlo k dotčení pozemku ve vlastnictví povinného uvedeného v článku I., bod 1. této smlouvy.
3. V této souvislosti a na základě žádosti oprávněných Rada města Karviné svým usnesením číslo 1015 ze dne 04.12.2019 rozhodla zřídit služebnost na části pozemku uvedeného v článku II. této smlouvy a usnesením číslo ze dnerozhodla uzavřít tuto smlouvu.

II.

1. Povinný touto smlouvou zřizuje ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 2371/24 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, toto časově neomezené oprávnění odpovídající služebnosti práva vedení inženýrské sítě – vodovodní přípojka včetně příslušenství, a to za dohodnutou cenu. V případě změny vlastníka pozemku p. č. 2371/24 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, přechází služebnost na nového nabyvatele této nemovitosti.
2. Služebnost práva vedení inženýrské sítě spočívá v právu vedení, provozování a udržování vodovodní přípojky včetně příslušenství po části pozemku p. č. 2383 o délce 7 bm v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jakož i v právu vstupu a vjezdu na pozemek uvedený v článku I. bod. 1. této smlouvy za účelem provádění údržby, oprav nebo odstraňování stavby.
3. Rozsah služebnosti je stanoven geometrickým plánem číslo 6148-51/2021, který je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.
4. Oprávnění práva odpovídající služebnosti přijímají. Povinný se zavazuje výkon těchto práv trpět.

III.

1. Cena za zřízení služebnosti byla stanovena dohodou ve smyslu citovaných usnesení Rady města Karviné a činí Kč 220,-- za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku bez DPH (u inženýrské sítě), a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný Smlouvou o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání uzavřenou mezi smluvními stranami dne 20.12.2019, č. smlouvy MMK/SML/11/2020 (SBB 1/2020) (dále jen „budoucí smlouva“), tj. celkem za 4 bm Kč 880,--bez DPH.
2. Cena za zřízení služebnosti byla stanovena dohodou ve smyslu citovaných usnesení Rady města Karviné a činí Kč 440,-- za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku bez DPH (u inženýrské sítě), a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu převyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný Smlouvou o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání uzavřenou mezi smluvními stranami dne 20.12.2019, č. smlouvy MMK/SML/11/2020 (SBB 1/2020) (dále jen „budoucí smlouva“), tj. celkem za 3 m² Kč 1.320,-- bez DPH.
3. DPH činí 21 %. Částku ve výši Kč 2.662,-- včetně DPH (slovy: Dvatisícešestsetšedesát dva korun českých) se oprávněná zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené povinným po uzavření této smlouvy, a to na účet povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhradu za zřízení služebnosti je oprávněná povinna uhradit nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Právo odpovídající služebnosti nabydou oprávnění zápisem do katastru nemovitostí u katastrálního úřadu.
2. Návrh na zahájení vkladového řízení podá povinný. Správní poplatek za provedení vkladu uhradí oprávněná.

V.

1. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
3. Oprávněná podpisem této smlouvy dává souhlas se zpracováním svých osobních údajů získaných v souvislosti s uzavřením této smlouvy povinným, a to za účelem úkonů nezbytných k uzavření, změně či zániku této smlouvy a s nimi souvisejícího projednání v orgánech statutárního města Karviné.
4. Změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemně, číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.

5. Tato smlouva o zřízení služebnosti je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Povinný obdrží dvě vyhotovení, z nichž jedno vyhotovení přiloží k návrhu na zahájení vkladového řízení do katastru nemovitostí. Oprávněná obdrží jedno vyhotovení této smlouvy.
6. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku.
7. Smluvní strany tímto prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly, a že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle.
8. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

Příloha: geometrické plány

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Povinný:

Oprávněný:

.....


.....


VÝKAZ DOBĚDĚNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Číslo stavu	Typ stavby	Výměra pozemku	Výměra parcely	Číslo stavu	Výměra pozemku	Výměra parcely
2370/2						
2383						

Druh pozemku	Výměra pozemku	Typ stavby	Změna výměry	Změna výměry	Číslo stavu	Výměra pozemku	Výměra parcely
Zemědělský původní							
Stavba							
Právní vztah							
Stavba							

Číslo stavu	Typ stavby	Výměra pozemku	Výměra parcely	Číslo stavu	Výměra pozemku	Výměra parcely
2370/2						
2383						

Druh věcného břemene: de listiny
Oprávněný: de listiny

číslo stavu	X	Y	Průměrná výměra	Průměrná výměra pro zápis do KN
1	450 002,38	1 099 353,13	666 stab.	
2	450 007,07	1 099 358,73	666 stab.	
3	450 006,30	1 099 359,37	666 stab.	
4	450 001,81	1 099 353,77	666 stab.	
5	450 002,90	1 099 353,75	666 stab.	
6	450 002,22	1 099 354,20	666 stab.	

GEOMETRICKÝ PLÁN

pro

Výmáčkem věcného břemene

6148-51/2021

Katastrální úřad pro Město Karviná

Katastrální území Karviná

Katastrální list DKN

2021.05.10 11:21:31 CEST



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Osvědčení

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích zveřejněno od _ do _
schváleno usneseními Rady města Karviné č. 1012 ze dne 04.12. 2019 a č. ze dne
Vyhotoval: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, [redacted]
Datum: Podpis: _____

Smlouva o zřízení služebnosti

číslo SML/...../..... (SB/.....)
019/2021/Ba/SoVB

Smluvní strany:

1. statutární město Karviná

adresa:
zastoupené:
k podpisu oprávněna na základě
pověření ze dne 04.01.2021:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
Ing. Janem Wolfem, primátorem města

IČO:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

[redacted]
Magistrátu města Karviné
00297534
CZ00297534
Česká spořitelna, a. s.
19-1721542349/0800

(dále jen „povinný“)

a

2. Obchodní firma

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, pod sp. zn. B 318
se sídlem:
k podpisu oprávněn na základě pověření:

Veolia Energie ČR, a.s.

28. října 3337/7, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČO:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

[redacted]
pro výkonnost
45193410
CZ45193410
Komerční banka, a. s.
660671/0100

(dále jen „oprávněný“)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají v souladu s § 1257 a následujícími zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Povinný je vlastníkem pozemků p. č. 1591/1 a p. č. 346, oba v katastrálním území Karviná - Doly, obec Karviná (dále jen „dotčené pozemky“). Uvedené pozemky jsou zapsány na listu vlastnictví č. 10001 katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“). Do vlastnictví povinného přešly výše uvedené pozemky dle nabývacích titulů uvedených na příslušném listu vlastnictví.
2. V rámci stavby „Plynovod z TČA - TKV“ vybudoval oprávněný vysokotlaký plynovod (dále jen „plynové zařízení“). Umístěním stavby došlo k dotčení pozemků ve vlastnictví povinného uvedených v článku I., bod 1. této smlouvy. Z uvedeného důvodu Rada města Karviné na

žádost oprávněného rozhodla zřídit služebnost na částech těchto pozemků usnesením č. 1012 ze dne 04.12.2019 a usnesením číslo ze dne rozhodla uzavřít tuto smlouvu.

3. Předmětem této smlouvy je zřízení a vymezení pozemkového věcného břemene (služebnosti) – zřízeno ve smyslu obecných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“). Obsah věcného břemene je specifikován v článku 2. odst. 1. této smlouvy. Věcné břemeno se zřizuje ve prospěch oprávněného a každého dalšího vlastníka pozemku p.č. 1345/6 v k.ú. Karviná – Doly, obec Karviná (dále také jen „panující pozemek“) v rozsahu uvedeném v této smlouvě.

II.

1. Povinný touto smlouvou zřizuje k dotčeným pozemkům ve prospěch oprávněného a každého dalšího vlastníka pozemku p.č. 1345/6 v k.ú. Karviná – Doly, obec Karviná toto časově neomezené oprávnění odpovídající služebnosti práva zřízení a provozování plynového zařízení, a to za dohodnutou cenu.
2. Služebnost plynového zařízení spočívá v právu oprávněného a každého dalšího vlastníka pozemku p.č. 1345/6 v k.ú. Karviná – Doly, obec Karviná, zřídit, provozovat a udržovat plynové zařízení na částech pozemků p. č. 1591/1 o délce 243 bm (označeno v geometrickém plánu č. 830-24a/2020) a p. č. 346 o délce 11 bm (označeno v geometrickém plánu č. 830-24b/2020), oba v katastrálním území Karviná - Doly, obec Karviná, jakož i v právu vstupu a vjezdu na části pozemků uvedených v článku I. bod 1. této smlouvy za účelem provádění údržby, oprav nebo odstraňování plynového zařízení.
3. Rozsah služebnosti je stanovený geometrickými plány číslo 830-24a/2020 a číslo 830-24b/2020, které jsou nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1.
4. Oprávněný práva odpovídající služebnosti přijímá. Povinný se zavazuje výkon práv odpovídajících služebnosti trpět.
5. Plynové zařízení je liniovou stavbou ve smyslu ust. § 509 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a není součástí pozemků p. č. 1591/1 a p. č. 346, oba v katastrálním území Karviná - Doly, obec Karviná.

III.

1. Cena za zřízení služebnosti byla stanovena dohodou ve smyslu citovaného usnesení Rady města Karviné a činí:
 - Kč 220,-- za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku bez DPH, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný Smlouvou o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a související ujednání uzavřenou mezi smluvními stranami dne 18. 02. 2020 č. smlouvy MMK/SML/8/2020 (SBB 1/2020) (dále jen „budoucí smlouva“), tj. za 254 bm činí úplata 55.880,-- Kč bez DPH.
1. DPH činí 21%, tj. 11.734,8. Částku ve výši Kč 67.614,8,-- včetně DPH (slovy: Šedesát sedm tisíc šest set čtrnáct korun českých 8/100), se oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené povinným po uzavření této smlouvy, a to na účet a variabilní symbol uvedené na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhradu za zřízení služebnosti je oprávněný povinen uhradit nejpozději ke dni splatnosti uvedeném na daňovém dokladu – faktuře, což je 30 dnů od vystavení faktury..

IV.

1. Právo odpovídající služebnosti nabude oprávněný zápisem do katastru nemovitostí u katastrálního úřadu. Návrh na zahájení vkladového řízení podá povinný, a to nejpozději do 14 dnů od uhrazení úplaty oprávněnou povinnému. Správní poplatek za provedení vkladu uhradí oprávněný.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí v souladu se zákonem o registru smluv statutární město Karviná před podáním návrhu na vklad práva do katastru nemovitostí dle čl. IV. této smlouvy.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, s výjimkou těch ustanovení, která představují výjimku z povinnosti uveřejnění podle §3 odst. 1, 2 ZRS, a to konkrétně osobních údajů, vč. podpisových vzorů zástupců smluvních stran, a dále s výjimkou geometrických plánů, tvořících přílohu této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemně, číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva o zřízení služebnosti je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Povinný obdrží dvě vyhotovení, z nichž jedno vyhotovení přiloží k návrhu na zahájení vkladového řízení do katastru nemovitostí. Oprávněný obdrží jedno vyhotovení této smlouvy.
8. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku.
9. Smluvní strany tímto prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly, a že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle.
10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.
11. Oprávněná pro účely efektivní komunikace s povinným a případně pro účely plnění smlouvy či svých zákonných povinností v nezbytném rozsahu shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektů údajů uvedených v této smlouvě či se jinak podílejících na plnění této smlouvy. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu, po kterou tyto subjekty údajů plní role a úkoly související s touto smlouvou, a to v průběhu účinnosti této smlouvy a dobu nutnou pro vypořádání práv a povinností ze smlouvy a dále po dobu nutnou pro jejich uchování v souladu s příslušnými právními předpisy. Povinný se zavazuje tyto subjekty údajů o zpracování informovat a předat jim informace uvedené v Zásadách zpracování osobních údajů pro dodavatele a další osoby dostupných na internetové adrese <https://www.vecr.cz>.

Příloha: 2x geometrický plán

V Karviné dne:

Povinný:

.....



V Ostravě dne:

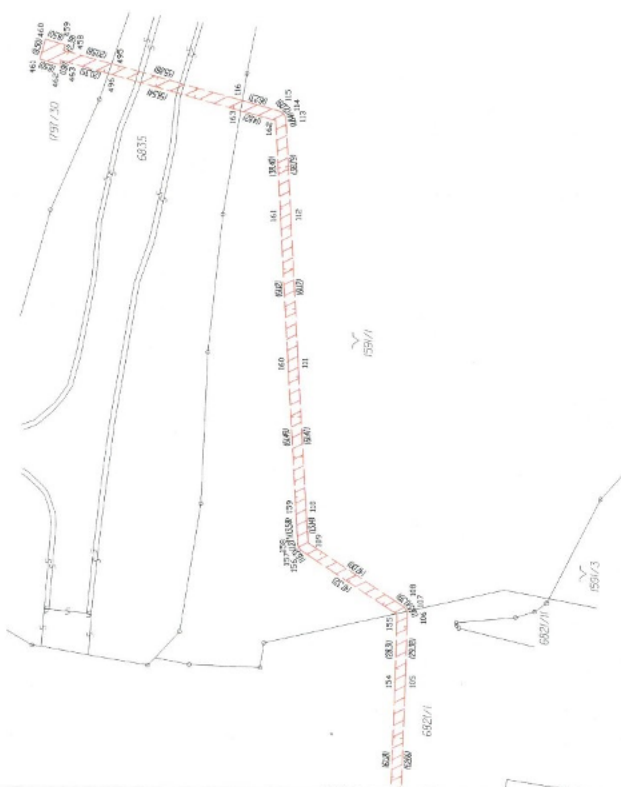
Oprávněný:



VÝKAZ DOSAŽENÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dodateční údaje				Nový stav			
Číslo katastrálního újezdu	Číslo katastrálního újezdu	Číslo katastrálního újezdu	Číslo katastrálního újezdu	Číslo katastrálního újezdu	Číslo katastrálního újezdu	Číslo katastrálního újezdu	Číslo katastrálního újezdu
1	2	3	4	5	6	7	8
30111	308	314/1	1484/2	1484/4	1484/10	1591/1	1797/20
60001	60002	60003	6821/1	6835			

Oprávněný právo dle listiny
Druh věcného břemene dle listiny



GEOMETRICKÝ PLÁN
pro
Vyměření rozsahu věcného břemene v číslu
přílohy

Vyhotovitel: **HOMOLA a.s.**
Václavská 824/11
118 001 Praha 1
IČ: 287 82 770

Číslo plánu: 830-24a/2020

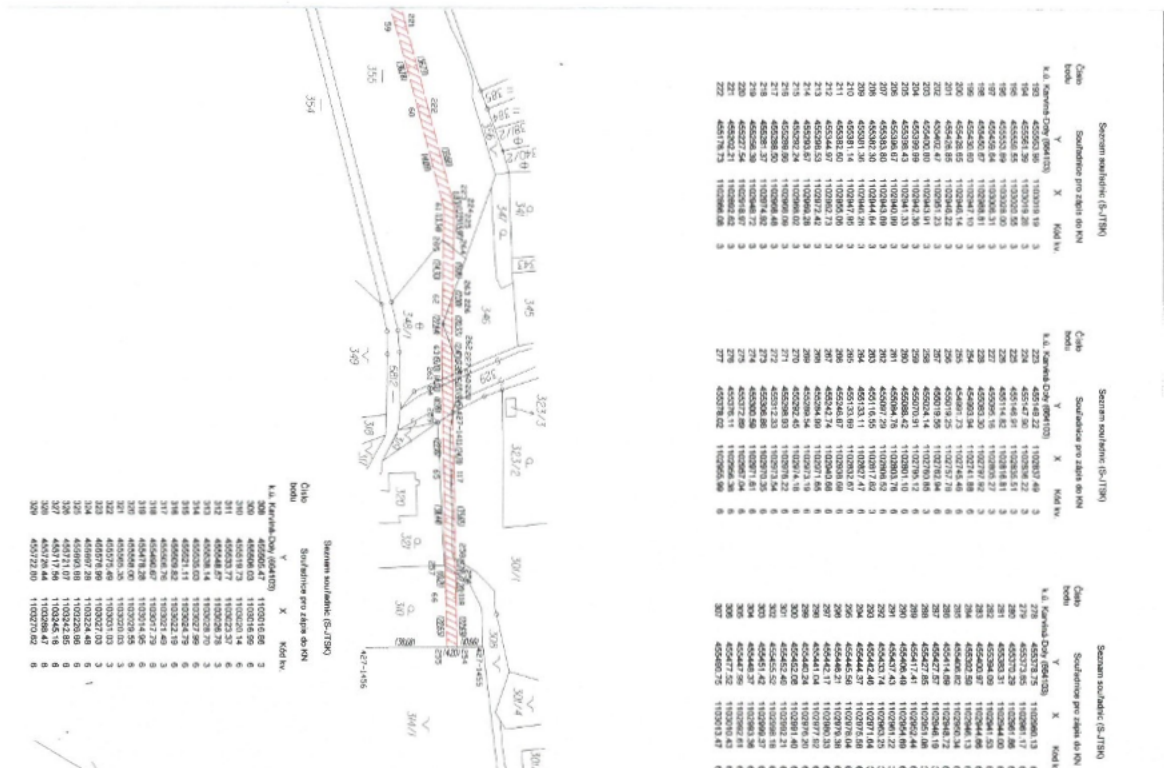
Ověř: Kaniša
Ověř: Kaniša
Kor. označ: Kaniša-děly

Měřítko: 1:1000, 1:1000, 1:1000
Měřítko: 1:1000, 1:1000, 1:1000
Měřítko: 1:1000, 1:1000, 1:1000

Číslo přílohy: 11/19/05
Číslo přílohy: 11/19/05
Číslo přílohy: 11/19/05

Číslo: 57/2021
Číslo: 57/2021
Číslo: 57/2021

Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj
Katastrální pracoviště Kaniša
PGP-1854242-1803
2021.02.12 12:07:15 CET



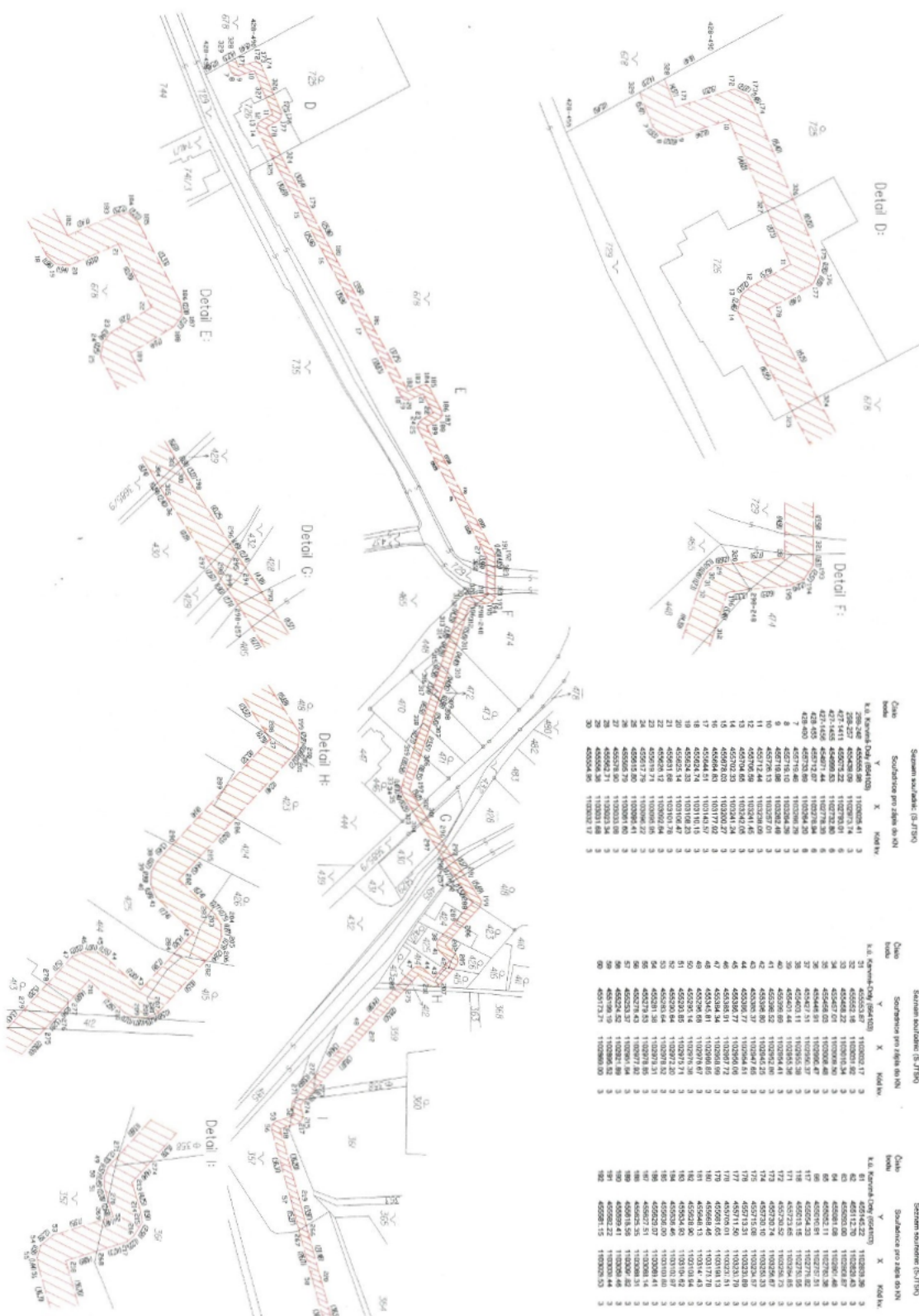
Dizajnérský plán							Měryčský plán			
Číslo pozemku	Typ pozemku	Základní obsah	Úplná obsah	1/9 měř. obsah	Číslo pozemku	1/9 měř. obsah	Číslo pozemku	1/9 měř. obsah	Číslo pozemku	1/9 měř. obsah
par. 1000	m ²	m ²	m ²	výřez	par. 1000	m ²	výřez	par. 1000	m ²	výřez
301/1					301/1				153	
308					308				153	
310					310				153	
329					329				153	
346					346				100/1	
346/1					346/1				153	
355					355				153	
357					357				153	
358					358				153	
359					359				153	
361					361				153	
412					412				153	
413					413				153	
414					414				153	
415					415				153	
416					416				153	
423					423				153	
424					424				153	
425					425				153	
428					428				153	
429					429				153	
430					430				153	
432					432				153	
446					446				153	
448					448				153	
470					470				153	
471					471				153	
472					472				153	
473					473				153	
474					474				153	
485					485				153	
678					678				153	
728					728				153	
730					730				153	
SH659					SH659				153	

Opisovatel: praco da listiny
Druh věcného práva: držení

GEOMETRICký PLÁN
 Výměrná (včetně věcného práva) a měřčský plán k dělení pozemků

HONOLA a.s.
 Výměrný úřad pro Moravskoslezský kraj
 Křižovatka výhledů na ulici
 IČ: 267 82 710

Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj
 Katastrální pracoviště Karviná
 IČP: 186/2021-803
 2021.02.12.12:07:57 CET



Sistem no/locatie: (S. 7790)

Culo	Structura per etla in m	X	NOI
1	238-242	428048 08	1102801 41
2	238-242	428048 09	1102801 14
3	238-242	428048 10	1102801 14
4	427-443	428074 08	1102801 30
5	427-443	428074 09	1102801 30
6	427-443	428074 10	1102801 30
7	427-443	428074 11	1102801 30
8	427-443	428074 12	1102801 30
9	427-443	428074 13	1102801 30
10	427-443	428074 14	1102801 30
11	427-443	428074 15	1102801 30
12	427-443	428074 16	1102801 30
13	427-443	428074 17	1102801 30
14	427-443	428074 18	1102801 30
15	427-443	428074 19	1102801 30
16	427-443	428074 20	1102801 30
17	427-443	428074 21	1102801 30
18	427-443	428074 22	1102801 30
19	427-443	428074 23	1102801 30
20	427-443	428074 24	1102801 30
21	427-443	428074 25	1102801 30
22	427-443	428074 26	1102801 30
23	427-443	428074 27	1102801 30
24	427-443	428074 28	1102801 30
25	427-443	428074 29	1102801 30
26	427-443	428074 30	1102801 30
27	427-443	428074 31	1102801 30
28	427-443	428074 32	1102801 30
29	427-443	428074 33	1102801 30
30	427-443	428074 34	1102801 30

Sistem no/locatie: (S. 7790)

Culo	Structura per etla in m	X	NOI
31	425-431	428048 08	1102801 17
32	425-431	428048 09	1102801 17
33	425-431	428048 10	1102801 17
34	425-431	428048 11	1102801 17
35	425-431	428048 12	1102801 17
36	425-431	428048 13	1102801 17
37	425-431	428048 14	1102801 17
38	425-431	428048 15	1102801 17
39	425-431	428048 16	1102801 17
40	425-431	428048 17	1102801 17
41	425-431	428048 18	1102801 17
42	425-431	428048 19	1102801 17
43	425-431	428048 20	1102801 17
44	425-431	428048 21	1102801 17
45	425-431	428048 22	1102801 17
46	425-431	428048 23	1102801 17
47	425-431	428048 24	1102801 17
48	425-431	428048 25	1102801 17
49	425-431	428048 26	1102801 17
50	425-431	428048 27	1102801 17
51	425-431	428048 28	1102801 17
52	425-431	428048 29	1102801 17
53	425-431	428048 30	1102801 17
54	425-431	428048 31	1102801 17
55	425-431	428048 32	1102801 17
56	425-431	428048 33	1102801 17
57	425-431	428048 34	1102801 17
58	425-431	428048 35	1102801 17
59	425-431	428048 36	1102801 17
60	425-431	428048 37	1102801 17

Sistem no/locatie: (S. 7790)

Culo	Structura per etla in m	X	NOI
61	425-431	428048 38	1102801 36
62	425-431	428048 39	1102801 36
63	425-431	428048 40	1102801 36
64	425-431	428048 41	1102801 36
65	425-431	428048 42	1102801 36
66	425-431	428048 43	1102801 36
67	425-431	428048 44	1102801 36
68	425-431	428048 45	1102801 36
69	425-431	428048 46	1102801 36
70	425-431	428048 47	1102801 36
71	425-431	428048 48	1102801 36
72	425-431	428048 49	1102801 36
73	425-431	428048 50	1102801 36
74	425-431	428048 51	1102801 36
75	425-431	428048 52	1102801 36
76	425-431	428048 53	1102801 36
77	425-431	428048 54	1102801 36
78	425-431	428048 55	1102801 36
79	425-431	428048 56	1102801 36
80	425-431	428048 57	1102801 36
81	425-431	428048 58	1102801 36
82	425-431	428048 59	1102801 36
83	425-431	428048 60	1102801 36
84	425-431	428048 61	1102801 36
85	425-431	428048 62	1102801 36
86	425-431	428048 63	1102801 36
87	425-431	428048 64	1102801 36
88	425-431	428048 65	1102801 36
89	425-431	428048 66	1102801 36
90	425-431	428048 67	1102801 36
91	425-431	428048 68	1102801 36
92	425-431	428048 69	1102801 36
93	425-431	428048 70	1102801 36

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti a související ujednání

SML/..../2021 (SBB ../2021)

1. statutární město Karviná

adresa:
zastoupené:
k podpisu oprávněna na základě
pověření ze dne 04.01.2021:

Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24
Ing. Janem Wolfem, primátorem města

IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

00297534
CZ00297534
Česká spořitelna, a. s.
19-1721542349/0800

(dále jen „budoucí povinný“)

a

2. Obchodní firma

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka
2516

se sídlem:
zastoupená:
IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

Moravskoslezské drátovny, a. s.
Syllabova 1263/60, Vítkovice, 703 00 Ostrava
Ing. Adamem Konkolskim
25886916
CZ25886916
Raiffeisen bank a. s.
1005026001/550

zastoupena na základě plné moci

Obchodní firma

zastoupená:

se sídlem:

IČ:
DIČ:

Projekční kancelář PROJEKT 315 s. r. o.

V Zátíši 810/1 Mariánské Hory, 709 00 Ostrava
05561817
CZ05561817

(dále jen „budoucí oprávněný“)

prohlašují, že jsou plně způsobilí k právním jednáním a uzavírají v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene služebnosti (dále jen „služebnost“) a související ujednání (dále jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Budoucí povinný je na základě nabývacích titulů uvedených na příslušném listu vlastnictví vlastníkem pozemků p. č. 915/10, p. č. 915/47, 915/61, 915/72, p. č. 1065/4 a p. č. 3166/10, vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Uvedené pozemky jsou zapsány v katastru nemovitostí na listu vlastnictví číslo 10001 u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“).
2. Budoucí oprávněný hodlá v rámci stavby „Vodovodní přípojka a kanalizační přípojka MS Drátovny Karviná“ vybudovat novou vodovodní a kanalizační přípojku včetně příslušenství (dále též „stavba“), které budou sloužit pro napojení objektu Moravskoslezských drátoven, a. s. Z důvodu, že umístěním této stavby dojde k dotčení částí pozemků uvedených v článku I. odst. 1 této smlouvy, požádal budoucí oprávněný budoucího povinného o zřízení služebnosti dle článku II. této smlouvy. Zásah u dotčených pozemků je zakreslen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1. Budoucí oprávněný se zavazuje umístit stavbu na pozemcích budoucího povinného v souladu s tímto situačním snímkem a neodchýlit se tak od předpokládaného rozsahu služebnosti.
3. O zřízení služebnosti na částech pozemků uvedených v čl. I. odst. 1 této smlouvy a o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti rozhodla Rada města Karviné svým usnesením číslo ze dne2021.
4. Budoucí povinný na základě této smlouvy zakládá budoucímu oprávněnému právo v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění, provést stavbu na pozemcích uvedených v článku I. odst. 1 a v rozsahu stanoveném v článku I. odst. 2 této smlouvy, a to na dobu časově neomezenou. Budoucí povinný tedy souhlasí s umístěním a provedením výše uvedené stavby na výše uvedených nemovitostech. Tento souhlas se vydává pro účely řízení vedeného před stavebním úřadem s tím, že budoucí oprávněný uhradí veškeré náklady s tímto řízením související.

II.

1. Předmětem této smlouvy je závazek budoucího povinného a budoucího oprávněného uzavřít v dohodnuté době smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti, na základě které budoucí povinný zřídí ve prospěch budoucího oprávněného časově neomezenou služebnost na částech pozemků uvedených v článku I. odst. 1 této smlouvy, a to v rozsahu stanoveném geometrickým plánem, který bude nedílnou součástí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti.

Služebnost bude spočívat v právu zřídit, provozovat a udržovat vodovodní a kanalizační přípojku a právo umístění stavby, vše včetně příslušenství na částech, pozemků p. č. 915/10 o délce 7 bm (vodovodní přípojka), p. č. 915/47 o délce 5 bm (vodovodní přípojka) a o délce 3 bm (kanalizační přípojka), p. č. 915/61 o délce 23 bm (vodovodní přípojka) a o délce 30 bm (kanalizační přípojka), p. č. 915/72 o délce 1 bm (vodovodní přípojka), p. č. 1065/4 o délce 6 bm (vodovodní přípojka) a o délce 5 bm (kanalizační přípojka) a p. č. 3166/10 o délce 63 bm (vodovodní přípojka) a o délce 64 bm (kanalizační přípojka), to vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jakož i v právu přístupu a příjezdu

na pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem provádění údržby, oprav nebo odstraňování inženýrských sítí.

2. Budoucí oprávněný je povinen neprodleně, nejpozději do tří let po dokončení stavby písemně vyzvat budoucího povinného ke zřízení služebnosti a současně doložit tři vyhotovení originálů geometrického plánu, doklad o vyčíslení služebnosti, oznámení o dokončení stavby, potvrzení o předání terénních úprav (doklad o uvedení pozemků do nezávadného stavu), doklad prokazující, že budoucí oprávněný může užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, je-li takový doklad vydán. Dokončením stavby se rozumí stav, kdy budoucí oprávněný je oprávněn užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti bude uzavřena do 60 dnů od doručení výzvy ke zřízení služebnosti budoucímu povinnému.
3. Nedoloží-li budoucí oprávněný k výzvě ke zřízení služebnosti všechny potřebné doklady dle předchozího odstavce, počne 60 denní lhůta k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti běžet teprve po doložení všech požadovaných dokladů budoucímu povinnému.

III.

1. V souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné byla za zřízení služebnosti stanovena jednorázová úhrada takto:
 - ve výši Kč 220,-- (slovy: Dvěstědvacet korun českých) bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na kterém byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku I. odst. 2 této smlouvy (vedení inženýrské sítě)
 - ve výši Kč 440,-- (slovy: Čtyřistačtyřicet korun českých) bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na kterém byla umístěna stavba v rozsahu převyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku I. odst. 2 této smlouvy (vedení inženýrské sítě).
2. Pokud bude budoucí povinný v době uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti plátcem DPH, zavazuje se budoucí oprávněný uhradit budoucímu povinnému z úplaty za zřízení služebnosti rovněž DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů.
3. Úhradu za zřízení služebnosti se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrada za zřízení služebnosti bude budoucím oprávněným uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Budoucí oprávněný nesmí poskytnout pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy k užívání jiné osobě.

2. Na základě této smlouvy jsou pracovníci budoucího oprávněného, případně dodavatelské firmy oprávněni v souvislosti s realizací stavby citované v článku I. odst. 2 této smlouvy volně vstupovat, vjíždět a vyjíždět na pozemky citované v článku I. odst. 1 této smlouvy a provádět potřebné práce v rámci této stavby, a to do doby uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti.
3. Strany této smlouvy činí nesporným, že po celou dobu účinnosti této smlouvy je budoucí povinný omezen v užívání pozemků uvedených v článku I. odst. 1 této smlouvy. Za omezení práva budoucího povinného užívat části pozemku uvedeném v článku I. odst. 1. této smlouvy o celkové výměře 414 m² která bude stanovena jako součin délky trasy vedení umístěvaného na pozemcích povinného a šířky manipulačního pruhu 1 m na každou stranu od trasy vedení a vyznačena v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 3 se budoucí oprávněný zavazuje platit budoucímu povinnému po celou dobu účinnosti této smlouvy, tj. ode dne uzavření této smlouvy do dne předcházejícího dni uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti dle čl. II. této smlouvy, úhradu dohodnutou v souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné ve výši Kč 88,- ročně/m² použitého pozemku a DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů, a to jednou za kalendářní rok vždy na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře.
4. Úhradu za období ode dne uzavření této smlouvy do konce kalendářního roku se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit v poměrné výši na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření této smlouvy, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrady sjednané v tomto odstavci smlouvy je budoucí oprávněný povinen uhradit vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.
5. Budoucí oprávněný je povinen při provádění stavby dodržet podmínky, které jsou součástí Vyjádření vlastníka k záměru, které je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 2, vydaného pro účely řízení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu. Budoucí oprávněný je povinen ke dni dokončení stavby a v případě, že tato smlouva bude ukončena (zejména výpovědí, odstoupením, dohodou) před dokončením stavby, ke dni ukončení této smlouvy, uvést pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy do nezávadného stavu. Neuvede-li budoucí oprávněný pozemky do nezávadného stavu ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným, je budoucí povinný oprávněn uvést pozemky do tohoto stavu sám, přičemž budoucí oprávněný se zavazuje uhradit budoucímu povinnému veškeré náklady, které mu v souvislosti s tím vznikly.
6. Převede-li budoucí oprávněný před uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti vlastnictví stavby nebo její část na jinou osobu, je povinen současně s převodem vlastnického práva ke stavbě nebo její části postoupit na nového nabyvatele stavby nebo její části tuto smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti. Budoucí povinný tímto dává budoucímu oprávněnému souhlas s postoupením smlouvy dle předchozí věty tohoto odstavce smlouvy. Nesplní-li budoucí oprávněný povinnost uvedenou v tomto odstavci, odpovídá za škodu, která porušením této povinnosti vznikne budoucímu povinnému.

V.

1. V případě, že do tří let od podpisu této smlouvy nebude stavba zahájena, má budoucí povinný právo od této smlouvy odstoupit.
2. V případě, že stavba nebude realizována, má budoucí oprávněný právo odstoupit od této smlouvy, a to před uplynutím tříleté lhůty od podpisu této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně a plnění poskytnutá za dobu trvání smlouvy, tj. od začátku účinnosti smlouvy do jejího zrušení, se druhé smluvní straně nevrací, vyjma poměrné části uhrazené úhrady za omezení v užívání pozemků sjednané v článku IV. odst. 3. této smlouvy za období ode dne zrušení smlouvy do konce kalendářního roku, v němž byla smlouva zrušena, která bude budoucímu oprávněnému vrácena do 30 dnů ode dne zrušení smlouvy.
4. V případě odstoupení od smlouvy před vystavením faktury na úhradu za omezení v užívání pozemků je budoucí oprávněný povinen zaplatit budoucímu povinnému úhradu za omezení v užívání pozemků za dobu do zrušení smlouvy.

VI.

1. V případě nesplnění povinnosti uvést pozemky do nezávadného stavu ze strany budoucího oprávněného dle článku IV. odst. 4 této smlouvy ani v dodatečné lhůtě stanovené budoucím povinným má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 10 % z částky, kterou budoucí povinný vynaložil na uvedení pozemků do nezávadného stavu dle článku IV. odst. 4 této smlouvy.
2. V případě nesplnění jakékoliv jiné povinnosti či závazku vyplývajícího z této smlouvy ze strany budoucího oprávněného má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši Kč 500,-- za každý, byť i započatý, měsíc prodlení.
3. Smluvní pokutu se zavazuje budoucí oprávněný zaplatit budoucímu povinnému na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta bude uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí budoucí oprávněný bez ohledu na zavinění, a že budoucí povinný má kromě smluvní pokuty právo rovněž na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII.

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností, nebo datové

schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Smluvní strany se dále dohodly pro případ, že budoucí oprávněný zmaří doručení písemností zasílaných prostřednictvím držitele poštovní licence tím, že budoucímu povinnému neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tato se bude považovat za doručenou třetím pracovním dnem po odeslání.

2. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Budoucí povinný obdrží dvě, budoucí oprávněný dvě vyhotovení smlouvy. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
4. Smluvní strany prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly a na důkaz své svobodné a vážné vůle připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 – situační snímek se zakreslením sítě

Příloha č. 2 – vyjádření vlastníka k záměru

Příloha č. 3 – snímek se zakreslením záboru pozemku na dobu výstavby

V Karviné dne:

V..... dne:

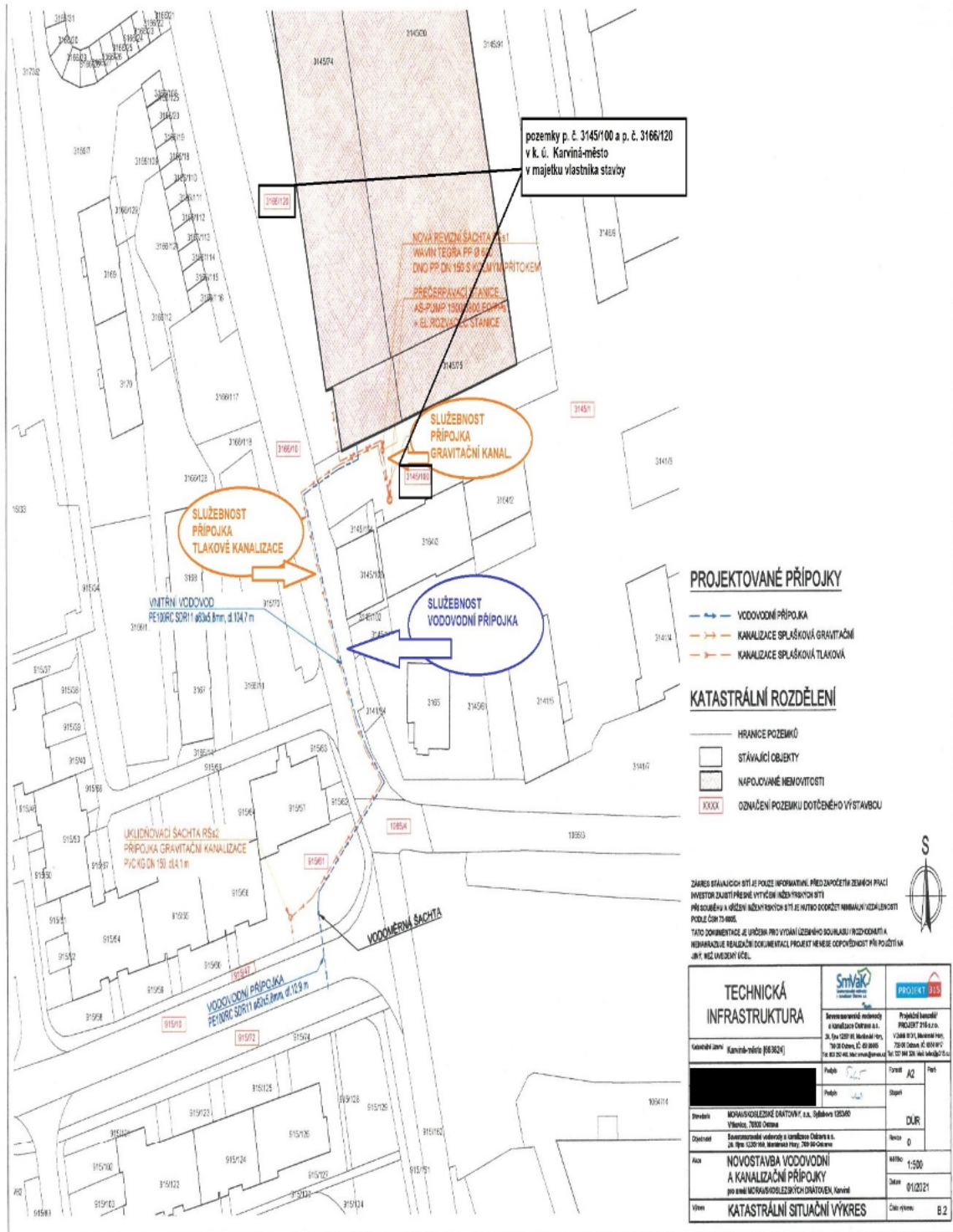
Budoucí povinný:

Budoucí oprávněný:



.....
Ing. Adam Konkolski

Příloha č. 1



PROJEKTOVANÉ PŘÍPOJKY

- VODOVODNÍ PŘÍPOJKA
- KANALIZACE SPLAŠKOVÁ GRAVITAČNÍ
- KANALIZACE SPLAŠKOVÁ TLAKOVÁ

KATASTRÁLNÍ ROZDĚLENÍ

- HRANICE POZEMKŮ
- STÁVAJÍCÍ OBJEKTY
- NÁPLOVNÉ NEMOVITOSTI
- OZNAČENÍ POZEMKU DOTČENÉHO VÝSTAVBOU

ZÁNEK VEŠTĚNÝCH ÚSTÍ JE POČETI INFORMACÍ PŘED ZAPOČETÍM VEŠTĚNÍ PRÁCI INVESTOR ZAJISTÍ PŘED VÝKONEM ÚSTĚNÍ VEŠTĚNÍCH ÚSTÍ PŘI SOUČASNĚM VĚSTĚNÍM VEŠTĚNÍCH ÚSTÍ JE NUTNO DODAT NEHMOTNÝ VÝKAZ LOKALITY POČETI ČÍSLO 73 4805. TATO DOKUMENTACE JE UPOČETI PRO VÝMĚNĚNÝ SOUVISLÝ PŘÍPOJKA A NEHMOTNÝ VEŠTĚNÍ DOKUMENTACE PROJEKTU NEMŮJE ODPOVĚDNĚ PŘI POŽITÍ NA JINĚ NEŽ UVEDENÝ ÚČEL.

TECHNICKÁ INFRASTRUKTURA			
Investor: Městský úřad Karviná, náměstí Míru 1, 735 01 Karviná, ČR, IČO: 449 885 78, zapsán v obchodním rejstříku, Město Karviná, IČO: 449 885 78, zapsán v obchodním rejstříku		Projektant: PROJEKT 215 s.r.o., Vězeňská 1971, 735 01 Karviná, ČR, IČO: 253 885 78, zapsán v obchodním rejstříku	
Katastrální území: Karviná-město (P33024)		Město: Karviná	Druh: AZ
Stavba: NOVOSTAVBA VODOVODNÍ A KANALIZAČNÍ PŘÍPOJKY pro analýzu a realizaci v rámci územního plánování		Druh: D	Měřítko: 1:500
Výška: KATASTRÁLNÍ SITUÁČNÍ VÝKRES		Dátum: 01/02/21	Číslo výkresu: B.2


STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ
Magistrát města Karviné

Odbor komunálních služeb

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE: 01.04.2021

ČÍSLO JEDNACÍ: SMK/055056/2021

SPISOVÁ ZNAČKA: SMK/039161/2021/02

VYŘIZUJE:

TELEFON:

E-MAIL:

LISTŮ/PŘÍLOH: 2/3

DATUM: 04.05.2021

MORAVSKOSLEZSKÉ DRÁTOVNY, a.s.

Syllabova 1263/60

703 00 Ostrava-Vítkovice

zastoupena:

Projekční kancelář PROJEKT 315 s.r.o.

V Zátíši 810/1

709 00 Ostrava – Mariánské Hory

Vyjádření vlastníka k záměru

Statutární město Karviná, Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné obdržel Vaši žádost o vydání vyjádření vlastníka k záměru stavby pod názvem „Vodovodní přípojka a kanalizační přípojka MS Drátovny, Karviná“ v Karviné – Novém Městě na ul. Závodní a Jaroslava Vrchlického.

Předložená dokumentace řeší stavbu nové vodovodní a kanalizační přípojky pro napojení objektu MS drátoven. Vodovodní přípojka bude napojena na stávající řad umístěný na pozemku parcelní číslo (dále p. č.) 915/72 v katastrálním území (dále k. ú.) Karviná-město. Dále bude převedena pod místní komunikaci (vč. chodníku) na ul. Závodní do travnaté plochy na pozemku p. č. 915/61, kde bude umístěna vodoměrná šachta, ze které bude dále pokračovat vnitřní vodovod. Na tomto pozemku bude také začínat přípojka splaškové kanalizace, která bude napojena na stávající řad při okraji chodníku v travnaté ploše. V pozemku bude umístěna také uklidňovací šachta. Z tohoto pozemku povedou přípojka kanalizace a vnitřní vodovod souběžně protlakem pod místní komunikací na ul. Jaroslava Vrchlického a dále protlakem v okraji této komunikace směrem k napojovanému areálu. V této komunikaci budou umístěny 3 montážní jámy protlaku (1x z toho v chodníku). Dále budou přípojky vedeny již v pozemcích investora v areálu do místa napojení na pozemku p. č. 3145/100 v k. ú. Karviná-město.

Dle předložené dokumentace budou stavbou dotčeny pozemky p. č. 915/72, 915/10, 915/61, 915/47, 1065/4, 3166/10, 3145/100, 3145/1 a 3166/120 v k. ú. Karviná-město, obec Karviná. Pozemky p. č. 915/72, 915/10, 915/61, 915/47, 1065/4 a 3166/10 jsou ve vlastnictví statutárního města Karviné.

Po posouzení Vaší žádosti, statutární město Karviná, Magistrát města Karviné, Odbor komunálních služeb vydává, jako vlastník dotčených pozemků, komunikací, inženýrských sítí a veřejného prostranství, pro účely řízení vedeného dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, pro účely řízení vedených u silničního správního úřadu a pro účely majetkoprávního vypořádání pozemku toto vyjádření, kterým stanovuje tyto podmínky a sděluje následující:

1. Souhlasíme s provedením protlaku a uložení vodovodní přípojky do tělesa místní komunikace na ul. Závodní, umístěné na pozemcích p. č. 915/10 (vozovka) a 915/47 (chodník) v k. ú. Karviná-město. Přípojka musí být v tělese komunikace uložena v chrániče a musí být dodržena hloubka uložení s krytím min. 1,0 m. Splnění hloubky uložení požadujeme doložit geodetickým zaměřením. Upozorňujeme, že vozovka i chodník byly v roce 2020 kompletně opraveny a na toto dílo běží záruční doba u zhotovitele. Případné narušení vozovky či chodníku je nutné řešit opravou dle podmínek zhotovitele této opravy.
2. Souhlasíme s provedením protlaku a uložení kanalizační přípojky a vnitřního vodovodu do tělesa místní komunikace na ul. Jaroslava Vrchlického, umístěné na pozemku p. č. 915/47 (chodník) a 3166/10 a 1065/4 (vozovka) v k. ú. Karviná-město. Vnitřní vodovod musí být v tělese komunikace uložena v chrániče. Musí být dodržena hloubka uložení s krytím min. 1,0 m. Splnění hloubky uložení požadujeme doložit geodetickým zaměřením.

MMKASS10653462



jednoznačný identifikátor dokumentu

 ■ STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ ■ Magistrát města Karviné | Adresa sídla: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
 Adresa pro osobní kontakt: Karola Šilivky 618/11, 733 24 Karviná-Fryštát | IČO: 00297534 | DIČ: CZ00297534
 Telefon: 596 387 111 | Fax: 596 387 264 | E-mail: epodatelna@karvina.cz | Datová schránka: es5bv8q | Web: www.karvina.cz

3. Souhlasíme s provedením zápchových jam v tělese místní komunikace na ul. Jaroslava Vrchlického, umístěné na pozemku p. č. 915/47 (chodník) a 3166/10 (vozovka) v k. ú. Karviná-město. V místech zápchových jam musí být po dokončení prací obnoveny konstrukční vrstvy komunikace a zpětně položen stejný povrch – na chodníku dlažba a na vozovce živice. Předláždění i položení živice musí být provedeno s přesahem 0,5 m za hranu výkopu. Napojení nového živického povrchu na stávající povrch musí být řádně utěsněno (zálivkou či nastavovací páskou).
4. Výkopem poškozené plochy zeleně musí být po dokončení prací řádně upraveny a osety travním semenem.
5. Sdělujeme, že stavbou dojde k dotčení sítě veřejného osvětlení, viz příložený zákres. Během stavby nesmí dojít k jeho poškození. Stavebník před zahájením stavebních prací zajistí vytyčení sítě veřejného osvětlení u Technických služeb Karviná, a.s., Bohumínská 1878, 735 06 Karviná-Nové Město ([redacted]).

Stavebník bude v ochranném pásmu veřejného osvětlení (min 1,0 m na každou stranu od osy kabelů VO) provádět výkop ručně, a to s největší opatrností, aby nedošlo k poškození kabelu veřejného osvětlení. Obnažené kabely veřejného osvětlení ve výkopu budou zataženy do tvrzené dělené chráničky (pod komunikacemi) nebo KOPOFLEX (v trávě) chráničky. Při stavbě je nutno dodržet ČSN 73 6005 Prostorové uspořádání sítě technického vybavení v místech křížení a při souběhu je nutno dodržet ochranné pásmo min 1,0 m na každou stranu od osy kabelů VO.

Stavebník před záhozem výkopů přizve zástupce Technických služeb Karviná, a.s., ke kontrole stavu kabelů veřejného osvětlení a o výsledku zhotoví zápis do stavebního deníku. Stavebník při případném poškození sítě veřejného osvětlení je povinen zajistit opravu prostřednictvím Technických služeb Karviná, a.s., a uhradit veškeré náklady s tímto spojené.

6. V předmětné lokalitě se nachází stávající kabelové vedení datových sítí, které je v majetku statutárního města Karviné, ve správě Odboru majetkového Magistrátu města Karviné. Dle předložené projektové dokumentace dojde ke křížení tohoto kabelu, viz příložený snímek. Nesmí dojít k poškození tohoto kabelu. Před zahájením prací je nutné zajistit jeho vytyčení. V místě křížení je nutné provést ruční výkop.
7. Navrženou stavbou vodovodní přípojky, resp. vnitřním vodovodem a přípojkou tlakové kanalizace dojde ke křížení stávající dešťové kanalizace, umístěné na pozemku p. č. 3166/10 v k. ú. Karviná-město, která zajišťuje odvádění dešťových vod z komunikace na ul. Jaroslava Vrchlického – viz příložený situační snímek č. 1 (na toto kanalizační potrubí nemáme k dispozici zaměření skutečného provedení stavby, v terénu jsou patrné kanalizační šachty s poklapy, uliční vpusti). Tato stávající dešťová kanalizace je v majetku statutárního města Karviné.

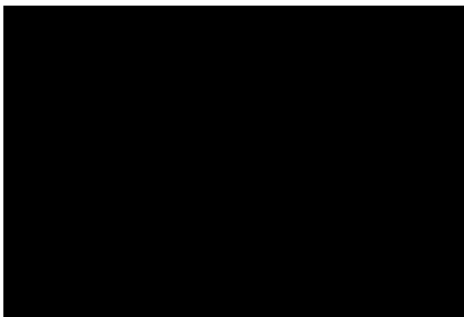
Odbor majetkový z hlediska vlastníka stávající dešťové kanalizace požaduje splnit při realizaci nových přípojek vody a kanalizace níže uvedené podmínky:

- a) Stavebník - investor vodovodní přípojky a kanalizační přípojky je povinen učinit veškerá opatření tak, aby při výstavbě nedošlo k poškození stávající dešťové kanalizace. Před zahájením stavby je povinen zajistit vytyčení kanalizačního zařízení.
 - b) V místě souběhu nebo křížení se stávajícím potrubím dešťové kanalizace, včetně kanalizačních odboček a kanalizačních šachet požadujeme respektovat ochranné pásmo min. 1,5 m od vnější líce stěny potrubí na každou stranu, nebo od vnější stěny šachty.
 - c) V místech křížení vodovodní a kanalizační přípojky se stávající dešťovou kanalizací požadujeme každou přípojku uložit do ochranné trubky.
 - d) V blízkosti stávajících uličních vpustí nebudou zřizovány skládky materiálu a zeminy, aby nedošlo jejich splavením ke znečištění vpustí a potrubí dešťové kanalizace.
8. Před zahájením stavebních prací a umístěním stavebního zařízení na pozemku v majetku statutárního města Karviné je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné, nejméně 30 dnů předem, o souhlas s užíváním veřejného prostranství, kontaktní osoba [redacted].

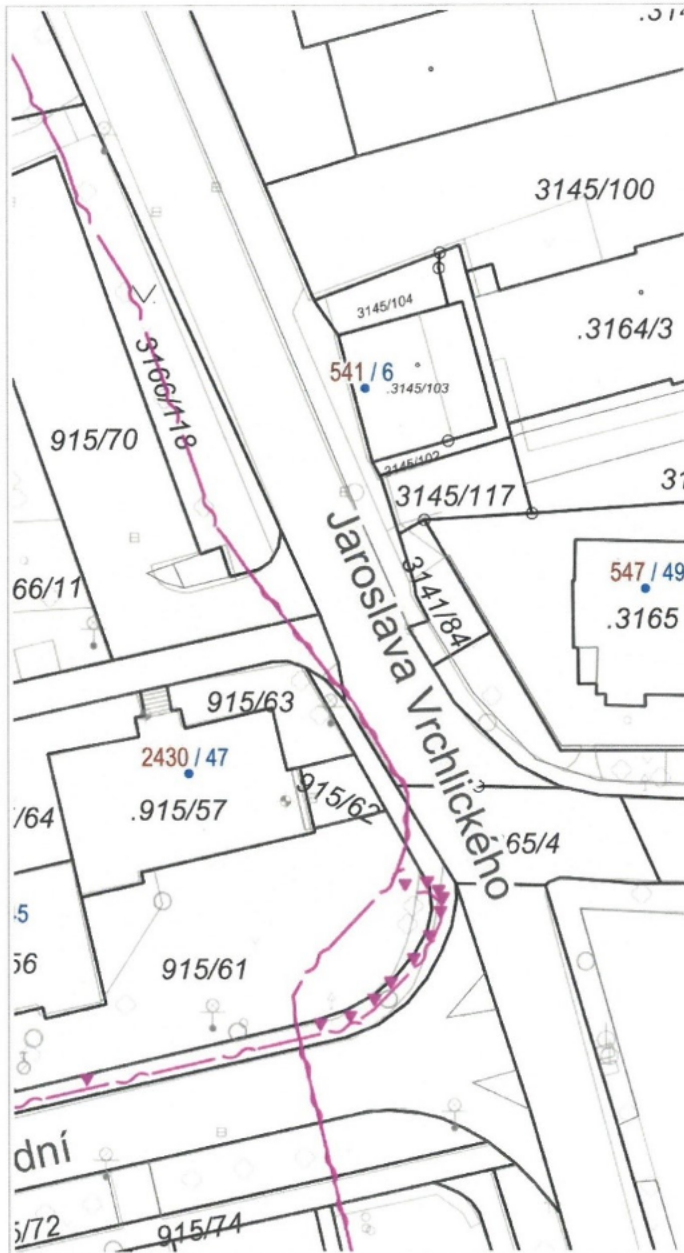
9. Před zahájením stavebních prací bude pořízena fotodokumentace používaných komunikací a prostranství v majetku statutárního města Karviné, na kterých bude stavba prováděna. Fotodokumentace bude předána Odboru komunálních služeb Magistrátu města Karviné před zahájením stavebních prací.
10. Pro umístění přípojek a vnitřního vodovodu do tělesa místní komunikace a před zahájením prací, je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor školství a rozvoje Magistrátu města Karviné o vydání povolení k zvláštnímu užívání místních komunikací. V případě omezení provozu na komunikacích je rovněž nutné požádat o uzavírku místních komunikací a stanovení přechodné úpravy provozu na pozemní komunikaci. Pro potřeby správních řízení, vedených Odborem školství a rozvoje Magistrátu města Karviné, tímto souhlasíme s vydáním uvedených povolení.
11. Dojde-li vlivem stavebního dopravy, umístěním stavebního materiálu a zařízení či pojižděním mechanizace k poškození tělesa komunikací a travnatých ploch v majetku statutárního města Karviné používaných pro příjezd na staveniště a provádění stavby, tyto budou po dokončení stavby opraveny v plném rozsahu a uvedeny do nezávadného stavu. Poškozený živичný povrch komunikace bude odfrézován a bude provedena pokládka nového živичného koberce včetně konstrukčních vrstev, a to v celé délce a šíři poškozené komunikace. Poškozený povrch chodníků z dlažby bude předlážděn včetně opravy konstrukčních vrstev, poškozené kusy dlažby a obruby musí být vyměněny za nové, a to v celé šíři a dotčené délce chodníku. Po dokončení stavebních prací bude těleso komunikace, pomocné pozemky a vodní režim komunikace uvedeny do nezávadného stavu a upraveny tak, aby mohly bez závad sloužit svému účelu.
12. S veškerým odpadem, který vznikne při stavbě, musí být nakládáno v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcími předpisy. Především je nutné důsledně třídit odpady vzniklé při stavbě.
13. Upozorňujeme, že stavebník je povinen v případě dotčení pozemků statutárního města Karviné, jako osoby, která má vlastnická nebo jiná věcná práva k pozemkům nebo stavbám na nich a tyto pozemky mají společnou hranici s pozemkem, na kterém má být záměr uskutečněn, požádat Odbor majetkový, oddělení majetkoprávní o majetkoprávní vypořádání zasažených pozemků.

Toto vyjádření vlastníka k záměru nenahrazuje povolení nebo rozhodnutí příslušných správních orgánů potřebných k realizaci stavby.

Platnost tohoto vyjádření končí dne 04.05.2022.



Na vědomí: Odbor majetkový



1 : 500

Katastr © ČÚZK RŮŽAN © ČÚZK

Vytlačeno v mapovém řešení Spinbox společnosti © T-MAPY

ADRESNÍ MÍSTA

82/11 Číslo popisné / číslo orientační

E1458 Číslo evidenční

• Definiční body adres RŮŽAN

ULICE

Malé náměstí Náměstí

Sady Parky, sady

MAPOVÉ ZNAČKY VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ

■ Mapové značky veřejné osvětlení

MAPOVÉ ZNAČKY VODOVOD

■ Mapové značky vodovod

MAPOVÉ ZNAČKY KANALIZACE

■ Mapové značky kanalizace

V MAJETKU MĚSTA

■ Telekomunikace v majetku města

LINIE

~ Polohopis DTM - linie

POPIS

Az Polohopis DTM - popis

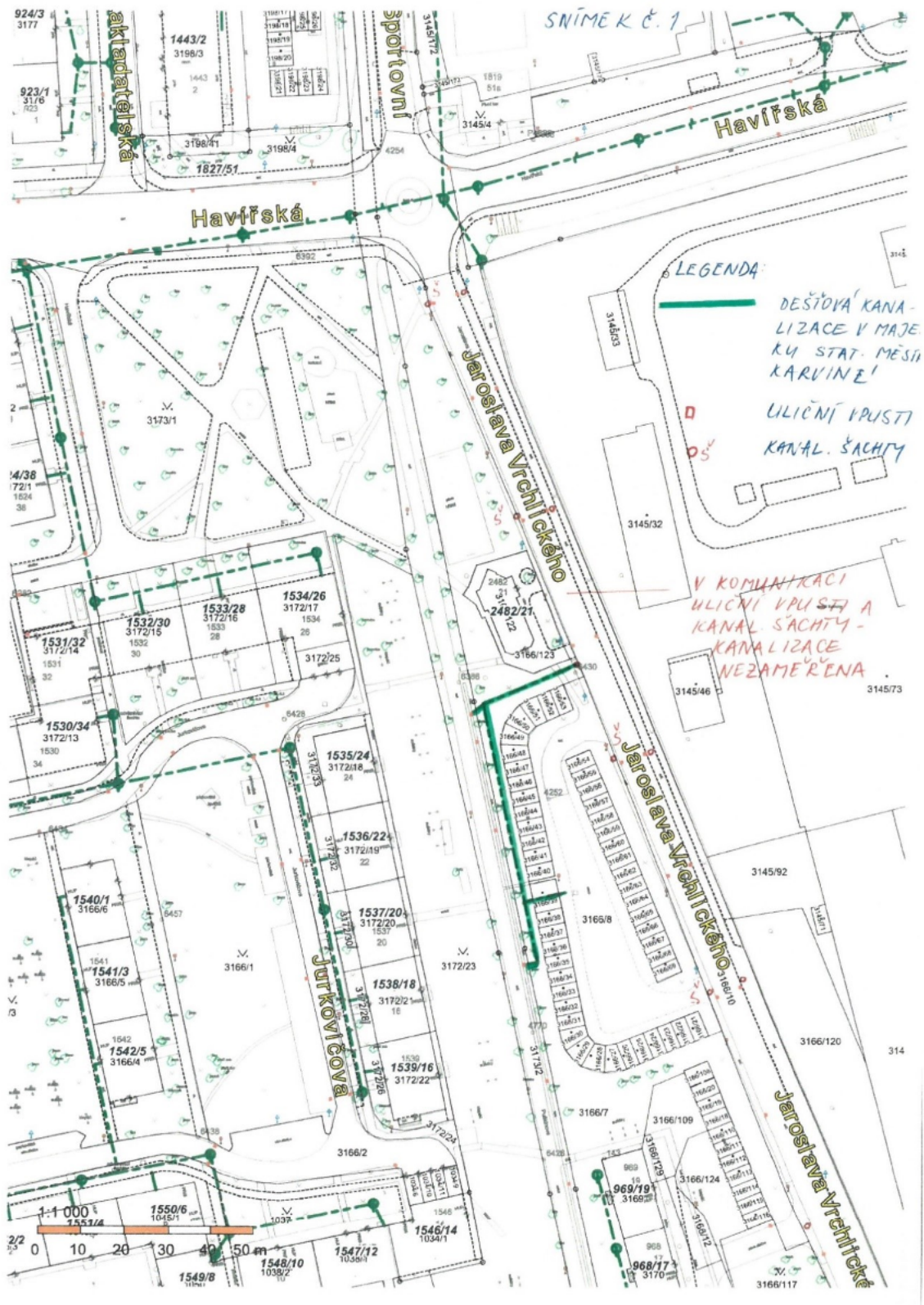
KATASTRÁLNÍ MAPA

Az Popisy parcel

• Definiční bod parcel

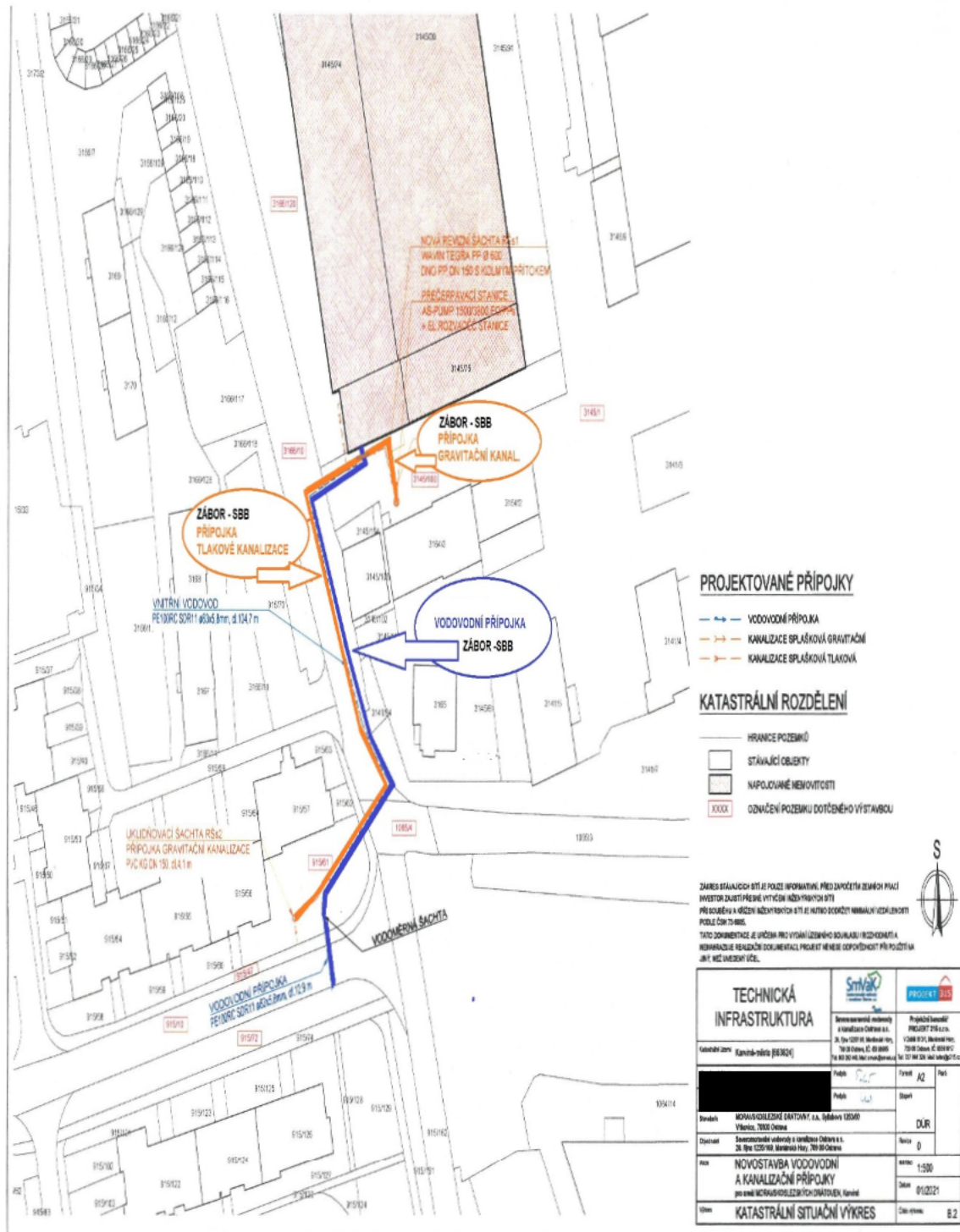
~ Vnitřní parcelní kresba

~ Parcelní kresba





Příloha č. 3



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do
schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne 09.06.2021
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, Bc. Iveta Nohelová
Datum : Podpis :

Smlouva o nájmu prostoru

č. SML/1113/2021

Článek 1

Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

Adresa : Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na základě
pověření ze dne 04.01.2021: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí
Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Praha
Číslo účtu: 6790832/0800
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534

(dále jen "pronajímatel")

1.2. Slezská diakonie

zapsána v registru církví a náboženských společností
zastoupena: Mgr. Zuzanou Filipkovou, Ph.D., ředitelkou
se sídlem: Na Nivách 259/7, 737 01 Český Těšín
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 23035791/0100
IČ: 65468562
DIČ: CZ65468562

(dále jen "nájemce")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy "
nebo "smluvní strany ")

se dohodly na této **Smlouvě o nájmu prostoru**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2

Předmět smlouvy a účel nájmu

2.1. Pronajímatel je vlastníkem pozemku p. č. 1793/78, jehož součástí je budova čp. 2379/54a stojící na ulici Žižkova, Karviná-Mizerov. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č.10001, katastrální území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je pronajímatel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, tj. rovněž ji pronajímat.

2.2. Předmětem této smlouvy je pronájem nebytového prostoru ve 3. nadzemním podlaží v budově uvedené v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy, v části A4, a to o celkové výměře 64,17 m² (dále jen „předmět nájmu“). Předmět nájmu je specifikován na situačním snímku, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Touto smlouvou pronajímatel přenechává a nájemce přebírá do užívání předmět nájmu. Smluvní strany si

nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu nájmu. Předmět nájmu bude nájemci odevzdán 15.06.2021. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán protokol.

2.4. Účelem nájmu je provozování sociální služby EFFATHA Karviná, sociálně terapeutické dílny.

2.5. Nájemce je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu nájmu o změnu účelu užívání předmětu nájmu příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené nájemce neučiní, je pronajímatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Nájemce je seznámen se stavem předmětu nájmu. Nájemce má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu.

2.7. Předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3 Doba nájmu

3.1. Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu určitou od 15.06.2021 do 31.12.2021.

Článek 4 Nájemné

4.1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je smluvní a je v souladu se Zásadami pro nakládání s nemovitým majetkem. Výše nájemného je vypočtena na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy.

4.2. Povinnost platit nájemné vzniká dnem 15.06.2021. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli nájemné měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

4.3. Pronajímatel poskytuje nájemci služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce je povinen hradit služby spojené s nájmem specifikované v evidenčním a výpočtovém listu.

Úhrady za služby jsou splatné současně s nájemným. Výše úhrad za služby je uvedena v evidenčním a výpočtovém listu.

Pronajímatel si vyhrazuje právo v průběhu roku jednostranně upravit výši úhrad za služby v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby, a to změnou údajů v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce se zavazuje tyto zvýšené úhrady pronajímateli platit.

4.4. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

Článek 5 Valorizace nájemného

5.1. Pronajímatel si tímto vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci písemně oznámena nejpozději k poslednímu dni měsíce předcházejícího měsíci, v němž bude požadováno zvýšené nájemné, a bude pronajímatelem provedena změnou na evidenčním a výpočtovém listu, který se okamžikem jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy. Nájemce s tímto postupem souhlasí a zavazuje se platit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení a v nově vyhotoveném evidenčním a výpočtovém listu.

Článek 6 Práva a povinnosti pronajímatele

6.1. Pronajímatel má právo kontroly předmětu nájmu po předchozím upozornění nájemce ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu vždy bez doprovodu nájemce nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí pronajímatel nájemce neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu nájmu, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět nájmu nachází. Nájemce se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou či úplnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak pronajímateli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 7 Práva a povinnosti nájemce

7.1. Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Nájemce je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

7.2. Drobné opravy a běžnou údržbu předmětu nájmu provádí a hradí nájemce. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu nájmu provádí a hradí pronajímatel. Pronajímatel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření nájemní smlouvy strany věděly a která nebrání užívání předmětu nájmu.

7.3. Změny v předmětu nájmu, včetně změn vnitřního vybavení, které patří pronajímateli, je nájemce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.

7.4. Nájemce odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Nájemce se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zapracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajímatele objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Nájemce je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání nájemní smlouvy a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Nájemce je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrických spotřebičů a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá nájemce neprodleně pronajímateli.

Nájemce je povinen zpřístupnit předmět nájmu 1x ročně z důvodu kontroly spotřebičů umístěných v předmětu nájmu.

7.5. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu nebo jeho část do užívání jiné osobě.

7.6. Smluvní strany se dohodly, že nájemce je oprávněn změnit účel nájmu, který bude v předmětu nájmu provozovat, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele.

7.7. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je nájemce povinen při skončení nájmu předmět nájmu předat pronajímateli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem pronajímatele, a to v den skončení nájmu. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu nájmu, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, a které má dle smlouvy hradit nájemce, zajistí nájemce nejpozději k termínu předání předmětu nájmu. Pokud tak nájemce neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu pronajímatel na náklad nájemce.

Předmět nájmu od nájemce převezme pronajímatel nebo jím pověřená osoba a sepiše o tom „Protokol o převzetí prostoru sloužícího podnikání“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese nájemce. Pokud nájemce odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod pronajímatel nebo správce na náklad nájemce. Nájemce se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené pronajímatelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře

7.8. Nájemce se zavazuje dodržovat provozní řád budovy, který je přílohou č. 3 a nedílnou součástí této smlouvy.

7.9. Nájemce je povinen na svůj náklad zajistit bezpečné ukládání a likvidaci toxického a jinak nebezpečného odpadu vyprodukovaného v souvislosti s činností v předmětu nájmu v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy. Běžný odpad (mimo nebezpečný a toxický), za jehož likvidaci platí úhradu, ukládat na místo určené pronajímatelem.

7.10. Nájemce je povinen neprodleně ohlásit pronajímateli případné provozní nehody a havárie vzniklé v pronajatých prostorách a učinit potřebná opatření k zabránění vzniku škody.

7.11. Nájemce je povinen odevzdat do úschovy pronajímateli duplikáty klíčů od předmětu nájmu, kdy tyto budou uloženy v zalepených obálkách ve speciálním režimu pronajímatele. Toto opatření je pronajímatelem činěno pro případ havárie, mimořádné události, ztráty, případně zapomenutí klíčů. Na obálkách musí být uvedeny osoby, které smějí klíče vyzvednout a popis obálek musí být aktuální.

Postup podle výše uvedeného odstavce je pro nájemce aktuální i při ztrátě nebo výměně zámků a klíčů nájemcem, kdy je povinen dodat označené duplikáty pronajímateli k výměně a zařazení do režimu.

Článek 8 Skončení nájmu

8.1. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv smluvní stranou i bez uvedení důvodu v tříměsíční výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelným způsobem doručena.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení nájmu výpovědí ze strany pronajímatele nájemce nemá právo na náhradu za výhodu pronajímatele nebo nového nájemce za převzetí zákaznické základny.

Článek 9 Závěrečná ustanovení

9.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

9.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

9.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu a provozního řádu a jeho doručením nájemci. Tato smlouva může být rovněž měněna bez uzavření dodatku formou oznámení dle odst. 4.3. článku 4 a článku 5 této smlouvy a doručením evidenčního a výpočtového listu nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

9.4. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

9.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

9.6. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

9.7. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

9.8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 15.06.2021.

9.9. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.

9.10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha: č. 1 Evidenční a výpočtový list

č. 2 Situační snímek

č. 3 Provozní řád

V Karviné dne:

V dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....
za statutární město Karviná
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

.....
za Slezskou diakonii
Mgr. Zuzana Filipková, Ph.D.
ředitelka

Evidenční a výpočtový list

Nájemce: Slezská diakonie
 Sídlo: Na Nivách 259/7, 737 01 Český Těšín
 IČ: 65468562
 DIČ: CZ65468562

Předmět nájmu: Prostor o celkové výměře 64,17 m², který se nachází ve 3. nadzemním podlaží části A4 v budově č. p. 2379/54a na ulici Žižkova v Karviné-Mizerově.

1. Cena nájmu mezi stranami je stanovena dle platných Zásad pro nakládání s nemovitým majetkem města Karviné takto:

Místnost	Výměra (m ²)	Sazba (Kč/m ² /rok)	Celkem (Kč)
3. nadzemní podlaží			
323	38,65	1 380,00	53 337,00
324	25,52	1 380,00	35 217,60
Roční nájemné			88 554,60
Měsíční nájemné			7 379,55

Nájemné je nájemce povinen platit pronajímateli měsíčně. Zdanitelným plněním je 10. den příslušného kalendářního měsíce. Nájemné bude hrazeno na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

2. Vyčíslená výše měsíční paušální úhrady za služby spojené s užíváním předmětu nájmu:

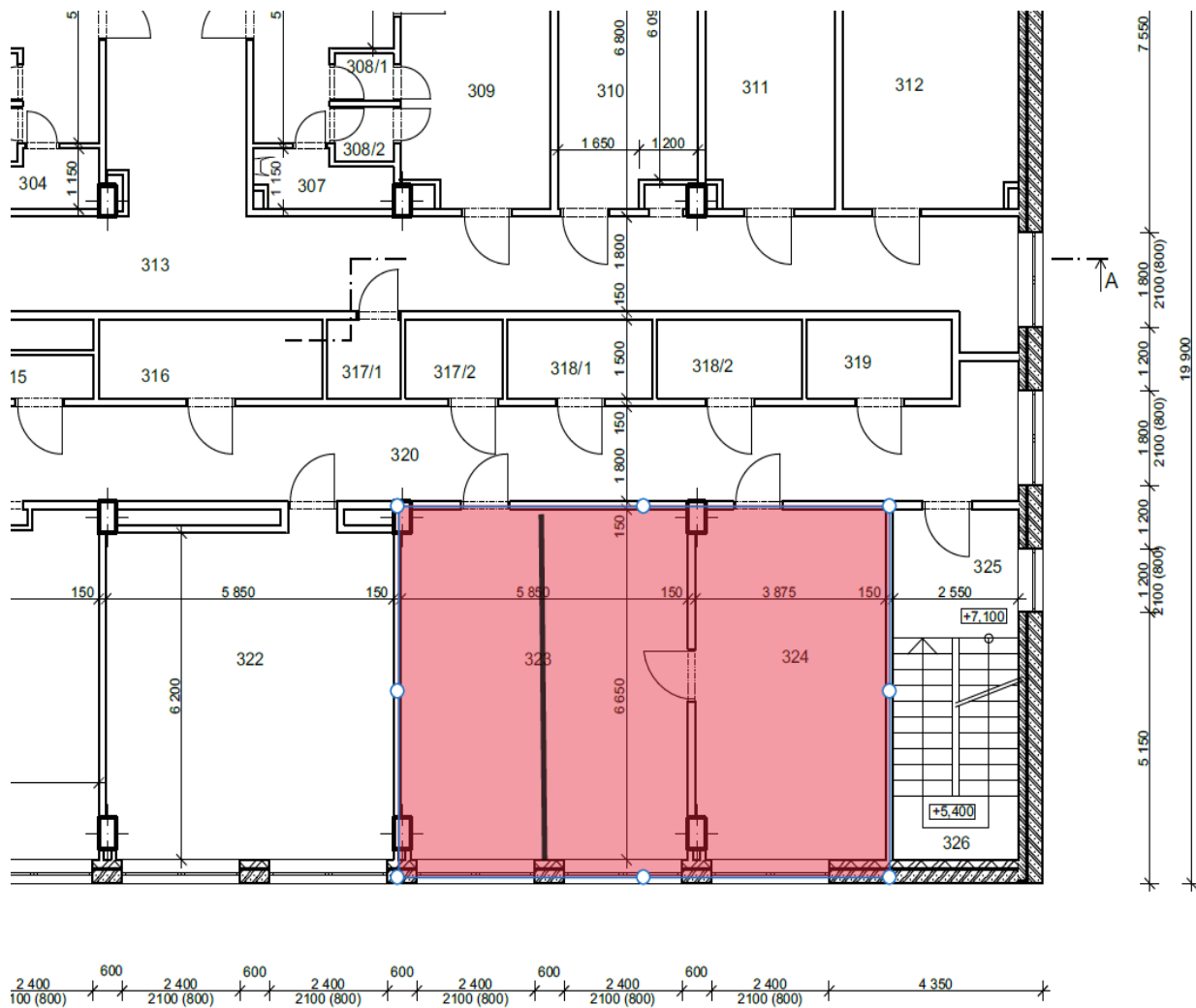
Poskytovaná služba	Výše paušální úhrady (Kč)
Teplo	1 658,00
Vodné a stočné	580,00
Elektrická energie	836,00
Likvidace odpadu (mimo nebezpečného a toxického)	100,00
Používání výtahu	100,00
Měsíční paušál	3 274,00

K paušální částce bude připočtena DPH dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Paušální úhrady budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit paušální úhrady nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

Paušální úhrady za služby jsou splatné současně s nájemným.
 Povinnost nájemce zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

V Karviné dne

Ing. Helena Bogoczová, MPA
 vedoucí Odboru majetkového



PROVOZNÍ ŘÁD pro objekt budovy polikliniky, Karviná-Mizerov 2379

V rámci zajištění bezpečného a spolehlivého provozu je zpracován tento provozní řád — úprava s platností od 04.01.2021.

1. PROVOZ - všední dny (pondělí - pátek)

- a) Vstup pouze hlavním vchodem, který bude odemknut v 5:30 hod. pro zaměstnance a veřejnost.
- b) Zadní vchod bude odemknut v 6:00 hod., a to pouze pro účely:
 - dovozu a odvozu zdravotnického materiálu a lékárny,
 - prádla,
 - obědů,
 - zboží pro potřeby zdravotního a technického provozu, - zboží pro potřeby prodejen a firem v nájmu a ve výpůjčce.

Upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu a ve výpůjčce, aby nepoužívali zadního vchodu k běžnému vstupu a neparkovali svá vozidla v prostorách zadního příjezdu.

Zadní vchod bude uzamčen v 18:00 hod.

Hlavní vchod objektu bude otevřen pro veřejnost do 19:00 hod.

Jedná se i o veřejné osoby, které se zúčastňují různých školení a předvádění zboží u osob, které jsou v nájmu a ve výpůjčce.

Zaměstnanci (tj. provozní pracovníci, zdravotníci) a ostatní, kteří mají nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce, se mohou zdržovat na svých pracovištích do 19:00 hod.

V mimořádných situacích musí být doba odchodu po 19:00 hod. nahlášena předem správcem budovy.

2. PROVOZ — soboty, neděle, svátky

Objekt bude uzamčen.

V mimořádných situacích může být vstup do objektu umožněn po předchozím nahlášení a dohodě se správcem budovy, a to pouze osobám, které jsou v nájmu nebo ve výpůjčce dle seznamu.

Pracovník vykonávající službu na recepci je povinen si tyto osoby zapsat (příchod, odchod) do knihy návštěv.

Cizím osobám bude vstup do objektu povolen pouze za přítomnosti zaměstnanců a osob v nájmu nebo ve výpůjčce, taktéž cizí osoba opustí objekt pouze za přítomnosti zaměstnance nebo osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, a to jenom v mimořádných situacích, např. ošetření, havárie, oprava.

Telefonní ústředna funguje jen v automatickém režimu.

Důrazně upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, aby při odchodu ze svého pracoviště zkontrolovali jeho stav ve smyslu bezpečnosti a požární ochrany (tj. zhasli světla, zavřeli okna, zkontrolovali a vypnuli el. spotřebiče, vodu a uzamkli svá pracoviště).

Dále aby udržovali pořádek a čistotu v celém objektu, dodržovali a dbali ustanovení nájemních smluv a smluv o výpůjčce.

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do
schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne 09.06.2021
Vyhotoval: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, Bc. Iveta Nohelová
datum: Podpis:

Smlouva o výpůjčce prostoru

č. SML/1116/2021

Článek 1

Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

Adresa : Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na základě
pověření ze dne 04.01.2021: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Karviná
Číslo účtu: 19-1721542349/0800
IČ : 00297534
DIČ: CZ00297534
(dále jen "půjčitel")

1.2. UnikaCentrum, z.ú.

zapsán v rejstříku ústavů, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl U, vložka 150
zastoupen: Ing. Davidem Jelínkem, ředitelem
se sídlem: Karola Šliwky 149/17, 733 01 Karviná-Fryštát
IČ: 25902148
DIČ: CZ25902148

(dále jen "vypůjčitel")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy "
nebo "smluvní strany ")

se dohodly na této **Smlouvě o výpůjčce prostoru**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2

Předmět smlouvy a účel výpůjčky

2.1. Půjčitel je vlastníkem pozemku p. č. 1134/1, jehož součástí je budova č. p. 149, č. o. 17, stojící na ulici Karola Šliwky, Karviná-Fryštát. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č. 10001, katastrální území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je půjčitel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat.

2.2. Předmětem této smlouvy je výpůjčka prostor ve 4. nadzemním podlaží v domě uvedeném v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“). Podrobný popis předmětu výpůjčky je uveden na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy. Předmět výpůjčky je znázorněn na situačním plánu, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Touto smlouvou půjčitel přenechává a vypůjčitel přebírá do užívání předmět výpůjčky. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu výpůjčky. O předání a převzetí předmětu výpůjčky bude sepsán protokol.

2.4. Účelem výpůjčky je provozování podnikatelské činnosti. Předmět podnikání vypůjčitele, jenž bude v předmětu výpůjčky vykonáván je silniční motorová doprava – specializovaná individuální doprava pro osoby se zdravotním postižením.

2.5. Vypůjčitel je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu výpůjčky o změnu účelu užívání předmětu výpůjčky příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené vypůjčitel neučiní, je půjčitel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Vypůjčitel je seznámen se stavem předmětu výpůjčky. Vypůjčitel má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu výpůjčky.

2.7. Předmět výpůjčky je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3 Doba výpůjčky

Tato smlouva o výpůjčce se uzavírá na dobu určitou od 13.06.2021 do 31.12.2023.

Článek 4 Práva a povinnosti půjčitele

4.1. Půjčitel má právo kontroly předmětu výpůjčky po předchozím upozornění vypůjčitele ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Půjčitel je oprávněn vstoupit do předmětu výpůjčky vždy bez doprovodu vypůjčitele nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí půjčitel vypůjčitele neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu výpůjčky, jestliže nebylo možno vypůjčitele informovat předem.

4.2. Smluvní strany se dohodly, že půjčitel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět výpůjčky nachází. Vypůjčitel se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou či úplnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak půjčiteli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 5 Práva a povinnosti vypůjčitele

5.1. Vypůjčitel je povinen hradit půjčiteli služby spojené s výpůjčkou uvedené na evidenčním a výpočtovém listu.

Půjčitel poskytuje vypůjčiteli služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Služby poskytované s užíváním předmětu výpůjčky bude vypůjčitel hradit v zálohách, které budou ročně zúčtovatelné. Půjčitel skutečnou výši nákladů a záloh za jednotlivé služby vypůjčiteli každoročně vyúčtuje do 4 měsíců po skončení zúčtovacího období. Nedoplatek nebo přeplatek vyplývající z vyúčtování je splatný do 21 dnů od vystavení daňového dokladu.

Výše záloh za služby je uvedena v evidenčním a výpočtovém listu.

Půjčitel si vyhrazuje právo v průběhu roku jednostranně upravit výši zálohy za služby v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby, a to změnou údajů v evidenčním a výpočtovém listu. Vypůjčitel se zavazuje tyto zvýšené zálohy půjčiteli platit.

5.2. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet půjčitele.

5.3. Vypůjčitel přebírá předmět výpůjčky ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Vypůjčitel je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

5.4. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu výpůjčky provádí a hradí vypůjčitel. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb.,

kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu výpůjčky provádí a hradí půjčitel. Půjčitel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření smlouvy o výpůjčce strany věděly a která nebrání užívání předmětu výpůjčky.

5.5. Změny v předmětu výpůjčky, včetně změn vnitřního vybavení, které patří půjčiteli, je vypůjčitel oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu půjčitele.

5.6. Povinností vypůjčitele je zajistit celoroční údržbu přilehlé komunikace pro pěší, která bezprostředně navazuje na předmět výpůjčky ve stavu, který by neohrozil bezpečnost a zdraví chodců.

5.7. Vypůjčitel odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Vypůjčitel se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zapracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Vypůjčitel je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání smlouvy o výpůjčce a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Vypůjčitel je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrické instalace a spotřebičů a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá vypůjčitel neprodleně půjčiteli.

Vypůjčitel je povinen zajistit na vlastní náklad instalaci vodoměru na studenou a teplou užitkovou vodu v souvislosti s poskytovanými službami.

5.8. Vypůjčitel je oprávněn umístit na své náklady na fasádě domu, v němž se nachází předmět výpůjčky, štíty, návěští či jiná podobná znamení, pouze po předchozím souhlasu půjčitele. Pokud k tomuto umístění je potřebný souhlas správních orgánů, je povinen si jej vypůjčitel vyžádat.

5.9. Vypůjčitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu půjčitele přenechat předmět výpůjčky nebo jeho část do užívání jiné osobě.

5.10. Vypůjčitel není oprávněn v předmětu výpůjčky umísťovat herny s výherními a hracími přístroji. V případě porušení tohoto zákazu si půjčitel vyhrazuje právo od této smlouvy odstoupit.

5.11. Smluvní strany se dohodly, že vypůjčitel je oprávněn změnit předmět podnikání, který bude v předmětu výpůjčky provozovat, pouze po předchozím souhlasu půjčitele.

5.12. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je vypůjčitel povinen při skončení výpůjčky předmět výpůjčky předat půjčiteli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem půjčitele, a to v den skončení výpůjčky. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu výpůjčky, jejichž potřeba vznikla do doby skončení výpůjčky, a které má dle smlouvy hradit vypůjčitel, zajistí vypůjčitel nejpozději k termínu předání předmětu výpůjčky. Pokud tak vypůjčitel neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu půjčitel na náklad vypůjčitele.

Předmět výpůjčky od vypůjčitele převezme půjčitel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí prostor“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese vypůjčitel. Pokud vypůjčitel odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod půjčitel nebo správce na náklad vypůjčitele. Vypůjčitel se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené půjčitelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře.

Článek 6 Skončení výpůjčky

6.1. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv smluvní stranou i bez uvedení důvodu v tříměsíční výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelným způsobem doručena.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení výpůjčky výpovědí ze strany půjčitele vylučuje se aplikace § 2315 občanského zákoníku.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

7.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

7.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud vypůjčitel zmaří doručení písemností zasílaných mu půjčitelem tím, že půjčiteli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

7.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu a jeho doručením nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

7.4. Půjčitel tímto upozorňuje vypůjčitele na to, že mu poskytuje podporu de minimis ve výši 88 485,- Kč ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24.12.2013, s. 1). Zároveň půjčitel upozorňuje vypůjčitele, že celková výše podpory de minimis poskytnutá jednomu subjektu dle výše uvedeného nařízení nesmí překročit částku 200.000,- EUR v kterémkoliv tříletém období. Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí je čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

V případě rozdělení vypůjčitele, jakožto příjemce podpory de minimis, na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je vypůjčitel povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat půjčitele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se vypůjčitel vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

Podporu de minimis poskytuje statutární město Karviná s ohledem na uzavřenou Dohodu o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném trhu práce č. KAA-UZ-19/2021 a na potřebnost poskytované návazné služby – specializovaná individuální doprava pro osoby se zdravotním postižením, která je deklarována ve „4. komunitním plánu sociálních a návazných služeb na území města Karviné pro období 2020-2023“.

7.5. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

7.6. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

7.7. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

7.8. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

7.9. Smlouva nabývá účinnosti dnem 13.06.2021

7.10. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží vypůjčitel a jedno vyhotovení obdrží půjčitel.

7.11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha: č. 1. Evidenční a výpočtový list
č. 2 Situační plánec
č. 3 Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....
za statutární město Karviná
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

.....
za UnikuCentrum. z.ú.
Ing. David Jelínek
ředitel

Evidenční a výpočtový list

Vypůjčitel: UnikaCentrum, z.ú.

Sídlo: Karola Šlívky 149/17, 733 01 Karviná-Fryštát

IČ: 259 02 148, DIČ: CZ25902148

Předmět výpůjčky: Prostor o celkové výměře 86,75 m², který se nachází ve 4. nadzemním podlaží (podkroví) budovy č. p. 149 na ulici Karola Šlívky v Karviné-Fryštátě.

Místnost	Plocha (m ²)
4. nadzemní podlaží	
415 - kancelář	23,1
416 - sklad	4,5
417 - sklad	7,69
418 - kancelář	42,09
Prostory užívané s jiným nájemcem	½ z celkové výměry
403 - předsíň WC (1,55 m ²)	0,78
404 – WC (1,49 m ²)	0,74
419 - chodba (9,01 m ²)	4,50
420 - sklad (6,7 m ²)	3,35

1. Výše vyčíslené zálohy na služby spojené s výpůjčkou prostoru včetně DPH:

Poskytovaná služba	Výše zálohy včetně DPH (Kč)
Teplo	15 000,00
Vodné a stočné	3 000,00
Elektrická energie	10 000,00
Provoz a revize EZS	900,00
Úklid společných prostor v budově	300,00
Roční zálohy celkem	29 200,00
Čtvrtletní zálohy celkem	7 300,00

Služby spojené s výpůjčkou prostoru bude vypůjčitel hradit v zálohách, které budou ročně zúčtovatelné, a to na základě platebního kalendáře, který bude vystavován vždy na období 12 měsíců. Po uplynutí této doby bude stávající kalendář nahrazen novým platebním kalendářem.

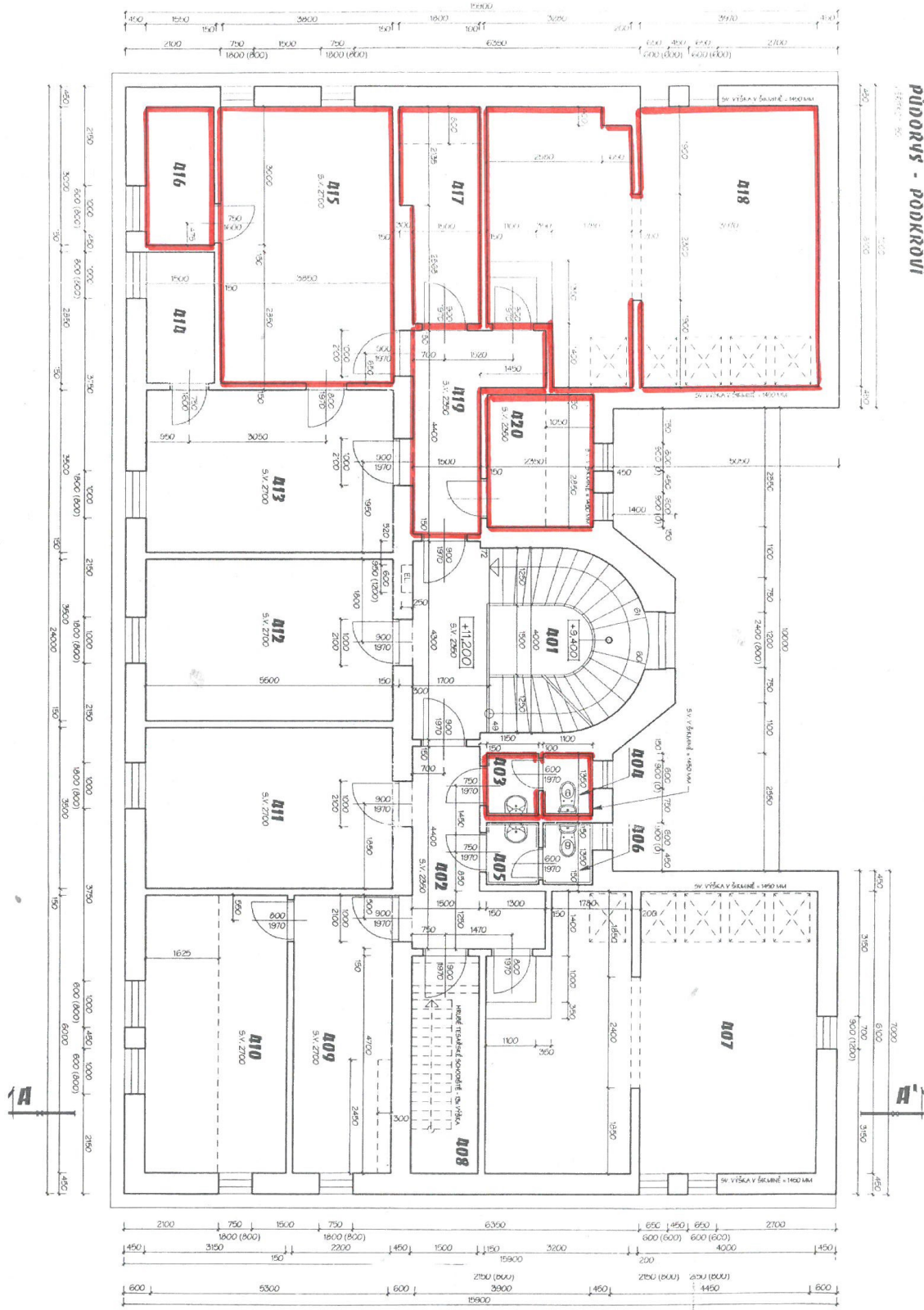
Půjčitel je povinen skutečné náklady za ceny služeb vypůjčitel každoročně vyúčtovat, a to do čtyř měsíců po skončení zúčtovacího období. Nedoplatek nebo přeplatek vyplývající z vyúčtování je splatný do 21 dnů od vystavení daňového dokladu.

Povinnost vypůjčitele zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet půjčitele.

Tento evidenční a výpočtový list nabývá účinnosti dnem 13.06.2021.

V Karviné dne

Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkoprávního



Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	UnikaCenturm, z.ú.
Sídlo / Adresa žadatele	Karola Šliwky 149/17, 733 01 Karviná-Fryštát
IČ / Datum narození	25902148

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.
 hospodářský rok (začátek, konec

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2012 - 31. 3. 2013; 1. 4. 2013 - 31. 12. 2013):

.....

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
 b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
 c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
 d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základních registrech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

¹ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.
 vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
 nabytím (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli⁷, kterým je statutární město Karviná, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

⁷ Správce je koordináční orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

Podporu de minimis poskytuje statutární město Karviná s ohledem na uzavřenou Dohodu o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném trhu práce č. KAA-UZ-19/2021 a na potřebnost poskytované návazné služby – specializovaná individuální doprava pro osoby se zdravotním postižením, která je deklarována ve „4. komunitním plánu sociálních a návazných služeb na území města Karviné pro období 2020-2023“.

Veřejné podpora bude poskytnuta ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24.12.2013, s. 1). Celková výše poskytnutá jednomu podniku dle výše uvedeného nařízení nesmí překročit částku 200.000,- EUR v kterémkoliv třiletém období.

V případě rozdělení vypůjčitele, jakožto příjemce podpory de minimis, na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je vypůjčitel povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat půjčitele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se vypůjčitel vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

Příloha

Příloha č. 3 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do
schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne 09.06.2021
Vyhotožil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, Bc. Iveta Nohelová
datum: Podpis:

Smlouva o výpůjčce prostoru č. SML/1119/2021

Článek 1 Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

Adresa : Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněn na základě
pověření ze dne 04.01.2021: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí
Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Karviná
Číslo účtu: 19-1721542349/0800
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534

(dále jen "půjčitel")

1.2. Unika Morava, s.r.o.

zapsána v obchodním rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 38598
zastoupena: Ing. Davidem Jelínkem, jednatelem
se sídlem: Karola Šliwky 149/17, 733 01 Karviná-Fryštát
IČ: 293 94 147

(dále jen "vypůjčitel")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy "
nebo "smluvní strany ")

se dohodly na této **Smlouvě o výpůjčce prostoru**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2 Předmět smlouvy a účel výpůjčky

2.1. Půjčitel je vlastníkem pozemku p. č. 1134/1, jehož součástí je budova č. p. 149, č. o. 17, stojící na ulici Karola Šliwky, Karviná-Fryštát. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č. 10001, katastrální území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je půjčitel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat.

2.2. Předmětem této smlouvy je výpůjčka prostor ve 4. nadzemním podlaží v domě uvedeném v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“). Podrobný popis předmětu výpůjčky je uveden na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy. Předmět výpůjčky je znázorněn na situačním plánu, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Touto smlouvou půjčitel přenechává a vypůjčitel přebírá do užívání předmět výpůjčky. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu výpůjčky. O předání a převzetí předmětu výpůjčky bude sepsán protokol.

2.4. Účelem výpůjčky je provozování podnikatelské činnosti. Předmět podnikání vypůjčitele, jenž bude v předmětu výpůjčky vykonáván je činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence.

2.5. Vypůjčitel je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu výpůjčky o změnu účelu užívání předmětu výpůjčky příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené vypůjčitel neučiní, je půjčitel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Vypůjčitel je seznámen se stavem předmětu výpůjčky. Vypůjčitel má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu výpůjčky.

2.7. Předmět výpůjčky je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3 **Doba výpůjčky**

Tato smlouva o výpůjčce se uzavírá na dobu určitou od 13.06.2021 do 31.12.2023.

Článek 4 **Práva a povinnosti půjčitele**

4.1. Půjčitel má právo kontroly předmětu výpůjčky po předchozím upozornění vypůjčitele ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Půjčitel je oprávněn vstoupit do předmětu výpůjčky vždy bez doprovodu vypůjčitele nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí půjčitel vypůjčitele neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu výpůjčky, jestliže nebylo možno vypůjčitele informovat předem.

4.2. Smluvní strany se dohodly, že půjčitel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět výpůjčky nachází. Vypůjčitel se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou či úplnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak půjčiteli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 5 **Práva a povinnosti vypůjčitele**

5.1. Vypůjčitel je povinen hradit půjčiteli služby spojené s výpůjčkou uvedené na evidenčním a výpočtovém listu.

Půjčitel poskytuje vypůjčiteli služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Služby poskytované s užíváním předmětu výpůjčky bude vypůjčitel hradit v zálohách, které budou ročně zúčtovatelné. Půjčitel skutečnou výši nákladů a záloh za jednotlivé služby vypůjčiteli každoročně vyúčtuje do 4 měsíců po skončení zúčtovacího období. Nedoplatek nebo přeplatek vyplývající z vyúčtování je splatný do 21 dnů od vystavení daňového dokladu.

Výše záloh za služby je uvedena v evidenčním a výpočtovém listu.

Půjčitel si vyhrazuje právo v průběhu roku jednostranně upravit výši zálohy za služby v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby, a to změnou údajů v evidenčním a výpočtovém listu. Vypůjčitel se zavazuje tyto zvýšené zálohy půjčiteli platit.

5.2. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet půjčitele.

5.3. Vypůjčitel přebírá předmět výpůjčky ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Vypůjčitel je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

5.4. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu výpůjčky provádí a hradí vypůjčitel. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu výpůjčky provádí a hradí půjčitel. Půjčitel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření smlouvy o výpůjčce strany věděly a která nebrání užívání předmětu výpůjčky.

5.5. Změny v předmětu výpůjčky, včetně změn vnitřního vybavení, které patří půjčiteli, je vypůjčitel oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu půjčitele.

5.6. Povinností vypůjčitele je zajistit celoroční údržbu přilehlé komunikace pro pěší, která bezprostředně navazuje na předmět výpůjčky ve stavu, který by neohrozil bezpečnost a zdraví chodců.

5.7. Vypůjčitel odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Vypůjčitel se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zpracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Vypůjčitel je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání smlouvy o výpůjčce a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Vypůjčitel je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrické instalace a spotřebičů a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá vypůjčitel neprodleně půjčiteli.

Vypůjčitel je povinen zajistit na vlastní náklad instalaci vodoměru na studenou a teplou užitkovou vodu v souvislosti s poskytovanými službami.

5.8. Vypůjčitel je oprávněn umístit na své náklady na fasádě domu, v němž se nachází předmět výpůjčky, štíty, návěsní či jiná podobná znamení, pouze po předchozím souhlasu půjčitele. Pokud k tomuto umístění je potřebný souhlas správních orgánů, je povinen si jej vypůjčitel vyžádat.

5.9. Vypůjčitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu půjčitele přenechat předmět výpůjčky nebo jeho část do užívání jiné osobě.

5.10. Vypůjčitel není oprávněn v předmětu výpůjčky umísťovat herny s výherními a hracími přístroji. V případě porušení tohoto zákazu si půjčitel vyhrazuje právo od této smlouvy odstoupit.

5.11. Smluvní strany se dohodly, že vypůjčitel je oprávněn změnit předmět podnikání, který bude v předmětu výpůjčky provozovat, pouze po předchozím souhlasu půjčitele.

5.12. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je vypůjčitel povinen při skončení výpůjčky předmět výpůjčky předat půjčiteli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem půjčitele, a to v den skončení výpůjčky. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu výpůjčky, jejichž potřeba vznikla do doby skončení výpůjčky, a které má dle smlouvy hradit vypůjčitel, zajistí vypůjčitel nejpozději k termínu předání předmětu výpůjčky. Pokud tak vypůjčitel neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu půjčitel na náklad vypůjčitele.

Předmět výpůjčky od vypůjčitele převezme půjčitel nebo jím pověřená osoba a sepiše o tom „Protokol o převzetí prostor“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese vypůjčitel. Pokud vypůjčitel odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod půjčitel nebo správce na náklad vypůjčitele. Vypůjčitel se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené půjčitelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře.

Článek 6 Skončení výpůjčky

6.1. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv smluvní stranou i bez uvedení důvodu v tříměsíční výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelným způsobem doručena.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení výpůjčky výpovědí ze strany půjčitele vylučuje se aplikace § 2315 občanského zákoníku.

Článek 7 Závěrečná ustanovení

7.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

7.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud vypůjčitel zmaří doručení písemností zasílaných mu půjčitelem tím, že půjčiteli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

7.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu a jeho doručením nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

7.4. Půjčitel tímto upozorňuje vypůjčitele na to, že mu poskytuje podporu de minimis ve výši 33 558,- Kč ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24.12.2013, s. 1). Zároveň půjčitel upozorňuje vypůjčitele, že celková výše podpory de minimis poskytnutá jednomu subjektu dle výše uvedeného nařízení nesmí překročit částku 200.000,- EUR v kterémkoliv tříletém období. Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí je čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

V případě rozdělení vypůjčitele, jakožto příjemce podpory de minimis, na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je vypůjčitel povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat půjčitele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se vypůjčitel vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

Podporu de minimis poskytuje statutární město Karviná s ohledem na uzavřenou Dohodu o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném trhu práce č. KAA-UZ-18/2021 a na potřebnost poskytované služby, která je deklarována ve „4. komunitním plánu sociálních a návazných služeb na území města Karviné pro období 2020-2023“.

7.5. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

7.6. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

7.7. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

7.8. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

7.9. Smlouva nabývá účinnosti dnem 13.06.2021.

7.10. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží vypůjčitel a jedno vyhotovení obdrží půjčitel.

7.11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha: č. 1 Evidenční a výpočtový list
č. 2 Situační plánek
č. 3 Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....
za statutární město Karviná
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

.....
za Uniku Morava, s.r.o.
Ing. David Jelínek
jednatel

Evidenční a výpočtový list

Vypůjčitel: Unika Morava, s.r.o.

Sídlo: Karola Šliwky 149/17, 733 01 Karviná-Fryštát

IČ: 293 94 147

Předmět výpůjčky: Prostor o celkové výměře 32,9 m², který se nachází ve 4. nadzemním podlaží (podkroví) budovy č. p. 149 na ulici Karola Šliwky v Karviné-Fryštátě.

Místnost	Plocha (m ²)
4. nadzemní podlaží	
413 - kancelář	19,25
414 - sklad	4,28
Prostory užívané s jiným nájemcem	^{1/2} z celkové výměry
403 - předsíň WC (1,55 m ²)	0,78
404 – WC (1,49 m ²)	0,74
419 - chodba (9,01 m ²)	4,50
420 - sklad (6,7 m ²)	3,35

1. Výše vyčíslené zálohy na služby spojené s výpůjčkou prostoru včetně DPH:

Poskytovaná služba	Výše zálohy včetně DPH (Kč)
Teplo	4 000,00
Vodné a stočné	3 000,00
Elektrická energie	3 000,00
Provoz a revize EZS	300,00
Úklid společných prostor v budově	300,00
Roční zálohy celkem	8 600,00
Čtvrtletní zálohy celkem	2 150,00

Služby spojené s výpůjčkou prostoru bude vypůjčitel hradit v zálohách, které budou ročně zúčtovatelné, a to na základě platebního kalendáře, který bude vystavován vždy na období 12 měsíců. Po uplynutí této doby bude stávající kalendář nahrazen novým platebním kalendářem.

Půjčitel je povinen skutečné náklady za ceny služeb vypůjčitel každoročně vyúčtovat, a to do čtyř měsíců po skončení zúčtovacího období. Nedoplatek nebo přeplatek vyplývající z vyúčtování je splatný do 21 dnů od vystavení daňového dokladu.

Povinnost vypůjčitele zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet půjčitele.

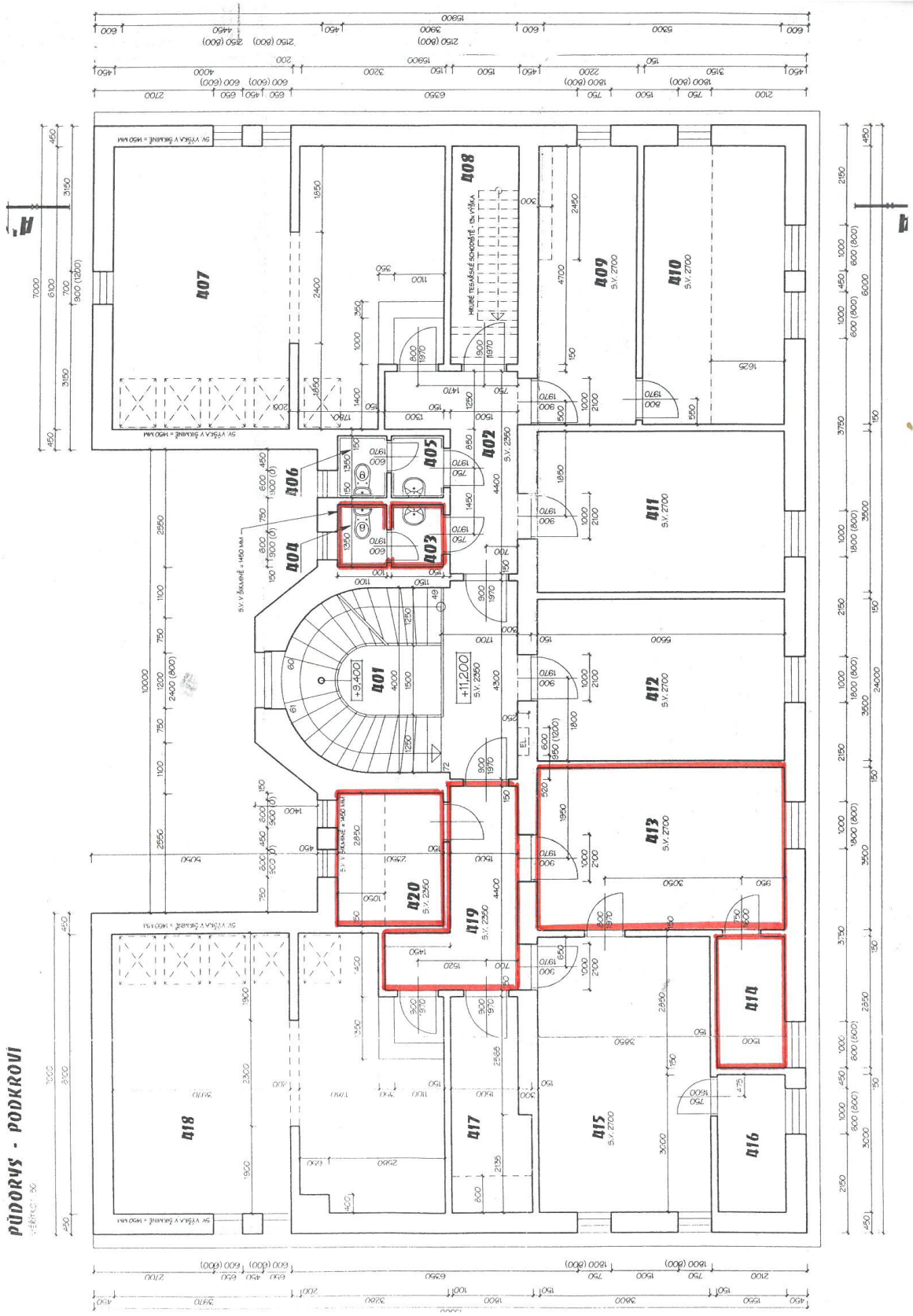
Tento evidenční a výpočtový list nabývá účinnosti dnem 13.06.2021.

V Karviné dne

Ing. Helena Bogoczová
vedoucí Odboru majetkového

PŮDORČYS - PODKROVÍ

1:10000, 50



Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	Unika Morava, s.r.o.
Sídlo / Adresa žadatele	Karola Šliwky 149/17, 733 01 Karviná-Fryštát
IČ / Datum narození	29394147

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.
 hospodářský rok (začátek, konec

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2012 - 31. 3. 2013; 1. 4. 2013 - 31. 12. 2013):

.....

....

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základních registrech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

¹ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
 vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
 nabytím (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli⁷, kterým je statutární město Karviná, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

⁷ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Příloha

Příloha č. 4 k usnesení

Podporu de minimis poskytuje statutární město Karviná s ohledem na uzavřenou Dohodu o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném trhu práce č. KAA-UZ-18/2021 a na potřebnost poskytované služby, která je deklarována ve „4. komunitním plánu sociálních a návazných služeb na území města Karviné pro období 2020-2023“.

Veřejné podpora bude poskytnuta ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24.12.2013, s. 1). Celková výše poskytnutá jednomu podniku dle výše uvedeného nařízení nesmí překročit částku 200.000,- EUR v kterémkoliv třiletém období.

V případě rozdělení vypůjčitele, jakožto příjemce podpory de minimis, na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je vypůjčitel povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat půjčitele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se vypůjčitel vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2407

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

	Jméno a příjmení FO podnikající/název PO adresa/sídlo	Prominutá výše nájemného za březen, duben 2021 (v Kč)	Adresa provozovny	Předmět činnosti	Číslo nájemní smlouvy/velikost prostoru
1.	Autodíly IKARUS s.r.o., IČ 27774970 Fryštátská 2061/55b, 733 01 Karviná-Fryštát	29 322,00	Fryštátská 2061/55b Karviná-Fryštát	prodej náhr. dílů k dopravním prostředkům	MMK/SML/1490/2017 155,95 m ²

Příloha č. 2. k usnesení RM Karviné č.2407

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

	Jméno a příjmení FO podnikající/název PO adresa/sídlo	Prominutá výše nájemného za březen, duben, květen 2021 (v Kč)	Adresa provozovny	Předmět činnosti	Číslo nájemní smlouvy/velikost prostoru
1.	Kamila Šnapková, IČ 72982284 Dětmarovice 1258	35 508,00	tř. Osvobození 1639/43 Karviná-Nové Město	kadeřnictví, kosmetika, nehtová modeláž	Smlouva ze dne 31.10.2019 uzavřena s MěDK Karviná, příspěvkovou organizací
2.	Ba Giang Nguyen, IČ 28522036 Cihelní 2406/8, 735 06 Karviná-Nové Město	34 194,00	Karola Šliwky 72/1 Karviná-Fryštát	hostinská činnost	MMK/SML/1092/2019 269,55 m ²
3.	Ba Thuan Nguyen, IČ 05641161 Fryštátská 83/14, 733 01 Karviná-Fryštát	34 194,00	Karola Šliwky 72/1 Karviná-Fryštát	hostinská činnost	MMK/SML/1092/2019 269,55 m ²
4.	Mr. Pizza, IČ 27806545 Kosmonautů 515/23, 734 01 Karviná-Mizerov	33 562,17	Centrum 2314/26 Karviná-Mizerov	hostinská činnost	MMK/SML/3/2000 143,86 m ²
5.	Lukáš Kiwala, IČ 01704494 Staroměstská 98/3, 733 01 Karviná-Staré Město	21 168,00	nám. Budovatelů 1418/11 Karviná-Nové Město	hostinská činnost	MMK/SML/999/2014 99,80 m ²
6.	Kateřina Slivková, IČ 00786098 Einsteinova 2834/20, 733 01 Karviná-Hranice	23 595,00	U Hřiště 1700/2 Karviná-Ráj	kavárna, cukrářská výroba	1/2019R Smlouva uzavřena s Městským fotbalovým klubem Karviná, z.s.
7.	KCCafe s.r.o., IČ 08857695 Masarykovo nám. 18/9, 733 01 Karviná-Fryštát	52 635,00	tř. Těřeškovové 2234/24 Karviná-Mizerov	kavárna	Smlouva ze dne 28.1.2020 uzavřena s MěDK Karviná, příspěvkovou organizací
8.	Unika Centrum, z.ú., IČ 25902148 Karola Šliwky 149/17, 733 01 Karviná-Fryštát	44 841,39	Žižkova 2379/54a Karviná-Mizerov	masérské a regenerační služby	Smlouva o nájmu prostor sloužící k podnikání ze dne 1.4.2014 65,62 m ²

Příloha č. 3. k usnesení RM Karviné č.2407

Příloha

Příloha č. 3 k usnesení

	Jméno a příjmení FO podnikající/název PO adresa/sídlo	Prominutá výše nájemného za březen, duben 2021 (v Kč)	Adresa provozovny	Předmět činnosti	Číslo nájemní smlouvy/velikost prostoru
1.	MOBILKA V & K s.r.o., IČ 25877241 Petrovice u Karviné 22, 735 72	4 346,00	Borovského 814/12 Karviná-Ráj	prodej a servis mobilních telefonů	MMK/SML/12/2000 25,00 m ²

Příloha č. 4. k usnesení RM Karviné č.2407

Příloha

Příloha č. 4 k usnesení

	Jméno a příjmení FO podnikající/název PO adresa/sídlo	Prominutá výše nájemného za březen, duben, květen 2021 (v Kč)	Adresa provozovny	Předmět činnosti	Číslo nájemní smlouvy/velikost prostoru
1.	Vladimíra Finkrálová, IČ 73002984 U Lesa 769/20, 734 01 Karviná-Ráj	15 883,00	Centrum 2314/26 Karviná - Mizerov	zastavárna	MMK/SML/22/2002 68,96 m ²
2.	Alena Madecká, IČ 48818267 Tyršova 2346/21, 734 01 Karviná-Mizerov	3 514,00	Tyršova 2346/21 Karviná-Mizerov	kadeřnictví	MMK/SML/1303/2018 30,25 m ²
3.	Michaela Mikešová, IČ 68340192 Fibichova 1608/9, 735 06 Karviná-Nové Město	5 655,00	Dětský koutek v parku Boženy Němcové 70/3	kadeřnictví	MMK/SML/117/2011 44,85 m ²
4.	Lucie Kondu, IČ 70247447 Bendlova 375/4, Ostrava – Mariánské Hory	11 340,00	Fryštátská 2059/55 Karviná-Fryštát	manikúra, nehtové modely	MMK/SML/19/2004 48,77 m ²
5.	Monika Rendárová, IČ 73044016 Svatopluka Čecha 713/17c, 733 01 Karviná-Fryštát	9 996,00	Fryštátská 2059/55 Karviná-Fryštát	cestovní agentura	MMK/SML/238/2014 43,03 m ²
6.	Anna Tichánková, IČ 47177586 Závada 76, 735 72 Petrovice u Karviné	10 002,00	Fryštátská 2059/55 Karviná-Fryštát	kosmetika	MMK/SML/20/2004 43,00 m ²
7.	Renáta Wojaczková, IČ 41398891 Dolní Marklovice 296, 735 72 Petrovice u Karviné	11 487,00	Fryštátská 2059/55 Karviná-Fryštát	kadeřnictví	MMK/SML/21/2004 49,30 m ²
8.	Pro femina - ambulance s.r.o., IČ 27856348 Studentská 939/6, 734 01 Karviná-Mizerov	11 463,00	Fryštátská 2060/55a Karviná-Fryštát	estetické studio	MMK/SML/49/2010 49,30 m ²
9.	Jarmila Buzková, IČ 48811122 Nedbalova 2409/15, 735 06 Karviná-Nové Město	9 990,00	Fryštátská 2060/55a Karviná-Fryštát	masérské služby	MMK/SML/864/2019 43,00 m ²
10.	Karin Holleinová, IČ 67306152 Včelařská 474/27, 733 01 Karviná-Hranice	9 978,00	Fryštátská 2060/55a Karviná-Fryštát	kadeřnictví	MMK/SML/28/2013 43,00 m ²
11.	Martina Niemiecová, IČ 01324713 Fryštátská 2062/57, 733 01 Karviná-Fryštát	8 241,00	Fryštátská 2061/55b Karviná-Fryštát	manikúra, pedikúra	MMK/SML/30/2013 35,60 m ²

12.	Iveta Berényi, IČ 76309924 Prameny 636/3, 734 01 Karviná-Ráj	9 873,00	Fryštátská 2061/55b Karviná-Fryštát	kadeřnictví	MMK/SML/99/2014 42,50 m ²
13.	Michaela Machotová, IČ 02846403 Prameny 559/8, 734 01 Karviná-Ráj	9 858,00	Fryštátská 2062/57 Karviná-Fryštát	svatební ateliér	MMK/SML/898/2017 42,48 m ²
14.	Ing. Januš Rzyman, IČ 02028654 Lesní 1909/15, 733 01 Karviná-Mizerov	9 981,00	Fryštátská 2062/57 Karviná-Fryštát	prodej obrazů, uměleckých děl	MMK/SML/38/2004 35,62 m ²
15.	Ing. Januš Rzyman, IČ 02028654 Lesní 1909/15, 733 01 Karviná-Mizerov	6 144,00	Fryštátská 2062/57 Karviná-Fryštát	prodej obrazů, uměleckých děl	MMK/SML/1773/2014 35,62 m ²
16.	Adéla Pawlicová, IČ 03647374 Studentská 2360/18, 734 01 Karviná-Mizerov	8 247,00	Fryštátská 2063/57a Karviná-Fryštát	masérské, rekondiční služby	MMK/SML/26/2007 40,10 m ²
17.	Iveta Širáková, IČ 44917929 U Lesa 870/34c, 734 01 Karviná-Ráj a Marcela Váchalová, IČ 48007005 U Koupaliště 551, 735 53 Dolní Lutyně	9 858,00	Fryštátská 2063/57a Karviná-Fryštát	kadeřnictví	MMK/SML/18/2006 42,48 m ²
18.	ŠKOLTECH INTERIÉRY s.r.o., IČ 06803806 Na Stráni 677, 735 14 Orlová-Lutyně	12 030,00	Fryštátská 2064/57b Karviná-Fryštát	nehtové studio	MMK/SML/1086/2019 42,48 m ²
19.	Veronika Tomalová, IČ 73958174 Divišova 2823/16, 733 01 Karviná-Hranice	8 322,00	Fryštátská 2064/57b Karviná-Fryštát	kosmetika, pedikúra	MMK/SML/16/2006 35,62 m ²
20.	Taťána Radová, IČ 70325707 Tyršova 2278/33, 734 01 Karviná-Mizerov	2 874,00	U Svobodáren 1300/8 Karviná-Nové Město	holičství, kadeřnictví	MMK/SML/1998/2014 48,84 m ²
21.	Šárka Škorvanová, IČ 87971178 U Kříže 2100/1, 733 01 Karviná-Hranice	16 778,00	nám. Budovatelů 1416/7 Karviná-Nové Město	zastavárna	MMK/SML/20/2000 62,10 m ²
22.	Dana Kičmerová, IČ 73146200 Zahradní 1028/16, 733 01 Karviná-Fryštát	10 587,00	Borovského 814/12 Karviná-Ráj	kadeřnictví, manikúra, pedikúra	MMK/SML/28/2005 50,70 m ²
23.	Eva Hyblerová, IČ 74719700 735 34 Stonava 767	4 104,00	Borovského 814/12 Karviná-Ráj	psí salón	MMK/SML/622/2013 17,75 m ²
24.	VERY GOODIES a.s., IČ 03692442 Mariánské náměstí 159/4 110 00 Praha 1 - Staré Město	2 541,00	tř. Osvobození 1639/43 Karviná-Nové Město	prodejní automaty	Smlouva ze dne 1.6.2011 uzavřena s MěDK Karviná, příspěvkovou organizací
25.	Radka Mikešová, IČ 76299414 Polní 714/5a, 733 01 Karviná-Fryštát	17 387,49	Dětský koutek v parku Boženy Němcové 70/3	kavárna s dětským koutkem	MMK/SML/118/2011 100,67 m ²
26.	Kateřina Slivková, IČ 00786098 Einsteinova 2834/20, 733 01 Karviná-Hranice	15 000,00	Centrum 2299/16 Karviná-Mizerov	kavárna	Smlouva ze dne 1.3.2019 uzavřena s Regionální knihovnou Karviná, příspěvkovou organizací

27.	Iniciativa Dokořán, z.s., IČ 27006549 Masarykovo nám. 4/3, 733 01 Karviná-Fryštát	1 500,00	park Boženy Němcové 57/5, Karviná-Fryštát	kavárna, mládežnické centrum	Smlouva ze dne 15.4.2019 uzavřena s MěDK Karviná, příspěvkovou organizací
28.	Marcela Krejzarová, IČ 45205558 č. p. 572, 735 72 Petrovice u Karviné	4 185,00	Žižkova 2379/54a Karviná-Mizerov	solární studio, cestovní agentura	Smlouva o nájmu prostor sloužící k podnikání ze dne 1.4.2014 12,13 m ²
29.	Jarmila Matuszková, IČ 72994053 Žižkova 1953/51, 733 01 Karviná-Hranice	8 610,00	Žižkova 2379/54a Karviná-Mizerov	galanterie, dámský, pánský a dětský textil	Smlouva o nájmu prostor sloužící k podnikání ze dne 19.3.2014 24,96 m ²
30.	Zdeňka Sekelová, IČ 67687253 Ropice 208, 739 61 Frýdek-Místek	7 920,00	Žižkova 2379/54a Karviná-Mizerov	kosmetické služby	Smlouva o nájmu prostor sloužící k podnikání ze dne 19.3.2014 22,96 m ²
31.	Jiřina Mandincová, IČ 73145700 Urxova 1555/2, 735 06 Karviná-Nové Město	5 925,00	Žižkova 2379/54a Karviná-Mizerov	pedikúra, manikúra, nehtová modeláž	Smlouva o nájmu prostor sloužící podnikání ze dne 19.3.2014 17,17 m ²
32.	PARIS vzdělávací agentura s.r.o., IČ 02382822 Svážná 1275/1, 734 01 Karviná-Ráj	16 142,61	Žižkova 2379/54a Karviná-Mizerov	mimoškolní výchova, vzdělávání, kurzy, lektorská činnost	Smlouva o nájmu prostor sloužící k podnikání ze dne 29.4.2014 38,67 m ²
33.	Bc. Daniel Fáber, IČ 74513036 Gogolova 919/2, 736 01 Havířov-Město	6 330,00	Žižkova 2379/54a Karviná-Mizerov	masérské, rekondiční a regenerační služby	Smlouva o nájmu prostor sloužící k podnikání ze dne 1.4.2014 18,35 m ²

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2408

Příloha č. 1 k usnesení

Dodatek k Závěrkovému listu č. EL-20190606-1557-1 (dále jen „Dodatek“)



Číslo Smlouvy Dodavatele: EL-20190606-1557-1 Produktová řada: **INDIVIDUÁL** Varianta:
Číslo Dodatku: 03

Dodavatel

EP ENERGY TRADING, a.s. se sídlem Praha 1, Klimentská 46, PSČ 110 02, zapsaná v obch. rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 10233, IČ: 27386643, DIČ: CZ27386643, www.epet.cz, info@epet.cz, zákaznická linka 255 707 099

Odběratel

Obchodní jméno: Statutární město Karviná, IČ: 00297534, DIČ: CZ00297534

Sídlo společnosti: Ulice: Fryštátská, Č. p.: 72/1, Obec: Karviná, PSČ: 733 24

Zastoupená/jednající: Ing. Jan Wolf, primátor; k podpisu Dodatku oprávněna Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru majetkového MMK na základě pověření ze dne 4.1.2021

Zmocněnec pro komunikaci: Jméno a příjmení: XXXXXXXXXXXX, Funkce: zaměstnankyně MMK, Telefon: XXXXXXXXXXXX, E-mail: XXXXXXXXXXXX

Dodavatel a Odběratel mezi sebou uzavřeli dne 6.6.2019 burzovní obchod, jehož předmětem je závazek Dodavatele poskytnout Odběrateli sdružené služby dodávky elektřiny dle podmínek Závěrkového listu č. EL-20190606-1557-1 (dále jen „Závěrkový list“) a zákona 458/2000 Sb., energetický zákon, ve znění pozdějších předpisů a závazek Odběratele za tyto služby uhradit Dodavateli řádně a včas dohodnutou platbu.

Smluvní strany se dohodly, že pro období dodávek 01.01.2020 až 31.12.2022 se uplatní podmínky Závěrkového listu i pro nově vzniklá odběrná místa Odběratele, jejichž seznam tvoří Přílohu č. 1 tohoto Dodatku.

II.

Odběratel podpisem tohoto Dodatku stvrzuje, že mu Dodavatel s dostatečným předstihem před uzavřením Dodatku sdělil veškeré potřebné informace týkající se změny smluvního vztahu, tak aby jeho podpis vyjadřoval informovaný projev jeho vůle. Odběratel prohlašuje, že je oprávněn závazek pro uvedená odběrná místa uzavřít, veškeré jím uvedené údaje jsou pravdivé a úplné a je si vědom případných následků uvedení nepravdivých údajů.

Ostatní ustanovení Závěrkového listu zůstávají v platnosti.

Za Dodavatele

Datum a místo: _____, Praha

Jméno a příjmení, funkce:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

vedoucí oddělení Prodej maloodběr

Podpis a razítko:

Za Odběratele

Datum a místo:

Jméno a příjmení, funkce:

Ing. Helena Bogoczová, MPA

Vedoucí Odboru majetkového

Podpis a razítko:

Příloha č. 2. k usnesení RM Karviné č.2408

Příloha č. 2 k usnesení

Plná moc



Identifikační údaje zmocnítele (zákazníka)

Kategorie Domácnost Firma/Maloodběr

Jméno, příjmení, titul / Obchodní jméno: statutární město Karviná

Datum narození / IČO 00297534

Adresa trvalého pobytu / sídla:

Ulice Fryštátská Č.p. 72 Č.o. 2 Obec Karviná-Fryštát PSČ 733 24

Zastoupený/á:

Jméno a příjmení Ing. Jan Wolf

Funkce primátor města

Identifikace odběrného místa

Odběrná místa – elektřina

Odběrná místa – zemní plyn

EAN 8591824 00511806424

EIC 27ZG

Pro všechna odběrná místa Zákazníka

Pro všechna odběrná místa Zákazníka

Rozsah zmocnění

zplnomocňuji tímto společnost EP ENERGY TRADING, a.s., se sídlem Klimentská 1216/46, 110 02 Praha – Praha 1, IČO: 27386643, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 10233, (dále jen „zmocněnec“), aby mě v plném rozsahu zastupovala při všech jednáních souvisejících s uzavřením, změnou a ukončením smluv, kterými se realizuje připojení, distribuce a dodávka či sdružené služby dodávky elektřiny a/nebo plynu do níže uvedených odběrných míst, a se změnou dodavatele elektřiny a/nebo plynu ve výše uvedených odběrných místech.

Zmocněnec je v této souvislosti oprávněn za zmocnítele zejména, nikoli však pouze:

- (a) jakýmkoliv způsobem ukončit smluvní vztah s dodavatelem elektřiny a/nebo plynu, s nímž zmocnitel uzavřel smlouvu o dodávkách a/nebo sdružených službách dodávky elektřiny a/nebo plynu, a v této souvislosti učinit veškerá další související právní jednání, jako je například odvolání plných mocí udělených zmocnitelem týkajících se dodávky elektřiny a/nebo plynu třetím osobám;
- (b) zastupovat zmocnítele v plném rozsahu jeho práv dle platných právních předpisů vůči všem příslušným účastníkům trhu s elektřinou a/nebo plynem při vyžádání technických, obchodních a smluvních údajů o zmocniteli a odběrných místech evidovaných na zmocnítele, zejména, nikoliv však pouze při vyžádání kopie smlouvy o dodávce či sdružených službách dodávky elektřiny a/nebo plynu, údajů o délce smluvního vztahu zmocnítele se stávajícím dodavatelem a sdělení nejbližšího termínu jeho možného ukončení, včetně práva tyto dokumenty, údaje a informace obdržet;
- (c) podat žádost o zajištění služby distribuční soustavy a uzavřít či ukončit smlouvu o zajištění služby distribuční soustavy s příslušným provozovatelem distribuční soustavy, včetně práva takovou žádost či smlouvu měnit;
- (d) podat žádost o připojení zařízení zmocnítele k distribuční soustavě, nebo o změnu příkonu, nebo distribuční sazby a uzavřít či ukončit smlouvu o připojení zařízení zmocnítele k distribuční soustavě, včetně práva takovou žádost či smlouvu měnit;
- (e) zastupovat zmocnítele při jakýchkoliv právních jednáních souvisejících se změnou dodavatele u operátora trhu, společnosti OTE, a.s., IČO: 26463318, Sokolovská 192/79, Karlín, 186 00 Praha 8, včetně podání vyjádření, že zmocnitel hodlá učinit změnu dodavatele a trvá na ní ve smyslu příslušné vyhlášky č. 408/2015 Sb., o Pravidlech trhu s elektřinou či vyhlášky č. 349/2015 Sb., o Pravidlech trhu s plynem;
- (f) vzít zpět právní jednání učiněná v souvislosti s uzavřením, změnou a ukončením výše uvedených smluv, kterými se realizuje připojení, distribuce či dodávka elektřiny a/nebo plynu pro níže uvedená odběrná místa;
- (g) jednat za zmocnítele se zprostředkovateli v energetice či organizátory energetických aukcí, včetně činění právních jednání směřujících ke změně či ukončení smluv uzavřených s těmito osobami či jednání týkající se realizace smluvních vztahů mezi zmocnitelem a těmito subjekty (zejména jednání o uplatněných smluvních pokutách těmito subjekty vůči zmocniteli)
- (h) jednat v rozsahu této plné moci za zmocnítele vždy přímo, včetně zejména přijímání korespondence na adrese zvolené zmocněncem.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby jednala za zmocnítele ve stejném rozsahu, v jakém je udělena tato plná moc.

Zmocněnec (EP ENERGY TRADING, a.s.) plnou moc přijímá

Jméno a příjmení:

Funkce:

Podpis a razítko

Za zmocnítele (zákazníka)

Datum a místo: _____ v Karviné

Jméno a příjmení: Ing. Jan Wolf, primátor města

Podpis

Příloha č. 3. k usnesení RM Karviné č.2408

Příloha č. 3 k usnesení

Plná moc



Identifikační údaje zmocnitele (zákazníka)

Kategorie Domácnost Firma/Maloodběr

Jméno, příjmení, titul / Obchodní jméno: statutární město Karviná

Datum narození / IČO 00297534

Adresa trvalého pobytu / sídla:

Ulice Fryštátská Č.p. 72 Č.o. 2 Obec Karviná-Fryštát PSČ 733 24

Zastoupený/á:

Jméno a příjmení Ing. Jan Wolf

Funkce primátor města

Identifikace odběrného místa

Odběrná místa – elektřina

EAN 8591824 00511748519

Pro všechna odběrná místa Zákazníka

Odběrná místa – zemní plyn

EIC 27ZG

Pro všechna odběrná místa Zákazníka

Rozsah zmocnění

zplnomocňuji tímto společnost EP ENERGY TRADING, a.s., se sídlem Klimentská 1216/46, 110 02 Praha – Praha 1, IČO: 27386643, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 10233, (dále jen „zmocněnec“), aby mě v plném rozsahu zastupovala při všech jednáních souvisejících s uzavřením, změnou a ukončením smluv, kterými se realizuje připojení, distribuce a dodávka či sdružené služby dodávky elektřiny a/nebo plynu do níže uvedených odběrných míst, a se změnou dodavatele elektřiny a/nebo plynu ve výše uvedených odběrných místech.

Zmocněnec je v této souvislosti oprávněn za zmocnitele zejména, nikoli však pouze:

- (a) jakýmkoliv způsobem ukončit smluvní vztah s dodavatelem elektřiny a/nebo plynu, s nímž zmocnitel uzavřel smlouvu o dodávkách a/nebo sdružených službách dodávky elektřiny a/nebo plynu, a v této souvislosti učinit veškerá další související právní jednání, jako je například odvolání plných mocí udělených zmocnitelem týkajících se dodávky elektřiny a/nebo plynu třetím osobám;
- (b) zastupovat zmocnitele v plném rozsahu jeho práv dle platných právních předpisů vůči všem příslušným účastníkům trhu s elektřinou a/nebo plynem při vyžádání technických, obchodních a smluvních údajů o zmocniteli a odběrných místech evidovaných na zmocnitele, zejména, nikoli však pouze při vyžádání kopie smlouvy o dodávce či sdružených službách dodávky elektřiny a/nebo plynu, údajů o délce smluvního vztahu zmocnitele se stávajícím dodavatelem a sdělení nejbližšího termínu jeho možného ukončení, včetně práva tyto dokumenty, údaje a informace obdržet;
- (c) podat žádost o zajištění služby distribuční soustavy a uzavřít či ukončit smlouvu o zajištění služby distribuční soustavy s příslušným provozovatelem distribuční soustavy, včetně práva takovou žádost či smlouvu měnit;
- (d) podat žádost o připojení zařízení zmocnitele k distribuční soustavě, nebo o změnu příkonu, nebo distribuční sazby a uzavřít či ukončit smlouvu
- o připojení zařízení zmocnitele k distribuční soustavě, včetně práva takovou žádost či smlouvu měnit;
- (e) zastupovat zmocnitele při jakýchkoliv právních jednáních souvisejících se změnou dodavatele u operátora trhu, společnosti OTE, a.s., IČO: 26463318, Sokolovská 192/79, Karlín, 186 00 Praha 8, včetně podání vyjádření, že zmocnitel hodlá učinit změnu dodavatele a trvá na ní ve smyslu příslušné vyhlášky č. 408/2015 Sb., o Pravidlech trhu s elektřinou či vyhlášky č. 349/2015 Sb., o Pravidlech trhu s plynem;
- (f) vzít zpět právní jednání učiněná v souvislosti s uzavřením, změnou a ukončením výše uvedených smluv, kterými se realizuje připojení, distribuce či dodávka elektřiny a/nebo plynu pro níže uvedená odběrná místa;
- (g) jednat za zmocnitele se zprostředkovateli v energetice či organizátory energetických aukcí, včetně činění právních jednání směřujících ke změně či ukončení smluv uzavřených s těmito osobami či jednání týkající se realizace smluvních vztahů mezi zmocnitelem a těmito subjekty (zejména jednání o uplatněných smluvních pokutách těmito subjekty vůči zmocniteli)
- (h) jednat v rozsahu této plné moci za zmocnitele vždy přímo, včetně zejména přijímání korespondence na adrese zvolené zmocněncem.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby jednala za zmocnitele ve stejném rozsahu, v jakém je udělena tato plná moc.

Zmocněnec (EP ENERGY TRADING, a.s.) plnou moc přijímá

Jméno a příjmení:

Funkce:

Podpis a razítko

Za zmocnitele (zákazníka)

Datum a místo: _____ v Karviné

Jméno a příjmení: Ing. Jan Wolf, primátor města

Podpis

Příloha č. 4. k usnesení RM Karviné č.2408

Příloha č. 4 k usnesení

Plná moc



Identifikační údaje zmocnítele (zákazníka)

Kategorie Domácnost Firma/Maloodběr

Jméno, příjmení, titul / Obchodní jméno: statutární město Karviná

Datum narození / IČO 00297534

Adresa trvalého pobytu / sídla:

Ulice Fryštátská Č.p. 72 Č.o. 2 Obec Karviná-Fryštát PSČ 733 24

Zastoupený/á:

Jméno a příjmení Ing. Jan Wolf

Funkce primátor města

Identifikace odběrného místa

Odběrná místa – elektřina

EAN 8591824 00511895817

Pro všechna odběrná místa Zákazníka

Odběrná místa – zemní plyn

EIC 27ZG

Pro všechna odběrná místa Zákazníka

Rozsah zmocnění

zplnomocňuji tímto společnost EP ENERGY TRADING, a.s., se sídlem Klimentská 1216/46, 110 02 Praha – Praha 1, IČO: 27386643, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 10233, (dále jen „zmocněnec“), aby mě v plném rozsahu zastupovala při všech jednáních souvisejících s uzavřením, změnou a ukončením smluv, kterými se realizuje připojení, distribuce a dodávka či sdružené služby dodávky elektřiny a/nebo plynu do níže uvedených odběrných míst, a se změnou dodavatele elektřiny a/nebo plynu ve výše uvedených odběrných místech.

Zmocněnec je v této souvislosti oprávněn za zmocnítele zejména, nikoli však pouze:

- (a) jakýmkoliv způsobem ukončit smluvní vztah s dodavatelem elektřiny a/nebo plynu, s nímž zmocnitel uzavřel smlouvu o dodávkách a/nebo sdružených službách dodávky elektřiny a/nebo plynu, a v této souvislosti učinit veškerá další související právní jednání, jako je například odvolání plných mocí udělených zmocnitelem týkajících se dodávky elektřiny a/nebo plynu třetím osobám;
- (b) zastupovat zmocnítele v plném rozsahu jeho práv dle platných právních předpisů vůči všem příslušným účastníkům trhu s elektřinou a/nebo plynem při vyžádání technických, obchodních a smluvních údajů o zmocniteli a odběrných místech evidovaných na zmocnítele, zejména, nikoliv však pouze při vyžádání kopie smlouvy o dodávce či sdružených službách dodávky elektřiny a/nebo plynu, údajů o délce smluvního vztahu zmocnítele se stávajícím dodavatelem a sdělení nejbližšího termínu jeho možného ukončení, včetně práva tyto dokumenty, údaje a informace obdržet;
- (c) podat žádost o zajištění služby distribuční soustavy a uzavřít či ukončit smlouvu o zajištění služby distribuční soustavy s příslušným provozovatelem distribuční soustavy, včetně práva takovou žádost či smlouvu měnit;
- (d) podat žádost o připojení zařízení zmocnítele k distribuční soustavě, nebo o změnu příkonu, nebo distribuční sazby a uzavřít či ukončit smlouvu o připojení zařízení zmocnítele k distribuční soustavě, včetně práva takovou žádost či smlouvu měnit;
- (e) zastupovat zmocnítele při jakýchkoliv právních jednáních souvisejících se změnou dodavatele u operátora trhu, společnosti OTE, a.s., IČO: 26463318, Sokolovská 192/79, Karlín, 186 00 Praha 8, včetně podání vyjádření, že zmocnitel hodlá učinit změnu dodavatele a trvá na ní ve smyslu příslušné vyhlášky č. 408/2015 Sb., o Pravidlech trhu s elektřinou či vyhlášky č. 349/2015 Sb., o Pravidlech trhu s plynem;
- (f) vzít zpět právní jednání učiněná v souvislosti s uzavřením, změnou a ukončením výše uvedených smluv, kterými se realizuje připojení, distribuce či dodávka elektřiny a/nebo plynu pro níže uvedená odběrná místa;
- (g) jednat za zmocnítele se zprostředkovateli v energetice či organizátory energetických aukcí, včetně činění právních jednání směřujících ke změně či ukončení smluv uzavřených s těmito osobami či jednání týkající se realizace smluvních vztahů mezi zmocnitelem a těmito subjekty (zejména jednání o uplatněných smluvních pokutách těmito subjekty vůči zmocniteli)
- (h) jednat v rozsahu této plné moci za zmocnítele vždy přímo, včetně zejména přijímání korespondence na adrese zvolené zmocněncem.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby jednala za zmocnítele ve stejném rozsahu, v jakém je udělena tato plná moc.

Zmocněnec (EP ENERGY TRADING, a.s.) plnou moc přijímá

Jméno a příjmení:

Funkce:

Podpis a razítko

Za zmocnítele (zákazníka)

Datum a místo: _____ v Karviné

Jméno a příjmení: Ing. Jan Wolf, primátor města

Podpis

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

LETTER OF INTENT

Vyjádření zájmu o participaci statutárního města Karviná v projektu jako externí aplikační garant

INFORMACE O PROJEKTU

Název projektu: Gender-sensitive aspekty v dopravě jako podstatná charakteristika udržitelné společnosti

Uchazeč projektu: Centrum dopravního výzkumu, v.v.i.

Hlavní řešitel projektu: Mgr. Barbora Novotná Březovská, Ph.D.

Projektová výzva: TAČR – DOPRAVA 2020+ (3. veřejná soutěž)

IDENTIFIKACE EXTERNÍHO APLIKAČNÍHO GARANTA

Statutární město Karviná

Zástupce aplikačního garanta: Ing. Lukáš Raszyk

Osoba odpovědná za plnění aplikační garance: Ing. Šárka Kubicová

VYJÁDŘENÍ ZÁJMU PARTICIPACE

Statutární město Karviná tímto prohlašuje, že má zájem participovat na řešení výše uvedeného projektu jakožto aplikační garant (dále AG). AG je stěžejním partnerem pro naplnění cílů projektu. **Činnosti spojené s rolí aplikačního garanta ve vztahu k návrhu podávaného projektu se nevztahují k jeho hospodářské činnosti.**

ZPŮSOB ZAPOJENÍ APLIKAČNÍHO GARANTA

Aplikační garant byl předem seznámen s projektovým záměrem a byly s ním projednány plánované výstupy projektu a podrobnosti zapojení AG. Aplikační garant potvrdil potřebnost a užitečnost plánovaných výstupů. Po vzájemné diskusi bylo dohodnuto, že v případě realizace projektu bude zástupce AG přítomen na vybraných projektových schůzkách tak, aby byly obě strany lépe informovány o dílčím pokroku a bylo možné efektivně řešit případné potíže nebo nedostatky. Zároveň budou na schůzkách hodnoceny dosažené výsledky a posuzována jejich praktická využitelnost, na základě čehož budou přijata případná opatření pro další práci na projektu. Součinnost AG bude spočívat v konzultacích při sestavování dotazníku z pozice znalců místního prostředí a mobilitních specifik, ve fázi sběru dat v poskytnutí podpory provádějícímu subjektu (tj. agentuře) ve smyslu komunikace probíhajícího výzkumu směrem k veřejnosti prostřednictvím vhodných komunikačních kanálů, ve fázi tvorby výstupů a publikace výsledků průzkumu ve zprostředkování případné zpětné vazby od veřejnosti.

ZPŮSOB VYUŽITÍ VÝSTUPŮ PROJEKTU

Aplikační garant vyhodnotil záměry projektu a jeho výstupy jako přínosné. Statutární město Karviná si je vědomo důležitosti parametru udržitelnosti společnosti, který v souladu se strategickými dokumenty Ministerstva dopravy ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR a dalších klíčových subjektů veřejné sféry implementuje do svých klíčových dokumentů, resp. následných konkrétních kroků. Problematika gender-sensitive sběru dat a vyhodnocování (dopravních) bariér, jejichž překonávání je obzvláště obtížné pro zranitelné skupiny populace (ženy, senioři, zdravotně postižení a podobně), je vysoce relevantní. Uspokojení mobility má i praktické celospolečensky příznivé dopady. Statutární město Karviná je připraveno spolupracovat na průzkumu podobného typu, právě s ohledem na vysokou společenskou relevanci získávaných dat.

Zástupce aplikačního garanta:

V Karviné dne

.....

Ing. Lukáš Raszyk, náměstek primátora



**Dodatek č. 1 ke Smlouvě o financování projektu
v rámci Fondu mikroprojektů programu Interreg V-A
Česká republika-Polsko 2014 -2020**

(dále jen „dodatek“)

Regionální sdružení územní spolupráce Těšínského Slezska

se sídlem: Hlavní třída 147/1a, 737 01 Český Těšín

zastoupené: Ing. Tomášem Balcarem, výkonným ředitelem Sdružení

zapsané ve spolkovém rejstříku vedeného u Krajského soudu v Ostravě, oddíl L, vložka 12223

IČ: 68149468

bankovní spojení: ČSOB, a.s., Praha, Radlická 333/150, zastoupená pobočkou Třinec,

Lidická 1264, 739 61, číslo účtu 223 509 058/0300

Neplátce DPH

(dále jen „Správce FMP“)

na straně jedné

a

Statutární město Karviná

se sídlem: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát

zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města

IČ: 00297534

DIČ: CZ00297534

Plátce DPH

(dále jen „Konečný uživatel“)

na straně druhé

uzavřely dne **29. 4. 2021** „Smlouvu o financování projektu v rámci Fondu mikroprojektů programu Interreg V-A Česká republika – Polsko“ (dále jen „smlouva“) číslo **TS4/064**, kterou se stanovují podmínky pro poskytnutí dotace v rámci Fondu mikroprojektů programu Interreg V-A Česká republika - Polsko pro projekt:

**Projektová dokumentace na lávku přes řeku Olši - přeshraniční propojení Karviné a
Hažlachu
(CZ.11.4.120/0.0/0.0/16_010/0001293)**

Dále uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

tento dodatek původní smlouvy.

Čl. 1

Čl. 2, odst. 1 smlouvy se mění takto:

Doba realizace předmětu Smlouvy

Datum zahájení fyzické realizace projektu: **1. 5. 2021**

Datum ukončení fyzické realizace projektu: **1. 11. 2022**

Termín ukončení fyzické realizace projektu může být na základě odůvodněné žádosti Konečného uživatele prodloužen, přičemž doba realizace projektu nesmí přesáhnout 18 měsíců.

Výdaje jsou způsobilé (kromě výdajů na přípravu projektu typu A) od data zahájení fyzické realizace projektu, nejdříve však ode dne následujícího po dni evidence Žádosti v informačním systému MS2014+. Výdaje na přípravu projektu u projektu typu A jsou způsobilé od 1. 1. 2014.

Konečný termín způsobilosti výdajů je dán termínem ukončení fyzické realizace projektu a zároveň musí být uhrazen do data předložení Soupisky dokladů, tj. max. do 30 dnů od ukončení realizace projektu.

Čl. 2

Všechna ostatní ustanovení smlouvy zůstávají nezměněna.

Čl. 3

1. Dodatek je vyhotoven v počtu 2 stejnopisů, každý z nich má platnost originálu a jednotlivá vyhotovení budou distribuována a archivována stejným způsobem jako smlouva.
2. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany prohlašují, že si text dodatku řádně před jeho podpisem přečetly, s jeho obsahem bez výhrad souhlasí, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu, na důkaz čeho připojují své podpisy.

V Českém Těšíně, dne

Za poskytovatele dotace:

Ing. Tomáš Balcar, výkonný ředitel Sdružení

V....., dne.....

Za Konečného uživatele:

Ing. Jan Wolf, primátor města



STATUTÁRNÍ MĚSTO
KARVINÁ

Podmínky dotačního programu Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.

OBSAH

Čl. 1. Účelové určení programu	2
Čl. 2. Vyhlášovatel programu, poskytovatel dotace	2
Čl. 3. Vymezení okruhu žadatelů	2
Čl. 4. Podmínky pro poskytnutí dotace/Vymezení podpory dotačního programu	3
Čl. 5. Lhůta pro podání žádostí	4
Čl. 6. Podmínky pro předložení žádosti o dotaci	4
Čl. 7. Vyhodnocování a výběr žádostí o dotaci	5
Čl. 8. Popis věcného hodnocení	6
Čl. 9. Povinnosti příjemce dotace	7
Čl. 10. Výše vyčleněných peněžních prostředků	7
Čl. 11. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti	7
Čl. 12. Kontrola použití dotace a finanční vypořádání dotace	7
Čl. 13. Povinná publicita	8
Čl. 14. Závěrečná ustanovení	8

Přílohy:

- Příloha č. 1a: Formulář žádosti o poskytnutí dotace včetně Business plánu, indikativního rozpočtu a finančního plánu – verze pro podnikající fyzické osoby
- Příloha č. 1b: Formulář žádosti o poskytnutí dotace včetně Business plánu, indikativního rozpočtu a finančního plánu – verze pro právnické osoby
- Příloha č. 2: Smlouva o poskytnutí dotace - vzor
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení
- Příloha č. 4: Formulář finančního vypořádání
- Příloha č. 5: Kritéria věcného hodnocení – hodnotící list

Článek 1

Účelové určení programu

1. Pravidla dotačního programu *Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.* (dále jen „dotační program“), financovaného z rozpočtu statutárního města Karviné (dále také jen „SMK“), jsou vytvořena v souladu se *Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Karviné* schválenými Zastupitelstvem města Karviné usnesením č. 235 ze dne 05.11.2015.
2. Účelem dotačního programu je podpora podnikatelů či podniků, jež mají promyšlený podnikatelský záměr, dobrou znalost konkurence a lokálního podnikatelského prostředí. Obor podnikatelské činnosti žadatele není omezen.
3. Cílem dotačního programu je podpora vzniku a rozvoje nových podnikatelských aktivit vedoucích ke zvýšení konkurenceschopnosti ekonomiky města, snížení míry nezaměstnanosti prostřednictvím transformace nezaměstnaných na podnikatele a vytvoření nových pracovních míst.

Článek 2

Vyhlašovatel programu, poskytovatel dotace

1. Vyhlašovatelem dotačního programu a poskytovatelem dotace je statutární město Karviná.
2. Odborným garantem a partnerem programu je Moravskoslezské Inovační centrum Ostrava, a.s. (dále jen „MSIC“).
3. Administrátorem dotačního programu je Odbor školství a rozvoje Magistrátu města Karviné (dále jen „administrátor dotačního programu“). Kontaktní osobou pro vyhlášený dotační program je Ing. Nikola Mináriková, telefon: 596 387 646, e-mail: nikola.minarikova@karvina.cz.

Článek 3

Vymezení okruhu žadatelů

1. Žadatelem o dotaci z dotačního programu může být právnická osoba či podnikající fyzická osoba (podnikatelská činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů):
 - a) která má sídlo nebo provozovnu na území města Karviné,
 - b) která je dle doporučení Evropské komise ze dne 6. května 2013 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41) malým či středním podnikem,
 - c) která, je-li právnickou osobou, k datu podání žádosti o dotaci neexistuje déle než 2 roky,
 - d) u níž, je-li fyzickou osobou, trvá živnostenské oprávnění, v souvislosti s nímž má realizovat projekt, nejdéle 2 roky (k přerušení provozování živnosti se nepřihlíží).
2. Žádost o dotaci nemůže podat osoba, která porušila v posledních dvou letech povinnost vůči statutárnímu městu Karviná předložit závěrečnou zprávu o vyúčtování dotace nebo má vůči statutárnímu městu Karviná, jeho organizacím nebo vůči státní organizaci nesplacené závazky po lhůtě splatnosti. Tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením při podání žádosti.
3. Žádost o dotaci lze podat pouze na projekt, jehož doba realizace začíná nejdříve dnem vyhlášení dotačního programu.
4. Žadatel, který bude mít připraven více než jeden projektový záměr, může využít konzultace s odborníky MSIC pro zhodnocení aspektů a prosperity jednotlivých projektů pro vybrání jednoho, který oficiálně podá jako žádost o dotaci.

5. Žadatelem nemůže být obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti.

Článek 4

Podmínky pro poskytnutí dotace/Vymezení podpory dotačního programu

1. Maximální výše poskytnuté dotace na projekt je stanovena částkou 45.000,- Kč.
2. Finanční spoluúčast žadatele na projektu musí být minimálně 30% celkových uznatelných nákladů projektu.
3. Požadovaná výše dotace musí být žadatelem v každé nákladové položce zaokrouhlena na celé stokoruny dolů. Při nesplnění této podmínky bude žadatel vyzván k opravě indikativního rozpočtu.
4. Dotace bude poskytnuta na základě oboustranně podepsané písemné Smlouvy o poskytnutí účelové dotace (dále jen „Smlouva“) mezi žadatelem a statutárním městem Karviná.
5. Dotace může být použita pouze na **uznatelné náklady projektu**. Uznatelnými náklady projektu jsou náklady, které nelze v rámci realizace projektu spolufinancovat z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté SMK, avšak lze spolufinancovat z jiných finančních zdrojů, za současného splnění níže uvedených podmínek:
 - vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období realizace projektu;
 - byly vynaloženy v souladu s podmínkami Smlouvy;
 - vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
 - byly skutečně vynaloženy, zachyceny v účetnictví na účetních dokladech příjemce, jsou identifikovatelné a ověřitelné, podložené prvotními doklady,
 - jedná se nezbytně nutné vybavení potřebné k podnikání
6. Uznatelnými náklady ve smyslu odstavce 5 tohoto článku dotačního programu nejsou náklady vynaložené na:
 - * osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborného lektorného a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje;
 - * aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
 - * jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
 - * alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - * úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení pro vybraný okruh osob s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce;
 - * doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisí s podpořeným projektem;
 - * poskytnutí dotace třetí straně;
 - * tvorbu kapitálového jmění;
 - * DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty;

* daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;

* ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);

* na mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;

* splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;

* smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);

* odpisy majetku;

* odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;

* zahraniční pracovní cesty;

* další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud žadatel je poplatníkem daně z příjmů.

* činnost politických stran a hnutí;

* nspecifikované (nezpůsobilé) výdaje tj. výdaje, které nelze účetně doložit.

7. Dotace bude poskytnuta v režimu podpor de minimis ve smyslu nařízení Komise EU č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis; publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24.12.2013 v částce L 352, a to za předpokladu splnění všech požadavků zmíněného nařízení (včetně dodržení maximálních stropů).

Článek 5

Lhůta pro podání žádostí

Lhůta pro podání žádostí je od 15.07.2021 do 31.10.2021 včetně.

Žádosti přijaté v termínu do 30.08.2021 včetně budou hodnoceny v termínu do 30.09.2021.

Žádosti přijaté v termínu do 31.10.2021 včetně budou hodnoceny v termínu do 30.11.2021.

Článek 6

Podmínky pro předložení žádosti o dotaci

1. Žadatel je povinen vyplnit řádně žádost (dle přílohy 1 dotačního programu) a její povinné přílohy, dále je povinen přiložit všechny požadované kopie dokladů vyplývající ze žádosti.
2. Povinnými přílohami žádosti jsou:
 - Čestné prohlášení (dle přílohy č. 3 dotačního programu)
 - Kopie dokladu o zřízení bankovního účtu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele (účet, na který má být dotace zaslána)
 - Kopie dokladů o právní subjektivitě (výpis z veřejného rejstříku apod.), je-li žadatel právnickou osobou, nebo kopii oprávnění k podnikání (výpis z živnostenského rejstříku), je-li žadatel fyzickou osobou podnikající

- Kopie dokladů o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně nebo společně s jiným členem statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku nebo žadatelem předložených výše uvedených dokladů). Bude-li smlouva podepsána na základě pověření nebo plné moci rovněž originál nebo úředně ověřenou kopii tohoto pověření nebo plné moci. Pokud se zástupce, který bude podepisovat smlouvu na základě pověření nebo plné moci, neliší od zástupce, který podepsal na základě pověření nebo plné moci žádost o poskytnutí dotace, není žadatel povinen opětovně předložit již dříve předložené pověření nebo plnou moc, je-li i nadále platné(á) a zahrnuje-li oprávnění podepsat smlouvu o poskytnutí dotace
 - Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.
3. Žadatel je povinen předložit žádost o dotaci spolu se všemi vyplněnými přílohami elektronicky emailem a v listinné podobě v jednom podepsaném originále, prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelně Magistrátu města Karviné (dále také jen „MMK“), a to v obálce označené:
 - e) Statutární město Karviná, Fryštátská 72, Karviná-Fryštát
 - f) názvem dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.“
 - g) textem „**Neotvírat – žádost o dotaci**“
 - h) jménem a příjmením žadatele a adresou trvalého bydliště, je-li žadatel fyzickou osobou podnikající, nebo názvem žadatele a adresou sídla, je-li žadatel právnickou osobou.
 4. Žádost je podána včas, je-li podána nejpozději v poslední den stanoveného termínu na podatelně Magistrátu města Karviné, nebo je-li tentýž den předána k přepravě držiteli poštovní licence. Současně v poslední den stanoveného termínu pro podání žádostí je nutno zaslat žádost elektronicky emailem kontaktní osobě administrátora dotačního programu.
 5. Předložené žádosti budou z dalšího posuzování vyloučeny, pokud:
 - a) jsou v rozporu s dotačním programem,
 - b) jsou podány jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem nebo pouze e-mailem),
 - c) jsou podány mimo lhůtu pro předložení žádosti,
 - d) nejsou vlastnoručně podepsány žadatelem nebo osobou oprávněnou zastupovat žadatele,
 - e) jsou neúplné nebo neobsahují některou z povinných příloh.
 6. Pokud bude žádost vykazovat jiné nedostatky, vyzve administrátor dotačního programu žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu do 5 pracovních dní od vyzvání (výzva k odstranění nedostatků je žadateli zasílána pouze elektronicky prostřednictvím e-mailu). Pokud žadatel nedostatky ve stanoveném termínu neodstraní, bude jeho žádost z hodnocení vyloučena. Poskytovatel vyzve žadatele k doplnění žádosti pouze jednou.
 7. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.
 8. Žadatel je povinen oznámit do 7 dnů od vzniku každou změnu údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace a skutečnosti mající vliv na její poskytnutí (zejména číslo účtu, zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárních zástupců, sídla, u sociálních služeb změnu nebo zrušení registrace atd.) administrátorovi dotačního programu.

Článek 7

Vyhodnocování a výběr žádostí o dotaci

1. Kontrola formálních náležitostí (stav předložené žádosti, vyplnění požadovaných údajů, doložení požadovaných dokumentů) bude zajištěna administrátorem dotačního programu. Žádosti, které splní tuto kontrolu a které nebudou vyřazeny dle čl. 6 odst. 5 a 6 dotačního programu, budou

postoupeny MSIC k zajištění věcného hodnocení. Popis věcného hodnocení je uveden v čl. 8 dotačního programu.

2. Administrátor dotačního programu na základě doporučení výběrové komise předkládá návrh na poskytnutí dotace ke schválení příslušným orgánům města.
3. Po projednání v příslušném orgánu města informuje administrátor dotačního programu všechny žadatele o výsledku projednání žádosti a dále uveřejňuje výsledek projednání žádostí na webových stránkách SMK.
4. O poskytnutí dotace se uzavře mezi poskytovatelem a příjemcem Smlouva, jejíž vzor tvoří přílohu č. 2 dotačního programu.
5. Poskytovatel si jako termín přijetí návrhu na uzavření Smlouvy v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů určuje lhůtu pro přijetí návrhu v trvání 30 dní od doručení poskytovatelem podepsaného návrhu smlouvy na adresu příjemce. Pokud příjemce v této lhůtě nedoručí poskytovateli oboustranně platně podepsaný návrh Smlouvy, který mu zaslal poskytovatel, Smlouva není uzavřena a poskytovatel není povinen příjemci dotaci poskytnout.

Článek 8

Popis věcného hodnocení

1. MSIC zajistí věcné hodnocení žádostí výběrovou komisí složenou ze 4 hodnotitelů, a to 2 externích hodnotitelů z řad zkušených podnikatelů, kteří mají každý po jednom hlase a které jmenuje MSIC, 1 zástupce MSIC, který disponuje jedním hlasem, a 1 hodnotitele jmenovaného statutárním městem Karviná, jenž disponuje 2 hlasy. Počet výběrových komisí bude určen na základě celkového počtu předložených žádostí, jež vyhověly kontrole formálních náležitostí.
2. Členové jedné výběrové komise provedou zhodnocení žádostí při společném zasedání, jehož termín bude upřesněn v závislosti na průběhu dotačního řízení. Hlavním podkladem pro hodnocení je žádost o poskytnutí dotace.
3. V prvním kole bude hodnocení žádostí realizováno na základě systému bodového hodnocení předkládaného projektu dle hodnotících kritérií uvedených v příloze č. 5 dotačního programu.
4. Na základě vzájemného rozboru, diskuse a hodnocení rozhodne výběrová komise o výběru max. 8 nejlepších projektů, které postoupí do druhého kola hodnocení. Do druhého kola hodnocení postoupí projekty, které získají nejvyšší počet bodů dle hodnotících kritérií v příloze č. 5 dotačního programu. V případě, že hodnotící komise udělí více projektům stejné bodové ohodnocení, bude o postupu projektu do druhého kola rozhodnuto způsobem hlasování Ano/Ne. Pro postup projektu do druhého kola hodnocení je nutné kladné vyjádření nadpoloviční většiny hlasů výběrové komise. Žadatelé budou o výsledku hodnocení prvního kola informováni administrátorem dotačního programu.
5. V rámci druhého kola budou žadatelé sezváni k představení své společnosti/osoby a projektového záměru. Na každého žadatele bude vyčleněn 25minutový časový blok, který je rozdělen do následujících etap:
 - a) stručné představení žadatele případně právnické osoby, kterou zastupuje,
 - b) popis samotného projektu formou prezentace obsahující strukturované informace o samotném předmětu projektu, analýzy konkurence, financích, rizicích a dalších relevantních informací týkající se realizace projektu,
 - c) prostor pro dotazy ze strany výběrové komise,
 - d) porada výběrové komise.
6. Výběrová komise bude posuzovat Business Canvas v kontextu osobního představení žadatele a reakcí na doplňující otázky. Výběrová komise má pravomoc na základě evaluace Business Canvasu a indikativního rozpočtu zasahovat do výše dotace požadované žadatelem, a to za účelem naplnění

zásady účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. V případě kladného vyjádření žadatele k navrhované úpravě požadované výše dotace bude nákladový rozpočet projektu v součinnosti s žadatelem přepracován.

7. Na základě osobního představení žadatele výběrová komise prostým většinovým hlasováním určí, které projekty doporučuje k podpoře, dále určí seznam náhradníků. To vše doloží písemným vyjádřením.
8. Administrátor dotačního programu na základě výstupu z druhého kola hodnocení, připraví podklady pro jednání orgánů města ke schválení jednotlivých dotací a uzavření Smluv. Dále zpracuje zvlášť tzv. seznam náhradníků, kteří s ohledem na danou alokaci finančních prostředků, budou podpořeni, pokud někdo z prvních podpořených dotací odmítne.

Článek 9

Povinnosti příjemce dotace

1. Příjemce dotace je odpovědný za účelné, efektivní a hospodárné využití poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu SMK.
2. Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
3. Všechny výdaje projektu musí být řádně doloženy účetními doklady, které jsou v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny číslem smlouvy a názvem projektu, ke kterému se vztahují.
4. Příjemce dotace je povinen dodržet veškerá ustanovení Smlouvy.

Článek 10

Výše vyčleněných peněžních prostředků

Objem peněžních prostředků vyčleněných pro tento dotační program je 180.000 Kč.

Článek 11

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. SMK rozhodne o poskytnutí dotace příjemcům za stanovených podmínek a o neposkytnutí dotace neúspěšným žadatelům v souladu s řádnými termíny konání zasedání orgánů města.

Článek 12

Kontrola použití dotace a finanční vypořádání dotace

1. Poskytovatel má právo v průběhu realizace projektu, jakožto i po jeho ukončení, provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle Smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky MMK v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli na závazném vzoru, který je přílohou č. 4 dotačního programu, finanční vypořádání dotace do termínu uvedeného ve Smlouvě a dle podmínek sjednaných ve Smlouvě.
5. Příjemce dotace je povinen poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání pohovoru bude příjemce informován poskytovatelem dotace e-mailem minimálně 1 týden před jeho konáním.

Článek 13

Povinná publicita

1. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu způsobem sjednaným ve Smlouvě.
2. Příjemce je povinen dbát při realizaci projektu obecné mravnosti a dobrého jména statutárního města Karviné (realizací projektu nesmí dojít k porušování právních předpisů a nesmí být narušen veřejný pořádek).

Článek 14

Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
2. Statutární město Karviná si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodů zrušit.
3. Tento dotační program byl schválen usnesením Rady města Karviné č. XXX ze dne DD.MM.YYYY a nabývá účinnosti dne DD.MM.YYYY .

Příloha č. 1a Dotačního programu Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná

Verze pro žadatele, který je fyzickou osobou podnikající

Název dotačního programu:		Dotace pro rok:	2021		
Žadatel:					
Datum narození:					
Právní forma žadatele:		IČO:		DIC:	
Vznik živnostenského oprávnění v souvislosti s nimž bude realizován projekt:					
Adresa bydliště:					
Ulice:					
Obec:		č. or.		č. p.	
Tel.:				PSČ:	
ID datové schránky:		E-mail:		Web.str.:	
Datum narození:					
Číslo účtu žadatele:		Kód banky:			
Název banky žadatele:					
Požadovaná částka:					
Název projektu (účel, na který chce žadatel dotaci použít):					
Odůvodnění žádosti (stručný popis projektu včetně cílů projektu, složení projektového týmu, aj.)					
Termín realizace projektu :					

BUSINESS CANVAS

Popište prosím svůj projektový záměr. Odpovězte na všechny otázky.

1. MOTIVACE

JAKÁ JE VAŠE OSOBNÍ A PODNIKATELSKÁ MOTIVACE?

PROČ CHCETE PODNIKAT A ČEHO BYSTE CHTĚLI VE SVÉM PODNIKÁNÍ DOSÁHOUT?

2. ZÁKAZNÍK

KDO JSOU ZÁKAZNÍCI, NA KTERÉ CÍLÍTE? VYJMENUJTE VAŠE CÍLOVÉ SKUPINY.

KTERÁ CÍLOVÁ SKUPINA JE PRO VÁS NEJDŮLEŽITĚJŠÍ A PROČ?

POPIŠTE, JAK VYPADÁ VÁŠ IDEÁLNÍ ZÁKAZNÍK.

3. PROBLÉM K ŘEŠENÍ

POPIŠTE VÁŠ PRODUKT/SLUŽBU.

JAKÝ PROBLÉM VÁŠ PRODUKT/SLUŽBA ŘEŠÍ? (POZN. ZAJÍMÁ NÁS HLAVNÍ CÍLOVÁ SKUPINA)

JAK JSTE TENTO PROBLÉM U ZÁKAZNÍKŮ OVĚŘIL A S JAKÝM VÝSLEDKEM? (TZN. POTENCIÁLNÍ KLIENTI NEBO PRVNÍ PLATÍCÍ KLIENTI)

4. FÁZE

V JAKÉ FÁZI S VAŠÍM PRODUKTEM/SLUŽBOU JSTE? JSTE VE FÁZI NÁPADU NEBO UŽ MÁTE PRODUKT HOTOVÝ ČI SLUŽBU DETAILNĚ PROMYŠLENOU?

5. KONKURENCE

JAKÁ JE VAŠE BEZPROSDŘEDNÍ PŘÍMÁ KONKURENCE? VYJMENUJTE KONKURENTY.

EXISTUJE JINÁ ALTERNATIVA VAŠEHO PRODUKTU/SLUŽBY, KTERÁ ZÁKAZNÍKOVI ŘEŠÍ STEJNÝ PROBLÉM? VYJMENUJTE.

6. UNIKÁTNÍ VÝHODA (USP) NEBO KONKURENČNÍ VÝHODA

PROČ BY MĚLI ZÁKAZNÍCI PLATIT PŘÁVĚ ZA VÁŠ PRODUKT/SLUŽBU?

JAKÉ VÝHODY/BENEFITY JIM TO PŘINESE? CO MÁTE VY A KONKURENCE NE?

7. DISTRIBUČNÍ A MARKETINGOVÉ KANÁLY

JAK A KDE SE O VÁS ZÁKAZNÍCI DOZVÍ? (VIZ. MARKETING)

JAK BUDE VYPADAT DISTRIBUCE/LOGISTIKA VAŠEHO PRODUKTU/SLUŽBY. (VIZ. DISTRIBUCE)

8. REVENUE MODEL

NA ČEM BUDETE VYDĚLÁVAT, ZA CO A JAK VÁM BUDOU ZÁKAZNÍCI PLATIT?

9. KLÍČOVÉ AKTIVITY

JAKÉ KLÍČOVÉ AKTIVITY PLÁNUJETE PO DOBU ČERPÁNÍ PODPORY?



FINANČNÍ PLÁN

Zde prosím zpracujte finanční plán vašeho projektu - vyplňte jen bílá pole:

číslo	položka	1. rok	2. rok	3. rok
A.	NÁKLADY CELKEM	0	0	0
B.	VÝNOSY CELKEM	0	0	0
C.	BILANCE	0	0	0
D.	UVAŽOVANÉ INVESTICE CELKEM	0	0	0
E.	ZÁKLADNÍ MEZIROČNÍ CASHFLOW	0	0	0

číslo	položka	1. rok	2. rok	3. rok
A.1	PROVOZNÍ (NEPŘÍMÉ) NÁKLADY			
A.1.1	MARKETING (WEB, TISK, ONLINE ATD.)			
A.1.2	REŽIE (NÁJMY, VYBAVENÍ, SLUŽBY BANKOVNÍ, ÚČETNÍ, POJIŠŤOVNÍ ATD.)			
A.1.3	MZDY A DALŠÍ ODMĚNY SPOJENÉ S MANAGEMENTEM ATD.			
A.1.4	DALŠÍ ROZVOJ TÝMU (NÁBOR, ŠKOLENÍ, FLUKTUACE ATD.)			
A.1.5	OSTATNÍ	0	0	0
A.2	PRODUKČNÍ (PŘÍMÉ) NÁKLADY			
A.2.1	PŘÍMÉ NÁKLADY A VÝROBU A SLUŽBY			
A.2.2	LOGISTIKA			
A.2.3	MZDY A DALŠÍ ODMĚNY SPOJENÉ S PRODUKČÍ			
A.2.4	OSTATNÍ	0	0	0
B.	VÝNOSY			
B.1	UVAŽOVANÉ VÝNOSY Z PRODEJE, PRONÁJMU ATD.			
B.2	OSTATNÍ	0	0	0
E.	INVESTICE			
E.1	VAŠE VSTUPNÍ INVESTICE			
E.2	OSTATNÍ	0	0	0

číslo	položka	1. rok	2. rok	3. rok
E.2	OSTATNÍ INVESTICE - DALŠÍ UVAŽOVANÉ ZDROJE			

Rozpočet projektu

Maximální výše dotace 45.000 Kč

Jednotlivé položky je nutné správně rozdělit dle účetního druhu - buď na investiční nebo neinvestiční náklady.

Příklady investičních nákladů: náklady spojené s pořízením (nejen) fyzického majetku (např. stroje, zařízení, IT vybavení, software apod.) s vyšší hodnotou a užitím delším než jeden rok (s pořízeným majetkem souvisí i amortizování).

Příklady neinvestičních nákladů: náklady spojené s pořízením materiálu a materiálových zásob, kancelářského vybavení, výdaje na marketing, opravy a udržování, provozní služby, jiné služby, licence, osobní náklady apod.

Číslo	Položka Logický, přehledný postup jednotlivých kroků rychlé validace a rozjezdu vlastního podnikání.	Předpokládaná cena	
		Investice	Neinvestice
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
Celkem			
Uznatelné náklady celkem			
Datum a podpis žadatele/osoby zastupující žadatele			

Přílohy žádosti:

1. Čestné prohlášení

2. Kopie dokladu o zřízení bankovního účtu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele (účet, na který má být dotace zaslána)

3. Kopii oprávnění k podnikání (výpis z živnostenského rejstříku)

4. plná moc, je-li žadatel zastoupen

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná

Verze pro žadatele, který je právnickou osobou

Název dotačního programu:		Dotace pro rok:	2021	
Žadatel:				
Právní forma žadatele:				
Datum vzniku (ke dni zápisu do veřejného rejstříku):				
Osoba/y jednájící jménem žadatele s uvedením, zda jedná/jednají jako statutární orgán žadatele nebo na základě udělené plné moci:		IČO:		DIČ:
Sídlo žadatele:				
Ulice:				
Obec:	č. or.		č. p.	
Tel.:			PSČ:	
E-mail:			Web.str.:	
Osoby, ve kterých má žadatel podíl:				
IČO:				
	Název:		Výše podílu (v %):	
Bankovní spojení:				
Číslo účtu žadatele:				
Název banky žadatele:			Kód banky:	
Požadovaná částka:				
Název projektu (účel, na který chce žadatel dotaci použít):				
Odůvodnění žádosti (stručný popis projektu včetně cílů projektu, složení projektového týmu, aj.)				
Termín realizace projektu :				

BUSINESS CANVAS

Popište prosím svůj projektový záměr. Odpovězte na všechny otázky.

1. MOTIVACE

JAKÁ JE VAŠE OSOBNÍ A PODNIKATELSKÁ MOTIVACE?

PROČ CHCETE PODNIKAT A ČEHO BYSTE CHTĚLI VE SVÉM PODNIKÁNÍ DOSÁHOUT?

2. ZÁKAZNÍK

KDO JSOU ZÁKAZNÍCI, NA KTERÉ CÍLÍTE? VYJMENUJTE VAŠE CÍLOVÉ SKUPINY.

KTERÁ CÍLOVÁ SKUPINA JE PRO VÁS NEJDŮLEŽITĚJŠÍ A PROČ?

POPIŠTE, JAK VYPADÁ VÁŠ IDEÁLNÍ ZÁKAZNÍK.

3. PROBLÉM K ŘEŠENÍ

POPIŠTE VÁŠ PRODUKT/SLUŽBU.

JAKÝ PROBLÉM VÁŠ PRODUKT/SLUŽBA ŘEŠÍ? (POZN. ZAJÍMÁ NÁS HLAVNÍ CÍLOVÁ SKUPINA)

JAK JSTE TENTO PROBLÉM U ZÁKAZNÍKŮ OVĚŘIL A S JAKÝM VÝSLEDKEM? (TZN. POTENCIÁLNÍ KLIENTI NEBO PRVNÍ PLATÍCÍ KLIENTI)

4. FÁZE

V JAKÉ FÁZI S VAŠÍM PRODUKTEM/SLUŽBOU JSTE? JSTE VE FÁZI NÁPADU NEBO UŽ MÁTE PRODUKT HOTOVÝ ČI SLUŽBU DETAILNĚ PROMYŠLENOU?

5. KONKURENCE

JAKÁ JE VAŠE BEZPROSDŘEDNÍ PŘÍMÁ KONKURENCE? VYJMENUJTE KONKURENTY.

EXISTUJE JINÁ ALTERNATIVA VAŠEHO PRODUKTU/SLUŽBY, KTERÁ ZÁKAZNÍKOVI ŘEŠÍ STEJNÝ PROBLÉM? VYJMENUJTE.

6. UNIKÁTNÍ VÝHODA (USP) NEBO KONKURENČNÍ VÝHODA

PROČ BY MĚLI ZÁKAZNÍCI PLATIT PŘÁVĚ ZA VÁŠ PRODUKT/SLUŽBU?

JAKÉ VÝHODY/BENEFITY JIM TO PŘINESE? CO MÁTE VY A KONKURENCE NE?

7. DISTRIBUČNÍ A MARKETINGOVÉ KANÁLY

JAK A KDE SE O VÁS ZÁKAZNÍCI DOZVÍ? (VIZ. MARKETING)

JAK BUDE VYPADAT DISTRIBUCE/LOGISTIKA VAŠEHO PRODUKTU/SLUŽBY. (VIZ. DISTRIBUCE)

8. REVENUE MODEL

NA ČEM BUDETE VYDĚLÁVAT, ZA CO A JAK VÁM BUDOU ZÁKAZNÍCI PLATIT?

9. KLÍČOVÉ AKTIVITY

JAKÉ KLÍČOVÉ AKTIVITY PLÁNUJETE PO DOBU ČERPÁNÍ PODPORY?



FINANČNÍ PLÁN

Zde prosím zpracujte finanční plán vašeho projektu - vyplňte jen bílá pole:

číslo	položka	1. rok	2. rok	3. rok
A.	NÁKLADY CELKEM	0	0	0
B.	VÝNOSY CELKEM	0	0	0
C.	BILANCE	0	0	0
D.	UVAŽOVANÉ INVESTICE CELKEM	0	0	0
E.	ZÁKLADNÍ MEZIROČNÍ CASHFLOW	0	0	0

číslo	položka	1. rok	2. rok	3. rok
A.1	PROVOZNÍ (NEPŘÍMÉ) NÁKLADY			
A.1.1	MARKETING (WEB, TISK, ONLINE ATD.)			
A.1.2	REŽIE (NÁJMY, VYBAVENÍ, SLUŽBY BANKOVNÍ, ÚČETNÍ, POJIŠŤOVNÍ ATD.)			
A.1.3	MZDY A DALŠÍ ODMĚNY SPOJENÉ S MANAGEMENTEM ATD.			
A.1.4	DALŠÍ ROZVOJ TÝMU (NÁBOR, ŠKOLENÍ, FLUKTUACE ATD.)			
A.1.5	OSTATNÍ	0	0	0
A.2	PRODUKČNÍ (PŘÍMÉ) NÁKLADY			
A.2.1	PŘÍMÉ NÁKLADY A VÝROBU A SLUŽBY			
A.2.2	LOGISTIKA			
A.2.3	MZDY A DALŠÍ ODMĚNY SPOJENÉ S PRODUKČÍ			
A.2.4	OSTATNÍ	0	0	0
B.	VÝNOSY			
B.1	UVAŽOVANÉ VÝNOSY Z PRODEJE, PRONÁJMU ATD.			
B.2	OSTATNÍ	0	0	0
E.	INVESTICE			
E.1	VAŠE VSTUPNÍ INVESTICE			
E.2	OSTATNÍ	0	0	0

číslo	položka	1. rok	2. rok	3. rok
B.2	OSTATNI VYNOŠY			

číslo	položka	1. rok	2. rok	3. rok
E.2	OSTATNÍ INVESTICE - DALŠÍ UVAŽOVANÉ ZDROJE			

ROZPOČET PROJEKTU

Maximální výše dotace 45.000 Kč

Jednotlivé položky je nutné správně rozdělit dle účetního druhu - buď na investiční nebo neinvestiční náklady.

Příklady investičních nákladů: náklady spojené s pořízením (nejen) fyzického majetku (např. stroje, zařízení, IT vybavení, software apod.) s vyšší hodnotou a užitím delším než jeden rok (s pořízeným majetkem souvisí i amortizování).

Příklady neinvestičních nákladů: náklady spojené s pořízením materiálu a materiálových zásob, kancelářského vybavení, výdaje na marketing, opravy a udržování, provozní služby, jiné služby, licence, osobní náklady apod.

Číslo	Položka	Předpokládaná cena	
		Investice	Neinvestice
1.	Logický, přehledný postup jednotlivých kroků rychlé validace a rozjezdu vlastního podnikání.		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
Celkem			
Uznatelné náklady celkem			

Datum a podpis žadatele/osoby zastupující žadatele:

Přílohy žádosti:

1. Čestné prohlášení

2. Kopie dokladu o zřízení bankovního účtu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele (účet, na který má být dotace zaslána)

3. Kopie dokladů o právní subjektivitě (výpis z veřejného rejstříku apod.)

4. Kopie dokladu oprávnění zastupovat žadatele, tj. doložit o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně nebo společně s jiným členem statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku), plná moc apod.

5. Plná moc, je-li žadatel zastoupen na základě plné moci

6. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

S M L O U V A

o poskytnutí účelové dotace

evidovaná pod číslem MMK/SML/...../202...

I. SMLUVNÍ STRANY

1. statutární město Karviná

zastoupeno:, primátorem města

k podpisu smlouvy oprávněn

na základě **pověření/plné moci** ze dne ...:

.....(uvést, pokud nepodepisuje primátor -
doplnit jméno, příjmení a

funkci)

sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát

IČ: 00297534

DIČ: CZ00297534

číslo účtu: 27-1721542349/0800

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

2. (podnikatel – fyzická osoba)

jméno a příjmení:

zastoupený na základě ze dne:(uvést, pokud je fyzická osoba
zastoupená – doplnit jméno a příjmení)

datum narození:

adresa bydliště:

sídlo:

zapsaný v:

číslo účtu:

IČ:

DIČ:

(podnikatel – právnická osoba)

název

sídlo:

zastoupený:(doplnit statutární orgán, jméno,

příjmení, funkci)

k podpisu oprávněn na základě

ze dne(uvést, pokud nepodepisuje
statutární orgán – doplnit jméno a příjmení)

zapsaný v:

číslo účtu:

IČ:

DIČ:

(dále jen „příjemce“)

II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě vyhlášeného dotačního programu schváleného Radou města Karviné usnesením číslo ... ze dne

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci ze svého rozpočtu podle dále sjednaných podmínek účelovou finanční podporu (dále jen „dotace“) a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše dotace činí **70 %** celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně však,- Kč, z toho část ve výši,- Kč je neinvestiční a část ve výši,- Kč je investiční.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci finančního vypořádání.

2. Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, to znamená, že příjemce obdrží tolik procent skutečných uznatelných nákladů, kolik je uvedeno v prvním bodě tohoto článku smlouvy, a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží částku uvedenou v prvním bodě tohoto článku smlouvy.
3. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle bodu 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne ..., č. j.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace:
..... (specifikace nákladů dle žádosti)
3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do ..., čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do ...
2. Za den předložení finančního vypořádání se považuje den jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podání na podatelně Magistrátu města Karviné.
3. Finanční vypořádání dotace bude předloženo na formuláři, který je přílohou č. 1 této smlouvy, spolu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky je účet poskytovatele uvedený v článku I. a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem ...
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
 - d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
 - e) předložit poskytovateli finanční vypořádání v souladu s touto smlouvou,
 - f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
 - g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- h) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezczít dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) akceptovat využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž souhlasí se zveřejněním svého názvu (popřípadě jména a příjmení), adresy, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace,
- j) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- l) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- m) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotované činnosti nebo projektu, a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- n) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu vykonávat aktivitu/činnost, která byla podpořena na základě této smlouvy,
- o) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání pohovoru bude příjemce informován poskytovatelem dotace e-mailem minimálně 1 týden před jeho konáním.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od do a současně musí být uhrazený v období od do
3. platby uznatelných nákladů jsou uskutečněné pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce dotace,
4. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
5. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
6. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově účinných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
 - 6.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
 - 6.1.1. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 6.1.2. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce;
 - 6.1.3. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;

- 6.1.4. poskytnutí dotace třetí straně;
 - 6.1.5. právní služby;
 - 6.1.6. tvorbu kapitálového jmění;
 - 6.1.7. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 6.1.8. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 6.1.9. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 6.1.10. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 6.1.11. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 6.1.12. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 6.1.13. odpisy majetku;
 - 6.1.14. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 6.1.15. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
 - 6.1.16. činnost politických stran a hnutí;
7. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. h), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. m), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání ve lhůtě stanovené touto smlouvou, kdy se odvod za toto porušení

rozpočtové kázně stanoví

při předložení do 5 dnů po stanovené lhůtě 10% poskytnuté dotace a

při předložení do 30 dnů po stanovené lhůtě 25% poskytnuté dotace,

při předložení od 31 dne po stanovené lhůtě 100 % poskytnuté dotace.

- i) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného finančního vypořádání, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 15 % poskytnuté dotace

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.
2. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí dotace podle této smlouvy je poskytnutím podpory de minimis ve výši Kč ...,-- ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013 v částce L 352). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
3. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory de minimis, a že v posledních 3 účetních obdobích příjemci, resp. subjektům, které jsou spolu s příjemcem dle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 považovány za jeden podnik, nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy Evropské unie upravujícími oblast veřejné podpory.
4. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky ve smyslu čl. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem uzavření.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

5. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha:
Příloha č. 1 - formulář Finančního vypořádání.
6. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....
Jméno, příjmení a funkce

■

Za příjemce

V Karviné

.....
v případě příjemce fyzické osoby

jméno, příjmení, a pokud za příjemce smlouvu
podepisuje zástupce na základě plné moci, pak se
uvede také text „na základě plné moci“

v případě příjemce právnické osoby jméno, příjmení a
funkci nebo v případě zástupce jednajícího na základě
plné moci jméno, příjmení a text „na základě plné
moci“

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O DOTACI Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINĚ

Obchodní firma/jméno žadatele/název:	
Sídlo:	
IČ:	

1. Žadatel prohlašuje, že:

- má vypořádány závazky vůči statutárnímu městu Karviná, jeho organizacím a veškerým státním organizacím,
- v posledních dvou letech neporušil povinnost předložit závěrečnou zprávu o vyúčtování dotace,
- není vůči němu v právní moci žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu veřejné správy na plnění, které by mohlo být důvodem exekuce, a že takovéto exekuční řízení nebylo zahájeno,
- nemá evidovány žádné závazky po splatnosti u finančního úřadu, vůči státu, u orgánu veřejné správy, u peněžního ústavu apod.
- nebyl vůči němu podán návrh na zahájení insolvenčního řízení a neexistují žádné skutečnosti, které by umožňovaly či vedly k zahájení insolvenčního řízení na jeho majetek z hlediska zákonných předpokladů, a to ani v dohledné budoucnosti nejméně 1 roku.

2. Žadatel dále prohlašuje, že:

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- je dle doporučení Evropské komise ze dne 6. května 2013 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41) malým či středním podnikem.

3. Žadatel pro účely poskytnutí podpory v režimu de minimis prohlašuje, že jako účetní období používá:

kalendářní rok.

hospodářský rok (začátek, konec

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita:

.....
.....

Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že:

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
- je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/Jméno a příjmení/Název	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích:

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- vznikl spojením** (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

nabytím (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/Název	Sídlo	IČ

Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích:

nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.

vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

4. Žadatel svým podpisem:

- stvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně,

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

- se zavazuje k tomu, že v případě změny údajů uvedených pod bodem 3 v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly,
- bere na vědomí, že statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná, IČ 00297534, coby správce osobních údajů, zpracovává uvedené osobní údaje, a to za účelem zpracování žádosti o poskytnutí dotace a uzavření smlouvy o poskytnutí dotace, a to po dobu, která je nezbytná pro splnění smlouvy dle čl. 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES,
- bere na vědomí, že statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná, IČ 00297534 poskytne osobní údaje obsažené v žádosti o poskytnutí dotace v rozsahu: jméno, příjmení, e-mail, telefon společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a. s., se sídlem Technologická 372/2, 708 00 Ostrava-Pustkovec, IČ 25379631, za účelem zpracování zpětné vazby pro žadatele (pouze v případě, že žádost byla postoupena k věcnému hodnocení) a vyhodnocování přínosů dotačního programu (z tohoto titulu může být zaměstnancem Moravskoslezského inovačního centra prostřednictvím výše uvedených údajů kontaktován s žádostí o součinnost v rámci této aktivity). Dalším osobám nebudou tyto osobní údaje zpřístupněny. Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a. s. osobní údaje vymaže po zpracování přínosu dotačního programu. Statutární město Karviná ani Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. nepoužijí osobní údaje k jiným účelům, než účelům uvedeným v tomto čestném prohlášení; taktéž osobní údaje nepředají jinému subjektu. Podrobné informace ohledně zpracování osobních údajů statutárním městem Karviná jsou dostupné na webu www.karvina.cz.

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

Údaje uvedené pod bodem 3 tohoto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

Název projektu: XXXXXXXX

Dot. titul: Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.

FINANČNÍ VYPOŘADÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE

z rozpočtu statutárního města Karviné

v roce

XXXX

Název projektu

XXX

Příjemce dotace (jméno, příjmení)

XXX

Celkové výdaje projektu v Kč

XXX

Výše poskytnuté dotace v Kč (celkem)

.xxx

Vyčerpano z dotace celkem v Kč (celkem)

.xxx

ÚDAJE O PROJEKTU/ČINNOSTI

Závěrečná zpráva - stručný popis realizace projektu

XXX

Cílová skupina (včetně počtu osob)

XXX

Doba realizace projektu

Zahájení

XXX

Ukončení

XXX

Způsob propagace statutárního města Karviné při vlastní realizaci projektu/činnosti

XXX

Výše poskytnuté dotace:

XXX

Výše vyúčtování dotace:

XXX

Vratka provedena na účet poskytovatele (v případě nevyčerpaní dotace nebo nerealizování projektu/činnosti) ve výši

Kč

Vratka provedena dne

Potvrzuji pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace.

Podpis

příjemce dotace)

Datum

UPOZORNĚNÍ

Nedílnou součástí vypořádání je příloha - Přehled čerpání rozpočtu a Přehled dokladů. **

Příjemce je povinen při finančním vypořádání dotace postupovat v souladu s uzavřenou Smlouvou o poskytnutí dotace

Příjemce je povinen předložit finanční vypořádání v termínu uvedeném ve smlouvě o poskytnutí dotace.

Součástí finančního vypořádání dotace je informace o propagaci města (fotografie nebo jiná průkazná forma).

** Přehled dokladů + originál účetních dokladů (faktury, paragony) + výpis z účtu - úhrada faktur

Název projektu: XXXXXXXX

Dot. titul: statutární město Karviná "Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I."

Příjemce dotace: XXX

Období: XXX

Přehled čerpání rozpočtu

Položka	Rozpočet	Čerpáno	č. dokladu	Zůstatek

Poznámka: čerpání rozpočtu - výčet položek a jejich výše musí být v souladu se schváleným rozpočtem projektu!

Dne:

Podpis příjemce dotace:

Název projektu: XXXXXXXX
Dot. titul: statutární město Karviná "Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I."
Příjemce dotace: XXX
Období: XXX

Přehled dokladů

poř. Číslo - druh*	Popis výdaje	částka	z toho dotace	uhrazeno	pol. rozpočtu

Poznámka: v případě že dokladem je faktura hrazená převodem, je nutné zároveň doložit doklad o její úhradě - výpis z BÚ

*Druh = faktura, pokladní doklad, cestovné

Dne:

Podpis příjemce dotace:

Název projektu: XXXXXXXX

Dot. tuitul: statutární město Karviná "Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I."

Příjemce dotace: XXX

Období: XXX

Změna rozpočtu

Položka	Rozpočet	Nový rozpočet	Změna	Odůvodnění

Poznámka: čerpání rozpočtu - výčet položek a jejich výše musí být v souladu se schváleným rozpočtem projektu!

Dne:

Podpis příjemce dotace:

Příloha č. 5 Dotačního programu Voucher pro začínající podnikatele v Karviné I.

Voucher pro začínající podnikatele v karviné I.		Hodnocené oblasti	Body	Hodnotící kritéria
ZÁKLADNÍ INFORMACE		Kvalifikace podnikatele, event. složení týmu		1: jeden člověk bez potřebné kvalifikace; 3: jeden zcela kvalifikovaný člověk; 5: kvalifikovanost a kompetentnost daná složením týmu
B-CANVAS	1. MOTIVACE	Důvěryhodná a přesvědčivá motivace		1: nemá důvěryhodnou motivaci; 3: motivace je důvěryhodná, ale týká se jen jeho/jich samotných; 5: motivace je srozumitelná a zahrnuje i širší okolí (např. zákazníky, komunitu, společnost, životní prostředí apod.).
B-CANVAS	2. ZÁKAZNÍK	Relevantní popis zákazníků a cílových skupin		1: nejsou schopni definovat a popsat cílovku nebo její popis je vágní; 3: mají definovanou cílovku, ale neznají svůj trh (např. velikost trhu apod.); 5: mají jasně definovanou cílovku a znají svůj trh.
B-CANVAS	3. PROBLÉM K ŘEŠENÍ	Přesvědčivý popis problémů, které řeší		1: neřeší žádný problém; 3: problém pravděpodobně existuje, ale nejsou schopni ho zatím vidět/pojmenovat, nebo ho mají definovaný špatně; 5: mají jasně pojmenovaný reálný problém.
B-CANVAS	4. FÁZE	Pokročilost		1: je ve fázi myšlenky (tzn. uvažují, že začnu...); 3: je ve fázi myšlenky a prvních kroků vedoucích k realizaci (tzn. finalizace prototypu, zajištěné prostory pro prodej či výrobu, vyhledání dodavatelé, oslovení zákazníci, apod.); 5: již realizovaná výroba/prodej/služby s prvními zákazníky.
	6. UNIKÁTNOST	Unikátnost		1: už to řeší spousta jiných firem v ČR/konkrétním městě, apod., tzn. vstupují na již existující trh; 3: nabízí sice běžné řešení, které má ale ve srovnání s konkurencí unikátní výhody (pozn. "budeme mít individuální přístup" jako odpověď neplatí); 5: jsou první, kdo v daném, i když běžném, oboru přichází s něčím zcela novým.
B-CANVAS	5. KONKURENCE	Přesvědčivé povědomí o konkurenci a konkurenčních řešeních		1: "nemají konkurenci"; 3: uvádějí jen svou přímou konkurenci; 5: mají dobrý přehled o své přímé i nepřímé konkurenci.
B-CANVAS	7. DISTRIBUČNÍ A MARKETINGOVÉ KANÁLY	Relevantní způsob oslovení zákazníků		1: neexistuje žádná představa o tom, jak zákazníky oslovit 3: existuje představa o způsobu oslovení zákazníků, ale je diskutabilní 5: existuje realistická představa o způsobu oslovení zákazníků
B-CANVAS	8. REVENUE MODEL	Monetizace		1: nejsou schopni přesvědčivě vysvětlit, na čem budou vydělávat, nebo to nebude fungovat; 3: oni to neví, ale my to v tom vidíme; 5: mají jasný revenue model, ověřený se zákazníky.

B-CANVAS	9. KLÍČOVÉ AKTIVITY	Klíčové aktivity, které budou financovány z Vouchery pro Začínající Firmy		1: aktivity jsou popsány nedostatečně a chybí termíny; 3: aktivity jsou vyjmenovány, ale chybí termíny; 5: všechny aktivity jsou jasně popsány a termínovány.
FINANČNÍ PLÁN		Realistický vývoj podnikání		1: finanční plán obsahuje chyby a neposkytuje jasný finanční obraz projektu; 3: finanční plán poskytuje pouze základní obraz finanční stránky projektu a není úplný ; 5: finanční plán je zpracován bez chyb a je realistický.
INDIKATIVNÍ ROZPOČET		Relevantní popis nákladů		1: popis položek je obecný a nedůvěryhodný; 3: popis položek je jasný, ale mohou být nesprávně zatříděny.; 5: indikativní rozpočet je zpracován správně, popis položek je jasný a jsou správně zatříděny.
PODNIKATELSKÉ DERBY OBECNĚ	OBSAH A FORMA	Obsah a forma Business canvasu (stručnost, výstižnost)		1: Business canvas je nesrozumitelný, obsahuje věcné chyby a není dodržen formát a obsah kapitol; 3: business canvas obsahuje požadované údaje, ale je obtížně pochopitelný; 5: business canvas je napsán, jasně, stručně, výstižně a srozumitelně..
BONUS		Divoká karta hodnotitele (např. společenský dopad projektu)		Body 13 - 65

HODNOCENÍ CELKEM	0
-------------------------	----------

S M L O U V A o poskytnutí účelové dotace

evidovaná pod číslem MMK/SML/...../202...

I. SMLUVNÍ STRANY

1. statutární město Karviná

zastoupeno:, primátorem města

k podpisu smlouvy oprávněn

na základě **pověření/plné moci** ze dne ...:

.....(uvést, pokud nepodepisuje primátor -
doplnit jméno, příjmení a

funkci)

sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát

IČ: 00297534

DIČ: CZ00297534

číslo účtu: 27-1721542349/0800

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

2.(podnikatel – fyzická osoba)

jméno a příjmení:

zastoupený na základě ze dne:(uvést, pokud je fyzická osoba
zastoupená – doplnit jméno a příjmení)

datum narození:

adresa bydliště:

sídlo:

zapsaný v:

číslo účtu:

IČ:

DIČ:

(podnikatel – právnická osoba)

název

sídlo:

zastoupený:(doplnit statutární orgán, jméno,

příjmení, funkci)

k podpisu oprávněn na základě

ze dne(uvést, pokud nepodepisuje
statutární orgán – doplnit jméno a příjmení)

zapsaný v:

číslo účtu:

IČ:

DIČ:

(dále jen „příjemce“)

II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě vyhlášeného dotačního programu schváleného Radou města Karviné usnesením číslo ... ze dne

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci ze svého rozpočtu podle dále sjednaných podmínek účelovou finanční podporu (dále jen „dotace“) a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše dotace činí **70 %** celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně však,- Kč, z toho část ve výši,- Kč je neinvestiční a část ve výši,- Kč je investiční.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci finančního vypořádání.

2. Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, to znamená, že příjemce obdrží tolik procent skutečných uznatelných nákladů, kolik je uvedeno v prvním bodě tohoto článku smlouvy, a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží částku uvedenou v prvním bodě tohoto článku smlouvy.
3. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle bodu 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne ..., č. j.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace:
..... (specifikace nákladů dle žádosti)
3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do ..., čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do ...
2. Za den předložení finančního vypořádání se považuje den jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podání na podatelně Magistrátu města Karviné.
3. Finanční vypořádání dotace bude předloženo na formuláři, který je přílohou č. 1 této smlouvy, spolu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky je účet poskytovatele uvedený v článku I. a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem ...
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
 - d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
 - e) předložit poskytovateli finanční vypořádání v souladu s touto smlouvou,
 - f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
 - g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- h) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezczít dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) akceptovat využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž souhlasí se zveřejněním svého názvu (popřípadě jména a příjmení), adresy, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace,
- j) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- l) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- m) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotované činnosti nebo projektu, a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- n) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu vykonávat aktivitu/činnost, která byla podpořena na základě této smlouvy,
- o) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání pohovoru bude příjemce informován poskytovatelem dotace e-mailem minimálně 1 týden před jeho konáním.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od do a současně musí být uhrazený v období od do
3. platby uznatelných nákladů jsou uskutečněné pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce dotace,
4. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
5. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
6. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově účinných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
 - 6.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
 - 6.1.1. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 6.1.2. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce;
 - 6.1.3. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;

- 6.1.4. poskytnutí dotace třetí straně;
 - 6.1.5. právní služby;
 - 6.1.6. tvorbu kapitálového jmění;
 - 6.1.7. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 6.1.8. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 6.1.9. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 6.1.10. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 6.1.11. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 6.1.12. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 6.1.13. odpisy majetku;
 - 6.1.14. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 6.1.15. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
 - 6.1.16. činnost politických stran a hnutí;
7. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. h), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. m), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání ve lhůtě stanovené touto smlouvou, kdy se odvod za toto porušení

rozpočtové kázně stanoví

při předložení do 5 dnů po stanovené lhůtě 10% poskytnuté dotace a

při předložení do 30 dnů po stanovené lhůtě 25% poskytnuté dotace,

při předložení od 31 dne po stanovené lhůtě 100 % poskytnuté dotace.

- i) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného finančního vypořádání, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 15 % poskytnuté dotace

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.
2. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí dotace podle této smlouvy je poskytnutím podpory de minimis ve výši Kč ...,-- ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013 v částce L 352). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
3. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory de minimis, a že v posledních 3 účetních obdobích příjemci, resp. subjektům, které jsou spolu s příjemcem dle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 považovány za jeden podnik, nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy Evropské unie upravujícími oblast veřejné podpory.
4. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky ve smyslu čl. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem uzavření.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

5. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha:
Příloha č. 1 - formulář Finančního vypořádání.
6. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....
Jméno, příjmení a funkce

Za příjemce

V Karviné

.....
v případě příjemce fyzické osoby

jméno, příjmení, a pokud za příjemce smlouvu
podepisuje zástupce na základě plné moci, pak se
uvede také text „na základě plné moci“

v případě příjemce právnické osoby jméno, příjmení a
funkci nebo v případě zástupce jednajícího na základě
plné moci jméno, příjmení a text „na základě plné
moci“

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



SMLOUVA o partnerství a poskytnutí dotace

Článek I. Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava

zastoupen:

IČO: 70890692

DIČ: CZ70890692

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 115-7322460247/0100

(dále jen „Poskytovatel“)

2. Statutární město Karviná

se sídlem: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát

zastoupena: Ing. Jan Wolf - primátor

IČO: 00297534

DIČ:

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 94-1020791/0710

(dále jen „Příjemce“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství a poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“):

Článek II. Základní ustanovení

1. Tato Smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu Poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Účelem této Smlouvy je poskytnutí dotace na podporu vzájemné spolupráce Poskytovatele a Příjemce, kteří společně realizují projekt „Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II.“, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0019613 (dále jen „projekt“) v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále také „OPVVV“), za podmínek určených touto Smlouvou.
5. Vztahy mezi Poskytovatelem a Příjemcem se řídí principy partnerství v projektu, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce obecná část a specifická část k výzvě č. 02_19_078 „Implementace krajských akčních plánů II“ v rámci OPVVV (dále jen „Příručka pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí podpory, případně v rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory.
6. Poskytovatel a Příjemce jsou povinni při realizaci projektu postupovat dle pravidel uvedených v této Smlouvě, a právním aktu o poskytnutí podpory k projektu, případně v jiném právním aktu vydaném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, Příručce pro žadatele a příjemce, dle metodických pokynů OPVVV a dle pokynů Poskytovatele.
7. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této Smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. V případě změny účtu Příjemce je Příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke Smlouvě dodatek.

Článek III. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek Příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením, za podmínek stanovených touto Smlouvou a v souladu s principy partnerství v projektu.

Článek IV. Účelové určení a výše dotace

1. Poskytovatel podle této Smlouvy poskytne Příjemci investiční (0,- Kč) a neinvestiční (1.213.880,- Kč) dotaci v souhrnné maximální výši 1.213.880,- Kč (slovy jeden milion dvě stě třináct tisíc osm set osmdesát korun českých) účelově určenou k úhradě uznatelných nákladů na realizaci činností v rámci projektu.
2. Příjemce je povinen čerpat finanční prostředky v souladu s pokyny Poskytovatele a strukturou jeho rozpočtu schválenou Příjemci v právním aktu o poskytnutí podpory k projektu a dostupnou prostřednictvím sdíleného

úložiště projektu na adrese <https://mskraj-my.sharepoint.com> (dále jen „sdílené úložiště“). Změna struktury rozpočtu Příjemce a výše jednotlivých kapitol je možná pouze na základě Poskytovatelem schváleného změnového formuláře, vytvořeného Poskytovatelem a předaného Příjemci, který Příjemce zasílá Poskytovateli v elektronické podobě prostřednictvím sdíleného úložiště. Změna struktury rozpočtu Příjemce nevyžaduje uzavírání dodatku Smlouvy.

3. Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci závěrečného vyúčtování.

Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než 1.213.880,- Kč, konečná výše dotace se úměrně sníží a Příjemce obdrží dotaci ve výši celkových skutečných uznatelných nákladů.

Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí max. 1.213.880,- Kč, konečná výše dotace se nezvyšuje a Příjemce obdrží max. 1.213.880,- Kč.

Článek V. Závazky smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Příjemci dotaci na projekt v dílčích platbách převodem na účet Příjemce uvedený v čl. I odst. 2 této Smlouvy.
2. Dotace bude Příjemci poskytována prostřednictvím mechanismu dílčích plateb, a to takto:
 - a) Poskytovatel bude Příjemci zálohové platby poskytovat bezhotovostním převodem na účet jeho zřizovatele, který je uveden v příloze č. 1 Smlouvy, pokud zřizovatelem není sám Příjemce. Zřizovatel má povinnost tyto prostředky neprodleně převést na bankovní účet Příjemce, který je uveden v článku I této Smlouvy.
 - b) Poskytovatel poskytne Příjemci první zálohovou platbu, kterou bude Příjemce povinen využít k úhradě svých uznatelných nákladů, nejpozději do 20 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy, a to ve výši 121.388,- Kč (slovy jedno sto dvacet jedna tisíc tři sta osmdesát osm korun českých);
 - c) Poskytovatel poskytne Příjemci druhou zálohovou platbu, kterou bude Příjemce povinen využít k úhradě svých způsobilých nákladů, nejpozději do 20 pracovních dnů ode dne, kdy platba od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, určená na realizaci projektu, bude zapojena do rozpočtu Poskytovatele nebo bude přijata na projektový účet Poskytovatele, podle toho, co nastane později);
 - d) druhá zálohová platba bude Příjemci poskytnuta ve výši 242.776,- Kč (slovy dvě stě čtyřicet dva tisíc sedm set sedmdesát šest korun českých);
 - e) další dílčí platby budou Příjemci poskytnuty vždy do 20 pracovních dnů ode dne, kdy platba od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, určená na realizaci projektu, bude zapojena do rozpočtu Poskytovatele, nebo bude přijata na projektový účet Poskytovatele podle toho, co nastane později;
 - f) dílčí platba bude Příjemci poskytnuta pouze v případě, že Příjemce předloží v termínu stanoveném v odst. 4 písm. h) tohoto článku podklady pro monitorovací zprávu včetně dokladů prokazujících náklady vzniklé a uhrazené v předchozím monitorovacím období a finanční plán předpokládaných nákladů v následujícím monitorovacím období dle odst. 4 písm. i) tohoto článku. V případě opožděného předložení podkladů pro monitorovací zprávu budou peněžní prostředky ve výši uznatelných nákladů doložených opožděně poskytnuty v rámci dílčí platby poskytované na základě podkladů pro následnou monitorovací zprávu;
 - g) výši průběžné dílčí platby stanoví Poskytovatel na základě předložených podkladů pro monitorovací zprávu a předloženého finančního plánu pro následující monitorovací období, které Poskytovatel schválí;
 - h) v případě nedostatku finančních prostředků může Příjemce požádat Poskytovatele o poskytnutí mimořádné zálohové platby. Žádost o poskytnutí mimořádné platby bude doložena dokumenty, ze kterých vyplývá potřeba poskytnutí dalších finančních prostředků. Na poskytnutí mimořádné zálohové platby není právní nárok.
3. Povinnost Poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy se považuje za splněnou dnem odepsání finančních prostředků z jeho účtu.

4. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:

- a) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této Smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VIII této Smlouvy;
- b) použít poskytnuté finanční prostředky v souladu s pokyny Poskytovatele;
- c) řídit se při použití a vyúčtování poskytnuté dotace touto Smlouvou, právními předpisy ČR a EU a politikami EU, zejména pak pravidly hospodářské soutěže, platnými předpisy upravujícími veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- d) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU nejméně do 31. 12. 2033;
- e) vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Příjemce povede daňovou evidenci, je povinen dbát na to, aby příslušné doklady prokazující náklady související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné a musí být vedeny průběžně písemně chronologicky způsobem zaručujícím jejich trvalost dle pravidel stanovených v Příručce pro žadatele a příjemce. Čestné prohlášení Příjemce o vynaložení finanční prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR; vést oddělené účetnictví (např. analytickými účty nebo účetním střediskem) o všech účetních případech vztahujících se k projektu;
- f) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem a registračním číslem projektu;
- g) na požádání umožnit Poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu;
- h) předkládat Poskytovateli v pravidelných měsíčních intervalech od data zahájení projektu tj. 1. 7. 2021 nebo vždy, kdy o to Poskytovatel požádá, podklady pro monitorovací zprávy o realizaci projektu. Příjemce je povinen podklady pro monitorovací zprávu předložit v elektronické podobě, na formulářích zveřejněných Poskytovatelem v jím požadovaném rozsahu;
- i) předkládat Poskytovateli finanční plán předpokládaných výdajů na následující monitorovací období definované v právním aktu o poskytnutí podpory, a to vždy, kdy o to Poskytovatel požádá, minimálně však v termínech pro předložení řádné monitorovací zprávy;
- j) do 31. 12. 2023 předložit Poskytovateli závěrečné vyúčtování projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb. Na základě schválení závěrečného vyúčtování ze strany Poskytovatele je Příjemce povinen vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět Poskytovateli na stejný účet, ze kterého mu byla zaslána zálohová platba (účet zřizovatele), a to do 14 kalendářních dnů ode dne tohoto schválení. Zřizovatel, pokud jím není sám Příjemce, neprodleně přepośle nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace na účet Poskytovatele. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků poskytnuté dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce;
- k) předložit Poskytovateli závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu dle písm. j) tohoto odstavce Smlouvy na předepsaných formulářích, úplné a bezchybné, včetně:
 - závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení;
 - přehledu o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu Poskytovatele, nebo prohlášení o neexistenci takových vrácených prostředků;
 - čestného prohlášení osoby oprávněné jednat za Příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování;
- l) v případě, že realizaci projektu nezahájí nebo ji přeruší z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňovat, musí Příjemce bezodkladně ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli písemně nebo ústně do písemného protokolu a do 14 kalendářních dnů od ohlášení této skutečnosti předložit předčasné závěrečné vyúčtování projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb. Na základě

schválení závěrečného vyúčtování ze strany Poskytovatele je Příjemce povinen vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět Poskytovateli na stejný účet, ze kterého mu byla zaslána zálohová platba (účet zřizovatele), a to do 14 kalendářních dnů ode dne tohoto schválení. Zřizovatel, pokud jím není sám Příjemce, neprodleně přepoše nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace na účet Poskytovatele. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků poskytnuté dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce.

Článek VI.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu dle této Smlouvy tak, že:
 - A. Poskytovatel bude provádět tyto činnosti:
 - a) řízení projektu;
 - b) projektové řízení/administrace projektu, zpracování změn a doplnění projektu;
 - c) průběžné informování Příjemce;
 - d) průběžné vyhodnocování projektových činností;
 - e) vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu;
 - f) zajištění povinné publicity projektu v souladu s pokyny uvedenými v Příručce pro žadatele a příjemce;
 - g) projednání veškerých změn a povinností s Příjemcem;
 - h) zpracování monitorovacích zpráv včetně předkládání žádostí o platby.
 - B. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
 - a) realizace klíčových aktivit projektu vyplývající z právního aktu o poskytnutí podpory;
 - b) evaluace výstupů z projektu;
 - c) spolupráce při zajišťování cílových skupin a zprostředkování kontaktu s cílovými skupinami projektu;
 - d) zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech a dle metodických pokynů Poskytovatele;
 - e) poskytování podkladů a dokumentů k realizovaným aktivitám v termínech, rozsahu a struktuře požadované Poskytovatelem;
 - f) vyúčtování vynaložených prostředků dle Smlouvy;
 - g) zajištění výstupů a monitorovacích indikátorů a jejich vykazování;
 - h) zadávání veřejných zakázek dle platné právní úpravy zadávání veřejných zakázek; při zadávání zakázek malého rozsahu bude postupovat v souladu s Příručkou pro žadatele a příjemce obecná část.
2. Poskytovatel a Příjemce se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
3. Příjemce je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy smluvních stran.
4. Příjemce má právo na veškeré informace týkající se projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků projektu a související dokumentace.
5. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti nákladů;
 - b) po celou dobu přípravy, realizace a udržitelnosti projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;

- c) po celou dobu přípravy, realizace projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným, byť i jen částečně, z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory, opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to bez zbytečného odkladu;
 - d) při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci projektu v souladu s nařízením Rady (ES) č. 1304/2013, nařízením Rady (ES) č. 1828/2006, Příručkou pro žadatele a příjemce finanční podpory a v souladu s pokyny Poskytovatele;
 - e) o plánovaných i neplánovaných podstatných a nepodstatných změnách projektu dle aktuální verze Příručky pro žadatele a příjemce informovat Poskytovatele bezodkladně, každá takováto změna podléhá schválení Poskytovatelem. Poskytovatel se k navrhovaným změnám vyjádří nejpozději do 10 pracovních dní od jejich obdržení;
 - f) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,
 - g) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této Smlouvy;
 - h) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději do 30. 11. 2023;
 - i) poskytnout Poskytovateli neomezenou bezplatnou licenci k užití autorských děl, které jsou chráněny právem duševního vlastnictví (dále jen „autorská díla“), dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku autorských děl použity prostředky poskytnuté Příjemci na realizaci projektu, a to bez zbytečného odkladu po vzniku autorských děl. Pokud jsou práva k autorským dílům držena jinou osobou než Příjemcem, je Příjemce povinen smluvně s touto jinou osobou zajistit pro Poskytovatele neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv, včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě licence (resp. částečnou licenci);
 - j) bezplatně předat všechny nově vytvořené produkty, definované v právním aktu o poskytnutí podpory, nebo jejich kopie (vždy vše ve dvojnásobném vyhotovení, podle povahy produktu buď v písemné podobě, nebo na elektronickém nosiči) do vlastnictví Poskytovatele, a to nejpozději spolu se závěrečným vyúčtováním;
 - k) umožnit provedení průběžné a následné kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Příjemce realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se Příjemce zavázal dle této Smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo práce a sociálních věcí, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Poskytovatel, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
 - l) bezodkladně informovat Poskytovatele o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - m) neprodleně, nejpozději však do 5 kalendářních dnů, informovat Poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji Příjemce. V případě změny účtu je Příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke Smlouvě dodatek;
 - n) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat Poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této Smlouvy.
6. Příjemce není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
7. Poskytovatel se zavazuje informovat Příjemce o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné změny právního aktu o poskytnutí podpory.

Článek VII. Odpovědnost v projektu

1. Právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory na projekt vůči řídicímu orgánu, Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, je Poskytovatel.
2. Příjemce je povinen vrátit Poskytovateli dotaci v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. za jím zaviněné vzniklé nezpůsobilé výdaje projektu, které vznikly porušením jeho povinností z této Smlouvy.
3. Porušení podmínek uvedených v čl. V odst. 4 písm. h) i), j), k) a l) Smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:
 - a) Předložení podkladů dle čl. V odst. 4 písm. h), i), j) a l) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	1.500 Kč,
od 8 do 30 kalendářních dnů	3.000 Kč,
od 31 do 50 kalendářních dnů	5.000 Kč,
 - b) Porušení podmínky stanovené v čl. V odst. 4 písm. k) spočívající ve formálních nedostatcích závěrečného vyúčtování 5 % poskytnuté dotace.
4. Porušení podmínek uvedených v čl. VI odst. 5 písm. m) a n) Smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:
 - a) Porušení podmínky stanovené v čl. VI odst. 5 písm. m) 2 % poskytnuté dotace,
 - b) Porušení podmínky stanovené v čl. VI odst. 5 písm. n) 5 % poskytnuté dotace.

Článek VIII. Uznatelný náklad

1. Dotace pokrývá náklady Příjemce na realizaci činností v rámci projektu, jimiž se podílí na realizaci klíčových aktivit, a jsou podrobně popsány v právním aktu o poskytnutí podpory k projektu a dostupnou prostřednictvím sdíleného úložiště. Dotace je určena na úhradu uznatelných nákladů.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl v období realizace projektu, tj. v období od 1. 7. 2021 do 30. 11. 2023, a byl uhrazen nejpozději do 31. 12. 2023;
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této Smlouvy a ostatními podmínkami této Smlouvy;
 - c) byl vynaložen v souladu se schválenou strukturou rozpočtu Příjemce v právním aktu o poskytnutí podpory k projektu;
 - d) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.
3. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud Příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

Článek IX. Ochrana informací a osobních údajů

1. Příjemce je povinen zachovat jako citlivé veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
2. Příjemce není oprávněn uvolnit, sdělit ani zpřístupnit jakékoliv třetí osobě informace o Poskytovateli bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a je povinen podniknout veškeré kroky nezbytné k zabezpečení daných informací. Povinnost zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti a účinnosti Smlouvy.
3. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
 - a) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením ustanovení tohoto článku Smlouvy ze strany Příjemce;
 - b) které jsou Příjemci známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Poskytovatele;
 - c) které budou následně Příjemci sděleny bez závazku mlčenlivosti vůči třetí osobě, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána;
 - d) jejichž sdělení vyžadují platné právní předpisy.
4. Příjemce se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo poddodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním Smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Příjemce se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací poddodavatelem či zaměstnanci Příjemce odpovídá Poskytovateli přímo Příjemce.
5. Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění předmětu a účelu této Smlouvy.
6. Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této Smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Příjemce vyplývajících z této Smlouvy, osobní údaje likvidovat.
7. Příjemce učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům o ochraně osobních údajů.
8. Příjemce zajistí, aby jeho pracovníci byli v souladu s platnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
9. Příjemce zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují citlivé údaje, byly uchovávány v uzamykatelných skříních umístěných v uzamykatelných místnostech.
10. Příjemce zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače či jiného zařízení pouze:
 - a) je-li přístup k takovýmto souborům chráněn heslem;
 - b) je-li přístup k užívání počítače či jiného zařízení, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.
11. Je-li pro účely této Smlouvy nezbytné poskytnout Příjemci kopii databází, souborů nebo nosičů údajů obsahujících jakékoliv údaje o činnosti Poskytovatele a jím určených organizací, je Příjemce povinen s takovými údaji nakládat tak, aby nedošlo k jejich úniku či zneužití.
12. Povinnost ochrany důvěrných informací trvá bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy.
13. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Poskytovatele, Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této Smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Článek X.
Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto Smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi Příjemci v případě, že Příjemce poruší rozpočtovou kázeň a Poskytovatel má podle této Smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění.
2. Poskytovatel není oprávněn tuto Smlouvu vypovědět:
 - a) poruší-li Příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 4 a v čl. VI odst. 5 této Smlouvy, nepřesáhne-li výše neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků 50 % peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně, nebo
 - b) poruší-li Příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V. odst. 4 a čl. VI odst. 5 této Smlouvy, jedná-li se o méně závažné porušení podmínky, za něž je v čl. VII odst. 3 a 4 stanoven nižší odvod.
3. Případné změny a doplňky této Smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této Smlouvě, které budou výslovně za dodatky této Smlouvy označeny.
4. Tato Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží Poskytovatel a jeden Příjemce.
5. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, nestanoví jinak. V takovém případě nabývá Smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
7. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto Smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění v souladu se zákonem Poskytovatel.
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
O poskytnutí dotace a uzavření této Smlouvy rozhodlo zastupitelstvo kraje svým usnesením č. ze dne

V Ostravě dne

V Karvině dne

.....

za Poskytovatele

.....

za Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 – Souhlas zřizovatele se zapojením do projektu

SOUHLAS ZŘIZOVATELE

SE ZAPOJENÍM ORGANIZACE DO PROJEKTU FINANCOVANÉHO Z OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM,
VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ NA POZICI PARTNERA PROJEKTU

příloha č. 1 smlouvy o partnerství a poskytnutí dotace u výzvy č. 02_19_078 „Implementace krajských
akčních plánů II“ v rámci OPVVV

**Název projektu: „Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II.“, reg. č.
CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0019613**

Vymezení pozic v projektu:

1. poskytovatel dotace (kraj): Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28.října 117, 702 18 Ostrava
zastoupený: prof. Ing. Ivo Vondrákem, CSc., hejtmanem kraje
bankovní účet: 115-7322460247/0100
IČO (IČ): 70890692 ID datové schránky: 8x6bxsd

2. příjemce dotace v projektu (škola):

se sídlem:
zastoupená:
bankovní účet:
IČO (IČ): ID datové schránky:

3. zřizovatel příjemce (obec, církevní organizace, kraj, jiný subjekt): Statutární město Karviná

se sídlem: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát
zastoupený: Ing. Jan Wolf, primátor
bankovní účet: 94-1020791/0710
IČO (IČ): 00297534 ID datové schránky: es5bv8q

Zřizovatel ve smyslu § 32a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, souhlasí s uzavřením smlouvy
o partnerství a poskytnutí dotace mezi shora uvedeným poskytovatelem a příjemcem.

Zároveň s tímto souhlasem se zřizovatel příjemce zavazuje, po obdržení dotace na bankovní účet, tyto
prostředky neprodleně převést na bankovní účet příjemce projektu.

.....
Podpis statutárního zástupce/písemně pověřené osoby

V Karviné

Dne.....



**STATUTÁRNÍ MĚSTO
KARVINÁ**

OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA

číslo x/2021 o stanovení závazných podmínek pro pořádání, průběh a ukončení veřejnosti přístupných sportovních a kulturních podniků, včetně tanečních zábav a diskoték v rozsahu nezbytném k zajištění veřejného pořádku

Zastupitelstvo města Karviné na svém zasedání dne 14.06.2021 vydalo v souladu s § 10 písm. a), b) a d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, a na základě ustanovení § 5 odst. 6 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, tuto obecně závaznou vyhlášku:

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Cílem této obecně závazné vyhlášky (dále jen „vyhláška“) je stanovení povinností směřujících k ochraně veřejného pořádku v širších dimenzích, nočního klidu, bezpečnosti, zdraví a majetku osob při provozování veřejnosti přístupných sportovních a kulturních podniků včetně tanečních zábav a diskoték (dále jen „veřejnosti přístupné podniky“) a při provozování restauračních zahrádek za současného zajištění ochrany práva občanů na jejich pokojné bydlení a spánek, jakožto součást práva na ochranu soukromého a rodinného života.
- 1.2 Předmětem této vyhlášky je regulace činností, které by mohly narušit veřejný pořádek, bezpečnost, zdraví a majetek osob. Předmětem vyhlášky je dále stanovení omezujících opatření, směřujících k zajištění veřejného pořádku, ochraně nočního klidu, práva občanů na ochranu soukromí, nerušeného užívání domovů, dobrého soužití, jakož i uspokojování jejich oprávněných zájmů a potřeb při pořádání veřejnosti přístupných podniků.

Článek 2 Doba nočního klidu

- 2.1 Dobou nočního klidu se rozumí doba od 22:00 do 6:00 hodin.
- 2.2 V noci z 31. 12. na 1. 1. se doba nočního klidu nevymezuje.

Článek 3 Povinnosti osob, zákazy a omezení činnosti

- 3.1 Každá osoba je povinna si počínat tak, aby nebyl jejím jednáním (konáním nebo opomenutím) a projevy rušen noční klid a veřejný pořádek.
- 3.2 Na restauračních zahrádkách je povoleno pořádání hudebních produkcí živé i reprodukované hudby ve dnech pátek a sobota do 22:00 hodin a v neděli do 20:00 hodin.
- 3.3 Restauranční zahrádkou se rozumí místo mimo provozovnu určenou k tomuto účelu kolaudačním rozhodnutím, kolaudačním souhlasem nebo jiným úkonem podle zvláštního zákona, na kterém

se převážně na zpevněném povrchu prodává zboží a poskytují služby v rámci živnosti "hostinská činnost", které je k výkonu této činnosti vybaveno a funkčně souvisí s provozovnou.

Článek 4 **Podmínky konání veřejnosti přístupných podniků**

- 4.1 Pořadatel veřejnosti přístupného podniku je povinen v souvislosti s jeho pořádáním:
- a) dodržovat povinnosti plynoucí z této vyhlášky,
 - b) stanovit odpovědnou osobu, starší 18ti let, pro kontakt se strážníky Městské policie Karviná a umožnit strážníkům kontrolu,
 - c) zajistit úklid odpadků na veřejném prostranství místa konání veřejnosti přístupného podniku bez zbytečného odkladu po jeho skončení nebo, ve lhůtě a způsobem uvedeným v oznámení dle čl. 5 písm. g),
 - d) zajistit, aby člen či členové pořadatelské služby byli přítomni po celou dobu konání veřejnosti přístupného podniku označení viditelným nápisem „Pořadatelská služba“.
- 4.2 Veřejnosti přístupný podnik v neuzavřeném prostoru lze provozovat od 06.00 hodin do 22.00 hodin, vyjma případů uvedených v příloze č. 1 této vyhlášky.
- 4.3 Veřejnosti přístupný podnik v uzavřených prostorách, není-li dále stanoveno jinak, lze provozovat s tímto časovým omezením:
- a) v neděli až čtvrtek od 06.00 hodin do 22.00 hodin,
 - b) v pátky, soboty a ve dnech, po nichž následuje státní svátek nebo ostatní svátek od 06.00 hodin do 04.00 hodin následujícího dne.
- 4.4 Veřejnosti přístupný podnik v uzavřených prostorách dle přílohy č. 3 této vyhlášky lze provozovat s tímto časovým omezením:
- a) v neděli až čtvrtek od 06:00 hodin do 22:00 hodin,
 - b) v pátky, soboty a ve dnech, po nichž následuje státní svátek nebo ostatní svátek od 06:00 hodin do 23:00 hodin.

Článek 5 **Oznamovací povinnost**

- 5.1 Pořadatel veřejnosti přístupného podniku dle Přílohy č. 1 k této vyhlášce a dle článku 4 bodu 4.3 písm. b), který bude veřejnosti přístupný podnik provozovat po 22:00 hodině, je povinen písemně oznámit nejméně 10 pracovních dnů před jeho konáním Magistrátu města Karviné, Odboru školství a rozvoje:
- a) jméno, příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu a adresu bydliště, je-li odlišná od místa trvalého pobytu pořadatele; je-li pořadatelem právnická osoba, název či obchodní firmu, sídlo a označení osoby, která za tuto právnickou osobu jedná,
 - b) označení druhu podniku (opakujících se podniků), dobu a místo konání včetně údaje o jeho počátku a ukončení,
 - c) předpokládaný počet účastníků tohoto podniku,
 - d) počet osob zajišťujících pořadatelskou službu a způsob jejich označení,
 - e) údaje o osobě pověřené pořadatelem podniku k osobní spolupráci s orgány veřejné moci, pokud pořadatel podniku tuto osobu určí,
 - f) údaje o osobách, které poskytly k užívání pozemek nebo stavbu, kde se má podnik konat,
 - g) lhůtu, ve které zajistí úklid místa konání podniku, a způsob zajištění tohoto úklidu a naložení s odpady.

Článek 6 Busking

- 6.1 Pouliční uměleckou veřejnou produkcí (dále jen „busking“) se rozumí zejména hudební, divadelní a artistická produkce na veřejně přístupném místě spojená s možností dobrovolné odměny veřejnosti. Jedná se pouze o živou produkci.
- 6.2 Busking lze provozovat za těchto podmínek:
- a) na území statutárního města Karviné, vyjma lokality historického centra uvedené v příloze č. 2 této vyhlášky, a to současně nejvýše 4 osobami, a to v době, kdy se na uvedeném místě nekoná jiný veřejnosti přístupný podnik, to neplatí, je-li busking součástí programu tohoto podniku,
 - b) provozovatel buskingu nebude umísťovat na veřejném prostranství žádné hmotné předměty, pokud nebudou nezbytně nutné pro samotnou realizaci buskingu (např. podstavce pod živé sochy, pódium pro loutkové divadlo),
 - c) při produkci bude použito zesilovací zařízení nebo reproduktory jen pro zesílení zvuků, které by bez takového zařízení nebyly téměř slyšitelné,
 - d) hluk způsobený buskingem nesmí přesáhnout míru hluku v místě a čase obvyklém,
 - e) provozováním buskingu nebude nijak omezen vstup do okolních objektů, rušen volný pohyb kolemjdoucích a současně bude zachován volný průchozí profil chodníku, minimálně však 2 m, a bude zachována vodicí linie pro osoby se zrakovým postižením,
 - f) provozovatel buskingu je povinen dodržovat platné právní předpisy, zejména dbát na bezpečnost osob a ochranu majetku, veřejný pořádek a zachování mravnosti.

Článek 7 Sankce a kontrola

Porušení povinností stanovených v této obecně závazné vyhlášce lze postihovat dle zvláštních předpisů.

Článek 8 Závěrečná a zrušovací ustanovení

- 8.1 Touto obecně závaznou vyhláškou se ruší Obecně závazná vyhláška č. 8/2016 o stanovení závazných podmínek pro pořádání, průběh a ukončení veřejnosti přístupných sportovních a kulturních podniků, včetně tanečních zábav a diskoték v rozsahu nezbytném k zajištění veřejného pořádku ve znění všech pozdějších změn.
- 8.2 Tato obecně závazná vyhláška byla schválena dne 14. 06. 2021 usnesením č. a nabývá účinnosti dne 30. 06. 2021 vyjma ustanovení článku 4, bod 4.3, které nabývá účinnosti 01. 07. 2022.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora

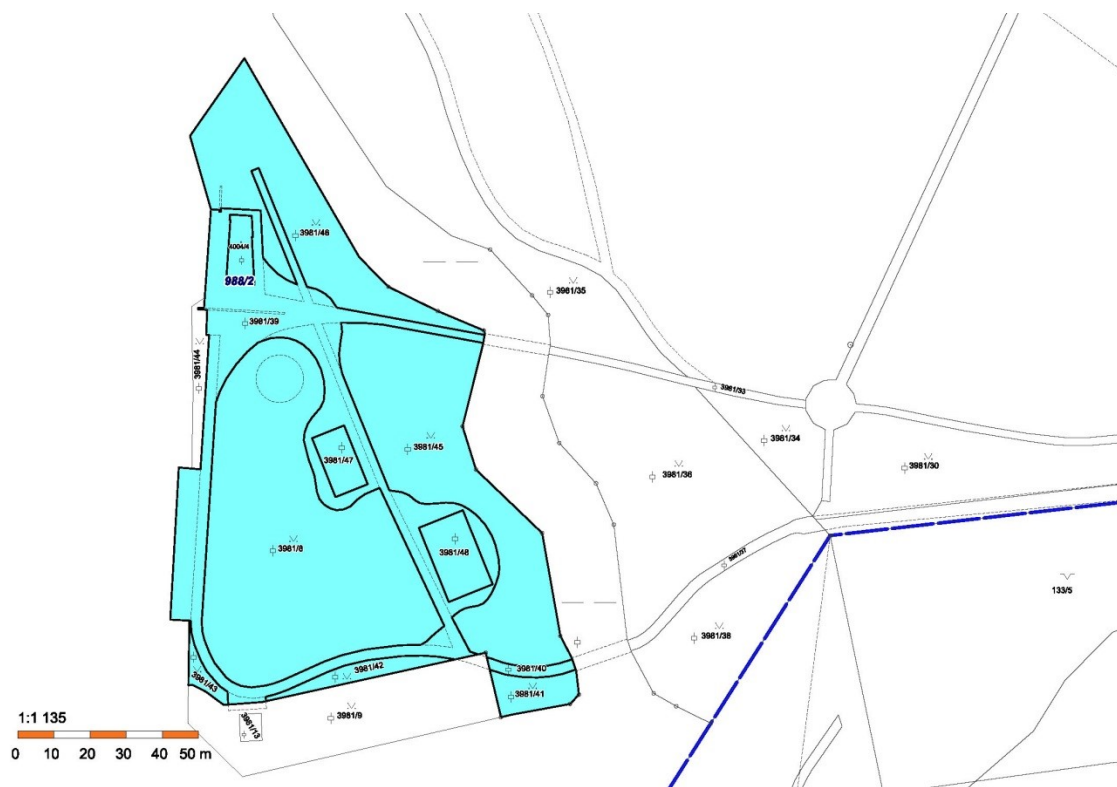
Příloha č. 1

akce	termín konání	počet dní trvání	hodina ukončení	místo konání
víkendové koncerty a zábavy	květen – září v pátek nebo sobotu nejvýše 2x v měsíci, v květnu pak 1x v měsíci, do tohoto počtu se nezapočítávají akce uvedené v této příloze samostatně	1 den	24:00 h	areál Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 1
promítání v letním kině	červen – září dle oznámeného programu		24:00 h	amfiteátr letního kina v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě
Helax Open Air	červen	1 den	03:00	areál Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 1
Koncerty	červen-září nejvýše 4x v měsíci	1 den	02:00 h <i>(pozn.: hudební produkce bude ukončena do 23:00 h, následovat bude demontáž zařízení do cca 02:00 h následujícího dne</i>	Areál letního kina v parku Boženy Němcové v Karviné – Fryštátě viz mapa č. 2
Karviná Rocks	červenec	1 den	01:00 h	areál Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 1
Lodičky Open Air	červenec	1 den	02:00 h	areál Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 1
Zámecká noc	červenec	1 den	24:00 h	zámek Fryštát v Karviné-Fryštátě a jeho bezprostřední okolí, parc. č. 8 a 101/1, k. ú. Karviná-město
Hasičská soutěž	červenec	1 den	02:00 h	hřiště TJ Lokomotiva, Na Zátíší 604/25, Louky nad Olší, parc. č. 2698/5

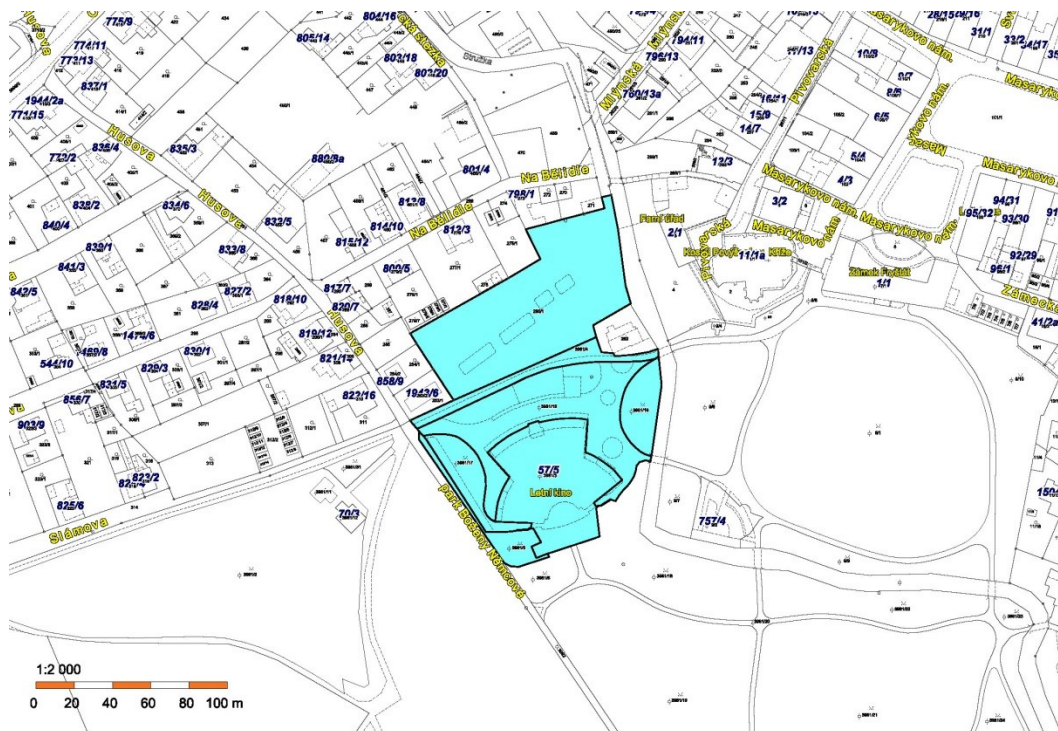
Lodičky Open Air	srpen	1 den	03:00 h	areál Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 1
Slavnosti piva a guláše	srpen	1 den	24:00 h	areál Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 1
Benefiční koncert	srpen	1 den	01:00 h	areál Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 1
Dolaňski Gróm	srpen	1 den	06:00 h <i>(pozn.: hudební produkce bude ukončena do 01:00 h, následovat bude demontáž zařízení do cca 06:00 h následujícího dne)</i>	areál Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 1
Slavnosti OKD	září	1 den	05:00 h <i>(pozn.: hudební produkce bude ukončena o 22:00 h, následovat bude demontáž prodejních stánků do 03:00 h a techniky do 05:00 h následujícího dne)</i>	areál Letního kina v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě a okolí Dětského koutku v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 4
Zahradní slavnost <i>(setkání rodičů a absolventů ZŠ a MŠ Dr. Olszaka, Karviná-Fryštát)</i>	září	1 den	02:00 h	areál školní zahrady ZŠ a MŠ, Dr. Olszaka a zahrady a Domu PZKO v Karviné-Fryštátě parc. č. 122/3
Back To School	září	1 den	02:00 h	areál Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě viz mapa č. 1

Žádosti o doplnění přílohy č. 1 je nutné doručit statutárnímu městu Karviná (Odboru školství a rozvoje) nejméně 3 měsíce před plánovaným datem konání akce nezahrnuté v příloze č. 1.

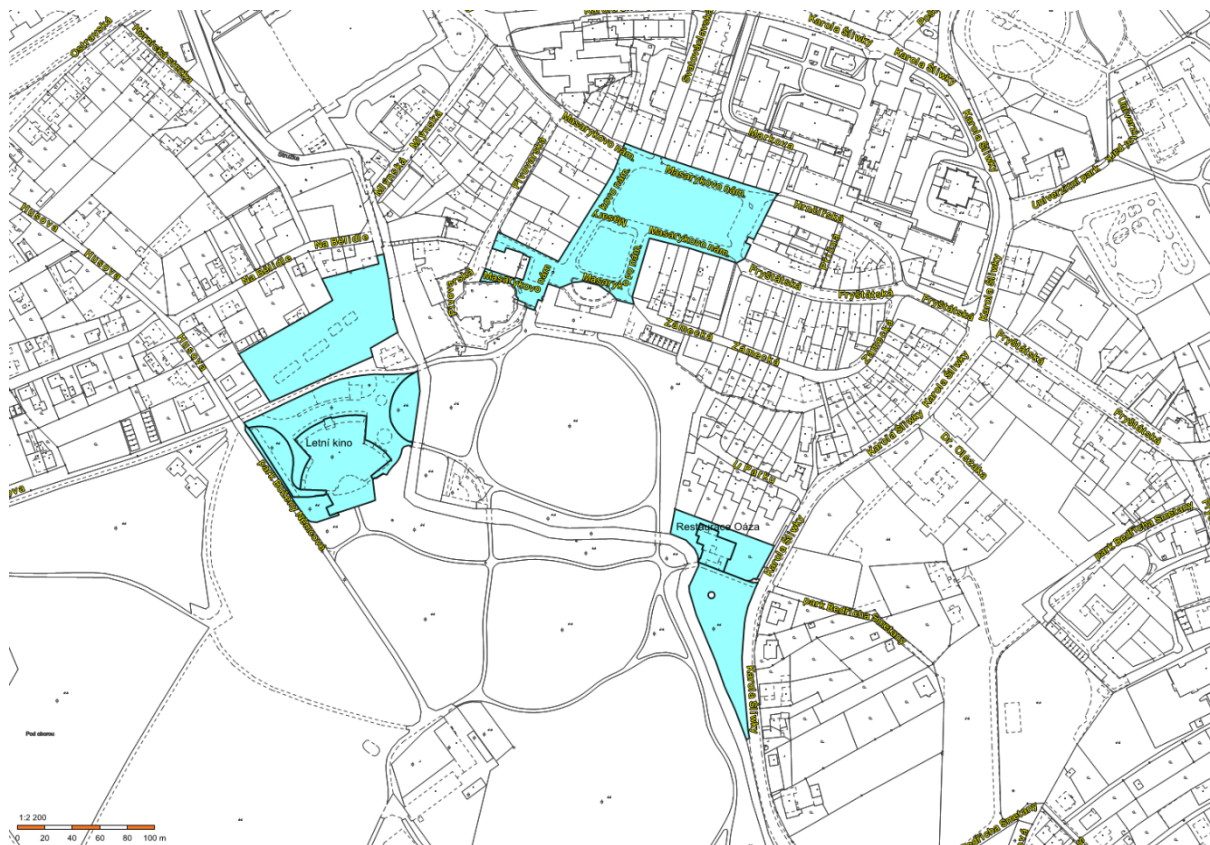
Mapa č. 1
Vymezení oblasti areálu Loděnice v parku Boženy Němcové v Karviné Fryštátě



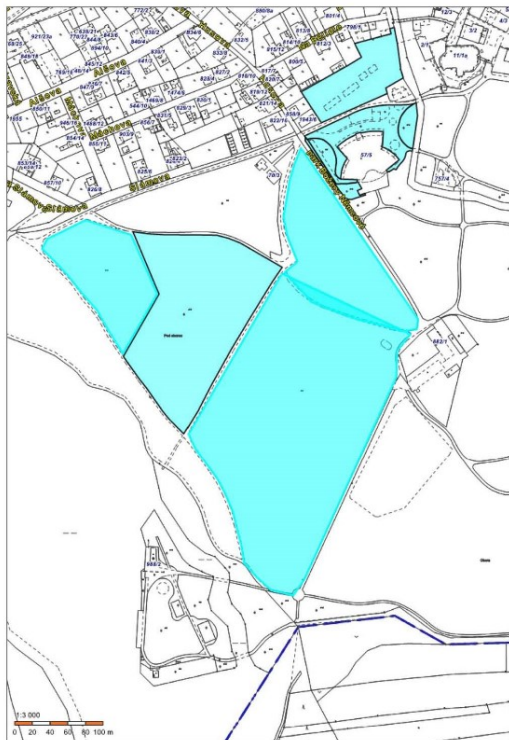
Mapa č. 2
Vymezení oblasti areálu Letního kina v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě



Mapa č. 3
Vymezení oblasti Masarykova náměstí, areálu Letního kina a Restaurace Oáza v parku Boženy Němcové v Karviné Fryštátě

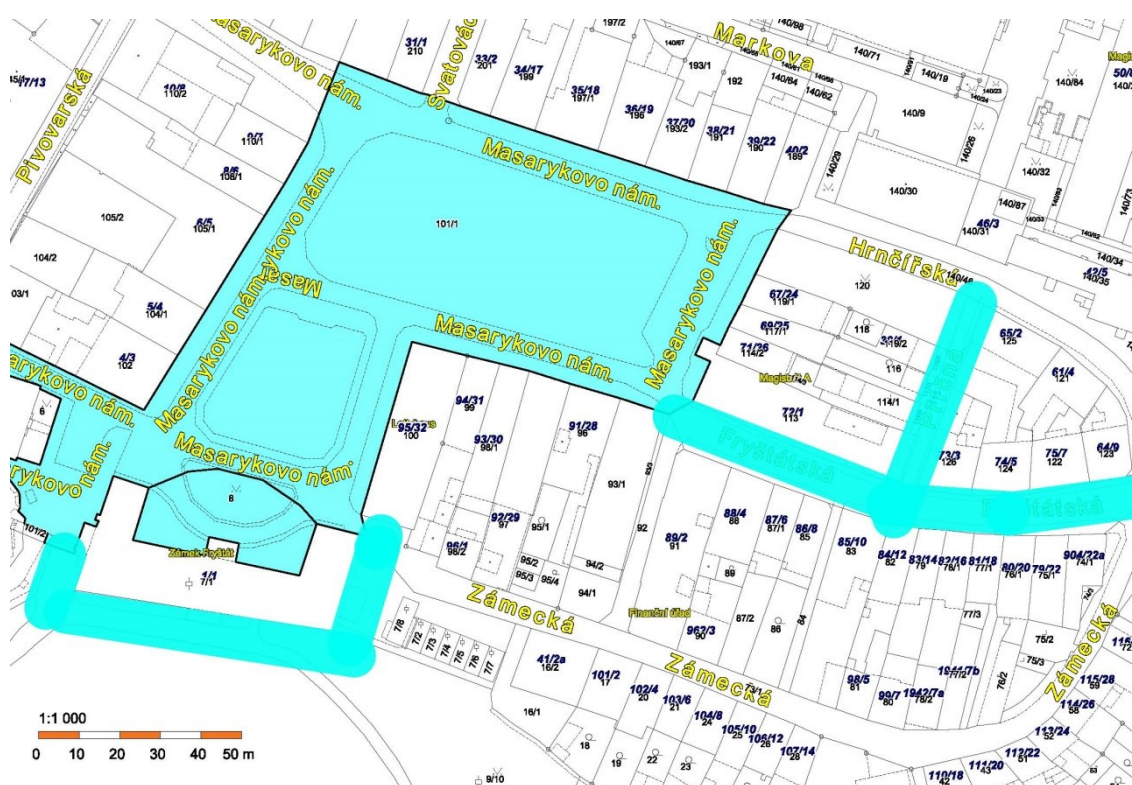


Mapa č. 4
Vymezení oblasti areálu Letního kina a okolí Dětského koutku v parku Boženy Němcové v Karviné
Fryštátě.“



Příloha č. 2

Vymezení oblasti historického centra statutárního města Karviné, kde nelze provozovat busking.



Příloha č. 3

ID	Číslo popisné	Část města	Ulice
1	900/2	Nové-Město	Vrchlického
2	2233/28	Mizerov	Tř. Těřeškovové



STATUTÁRNÍ MĚSTO
KARVINÁ

ZÁSADY

pro nakládání s nemovitým majetkem

Rada města Karviné vydala dne 09. 06. 2021 a Zastupitelstvo města Karviné vydalo dne 14. 06. 2021 tyto Zásady pro nakládání s nemovitým majetkem (dále jen „Zásady“):

Úvodní ustanovení

- 1.1 Tyto Zásady upravují základní práva a povinnosti při nakládání s nemovitým majetkem ve vlastnictví statutárního města Karviné (dále jen „město“), jakož i stanoví finanční úhrady při nakládání s nemovitým majetkem ve vlastnictví města.
- 1.2 Tyto Zásady se nevztahují na nájem bytů, hrobových míst a prodejních zařízení statutárního města Karviné, které jsou upraveny zvláštními předpisy města, a dále také na převody bytů, nebytových prostorů, garáží a bývalých krytů CO v obytných domech, jakož i obytných domů jako celku, jejichž převod se řídí Zásadami prodeje domů, bytů a nebytových prostorů v těchto domech včetně pozemků z vlastnictví statutárního města Karviné.
- 1.3 Těmito Zásadami se řídí komise RM, RM, ZM, jednotlivé odbory Magistrátu města Karviné (dále jen „MMK“) a Městská policie Karviná (dále jen „Městská policie“). Těmito Zásadami se s výjimkou čl. 5, 9, 11, 12 a s odlišnostmi specifikovanými v čl. 15 řídí rovněž příspěvkové organizace města (dále jen „PO“).
- 1.4 Nemovitý majetek je spravován Odborem majetkovým MMK (dále jen „OM“), Odborem školství a rozvoje MMK, (dále jen „OŠR“), Městskou policií, PO (dále jen „správci“) a je evidován v inventurních soupisech v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a Směrnicí k zajištění postupů v účetnictví a při nakládání s finančními prostředky a Směrnicí pro hospodaření s majetkem. PO spravují majetek ve vlastnictví města způsobem uvedeným ve zřizovacích listinách a v čl. 15 těchto Zásad.

Obecná ustanovení pro nakládání s nemovitým majetkem ve vlastnictví města

- 2.1 RM pověřuje OM a OŠR, aby v souladu s § 39 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zveřejňoval na úřední desce záměry města prodat, směnit, darovat, pronajmout, propachtovat nebo vypůjčit hmotnou nemovitou věc nebo právo stavby anebo je přenechat jako výprosu a záměr obce smluvně zřídit právo stavby k pozemku ve vlastnictví obce (dále též záměr). U hmotné nemovité věci svěřené do správy Městské policii zajišťuje zveřejnění záměru na úřední desce OM na žádost Městské policie.
- 2.2 Odchytky od cen stanovených těmito Zásadami schvaluje RM.
- 2.3 Smlouvy uzavírané městem dle těchto Zásad jsou centrálně evidovány v elektronické podobě prostřednictvím aplikace Spisová služba.

Obecná ustanovení týkající se nájmu a pachtů

3.1 Úkony související s nájmem a pachtem nemovitého majetku provádějí příslušní správci, vyjma pozemků, které je oprávněn pronajímat a propachtovat pouze OM. O uzavření a zániku nájemní a pachtovní smlouvy rozhoduje RM, není-li těmito Zásadami stanoveno jinak, nebo pokud rozhodování o uzavření nebo zániku nájemní nebo pachtovní smlouvy není rozhodnutím RM svěřeno odboru MMK. Článek 3

3.2 Nájemní a pachtovní smlouva bude obsahovat při cenovém ujednání inflační doložku, dle které bude mít město jakožto pronajímatel nebo propachtovatel možnost zvýšit jednou za kalendářní rok nájemné / pachtovné na základě oficiálních údajů vydávaných Českým statistickým úřadem o míře inflace.

3.3 V souvislosti s tím budou upraveny sazby nájemného / pachtovného uvedené v těchto Zásadách podle následujícího vzorce:

$$N(t + 1) = Nt \times (1 + It/100)$$

kde: $N(t + 1)$ je výše nájemného v běžném kalendářním roce,

Nt je výše nájemného v předchozím kalendářním roce,

It je míra inflace za předchozí kalendářní rok zveřejněná ČSÚ vyjádřená v %.

Takto vypočítané nájemné / pachtovné bude zaokrouhleno na celé koruny a bude základem pro výpočet nájemného / pachtovného v následujícím roce.

3.4 Inflace bude uplatňována u nájmu a pachtů pozemků a prostorů ve vlastnictví města od výše nájemného / pachtovného Kč 50,--/rok.

3.5 Pro stanovení výše nájemného bylo město rozděleno do čtyř zón dle atraktivnosti nájmu:

zóna č. 1

Masarykovo nám., ul. Svatováclavská, ul. Pivovarská, ul. Praskova, ul. Fryštátská po křižovatku u tržiště, ul. Svatopluka Čecha po křižovatku u zimního stadiónu, ul. Zámecká, ul. Hrnčířská, ul. Markova, ul. Karola Šliwky od zimního stadiónu po saunu, zimní stadión, tř. 17. listopadu od zimního stadiónu po ul. Poštovní, ul. Poštovní, kino Centrum a okolí, tř. Osvobození od OD Prior po křižovatku s ul. Havířskou, restaurace Permon včetně přilehlého a vedlejšího obchodního střediska, ul. Komenského v úseku od křižovatky u OD Prior ke křižovatce s ul. Sokolovskou,

zóna č. 2

ul. Mlýnská, ul. Hornická stezka, park Boženy Němcové, ul. U Parku, nádraží ČD a autobusové nádraží, Univerzitní náměstí, ul. Fryštátská od křižovatky ulic Karola Šliwky a Fryštátská, po křižovatku ul. Fryštátská a ul. Vydmučov, ul. Ostravská pod nadjezd (brýle), tř. 17. listopadu v úseku od křižovatky s ul. Poštovní po okružní křižovatku s ul. Polská, ul. Palackého, ul. Svatopluka Čecha od křižovatky u zimního stadiónu po ul. Cihelní, ul. Borovského po základní školu, ul. Kosmonautů, tř. Osvobození od křižovatky s ul. Havířskou po ul. U Bažantnice, ul. Čapkova, ul. Dvořákova, ul. Fibichova, ul. Urxova, ul. Havířská, obchodní středisko Centrum, ul. Centrum, tř. Těřeškovové, ul. Leonovova,

zóna č. 3

ul. Svatopluka Čecha po ul. Bohumínskou, park Bedřicha Smetany, ul. Karola Šliwky za saunu po ul. Lázeňskou a ul. Svornosti, ul. Vydmučov, ul. Polská, ul. U Lesa, ul. Sovova, ul. Ciolkovského, ul. Haškova, ul. Školská, ul. Borovského od základní školy k hraničnímu přechodu, ul. Dačického, ul. Prameny, nám. Ondry Foltýna, ul. U Bažantnice, ul. Na Vyhliďce, ul. Makarenkova, ul. Cihelní, ul. Zakladatelská, ul. Mírová, tř. Družby, ul. Závodní, ul. Jaroslava Vrchlického, ul. Bohumínská v úseku od křižovatky u ČSAD po železniční trať včetně Technických služeb a Správy silnic, prostor v blízkosti rest. Pasáž, ul. Tyršova, ul. Stavbařů, ul. Na Kopci, ul. Zahradnická, ul. Studentská, ul. Čajkovského, ul. Majakovského, rehabilitační ústav, ul. Žižkova, ul. Flemingova, ul. Einsteinova, ul. Slovenská, ul. Rudé armády, ul. Božkova, ul. Březová, ul. V Aleji, ul. Víta Nejedlého, ul. Horova, ul. Ve Svahu, ul. Olbrachtova, ul. Kpt. Jaroše, ul. U Studny,

ul. Kirovova, ul. Příční, ul. Potoční, ul. Olšová, ul. Pokrok, ul. Čsl. armády, ul. Divišova, ul. Mendelova, ul. Bratr. Veverkových, ul. Vnitřní, ul. Kašparova, ul. Akátová, ul. Sadová, ul. Sokolovská, ul. Nedbalova, ul. Janského, ul. Holubova, ul. Tovární, ul. Ruská, ul. Komenského (část ulice v zóně č. 1), ul. Dělnická, ul. Jurkovičova, ul. Sametová, ul. Luční, ul. Gustawa Morcinka, ul. Fučíkova, nám. Budovatelů

zóna č. 4

ostatní výše nejmenované lokality ve městě.

- 3.6 Grafické znázornění rozdělení města do zón je uvedeno v příloze č. 1. Tato příloha je však pouze orientační, nezahrnuje podrobně všechny ulice a okrajové části města, a proto je při stanovení nájemného nutno vždy vycházet z výše uvedeného rozdělení do jednotlivých zón. V případě pochybností při zařazení prostoru do příslušné zóny je rozhodující, na které ulici leží vstup do objektu (provozovny), nikoliv adresa objektu.

Nájmy místností nebo prostorů ve vlastnictví města vyjma pozemků a prostor Business Gate

- 4.1 Místnosti nebo prostory ve vlastnictví města vyjma pozemků (dále jen „prostor“) - obecná ustanovení
Článek 4

Pokud se v tomto článku hovoří o m², rozumí se tím m² podlahové plochy.

- 4.1.2 Nájemné za pronájem prostorů se sjednává v nájemní smlouvě dohodou v souladu s příslušným usnesením RM (vyjma PO a budovy č. p. 2379/54a na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově (dále jen „budova polikliniky“)), přičemž roční sazba nájemného za 1 m² prostorů činí:

	zóna č. 1	zóna č. 2	zóna č. 3	zóna č. 4
4.1.2.1	1.447,- Kč	941,- Kč	579,- Kč	279,- Kč
4.1.2.2	1.261,- Kč	827,- Kč	507,- Kč	238,- Kč
4.1.2.3	982,- Kč	631,- Kč	393,- Kč	186,- Kč
4.1.2.4	400,- Kč	250,- Kč	140,- Kč	70,- Kč
4.1.2.5	806,- Kč	476,- Kč	290,- Kč	135,- Kč

Vysvětlivky:

- 4.1.2.1 obchodní, restaurační, společenské, zdravotnické, kancelářské a další prostory podobných užitných vlastností,
 4.1.2.2 výrobní, dílenské, skladové a další prostory podobných užitných vlastností,
 4.1.2.3 prostory pro sociální účely, školské, kulturní a další prostory podobných užitných vlastností,
 4.1.2.4 chráněná pracovní dílna, kterou je pracoviště zaměstnavatele, vymezené na základě dohody s Úřadem práce a přizpůsobené pro zaměstnávání osob se zdravotním postižením, kde je v průměrném ročním přepočteném počtu zaměstnáno nejméně 60% těchto zaměstnanců,
 4.1.2.5 ostatní, především provizoria.
- 4.1.3 Nájemné za pronájem prostorů v budově polikliniky se sjednává v nájemní smlouvě dohodou v souladu s příslušným usnesením RM, přičemž sazba nájemného je stanovena takto:

	1. PP	1. NP až 4. NP	Střešní prostory
4.1.3.1	916,- Kč	1.380,- Kč	1.176,27 Kč
4.1.3.2	916,- Kč	1.380,- Kč	–
4.1.3.3	–	–	4.000,- Kč
4.1.3.4	900,- Kč	–	–

Vysvětlivky:

- 4.1.3.1 nájemné za 1 m² pronajatého prostoru ročně
- 4.1.3.2 nájemné za umístění 1 ks automatu měsíčně
- 4.1.3.3 nájemné za umístění 1 ks antény ročně
- 4.1.3.4 nájemné za 1 m² prostoru užívaného jako předávací stanice zajišťující transformaci tepelné energie ročně“.
- 4.1.4 V prostorech města se zakazuje umísťovat herny s výherními a hracími přístroji. Tento zákaz musí být sjednán v každé nájemní smlouvě a při jeho porušení si město vyhradí právo odstoupení od smlouvy.
- 4.1.5 Zhodnotí-li nájemce s písemným souhlasem města prostory, je možno finanční částky od 10.000,- Kč vynaložené na toto zhodnocení započítat na budoucí nájemné. Zhodnocení do výše 10.000,- Kč ponese na svůj náklad nájemce. Započtení se provádí na základě skutečně vynaložených finančních prostředků za materiál, což musí nájemce prokazatelně doložit příslušnými doklady. Nebudou započteny finanční prostředky vynaložené na provedenou práci. RM uděluje za vlastníka nemovité věci předchozí souhlas s provedením změn v prostorech a po předchozím projednání v Komisi majetkové a bytové rozhoduje o uzavírání dohody o započtení nákladů za zhodnocení prostorů, nesvěří-li tuto pravomoc odboru MMK.
- 4.2 Prostory - sázkové kanceláře
- Sazba nájemného prostorů ve vlastnictví města pronajatých pro sázkové kanceláře se stanovuje ve výši 3.099,- Kč/m² ročně v celém městě bez ohledu na zónu.
- 4.3 Prostory - garáže
- Podmínkou pro uzavření nájemní smlouvy na pronájem garáže ve vlastnictví města je skutečnost, že žadatel vlastní osobní motorové vozidlo a učiní písemné čestné prohlášení, že nevlastní ani nemá v pronájmu jinou garáž na území města. U nájmu garáží nemá na výši nájemného vliv umístění garáže v příslušné zóně.
- Sazba nájemného za pronájem garáže se stanovuje takto:
- garáž, kde je nájemcem držitel průkazu ZTP a ZTP/P, 310,- Kč/m² ročně,
 - v ostatních případech 517,- Kč/m² ročně.
- 4.4 Prostory v domech čp. 33 a čp. 35 na Masarykově náměstí
- Sazba nájemného za pronájem prostor v těchto domech se stanovuje na 150,- Kč/m² měsíčně.

Článek 5

Nájmy a pachty pozemků ve vlastnictví města a stanovení úhrady za omezení užívání pozemků do doby zahájení realizace stavby a užívání pozemků po dobu realizace stavby a dobu do uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene

- 5.1 Stanovení výše nájemného pro jiné než podnikatelské účely
- 5.1.1 Pro jiné než podnikatelské účely se stanovuje roční nájemné za pozemky ve vlastnictví města takto:
- U pozemků pronajatých k umístění staveb pro poskytování služeb sociálního, humanitárního a charitativního charakteru o výši nájemného rozhoduje RM.
 - U pozemků využívaných jako zahrádka za účelem rekreace 26,- Kč/m² ročně.
 - U pozemků pronajatých za účelem rekultivačních, sanačních nebo asanačních prací minimálně 11,- Kč/m² ročně.
 - U pozemků pronajatých za účelem výstavby nebo již zastavěných stavbami 42,- Kč/m² ročně.
 - U pozemků využívaných jako příjezd a přístup 26,- Kč/m² ročně.
- 5.1.2 Nájemní smlouva bude obsahovat ujednání o možnosti vymáhat po nájemci při porušení povinnosti stanovené ve smlouvě smluvní pokutu ve výši 5,- Kč za každý den prodlení.

5.2 Stanovení výše nájemného pro podnikatelské účely

Pro podnikatelské účely se stanovuje nájemné za pozemky ve vlastnictví města takto:

	zóna č. 1	zóna č. 2	zóna č. 3	zóna č. 4
5.2.1.1	310,- Kč	207,- Kč	104,- Kč	52,- Kč
5.2.1.2	11,- Kč	11,- Kč	11,- Kč	6,- Kč
5.2.1.3	52,- Kč	52,- Kč	52,- Kč	52,- Kč

Vysvětlivka:

- 5.2.1.1 roční nájemné za 1 m² pozemku pro podnikatelské účely,
- 5.2.1.2 roční nájemné za 1 m² pozemku zastavěného stavbami a zařízeními, které slouží pro sportovní a rekreační účely a pozemku tvořícího s ním jeden funkční celek,
- 5.2.1.3 roční nájemné za 1 m² pozemku sloužícího pro přístup a příjezd související s podnikatelskými aktivitami a za účelem vyřízení formalit spojených s povolením stavby ve správním řízení a vybudováním stavby do doby uzavření kupní smlouvy.

Nájemní smlouva bude obsahovat ujednání o možnosti vymáhat po nájemci při porušení povinnosti stanovené ve smlouvě smluvní pokutu ve výši 10,- Kč za každý den prodlení.

5.3 Stanovení výše pachtovného.

5.3.1 Roční pachtovné za pozemky ve vlastnictví města se stanovuje takto:

- a) U pozemků využívaných jako zahrádka za účelem pěstování plodin a jiné činnosti související s užíváním a požíváním věci 26,- Kč/m² ročně.
- b) U pozemků využívaných jako pastviny 1,- Kč/m² ročně.
- c) U pozemků využívaných za účelem obhospodařování a spotřebovávání výnosů a plodů, zemědělské činnosti - prvovýroby, sečení a spotřebovávání travní hmoty apod. se stanovuje pachtovné pro příslušná katastrální území obce Karviná takto:

k. ú. Karviná – Město	Kč 827,- / 10.000 m ² ročně
k. ú. Louky nad Olší	Kč 740,- / 10.000 m ² ročně
k. ú. Staré město u Karviné	Kč 681,- / 10.000 m ² ročně
k. ú. Ráj	Kč 668,- / 10.000 m ² ročně
k. ú. Karviná - Doly	Kč 663,- / 10.000 m ² ročně
k. ú. Darkov	Kč 630,- / 10.000 m ² ročně

5.3.2 Pachtovní smlouva bude obsahovat ujednání o možnosti vymáhat po pachtýři při porušení povinnosti stanovené ve smlouvě smluvní pokutu ve výši 5,- Kč za každý den prodlení u pachtů pro jiné než podnikatelské účely a smluvní pokutu ve výši 10,- Kč za každý den prodlení u pachtů pro podnikatelské účely.

5.4 Stanovení úhrady za omezení užívání pozemků do doby zahájení realizace stavby a užívání pozemků po dobu realizace stavby a dobu do uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti (dále jen „úhrada“).

5.4.1 RM tímto pověřuje OM k uzavírání smluv o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene a související ujednání, součástí které je úhrada za omezení užívání pozemku do doby zahájení realizace stavby a užívání pozemku po dobu realizace stavby a dobu do uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene, a to následovně:

- u pozemků užívaných pro jiné než podnikatelské účely za účelem vyřízení formalit spojených s povolením stavby ve správním řízení a vybudování inženýrských sítí, včetně staveb souvisejících s technickou infrastrukturou (zejména jímky, plošiny,

šachtice, sloupy, pilíře, rozvodové skříně), dále staveb zpevněných ploch (zejména přístupy a příjezdy) ve výši 44,- Kč/m² ročně,

- u pozemků užívaných pro podnikatelské účely za účelem vyřízení formalit spojených s povolením stavby ve správním řízení a vybudování inženýrských sítí, včetně staveb souvisejících s technickou infrastrukturou (zejména jímky, plošiny, šachtice, sloupy, pilíře, rozvodové skříně), za účelem umístění staveb zpevněných ploch (zejména přístupy, příjezdy, manipulační plochy) ve výši 88,- Kč/m² ročně. V případě, že předmětem užívání bude plocha menší než 20 m², bude činit úhrada 1.760,- Kč ročně za celý předmět užívání.

Výše úhrady a lhůta její splatnosti budou součástí smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene a související ujednání.

5.5 Stanovení výše nájemného pro podnikatelské účely - sezónní nájmy pozemků, které nejsou veřejným prostranstvím

5.5.1 Měsíční výše nájemného za pozemky ve vlastnictví města, které nejsou veřejným prostranstvím, a slouží pro podnikatelské účely na dobu kratší jednoho roku (tzv. sezónní nájmy) se stanovuje následovně:

- stavby a zařízení pro služby do 100 m² ve výši 1.033,- Kč/měsíc,
- restaurační zahrádky do 100 m² ve výši 2.066,- Kč/měsíc,
- restaurační zahrádky nad 100 m² ve výši 2.066,- Kč/měsíc + za každý započatý m² nad 100 m² 52,- Kč/měsíc.

5.5.2 Nájemní smlouva bude obsahovat ujednání o možnosti vymáhat po nájemci při porušení povinnosti stanovené ve smlouvě smluvní pokutu ve výši 10,- Kč za každý den prodlení.

5.6 Stanovení výše nájemného za umístění reklamních, propagačních a informačních zařízení a umístění prodejních automatů na hřbitovní svíčky

5.6.1 Nájemné za umístění pevného reklamního, propagačního a informačního zařízení na pozemcích se stanovuje v návaznosti na délku zařízení, a to ve výši 2.583,- Kč/m² ročně. Minimální nájemné za umístění pevného reklamního, propagačního a informačního zařízení na ostatních nemovitostech se stanovuje ve výši 2.583,- Kč/m² pronajímané plochy ročně.

5.6.2 Nájemné za umístění prodejního automatu na hřbitovní svíčky na pozemcích se stanovuje ve výši 2.066,- Kč ročně za každý automat.

5.6.3 Nájemnému nepodléhají:

- a) písemná a obrazová označení podniků či provozoven na budovách, ve kterých fyzická či právnická osoba provozuje svou činnost (firemní štít). Firemní štít na fasádě domu, v němž se nachází předmět nájmu, je fyzická či právnická osoba oprávněna umístit na své náklady pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele. Po ukončení nájmu prostoru je tatáž osoba povinna firemní štít demontovat a plochu uvést do původního stavu,
- b) umístění a provozování vlastních zařízení uvnitř těchto budov,
- c) umístění a provozování zařízení sledujících charitativní a jiné humanitární cíle,
- d) umístění a provozování zařízení propagujících činnost podniků a organizací, jejichž zakladatelem je město.

Nájmy a výpůjčky kratší než 30 dnů

6.1 RM tímto rozhodla svěřit OM a PO v mezích jejich kompetencí rozhodování o uzavírání nájemních smluv a smluv o výpůjčce s účinností smlouvy kratší než 30 dnů (dále jen „krátkodobý nájem“) v případech, kdy předmětem smlouvy je nájem nebo výpůjčka prostorů a pozemků. Městská policie

musí předložit smlouvu, jejímž předmětem je nájem nebo výpůjčka prostorů na dobu kratší než 30 dnů, k rozhodnutí RM.

RM rozhodla pověřit podpisem nájemních smluv a smluv o výpůjčce s účinností smlouvy kratší než 30 dnů uzavíraných Odborem majetkovým vedoucí OM a v její nepřítomnosti pověřeného zástupce.

6.2 U krátkodobých nájmu následujících prostorů se stanovuje nájemné takto:

	1. hod	2. a každá další započatá hod.
Městský klub seniorů Rudé armády, ul. Rudé armády 536, Karviná-Hranice	251 Kč	126 Kč
Městský klub seniorů V Aleji, ul. V Aleji 433, Karviná-Ráj	176 Kč	88 Kč
Městský klub seniorů Borovského, ul. Borovského 814, Karviná-Ráj	126 Kč	63 Kč
Městský klub seniorů U Lesa, ul. U Lesa 871, Karviná-Ráj	126 Kč	63 Kč
Městský klub seniorů Nové Město, ul. U Svobodáren 1300, Karviná-Nové Město	176 Kč	88 Kč

Výše nájmu je sestavena na základě cen elektrické energie, tepla, vodného a stočného, úklidu a samotného nájmu.

6.3 U nájmu prostorů na zámku Fryštát ke konání sňatků se stanovuje nájemné ve výši 2.000,- Kč/sňatek/do 1 hod. Zahrnuje prostory schodiště, šatnu a WC, předsálí, obřadní sál.

U ostatních krátkodobých nájmu prostorů v zámku Fryštát se stanovuje nájemné ve výši 2.000,- Kč/hod.; ve Výstavní síni zámku Fryštát ve výši 626,- Kč/hod.

6.4 U krátkodobých nájmu hlavní části objektu Spolkového domu v Karviné- Ráji, ul. U Hřiště 718/27 a v prostorách 1. NP (společenská místnost, zázemí a kuchyňka) budovy č. p. 599 na ul. Těšínské v Karviné-Loukách se stanovuje nájemné ve výši 100,-Kč/hodinu. V případě překročení sjednané doby nájmu se za každou započatou hodinu navíc stanovuje nájemné ve výši 200,-Kč/hodinu.

6.5 U krátkodobých nájmu prostorů neuvedených v odst. 6.2 a 6.3 těchto Zásad, se stanovuje nájemné takto:

6.5.1 nájemcem jsou nadace a nadační fondy, spolky a ústavy, které nebyly zřízeny nebo založeny za účelem podnikání, jsou neplátcí daně a nevyužívají nebytové prostory pro svou ekonomickou činnost: 63,- Kč/hod,

6.5.2 v ostatních případech: 126,- Kč/hod.

6.6 U krátkodobých nájmu jsou služby spojené s nájmem (vodné, stočné, elektřina, plyn) zahrnuty v nájmem. Článek 7

6.7 Ceny krátkodobých nájmu jsou uvedeny včetně daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

Nájmy kratší než 30 dnů související se svěřeným majetkem PO

Článek 8

7.1 U krátkodobých nájmu souvisejících se svěřeným majetkem PO se stanovuje nájemné a úhrada za služby dle přílohy č. 1 těchto Zásad. PO při uzavírání nájmemních smluv postupují v souladu se Směrnicí k řízení příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Karviná.

Nájem prostor Business Gate

- 8.1 RM tímto rozhodla svěžit OŠR v mezích jeho kompetencí rozhodování o uzavírání a zániku nájemních smluv v případech, kdy předmětem smlouvy je nájem prostoru pro školící, lektorské, pracovní a jiné obdobné účely na ul. Poštovní čp. 615, Karviná-Fryštát v prostoru nazvaném Business Gate (dále jen „Business Gate“).
- 8.2 Nájemné za pronájem prostoru Business Gate se sjednává v nájemní smlouvě ve výši stanovené ceníkem Business Gate zveřejněným na webových stránkách Business Gate <http://www.businessgate.cz/cenikbg/>, který schvaluje RM.
- 8.3 Prostor Business Gate může být pronajímán pouze ke školícím a lektorským účelům se zaměřením na oblast zaměstnanosti, vč. sebezaměstnání s možností zahájení podnikatelských aktivit a pracovním účelům.

Smlouva o umístění zařízení pro bezdrátové připojení k internetu

- 9.1 Koncový uživatel zařízení pro bezdrátové připojení k internetu, který nebude poskytovatelem internetu dalším uživateli, a tudíž nebude využívat zařízení pro komerční účely, může toto zařízení umístit na budově ve vlastnictví města pouze na základě souhlasu města s umístěním takového zařízení, a to bezúplatně. O udělení, případně odejmutí souhlasu rozhoduje OM.
- 9.2 V případech neuvedených v odst. 9.1. může být Zařízení pro bezdrátové připojení k internetu umístěno na budově ve vlastnictví města na základě smlouvy o umístění zařízení pro bezdrátové připojení k internetu. O uzavření a zániku smlouvy rozhoduje RM. Uzavření smlouvy zajistí správce.
- 9.3 Výše úplaty za umístění zařízení se stanovuje následovně:
- u bezdrátových a datových sítí 15.000,- Kč za každé číslo popisné ročně,
 - u jiného zařízení podobného typu umístěného na domě nebo v domě o výši rozhodne RM.

Článek 10

Souhlasy

- 10.1 Úkony související s udělováním souhlasu dle ust. §184a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších právních předpisů provádí OM (dále jen „souhlas“).
- 10.2 Souhlas bude udělen po uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene.
- 10.3 K umístění staveb zateplení a lodžii na obytných domech OM vydá pouze souhlas.

Věcná břemena

- 11.1 Věcná břemena - obecná ustanovení
- Úkony související se zřizováním věcných břemen provádí OM. O uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene a související ujednání a smlouvy o zřízení věcného břemene jakož i o jejich zániku rozhoduje RM, není-li rozhodování o uzavření nebo zániku těchto smluv rozhodnutím RM svěřeno odboru MMK.
- 11.2 Věcná břemena - město jako povinný z věcného břemene
- 11.2.1 Pro zajištění splnění povinnosti budoucího oprávněného uvést pozemek do nezávadného stavu vyplývající ze smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene a související ujednání město sjedná ve smlouvě smluvní pokutu ve výši 10% z částky, kterou budoucí povinný vynaložil na uvedení pozemku do nezávadného stavu místo budoucího oprávněného.

- 11.2.2 Pro zajištění dodržení ujednání vyplývajících ze smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene a související ujednání město sjedná ve smlouvě smluvní pokutu za každý započatý měsíc prodlení ve výši:
- 500,- Kč u právnických osob,
 - 100,- Kč u fyzických osob.
- 11.2.3 Úhrada za zřízení práva odpovídajícího věcnému břemeni - služebnosti je jednorázová a činí:
- pro věcné břemeno - služebnost inženýrské sítě 220,- Kč/bm použitého pozemku,
 - pro věcné břemeno - služebnost stezky, průhonu a cesty 110,- Kč/m² použitého pozemku,
 - pro věcné břemeno - služebnost umístění zpevněné plochy 110,- Kč/m² použitého pozemku,
 - pro věcné břemeno - služebnost jímky, plošiny, šachtice, sloupy, pilíře, rozvodové skříně, 110,- Kč/m² použitého pozemku.
- 11.2.4 Úhrada za zřízení práva odpovídajícího věcnému břemeni - služebnosti v části, která po dokončení převyšuje předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný smlouvou o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti a pokud nebyla na dobu výstavby uzavřena smlouva o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti, je jednorázová a činí:
- pro věcné břemeno - služebnost inženýrské sítě 440,- Kč/bm použitého pozemku,
 - pro věcné břemeno - služebnost stezky, průhonu a cesty 220,- Kč/m² použitého pozemku,
 - pro věcné břemeno - služebnost umístění zpevněné plochy 220,- Kč/m² použitého pozemku,
 - pro věcné břemeno - služebnost jímky, plošiny, šachtice, sloupy, pilíře, rozvodové skříně 220,- Kč/m² použitého pozemku.

Článek 12

Geodetická dokumentace

- 12.1 Každý správce, který realizuje stavbu na nemovité věci ve vlastnictví města, je povinen neprodleně po dokončení stavby předat OM geometrický plán pro účely zápisu do katastru nemovitostí s náležitostmi podle vyhlášky č. 357/2013 Sb., případně geodetickou dokumentaci skutečného provedení stavby pro účely aktualizace digitální technické mapy města Karviné. Geodetická dokumentace skutečného provedení stavby bude vyhotovena v souladu se Směrnicí pro tvorbu a aktualizaci digitální technické mapy města Karviné.

Převody a nabývání nemovitostí

- 13.1 Úkony související s převodem a nabýváním nemovitých věcí provádí OM, který před projednáním převodu nebo nabytí nemovité věci v orgánech města předloží návrh na převod či nabytí nemovité věci Komisi majetkové a bytové.

Článek 15

Zástavní práva

- 14.1 Úkony související se zřízením zástavního práva k nemovitým věcem zajišťuje OM.

Příspěvkové organizace

- 15.1 Při správě svěřeného majetku je PO povinna řídit se svou zřizovací listinou, Směrnicí k řízení příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Karviná a těmito Zásadami. Prostřednictvím OM budou předkládány radě města materiály, týkající se pronájmu prostor v případech, kdy navrhovaná výše nájemného bude nižší než je uvedená v těchto Zásadách.

Daň z přidané hodnoty

- 16.1 Nájemné, pachtovné, úplaty a úhrady stanovené v těchto Zásadách, jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty, vyjma krátkodobých nájmu uvedených v článku 6. V případech, kdy to vyžaduje nebo umožňuje zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, k nim bude připočtena DPH ve výši daně podle čl. 10.

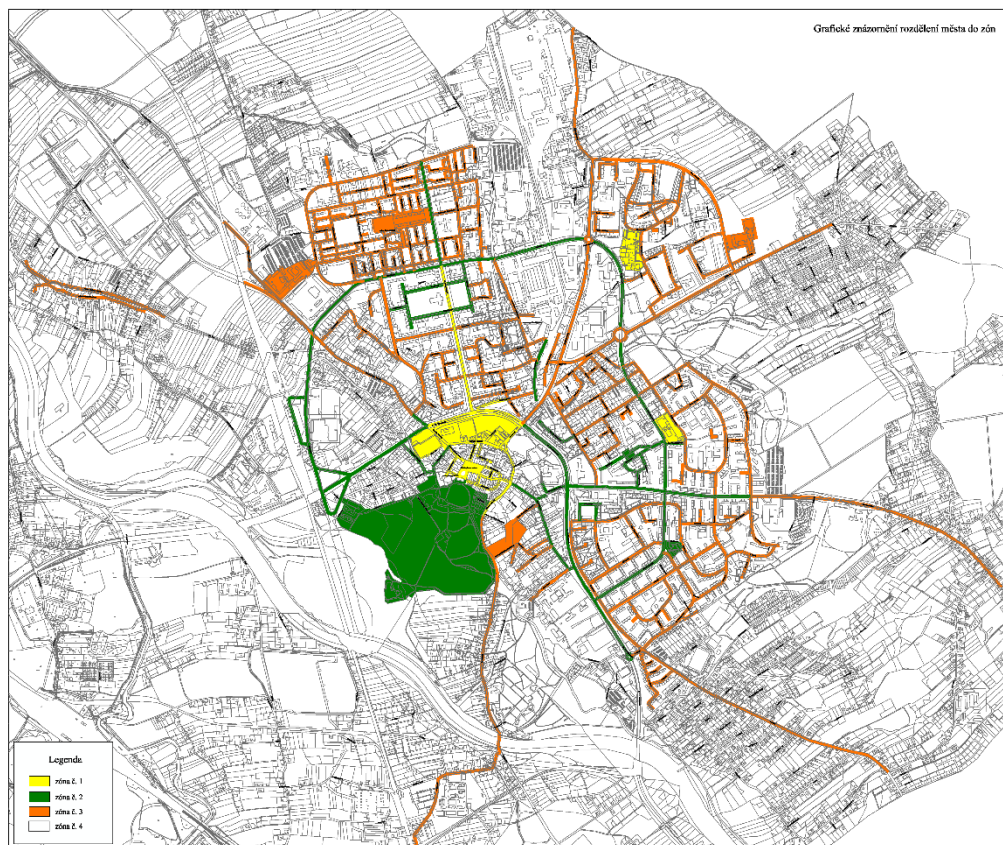
Závěrečná ustanovení

- 17.1 Pokud se v těchto Zásadách hovoří o obecně závazném právním předpise či vnitřním předpise města či MMK, rozumí se tím příslušný předpis ve znění pozdějších předpisů.
- 17.2 Těmito Zásadami se ruší Zásady o nakládání s nemovitým majetkem schválené Radou města Karviné a Zastupitelstvem města Karviné dne 07. 12. 2020.
- 17.3 Právní vztahy vzniklé přede dnem nabytí účinnosti těchto Zásad se řídí dosavadními předpisy.
- 17.4 Tyto Zásady byly schváleny Zastupitelstvem města Karviné dne 14. 06. 2021 usnesením č. a nabývají účinnosti dnem 01. 07. 2021.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora

Příloha č. 1 Grafické znázornění rozdělení města do zón



šatna č. 3	19,80	70	110	140	180	210	250	280	320	350	390
šatna č. 4	14,80	50	80	100	130	150	180	200	230	250	280
šatna č. 5	13,50	50	80	100	130	150	180	200	230	250	280
šatna č. 6	11,00	40	60	80	100	120	140	160	180	200	220
šatna č. 7	26,00	90	140	180	230	270	320	360	410	450	500
šatna č. 8	25,50	90	140	180	230	270	320	360	410	450	500
učebna č. 1	40,00	140	210	280	350	420	490	560	630	700	770
učebna č. 2, 3	54,50	190	290	380	480	570	670	760	860	950	1 050
učebna č. 4	46,00	160	240	320	400	480	560	640	720	800	880

Kino Centrum, Letní kino, Obecní dům Družba

Prostor	Výměra	Hodinová sazba v Kč /den									
		1 hod.	2 hod.	3 hod.	4 hod.	5 hod.	6 hod.	7 hod.	8 hod.	9 hod.	10 hod. a více
3,40 Kč/m ² /1hod.	m ²	1	1,5	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5,5
sníž. koeficient		1	1,5	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5,5
Kino Centrum											
sál	621,00	2 110	3 170	4 220	5 280	6 330	7 390	8 440	9 500	10 550	11 610
Letní kino											
areál Letního kina ¹		2 270	3 410	4 540	5 680	6 810	7 950	9 080	10 220	11 350	12 490
Letní kino - zadní trakt²											
sál č. 20	89,45	x	450	600	750	900	1 050	1 200	1 350	1 500	1 650
denní místnost č. 27	29,96	x	150	200	250	300	350	400	450	500	550
denní místnost č. 28	23,71	x	120	160	200	240	280	320	360	400	440
Obecní dům Družba:											
celý objekt ³		1 000 Kč / 1 hod. (každá započatá hodina navyšuje pronájem o 1 000 Kč)									
¹ Ceny jsou uvedeny bez cen elektrické energie, vodného a stočného, cen úklidu a ostatních služeb; vyúčtování se provádí dle skutečné spotřeby. ² Cena nájmu stanovena minimálně pro 2 hod. ³ Cena nájmu stanovena v souladu se studií proveditelnosti (srpen 2010) – neuplatňuje se inflace.											

Výše nájmu je sestavena na základě cen elektrické energie, tepla, vodného a stočného, úklidu, vybavení a samotného nájmu. Ceny jsou uvedeny bez DPH.

II. Slevy na nájmem

a) SMK včetně jeho organizačních složek náleží sleva ve výši 90% z ceny pronájmu stanovené dle bodu I.,

b) Základním a mateřským školám se sídlem na území Karviné u akcí pro děti, na kterých nebude realizován prodej alkoholu, náleží sleva ve výši 70% z ceny pronájmu stanovené dle bodu I.,

c) Příspěvkovým organizacím zřízeným SMK a školám se sídlem na území Karviné v případech, na které se nevztahuje písm. b) náleží sleva ve výši 50% z ceny pronájmu stanovené dle bodu I.,

d) Sleva ve výši 50% z ceny pronájmu stanovené dle bodu I. dále náleží níže uvedeným organizacím:

1. Středisko volného času JUVENTUS, Karviná, příspěvková organizace,
2. Policie ČR, Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje, Územní odbor Karviná,
3. Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje, Územní odbor Karviná,
4. Český červený kříž,
5. Základní organizace důchodců a krojovaných horníků dolu ČSA,
6. Organizacím, společnostem a svazům zdravotně postižených,
7. Organizacím poskytujícím zaregistrovanou sociální službu dle zákona o sociálních službách
8. Základní umělecká škola Bedřicha Smetany, Karviná-Mizerov, příspěvková organizace,
9. Symfonický dechový orchestr Májovák Karviná, z. s.,
10. Sdružení Permoník, spolek.

Slevu dle písm. b) až d) lze uplatnit jen jedenkrát v kalendářním roce. O uplatnění slevy na nájemném nad tento stanovený limit nebo uplatnění jiné slevy na nájemném rozhoduje v odůvodněných případech ředitel/ka MěDK.

III. Služby

Ceny za služby jsou účtovány pouze v případě, kdy nejsou zahrnuty do ceny nájmu.

Druh služby	Hodinová sazby v Kč	
	pracovní dny	sobota, neděle
technické zabezpečení (zvuk, osvětlení, elektro, promítání)	210	260
organizační práce	240	300
manipulační práce, služba řidiče	190	240
pokladní služba	140	180
úklidová služba včetně domovních prací	130	160
obsluha šatny, uvádění, požární dozor	130	160
výzdoba, propagace	230	290

Ceny jsou uvedeny bez DPH. Ve dnech svátků je k hodinové sazbě účtován 100 % příplatek.

Druh služby	Sazby v Kč
zajištění prodeje vstupenek na akci	provize 10 % ze vstupného
odvoz odpadu	150,-/akce
sanitace výčepního zařízení	dle skutečných nákladů dodavatele

Ceny jsou uvedeny bez DPH

O uplatnění slevy na služby rozhoduje v odůvodněných případech ředitel/ka MěDK.

IV. Ostatní inventář

Pro účely zajištění kulturních a společenských akcí jsou rovněž krátkodobě pronajímány předměty a zařízení nutné k zajištění těchto akcí.

Název	Sazba v Kč/den
mikrofon	100,-
bezdrátový mikrofon, mikroport	250,-
řečnický pult	70,-
stůl	10,-
židle	5,-
křeslo	20,-
ubrus	20,-
napron	10,-
ručník	10,-
utěrka	10,-
vlajka EU, ČR, ostatní – malá	70,-

vlajka EU, ČR, ostatní – velká	100,-
stojan na vlajky	300,-
klavír (cembalo)	100,-
praktikáblly výška 20, 40, 80 cm	40,-
promítací plátno	800,-
dataprojektor	1 000,-
CD přehrávače	100,-
minidisk přehrávače	100,-

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

V. Pronájem, montáž a demontáž tanečního pódia (dřevěného)

	sazba v Kč/den
krátkodobý pronájem pódia	1.000,-

	montáž	demontáž
pracovní dny	4300	4300
sobota + neděle	5400	5400

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

Doprava dle skutečných nákladů dodavatele (refakturace).

3) Základní školy

Sportovní areál Základní školy a Mateřské školy Dělnická, Karviná, příspěvkové organizace na adrese Sokolovská 1758/1, Karviná-Nové Město

sportovní areál - haly		venkovní sportoviště	
	sazba v Kč/hod.		sazba v Kč/hod.
tenisový kurt	310	tenisový kurt	150
velká hala pro míčové hry	670	házená	360
beachvolejbalové hřiště	420	beachvolejbal, beachtenis	170
malá hala pro beachfotbal	670	beachfotbal	260
střední hala pro míčové hry	770	fotbal, házená	360

Základní škola a Mateřská škola Dělnická, Karviná, příspěvková organizace

	sazba v Kč/osoba/lekce
TRX přístroj	30

Volejbalové kurty v areálu Základní školy Karviná-Nové Město tř. Družby 1383

	sazba v Kč/hod.
volejbalový kurt	160

Tělocvičny základních škol

	sazba v Kč/hod.
děti a mládež do 18 let	20
dospělí	100 a výše

Nájemné v prostorech Základních škol

prostor	sazba v Kč/hod.
učebna, školní jídelna	100 až 210
divadelní sál – ZŠ Školská	
školicí místnost ve správní budově sportovního areálu – ZŠ a MŠ Dělnická	260
použití PC a dataprojektoru ve školicí místnost ve správní budově sportovního areálu – ZŠ a MŠ Dělnická	50
použití techniky v divadelním sále – ZŠ Školská	100

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

**4) Středisko volného času JUVENTUS Karviná, příspěvková organizace
U Bažantnice 1794, 735 06 Karviná-Nové Město**

Prostor	Sazba v Kč
Společenský sál	600,00/hod
Malé sály	300,00/hod
Kuchyňka – jednorázově	1000,00/hod
Ubrus látkový	40,00/ks
Ubrus papírový	20,00/ks
Vstupné tělocvična	60,00/hod
Sklepní prostory	
MAJBI-stolařská dílna	89280,00/rok
AVZO – střelnice	5920,00/rok
Školské organizace	
Společenský sál	290,00/hod
Každá započatá hodina včetně přípravy	
Kuchyňka- jednorázově	500,00/hod
Ubrus látkový	20,00/ks
Ubrus papírový	10,00/ks
Technika	Sazba v Kč za den
Mikrofon	50,00
Mikroport	80,00
Dataprojektor	100,00
Plátno	50,00
Přenosná aparatura	200,00

Výše nájmu je stanovena na základě propočtu nákladů z předcházejícího účetního období za el. energie, tepla, vody, úklidu. Slevu v odůvodněných případech poskytuje ředitel.

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2421

příloha č. 1 k usnesení

Smlouva o umístění technického zařízení na sběr a další zpracování dat pro osobní doklady vydávané v působnosti Ministerstva vnitra

(dále jen „smlouva“)

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
evidovaná u poskytovatele pod č. 138/DS/2021

Preambule

Poskytovatel zajišťuje pro Českou republiku – Ministerstvo vnitra službu dodávání osobních dokladů vydávaných v působnosti Ministerstva vnitra, včetně systému zpracování žádostí, pořizování a zpracování dat (dále jen „Projekt CDBP“).

Příjemce je dle zákona č. 329/1999 Sb., o cestovních dokladech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o cestovních dokladech“) příslušný k vydávání cestovních pasů se strojově čitelnými údaji a nosičem dat s biometrickými údaji a dle zákona č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o občanských průkazech“) k vydávání občanských průkazů se strojově čitelnými údaji, s kontaktním elektronickým čipem a nosičem dat s biometrickými údaji a od 1. 8. 2021 k výrobě a dodávání občanských průkazů se strojově čitelnými údaji s kontaktním elektronickým čipem (dále jen „eOP“) vydávaných v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1157 ze dne 20. června 2019, o posílení zabezpečení průkazů totožnost občanů Unie a povolení k pobytu vydávaných občanům Unie a jejich rodinným příslušníkům, kteří vykonávají své právo volného pohybu. Příjemce využívá k zabezpečení těchto činností výše uvedený systém.

Účelem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran v souvislosti se závazkem poskytovatele implementovat a provozovat u příjemce systém na pořizování a zpracování dat pro e-pasy/eOP, respektive jeho jednotlivé části.

Článek 1. Smluvní strany

STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik

se sídlem: Praha 1, Růžová 6, č.p. 943, PSČ 110 00
zastoupená: Tomášem Hebelkou, MSc, generálním ředitelem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl ALX, vložka 296
IČO: 00001279
DIČ: CZ00001279
bank. spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
č. účtu: 200210002/2700
(dále jen „poskytovatel“)

a

Statutární město Karviná

se sídlem: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná
zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem
osoba oprávněná jednat jménem příjemce: [REDACTED]
informačních služeb
IČO: 00297534
(dále jen „příjemce“)

(dále společně také „smluvní strany“)

Článek 2. Pojmy a zkratky

ASW	aplikační software (včetně licencí a podlicencí)
držitel	fyzická osoba, které byl vydán e-pas/eOP
e-pas	personalizovaný strojově čitelný cestovní pas České republiky vydávaný podle § 5 odst. 1 písm. a) zákona o cestovních dokladech
eOP	personalizovaný občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem vydávaný v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1157 ze dne 20. června 2019 o posílení zabezpečení průkazů totožnosti občanů Unie a povolení k pobytu vydávaných občanům Unie a jejich rodinným příslušníkům, kteří vykonávají své právo volného pohybu
fotokabina	montované zařízení, včetně jeho příslušenství, umístěné v prostorách příjemce
Hotline CDBP	centrální kontaktní místo poskytovatele pro příjem a řešení požadavků uživatelů příjemce
KS-O-M	technické zařízení, umožňující realizaci agend eOP úřad
KS-O kombi (kombinované pracoviště)	pracoviště umožňující realizaci všech procesů pro e-pasy/eOP
KS-O kombi 2 (kombinované pracoviště)	pracoviště umožňující realizaci všech procesů pro e-pasy/eOP
KS-O výdej (výdejové pracoviště)	pracoviště umožňující realizaci procesů pro výdej e-pasů/eOP
MV	Česká republika – Ministerstvo vnitra, zadavatel Projektu CDBP
oprávněná / kontaktní osoba	osoba pověřená k provedení určitých úkonů za smluvní stranu, které jsou ve vztahu k druhé smluvní straně platné a závazné. Zástupce oprávněné / kontaktní osoby je pověřen jednat ve stejném rozsahu jako oprávněná / kontaktní osoba
požadavek	dotaz, hlášení závady a objednávky (např. spotřebního materiálu atd.) od uživatelů příjemce na Hotline poskytovatele (Hotline CDBP)
Projekt CDBP	projekt poskytování služeb výroby a dodávání personalizovaných strojově čitelných cestovních dokladů s biometrickými údaji uloženými v bezkontaktním čipu, občanských průkazů se strojově čitelnými údaji, obsahujících nosič dat s biometrickými údaji, a to včetně dodávky a provozování systému pro pořizování a zpracování dat pro tyto doklady
SW	systémový software – operační systémy a ovladače HW komponent technického zařízení
systém	soubor všech HW a SW komponent a ASW pro pořizování a zpracování dat pro výrobu e-pasů/eOP
technické zařízení	součást systému: HW/SW komponenty, fotokabina, ASW umístěné u příjemce
uživatel	osoba, která úspěšně absolvovala veškerá požadovaná školení a je držitelem čipové karty s platnými certifikáty, opravňující k práci se systémem CDBP
web Projektu CDBP	webová adresa www.cdbp.cz se zabezpečeným přístupem; spolu s informačními e-maily základní zdroj informací v rámci Projektu CDBP
žadatel	fyzická osoba, která žádá o vydání e-pasu/eOP

Článek 3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele:
- 3.1.1 Provozovat technické zařízení včetně programového vybavení, umístěné v prostorách příjemce za účelem pořizování a zpracování dat pro e-pasy/eOP, a to za podmínek stanovených v příloze č. 2 této smlouvy. Seznam technických zařízení je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
 - 3.1.2 Zajistit školení uživatelů, jehož specifikace je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.
 - 3.1.3 Poskytovat příjemci služby Hotline CDBP, servisní a jiné služby v rozsahu specifikovaném v příloze č. 2 této smlouvy.
 - 3.1.4 Za úplaty a na základě dohody obou smluvních stran poskytovat tyto služby:
 - a) stěhování současného technického zařízení,
 - b) změnu stávající konfigurace technického zařízení,
 - c) poskytnutí a provozování technického zařízení, které není provozováno na náklady zadavatele projektu MV,
 - d) zajištění školení uživatelů nad rámec uvedený v příloze č. 2 této smlouvy,
 - e) zajištění spotřebního materiálu nad rámec uvedený v příloze č. 2 této smlouvy.

Článek 4. Místo a doba plnění

- 4.1. Místem plnění předmětu smlouvy podle Článku 3 této smlouvy je: Karola Šliwky 50/8a, 733 01, Karviná-Fryštát.
- 4.2. Místem poskytování služby Hotline CDBP je Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4, Nusle.
- 4.3. Plnění předmětu této smlouvy bude příjemci poskytováno průběžně po dobu účinnosti této smlouvy.

Článek 5. Akceptace poskytovaných služeb

- 5.1. Služby jako servisní zásahy, instalace nového technického zařízení, případně demontáž a montáž technického zařízení při jeho stěhování budou příjemcem akceptovány podpisem protokolu obsahujícího následující informace:
 - seznam servisovaného, instalovaného, předávaného nebo demontovaného zařízení,
 - datum a čas servisního zásahu, instalace, předání nebo demontáže,
 - jméno a podpis zástupce poskytovatele a příjemce.
- 5.2. Protokol o servisním zásahu bude poskytovatelem vyhotoven v elektronické podobě. Ostatní protokoly budou v listinné podobě, pokud nebude dohodnuto smluvními stranami jinak.

Článek 6. Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Smluvní strany se zavazují při realizaci této smlouvy k dodržování a ochraně práv průmyslového a jiného duševního vlastnictví, jakož i práv spadajících do autorského práva, ochrany obchodního tajemství podle příslušných platných právních norem.

- 6.2. Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost v takovém rozsahu, aby nebyly ohroženy, popř. porušeny, sjednané podmínky a termíny plnění této smlouvy.
- 6.3. Poskytovatel je oprávněn plnit tuto smlouvu prostřednictvím svých dodavatelů a jejich poddodavatelů. V případě plnění dodavatelů poskytovatele a jejich poddodavatelů nese poskytovatel odpovědnost vůči příjemci, jako by plnil sám.
- 6.4. Poskytovatel je oprávněn na základě písemného požadavku MV kdykoliv změnit počet a typ poskytnutých technických zařízení, uvedených v příloze č. 1 této smlouvy; týká se pouze zařízení poskytnutých bezúplatně od MV.
- 6.5. Příjemci touto smlouvou nevzniká vlastnické právo k technickému zařízení nebo jeho jednotlivým komponentám poskytnutým příjemci podle této smlouvy. Technické zařízení je poskytnuto příjemci pouze k užívání a jakékoliv užívání v rozporu s provozními pokyny je zakázáno. Příjemce není oprávněn provádět na technickém zařízení jakékoliv změny. V opačném případě bude takové jednání považováno za podstatné porušení této smlouvy. Tento odstavec se nevztahuje na spotřební materiál pořízený příjemcem v souvislosti s touto smlouvou a hrazený z vlastních zdrojů příjemce.
- 6.6. Příjemce se zavazuje:
- a) používat technické zařízení pouze za účelem výkonu agend e-pasů a eOP a zajistit, aby obsluhu technického zařízení zajišťovala pouze oprávněná osoba;
 - b) zajistit účast budoucích či stávajících uživatelů na povinných plánovaných školeních a/nebo doškoleních;
 - c) dodržovat bezpečnostní, technické a provozní pokyny poskytovatele pro provoz systému, se kterými jsou uživatelé seznámeni formou školení a/nebo platné uživatelské dokumentace;
 - d) nakládat s poskytnutým technickým zařízením s péčí řádného hospodáře zejména tak, aby nedošlo k jeho ztrátě, odcizení, zcizení, poškození či opotřebení nad rámec běžného opotřebení; v případě porušení těchto povinností příjemcem a vzniku skutečné škody na technickém zařízení ve smyslu platných právních předpisů je poskytovatel oprávněn požadovat po příjemci náhradu vzniklé škody v prokázané výši;
 - e) hlásit veškeré požadavky k předmětu této smlouvy, k provozu technického zařízení a případné závady na technickém zařízení bez zbytečného odkladu po jejich zjištění způsobem uvedeným v příloze č. 2 smlouvy;
 - f) zajistit kompletní připravenost prostor pro umístění a provozování technického zařízení, přičemž tyto prostory budou po celou dobu účinnosti této smlouvy splňovat bezpečnostní podmínky požadované poskytovatelem v souvislosti se zajištěním ochrany osobních údajů a bezpečnosti celého systému a technického zařízení;

Článek 7. Cena a platební podmínky

- 7.1. Cena za předmět smlouvy podle článku 3 pododst. 3.1.1 až 3.1.3 je započtena v ceně za službu poskytovanou v rámci realizace Projektu CDBP a není příjemci fakturována.
- 7.2. Cena za předmět smlouvy podle článku 3 pododst. 3.1.4 je sjednána dohodou mezi poskytovatelem a příjemcem a je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy.

- 7.3. V případě ceny za službu podle článku 3 pododst. 3.1.4 písm. b) a c) se jedná o cenu bez DPH za každý kalendářní měsíc, ve kterém je služba poskytována. Datem uskutečnění zdanitelného plnění se rozumí poslední den kalendářního měsíce, ve kterém byla služba poskytnuta.
- 7.4. Sjednaná cena bude hrazena:
- na základě daňového dokladu vystaveného nejpozději do 15ti kalendářních dnů od data, kdy byla služba, podle článku 3 pododst. 3.1.4 písm. a), d) a e) poskytnuta;
 - měsíčně na základě daňového dokladu vystaveného nejpozději k 15. dni kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, ve kterém byla služba podle článku 3 pododst. 3.1.4 písm. b) a c) poskytnuta.
- 7.5. K fakturované ceně bude připočtena DPH ve výši účinné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.6. Lhůta splatnosti daňového dokladu činí 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení.

Článek 8. Mlčenlivost

8.1. Obchodní tajemství

Právní vztahy vznikající mezi smluvními stranami v oblasti obchodního tajemství se řídí zejména § 504 a § 2985 zákona.

8.2. Důvěrné informace

- Za důvěrné informace jsou podle této smlouvy považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v elektronické nebo písemné formě, pokud je smluvní strany písemně neoznačí jako nikoliv důvěrné.
- Žádná ze smluvních stran nesmí zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace (ani v ústní podobě), které při plnění této smlouvy získala v souvislosti s realizací Projektu CDBP, ani tyto použít v rozporu s jejich účelem stanoveným předmětem této smlouvy. To neplatí, mají-li být za účelem plnění této smlouvy potřebné informace zpřístupněny:
 - dodavatelům poskytovatele a jejich poddodavatelům,
 - dodavatelům příjemce,
 - na základě obecně závazného právního předpisu,
 - auditorovi, který provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů,a to vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění této smlouvy, či naplnění jejího účelu.

V takovém případě jsou však obě smluvní strany povinny s třetími osobami smluvně zajistit ochranu zpřístupněných důvěrných informací minimálně v rozsahu stanoveném touto smlouvou.

- Obě smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace, které jim byly poskytnuty druhou smluvní stranou, nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním této smlouvy, budou zejména uchovávat v tajnosti a učiní veškerá smluvní a technická opatření, zabraňující jejich zneužití či prozrazení, popřípadě využití neodpovídajícímu účelu této smlouvy.
- Poskytovatel se zavazuje, že prokazatelným způsobem poučí:
 - své zaměstnance, své statutární orgány a jejich členy,
 - jednotlivé dodavatele poskytovatele,

kterým jsou zpřístupněny důvěrné informace podle odstavce 8.2 písm. a) tohoto článku, o povinnosti utajovat důvěrné informace.

- e) Příjemce se zavazuje, že prokazatelným způsobem poučí své zaměstnance, své statutární orgány a jejich členy, kterým jsou zpřístupněny důvěrné informace podle odstavce 8.2 písm. a) tohoto článku, o povinnosti utajovat důvěrné informace jednotlivě i pokud jsou spojeny ve funkční celek s informacemi, které jsou smluvními stranami označeny jako nikoliv důvěrné.
 - f) Smluvní strana je oprávněna použít důvěrnou informaci k publikační, prezentační a přednáškové činnosti po jejím zobecnění.
 - g) Příjemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele učinit jakékoliv veřejné oznámení, nebo uvádět reference týkající se účasti poskytovatele na Projektu CDBP.
 - h) Povinnost utajovat důvěrné informace uvedené v tomto článku zavazuje smluvní strany po dobu neurčitou.
- 8.3. Ochrana důvěrných informací se nevztahuje na případy, kdy:
- a) Smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana.
 - b) Smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou smluvní stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem.
 - c) Smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci.
 - d) Je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy.
- 8.4. V případě, že se některá ze smluvních stran, její zástupci nebo zaměstnanci – zpracovatelé informací hodnověrným způsobem dozví, popř. budou mít odůvodněné podezření, že došlo k zpřístupnění důvěrných informací neoprávněné osobě, jsou povinni o tom bez zbytečného odkladu informovat druhou smluvní stranu.
- 8.5. Za každé jednotlivé prokázané porušení povinností stanovených v odstavci 8.2 této smlouvy je poškozená strana oprávněna po druhé smluvní straně, která svou povinnost porušila, požadovat smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč (padesát tisíc korun českých). Tím není dotčen nárok na náhradu škody. Smluvní pokuta za porušení smluvního závazku podle tohoto odstavce bude povinnou smluvní stranou uhrazena do třiceti (30) dnů od doručení řádně vystavené faktury.

Článek 9. Autorské právo a právo užití

- 9.1. Součástí plnění podle této smlouvy je i poskytnutí programového vybavení příjemci. Toto programové vybavení (počítačové programy) je autorským dílem ve smyslu ustanovení § 65 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).
- 9.2. Příjemce získává na základě této smlouvy nevýhradní nepřenosné právo programové vybavení užívat, a to po dobu účinnosti této smlouvy a s omezením na území České

republiky. Příjemce není oprávněn poskytnout třetím osobám licence, resp. podlicence k užívání programového vybavení poskytnutého příjemci na základě této smlouvy.

- 9.3. Příjemce není oprávněn k jakýmkoliv úpravám a opravám programového vybavení.
9.4. Licenční poplatek za poskytnutou licenci je zcela obsažen v ceně za službu poskytovanou v rámci realizace Projektu CDBP.

Článek 10. Povinnost nahradit újmu

- 10.1. Každá ze smluvních stran je povinna nahradit újmu způsobenou v souvislosti s porušením obecně závazných předpisů a porušením této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení vzniku újmy a minimalizaci její případné výše.
- 10.2. Smluvní strany se zavazují písemně upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na překážky vzniklé podle § 2913 odst. 2 zákona bránící řádnému plnění této smlouvy.
- 10.3. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku, vyplývajícího z této smlouvy, prokáže-li, že jí ve splnění tohoto závazku dočasně nebo trvale bránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli (§ 2913 odst. 2 zákona).
- 10.4. Nebezpečí škody na umístěném technickém zařízení přechází na příjemce okamžikem podpisu příslušného protokolu dle čl. 5 této smlouvy příjemcem.
- 10.5. Příjemce nese plnou odpovědnost za vady a škody způsobené na poskytnutém technickém zařízení a/nebo systému, způsobené zejména:
- a) provozováním poskytnutého technického zařízení v rozporu s bezpečnostními a technickými pokyny;
 - b) neoprávněným nebo neodborným zásahem (obsluhou), úpravou či nesprávným užitím poskytnutého technického zařízení příjemcem nebo třetí osobou;
 - c) technologickým vybavením příjemce (HW a SW), které není součástí předmětu této smlouvy;
 - d) zanedbáním předepsané údržby ze strany příjemce;
 - e) ztrátou, odcizením, úmyslným či nedbalostním poškozením poskytnutého technického zařízení obsluhou či třetí osobou;
 - f) odmítnutím přístupu poskytovateli do místa plnění, nebo neposkytnutím potřebné součinnosti poskytovateli pro umístění technického zařízení, jeho instalaci, nebo provedení servisního zásahu;
 - g) porušením některé z povinností příjemce uvedených v odstavci 6.6 této smlouvy mající vliv na funkčnost technického zařízení.
- 10.6. Servisní služby poskytnuté k odstranění vad vzniklých v důsledku neodborného zacházení příjemce s technickým zařízením, či zacházením v rozporu s provozními pokyny poskytovatele, budou příjemcem hrazeny podle ceníku servisních služeb, který je přílohou č. 3 této smlouvy. Poskytovatel vystaví příjemci fakturu k úhradě prokazatelných nákladů do 15 dnů od poskytnutí služby. Lhůta splatnosti faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů od jejího vystavení.

Článek 11. Řešení sporů

- 11.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou a k jejich vyřešení, zejména prostřednictvím jednání oprávněných zástupců obou smluvních stran.
- 11.2. Nedohodnou-li se smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze smluvních stran právo předložit spor k rozhodnutí příslušnému soudu.

Článek 12. Platnost smlouvy a ukončení smlouvy

- 12.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv podle článku 13 odst. 13.8. této smlouvy, ne však dříve než 1. 8. 2021.
- 12.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2025. Tuto smlouvu je možné prodloužit písemným dodatkem k této smlouvě, či uzavřít smlouvu novou v případě, že poskytovatel bude zajišťovat realizaci Projektu CDBP i v dalším období.
- 12.3. Tato smlouva může být předčasně ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 12.4. Poskytovatel je povinen nejpozději do 90 dní po ukončení účinnosti této smlouvy zajistit demontáž a odvoz poskytnutého technického zařízení z místa plnění, nebude-li dohodnuto jinak. Smluvní strany se dohodly, že do doby demontáže a odvozu technického zařízení zůstávají v platnosti všechna relevantní ustanovení této smlouvy.
- 12.5. O převzetí poskytnutého technického zařízení poskytovatelem k odvozu bude sepsán protokol podle článku 5 této smlouvy.

Článek 13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem a autorským zákonem.
- 13.2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky, označovanými a číslovanými vzestupnou řadou a uzavřenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Tyto dodatky se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
- 13.3. Pokud se některé z ustanovení této smlouvy stane neplatným, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení této smlouvy ani platnost smlouvy jako celku. V takovém případě bude neplatné ustanovení nahrazeno ustanovením jiným, jež bude svým účinkem co nejbližší původnímu účelu neplatného ustanovení.
- 13.4. Případné obchodní zvyklosti týkající se sjednaného či navazujícího plnění nemají přednost před smluvními ujednáními, ani před ustanovením zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
- 13.5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy.
- 13.6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 13.7. Smluvní strany berou na vědomí, že nabytím účinnosti této smlouvy se ruší platnost a účinnost smlouvy o umístění technického zařízení na sběr a další zpracování dat pro cestovní pasy se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji č. 204/2006/CDBP/OÚ, uzavřené mezi smluvními stranami dne 22. 5. 2006, ve znění pozdějších dodatků.
- 13.8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zveřejněna po jejím podpisu smluvními stranami prostřednictvím registru smluv. Veškeré úkony související se zveřejněním zajistí příjemce.
- 13.9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, na důkaz čehož připojují své podpisy

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Specifikace poskytnutého technického zařízení

Příloha č. 2: Poskytované služby

Příloha č. 3: Cena, Ceník

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Praze, dne.....

V Karviné, dne

.....

.....

Tomáš Hebelka, MSc

generální ředitel

STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik

Ing. Jan Wolf

primátor

Statutární město Karviná

PŘÍLOHA Č. 1 - POSKYTNUTÉ TECHNICKÉ ZAŘÍZENÍ

Technická zařízení provozovaná na náklady zadavatele Projektu CDBP (MV ČR) – čl. 3 pododst. 3.1.1 smlouvy

Typ zařízení	Počet
KS-O kombi	3
KS-O kombi 2	1
KS-O-M	1
Fotokabina	3

Technická zařízení provozovaná na náklady příjemce - čl. 3 pododst. 3.1.4 smlouvy

Typ zařízení	Počet
KS-O kombi	0
KS-O kombi 2	1
KS-O výdej	0
KS-O-M	0
Fotokabina	0

Funkcionalita a konfigurace pracovišť CDBP:

Typ pracoviště	agenda e-pasy		agenda eOP	
	pořízení žádosti	výdej dokladu	pořízení žádosti	výdej dokladu
KS-O Kombi	•	•	•	•
KS-O Kombi2	•	•	•	•
KS-O Výdej	ne	•	ne	•
KS-O-M	ne	ne	•	•

Komponenta	Typ pracoviště				
	KS-O kombi	KS-O kombi 2	KS-O-M	KS-O výdej	Fotokabina
Fotokabina					✓
PC, klávesnice, myš, čtečka čipových karet	✓	✓		✓	
Notebook, myš, čtečka čipových karet					
Notebook, myš, čtečka čipových karet, GSM			✓		
Dokovací stanice			✓ ^{*)}		
LCD úředník	✓	✓		✓	
LCD žadatel + držák	✓	✓		✓	
UPS	✓	✓		✓	
Tiskárna	✓	✓		✓	
Čtečka dokladů	✓	✓		✓	
Podpisový tablet	✓	✓		✓	
Čtečka otisků prstů	✓	✓		✓	
Čtečka otisků prstů s integrovaným podpisovým			✓		
BOK terminál on-line	✓	✓	✓ ^{*)}	✓	
Fotoaparát, zdroj	✓	✓			
Kompaktní fotoaparát s rozhraním WiFi Direct			✓		
Stativ vertikální vč. rychloupínání	✓				
Blesk resp. osvětlení		✓			
Stativ stolní		✓			
Fotografické pozadí		✓			

^{*)} takto označené komponenty pracoviště KS-O-M jsou používány pouze v prostorách ORP

PŘÍLOHA Č. 2 - POSKYTOVANÉ SLUŽBY

V této příloze jsou uvedeny služby poskytované poskytovatelem podle článku 3. této smlouvy a podmínky jejich poskytování.

1. Hotline CDBP

Hotline CDBP je pracoviště, na které jsou hlášeny všechny Požadavky související s provozem technických zařízení v systému CDBP.

1.1 Popis činnosti pracoviště Hotline CDBP

Hlavní funkcí Hotline je být jediným místem kontaktu pro uživatele systému CDBP při řešení jejich Požadavků. Hotline neslouží ke kontaktu se žadatelem o e-pas a eOP.

Požadavky na Hotline CDBP je příjemce povinen hlásit bezodkladně po jejich zjištění způsobem uvedeným v uživatelské dokumentaci, která je uvedena na webových stránkách Hotline CDBP (<http://cdbp.cz>). Přístup na tyto webové stránky má pouze osoba, která úspěšně absolvovala školení nových uživatelů podle této smlouvy a je držitelem čipové karty, opravňující k práci se systémem CDBP.

1.2 Rozsah služeb Hotline CDBP

Požadavky uživatelů jsou rozděleny do kategorií určených funkčními celky technického zařízení:

- Hlášení problémů s technickým zařízením (HW/SW)
- Hlášení komunikačních problémů (připojení k centrálnímu systému);
- Hlášení problémů s přístupem do systému (čipová karta, certifikáty); žádosti o vydání nových certifikátů při změně kontaktních údajů (příjmení); hlášení o podezření na zneužití čipové karty, resp. zveřejnění přístupových kódů (PIN / PUK);
- Reklamáce služeb Hotline CDBP a/nebo servisu technického zařízení;
- Požadavek na školení nového uživatele;
- Požadavek na dodávku spotřebního materiálu;
- Hlášení poškození technických zařízení;
- Ostatní požadavky.

1.3 Provozní doba Hotline CDBP

Provozní doba Hotline CDBP je v pracovní dny (v tzv. režimu 12x5), a to:

od 06:00 hodin do 18:00 hodin.

Mimo pracovní dobu Hotline CDBP budou požadavky zaznamenány a předány k řešení Hotline CDBP v řádné pracovní době.

1.4 Kontaktní údaje Hotline CDBP

- Telefon: 
- E-mail: 

Pozn.: Kontaktní údaje Hotline CDBP mohou být v průběhu platnosti smlouvy změněny bez nutnosti podpisu dodatku smlouvy. Poskytovatel je povinen příjemce o změně informovat s dostatečným předstihem.

2. Servisní podpora technického zařízení

Jedná se o zajištění on-site servisu HW a systémového SW technického zařízení na místě umístění pracoviště. Systémovým SW se rozumí operační systémy a ovladače HW komponent, nejedná se o aplikační software (ASW). Pro zajištění této služby může být mimo výjezdu technického pracovníka použita i vzdálená distribuce opravných balíčků.

Parametry servisní podpory pro technická zařízení provozovaná na náklady zadavatele Projektu CDBP v členění podle typu pracoviště:

Typ pracoviště	Provozní doba služby	Parametr služby	Hodnota parametru (v rámci provozní doby služby)
KS-O kombi KS-O kombi2	Pracovní den 8:00 – 18:00	Doba odstranění HW/SW závady	Do konce následujícího pracovního dne po dni nahlášení požadavku
KS-O-M	Pracovní den 8:00 – 18:00	Doba odstranění HW/SW závady	Do konce následujícího pracovního dne po dni nahlášení požadavku
Fotokabina	Pracovní den 8:00 – 18:00	Doba odstranění HW závady	Do konce 5. pracovního dne po dni nahlášení požadavku

Parametry servisní podpory pro technická zařízení provozovaná na náklady příjemce v členění podle typu pracoviště:

Typ pracoviště	Provozní doba služby	Parametr služby	Hodnota parametru (v rámci provozní doby služby)
KS-O kombi2	Pracovní den 8:00 – 18:00	Doba odstranění HW/SW závady	Do konce 5. pracovního dne po dni nahlášení požadavku

Podmínkou pro dodržení servisní podpory je poskytnutí přístupu k technickému zařízení nejméně v rozsahu provozní doby servisní podpory.

3. Údržba technického zařízení

Pro zkvalitnění provozu systému budou prováděny preventivní prohlídky (profylaxe) a zákonné elektrorevize technického zařízení. Profylaxe mohou být prováděny poskytovatelem na každém pracovišti v rámci běžných servisních zásahů. Cílem profylaxí je kontrola a inventarizace technického zařízení a/nebo fotokabin(y), součástí těchto prohlídek bude i čištění technického zařízení.

4. Přemístění (stěhování) technického zařízení a/nebo fotokabiny

Na základě požadavku příjemce zajistí poskytovatel za úplaty (podle článku 3 odst. 3.4 písm.a) této smlouvy) přemístění (přestěhování) technického zařízení kombinovaného pracoviště do nové lokality nebo nových prostor. Příjemce si může v předem dohodnutých případech a za podmínek, které určí Hotline CDBP, svépomocí přestěhovat fotokabinu, provést demontáž HW stěhovaného pracoviště a jednotlivé komponenty přestěhovat do nové lokality. Po dobu stěhování fotokabiny a HW příjemcem poskytovatel za stěhovanou fotokabinu a HW neručí. Záruku opětovně přebírá po instalaci HW v nové lokalitě poskytovatelem a následném úspěšném odzkoušení funkcionality přestěhovaného pracoviště.

Od dohodnutého okamžiku demontáže technického zařízení až po okamžik zprovoznění technického zařízení včetně je systém CDBP v lokalitě příjemce na stěhovaném pracovišti nedostupný a nejsou na něj uplatňovány parametry služby.

Požadavek na přemístění musí kontaktní osoba příjemce uplatnit prostřednictvím Hotline CDBP alespoň 3 měsíce před termínem realizace přemístění.

5. Spotřební materiál

Poskytovatel zajišťuje spotřební materiál určený pouze pro provoz technického zařízení, které bylo poskytnuto bezúplatně od MV ČR, uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Množství bezúplatně poskytnutého spotřebního materiálu je uvedeno v následující tabulce:

Spotřební materiál	množství
Tonery do tiskáren	1 toner / pracoviště KS-O Kombi/Kombi2 na dobu 2 let
Dobíjecí baterie do blesku (AA)	2 ks baterií / pracoviště KS-O kombi2 a rok
Přepavní taška	1ks / pracoviště KS-O-M při dodání

V případech, kdy v rámci provozu technického zařízení dojde k vyšší spotřebě spotřebního materiálu, než je bezúplatně poskytované množství, a to bez zavinění poskytovatele (kterým se pro tento případ rozumí např. závada tiskárny, nebo závada aplikačního SW), musí příjemce doplnit spotřební materiál svým individuálním nákupem. Tonery musí být originální a typově odpovídající instalované tiskárně.

Specifikaci jednorázově dodaného spotřebního materiálu, který si příjemce doplňuje v případě potřeby vlastními prostředky, konzultuje příjemce s Hotline CDBP.

6. Školení

Zajištění školení nových a stávajících uživatelů systému CDBP probíhá v režii zadavatele MV, a to způsobem zaručujícím dostatečné zvládnutí následující problematiky:

- obsluha technického zařízení pracoviště;
- obsluha jednotlivých modulů aplikačního programového vybavení pro jednotlivé typy elektronických identifikačních dokladů;
- systém hlášení požadavků na Hotline CDBP;
- bezpečnostní a provozní pokyny poskytovatele pro provoz systému;
- technické a provozní podmínky a parametry prostředí potřebné pro řádnou funkcionalitu poskytnutého technického zařízení;
- bezpečnostní a provozní procesy pro práci s čipovou kartou.

Místem školení je Praha, není-li pro jednotlivé školení dohodnuto jinak.

Informování o termínech školení a vedení evidence přihlášených uživatelů je zajištěno prostřednictvím Hotline CDBP.

Součástí školení je obvykle test, ověřující nabyté vědomosti, jehož absolvování je podmínkou pro umožnění další práce se systémem CDBP.

Kvantitativní rozsah a forma školení budou vždy v dostatečném předstihu specifikovány na základě podmínek stanovených MV.

Pro samostudium má uživatel ze svého pracoviště možnost přístupu do školící verze uživatelské aplikace KS-O.

PŘÍLOHA Č. 3 - CENÍK SERVISNÍCH SLUŽEB

Smluvní cena za předmět smlouvy podle čl. 3 pododst. 3.1.4 písm. b) a c)

Typ pracoviště /komponenty	Počet	Měsíční cena		Cena celkem za [redacted] měsíců		Poznámka
		v Kč bez DPH	v Kč s DPH	v Kč bez DPH	v Kč s DPH	
KS-O kombi2	1	[redacted]	[redacted]	192 708,00	233 177,00	
CELKEM	1	[redacted]	[redacted]	192 708,00	233 177,00	

Smluvní cena za předmět smlouvy podle čl. 3 pododst. 3.1.4 písm. a) a d)

Ke stanovení ceny za předmět smlouvy podle čl. 3 pododst. 3.1.4 písm. a) a d) je využíván níže uvedený ceník. Ceník je také podkladem pro výpočet ceny servisního zásahu k odstranění vad vzniklých v důsledku neodborného zacházení příjemce s technickým zařízením, či zacházením v rozporu s provozními pokyny poskytovatele.

1. Sazby za hodinu výkonu práce (člověkohodiny) a cestovného v Kč:

Název funkce	Hodinová sazba v Kč bez DPH	Sazba za km v Kč bez DPH
Basic Hand		
Smart Hand		
Smart Advanced		
Expert		

- Poskytovatel má právo k sazbám za hodinu výkonu práce, uvedeným v odstavci 1 této přílohy, připočítat cestovné podle odstavce 1 této přílohy za počet ujetých kilometrů ze servisního místa do místa zásahu.
- Ceny jsou uvedeny jako ceny bez DPH. K cenám bude připočtena DPH podle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Vysvětlení pojmů:

Název funkce	Popis
Basic Hand	<ul style="list-style-type: none">- je schopen provádět opravy IT produktů výměnou základních komponent- potřebuje jasné instrukce o tom, jaké kroky má provést, aby vyřešil problém- má základní znalosti o IT produktech- nemá specifické znalosti IT produktů- neprovádí diagnostiku vadného zařízení
Smart Hand	<ul style="list-style-type: none">- má základní znalosti IT produktů a operačních systémů- má základní znalosti specifických IT produktů- má základní profesní zkušenosti
Smart Advanced	<ul style="list-style-type: none">- má rozsáhlé znalosti IT produktů a operačních systémů- má certifikáty o absolvování školení pro určité produkty- má střední profesionální zkušenosti
Expert	<ul style="list-style-type: none">- má hluboké znalosti IT produktů a operačních systémů- má certifikáty o znalosti produktů od výrobců- má velké profesionální zkušenosti