



STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ  
Magistrát města Karviné

Materiál pro 6. řádné zasedání Zastupitelstva města Karviné, konané dne 19.06.2023

**Poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné Regionální radě rozvoje a spolupráce se sídlem v Třinci, z.s.**

**Návrh usnesení**

Zastupitelstvo města Karviné

**rozhodlo**

poskytnout dotaci Regionální radě rozvoje a spolupráce se sídlem v Třinci, z.s., Nádražní 348, 739 61 Třinec, IČ: 44741031, ve výši Kč 50.000,-- (slovy: Padesáttisíc korun českých) na spolufinancování realizace projektů a ostatních výdajů destinačního managementu Turistické oblasti Těšínské Slezsko a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Důvodová zpráva:

ZM-06-OŠR-Dotace-DZ.pdf

Přílohy k usnesení:

ZM-06-OŠR-dotace sml -1U.pdf

Vyřizuje: Odbor školství a rozvoje, oddělení školství, kultury a sportu  
Lenka Krotká

Schválil: Ing. Martina Šrámková MPA (vedoucí odboru), podepsal: Ing. Gabriela Monczková v. r.

Předkládá RM: Mgr. Andrzej Bizoń (náměstek primátora) v. r.

## Důvodová zpráva

### **Poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné Regionální radě rozvoje a spolupráce se sídlem v Třinci, z.s.**

*Zastupitelstvo města rozhoduje dle § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.*

Regionální rada rozvoje a spolupráce se sídlem v Třinci, z.s., Nádražní 348, Staré Město, 739 61 Třinec, IČO: 44741031, podala žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné ve výši Kč 85.000,-- na náklady spojené s realizací projektů a ostatních výdajů destinačního managementu. Rada města Karviné doporučila Zastupitelstvu města Karviné usnesením č. 608 ze dne 31.05.2023 požadovanou částku snížit a poskytnout dotaci na níže uvedené náklady spojené s realizací projektů a ostatních výdajů destinačního managementu v celkové hodnotě Kč 50.000,-- Kč (slovy Padesát tisíc korun českých):

a.) Těšínské Slezsko – spolupráce v cestovním ruchu X:

- propagace turistické oblasti, produktů a turistických cílů na veletrzích a výstavách cestovního ruchu v ČR a zahraničí,
- pravidelná aktualizace a rozvoj facebookového a instagramového profilu TO Těšínské Slezsko,
- pravidelná aktualizace a rozvoj webových stránek TO Těšínské Slezsko – aktualizace obsahu,
- poznávací cesta pro zaměstnance turistických informačních center TO Těšínské Slezsko,
- pracovní setkání aktérů cestovního ruchu TO a TS a členové Rady cestovního ruchu TO Těšínské Slezsko,
- organizační podpora karty hosta Těšínské Slezsko Region Card – komunikace se zapojenými subjekty, průběžná aktualizace obsahu systému,
- přípravná fáze k modernizaci webu (výběr externího dodavatele, komunikace s externím dodavatelem, dílčí kroky vedoucí k budoucí realizaci webové stránky,
- žádost o prodloužení certifikace Czech Tourism,
- průběžná realizace statistických a marketingových řešení.

b.) Bezhraniční turismus/BezGRANicznie turystyczni

- božura 6 + 1 výletů v Těšínském Slezsku, textové podklady, grafické zpracování, překlady, tisk,
- pořízení fotografií,
- propagace v médiích.

c.) Propagace turistické oblasti Těšínské Slezsko 2023

- pořízení propagačních video spotů – krátké videostopy pro efektivní propagaci turistické oblasti,
- turistická mapa Těšínského Slezska s tipy na výlety,
- nákup - mediální prostor v rádiu,
- placená propagace v tištěných médiích,
- placená propagace na sociálních sítích.

d.) Přeshraniční semafor

- Informační web Přeshraniční semafor.

Aktivity tohoto projektu jsou zaměřeny na celou turistickou oblast Těšínského Slezska a mají dopad rovněž na město Karviná. Mezi hlavní činnosti Regionální Rady rozvoje a spolupráce se sídlem v Třinci, z.s. patří koordinace aktivit cestovního ruchu, tj. destinační management Turistické oblasti Těšínské Slezsko (koordinace, kooperace a komunikace poskytovatelů služeb cestovního ruchu na daném území za účelem efektivnějšího řízení cestovního ruchu. Statutární město Karviná je aktivní součástí této turistické oblasti.

Dotace bude poskytnuta na základě veřejnoprávní smlouvy dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve výši Kč 50.000,-- a bude použita k úhradě uznatelných nákladů souvisejících s realizací účelu dotace. Realizace těchto projektů rozšiřuje možnosti spolupráce a společného marketingu v turistické oblasti Těšínské Slezsko.

Odbor školství a rozvoje doporučuje poskytnout dotaci ve výši Kč 50.000,-- (slovy: Padesát tisíc korun českých) na náklady spojené s realizací tohoto projektu a uzavřít veřejnoprávní smlouvu s Regionální radou rozvoje a spolupráce se sídlem v Třinci, z.s.

ČÍSLO JEDNACÍ:  
SPISOVÁ ZNAČKA:SMK/051313/2023  
ČÍSLO SMLOUVY: SML/0937/2023

**S M L O U V A**  
**o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné uzavřená dle**  
**ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech**  
**územních rozpočtů**

**I.**  
**SMLUVNÍ STRANY**

poskytovatel:	<b>statutární město Karviná</b>
zastoupen:	Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu smlouvy oprávněn na základě pověření ze dne	01.12.2022 Ing. Martina Šrámková, MPA vedoucí Odboru školství a rozvoje
sídlo:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	XXXXXXXXXXXX
bankovní spojení:	XXXXXXXXXXXX

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:	Regionální rada rozvoje a spolupráce se sídlem v Třinci,
název:	
Z. s.	
číslo účtu:	XXXXXXXXXXXX
sídlo:	Nádražní 348, 739 61 Třinec – Staré Město
IČO:	44741031
DIČ:	
zapsaný v rejstříku	spolkový rejstřík u Krajského soudu v Ostravě, L 15755
zastoupený:	Ing. Marianem Razimou, výkonným tajemníkem a Ing. Ivo Žižkou, předsedou představenstva

(dále jen „příjemce“)

**II.**  
**ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.

3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě individuálně posouzené žádosti.

### III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

### IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 50.000,- Kč, z toho část ve výši 50.000,- Kč je neinvestiční a část ve výši 0 Kč je investiční.
2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle bodu 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

### V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu Příspěvek do fondu cestovního ruchu Turistické oblasti Těšínské Slezsko na spolufinancování realizace projektů a ostatních výdajů destinačního managementu (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 06.04.2023, č. j. SMK/051313/2023.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

následující náklady:

a.) Těšínské Slezsko – spolupráce v cestovním ruchu X

- propagace turistické oblasti, produktů a turistických cílů na veletrzích a výstavách cestovního ruchu v ČR a zahraničí,
- pravidelná aktualizace a rozvoj facebookového a instagramového profilu TO Těšínské Slezsko,
- pravidelná aktualizace a rozvoj webových stránek TO Těšínské Slezsko – aktualizace obsahu,
- poznávací cesta pro zaměstnance turistických informačních center TO Těšínské Slezsko,
- pracovní setkání aktérů cestovního ruchu TO a TS a členové Rady cestovního ruchu TO Těšínské Slezsko,
- organizační podpora karty hosta Těšínské Slezsko Region Card – komunikace se zapojenými subjekty, průběžná aktualizace obsahu systému,
- přípravná fáze k modernizaci webu (výběr externího dodavatele, komunikace s externím dodavatelem, dílčí kroky vedoucí k budoucí realizaci webové stránky,
- žádost o prodloužení certifikace Czech Tourism,
- průběžná realizace statistických a marketingových řešení.

b.) BezHRAniční turismus/BezGRAnicznie turystyczni

- božura 6 + 1 výletů v Těšínském Slezsku, textové podklady, grafické zpracování, překlady, tisk,
- pořízení fotografií,

- propagace v médiích

c.) Propagace turistické oblasti Těšínské Slezsko 2023

- pořízení propagačních video spotů – krátké videostopy pro efektivní propagaci turistické oblasti,
- turistická mapa Těšínského Slezska s tipy na výlety,
- nákup - mediální prostor v rádiu,
- placená propagace v tištěných médiích,
- placená propagace na sociálních sítích.

d.) Přeshraniční semafor

- Informační web Přeshraniční semafor

příčemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.

3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do 30.11.2023, čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

## **VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE**

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci

*jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.*

## **VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE**

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 31.01.2024.
2. Za den předložení finančního vypořádání se považuje den jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podání na podatelně Magistrátu města Karviné.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dle přílohy č. 1 k této smlouvě a musí obsahovat:
  - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
  - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den

jejich odepsání z účtu příjemce.

## VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:

- a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
- b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidenci např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
- c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
- d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
- e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) po dobu 5 let od ukončení realizace projektu nezczít dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) akceptovat využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž souhlasí se zveřejněním svého názvu (popřípadě jména a příjmení), adresy, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace,
- j) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- l) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- m) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně

jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné.

## **IX. UZNATELNÝ NÁKLAD**

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od 02.01.2023 do 30.11.2023 a současně musí být uhrazený v období od 02.01.2023 do 31.12.2023,
3. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
4. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
5. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
  - 5.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
    - 5.1.1. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
    - 5.1.2. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce;
    - 5.1.3. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisí s podpořeným projektem;
    - 5.1.4. poskytnutí dotace třetí straně;
    - 5.1.5. právní služby;
    - 5.1.6. tvorbu kapitálového jmění;
    - 5.1.7. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
    - 5.1.8. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
    - 5.1.9. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
    - 5.1.10. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
    - 5.1.11. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
    - 5.1.12. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
    - 5.1.13. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
    - 5.1.14. odpisy majetku;
    - 5.1.15. odměny členů správních rad, dozorcích rad a jiných orgánů právnických osob;
    - 5.1.16. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
    - 5.1.17. činnost politických stran a hnutí;
6. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

## **X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ**

1. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
  - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
  - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
  - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
  - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
  - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
  - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. m), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
  - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
  - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

## **XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.
2. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí dotace podle této smlouvy je poskytnutím podpory de minimis ve výši Kč 50.000,-- ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013 v částce L 352). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
3. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by



způsobila překročení povolené míry podpory de minimis, a že v posledních 3 účetních obdobích příjemci, resp. subjektům, které jsou spolu s příjemcem dle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 považovány za jeden podnik, nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy Evropské unie upravujícími oblast veřejné podpory.

4. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky ve smyslu čl. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

## **XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem podpisu druhé smluvní strany, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha: formulář Finančního vypořádání dotace.
6. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením č. ... ze dne ....

### **Za poskytovatele**

V Karviné .....

.....

*Ing. Martina Šrámková, MPA*  
*vedoucí Odboru školství a rozvoje*

### **Za příjemce**

V Karviné .....

.....

*Ing. Ivo Žižka*  
*předseda představenstva*

.....  
*Ing. Marian Razima*  
*výkonný tajemník*

Příloha č. 1

FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE				
z rozpočtu statutárního města Karviné				
poskytnuté v roce		XXXX	na základě smlouvy č. XXXX	
<b>a) ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA</b>				
Název projektu				
xxx				
Příjemce dotace				
xxx				
Výše poskytnutá dotace v Kč (celkem)		.xxx		
Vyčerpáno z dotace celkem v Kč (celkem)		.xxx		
Vratka provedena na účet poskytovatele (v případě nevyčerpání dotace nebo nerealizování projektu) ve výši		.xxx		
Vratka provedena dne		.xxx		
Stručný popis realizace projektu				
xxx				
Cílová skupina (včetně počtu osob)				
xxx				
Doba realizace projektu				
Zahájení	xxx	Ukončení	xxx	
Způsob propagace statutárního města Karviné při vlastní realizaci projektu				
xxx				
<b>b) POLOŽKOVÉ VYÚČTOVÁNÍ NÁKLADŮ PROJEKTU *</b>				
POPIS UZNATELNÉHO NÁKLADU	IDENTIFIKACE DOKLADU	ČÁSTKA (Kč)	ČERPÁNO Z DOTACE (Kč)	DATUM ÚHRADY
PŘIDÁVAT DALŠÍ ŘÁDKY				
Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečného vyúčtování dotace.				
podpis				
jméno a příjmení		xxx		
datum		.xxx		
* Pokud počet řádků bude vyšší než 30 příjemce doručí tabulku POLOŽKOVÉ VYÚČTOVÁNÍ NÁKLADŮ PROJEKTU rovněž v souboru ve formátu excel poskytovateli dotace elektronicky (na elektronickou poštovní schránku, datovou schránkou popř. mailem).				
var. (nebo vymazat):				
Příjemce je povinen k finančnímu vypořádání připojit kopie účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu a kopie dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.				