

Zveřejnění poskytnutých informací dle § 5 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Žádost č. 49/2022 ze dne 20.7.2022

Žádost o informace týkající se úřední komunikace

Vyřizoval: Odbor organizační

TEXT ODPOVĚDI

Statutární město Karviná, Odbor organizační Magistrátu města Karviné obdržel dne 20.07.2022 Vaši žádost o poskytnutí informací dle zákona číslo 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů v tomto znění:

Jakým způsobem je vyžadováno dodržování profesionální úřední komunikace?

Magistrát města Karviné má zaveden Etický kodex zaměstnanců v Magistrátu města Karviné.

Má Vaše organizace zvláštní interní předpis týkající se komunikace s veřejností? NE

Má Vaše organizace zvláštní interní předpis týkající se vnitřní komunikace? NE

Statutární město Karviná má vytvořen pouze grafický manuál ke komunikaci s veřejností, který je dostupný na <https://www.karvina.cz/file/3597?highlightWords=komunika%C4%8Dn%C3%A>

Pořádá Vaše organizace školení zaměřené na úřední komunikaci?

Vzdělávání zaměstnanců statutárního města Karviné v Magistrátu města Karviné probíhá na základě analýz vzdělávacích potřeb (aktuálních i budoucích) a schválených plánů vzdělávání dle zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků.

V plánech vzdělávání úředníků jsou i individuální externí školení zaměřené na komunikaci. Dle aktuálních vzdělávacích potřeb realizujeme v prostorách magistrátu hromadná prezenční školení s externím lektorem (např. v roce 2021 školení „Čeština v úřední praxi“, v roce 2022 kurz „Komunikace a jednání s problémovým klientem“ a školení zejména pro vedoucí úředníky „Komunikac s médii a vystupování před kamerou“).