

Usnesení

27. řádné schůze Rady města Karviné, konané dne 15.11.2023

Rada města Karviná po projednání všech předložených materiálů přijímá toto usnesení:

927 Schválení ověřovatelů zápisu 27. schůze RM Karviné konané dne 15.11.2023

Rada města Karviné

schválila

ověřovatele zápisu 27. schůze RM Karviné konané dne 15.11.2023, a to pana MUDr. Martina Gebauera a pana MUDr. Zdeňka Vojkůvku.

928 Schválení programu 27. schůze RM Karviné konané dne 15.11.2023

Rada města Karviné

schválila

program 27. schůze RM Karviné konané dne 15.11.2023.

929 Návrh na provedení změn rozpočtu

Rada města Karviné

rozhodla

provést rozpočtová opatření v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení.

930 Návrh rozpočtu statutárního města Karviná na rok 2024 a střednědobého výhledu rozpočtu statutárního města Karviná na roky 2025 a 2026

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit návrh rozpočtu statutárního města Karviná na rok 2024 v celkovém objemu rozpočtových zdrojů ve výši Kč 1.261.204.810,-- (slovy:

Jednamiliardadvěšedesátjedenmiliondvěstěčtyřitisíceosmsetdeset korun českých), z toho:

- celkové příjmy ve výši Kč 1.261.204.810,-- (slovy:

Jednamiliardadvěšedesátjedenmiliondvěstěčtyřitisíceosmsetdeset korun českých),

- třída 8 - financování ve výši Kč 0,-- (slovy: Nula korun českých)

a

celkové výdaje ve výši Kč 1.261.204.810,-- (slovy:

Jednamiliardadvěšedesátjedenmiliondvěstěčtyřitisíceosmsetdeset korun českých), dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit závazné ukazatele příspěvkovým organizacím na rok 2024 dle členění uvedeném v příloze č. 2 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit rozpočtové akce dle přílohy č. 3 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné stanovit dle ustanovení § 84 odst. 1 a § 102 odst. 2 písm. a) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, kompetenci Radě města Karviné k provádění rozpočtových opatření včetně použití rozpočtové rezervy a zapojení nedočerpaných prostředků rozpočtových akcí, projektů a návrhů z předchozího roku dle § 16 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, mimo použití finančních prostředků rezervy finančního vypořádání z minulých let s tím, že informace o provedených rozpočtových opatřeních budou zveřejňovány na internetových stránkách statutárního města Karviné.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné stanovit dle ustanovení § 84 odst. 1 a § 102 odst. 2 písm. a) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, kompetenci Radě města Karviné ke schvalování rozpočtových akcí dle předpokládaného celkového objemu výdajů nepřesahující 25 mil. Kč (bez DPH) s výjimkou pořízení nemovitých věcí.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné dle ustanovení § 84 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, vyhradit si rozhodnutí ve věci schválení rozpočtového výhledu statutárního města Karviná na roky 2025 a 2026 dle přílohy č. 4 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné dle ustanovení § 84 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, schválit rozpočtový výhled statutárního města Karviná na roky 2025 a 2026 dle přílohy č. 4 k tomuto usnesení.

931 **Odvod zdrojů fondu investic příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola s polským jazykem vyučovacím - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, příspěvková organizace, IČ 64628680**

Rada města Karviné

uložila

odvod zdrojů fondu investic příspěvkové organizaci Základní škola a Mateřská škola s polským jazykem vyučovacím - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, IČ 64628680, se sídlem 733 01 Karviná-Fryštát, Dr. Olszaka 156/2 ve výši Kč 115.192,- (slovy: Jednostopatnácttisícjednostodevadesátdvě koruny české) do rozpočtu zřizovatele.

Rada města Karviné

rozhodla

provést rozpočtové opatření v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení.

932 **Prominutí pohledávek**

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné vyhradit si pravomoc rozhodování dle § 84 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, ve věci rozhodnutí o prominutí a vzdání se práva na vymáhání pohledávek nižších než 20.000,- Kč.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné prominout a vzdát se práva na vymáhání pohledávek uvedených v příloze č. 1 k tomuto usnesení, včetně jejich příslušenství.

933 Uzavření darovací smlouvy se společností Kola pro Afriku a likvidace nalezených věcí

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít darovací smlouvu se společností Kola pro Afriku obecně prospěšná společnost, Závodní 2006/101, 700 30 Ostrava - Zábřeh, IČ: 29397596 v celkové reprodukční pořizovací ceně Kč 2.149,-- (slovy: Dvatisícejednoštyřicetdevět korun českých) dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

zlikvidovat nalezené věci, které nejsou způsobilé k dalšímu využití dle přílohy č. 2 k tomuto usnesení.

934 Vyřazení hmotného majetku nepatrné hodnoty z operativní evidence OSO

Rada města Karviné

rozhodla

vyřadit z operativní evidence Odboru sociálního a provést fyzickou likvidaci hmotného majetku nepatrné hodnoty získaného na základě usnesení Okresního soudu v Karviné, č. j. 36 D 364/2023-43 ze dne 05.04.2023 po zemřelé Heleně Macangové, a to mobilní telefon s nabíječkou, brýle, prsten z bílého kovu.

Rada města Karviné

rozhodla

vyřadit z operativní evidence Odboru sociálního a provést fyzickou likvidaci hmotného majetku nepatrné hodnoty získaného na základě usnesení Okresního soudu v Karviné, č. j. 36 D 55/2023-50 ze dne 18.05.2023, po zemřelém Štefanu Dorkovi, a to mobilní telefon NOKIA, prsten z bílého kovu, svazek 4 klíčů.

935 Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné na období let 2024 - 2027

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné na období let 2024 - 2027 dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

936 Změna Zřizovací listiny příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, Sokolovská 1761, 735 06 Karviná-Nové Město, IČ 70997136

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit Zřizovací listinu příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, zřizované statutárním městem Karviná, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení, s účinností od 01.01.2024.

937 Pronájem prostoru - místnosti 206 v budově č. p. 2379 na ulici Žižkova v Karviné-Mizerově

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít s paní Monikou Füssi, IČ 198 23 754, se sídlem tř. Těřeškovové 2279/51, 734 01, Karviná-Mizerov, Smlouvu o nájmu prostoru sloužícího podnikání ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení, a to na dobu neurčitou s účinností od 01.01.2024.

938 Pronájem prostoru v budově č. p. 2379 na ulici Žižkova v Karviné-Mizerově

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít se společností ORTOPKA U JURKA s.r.o., IČ 066 94 560, se sídlem Karola Šliwky 49/8b, Fryštát, 733 01 Karviná, Smlouvu o nájmu prostoru sloužícího podnikání ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení, a to na dobu neurčitou s účinností od 01.02.2024.

939 Záměr převodu pozemků na ul. Markova

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout, že není záměrem statutárního města Karviné převést pozemky p. č. 140/54, p. č. 200/2 a část pozemku p. č. 199/2, vše v kat. území Karviná-město, obec Karviná.

940 Pronájem prostor v budově č. p. 89 na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštát - kancelář č. 106

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít se společností společností MIROK services s. r. o., IČ 07447876, se sídlem Úzká 1669/10, 734 01 Karviná-Ráj, Smlouvu o nájmu prostoru sloužícího podnikání ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení, a to na dobu neurčitou od 01.12.2023.

941 Pronájem prostor v budově č. p. 89 na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštát - kancelář č. 103

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o nájmu prostor sloužícího podnikání s paní Petrou Kubekovou, IČ 11766727, se sídlem Borovského 2338/41, 734 01 Karviná-Mizerov, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení, a to na dobu neurčitou od 01.12.2023.

Rada města Karviné

rozhodla

neudělit souhlas s umístěním sídla v budově č. p. 89 na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštát pro paní Petru Kubekovou, IČ 11766727, se sídlem Borovského 2338/41, 734 01 Karviná-Mizerov.

942 Pronájem prostor v budově č. p. 89 na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštát - kancelář č. 111

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o nájmu prostor sloužícího podnikání s paní Renátou Smugalovou, IČ 03188051, se sídlem Bratr. Veverkových 2808/6, 733 01 Karviná-Hranice, a to na dobu neurčitou od 01.12.2023 dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

943 Uzavření dodatku k nájemní smlouvě - OKD, a.s.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít se společností OKD, a.s. IČ: 05979277, se sídlem Stonava č. p. 1077, 735 34, Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě č. MMK/SML/299/2019 tak, jak je uvedený v příloze č. 1 tohoto usnesení.

944 Uzavření Smlouvy o nájmu prostor - kontaktní místo Senior Point v Karviné

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o nájmu prostoru se společností Společně, o. p. s., IČ 26976307, se sídlem Mendlovo náměstí 907/1a,

945 STaRS - letní koupaliště - Dohoda o započtení pohledávek

Rada města Karviné
rozhodla

uzavřít se společností STaRS Karviná s.r.o., se sídlem Karola Šliwky 783/2a, Fryštát, 733 01 Karviná, IČ: 25857444 Dohodu o započtení pohledávek, která je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

946 Převod pozemků p. č. 613/5, p. č. 613/6, p. č. 613/7, p. č. 613/8 a p. č. 613/9 vše katastrálním území Ráj

Rada města Karviné
doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout převést do vlastnictví paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/5 o výměře 327 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 129.165,-- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné
doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout převést do společného jmění manželů pana ***** , nar. ***** , bytem ***** a paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/6 o výměře 257 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 101.515,-- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 2 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné
doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout převést do společného jmění manželů pana ***** , nar. ***** , bytem ***** a paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/7 o výměře 210 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 82.950,-- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 3 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné
doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout převést do vlastnictví paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/8 o výměře 158 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 62.410,-- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 4 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné
doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout převést do společného jmění manželů pana ***** , nar. ***** , bytem ***** a paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/9 o výměře 113 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 44.635,-- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 5 k tomuto usnesení.

947 Převod částí pozemků p. č. 2633/3 a p. č. 2715/133 oba v k. ú. Karviná-město

Rada města Karviné
doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout převést do spoluvlastnictví pana ***** , nar. ***** , bytem ***** a pana ***** , narozeného ***** , bytem ***** část pozemku p. č. 2633/3 nově označenou jako 2633/5 o výměře 12 m² a část pozemku p. č. 2715/133 nově označenou

jako č. p. 2175/581 o výměře 91 m² oba v katastrálním území Karviná-město za kupní cenu celkem Kč 98.365,-- každému ve výši 1/2 a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

948 Nabytí části pozemku p. č. 2207/16 v kat. území Staré Město u Karviné

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout nabýt do vlastnictví statutárního města Karviné od paní ***** , nar. ***** , bytem ***** , část pozemku p. č. 2207/16 nově označenou dle geometrického plánu č. 1950-187/2023 jako díl "a" o výměře 25 m² v katastrálním území Staré Město u Karviné za kupní cenu celkem Kč 12.500,-- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

949 Zřízení služebnosti - SV a PT

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání s panem ***** , nar. ***** a s paní ***** , nar. ***** , oba trvale bytem ***** , a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

950 Zřízení služebnosti - VEJNET.CZ s.r.o., Hranice

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání se společností VEJNET.CZ s.r.o., se sídlem Rudé armády 970/2b, 734 01 Karviná-Mizerov, IČ: 28621468, a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

951 Zřízení služebnosti - VEJNET.CZ s.r.o., Mizerov

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání se společností VEJNET.CZ s.r.o., se sídlem Rudé armády 970/2b, 734 01 Karviná-Mizerov, IČ: 28621468, a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

952 Vyřazení dlouhodobého nemovitého majetku - OM

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout provést fyzickou likvidaci a vyřadit z evidence majetku statutárního města Karviné dlouhodobý hmotný majetek ve formě části technického zhodnocení (kuchyňská linka a polička) budovy čp. 71 Karviná-Fryštát (bývalá MIC) vedeného pod inventárním číslem 1034 v odhadované reprodukční ceně 54.000,-- Kč, a to z důvodu poškození předmětného majetku.

953 Bezúplatný převod majetku z příspěvkové organizace Městský dům kultury Karviná, IČ 00320463 na zřizovatele

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit bezúplatný převod digitálních chrámových varhan v celkové pořizovací hodnotě Kč 82.500,-- od příspěvkové organizace Městský dům kultury Karviná, IČ 00320463 na zřizovatele statutární město Karviná, IČ 00297534.

Rada města Karviné

rozhodla

zrušit výběrová řízení na veřejné zakázky pod názvem „Uzavření smlouvy o dodávce vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací - aktualizace údajů - bytové domy“ a „Uzavření smlouvy o dodávce vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací - aktualizace údajů - budovy Městské policie Karviná“ z důvodu, že ve lhůtě pro podání nabídek nebyly podány žádné nabídky.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít dodatek ke smlouvě č. PVPK číslo 383 na dodávky vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací se společností Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s., IČ: 45193665, se sídlem 28. října 1235/169, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava, pro 34 odběrných míst nacházejících se v bytových domech ve vlastnictví statutárního města Karviná, ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít dodatek ke smlouvě č. VVVK číslo 33192 na dodávky vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací se společností Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s., IČ: 45193665, se sídlem 28. října 1235/169, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava, pro 2 budovy ve správě Městské policie Karviná, ve znění přílohy č. 2 k tomuto usnesení.

955 Uzavření nájemní smlouvy k bytu č. 111 v domě č. p. 814, ul. Borovského, Karviná-Ráj

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít ve znění vzoru schváleného Radou města Karviné dne 22.10.2018 usnesením č. 5097 nájemní smlouvu s panem ***** k obecnímu bytu č. 111 o velikosti 0+1 v bytovém domě určeném pro přednostní bydlení osob pokročilého věku (seniorů nad 60 let) nebo osob zdravotně postižených v domě č. p. 814, ul. Borovského, Karviná-Ráj, a to dle návrhu Odboru sociálního Magistrátu města Karviné. Nájem se sjednává na dobu určitou s účinností od 01.12.2023 do 30.11.2024. Výše nájemného je uvedena v evidenčním listu bytu, který je nedílnou součástí nájemní smlouvy.

956 Záměr realizovat investiční akci Metropolitní síť Karviná

Rada města Karviné

zrušila

usnesení RM Karviné č. 353 ze dne 22.02.2023 v plném znění z příčin uvedených v důvodové zprávě materiálu.

Rada města Karviné

rozhodla

předložit žádost o dotaci na investiční akci „Metropolitní síť Karviná“ do výzvy č. 45 Integrovaného regionálního operačního programu 2021 - 2027.

Rada města Karviné

schválila

spolufinancování investiční akce „Metropolitní síť Karviná“ v minimální výši 30 % z celkových způsobilých výdajů projektu a veškerých nezpůsobilých výdajů projektu z rozpočtu statutárního města Karviné.

Rada města Karviné

schválila

předfinancování investiční akce „Metropolitní síť Karviná“ v maximální výši 70 % z celkových způsobilých výdajů

projektu z rozpočtu statutárního města Karviné.

Rada města Karviné

schválila

zajištění udržitelnosti investiční akce „Metropolitní síť Karviná“ po dobu 15 let od jeho finančního ukončení.

957 Příjetí dotace na realizaci projektu Standardizace a pořízení změny č. 7 Územního plánu Karviné

Rada města Karviné

rozhodla

přijmout dotaci ve výši maximálně Kč 351.057,91 (slovy: Třistapadesátjedentisícipadesátsedem korun českých 91/100) na realizaci projektu „Standardizace a pořízení změny č. 7 Územního plánu Karviné“ dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. MMR-73867/2023-55/1 vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj ČR, se sídlem Staroměstské náměstí 932/6, 110 15 Praha 1, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

958 Platový výměr Mgr. Petra Jurase, ředitele ZŠ a MŠ Dělnická

Rada města Karviné

rozhodla

s účinností od 01.12.2023 stanovit plat Mgr. Petru Jurasovi, řediteli ZŠ a MŠ Dělnická, a to ve výši uvedené v důvodové zprávě.

959 Pojmenování nově vzniklé ulice v městské části Karviná-Ráj

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit pojmenování nově vzniklé ulice v městské části Karviná-Ráj, a to na ulici Jasná.

960 Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ZŠ a MŠ Družby, Karviná, příspěvkové organizace

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Družby, Karviná, příspěvková organizace, se sídlem Družby 1383/1, 735 06 Karviná-Nové Město, IČO 48004472, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení, s účinností od 11.12.2023.

961 Termíny konání schůzí RM Karviné a zasedání ZM Karviné na rok 2024

Rada města Karviné

rozhodla

schválit termíny konání schůzí RM Karviné na rok 2024, a to: 10.01., 24.01., 14.02., 28.02., 13.03., 27.03., 10.04., 24.04., 15.05., 29.05., 12.06., 26.06., 24.07., 21.08., 04.09., 18.09., 02.10., 16.10., 30.10., 13.11., 27.11. a 11.12.2024.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit termíny konání zasedání ZM Karviné na rok 2024, a to: 29.01., 18.03., 13.05., 17.06., 16.09., 04.11. a 09.12.2024.

962 Poskytnutí členských příspěvků sdružením/spolkům, ve kterých je statutární město Karviná členem

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit výši členských příspěvků pro rok 2024 sdružením/spolkům, ve kterých je statutární město Karviná členem:

Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska, se sídlem Opletalova 29, Praha 1, PSČ 110 00, IČO 65992466 ve výši Kč 1,20 (slovy: Jedna koruna česká 20/100) na obyvatele,

Sdružení lázeňských míst ČR, se sídlem Palackého nám. 46/II, Třeboň, PSČ 379 01, IČO 67155197 ve výši Kč 1,50 (slovy: Jedna koruna česká 50/100) na obyvatele + Kč 10.000,-- (slovy: Desettisíc korun českých) na zajištění činnosti,

Svazek měst a obcí okresu Karviná, se sídlem Poštovní 615, Karviná-Fryštát, PSČ 733 01, IČO 75066611 ve výši Kč 5,-- (slovy: Pět korun českých) na obyvatele,

Svaz měst a obcí České republiky, se sídlem 5. května 1640/65, Praha 4, PSČ 140 00, IČO 63113074 ve výši Kč 3,-- (slovy: Tři koruny české) na obyvatele + Kč 10.000,-- (slovy: Desettisíc korun českých) pevná část členského příspěvku, a to v souladu s platnými stanovami těchto sdružení/spolků.

z pov. Ing. Lukáš Raszyk, v. r.

.....

Ing. Jan Wolf
primátor

z pov. Vladimír Kolek, v. r.

.....

Ing. Lukáš Raszyk
náměstek primátora

Návrh na změnu rozpočtu č. 9414/2023

Předkládá : **01 Odbor majetkový**

Zpracoval : **Helisová Zuzana, Bc.**

Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OM-Zapojení pojistné náhrady za škodu na objektu Centrum čp. 2314 (bývalá MŠ)

Obsah změny:

Zapojení pojistné náhrady za poškození vstupní PVC stěny s dveřmi neznámým pachatelem na objektu Centrum čp. 2314 (bývalá MŠ) v Karviné-Mizerově do výdajů závazného ukazatele
 Ostatní výdaje na rozvoj bydlení a bytové hospodářství na financování oprav objektu Centrum čp. 2314 (bývalá MŠ).

Příjmy

| Ukazatel | | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|-----------------------------|--|---------------------|------------------|---------------------|
| 2-Nedaňové příjmy | | | | |
| 232 Ostatní nedaňové příjmy | | 5 642 036,08 | 65 606,00 | 5 707 642,08 |
| Celkem Příjmy | | 5 642 036,08 | 65 606,00 | 5 707 642,08 |

Výdaje

| Ukazatel | | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|--|----------------------|------------------|----------------------|
| 361-Rozvoj bydlení a bytové hospodářství | | | | |
| 361 Ostatní výdaje | | 57 095 278,63 | 65 606,00 | 57 160 884,63 |
| Celkem Výdaje | | 57 095 278,63 | 65 606,00 | 57 160 884,63 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9415/2023

Předkládá : **01 Odbor majetkový**
Zpracoval : **Helisová Zuzana, Bc.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OM-Zapojení pojistné náhrady za poškození krytiny zahradního domku spolkového domu

Obsah změny:

Zapojení pojistné náhrady za poškození krytiny zahradního domku spolkového domu U Hřiště 718, Karviná-Ráj následkem vichřice během bouřky do výdajů závazného ukazatele Ostatní výdaje na rozvoj bydlení a bytové hospodářství na financování oprav objektu Karola Šliwky čp. 149.

Příjmy

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|-----------------------------|---------------------|------------------|---------------------|
| 2-Nedaňové příjmy | | | |
| 232 Ostatní nedaňové příjmy | 5 642 036,08 | 11 132,00 | 5 653 168,08 |
| Celkem Příjmy | 5 642 036,08 | 11 132,00 | 5 653 168,08 |

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|----------------------|------------------|----------------------|
| 361-Rozvoj bydlení a bytové hospodářství | | | |
| 361 Ostatní výdaje | 57 095 278,63 | 11 132,00 | 57 106 410,63 |
| Celkem Výdaje | 57 095 278,63 | 11 132,00 | 57 106 410,63 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9424/2023

Předkládá : **01** **Odbor majetkový**
Zpracoval : **Helisová Zuzana, Bc.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OM-Zapojení části rezervy na obnovu vodovodů a kanalizací

Obsah změny:

Zapojení rezervy na obnovu vodovodů a kanalizací do rozpočtu OM na úhradu Akce - Lapák štěrku v prostoru stávajícího nátoky do odlehčovací komory OK1C v areálu ČOV.

Příjmy

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|-----------------------------|---------------------|------------------|---------------------|
| 2-Nedaňové příjmy | | | |
| 232 Ostatní nedaňové příjmy | 5 642 036,08 | 45 980,00 | 5 688 016,08 |
| Celkem Příjmy | 5 642 036,08 | 45 980,00 | 5 688 016,08 |

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|---------------------|------------------|---------------------|
| 232-Odvádění a čištění odpadních vod | | | |
| 232 Ostatní výdaje | 1 739 357,20 | 45 980,00 | 1 785 337,20 |
| Celkem Výdaje | 1 739 357,20 | 45 980,00 | 1 785 337,20 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9426/2023

Předkládá : **03** **Odbor komunálních služeb**
Zpracoval : **Horklová Iva, Ing.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OKS-Přesun na Ochranu památek a péči o kultur. dědictví a národní a histor. povědomí

Obsah změny:

Přesun ze závazného ukazatele Tržiště na závazný ukazatel Ostatní výdaje na ochranu památek a péči o kulturní dědictví a národní a historické povědomí určených na opravy památníků.

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|-------------------|----------------|-------------------|
| 214-Vnitřní obchod, služby a cestovní ruch | | | |
| 214 Tržiště | 80 000,00 | -20 000,00 | 60 000,00 |
| 332-Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí | | | |
| 332 Ostatní výdaje | 915 000,00 | 20 000,00 | 935 000,00 |
| Celkem Výdaje | 995 000,00 | 0,00 | 995 000,00 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9431/2023

Předkládá : **03** **Odbor komunálních služeb**
Zpracoval : **Horklová Iva, Ing.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OKS-Přesun na ukazatel Veřejné osvětlení

Obsah změny:

Přesun finančních prostředků ze závazného ukazatele Ostatní výdaje na komunální služby a územní rozvoj určených na výdaje veřejné služby na závazný ukazatel Veřejné osvětlení na výdaje běžné údržby.

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|----------------------|----------------|----------------------|
| 363-Komunální služby a územní rozvoj | | | |
| 363 Veřejné osvětlení | 39 121 000,00 | 50 000,00 | 39 171 000,00 |
| 363 Ostatní výdaje | 13 691 000,00 | -50 000,00 | 13 641 000,00 |
| Celkem Výdaje | 52 812 000,00 | 0,00 | 52 812 000,00 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9433/2023

Předkládá : **07** **Odbor ekonomický**
Zpracoval : **Bieliková Petra, Ing.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OE-Zapojení dotace na projekt Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi

Obsah změny:

Zapojení dotace na projekt "Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi z prostředků OPZ+ v Moravskoslezském kraji" v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus pro příspěvkovou organizaci ZŠ a MŠ Mendelova.

Příjmy

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|--|----------------------|------------------|----------------------|
| 4-Přijaté transfery | | | |
| 412 Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně | 15 069 218,12 | 60 770,00 | 15 129 988,12 |
| Celkem Příjmy | 15 069 218,12 | 60 770,00 | 15 129 988,12 |

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|---------------------|------------------|---------------------|
| 311-Předškolní a základní vzdělávání | | | |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ Mendelova | 8 250 233,45 | 60 770,00 | 8 311 003,45 |
| Celkem Výdaje | 8 250 233,45 | 60 770,00 | 8 311 003,45 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9435/2023

Předkládá : **01** **Odbor majetkový**
Zpracoval : **Helisová Zuzana, Bc.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OM-Přesun na závazný ukazatel Veřejná zeleň

Obsah změny:

Přesun ze závazného ukazatele Akce - Výstavba chodníku na ul. Polská v Karviné-Ráji na závazný ukazatel Veřejná zeleň na zajištění náhradní výsadby.

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|----------------------|----------------|----------------------|
| 221-Pozemní komunikace | | | |
| 221 Akce - Výstavba chodníku na ul. Polská v Karviné-Ráji | 11 600 000,00 | -29 000,00 | 11 571 000,00 |
| 374-Ochrana přírody a krajiny | | | |
| 374 Veřejná zeleň | 83 600,00 | 29 000,00 | 112 600,00 |
| Celkem Výdaje | 11 683 600,00 | 0,00 | 11 683 600,00 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9443/2023

Předkládá : **03** **Odbor komunálních služeb**
Zpracoval : **Horklová Iva, Ing.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OKS-Přesun na Ochranu památek a péči o kultur. dědictví a národní a histor. povědomí

Obsah změny:

Přesun ze závazného ukazatele Tržiště na závazný ukazatel Ostatní výdaje na ochranu památek a péči o kulturní dědictví a národní a historické povědomí určených na opravy památníků.

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|-------------------|----------------|-------------------|
| 214-Vnitřní obchod, služby a cestovní ruch | | | |
| 214 Tržiště | 80 000,00 | -10 000,00 | 70 000,00 |
| 332-Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí | | | |
| 332 Ostatní výdaje | 915 000,00 | 10 000,00 | 925 000,00 |
| Celkem Výdaje | 995 000,00 | 0,00 | 995 000,00 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9444/2023

Předkládá : **03** **Odbor komunálních služeb**
Zpracoval : **Horklová Iva, Ing.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OKS-Přesun na ukazatel Ostatní výdaje silniční dopravy

Obsah změny:

Přesun ze závazného ukazatele Tržiště na závazný ukazatel Ostatní výdaje silniční dopravy na akci - Nákup a instalace LED osvětlení signalizace u šesti křižovatek.

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|---------------------|----------------|---------------------|
| 214-Vnitřní obchod, služby a cestovní ruch | | | |
| 214 Tržiště | 80 000,00 | -9 000,00 | 71 000,00 |
| 222-Silniční doprava | | | |
| 222 Ostatní výdaje | 6 430 672,00 | 9 000,00 | 6 439 672,00 |
| Celkem Výdaje | 6 510 672,00 | 0,00 | 6 510 672,00 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9445/2023

Předkládá : **03** **Odbor komunálních služeb**
Zpracoval : **Horklová Iva, Ing.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OKS-Přesun na ukazatel Ostatní výdaje silniční dopravy

Obsah změny:

Přesun ze závazného ukazatele Ostatní výdaje na zemědělskou a potravinářskou činnost a rozvoj určených na deratizaci na závazný ukazatel Ostatní výdaje silniční dopravy na akci - Nákup a instalace LED osvětlení signalizace u šesti křižovatek.

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|--|---------------------|----------------|---------------------|
| 101-Zemědělská a potravinářská činnost a rozvoj | | | |
| 101 Ostatní výdaje | 760 000,00 | -840,00 | 759 160,00 |
| 222-Silniční doprava | | | |
| 222 Ostatní výdaje | 6 430 672,00 | 840,00 | 6 431 512,00 |
| Celkem Výdaje | 7 190 672,00 | 0,00 | 7 190 672,00 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9446/2023

Předkládá : **03** **Odbor komunálních služeb**
Zpracoval : **Horklová Iva, Ing.**
Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OKS-Přesun na ukazatel Ostatní výdaje na nakládání s odpady

Obsah změny:

Přesun ze závazného ukazatele Celoměstské akce na závazný ukazatel Ostatní výdaje na nakládání s odpady.

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|--|----------------------|----------------|----------------------|
| 372-Nakládání s odpady | | | |
| 372 Ostatní výdaje | 75 653 605,46 | 12 618,50 | 75 666 223,96 |
| 379-Ostatní činnosti v životním prostředí | | | |
| 379 Celoměstské akce | 79 000,00 | -12 618,50 | 66 381,50 |
| Celkem Výdaje | 75 732 605,46 | 0,00 | 75 732 605,46 |

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.930

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Návrh rozpočtu statutárního města Karviná na rok 2024 v Kč

ZDROJE:

| PŘÍJMY | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 1 - Daňové příjmy | | | |
| 111 Příjem z daní z příjmů fyzických osob | 170 000 000,00 | 170 000 000,00 | 184 500 000,00 |
| 112 Příjem z daní z příjmů právnických osob | 180 000 000,00 | 200 031 490,00 | 220 000 000,00 |
| 121 Příjem ze všeobecných daní ze zboží a služeb v tuzemsku | 420 000 000,00 | 420 000 000,00 | 490 000 000,00 |
| 133 Příjem z poplatků a odvodů v oblasti životního prostředí | 52 000,00 | 52 000,00 | 52 000,00 |
| 134 Příjem z místních poplatků z vybraných činností a služeb | 3 420 000,00 | 3 420 000,00 | 3 940 000,00 |
| 135 Příjem z ostatních odvodů z vybraných činností a služeb | 10 850 000,00 | 10 850 000,00 | 10 850 000,00 |
| 136 Příjem ze správních a soudních poplatků | 6 698 000,00 | 6 698 000,00 | 6 908 000,00 |
| 138 Příjem z daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění v oblasti hazardních her | 42 000 000,00 | 42 000 000,00 | 27 000 000,00 |
| 151 Příjem z daní z majetku | 60 000 000,00 | 60 000 000,00 | 100 000 000,00 |
| 2 - Nedaňové příjmy | | | |
| 211 Příjem z vlastní činnosti | 29 712 500,00 | 30 628 505,44 | 30 817 500,00 |
| 212 Příjem z odvodů organizací s přímým vztahem | 0,00 | 300 000,00 | 0,00 |
| 213 Příjem z pronájmu nebo pachtu majetku | 30 287 446,00 | 30 287 446,00 | 34 716 110,00 |
| 214 Přijaté výnosy z finančního majetku | 35 000 000,00 | 35 000 000,00 | 42 133 000,00 |
| 221 Přijaté sankční platby | 3 435 000,00 | 5 215 770,00 | 3 495 000,00 |
| 222 Přijaté vratky transferů a ostatní podobné příjmy | 0,00 | 492 380,38 | 0,00 |
| 232 Ostatní nedaňové příjmy | 4 473 000,00 | 62 516 527,35 | 53 146 000,00 |
| 242 Splátky půjčených prostředků od obecně prospěšných společností a obdobných osob | 0,00 | 2 540 919,45 | 0,00 |
| 3 - Kapitálové příjmy | | | |
| 311 Příjem z prodeje dlouhodobého majetku (kromě drobného) | 740 000,00 | 740 000,00 | 740 000,00 |

| PŘÍJMY | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|--|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 4 - Přijaté transfery | | | |
| 411 Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů ústřední úrovně | 54 662 200,00 | 121 700 245,50 | 52 807 200,00 |
| 412 Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně | 100 000,00 | 15 468 934,12 | 100 000,00 |
| 415 Neinvestiční přijaté transfery ze zahraničí | 0,00 | 372 095,90 | 0,00 |
| 421 Investiční přijaté transfery od rozpočtů ústřední úrovně | 0,00 | 268 035,29 | 0,00 |
| 422 Investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně | 0,00 | 29 551 642,45 | 0,00 |
| 423 Investiční přijaté transfery ze zahraničí | 0,00 | 1 114 695,14 | 0,00 |
| Celkový součet | 1 051 430 146,00 | 1 249 248 687,02 | 1 261 204 810,00 |

| FINANCOVÁNÍ | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|----------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 8 - Financování | | | |
| 811 Krátkodobé financování | 85 735 000,00 | 862 385 305,07 | 0,00 |
| Celkový součet | 85 735 000,00 | 862 385 305,07 | 0,00 |

| ZDROJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|-----------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| PŘÍJMY | 1 051 430 146,00 | 1 249 248 687,02 | 1 261 204 810,00 |
| FINANCOVÁNÍ | 85 735 000,00 | 862 385 305,07 | 0,00 |
| Celkový součet | 1 137 165 146,00 | 2 111 633 992,09 | 1 261 204 810,00 |

VÝDAJE:

| VÝDAJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| 101 - Zemědělská a potravinářská činnost a rozvoj | | | |
| 101 Zvířecí útulky | 1 365 000,00 | 1 665 000,00 | 1 995 000,00 |
| 101 Ostatní výdaje | 620 000,00 | 820 000,00 | 770 000,00 |
| 211 - Záležitosti těžebního průmyslu a energetiky | | | |
| 211 Projekt - Poskytování energetických služeb metodou EPC v objektech SMK | 0,00 | 0,00 | 1 000 000,00 |
| 211 Ostatní výdaje | 270 000,00 | 470 000,00 | 200 000,00 |
| 212 - Ostatní odvětvové a oborové záležitosti v průmyslu a stavebnictví | | | |
| 212 Průmyslové zóny | 2 170 000,00 | 2 170 000,00 | 770 000,00 |
| 212 Akce - Výkupy pozemků průmyslové zóny Nad Barborou | 0,00 | 124 969 750,00 | 50 000,00 |
| 214 - Vnitřní obchod, služby a cestovní ruch | | | |
| 214 Tržiště | 210 000,00 | 210 000,00 | 210 000,00 |
| 214 Cestovní ruch | 525 000,00 | 592 000,00 | 715 000,00 |
| 214 Příspěvek Okresní hospodářské komoře Karviná IČ: 60793023 | 0,00 | 50 000,00 | 0,00 |
| 214 Ostatní výdaje | 25 000,00 | 55 000,00 | 101 000,00 |
| 216 - Správa v odvětví energetiky, průmyslu, stavebnictví, obchodu a služeb | | | |
| 216 Ostatní výdaje | 60 000,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| 221 - Pozemní komunikace | | | |
| 221 Zimní údržba | 5 500 000,00 | 7 500 000,00 | 6 000 000,00 |
| 221 Čištění | 6 410 000,00 | 6 810 000,00 | 6 810 000,00 |
| 221 Opravy | 22 800 000,00 | 75 847 103,19 | 21 800 000,00 |
| 221 Výdaje Fondu statické dopravy | 3 500 000,00 | 20 768 154,31 | 3 500 000,00 |
| 221 Akce - Rekonstrukce mostu M46/6 přes Železárenský potok u střelnice v Karviné-Novém Městě | 0,00 | 0,00 | 1 200 000,00 |
| 221 Akce - Demolice a výstavba lávky M 7/1 pod zámeckými schody ve Fryštátě | 0,00 | 0,00 | 1 000 000,00 |
| 221 Akce - Lávka přes řeku Olši v Karviné-Loukách | 1 000 000,00 | 45 409 040,00 | 0,00 |
| 221 Akce - Stavební úpravy ul. Březová v Karviné-Ráji | 0,00 | 1 195 276,04 | 0,00 |
| 221 Akce - Oprava MK ul. Husova v Karviné-Fryštátě | 0,00 | 9 873,60 | 0,00 |

| VÝDAJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|--|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| 221 Akce - Výstavba chodníku na ul. Polská v Karviné-Ráji | 0,00 | 11 650 000,00 | 0,00 |
| 221 Akce - Stavební úpravy komunikace na ul. Poutní v Karviné-Mizerově | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| 221 Akce - Stavební úpravy prostoru mezi tř. 17. listopadu a ul. Nedbalova v Karviné-Novém Městě | 0,00 | 24 938 390,45 | 0,00 |
| 221 Akce - Oprava lávky M14/1 v Karviné-Fryštátě | 0,00 | | 1 800 000,00 |
| 221 Akce - Oprava komunikace ul. Ve Svahu v Karviné-Ráji - 1. etapa | 0,00 | 7 415 000,00 | 0,00 |
| 221 Akce - Oprava komunikace ul. Zahradnická v Karviné-Mizerově | 0,00 | 4 856 095,61 | 0,00 |
| 221 Akce - Lávka přes Olši v Karviné-Starém Městě | 0,00 | 1 886 260,00 | 650 000,00 |
| 221 Akce - Oprava komunikace ul. Víta Nejedlého v Karviné-Ráji | 0,00 | 0,00 | 500 000,00 |
| 221 Akce - Oprava komunikace ul. Studentská v Karviné-Mizerově - úsek mezi Kirovova čp. 2305-Tyršova | 0,00 | 0,00 | 1 000 000,00 |
| 221 Akce - Oprava komunikace ul. Školská od čp. 462 po ul. V Aleji v Karviné-Ráji | 0,00 | 0,00 | 8 000 000,00 |
| 221 Akce - Oprava komunikace ul. Zahradnická v Karviné-Mizerově - úsek čp. 496-čp. 2281 | 0,00 | 0,00 | 7 400 000,00 |
| 221 Akce - Rekonstrukce parkoviště u Budovy č.p. 2379 na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově | 0,00 | 0,00 | 2 500 000,00 |
| 221 Ostatní výdaje | 2 322 000,00 | 3 637 730,00 | 2 655 000,00 |
| 222 - Silniční doprava | | | |
| 222 Akce - Revitalizace autobusového nádraží v Karviné-Fryštátě | 0,00 | 0,00 | 1 000 000,00 |
| 222 Ostatní výdaje | 2 700 500,00 | 6 521 172,00 | 3 796 500,00 |
| 226 - Správa v dopravě | | | |
| 226 Ostatní výdaje | 103 000,00 | 103 000,00 | 203 000,00 |
| 229 - Ostatní činnost a nespécifikované výdaje v dopravě | | | |
| 229 Dopravní obslužnost | 51 635 000,00 | 54 788 510,00 | 50 630 000,00 |
| 229 Dotace Moravskoslezskému kraji na příměstskou dopravní obslužnost | 5 852 000,00 | 5 852 000,00 | 5 890 000,00 |
| 229 Ostatní výdaje | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 |
| 232 - Odvádění a čištění odpadních vod | | | |
| 232 Rezerva na obnovu vodovodů a kanalizací | 3 600 000,00 | 3 600 000,00 | 4 350 000,00 |
| 232 Ostatní výdaje | 2 316 000,00 | 5 504 357,20 | 5 350 000,00 |
| 233 - Vodní toky a vodohospodářská díla | | | |
| 233 Akce - Revitalizace vodní plochy v Parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě | 1 500 000,00 | 4 437 010,50 | 800 000,00 |
| 233 Akce - Revitalizace toku a oblasti lesopark Dubina | 0,00 | 700 000,00 | 1 000 000,00 |

| VÝDAJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| 233 Ostatní výdaje | 1 100 000,00 | 7 100 000,00 | 1 250 800,00 |
| 251 - Podpora podnikání | | | |
| 251 Ostatní výdaje | 604 014,00 | 1 316 654,20 | 864 000,00 |
| 311 - Předškolní a základní vzdělávání | | | |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 27 504 239,00 | 27 784 239,00 | 28 029 239,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 66 922 017,00 | 107 506 289,12 | 74 673 398,00 |
| 311 Půjčené prostředky ZŠ a MŠ | 0,00 | 571 397,00 | 0,00 |
| 311 Akce - Učebny virtuální reality na ZŠ v Karviné | 0,00 | 20 229 900,00 | 0,00 |
| 311 Projekt - Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II. | 0,00 | 625 380,79 | 0,00 |
| 311 Projekt - Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karviná III | 0,00 | 2 024 664,65 | 0,00 |
| 311 Ostatní výdaje | 423 038,00 | 5 723 038,00 | 2 000 000,00 |
| 321 - Vysokoškolské vzdělávání | | | |
| 321 Příspěvek SU OPF Karviná IČ: 47813059 - na projekty | 0,00 | 20 070 000,00 | 500 000,00 |
| 321 Ostatní výdaje | 60 000,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| 323 - Základní umělecké, jazykové a zájmové vzdělávání | | | |
| 323 Příspěvek na provoz pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891 | 3 896 000,00 | 3 996 000,00 | 3 896 000,00 |
| 323 Účelový transfer pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891 | 2 535 421,00 | 5 042 441,00 | 2 538 267,00 |
| 329 - Ostatní činnost a nespecifikované výdaje | | | |
| 329 Ostatní výdaje | 200 000,00 | 1 047 571,00 | 210 000,00 |
| 331 - Kultura | | | |
| 331 Příspěvek na provoz pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355 | 31 678 350,00 | 31 678 350,00 | 32 828 081,00 |
| 331 Příspěvek na provoz pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463 | 22 888 000,00 | 22 888 000,00 | 23 186 000,00 |
| 331 Účelový transfer pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355 | 1 837 862,00 | 4 686 862,00 | 2 659 271,00 |
| 331 Účelový transfer pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463 | 14 658 136,00 | 17 177 950,00 | 19 940 899,00 |
| 331 Příspěvek Nadačnímu fondu Sborového studia Karviná IČ: 05733260 | 0,00 | 200 000,00 | 0,00 |
| 331 Příspěvek Nadačnímu fondu Sborového studia Karviná IČ: 05733260 z Fondu primátora | 950 000,00 | 950 000,00 | 1 050 000,00 |
| 331 Příspěvek pro Symfonický dechový orchestr Májovák Karviná, z. s. IČ: 64628990 z Fondu primátora | 730 000,00 | 730 000,00 | 800 000,00 |
| 331 Příspěvek Iniciativě Dokořán, z. s. IČ: 27006549 | 800 000,00 | 900 000,00 | 1 000 000,00 |
| 311 Akce - Regionální knihovna Karviná - revitalizace a vybavení objektů knihovny | 0,00 | 10 419 750,00 | 0,00 |

| VÝDAJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| 331 Projekt - Publikace Skoro zapomniane | 0,00 | 489 769,00 | 0,00 |
| 331 Projekt - Kultura v údolí řeky Olše | 0,00 | 430 155,89 | 0,00 |
| 331 Ostatní výdaje | 2 320 000,00 | 5 331 925,00 | 2 780 000,00 |
| 332 - Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí | | | |
| 332 Zámek Fryštát | 4 911 000,00 | 5 411 000,00 | 7 827 362,00 |
| 332 Ostatní výdaje | 175 000,00 | 1 453 650,00 | 425 000,00 |
| 334 - Sdělovací prostředky | | | |
| 334 Ostatní výdaje | 4 436 000,00 | 4 436 000,00 | 4 375 000,00 |
| 339 - Ostatní činnosti v záležitostech kultury, církví a sdělovacích prostředků | | | |
| 339 Celoměstské akce | 1 615 000,00 | 2 275 000,00 | 2 186 480,00 |
| 339 Projekt - STREETARTová spolupráce | 0,00 | 654 622,97 | 0,00 |
| 339 Ostatní výdaje | 429 000,00 | 593 000,00 | 564 000,00 |
| 341 - Sport | | | |
| 341 Sportovní zařízení v majetku města | 21 525 000,00 | 23 296 682,99 | 14 310 000,00 |
| 341 Dotace na činnost STaRS Karviná, s.r.o. IČ: 25857444 | 29 000 000,00 | 41 000 000,00 | 44 000 000,00 |
| 341 Účelový transfer STaRS Karviná, s.r.o. IČ: 25857444 | 0,00 | 27 000 000,00 | 0,00 |
| 341 Příspěvky města sportu HK Karviná 2021, z.s. IČ: 22739131 | 0,00 | 0,00 | 4 000 000,00 |
| 341 Příspěvky města sportu Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320 na fotbal - mládež | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 5 500 000,00 |
| 341 Příspěvek na provoz sportovní haly Kovona Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320 | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 341 Účelový transfer Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320 | | 1 200 000,00 | |
| 341 Příspěvky města sportu MFK Karviná a.s. IČ: 27795454 | 12 000 000,00 | 14 000 000,00 | 12 500 000,00 |
| 341 Příspěvky města sportu HCB IČ: 42865123 na házenou - mládež | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 5 500 000,00 |
| 341 Příspěvky města sportu HANDBALL MARKETING s.r.o. IČ: 29446252 | 5 000 000,00 | 6 000 000,00 | 5 500 000,00 |
| 341 Příspěvky města sportu ostatní | 8 600 000,00 | 11 131 585,89 | 8 000 000,00 |
| 341 Ostatní výdaje | 150 000,00 | 300 000,00 | 213 000,00 |
| 342 - Zájmová činnost a rekreace | | | |
| 342 Kluby seniorů a spolkový dům | 3 056 500,00 | 3 028 500,00 | 3 311 000,00 |
| 342 Celoměstské akce | 70 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |

| VÝDAJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|--|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| 342 Akce - Dětské dopravní hřiště a rekreačně-sportovní areál v Karviné-Ráji | 0,00 | 40 000 000,00 | 0,00 |
| 342 Akce - Koncepční dořešení lokality Loděnice v PBN | 0,00 | 0,00 | 1 000 000,00 |
| 342 Ostatní výdaje | 6 441 000,00 | 13 311 423,92 | 8 273 000,00 |
| 351 - Ambulantní péče | | | |
| 351 Příspěvky lékařským ordinacím | 0,00 | 4 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| 351 Akce - Budova č.p. 2379 na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově | 0,00 | 114 583 073,96 | 0,00 |
| 351 Akce - Budova č.p. 2379 na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově - oprava interiéru a přilehlého okolí | 0,00 | 1 060 822,76 | 35 000 000,00 |
| 351 Projekt - ARV-CLIMATE POSITIVE CIRCULAR CUMMUNITIES | 0,00 | 2 243 457,95 | 0,00 |
| 351 Ostatní výdaje | 9 621 000,00 | 11 423 356,00 | 11 283 000,00 |
| 352 - Lůžková péče | | | |
| 352 Příspěvek Karvinské hornické nemocnici a.s. IČ: 60793490 | 350 000,00 | 675 000,00 | 350 000,00 |
| 352 Příspěvek Nemocnici s poliklinikou Karviná-Ráj IČ: 00844853 | 350 000,00 | 1 500 000,00 | 350 000,00 |
| 352 Příspěvek Lázním Darkov, a.s. IČ: 61974935 | 0,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 359 - Ostatní činnost ve zdravotnictví | | | |
| 359 Ozdravné programy | 1 475 000,00 | 1 675 000,00 | 1 675 000,00 |
| 359 Ostatní výdaje | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 361 - Rozvoj bydlení a bytové hospodářství | | | |
| 361 Finanční podpora individuální bytové výstavby | 2 000 000,00 | 4 950 000,00 | 1 800 000,00 |
| 361 Akce - Rekonstrukce objektu park Boženy Němcové čp. 882 (Zámecké konírny) | 1 400 000,00 | 94 716 620,00 | 0,00 |
| 361 Akce - Oprava střechy objektu Fryštátská čp. 89 v Karviné-Fryštátě | 0,00 | 0,00 | 6 000 000,00 |
| 361 Akce - Zateplení a výměna oken Čajkovského čp. 2468 v Karviné-Mizerově (pavilon ZUŠ) | 0,00 | 177 770,00 | 9 000 000,00 |
| 361 Akce - Oprava fasády a oken objektu Leonovova čp. 1795 (Obchodní akademie) v Karviné-Hranicích - vnitřní areál | 0,00 | 5 873 475,31 | 0,00 |
| 361 Akce - Oprava elektroinstalace domů čp. 1352-1356 na ul. Tř. Osvobození v Karviné-Novém Městě | 0,00 | 0,00 | 3 000 000,00 |
| 361 Ostatní výdaje | 49 350 000,00 | 57 114 278,63 | 62 587 000,00 |
| 363 - Komunální služby a územní rozvoj | | | |
| 363 Veřejné osvětlení | 38 000 000,00 | 40 422 850,00 | 34 250 000,00 |
| 363 Územně plánovací dokumentace a podklady | 3 030 000,00 | 7 497 480,37 | 4 277 780,00 |
| 363 Pohřebnictví | 8 485 000,00 | 8 885 189,59 | 10 130 000,00 |

| VÝDAJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| 363 Akce - Oprava veřejného osvětlení na tř. 17. listopadu v Karviné | 0,00 | 8 891 100,00 | 7 400 000,00 |
| 363 Projekt - Strategické dokumenty statutárního města Karviné | 1 204 500,00 | 1 204 500,00 | 0,00 |
| 363 Projekty LIFE - IP COALA | 850 000,00 | 7 196 472,29 | 0,00 |
| 363 Ostatní výdaje | 5 541 000,00 | 14 982 000,00 | 9 931 000,00 |
| 369 - Ostatní činnost v oblasti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje | | | |
| 369 Akce - Využití lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích | 0,00 | 100 000,00 | 5 131 000,00 |
| 369 Akce - Lokalita nad Pískovnou v Karviné-Ráji | 0,00 | 3 500 000,00 | 0,00 |
| 369 Ostatní výdaje | 1 366 000,00 | 3 314 517,00 | 1 846 000,00 |
| 371 - Ochrana ovzduší a klimatu | | | |
| 371 Spolufinancování kotlíkových dotací | 400 000,00 | 400 000,00 | 400 000,00 |
| 371 Návrhové finanční výpomoci | 3 250 000,00 | 3 250 000,00 | 3 052 500,00 |
| 371 Projekt - Akční plán pro udržitelnou energii a klima statutárního města Karviná (SECAP) | 0,00 | 1 136 682,79 | 0,00 |
| 371 Ostatní výdaje | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 372 - Nakládání s odpady | | | |
| 372 Ostatní výdaje | 69 720 000,00 | 74 453 605,46 | 83 500 000,00 |
| 374 - Ochrana přírody a krajiny | | | |
| 374 Veřejná zeleň | 20 250 000,00 | 33 372 805,00 | 29 702 600,00 |
| 374 Projekt - Zvýšení čistící schopnosti stromů odstraněním parazitického jmelí | 0,00 | 12 500 000,00 | 0,00 |
| 374 Ostatní výdaje | 560 000,00 | 810 000,00 | 950 000,00 |
| 376 - Správa v ochraně životního prostředí | | | |
| 376 Ostatní výdaje | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| 379 - Ostatní činnosti v životním prostředí | | | |
| 379 Celoměstské akce | 268 000,00 | 398 000,00 | 275 000,00 |
| 390 - Ostatní činnosti související se službami pro fyzické osoby | | | |
| 390 Příspěvek spolku POHOPARK, z. s. | 0,00 | 0,00 | 500 000,00 |
| 390 Ostatní výdaje | 340 000,00 | 923 895,00 | 535 100,00 |
| 431 - Sociální poradenství | | | |
| 431 Příspěvky na sociální péči | 593 000,00 | 593 000,00 | 593 000,00 |
| 432 - Sociální péče a pomoc dětem a mládeži | | | |
| 432 Příspěvky na sociální péči | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |

| VÝDAJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| 433 - Sociální péče a pomoc manželství a rodinám | | | |
| 433 Příspěvky na sociální péči | 370 000,00 | 370 000,00 | 370 000,00 |
| 434 - Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc | | | |
| 434 Poskytování služby Senior taxi | 1 695 000,00 | 1 695 000,00 | 1 695 000,00 |
| 434 Příspěvek na provoz pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 | 26 051 210,00 | 26 051 210,00 | 26 051 210,00 |
| 434 Účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 | 2 770 859,00 | 15 141 159,00 | 2 500 000,00 |
| 434 Příspěvky na sociální péči | 1 246 000,00 | 1 246 000,00 | 1 246 000,00 |
| 434 Ostatní výdaje | 412 000,00 | 412 000,00 | 412 000,00 |
| 435 - Sociální služby v oblasti sociální péče | | | |
| 435 Příspěvky na sociální péči | 1 812 200,00 | 1 962 200,00 | 2 262 200,00 |
| 435 Návratná finanční výpomoc ústavu GALAXIE CENTRUM POMOCI z.ú. IČ: 68899327 | 0,00 | 7 646 537,00 | 0,00 |
| 435 Akce - Rozšíření služeb denního stacionáře v Karviné | 0,00 | 3 500 000,00 | 0,00 |
| 437 - Služby sociální prevence | | | |
| 437 Příspěvky na sociální péči | 3 769 800,00 | 3 769 800,00 | 3 769 800,00 |
| 437 Ostatní výdaje | 160 000,00 | 310 000,00 | 160 000,00 |
| 521 - Ochrana fyzických osob | | | |
| 521 Ostatní výdaje | 785 000,00 | 656 350,00 | 655 000,00 |
| 527 - Krizové řízení | | | |
| 527 Ostatní výdaje | 84 000,00 | 84 000,00 | 84 000,00 |
| 529 - Ostatní záležitosti civilní připravenosti pro krizové stavy | | | |
| 529 Projekt - Společně proti živlům | 0,00 | 0,00 | 3 700 000,00 |
| 531 - Bezpečnost a veřejný pořádek | | | |
| 531 Sociální fond | 1 827 000,00 | 2 965 710,68 | 1 849 000,00 |
| 531 Platy a odměny včetně odvodů | 61 495 000,00 | 62 128 000,00 | 63 140 000,00 |
| 531 Energie | 2 700 000,00 | 2 700 000,00 | 2 700 000,00 |
| 531 Autoprovoz | 1 892 000,00 | 2 998 341,00 | 2 795 000,00 |
| 531 Projekt - Rozvoj MKDS | 0,00 | 500 000,00 | 0,00 |
| 531 Ostatní výdaje | 4 706 000,00 | 5 967 990,00 | 6 083 800,00 |
| 539 - Ostatní záležitosti bezpečnosti a veřejného pořádku | | | |
| 539 Prevence kriminality | 400 000,00 | 341 000,00 | 400 000,00 |

| VÝDAJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| 539 Projekt - Asistenti prevence kriminality | 823 000,00 | 1 468 095,14 | 924 218,00 |
| 551 - Požární ochrana | | | |
| 551 Příspěvek Hasičskému záchrannému sboru Moravskoslezského kraje IČ: 70884561 | 0,00 | 250 000,00 | 250 000,00 |
| 551 Ostatní výdaje | 1 304 000,00 | 2 068 154,02 | 1 480 000,00 |
| 611 - Zastupitelské orgány a volby | | | |
| 611 Sociální fond | 444 000,00 | 556 231,87 | 481 000,00 |
| 611 Platy a odměny včetně odvodů | 15 408 000,00 | 15 367 000,00 | 15 388 000,00 |
| 611 Volby | 300 000,00 | 2 602 392,73 | 900 000,00 |
| 611 Ostatní výdaje | 1 045 000,00 | 1 045 000,00 | 990 000,00 |
| 617 - Regionální a místní správa | | | |
| 617 Sociální fond | 12 267 000,00 | 13 413 606,00 | 13 155 000,00 |
| 617 Platy a odměny včetně odvodů | 206 431 000,00 | 209 507 000,00 | 221 333 000,00 |
| 617 Energie | 11 603 000,00 | 10 487 419,01 | 10 558 000,00 |
| 617 Autoprovoz | 1 210 000,00 | 1 210 000,00 | 2 442 000,00 |
| 617 Výpočetní technika | 17 350 300,00 | 19 200 300,00 | 23 551 300,00 |
| 617 Příspěvek Sdružení lázeňských míst ČR IČ: 67155197 | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 617 Příspěvek SDRUŽENÍ HISTORICKÝCH SÍDEL ČECH, MORAVY A SLEZSKA IČ: 65992466 | 65 000,00 | 65 000,00 | 60 000,00 |
| 617 Příspěvek SVAZU MĚST A OBCÍ ČESKÉ REPUBLIKY IČ: 63113074 | 175 000,00 | 175 000,00 | 175 000,00 |
| 617 Příspěvek Svazku měst a obcí okresu Karviná IČ: 75066611 | 275 000,00 | 275 000,00 | 275 000,00 |
| 617 Akce - Stavební úpravy podkroví a oprava části střechy budovy čp. 618 na ul. Karola Šliwky v Karviné-Fryštátě | 0,00 | 8 895 720,00 | 0,00 |
| 617 Akce - Metropolitní síť Karviná | 0,00 | 200 000,00 | 1 000 000,00 |
| 617 Akce - Oprava oken a fasády radnice v Karviné-Fryštátě | 0,00 | 0,00 | 1 000 000,00 |
| 617 Ostatní výdaje | 11 682 000,00 | 15 798 099,84 | 17 224 305,00 |
| 622 - Zahraniční pomoc a mezinárodní spolupráce jinde nezařazená | | | |
| 622 Ostatní výdaje | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 631 - Obecné příjmy a výdaje z finančních operací | | | |
| 631 Ostatní výdaje | 295 000,00 | 295 000,00 | 295 000,00 |
| 632 - Pojištění funkčně nspecifikované | | | |
| 632 Pojištění | 6 069 200,00 | 6 069 200,00 | 7 469 700,00 |

| VÝDAJE | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 639 - Ostatní finanční operace | | | |
| 639 Platby daní | 15 000 000,00 | 43 431 490,00 | 15 400 000,00 |
| 640 - Ostatní činnosti | | | |
| 640 Rezerva | 100 000 000,00 | 72 455 083,40 | 10 000 000,00 |
| 640 Finanční vypořádání | 1 000 000,00 | 90 946 424,97 | 1 000 000,00 |
| Celkový součet | 1 137 165 146,00 | 2 111 633 992,09 | 1 261 204 810,00 |

Tvorba a použití sociálního fondu zaměstnanců statutárního města Karviné zařazených do Magistrátu města Karviné v pracovním poměru a uvolněných členů zastupitelstva města Karviné

| Text | uvedeno v Kč |
|--|---------------------|
| Tvorba: | |
| - přiděl do sociálního fondu v roce 2024 | 13 636 000,00 |
| Použití: | |
| - čerpání dle zásad | 13 636 000,00 |

Tvorba a použití sociálního fondu zaměstnanců statutárního města Karviné zařazených do Městské policie Karviná

| Text | uvedeno v Kč |
|--|---------------------|
| Tvorba: | |
| - přiděl do sociálního fondu v roce 2024 | 1 849 000,00 |
| Použití: | |
| - čerpání dle zásad | 1 849 000,00 |

Tvorba a použití Fondu primátora města Karviné

| Text | uvedeno v Kč |
|--|---------------------|
| Tvorba: | |
| - přiděl do fondu v roce 2024 | 5 900 000,00 |
| Použití: | |
| - příspěvek Nadačnímu fondu Sborového studia Karviná IČ: 05733260 | 1 050 000,00 |
| - příspěvek pro Symfonický dechový orchestr Májovák Karviná, z.s. IČ: 64628990 | 800 000,00 |
| - čerpání dle zřizovací listiny fondu | 4 050 000,00 |

Příloha č. 2. k usnesení RM Karviné č.930

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

Návrh příspěvků příspěvkovým organizacím na rok 2024 v Kč

| Popisky řádků | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---|-------------------------|-----------------------|----------------------|
| MDK | 37 546 136,00 | 40 065 950,00 | 43 126 899,00 |
| 331 Příspěvek na provoz pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463 | 22 888 000,00 | 22 888 000,00 | 23 186 000,00 |
| MDK - příspěvek na provoz | 22 888 000,00 | 22 888 000,00 | 23 186 000,00 |
| 331 Účelový transfer pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463 | 14 658 136,00 | 17 177 950,00 | 19 940 899,00 |
| MDK - příspěvek na celoměstské akce | 5 000 000,00 | 5 284 814,00 | 8 250 000,00 |
| MDK - příspěvek na energie | 3 000 000,00 | 4 900 000,00 | 4 900 000,00 |
| MDK - příspěvek na odpisy | 6 658 136,00 | 6 658 136,00 | 6 790 899,00 |
| MDK - Projekt Prolínání kultur 2023 - festival národnostních menšin | 0,00 | 199 000,00 | 0,00 |
| MDK - Projekt Karvinské varhany | 0,00 | 86 000,00 | 0,00 |
| MDK - příspěvek z Fondu primátora | 0,00 | 50 000,00 | 0,00 |
| RKK | 33 516 212,00 | 36 365 212,00 | 35 487 352,00 |
| 331 Příspěvek na provoz pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355 | 31 678 350,00 | 31 678 350,00 | 32 828 081,00 |
| RKK - příspěvek na provoz | 31 678 350,00 | 31 678 350,00 | 32 828 081,00 |
| 331 Účelový transfer pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355 | 1 837 862,00 | 4 686 862,00 | 2 659 271,00 |
| RKK - Projekt Zvyšování a prohlubování informační vzdělanosti knihovníků na Karvinsku | 0,00 | 11 000,00 | 0,00 |
| RKK - příspěvek na celoměstské akce | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| RKK - příspěvek na energie | 1 164 000,00 | 1 434 000,00 | 1 464 000,00 |
| RKK - příspěvek na odpisy | 473 862,00 | 903 862,00 | 995 271,00 |
| RKK - Výkon regionálních funkcí knihoven v MSK | 0,00 | 2 044 000,00 | 0,00 |
| RKK - Projekt Čteme další stovku | 0,00 | 20 000,00 | 0,00 |
| RKK - Projekt Environmentální výchova čtenářské mládeže a doplnění knihovního fondu | 0,00 | 15 000,00 | 0,00 |
| RKK - Projekt Přejchod z knihovního systému DAWINCI na knihovní systém KOHA pro RKK a její obsluhované knihovny | 0,00 | 59 000,00 | 0,00 |
| SSK | 28 822 069,00 | 41 192 369,00 | 28 551 210,00 |
| 434 Příspěvek na provoz pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 | 26 051 210,00 | 26 051 210,00 | 26 051 210,00 |
| SSK - příspěvek na provoz | 26 051 210,00 | 26 051 210,00 | 26 051 210,00 |

| Popisky řádků | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|--|-------------------------|-----------------------|----------------------|
| 434 Účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 | 2 770 859,00 | 15 141 159,00 | 2 500 000,00 |
| SSK - Dotace na financování sociálních služeb | 0,00 | 12 093 000,00 | 0,00 |
| SSK - příspěvek na energie | 1 500 808,00 | 1 500 808,00 | 1 500 000,00 |
| SSK - příspěvek na odpisy | 1 270 051,00 | 1 270 051,00 | 1 000 000,00 |
| SSK - Projekt Zvýšení kvality služby Denní centrum služeb | 0,00 | 277 300,00 | 0,00 |
| SVČ JUVENTUS | 6 431 421,00 | 9 038 441,00 | 6 434 267,00 |
| 323 Příspěvek na provoz pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891 | 3 896 000,00 | 3 996 000,00 | 3 896 000,00 |
| SVČ JUVENTUS - příspěvek na provoz | 3 896 000,00 | 3 996 000,00 | 3 896 000,00 |
| 323 Účelový transfer pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891 | 2 535 421,00 | 5 042 441,00 | 2 538 267,00 |
| SVČ JUVENTUS - příspěvek na energie | 1 923 000,00 | 1 923 000,00 | 1 923 000,00 |
| SVČ JUVENTUS - příspěvek na odpisy | 612 421,00 | 612 421,00 | 615 267,00 |
| SVČ JUVENTUS - Projekt Letní kempy Permoník | 0,00 | 2 080 000,00 | 0,00 |
| SVČ JUVENTUS - Dotace na Zajištění soutěží v zájmovém vzdělávání okresu Karviná pro rok 2023 | 0,00 | 427 020,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Borovského | 7 028 000,00 | 13 059 333,00 | 7 028 000,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 2 388 000,00 | 2 388 000,00 | 2 388 000,00 |
| ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na provoz | 2 388 000,00 | 2 388 000,00 | 2 388 000,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 4 640 000,00 | 10 671 333,00 | 4 640 000,00 |
| ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na energie | 2 840 000,00 | 4 418 000,00 | 2 840 000,00 |
| ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na odpisy | 1 650 000,00 | 1 650 000,00 | 1 650 000,00 |
| ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na správu zahrad a sportovišť | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na zájmové vzdělávání | 0,00 | 40 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Borovského - Projekt Šablony I. ZŠ a MŠ Karviná 2023 | 0,00 | 4 413 333,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Cihelní | 6 575 864,00 | 16 804 893,00 | 7 708 998,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 2 636 375,00 | 2 636 375,00 | 2 636 375,00 |
| ZŠ a MŠ Cihelní - příspěvek na provoz | 2 636 375,00 | 2 636 375,00 | 2 636 375,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 3 939 489,00 | 14 168 518,00 | 5 072 623,00 |
| ZŠ a MŠ Cihelní - příspěvek do fondu investic | 0,00 | 300 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Cihelní - příspěvek na energie | 2 820 000,00 | 4 470 000,00 | 3 900 000,00 |
| ZŠ a MŠ Cihelní - příspěvek na odpisy | 1 119 489,00 | 1 119 489,00 | 1 172 623,00 |
| ZŠ a MŠ Cihelní - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 4 488 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Cihelní - Projekt Na Cihelní inovativně | 0,00 | 3 791 029,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Dělnická | 8 579 350,00 | 11 535 350,00 | 10 375 734,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 3 843 000,00 | 4 123 000,00 | 4 083 000,00 |

| Popisky řádků | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|---|-------------------------|-----------------------|----------------------|
| ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na provoz | 3 843 000,00 | 4 123 000,00 | 4 083 000,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 4 736 350,00 | 7 412 350,00 | 6 292 734,00 |
| ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na energie | 3 809 000,00 | 5 309 000,00 | 5 300 000,00 |
| ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na odpisy | 815 350,00 | 815 350,00 | 840 734,00 |
| ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na správu zahrad a sportovišť | 112 000,00 | 112 000,00 | 112 000,00 |
| ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na zájmové vzdělávání | 0,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| ZŠ a MŠ Dělnická - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 1 136 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) | 2 808 000,00 | 5 741 087,00 | 2 813 500,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 717 000,00 | 717 000,00 | 717 000,00 |
| ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek na provoz | 717 000,00 | 717 000,00 | 717 000,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 2 091 000,00 | 5 024 087,00 | 2 096 500,00 |
| ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek na energie | 1 350 000,00 | 2 250 000,00 | 1 350 000,00 |
| ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek na odpisy | 741 000,00 | 741 000,00 | 746 500,00 |
| ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek na zájmové vzdělávání | 0,00 | 30 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - Projekt Moderní škola | 0,00 | 1 431 311,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek do fondu investic | 0,00 | 571 776,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Družby | 8 865 000,00 | 19 126 816,67 | 10 150 000,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 3 800 000,00 | 3 800 000,00 | 4 085 000,00 |
| ZŠ a MŠ Družby - příspěvek na provoz | 3 800 000,00 | 3 800 000,00 | 4 085 000,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 5 065 000,00 | 15 326 816,67 | 6 065 000,00 |
| ZŠ a MŠ Družby - Projekt Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v MSK | 0,00 | 193 686,67 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Družby - příspěvek na energie | 3 700 000,00 | 4 700 000,00 | 4 700 000,00 |
| ZŠ a MŠ Družby - příspěvek na odpisy | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 |
| ZŠ a MŠ Družby - příspěvek na správu zahrad a sportovišť | 65 000,00 | 65 000,00 | 65 000,00 |
| ZŠ a MŠ Družby - Projekt Společně k lepšímu učení IV. | 0,00 | 3 324 130,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Družby - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 5 744 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Majakovského | 5 143 059,00 | 6 787 059,00 | 2 998 076,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 1 881 000,00 | 1 881 000,00 | 1 097 250,00 |
| ZŠ a MŠ Majakovského - příspěvek na provoz | 1 881 000,00 | 1 881 000,00 | 1 097 250,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 3 262 059,00 | 4 906 059,00 | 1 900 826,00 |
| ZŠ a MŠ Majakovského - příspěvek na energie | 2 130 000,00 | 3 230 000,00 | 1 242 500,00 |
| ZŠ a MŠ Majakovského - příspěvek na odpisy | 982 059,00 | 982 059,00 | 570 826,00 |

| Popisky řádků | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|--|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| ZŠ a MŠ Majakovského - příspěvek na správu zahrad a sportovišť | 150 000,00 | 150 000,00 | 87 500,00 |
| ZŠ a MŠ Majakovského - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 544 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Mendelova | 7 404 872,00 | 10 319 383,45 | 7 388 140,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 2 069 150,00 | 2 069 150,00 | 2 069 150,00 |
| ZŠ a MŠ Mendelova - příspěvek na provoz | 2 069 150,00 | 2 069 150,00 | 2 069 150,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 5 335 722,00 | 8 250 233,45 | 5 318 990,00 |
| ZŠ a MŠ Mendelova - Projekt Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v MSK | 0,00 | 26 511,45 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Mendelova - příspěvek na energie | 2 954 500,00 | 5 204 500,00 | 2 954 500,00 |
| ZŠ a MŠ Mendelova - příspěvek na odpisy | 2 155 722,00 | 2 155 722,00 | 2 138 990,00 |
| ZŠ a MŠ Mendelova - příspěvek na správu zahrad a sportovišť | 225 500,00 | 225 500,00 | 225 500,00 |
| ZŠ a MŠ Mendelova - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 638 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Prameny | 5 896 851,00 | 9 230 751,00 | 5 974 340,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 2 333 200,00 | 2 333 200,00 | 2 333 200,00 |
| ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na provoz | 2 333 200,00 | 2 333 200,00 | 2 333 200,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 3 563 651,00 | 6 897 551,00 | 3 641 140,00 |
| ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek do fondu investic | 0,00 | 750 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na energie | 2 326 000,00 | 4 003 900,00 | 2 326 000,00 |
| ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na odpisy | 1 057 651,00 | 1 057 651,00 | 1 015 140,00 |
| ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na správu zahrad a sportovišť | 180 000,00 | 180 000,00 | 300 000,00 |
| ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na zájmové vzdělávání | 0,00 | 40 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Prameny - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 866 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Slovenská | 4 356 833,00 | 8 026 467,00 | 4 342 592,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 1 552 000,00 | 1 552 000,00 | 1 552 000,00 |
| ZŠ a MŠ Slovenská - příspěvek na provoz | 1 552 000,00 | 1 552 000,00 | 1 552 000,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 2 804 833,00 | 6 474 467,00 | 2 790 592,00 |
| ZŠ a MŠ Slovenská - příspěvek na energie | 1 997 000,00 | 3 117 000,00 | 1 997 000,00 |
| ZŠ a MŠ Slovenská - příspěvek na odpisy | 807 833,00 | 807 833,00 | 793 592,00 |
| ZŠ a MŠ Slovenská - příspěvek na zájmové vzdělávání | 0,00 | 25 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Slovenská - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 424 152,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Slovenská - Projekt Škola není nuda III | 0,00 | 2 100 482,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Školská | 3 983 315,00 | 6 713 315,00 | 4 996 662,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 1 355 000,00 | 1 355 000,00 | 1 355 000,00 |

| Popisky řádků | Schválený rozpočet 2023 | Očekávané plnění 2023 | Návrh rozpočtu 2024 |
|--|-------------------------|-----------------------|-----------------------|
| ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na provoz | 1 355 000,00 | 1 355 000,00 | 1 355 000,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 2 628 315,00 | 5 358 315,00 | 3 641 662,00 |
| ZŠ a MŠ Školská - příspěvek do fondu investic | 0,00 | 600 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na energie | 2 050 000,00 | 3 150 000,00 | 3 200 000,00 |
| ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na odpisy | 518 315,00 | 518 315,00 | 371 662,00 |
| ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na správu zahrad a sportovišť | 60 000,00 | 60 000,00 | 70 000,00 |
| ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na zájmové vzdělávání | 0,00 | 30 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ Školská - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ U Lesa | 5 865 771,00 | 12 521 181,00 | 5 865 771,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 2 159 283,00 | 2 159 283,00 | 2 159 283,00 |
| ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na provoz | 2 159 283,00 | 2 159 283,00 | 2 159 283,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 3 706 488,00 | 10 361 898,00 | 3 706 488,00 |
| ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek do fondu investic | 0,00 | 385 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na energie | 2 263 800,00 | 3 463 800,00 | 2 263 800,00 |
| ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na odpisy | 1 264 688,00 | 1 264 688,00 | 1 264 688,00 |
| ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na správu zahrad a sportovišť | 178 000,00 | 178 000,00 | 178 000,00 |
| ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na zájmové vzdělávání | 0,00 | 40 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ U Lesa - Projekt OP JAK - ZŠ a MŠ U Lesa | 0,00 | 3 651 273,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ U Lesa - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 1 379 137,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ U Studny | 6 419 341,00 | 12 903 592,00 | 8 560 824,00 |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ | 2 770 231,00 | 2 770 231,00 | 3 553 981,00 |
| ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na provoz | 2 770 231,00 | 2 770 231,00 | 3 553 981,00 |
| 311 Účelové transfery ZŠ a MŠ | 3 649 110,00 | 10 133 361,00 | 5 006 843,00 |
| ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek do fondu investic | 0,00 | 435 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na energie | 2 560 661,00 | 4 293 461,00 | 3 448 161,00 |
| ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na odpisy | 988 449,00 | 988 449,00 | 1 396 182,00 |
| ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na správu zahrad a sportovišť | 100 000,00 | 100 000,00 | 162 500,00 |
| ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na zájmové vzdělávání | 0,00 | 40 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ U Studny - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ | 0,00 | 720 000,00 | 0,00 |
| ZŠ a MŠ U Studny - Projekt Rozvojové programy na ZŠ a MŠ U Studny IV | 0,00 | 3 556 451,00 | 0,00 |
| Celkový součet | 179 242 094,00 | 259 431 200,12 | 191 802 365,00 |

Příloha

Příloha č. 3 k usnesení

V souladu s článkem 5 bodu 5.4 Zásad k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné je ke schválení předložen návrh na schválení rozpočtových akcí, které dosud v orgánech města schváleny nebyly a jsou součástí návrhu rozpočtu na rok 2024.

221 Akce - Oprava komunikace ul. Víta Nejedlého v Karviné-Ráji 500 000,00 Kč

Záměrem akce je provedení opravy povrchu místní komunikace a výměna obrubníků na ul. Víta Nejedlého v Karviné-Ráji. Oprava by měla být provedena po dokončení stavby Dětského dopravního hřiště v Karviné-Ráji. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7 mil. Kč včetně DPH.**

221 Akce - Oprava komunikace ul. Studentská v Karviné-Mizerově - úsek mezi Kirovova čp. 2305-Tyršova 1 000 000,00 Kč

Záměrem akce je provedení opravy povrchu místní komunikace a přilehlých parkovišť, včetně výměny obrubníků na ul. Studentská v Karviné-Mizerově a to v úseku ohraničeném mezi čp. 2305 na ul. Kirovova a ulicí Tyršova. Oprava bude navazovat na rekonstrukci vodovodu, kterou plánuje společnost Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7,4 mil. Kč včetně DPH.**

221 Akce - Oprava komunikace ul. Školská od čp. 462 po ul. V Aleji v Karviné-Ráji 8 000 000,00 Kč

Záměrem akce je provedení opravy vozovky a chodníků, včetně výměny obrub a opravy dešťových vpustí a přípojek na ul. Školská a to v úseku ohraničeném mezi čp. 462 až po ul. V Aleji. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **8 mil. Kč včetně DPH.**

221 Oprava komunikace ul. Zahradnická v Karviné-Mizerově - úsek čp. 496-čp. 2281 7 400 000,00 Kč

Záměrem akce je provedení opravy povrchu místní komunikace, výměna obrubníků a provedení sanace podloží na ul. Zahradnická v Karviné-Mizerově a to v úseku ohraničeném mezi čp. 496 a čp. 2281. Oprava bude navazovat na rekonstrukci vodovodu, kterou plánuje společnost Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7,4 mil. Kč včetně DPH.**

221 Akce - Rekonstrukce parkoviště u Budovy č.p. 2379 na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově 2 500 000,00 Kč

Záměrem akce je provedení celkové rekonstrukce stávajícího parkoviště u budovy polikliniky na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově, zohledňující hospodaření s dešťovou vodou. V rámci prostoru má být umístěn informační prvek o významu funkční zeleně ve městě (názorné srovnání parametrů v plochách s vhodně navrženými opatřeními a s plochami, které nejsou vhodné a přehřívají se) a senzory měřící vlhkost i teplotu. Akce by měla být dotačně podpořena. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **30 mil. Kč včetně DPH.**

222 Akce - Revitalizace autobusového nádraží v Karviné-Fryštátě 1 000 000,00 Kč

Záměrem akce je řešení prostranství okolo autobusového nádraží, které zohledňuje hospodaření s dešťovou vodou v souladu s koncepcí hospodaření s dešťovou vodou v Karviné. Předpoklad realizace je v roce 2025. Akce by měla být dotačně podpořena. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **10 mil. Kč včetně DPH.**

342 Akce - Koncepční dořešení lokality Loděnice v PBN 1 000 000,00 Kč

Záměrem akce je řešení infrastruktury celého ostrova Loděnice v parku Boženy Němcové z pohledu přizpůsobení se zvyšujícímu se počtu návštěvníků, které by mělo koncepční řešení v adekvátních prostorově funkčních estetických vztazích a přizpůsobení se aktuálním trendům. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7 mil. Kč včetně DPH.**

361 Akce - Oprava střechy objektu Fryštátská čp. 89 v Karviné-Fryštátě 6 000 000,00 Kč

Předmětem akce je oprava havarijního stavu střechy budovy objektu Fryštátská čp. 89 v Karviné-Fryštátě, kde dříve míval sídlo finanční úřad. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **6 mil. Kč včetně DPH.**

**361 Akce - Oprava elektroinstalace domů čp. 1352-1356
na ul. Tř. Osvobození v Karviné-Novém Městě 3 000 000,00 Kč**

Předmětem akce je kompletní rekonstrukce hlavního domovního vedení elektroinstalace 5-ti vchodů bytového domu na Tř. Osvobození čp. 1352-1356 v Karviné-Novém Městě, včetně přívodů ke stávajícím bytovým rozvaděčům. Rovněž bude provedena kompletní rekonstrukce elektroinstalace společných prostor (mimo sklepní kóje) a instalace zvonkového tabla s domácími telefony s audio přenosem. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **6 mil. Kč včetně DPH.**

617 Akce - Metropolitní síť Karviná 1 000 000,00 Kč

Cílem akce je vybudování vysokorychlostní optické datové sítě propojující organizace města pro potřeby provozování služeb informačních technologií na bezpečné komunikační infrastrukturu. Akce by měla být dotačně podpořena ve výši 70%. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **35 mil. Kč včetně DPH.**

617 Akce - Oprava oken a fasády radnice v Karviné-Fryštátě 1 000 000,00 Kč

Záměrem akce je oprava, renovace, případně výměna dřevěných oken a vyčištění, penetrace a oprava fasády budovy radnice na ul. Fryštátská čp. 72/1 v Karviné-Fryštátě. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7,5 mil. Kč včetně DPH.**

Příloha č. 4. k usnesení RM Karviné č.930

Příloha

Příloha č. 4 k usnesení

Návrh střednědobého výhledu rozpočtu na roky 2025 a 2026 v Kč

údaje v Kč

| ukazatel \ rok | 2025 | 2026 |
|------------------------------|------------------|------------------|
| daňové příjmy | 1 043 250 000,00 | 1 048 250 000,00 |
| nedaňové příjmy | 164 307 610,00 | 116 307 610,00 |
| kapitálové příjmy | 0,00 | 0,00 |
| přijaté transfery | 52 907 200,00 | 52 907 200,00 |
| výdaje | 1 260 464 810,00 | 1 217 464 810,00 |
| financování | 0,00 | 0,00 |

Návrh na změnu rozpočtu č. 9447/2023

Předkládá : **07** **Odbor ekonomický**
 Zpracoval : **Bieliková Petra, Ing.**
 Zkontroloval : **Piatková Romana, Ing., MPA**

| |
|------------------|
| Číslo usnesení : |
| Schváleno dne : |

Název rozpočtového opatření : RO-OE-Zapojení nařízeného odvodu zdrojů fondu investic ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská)

Obsah změny:

Zapojení nařízeného odvodu zdrojů fondu investic příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) na posílení příspěvku na provoz příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) na úhradu technického dozoru při realizaci výměny plynového kotle v budově MŠ Dr. Olszaka 155.

Příjmy

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 2-Nedaňové příjmy | | | |
| 212 Příjem z odvodů organizací s přímým vztahem | 300 000,00 | 115 192,00 | 415 192,00 |
| Celkem Příjmy | 300 000,00 | 115 192,00 | 415 192,00 |

Výdaje

| Ukazatel | Stav před změnou | Změna rozpočtu | Upravený rozpočet |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 311-Předškolní a základní vzdělávání | | | |
| 311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) | 717 000,00 | 115 192,00 | 832 192,00 |
| Celkem Výdaje | 717 000,00 | 115 192,00 | 832 192,00 |

Příloha č. 1 k usnesení

| poř. č. | dlužník | adresa | exekuční titul | | původní výše pohledávek v Kč | | | aktuální zůstatek pohledávek k prominutí v Kč | | |
|---------|------------------|--------|------------------------|---------------------|------------------------------|----------|---------------|---|-----------|---------------|
| | příjmení a jméno | | Karviná - ulice a č.p. | exekuční titul č.j. | ze dne | jistina | příslušenství | náklady řízení | jistina | příslušenství |
| 1. | | | 28 C 333/2013-5 | 16.07.2013 | 7738,00 | 6446,00 | 1030,00 | 0,00 | 6173,61 | 0,00 |
| 2. | | | 33 INS 32284/2013 | 14.11.2013 | 5718,00 | 1463,00 | 0,00 | 0,00 | 1166,79 | 0,00 |
| 3. | | | 18 C 99/2015-7 | 07.05.2015 | 1401,00 | 16,00 | 1030,00 | 1401,00 | 16,00 | 1030,00 |
| 4. | | | 28 C 719/2013-14 | 19.05.2014 | 1529,00 | 1128,00 | 1030,00 | 729,00 | 1128,00 | 1030,00 |
| 5. | | | 20 C 418/2016-5 | 08.12.2016 | 1421,00 | 65,00 | 1030,00 | 1421,00 | 65,00 | 1030,00 |
| 6. | | | 28 C 329/2013-5 | 10.07.2013 | 815,00 | 1232,00 | 1030,00 | 815,00 | 1232,00 | 1030,00 |
| 7. | | | 33 Ro 410/2008-5 | 22.02.2008 | 18745,00 | 2749,00 | 850,00 | 0,00 | 26174,00 | 0,00 |
| 8. | | | 32 Ro 671/2007-3 | 26.03.2007 | 17790,00 | 2755,00 | 770,00 | 0,00 | 35944,00 | 0,00 |
| 9. | | | 33 Ro 523/2001-3 | 13.04.2001 | 30249,00 | 56204,00 | 1690,00 | 0,00 | 77288,00 | 0,00 |
| 10. | | | 28 C 750/2013-7 | 07.01.2014 | 1289,00 | 1012,00 | 1030,00 | 1289,00 | 1012,00 | 1030,00 |
| 11. | | | 70 C 226/2009-3 | 15.07.2009 | 4227,00 | 0,00 | 630,00 | 0,00 | 2320,00 | 0,00 |
| 12. | | | 70 C 464/2009-9 | 16.12.2009 | 8276,00 | 317,00 | 630,00 | 7146,08 | 4597,00 | 0,00 |
| 13. | | | 14 INS 15672/2012 | 26.07.2012 | 8884,00 | 1839,00 | 630,00 | 0,00 | 1765,00 | 0,00 |
| 14. | | | 36 INS 7738/2011 | 06.05.2011 | 6382,00 | 0,00 | 0,00 | 3902,62 | 0,00 | 0,00 |
| 15. | | | 28 C 336/2013-5 | 10.07.2013 | 4544,00 | 2604,00 | 1030,00 | 0,00 | 43,25 | 0,00 |
| 16. | | | 28 C 878/2011-35 | 06.06.2012 | 973,00 | 186,00 | 630,00 | 973,00 | 186,00 | 630,00 |
| 17. | | | 8 INS 30333/2012 | 15.01.2013 | 45486,00 | 8415,00 | 1990,00 | 11842,81 | 5262,00 | 0,00 |
| 18. | | | 28 C 204/2012 | 12.03.2012 | 5861,00 | 1816,00 | 1030,00 | 0,00 | 2313,62 | 0,00 |
| 19. | | | Uznání dluhu | 04.08.2004 | 23582,50 | 0,00 | 0,00 | 2527,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20. | | | 28 C 410/2012-16 | 26.11.2012 | 15283,00 | 9109,00 | 1030,00 | 0,00 | 5262,40 | 0,00 |
| 21. | | | 32 Ro 552/2006 | 06.05.2006 | 20960,00 | 328,00 | 830,00 | 0,00 | 716,00 | 0,00 |
| 22. | | | Ro 1421/96 | 29.04.1996 | 7518,00 | 0,00 | 530,00 | 0,00 | 55450,00 | 0,00 |
| 23. | | | 16 C 116116/96-9 | 19.11.1996 | 0,00 | 0,00 | 2035,00 | 0,00 | 0,00 | 2035,00 |
| 24. | | | 33 Ro 727/99 | 30.06.1999 | 15202,00 | 0,00 | 642,00 | 12097,00 | 228866,00 | 642,00 |
| 25. | | | 34 Ro 88/2003-3 | 03.02.2003 | 14900,00 | 19268,00 | 900,00 | 14900,00 | 19268,00 | 900,00 |
| 26. | | | 28 C 1160/2011-5 | 08.11.2011 | 9738,00 | 7185,00 | 1030,00 | 0,00 | 1264,81 | 0,00 |
| 27. | | | 26 C 202/2011-5 | 09.08.2011 | 1030,00 | 18,00 | 630,00 | 1030,00 | 18,00 | 630,00 |
| 28. | | | 28 C 874/2011-30 | 03.05.2012 | 14050,00 | 3854,00 | 630,00 | 6614,67 | 11094,00 | 0,00 |
| 29. | | | 28 C 745/2012-4 | 18.12.2012 | 3017,00 | 706,00 | 1030,00 | 62,00 | 706,00 | 1030,00 |
| 30. | | | 39 INS 21855/2016 | 22.09.2016 | 23156,00 | 0,00 | 0,00 | 14770,68 | 0,00 | 0,00 |
| 31. | | | 39 INS 21855/2016 | 22.09.2016 | 6827,00 | 0,00 | 0,00 | 6827,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32. | | | 39 INS 21855/2016 | 22.09.2016 | 6616,00 | 0,00 | 0,00 | 6616,00 | 0,00 | 0,00 |

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

| | | | | | | | | |
|-----|-------------------|------------|-----------|----------|---------|----------|----------|---------|
| 33. | 39 INS 21855/2016 | 22.09.2016 | 2833,00 | 0,00 | 0,00 | 2833,00 | 0,00 | 0,00 |
| 34. | 28 C 717/2013-7 | 17.12.2013 | 1401,00 | 0,00 | 1030,00 | 1401,00 | 0,00 | 0,00 |
| 35. | 14 INS 7330/2013 | 18.03.2013 | 6123,00 | 0,00 | 0,00 | 3902,53 | 0,00 | 0,00 |
| 36. | 28 C 700/2013-20 | 10.06.2014 | 2782,00 | 0,00 | 1030,00 | 402,90 | 0,00 | 0,00 |
| 37. | 26 C 130/2012-5 | 30.07.2012 | 1360,00 | 27,00 | 1030,00 | 1360,00 | 27,00 | 1030,00 |
| 38. | 28 C 297/2016-9 | 06.10.2016 | 1273,00 | 0,00 | 1030,00 | 1273,00 | 0,00 | 1030,00 |
| 39. | 33 INS 5462/2010 | 20.05.2010 | 1391,00 | 1619,00 | 0,00 | 0,00 | 1564,90 | 0,00 |
| 40. | 70 C 221/2010-3 | 25.03.2010 | 7924,00 | 911,00 | 630,00 | 0,00 | 2414,00 | 630,00 |
| 41. | 31 INS 12832/2011 | 21.07.2011 | 5520,00 | 3917,00 | 0,00 | 0,00 | 0,41 | 0,00 |
| 42. | 28 C 38/2015-7 | 20.01.2015 | 2489,00 | 72,00 | 1030,00 | 0,00 | 289,11 | 0,00 |
| 43. | 37 INS 12692/2015 | 18.05.2015 | 6339,00 | 4602,00 | 1030,00 | 0,00 | 2757,54 | 0,00 |
| 44. | 21 C 240/2014-5 | 26.06.2014 | 1188,00 | 40,00 | 1030,00 | 1188,00 | 40,00 | 1030,00 |
| 45. | 28 C 995/2011-6 | 04.10.2011 | 16615,00 | 8879,00 | 1030,00 | 0,00 | 34441,66 | 0,00 |
| 46. | 25 INS 23698/2015 | 21.09.2015 | 13166,00 | 6033,00 | 0,00 | 0,00 | 2137,09 | 0,00 |
| 47. | 70 C 230/2010-3 | 19.03.2010 | 0,00 | 1296,00 | 630,00 | 0,00 | 1296,00 | 630,00 |
| 48. | 28 C 94/2015-5 | 12.02.2015 | 4528,00 | 1906,00 | 1030,00 | 428,00 | 1906,00 | 1030,00 |
| 49. | 22 INS 2331/2015 | 30.01.2015 | 97693,00 | 0,00 | 0,00 | 97693,00 | 0,00 | 0,00 |
| 50. | 25 INS 9654/2017 | 10.05.2017 | 25066,00 | 0,00 | 0,00 | 25066,00 | 0,00 | 0,00 |
| 51. | 28 C 100/2015-5 | 11.02.2015 | 2505,00 | 0,00 | 1030,00 | 0,00 | 17287,10 | 0,00 |
| 52. | 28 C 119/2015-7 | 10.02.2015 | 13342,00 | 11327,00 | 1030,00 | 0,00 | 2415,26 | 0,00 |
| 53. | 39 INS 7306/2009 | 22.10.2009 | 5190,00 | 2445,00 | 0,00 | 0,00 | 2495,51 | 0,00 |
| 54. | 47 E 525/2003-19 | 01.04.2004 | 127949,00 | 2984,00 | 5260,00 | 0,00 | 0,00 | 4089,80 |
| 55. | 40 INS 9401/2016 | 22.06.2016 | 6799,00 | 1038,00 | 630,00 | 0,00 | 4558,06 | 0,00 |
| 56. | 28 C 124/2009-15 | 24.08.2009 | 0,00 | 0,00 | 2000,00 | 0,00 | 0,00 | 2000,00 |
| 57. | 28 C 855/2011-6 | 30.09.2011 | 16728,00 | 1651,00 | 700,00 | 16728,00 | 1651,00 | 700,00 |
| 58. | 70 C 745/2010-13 | 05.04.2011 | 1689,00 | 89,00 | 630,00 | 1689,00 | 89,00 | 630,00 |
| 59. | 70 C 717/2010-57 | 24.11.2011 | 8713,00 | 1088,00 | 630,00 | 0,00 | 4283,00 | 130,00 |
| 60. | 14 INS 8904/2017 | 27.04.2017 | 6660,00 | | 0,00 | | 1401,18 | 0,00 |
| 61. | 28 C 589/2015-9 | 24.05.2016 | 18982,00 | 16142,00 | 1030,00 | 18982,00 | 16142,00 | 1030,00 |
| 62. | 28 C 311/2016-11 | 30.03.2017 | 7578,00 | 577,00 | 1030,00 | 7578,00 | 577,00 | 1030,00 |
| 63. | 70 C 370/2009-3 | 07.10.2009 | 3876,00 | 2141,00 | 630,00 | 0,00 | 8193,00 | 0,00 |
| 64. | 33 Ro 1682/2008-4 | 16.07.2008 | 16494,00 | 6532,00 | 690,00 | 0,00 | 17084,31 | 0,00 |

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.933

O s v ě d ě n í
ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od - do -
schváleno usnesením Rady města Karviné číslo ... ze dne 15.11.2023
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor organizační, mgr Krystian Handzlik

Darovací smlouva

č. SML/2007/2023

uzavřená podle § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník mezi

statutární město Karviná

Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát

zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem

k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 02.01.2018 JUDr. Olga Guziurová, MPA,

vedoucí Odboru organizačního

IČ: 00297534

DIČ: CZ00297534

(dále jen „dárce“)

a

KOLA PRO AFRIKU obecně prospěšná společnost

vedena u Krajského soudu v Ostravě oddíl O, vložka 321

Závodní 2006/101, 700 30 Ostrava - Zábřeh

Zastoupena: Bc. Romanem Posoldou, ředitelem organizace

IČ: 29397596

(dále také „obdarovaný“)

Článek 1 Úvodní prohlášení

- 1.1 Dárce prohlašuje, že je výlučným vlastníkem movitého majetku uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek 2 Předmět smlouvy

- 2.1 Dárce touto smlouvou obdarovanému bezplatně převádí vlastnické právo k věcem specifikovaným v odst. 1.1 této smlouvy a obdarovaný tento dar přijímá. Jedná se o starší a většinou poškozená nebo nekompletní jízdní kola, pro statutární město Karviná neupotřebitelná, která pochází z agendy ztrát a nálezů. Majetek bude použit pro potřeby obdarovaného.
- 2.2 O darování shora uvedených věcí rozhodla Rada města Karviné na svém zasedání dne 15.11.2023 usnesením č. ...

Článek 3 Další ujednání

- 3.1 Obdarovaný prohlašuje, že se řádně seznámil se stavem darovaných věcí a prohlašuje, že předmět daru takto přijímá.
- 3.2 Vlastnické právo k darovaným movitým věcem přechází na obdarovaného dnem podpisu této smlouvy, přičemž rozhodné je případné pozdější datum podpisu.
- 3.3 Dárce nenese odpovědnost za žádné vady, které se na darovaných věcech vyskytnou v době, kdy vlastnictví k těmto věcem již přešlo na obdarovaného.
- 3.4 Obdarovaný je povinen zajistit na vlastní náklady odvoz majetku uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy v termínu do 22.12.2023.

Článek 4 Závěrečná ujednání

- 4.1 Tato darovací smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každý má platnost originálu. Jeden výtisk obdrží dárce, druhý výtisk obdrží obdarovaný.
- 4.2 Tato darovací smlouva může být změněna pouze písemnou dohodou se souhlasem obou smluvních stran.
- 4.3 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodné je datum pozdějšího podpisu.
- 4.4 Obdarovaný prohlašuje, že uzavřením smlouvy nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika a prodávající vázáni.

V Ostravě dne:

V Karviné dne:

.....
za obdarovaného
Bc. Roman Posolda
ředitel organizace

.....
za dárce
JUDr. Olga Guziurová, MPA
vedoucí Odboru organizačního

příloha č. 1 k Darovací smlouvě č. SML/2007/2023

| | poř. číslo | popis nálezu | reprodukční pořizovací cena |
|--------|------------|---|-----------------------------|
| 1. | 15/2018 | dámské jízdní kolo zn. KINGFOX tmavě červené barvy, vzadu drátěný košík, uzamčeno | 50,00 Kč |
| 2. | 47/2018 | horské jízdní kolo ADMIRAL zelené barvy | 100,00 Kč |
| 3. | 60/2018 | horské jízdní kolo modré barvy, bez nápisu a výr. čísla | 100,00 Kč |
| 4. | 62/2018 | pánské horské jízdní kolo zn. MAXBIKE, fialová barva | 50,00 Kč |
| 5. | 64/2018 | jízdní kolo Superior černošedé, přední vidlice moddrá | 200,00 Kč |
| 6. | 65/2018 | starší jízdní kolo Eska modré | 50,00 Kč |
| 7. | 82/2018 | jízdní kolo Favorit modré barvy | 50,00 Kč |
| 8. | 89/2018 | dětské horské kolo X-FACT, černé s bílým sedlem | 299,00 Kč |
| 9. | 95/2018 | starší jízdní kolo zn. NEWCOMB, modré barvy | 50,00 Kč |
| 10. | 97/2018 | modré jízdní kolo VIA CYCLES, poškozené | 50,00 Kč |
| 11. | 4/2019 | pánské horské kolo, modrostříbrné, značky VECTOR, gelové sedlo | 100,00 Kč |
| 12. | 11/2019 | červené pánské jízdní kolo, staré | 50,00 Kč |
| 13. | 14/2019 | horské jízdní kolo oranžovostříbrno černé, značky GALAXY | 100,00 Kč |
| 14. | 28/2019 | pánské horské jízdní kolo zn. AMULET, zelenostříbrné | 50,00 Kč |
| 15. | 30/2019 | dětské horské kolo, tyrkysová barva | 100,00 Kč |
| 16. | 35/2019 | dámské jízdní kolo starší, oranžovočervené barvy | 50,00 Kč |
| 17. | 38/2019 | červenožluté dámské jízdní kolo VECTOR s nosičem | 50,00 Kč |
| 18. | 40/2019 | dětské jízdní kolo OLPRAN modré barvy, poškozená brzda, vyfouklé gumy | 50,00 Kč |
| 19. | 41/2019 | jízdní kolo Madison (koroze) | 50,00 Kč |
| 20. | 44/2019 | horské jízdní kolo, pánské, OLPRAN, červené | 100,00 Kč |
| 21. | 48/2019 | pánské jízdní kolo černo-neonově žluté | 100,00 Kč |
| 22. | 53/2019 | pánské jízdní kolo MADISON DALLAS, červenobílé | 200,00 Kč |
| 23. | 60/2019 | horské jízdní kolo CYCO, modrobílé | 50,00 Kč |
| 24. | 63/2019 | jízdní kolo AUTHOR, stříbrné barvy | 100,00 Kč |
| celkem | | | 2 149,00 Kč |

Příloha č. 2. k usnesení RM Karviné č.933

příloha č. 2 k usnesení

| poř. číslo | popis nálezu | posouzení |
|------------|---|---|
| 69/2019 | elektronický trezor s číselným zámek šedé barvy | prázdný, nefunkční elektronický kódový zámek - tudíž neuzamykatelný |
| 7/2019 | dvoukolový kultivátor zn. Kulti, typ MS 16 červenočerné barvy | nefunkční, opotřebený |
| 18/2019 | dětská skládací postýlka v modrém obalu | zapáchající, poškozená |
| 56/2019 | rybářské vybavení v pouzdře (maskáčový vzor) | opotřebené, nekompletní |
| 71/2019 | koloběžka modré barvy, značky BOM-BOM, poškozená | poškozená |
| 13/2018 | růžovo-bílý mobilní telefon značky iPhone S (designed by Apple) | telefon zastaralý, rok výroby 2015+, uzamčený, bez hodnoty |
| 66/2018 | mobilní telefon černé barvy, značky alcatel | telefon zastaralý, rok výroby 2017, baterie na výměnu, bez hodnoty |
| 76/2018 | mobilní telefon BLACK BERRY, tlačítkový, bílý, velký displej | telefon zastaralý, rok výroby 2014+, bez hodnoty, uzamčený |
| 86/2018 | mobilní telefon SAMSUNG, zlatá barva | telefon zastaralý, rok výroby 2017, bez hodnoty, baterie na výměnu |
| 87/2018 | mobilní telefon Huawei Honor, stříbrný v červeném obalu | telefon zastaralý, bez hodnoty, nelze zapnout |
| 94/2018 | mobilní telefon značky iPhone růžové barvy v průhledném obalu | telefon zastaralý, rok výroby 2016, bez hodnoty, uzamčený |
| 99/2018 | mobilní telefon HUAWEI černý v obalu na zadní straně s obrázkem a nápisem Dragon Age INQUISITION se sluchátkama | telefon zastaralý, rok výroby 2017, bez hodnoty, baterie na výměnu |
| 5/2019 | mobilní telefon značky Xiaomi v průhledném obalu | telefon zastaralý, rok výroby 2013, bez hodnoty |
| 10/2019 | mobilní telefon iPhone bílostříbrný v hnědém, silikonovém obalu s nálepkou Spidermana | telefon zastaralý, rok výroby 2016, uzamčený, bez hodnoty |
| 72/2019 | mobilní telefon Huawei P10 Lite bílé barvy, v černém obalu, na zadní straně telefonu nálepka s číslem 16847 | telefon zastaralý, rok výroby 2017, baterie na výměnu, bez hodnoty |

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné na období let 2024-2027



Dokument zpracoval Odbor sociální Magistrátu města Karviné

V Karviné 2023

OBSAH

| | |
|---|----|
| <u>ÚVODNÍ SLOVO NÁMĚSTKA PRO SOCIÁLNÍ OBLAST</u> | 4 |
| <u>ÚVOD, POSLÁNÍ A VIZE KOMUNITNÍHO PLÁNU SOCIÁLNÍCH A NÁVAZNÝCH SLUŽEB NA ÚZEMÍ MĚSTA KARVINÉ</u> | 5 |
| <u>1 PROCES KOMUNITNÍHO PLÁNOVÁNÍ</u> | 6 |
| 1.1 Obecné informace o procesu komunitního plánování sociálních služeb | 6 |
| 1.1.1 Legitimita procesu a historie komunitního plánování ve městě Karviná | 7 |
| 1.1.2 Územní působnost a zpracování komunitního plánu | 8 |
| 1.1.3 Doba platnosti plánu | 8 |
| 1.1.4 Základní listina a organizační struktura KPSS | 8 |
| 1.1.5 Soulad plánu s obecně závaznými předpisy a návaznost na strategické dokumenty | 10 |
| <u>2 POPIS REGIONU, PRO KTERÝ JSOU SOCIÁLNÍ SLUŽBY PLÁNOVÁNY</u> | 11 |
| 2.1 Sociodemografické údaje | 12 |
| 2.1.1 Struktura obyvatel z hlediska věku a její vývoj | 12 |
| 2.1.2 Struktura obyvatel z hlediska zdravotního znevýhodnění | 15 |
| 2.1.3 Míra nezaměstnanosti v Karviné | 16 |
| 2.1.4 Výplata dávek hmotné nouze a příspěvku na bydlení | 16 |
| 2.1.5 Zadluženost | 18 |
| 2.1.6 Sociálně vyloučené lokality | 18 |
| 2.1.7 Možnosti bydlení v Karviné | 19 |
| 2.1.7.1 Sociální bydlení a bydlení s podporou - Housing First | 19 |
| 2.1.7.2 Ubytovny v Karviné | 19 |
| 2.1.7.3 Azylové domy a noclehárny | 20 |
| <u>3 ZJIŠŤOVÁNÍ POTŘEB OBČANŮ KARVINÉ PRO ZPRACOVÁNÍ KOMUNITNÍHO PLÁNU</u> | 21 |
| <u>4 POPIS STÁVAJÍCÍ SÍŤE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A NÁVAZNÝCH AKIVIT NA ÚZEMÍ MĚSTA KARVINÉ</u> | 25 |
| 4.1 Základní druhy sociálních služeb dle zákona o sociálních službách | 25 |
| 4.2 Služby dle formy poskytování | 29 |
| 4.3 Sociální služby dle poskytovatele | 29 |
| 4.4 Popis návazných aktivit | 32 |
| <u>5 KRAJSKÁ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A PODMÍNKY JEJICH FINANCOVÁNÍ</u> | 36 |
| 5.1 Aktualizace krajské sítě sociálních služeb | 37 |
| 5.2 Povinná kritéria Krajské sítě sociálních služeb v Moravskoslezském kraji | 37 |
| <u>6 ZDOJE FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB</u> | 39 |
| <u>7 PRIORITY A OPATŘENÍ PRO DALŠÍ PLÁNOVACÍ OBDOBÍ</u> | 40 |

| | | |
|----------|---|----|
| 7.1 | Přesahová témata společná pro všechny pracovní skupiny KP | 40 |
| 7.1.1 | Popis priorit a opatření obsahující přesahová témata napříč více cílovými skupinami | 40 |
| 7.2 | Pracovní skupina Děti, mládež, rodina | 44 |
| 7.2.1 | Složení pracovní skupiny | 46 |
| 7.2.2 | SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny | 47 |
| 7.2.3 | Přehled priorit a opatření | 48 |
| 7.2.4 | Popis priorit a opatření PS Děti, mládež, rodina | 48 |
| 7.3 | Pracovní skupina Sociálně handicapované osoby | 52 |
| 7.3.1 | Složení pracovní skupiny | 55 |
| 7.3.2 | SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny | 56 |
| 7.3.3 | Přehled priorit a opatření | 57 |
| 7.3.4 | Popis priorit a opatření PS Sociálně handicapované osoby | 57 |
| 7.4 | Pracovní skupina Senioři | 62 |
| 7.4.1 | Složení pracovní skupiny | 65 |
| 7.4.2 | SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny | 66 |
| 7.4.3 | Přehled priorit a opatření | 67 |
| 7.4.4 | Popis priorit a opatření PS Senioři | 67 |
| 7.5 | Pracovní skupina Zdravotně postižení | 73 |
| 7.5.1 | Složení pracovní skupiny | 76 |
| 7.5.2 | SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny | 78 |
| 7.5.3 | Přehled priorit a opatření | 80 |
| 7.5.4 | Popis priority a opatření PS Zdravotně postižení | 80 |
| 8 | <u>AKTUALIZACE, ZPŮSOB SLEDOVÁNÍ A VYHODNOCOVÁNÍ PLÁNU</u> | 86 |
| | <u>Závěr</u> | 87 |
| | <u>Seznam zkratk</u> | 88 |
| | <u>Seznam tabulek</u> | 90 |
| | <u>Seznam grafů</u> | 91 |
| | <u>Seznam příloh</u> | 92 |

ÚVODNÍ SLOVO NÁMĚSTKA PRIMÁTORA PRO SOCIÁLNÍ OBLAST

Vážení a milí spoluobčané,

než otevřete nový strategický dokument, který je součástí sociální politiky města, a je již zpracováván od roku 2005, v pořadí již pátý K komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné, dovoluji mi, abych Vám objasnil, co tento dokument pro město znamená.

Předkládaný dokument vyjadřuje záměr města zajistit pro své občany síť sociálních služeb a návazných aktivit, která je funkční, dostupná a efektivní a současně dokáže hospodárně investovat veřejné finanční prostředky. Komunitní plán nabízí ucelený přehled o aktuálním stavu sociálních služeb ve městě a nastiňuje jejich další směřování a rozvoj, aby co nejlépe vyhovovaly občanům a zároveň odpovídaly možnostem města. S potěšením sleduji, jak velký důraz je v posledních letech kladen na kvalitu i rozsah poskytovaných sociálních služeb.

Sociální služby se dotýkají, bez nadsázky, životů každého z nás. Jestli ne ihned, tak postupem času se s jejich potřebou setká většina z nás. Jsou poskytovány jednotlivcům, rodinám i skupinám obyvatel, nejčastěji seniorům, osobám se zdravotním postižením, ale i lidem, kteří jsou ohroženi sociálním vyloučením. Všem těmto skupinám pomáhají důstojným životem setrvat co nejdéle v jejich přirozeném prostředí a těm, kterým to zdravotní stav, nebo nepříznivá situace již neumožňuje, zajistit co nejvyšší kvalitu života v sociálních službách.

Naše město se potýká nejenom s vlivy po restrukturalizaci těžkého průmyslu, ale také s dopady demografického vývoje, a to stárnutím obyvatel města. Všechny tyto vlivy se právě sociální služby snaží zmírnit, poskytnout potřebnou podporu a pomoc. Proto se snažíme podporovat rozvoj sítě služeb v pobytové formě, určené pro osoby, kterým zdravotní stav neumožňuje setrvat v jejich přirozeném prostředí.

Chtěl bych na závěr vyzdvihnout a říci, že si velmi vážíme obětavé práce všech, kteří pracují v sociálních službách nebo jakýmkoliv způsobem pomáhají sociálně znevýhodněným a potřebným lidem. Naše poděkování patří také všem, kteří se na vytvoření Komunitního plánu sociálních a návazných služeb na území města Karviné na období 2024–2027 podíleli a popřát jim mnoho elánu a sil při realizaci nastavených priorit a opatření.

Radim Slíva
náměstek primátora statutárního města Karviné.

ÚVOD, POSLÁNÍ A VIZE KOMUNITNÍHO PLÁNU SOCIÁLNÍCH A NÁVAZNÝCH SLUŽEB NA ÚZEMÍ MĚSTA KARVINÉ

Předkládáme Vám v pořadí pátý **Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné** na období let 2024-2027, který byl vytvořen pracovními skupinami a Řídící skupinou komunitního plánování pro území statutárního města Karviné a schválen usnesením Zastupitelstva města Karviné č.

POSLÁNÍ:

Prostřednictvím plánování zajistit trvalý a udržitelný rozvoj sociálních služeb a usilovat o zachování jejich kvality ve spolupráci města Karviné, poskytovatelů a občanů s ohledem na dostupné zdroje v území.

VIZE:

Karviná má síť kvalitních a dostupných sociálních a návazných služeb, které reagují na potřeby občanů a přispívají ke zlepšení kvality jejich života.

1 PROCES KOMUNITNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Proces komunitního plánování sociálních služeb (dále jen KPSS) vyplývá z ustanovení § 94 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Realizace procesu komunitního plánování je jedním z nástrojů naplnění § 35, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, který uvádí, že „obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu dále pečuje v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů“.

Zákon o sociálních službách vymezuje pojem střednědobý plán rozvoje sociálních služeb, kde uvádí, že se jedná o strategický dokument obce nebo kraje, který je výsledkem aktivního zjišťování potřeb osob na území obce nebo kraje a hledání způsobů jejich uspokojování s využitím dostupných zdrojů.

1.1 Obecné informace o procesu komunitního plánování sociálních služeb

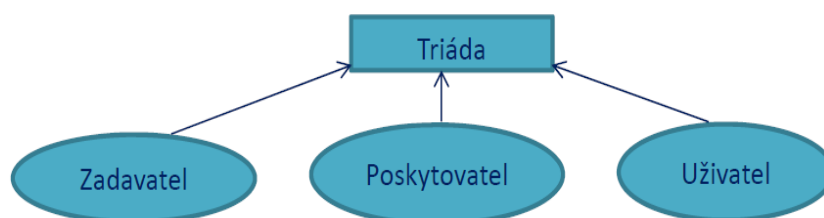
Jedním ze základních principů zákona o sociálních službách je **plánování sociálních služeb** za účasti zadavatelů, poskytovatelů a uživatelů sociálních služeb. Hovoříme o triádě, která se podílí na vytváření plánů, strategií a společně vyjednává o budoucí podobě služeb a realizaci konkrétních kroků.

Pro plánování sociálních a návazných služeb se využívá **metoda komunitního plánování**, která rovnocenným způsobem podporuje spolupráci a dialog, zabývá se věcmi veřejnými. Jednání jsou otevřená a informace o plánování jsou veřejně dostupné. Jedná se tedy o zjišťování potřeb občanů a hledání dosažitelných zdrojů v oblasti sociálních služeb prostřednictvím zapojování všech účastníků.

Posláním KPSS je zajistit optimální a udržitelnou síť kvalitních sociálních služeb, odpovídající zjištěným potřebám občanů daného území s ohledem na dostupné finanční zdroje poskytovatelů a zadavatelů.

Cílem KPSS je posilování sociální soudržnosti komunity, podpora sociálního začleňování a předcházení sociálnímu vyloučení jednotlivců a skupin.

Komunitní plánování (dále jen KP) je postaveno na principu triády, rovnosti, skutečných potřeb, dohody, dosažitelnosti řešení, cyklického opakování a motta „Vše je veřejné“. Pokud se principy nedodržují, KP nefunguje. Principy jsou vydefinovány v Základní listině KP (viz příloha č. 1).



Zadavatel - město Karviná, je odpovědný za zajištění sociálních služeb na příslušném území. Vstupuje do procesu jako aktivní účastník, má nejvýznamnější roli zejména ve vztahu k financování sociálních služeb, schvaluje výše finančních podpor, které jsou odvislé od dostupných finančních prostředků města, určuje směr rozvoje sociálních a návazných služeb ve městě. Proto podpora procesu komunitního plánování ze strany obce a jejích politických reprezentantů představuje nejzákladnější podmínku pro jeho uskutečňování.

Poskytovatel - subjekt, který služby poskytuje, a to bez ohledu na zřizovatele. Je odborníkem pro jednotlivé cílové skupiny, realizuje konkrétní sociální a návazné služby, přičemž je zdůrazňováno, stejně jako u zadavatele a uživatele, jejich rovné postavení v rámci procesu komunitního plánování.

Uživatel

- občan města Karviné, který aktivně služby využívá, protože se ocitl v nepříznivé, tíživé životní situaci, kterou není schopen zvládat vlastními silami, či s podporou zdrojů v jeho přirozeném prostředí. Je označován za nejdůležitějšího účastníka KPSS a od jeho potřeb by se měl proces plánování odvíjet;
- potenciální zájemce, kterému nejsou sociální služby, jejich fungování a poskytování lhostejné a je schopen aktivně přispět k vytvoření plánu nebo k jeho realizaci;
- jiná osoba z řad zaměstnanců města, organizací a veřejných institucí, navazujících na systém sociálních služeb (např. nemocnice, úřad práce, policie apod.), která přináší informace o potřebách občanů města a podílí se na jejich řešení.

Garantem komunitního plánování je Odbor sociální, oddělení sociálního plánování a podpory Magistrátu města Karviné, který spolupracuje s organizacemi poskytujícími sociální služby, administruje poskytování dotací z rozpočtu města na sociální služby, zprostředkovává tok informací mezi volenými orgány města, řídicí skupinou a dalšími subjekty procesu KPSS, připravuje materiály pro volené orgány související s KPSS.

Fáze komunitního plánování sociálních služeb

Přípravná fáze - s čím je třeba začít (vytvoření podmínek obecného charakteru - politická podpora, organizační a personální zajištění, financování apod.) a doplňkové činnosti (informační toky, vzdělávání, medializace apod.), vytvoření řídicí struktury pro KPSS (zapojení účastníků, stanovení pravidel jednání).

Analyticko-popisná fáze - porozumění problémům v komunitě (představení cílů, zájmů a potřeb účastníků, vytvoření mechanismů pro aktivní spoluúčast veřejnosti, provedení analýzy, potřeb a zhodnocení existujících zdrojů, SWOT analýza, nastínění nových trendů pro rozvoj sociálních služeb).

Plánovací fáze - návrh rozvoje sociálních služeb (směr, kterým se budou sociální služby ubírat, cíle, překážky, zdroje, strategie rozvoje sociálních služeb, plán postupných kroků a úkolů k dosažení stanovených cílů a priorit).

Implementační fáze - od plánování k provádění (uskutečňování plánů, informování veřejnosti, vyhledávání a zapojování nových partnerů, aktualizace a vyhodnocování).

Proces komunitního plánování je cyklický, nekončí schválením komunitního plánu, nýbrž pokračuje realizační fází a přípravou nového dokumentu pro další období.

1.1.1 Legitimita procesu a historie komunitního plánování ve městě Karviná

V procesu komunitního plánování sociálních služeb jsme od roku 2002. Zahájení procesu a vytvoření Komunitního plánu statutárního města Karviná bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 2735 ze dne 10.09.2002. V následujících letech byly vytvořeny tyto strategické materiály:

- **První komunitní plán** (dále jen KP) byl schválen usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 635 ze dne 22. 02. 2005.
- **Lokální akční plán sociálního začleňování ve městě Karviná** byl zpracován v rámci dvouletého projektu „Vytvoření metodiky pro tvorbu lokálních a regionálních akčních plánů sociálního začleňování“. Realizace započala v listopadu 2005 a v případě města Karviné znamenal aktualizaci prvního komunitního plánu. Uvedený plán byl schválen usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 286 ze dne 06.11.2007.
- **Druhý KP** byl schválen usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 52 ze dne 18.01.2011 a aktualizace tohoto KP byla schválena usnesením Zastupitelstva č. 140 ze dne 21.06.2011.

- **Třetí KP na období let 2015-2018** byl schválen usnesením č. 207 Zastupitelstva města Karviné na jednání dne 10.09.2015 a usnesením č. 845 ze dne 18.06.2018 byl aktualizován a byla prodloužena jeho platnost do konce roku 2019.
- **Čtvrtý KP plán na období let 2020-2023** byl schválen usnesením Zastupitelstvem města Karviné č. 224 ze dne 20.01.2020.

1.1.2 Územní působnost a zpracování komunitního plánu

Předkládaný komunitní plán je vypracován pouze pro zajištění potřeb občanů žijících **na území města Karviné**.

Proces tvorby v pořadí pátého komunitního plánu započal v druhé polovině roku 2022, kdy pracovní skupiny KP (4 pracovní skupiny: „Senioři“; „Sociálně handicapované osoby“; „Děti, mládež, rodina“ a „Zdravotně postižení“, cca 80 členů) v rámci svých setkání zpracovaly SWOT analýzy a vydefinovaly **nové priority a opatření** pro další plánovací období, tj. na roky 2024 až 2027. Priority a opatření reagují na zmapované potřeby občanů Karviné, které jsou charakteristické pro různé cílové skupiny. Podrobný popis procesu viz část 3.

Zpracované SWOT analýzy a stanovené priority a opatření byly následně předloženy ke schválení Řídící skupině komunitního plánování a Komisi sociální.

K připomínkování široké veřejnosti byl návrh priorit a opatření nového KP předložen v termínu od 30.08.2023 do 13.09.2023. Veřejnost byla o možnosti připomínkovat materiál informována vyvěšením na webových stránkách www.karvina.cz.

Po ukončení připomínkovacího řízení, ze kterého nevzešly žádné připomínky, byl KP předložen Radě města a Zastupitelstvu města Karviné.

1.1.3 Doba platnosti plánu

Plán reaguje na zkušenosti a závěry z předcházejících období. Je výsledkem vyjednávání mezi všemi účastníky procesu KPSS, odpovídá místním podmínkám a potřebám a odráží aktuální strategii města. **Plán je sestaven na čtyřleté plánovací období, a to na léta 2024-2027.**

Realizační období plánu (2024-2027)

Rok 2024 - monitoring plnění KP

Rok 2025 - monitoring plnění KP

Rok 2026 - monitoring a evaluace KP, vypracování nových analýz potřeb občanů, analýz poskytovatelů

Rok 2027 - příprava nového komunitního plánu a evaluace stávajícího komunitního plánu

Implementace plánu do praxe (po celé realizační období).

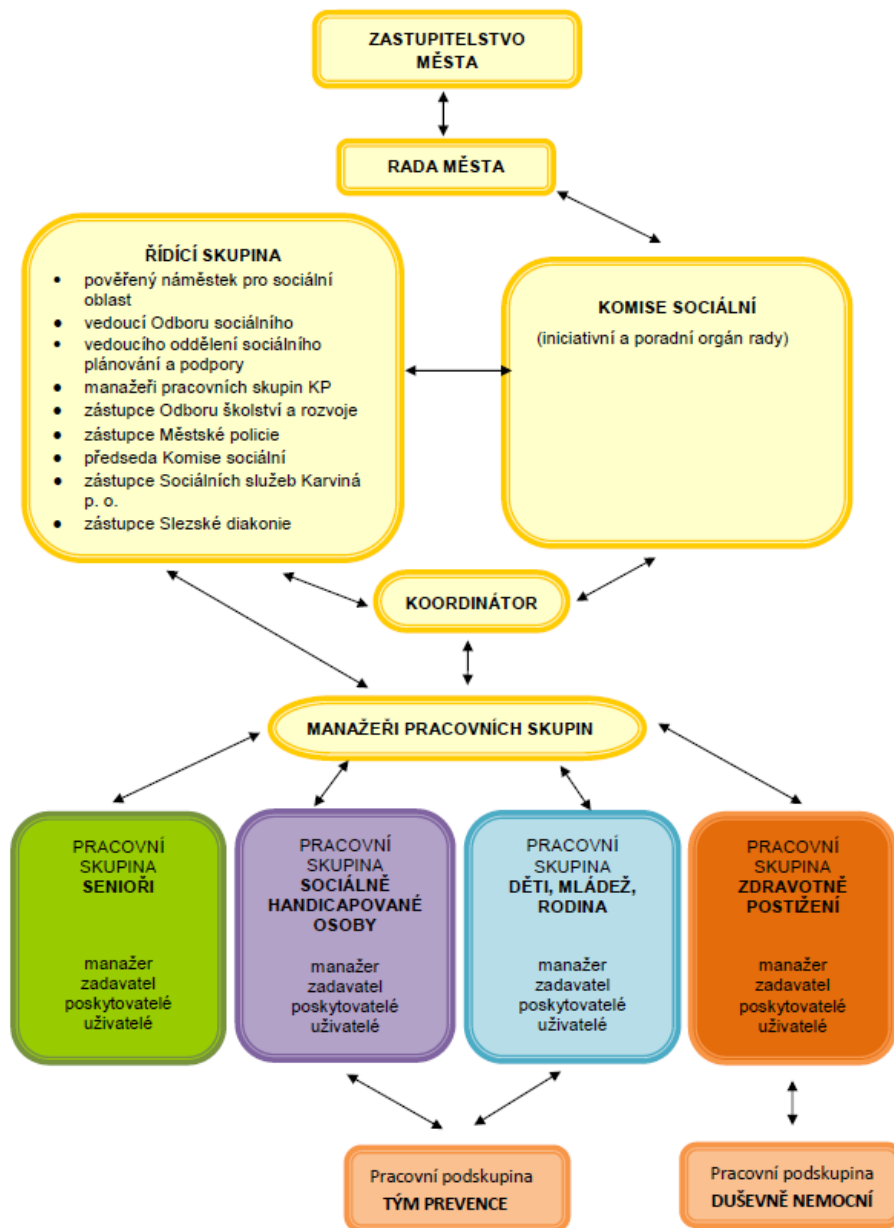
1.1.4 Základní listina a organizační struktura KPSS

Základní listina (dále jen ZL) slouží k vymezení pravidel, principů a hodnot, kterými se proces plánování sociálních a návazných služeb řídí. Je zpracována jako veřejný dokument, ke kterému se hlásí všichni účastníci procesu plánování.

ZL v aktuálním znění (obsahuje mimo jiné principy, organizační strukturu, cíle KPSS) byla projednána a schválena usnesením č. 2799 Rady města Karviné na 70. jednání dne 01.12.2021, Jednací řády pracovních skupin a Řídící skupiny byly projednány a schváleny Řídící skupinou dne 20.09.2021.

Základní listinu KPSS, včetně jejich aktualizací, schvaluje Rada města Karviné, po projednání Řídící skupinou, a na základě doporučení Komise sociální. Změny a aktualizace jednací řádů jsou v kompetenci Řídící skupiny. Základní listina a jednací řády jsou dostupné na <https://www.karvina.cz/magistrat/odborny-magistratu/odbor-socialni/komunitni-planovani>.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA KPSS



1.1.5 Soulad plánu s obecně závaznými předpisy a návaznost na strategické dokumenty

Soulad s obecně závaznými právními předpisy:

Ústava ČR

Listina základních práv a svobod

Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Návaznost na strategické dokumenty:

na krajské úrovni:

Strategie rozvoje Moravskoslezského kraje na léta 2019-2027

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji na léta 2021-2023¹

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb a dalších aktivit v Moravskoslezském kraji na léta 2024-2026²

Moravskoslezský krajský plán vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením na léta 2021-2026

Strategie prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním v Moravskoslezském kraji na období 2021-2027

Strategie podpory rozvoje romských komunit Moravskoslezského kraje na období 2021-2027

na obecní úrovni:

Koncepce prevence kriminality statutárního města Karviná na léta 2023-2028

Koncepce statutárního města Karviná v oblasti prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním na období 2023-2028

Strategický plán ekonomického rozvoje - statutární město Karviná

Monitorování a analýza bezdomovectví v Karviné 2022

Plán udržitelné mobility města Karviná (data pro analýzu)

¹ Strategický materiál kraje, platný do 31.12.2023. Na něho navazuje 5. střednědobý plán na léta 2024-2026

² V pořadí již 5. strategický plán kraje, platný od 01.01.2024.

2 POPIS REGIONU, PRO KTERÝ JSOU SOCIÁLNÍ SLUŽBY PLÁNOVÁNY

Základní informace o městě:

Poloha: severovýchod České republiky; Moravskoslezský kraj. Polovina hranice území města tvoří současně hranici s Polskem. Z historického pohledu se Karviná nachází na území Těšínského Slezska.

Zeměpisné souřadnice: 49° 51' 30'' severní šířky, 18° 32' 15'' východní délky

Rozloha: 57,52 km²

Počet obyvatel: 52 450 (k 01.01.2023, údaj Ministerstva vnitra ČR)

Hustota obyvatelstva: 912 obyvatel/km²

Národnostní složení: převažuje česká, slovenská a polská národnost.

Sídelní struktura města: město zahrnuje devět městských částí s názvy Karviná-Fryštát, Karviná-Doly, Karviná-Lázně Darkov, Karviná-Ráj, Karviná-Staré Město, Karviná-Nové Město, Karviná-Mizerov, Karviná-Hranice, Karviná-Louky.

První písemná zpráva: z roku 1268, kdy se o tomto území zmiňuje listina opolského knížete Vladislava I.

Karvinou **protéká řeka Olše**, přičemž město spadá do středního úseku jejího toku.

Statutární město Karviná: od r. 2002.

Město plní přirozené spádové centrum pro okres Karviná a je obcí s rozšířenou působností pro spádové obce Dětmarovice, Petrovice u Karviné a Stonavu.

Mapa znázorňující 9 městských částí:

1. Karviná-Fryštát
2. Karviná-Doly
3. Karviná-Darkov
4. Karviná-Ráj
5. Karviná-Staré Město
6. Karviná-Nové Město
7. Karviná-Mizerov
8. Karviná-Hranice
9. Karviná-Louky



2.1 Sociodemografické údaje

Demografický a populační vývoj významně ovlivňuje společnost. Jeho příčiny a důsledky je nutné vzít v úvahu při plánování sociálních služeb na území města.

Populační vývoj obyvatelstva prochází změnami, které výrazně přispívají k celkové proměně společnosti. Jedním z nejintenzivnějších trendů, který klade na celou společnost vysoké nároky, je dlouhodobé snižování porodnosti, která vede k rychlému demografickému stárnutí populace.

Stárnutí a úbytek obyvatelstva jsou sociálními jevy, které mají výrazné negativní dopady do řady oblastí života celé společnosti, například v podobě nedostatku ekonomicky aktivních obyvatel, zvýšené nároky na sociální a zdravotní péči, atd.

2.1.1 Struktura obyvatel z hlediska věku a její vývoj

Nejvyšší počet obyvatel mělo město v roce 1977, kdy v něm žilo přes 80 tisíc obyvatel (81 693). Poté následovalo postupné snižování. Jen za posledních 10 let došlo k poklesu takřka o 5.400 obyvatel a v současné době žije v Karviné cca **52.450 obyvatel**. Úbytek je způsoben především výraznými migračními ztrátami, k nimž docházelo nejprve v 80. letech minulého století v důsledku útlumu státem podporované bytové výstavby na území města a po té v souvislosti s postupným útlumem těžby černého uhlí v regionu³.

Průměrný věk a index stáří - vývoj v letech

Stejně jako u většiny měst v České republice dochází v Karviné v dlouhodobém trendu ke zvyšování věkového průměru a růstu podílu starší generace.

Tab. č. 1 Průměrný věk a index stáří v Karviné- vývoj v letech 2000-2022

| Karviná | Průměrný věk | Index stáří |
|---------|--------------|-------------|
| 2000 | 37,7 | 69,0 |
| 2005 | 39,4 | 88,7 |
| 2010 | 40,8 | 111,9 |
| 2015 | 42,5 | 130,6 |
| 2020 | 43,7 | 142,8 |
| 2022 | 44,7 | 146,3 |

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Průměrný věk obyvatel je aktuálně 44,7 let, přičemž za posledních dvanáct let došlo k jeho nárůstu o 3,9 roku. V současnosti je hodnota Karviné o 1,4 roku vyšší, než je průměr Moravskoslezského kraje (43,3), který je spolu s Olomouckým krajem na čtvrtém místě v krajském srovnání a zároveň o 2,1 let vyšší, než je průměrný věk obyvatel ČR (42,6).

Tzv. index stáří je konstruován jako poměr počtu obyvatel ve věku 65 a více let k počtu obyvatel ve věku 0-14 let. Celková hodnota indexu stáří dosáhla v Karviné k 31.12.2022 hodnoty 146,3, což znamená, že na 146 osob starších 65 let připadalo 100 osob ve věku 0 -14 let. Z tabulky níže je patrné, že index demografického stárnutí se za posledních 12 let zvýšil více než o 100 %.

³ <https://pum.karvina.cz/files/download/analyticka-cast/analyza-a-prognoza-demografie.pdf>, str. 7

Tab. č. 2 Věkové složení, index stáří – srovnání s Moravskoslezským krajem a ČR k 31.12.2022

| | Celkový počet | v tom ve věku | | | Průměrný věk | Index stáří |
|---------|---------------------|---------------|-----------|-----------|--------------|-------------|
| | | 0-14 | 15-64 | 65 a více | | |
| Karviná | 50 172 ⁴ | 6 975 | 31 970 | 11 227 | 44,7 | 146,3 |
| Kraj | 1 189 674 | 182 383 | 758 072 | 249 219 | 43,3 | 136,6 |
| ČR | 10 827 529 | 1 750 808 | 6 868 872 | 2 207 849 | 42,6 | 126,1 |

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Muži tvoří 48,78 % z celkového počtu obyvatel Karviné (ženy v populaci obvykle tvoří většinu, především s ohledem na vyšší naději dožití). Osoby od 0 – 14 let jsou v obyvatelstvu zastoupeny 13,9 %, senioři na 65 let 22,37 %. Osoby v produktivním věku tak tvoří 63,72 %.

Ve srovnání s věkovou strukturou Moravskoslezského kraje a ČR jsou v Karviné osoby od 0-14 let zastoupeny podprůměrně, osoby od 15-64 let průměrně a osoby nad 65 let nadprůměrně.

Tab. č. 3 Vývoj věkového složení obyvatel Karviné

| Rok | Celkový počet | z toho | | v tom ve věku | | |
|------|---------------------|--------|--------|---------------|--------|-----------|
| | | muži | ženy | 0-14 | 15-64 | 65 a více |
| 2010 | 60 679 | 29 900 | 30 779 | 8 268 | 42 232 | 10 179 |
| 2019 | 52 128 | 25 734 | 26 394 | 7 031 | 33 775 | 11 322 |
| 2020 | 50 902 | 24 835 | 26 067 | 7 051 | 32 569 | 11 282 |
| 2021 | 49 881 | 24 433 | 25 448 | 6 799 | 31 819 | 11 263 |
| 2022 | 50 172 ⁵ | 24 476 | 25 696 | 6 975 | 31 970 | 11 227 |

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Budoucí vývoj populace je do značné míry dán aktuální věkovou strukturou daného obyvatelstva, která je odrazem minulých trendů ve vývoji plodnosti, úmrtnosti a stěhování.

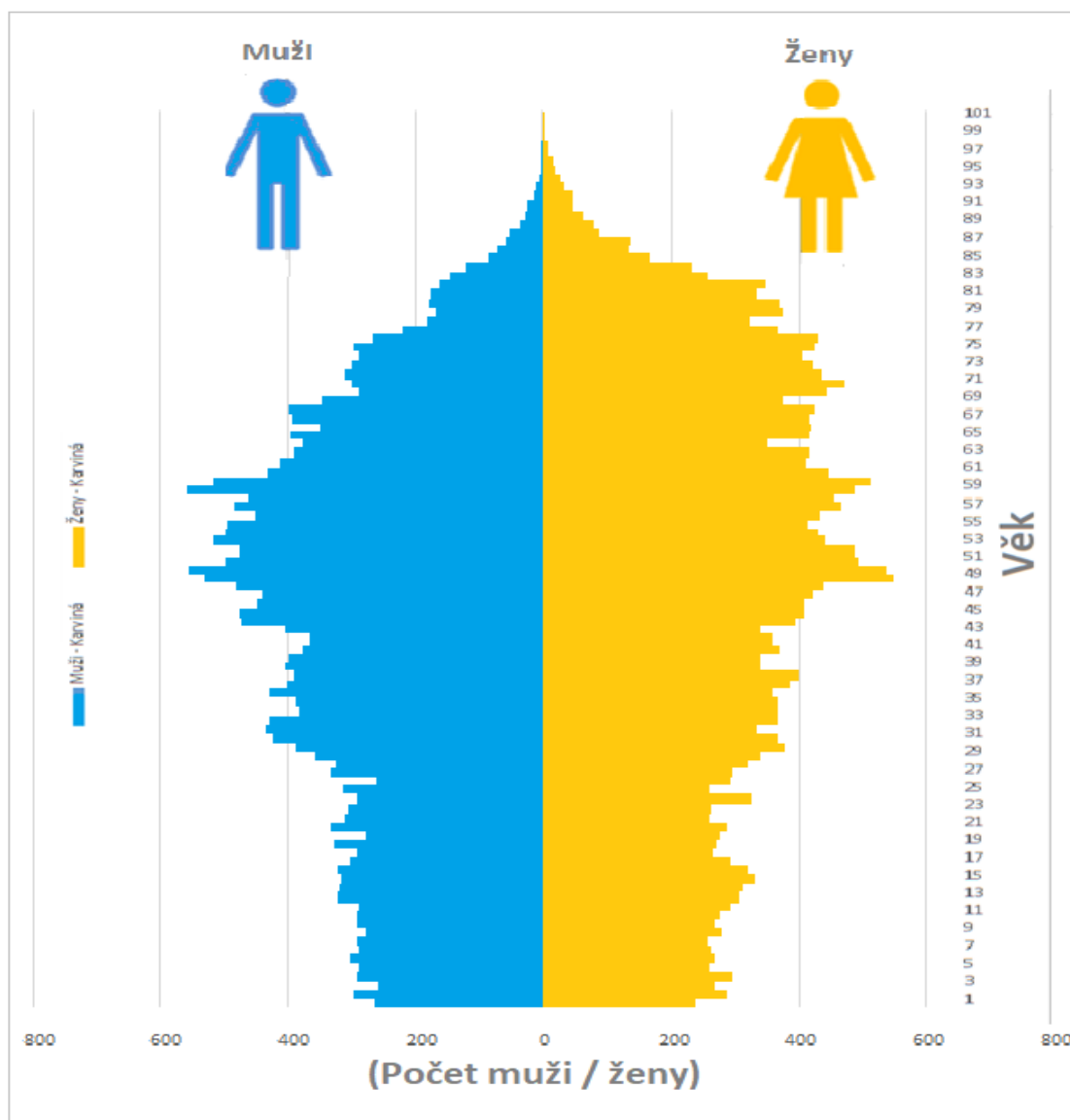
V posledních deseti letech došlo u produktivní složky obyvatelstva Karviné k poklesu, dětská složka tvoří v současné době přibližně 14 % obyvatelstva, zatímco složka staršího obyvatelstva 22 % a oproti roku 2010 vzrostl počet obyvatel starších 65 let takřka o 12 %. Podíl nejmladšího obyvatelstva není dostatečný ke kompenzaci nárůstu nejvyšší kategorie a v Karviné tak dochází k procesu demografického stárnutí.⁶

⁴ Údaje čerpány z ČSÚ, které však nekorespondují se skutečnou realitou - data MV ČR uvádí k 31.12.2022 52.450 obyvatel. Pro posouzení indexu stáří a věkového vývoje jsou však data z ČSÚ dostatečná.

⁵ Viz poznámka 4

⁶ <https://pum.karvina.cz/files/download/analyticka-cast/analyza-a-prognoza-demografie.pdf>, str. 10

Graf č. 1 Strom života k 31. 12.2022



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Tab. č. 4 Počet obyvatel v seniorském věku, rok 2023

| Věk | Celkový počet | Muži | ženy |
|---------------|---------------|--------------|--------------|
| 65 - 69 | 3 129 | 1 496 | 1 633 |
| 70 - 80 | 5 333 | 1 989 | 3 344 |
| 80 - 90 | 2 451 | 805 | 1 646 |
| nad 90 | 228 | 64 | 164 |
| celkem | 11 141 | 4 354 | 6 787 |

Zdroj: Odbor správní, vlastní zpracování

2.1.2 Struktura obyvatel z hlediska zdravotního znevýhodnění

Občané se zdravotním postižením tvoří významnou minoritu v naší republice. Dle Národního plánu podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021–2025 žije v ČR 1.152.000 osob se zdravotním postižením. Přesný počet občanů se zdravotním postižením (dále jen OZP) nelze zjistit, jelikož neexistuje jednotná evidence. Podkladem pro určení počtu osob se zdravotním postižením jsou různé statistiky úřadů a institucí, které poskytují sociální služby, dávky pro OZP (příspěvek na péči, příspěvek na mobilitu, příspěvek na zvláštní pomůcku⁷), průkazy pro OZP či vedou evidenci osob, které pobírají invalidní důchod.

Průkaz pro OZP

Nárok na průkaz osoby se zdravotním postižením má osoba s tělesným, smyslovým nebo duševním postižením charakteru dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu, které podstatně omezuje její schopnost pohyblivosti nebo orientace, včetně osob s poruchou autistického spektra.

Tab. č. 5 Počet držitelů průkazů OZP v Karviné, rok 2023

| TP | ZTP | ZTP/P | celkem | Počet průkazů na 1000 obyvatel |
|-----|-----|-------|--------|--------------------------------|
| 611 | 489 | 342 | 1 442 | 27,49 |

Zdroj: MPSV, Úřad práce, Krajská pobočka v Ostravě, vlastní zpracování

Příspěvek na péči

Potřebu sociálních služeb lze nepřímo odhadnout z příspěvku na péči (dále jen PnP). Ten je určen osobám, které z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu potřebují pomoc jiné fyzické osoby při zvládnutí základních životních potřeb v rozsahu stanoveném stupněm závislosti podle zákona o sociálních službách. Z PnP pak mohou tyto osoby hradit sociální péči⁸. Při odhadování budoucího počtu osob vyžadujících pomoc vycházíme z počtu pobíratelů PnP. Průměrný počet PnP na 1 000 obyvatel dosahuje 32,2. V souvislosti s demografickým stárnutím lze do budoucna očekávat, že počet osob vyžadujících pomoc při sebeobsluze, respektive příjemců příspěvku na péči vzroste.

Tab. č. 6 Počet vyplacených příspěvků na péči v Karviné dle stupně závislosti

| Rok | I. stupeň | II. stupeň | III. stupeň | IV. stupeň | celkem | Počet příspěvků na 1000 obyvatel |
|------|-----------|------------|-------------|------------|--------|----------------------------------|
| 2020 | 572 | 519 | 378 | 225 | 1 694 | 32,29 |
| 2021 | 563 | 502 | 379 | 225 | 1 669 | 31,82 |
| 2022 | 580 | 499 | 390 | 232 | 1 701 | 32,43 |
| 2023 | 521 | 510 | 399 | 260 | 1 690 | 32,22 |

Zdroj: ČSÚ, MPSV, Úřad práce, Krajská pobočka v Ostravě, vlastní zpracování

⁷ <https://www.mpsv.cz/web/cz/zdravotni-postizeni#dsp>

⁸ Na PnP mají nárok osoby, které z důvodu zdravotního stavu potřebují pomoc jiné fyzické osoby při zvládnutí životních potřeb dle stupně závislosti. Tyto stupně závislosti se hodnotí podle počtu základních životních potřeb, které tato osoba není schopna bez cizí pomoci zvládat (např. mobilita, orientace, komunikace, stravování, oblékání...).

2.1.3 Nezaměstnanost v Karviné

Město Karviná v kontextu ČR i regionu vykazuje znatelně vyšší hodnoty nezaměstnanosti. Podle aktuálních údajů je v okrese Karviná nejvyšší nezaměstnanost v celé ČR, a to 8,3 %. Míra nezaměstnanosti je **přímo v Karviné (10,37 %)** dlouhodobě nejvyšší ze všech statutárních měst v Moravskoslezském kraji a také ve srovnání s dalšími městy v nejbližším okolí.

V letech 2018 (9,05 %), 2019 (8,36 %) a 2020 (9,85 %) klesla nezaměstnanost v Karviné po více než 10 letech pod hranici 10 %. Od roku 2021 se opět drží mírně nad 10 %. Vývoj nezaměstnanosti od konce roku 2014 je však poměrně pozitivní, nezaměstnanost totiž klesla z 15,1 % na 10,02 % ke konci června 2023. Počet uchazečů o zaměstnání v evidenci úřadu práce se snížil z 5.299 na 3 187 osob.

Podíl nezaměstnaných v Karviné stále převyšuje celorepublikový průměr a řadí se mezi města s nejvyšší nezaměstnaností v ČR, ale i v rámci MSK.

Tab. č. 7 Vývoj nezaměstnanosti v Karviné v letech 2018 - 2022

| | Počet uchazečů o zaměstnání | Míra nezaměstnanosti |
|------|-----------------------------|----------------------|
| 2018 | 3 173 | 9,05 % |
| 2019 | 2 874 | 8,36 % |
| 2020 | 3 326 | 9,85 % |
| 2021 | 3 400 | 10,44 % |
| 2022 | 3.300 | 10,37 % ⁹ |

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Tab. č. 8 Míra nezaměstnanosti v roce 2021 a 2022, srovnání Moravskoslezský kraj a ČR

| | Počet nezaměstnaných k 31.12.2021 | Míra nezaměstnanosti k 31.12.2021 | Počet nezaměstnaných k 31.12.2022 | Míra nezaměstnanosti k 31.12.2022 |
|---------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Karviná | 3 400 | 10,44 % | 3.300 | 10,37 % |
| Kraj | 42.152 | 5,14 % | 41.902 | 5,12 % |
| ČR | 258.173 | 3,49 % | 271.803 | 3,72 % |

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

2.1.4 Výplata dávek hmotné nouze a příspěvku na bydlení

Výplata sociálních dávek probíhá od roku 2012 prostřednictvím Krajské pobočky Úřadu práce ČR. Potřebnost sociálních dávek indikuje nedostatečnost vlastních disponibilních finančních prostředků k pokrytí životních potřeb a je tak do značné míry ukazatelem finanční soběstačnosti a sociálního vyloučení na daném území.

Níže uvedené údaje se vztahují na území celého správního obvodu pověřeného obecního úřadu (dále jen POÚ), zahrnuje tak mimo území města i obce Stonavu, Dětmárovice a Petrovice u Karviné.

⁹ V míře nezaměstnanosti jsou započteny i uchazeči o zaměstnání pobírající rentu, skutečná nezaměstnanost je tak nižší

Dávky hmotné nouze

Dávky hmotné nouze (dále jen HN) jsou formou pomoci osobám s nedostatečnými příjmy, motivující tyto osoby k aktivní snaze zajistit si prostředky k uspokojení životních potřeb, za předpokladu, že každá osoba, která pracuje, se musí mít lépe než ta, která nepracuje, popřípadě se práci vyhýbá. Je jedním z opatření, kterými Česká republika bojuje proti sociálnímu vyloučení.

Nedílnou součástí systému pomoci v hmotné nouzi je sociální práce s klienty. V rámci sociální práce některé úkoly kromě Úřadu práce České republiky vykonávají rovněž obecní úřady, které mají blíže k občanům a mohou tak v rámci sociální práce efektivněji reagovat na jejich problémy.

Tab. č. 9 Vývoj dávek HN v POÚ v letech 2019-2022 (průměrný počet měsíčních dávek)

| Rok | Příspěvek na živobytí | Doplatek na bydlení | Mimořádná okamžitá pomoc | Příspěvek na bydlení |
|------|-----------------------|---------------------|--------------------------|----------------------|
| 2019 | 1.659 | 1.198 | 22 | 12.500 |
| 2020 | 1.557 | 1.064 | 23 | 11.877 |
| 2021 | 1.541 | 1.052 | 37 | 11.001 |
| 2022 | 1.481 | 1.023 | 40 | 12.421 |

Zdroj: Koncepce prevence kriminality Statutárního města Karviná na období 2023-2028, str. 22-24 a ČSÚ, vlastní zpracování

Příspěvek na bydlení

Nejčastěji vyplácenou dávkou státní sociální podpory na Karvinsku byl příspěvek na bydlení. V roce 2022 bylo celkem vyplaceno 360.250 dávek státní sociální podpory, z toho 149.049 dávek připadalo na příspěvek na bydlení. Celkově bylo vyplaceno prostřednictvím této dávky více než 550 milionů Kč.

Tab. č. 10 Vyplacené dávky HN a příspěvku na bydlení v POÚ za rok 2022¹⁰

| | Příspěvek na živobytí | Doplatek na bydlení | Mimořádná okamžitá pomoc | Příspěvek na bydlení |
|-------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------|----------------------|
| Počet vyplacených dávek | 17.766 | 12.278 | 479 | 149.049 |
| Objem vyplacených dávek | 84.773.093 Kč | 37.062.954 Kč | 1.162.793 Kč | 554.810.000 Kč |
| Průměrná výše dávky | 4.772 Kč | 3.019 Kč | 2.427 Kč | 3.722 Kč |

Zdroj: ÚP ČR - Kontaktní pracoviště Karviná a ČSÚ, vlastní zpracování

¹⁰ Kromě mimořádné okamžité pomoci se jedná o souhrn opakujících se měsíčních dávek, vyplacených v roce 2022. Nejedná se o počty příjemců dávek.

2.1.5 Zadluženost

V porovnání s celorepublikovým (7,6 %) i krajským (8,6 %) podílem má Karviná takřka dvojnásobně vyšší podíl osob v exekuci (15,57 %). V roce 2022 bylo na území města Karviné v exekuci 6.710 osob s celkovým počtem 37.864 exekucí. Z tohoto počtu osob v exekuci činilo 12 % osob ve věku 18–29 let a 7 % seniorů ve věku 65+, nejvyšší podíl exekucí je ve věkové kategorii 50- 64 let.

Tab. č. 11 Podíl osob v exekuci v roce 2022, srovnání Moravskoslezský kraj a ČR

| | Podíl osob v exekuci | Počet exekucí | Celkový počet exekucí | Počet exekucí na osobu |
|---------|----------------------|---------------|-----------------------|------------------------|
| Karviná | 15,57 % | 6.710 | 37.864 | 5,6 |
| Kraj | 8,96 % | 89.364 | 535.425 | 6.0 |
| ČR | 7,6 % | 668.000 | 4.100.000 | 6,1 |

Zdroj: Mapa exekucí, vlastní zpracování

Tab. č. 12 Osoby v exekuci v Karviné v roce 2022 dle věku

| | 15-29 let | 30-39 let | 40-49 let | 50-64 let | nad 65 let |
|-------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Podíl | 13 % | 25 % | 23 % | 30 % | 8 % |
| Počet | 892 | 1.678 | 1.543 | 2.031 | 566 |

Zdroj: Mapa exekucí, vlastní zpracování

2.1.6 Sociálně vyloučené lokality

Pojmem sociálně vyloučená lokalita je označováno místo, kde se soustřeďují lidé, poznamenaní exkluzí neboli sociálním vyloučením.

V českém prostředí je sociální vyloučení spojováno s oblastmi bydlení, vzdělávání, zaměstnanost a zadluženost. Důležitou roli hraje také takzvaná prostorová segregace, kdy mají lidé ve svém bydlišti zhoršený přístup k veřejným službám nebo také k možnostem pracovního uplatnění.

Sociální vyloučení je spojeno zejména se:

- symbolickým společenským vyloučením spojeným se stigmatizací (zevšeobecňujícím přisuzováním negativních vlastností) jedinců či skupin,
- nízkou mírou vzdělanosti a ztíženou možností tuto nevýhodu překonat (chybějící vzorce chování),
- ztíženým přístupem k legálním formám výdělečné činnosti, závislostí na sociálních dávkách a s tím spojenou materiální chudobou (základní, či nedokončené vzdělání),
- rizikovým životním stylem, špatnými hygienickými návyky a s nimi souvisejícím horším zdravotním stavem,
- životními strategiemi orientovanými na přítomnost – tzv. krátkodobé životní strategie bez dlouhodobého či jakéhokoli zacílení,
- uzavřeným ekonomickým „systémem“ vyznačujícím se častým zastavováním majetku a půjčováním peněz na vysoký úrok (lichva a tzv. rychlé půjčky),
- větším potenciálem výskytu sociálně patologických jevů (např. alkoholismu, narkomanie či gamblerství) a kriminality (zvýšeným rizikem stát se pachatelem, ale i obětí trestné činnosti),

- sníženou sociokulturní kompetencí (např. jazykovou bariérou, nezkušeností či neznalostí vlastních práv a povinností).

Na území statutárního města Karviné je pro účely zacílení sociální práce uváděna tato vyloučená lokalita:

- Vymezená oblast městské části Karviná-Nové Město. Jedná se o lokalitu o rozloze cca 0,7 km čtverečních. V rámci této lokality je i ubytovna Kaktus, kde je kapacita ubytování cca 80 osob, bytový dům Předvoj s kapacitou cca 243 osob a bytový dům č. p. 2459 se 120 byty. Přestože v předchozích letech došlo v této lokalitě k rozsáhlé demolici zničených domů, dle kvalifikovaného odhadu zde bydlí cca 3100 obyvatel v naprosté většině z minoritní společnosti ze sociálně slabých vrstev.¹¹

2.1.7 Možnosti bydlení v Karviné

Většinovými vlastníky bytového fondu v Karviné jsou statutární město Karviná, společnost Heimstaden, s.r.o. a Stavební bytové družstvo DRUBYD. Dalšími vlastníky domů a bytových jednotek jsou bytová družstva a společenství vlastníků bytových jednotek (SVJ).

Město Karviná k datu 31.12.2022 vlastnilo **713 bytů**. V tomto počtu je zahrnuto 439 bytových jednotek v pěti **Bytových domech pro seniory a osoby se zdravotním postižením**, které jsou určeny občanům, kteří dosáhli 60 let věku, popř. mladším občanům, kteří pobírají invalidní důchod. Přidělování bytů v těchto domech se řídí zásadami statutárního města Karviné. Bytové domy pro seniory a osoby se zdravotním postižením nejsou zařízeními sociálních služeb podle zákona o sociálních službách.

2.1.7.1 Sociální bydlení a bydlení s podporou - Housing First

Housing First je inovativní způsob řešení bezdomovectví, který je založen na vědeckých důkazech. Zaměřuje se na osoby, které propadávají síti podpory, a v důsledku (nejen) toho jsou dlouhodobě bez domova. Tyto osoby mají zpravidla potřebu komplexní podpory. Projekty a programy Housing First jsou postaveny na myšlence, že každý má právo na bydlení. Proto je každému, kdo je do nich vybrán, poskytnuto bydlení ve standardním, nesegregovaném bytě s podporou sociálních pracovníků.

S projektem Housing First (nyní již s navazujícím projektem Housing First II.) ve městě působí Slezská diakonie, kdy v rámci projektu nabízí podporu a bydlení v 10 domácnostech pro jednotlivce s duševním onemocněním nebo jejich projevy. Hlavním cílem je podpora přechodu těchto osob ze stavu bytové nouze do stavu bydlení.

Další organizací, která ve městě působí s již navazujícím projektem Housing First II je nestátní nezisková organizace Spolek PORTAVITA, která poskytuje bydlení ve standardním nájemním bydlení zejména samoživitelkám s dětmi (popř. rodinám), které se ocitly bez domova nebo jsou ztrátou bydlení ohroženy a současně potřebují podporu a pomoc v důležitých oblastech jejich života.

Spolek PORTAVITA, prostřednictvím svého pobočného spolku Nové Město, rovněž nabízí lidem v nepříznivé sociální situaci odpovídající bydlení s podnájemní smlouvou v cca 250 bytech ve vlastnictví společnosti Heimstaden, a může jim i poskytovat doprovodný sociální program formou vlastní registrované sociální služby - sociální rehabilitace.

2.1.7.2 Ubytovny v Karviné

Problematika ubytoven je již několik let v popředí zájmů odborné i laické veřejnosti. V minulých letech se z většiny komerčních ubytoven staly „sociální ubytovny“, jejichž prostřednictvím bylo řešeno dlouhodobé bydlení pro sociálně slabé občany a kvetl tzv. „obchod s chudobou“. Až novela zákona o hmotné nouzi v roce 2015 nastavila ubytovným alespoň základní hygienické a kvalitativní standardy a nájemné stanovila na místně obvyklou úroveň. Dávky se začaly vyplácet na místnost, nikoliv na

¹¹ Zdroj: Odbor sociální, oddělení sociálních věcí

jednotlivce. Taktéž samotná města proti tomuto byznysu bojovala. Ve městě Karviná došlo postupně ke zrušení 4 ubytoven z 6. V současné době jsou v provozu pouze dvě ubytovny – viz tabulka č. 13. Ubytovna Předvoj změnila režim bydlení na Bytový dům a Hotelový dům Petrovice u Karviné poskytují pro osoby pobírající HN pouze malou část kapacity.

Tab. č. 13 Přehled stávajících ubytoven a bytových domů, které ubytovávají osoby pobírající dávky HN

| Ubytovny v Karviné (ubytovávají osoby pobírajících dávky HN) | Počet lůžek stav k 31.12.2022 |
|---|----------------------------------|
| Hostel - Hotel Kaktus, Karviná-Nové Město, nám. Budovatelů 1339 | 80 |
| Majáček, Karviná-Nové Město, ul. Cihelní 1688 | 15 (v r. 2019 bylo 40) |
| Bytový a hotelový dům (ubytovávají i osoby pobírající dávky HN) | Počet lůžek stav k 31.12.2022 |
| Bytový dům Předvoj, Karviná-Nové Město, nám. Budovatelů 1306 | 243 |
| Hotelový dům Petrovice, Petrovice u Karviné, Dolní Marklovice 262 | 70 z celkové kapacity 740 |

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

2.1.7.3 Azylové domy a noclehárny

Azylové domy a noclehárny jsou službami sociální prevence. Slouží k prevenci sociálního vyloučení a propadu stávající úrovně života lidí bez domova a zároveň k ochraně zdraví majority města. Noclehárna je určena pouze k přenocování a provedení hygieny, azylové domy již poskytují osobám bez přístřeší na přechodnou dobu ubytování s možností stravy a individuální podporu při řešení jejich nepříznivé životní situace. Cílem je návrat k běžnému způsobu života (pravidelný měsíční příjem, pracovní aktivity, bydlení apod.).

Tab. č. 14 Přehled azylových domů a nocleháren v Karviné (dle registru poskytovatelů soc. služeb)

| Poskytovatel | Služba | Město | Cílová skupina | Kapacita/počet lůžek |
|-------------------------|--|---------------------|--------------------------------|----------------------|
| Slezská diakonie | SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům* | Petrovice u Karviné | Rodiny s dětmi, ženy do 64 let | 60 lůžek |
| Slezská diakonie | BETHEL Karviná, azylový dům | Karviná | Muži od 18 let | 49 lůžek |
| Slezská diakonie | BETHEL Karviná, noclehárna | Karviná | Muži a ženy od 18 let | 17 (13 muži, 4 ženy) |

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

*Azylový dům se nachází ve spádové obci, je však zaměřen na Karvinou

3 ZJIŠŤOVÁNÍ POTŘEB OBČANŮ KARVINÉ PRO ZPRACOVÁNÍ KOMUNITNÍHO PLÁNU

Zjišťování potřeb pro plánování rozvoje sociálních služeb je jedna z klíčových součástí procesu komunitního plánování. Proces tvorby nového komunitního plánu započal v září 2022, kdy ve 4 pracovních skupinách („Senioři“; „Sociálně handicapované osoby“; „Děti, mládež, rodina“ a „Zdravotně postižení“, cca 80 členů) byly zpracovány SWOT analýzy a postupně vydefinovány nové priority a opatření pro plánovací období let 2024 až 2027. Priority a opatření vychází ze zjištěných potřeb občanů Karviné, které jsou charakteristické pro různé cílové skupiny. Tyto potřeby byly zjišťovány a mapovány průběžně zadavateli sociálních služeb, poskytovateli sociálních služeb a jejich uživateli, kteří jsou členy uvedených pracovních skupin, dále v rámci pracovních podskupin, zaměřených na konkrétní problematiku, na meziresortních setkáních od odborníků z řad lékařů, školských i předškolních zařízení, při setkáních se sociálními pracovníky služeb a institucí, včetně sociálních pracovníků obecné sociální práce, OSPODu a opatrovnické agendy magistrátu. Vycházeno bylo také z dat strategických materiálů města, a to z „Plánu udržitelné mobility města Karviné“, konkrétně z Technické zprávy 3.2.8 Analýza a prognóza demografie, zpracované v červnu 2021 a z Koncepce prevence kriminality statutárního města Karviná na období let 2023 - 2028, zpracované v roce 2022.

Nastavené priority a opatření v návrhové části tohoto dokumentu určují další rozvoj sociálních služeb v následujícím období s ohledem na dostupné zdroje.

Při plánování a realizaci rozvoje sociálních služeb na svém území město Karviná úzce spolupracuje i s Moravskoslezským krajem (dále také MSK), předává informace o potřebách obyvatel a o možnostech uspokojování těchto potřeb a také o jejich dostupných zdrojích. Současně spolupracuje v rámci Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji při určování sítě sociálních služeb na svém území a poskytuje informace o její kapacitě.

Zdroje pro plánování sociálních služeb:

- sociodemografické údaje, místní podmínky a specifika,
- statistická data a prognózy populačního vývoje,
- SWOT analýzy vytvořené v pracovních skupinách KPSS,
- informace o potřebách občanů získané na odborných skupinách, meziresortních setkáváních, setkáváních sociálních pracovníků,
- informace o potřebách občanů získané na pracovních skupinách KPSS.

Další zdroje, které byly pro zjišťování potřeb využity

- **Veřejný opatrovník** – opatrovníci mají cenné informace, které vyplývají z výkonu jejich práce (např. o tom, jaké služby ve městě chybí pro tuto specifickou skupinu občanů). Tyto informace jsou předávány v průběhu roku přímo koordinátorovi KP.
- **Pečující osoby a asistenti sociální péče** – pečující lidé jsou významnými zprostředkovateli informací o problémech, s nimiž se potýkají v běžném životě při péči o své blízké. Tyto informace jsou předávány prostřednictvím poskytovatelů sociálních služeb, s nimiž jsou v kontaktu.
- **Poskytovatelé sociálních služeb** – do plánování služeb přinášejí informace o potřebách svých uživatelů, jimž poskytují službu, či o stavu kapacity služby, kterou poskytují. Zde se jeví jako největší zdroj informací počet odmítnutých zájemců, jelikož nespádají do cílové skupiny, které se služba věnuje. Tyto informace jsou důležité pro mapování potřeb občanů na území města a jsou zjišťovány tzv. monitoringem poskytovatelů sociálních služeb.

- **Sociální práce na obci**

- **Oddělení sociálních věcí**

Sociální pracovníci jsou velmi důležitými partnery v procesu plánování, neboť mají nezastupitelné znalosti o potřebách komunity a o konkrétních cílových skupinách. Neocenitelná je rovněž jejich „multidisciplinárnost“ z důvodu řešení různých oblastí života občanů obce.

Sociální pracovníci pomáhají řešit různé obtížné a nepříznivé sociální situace jednotlivců i rodin, osob bez přístřeší, nezaměstnaných, obětí domácího násilí, seniorů a osob se zdravotním postižením. Jedná se o pomoc v oblasti bydlení, dluhů a exekucí, koordinaci pomoci při zajištění péče o seniory, osoby se zdravotním postižením, o osoby s duševním onemocněním.

Cílem a účelem sociální práce je dosažení souladu mezi naplňováním zájmů, práv a potřeb klientů a širšími cíli i potřebami společnosti směřujícími k udržení sociálního smíru. Sociální práce je realizována v souladu s § 92 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Pro kvalitní výkon sociální práce je vytvořena síť spolupracujících služeb a institucí – viz graf dále, pod názvem „SOCIÁLNÍ PRÁCE NA OBCI – spolupracující síť služeb“.

- **Oddělení sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD)**

Sociální pracovníci tohoto oddělení zajišťují péči o ohrožené děti dle zákona č. 329/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů. Vyhodnocují situaci dítěte a jeho rodiny z hlediska posouzení, zda se jedná o ohrožené dítě a využívají nástrojů sociální práce ke koordinaci řešení situace ohroženého dítěte.

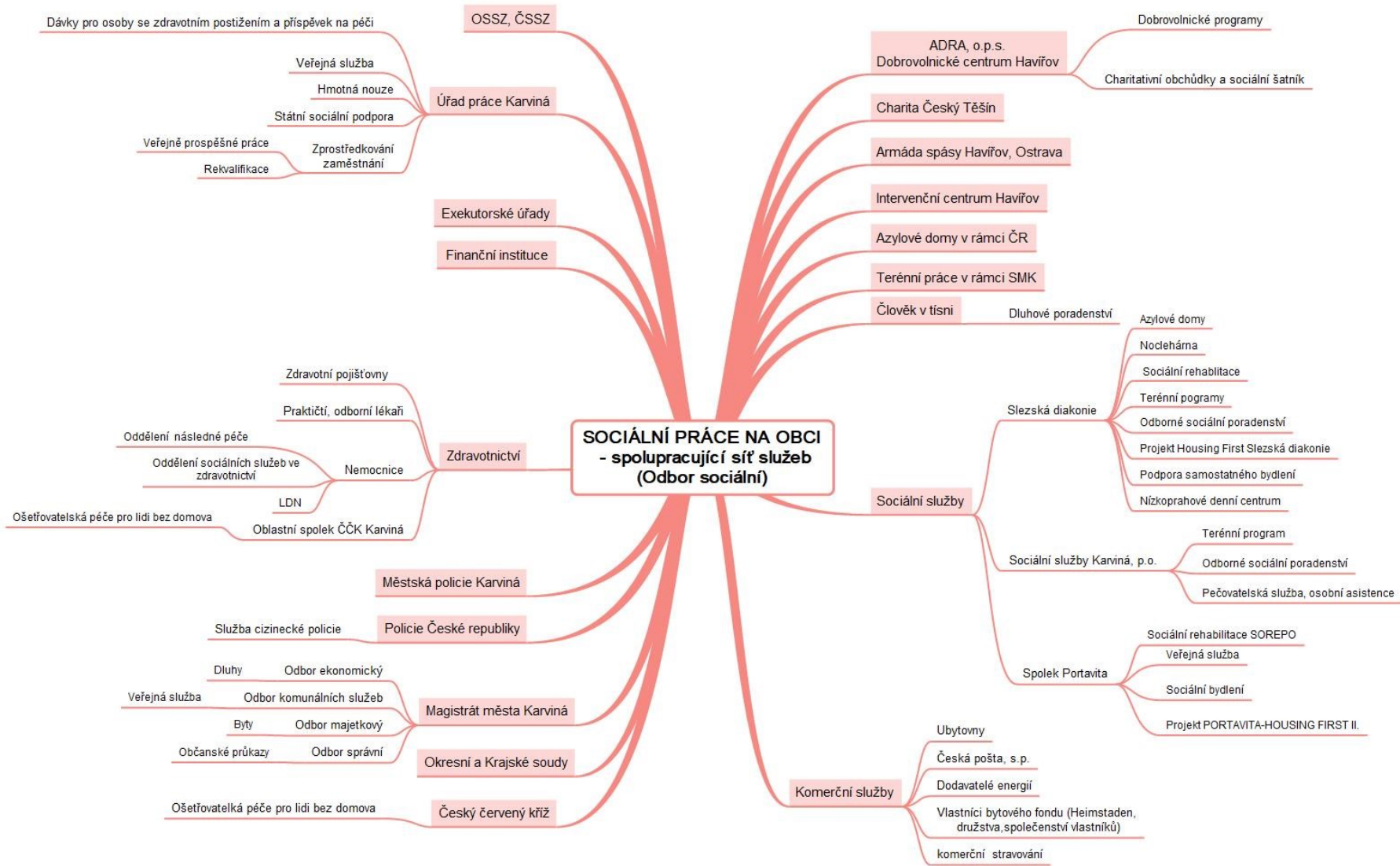
Provádějí koordinaci opatření směřujících k odstranění, zmírnění nebo opakování nepříznivých vlivů působících na vývoj dítěte, zpracovávají stanoviska a návrhy řešení situace dítěte v konfliktu se zákonem.

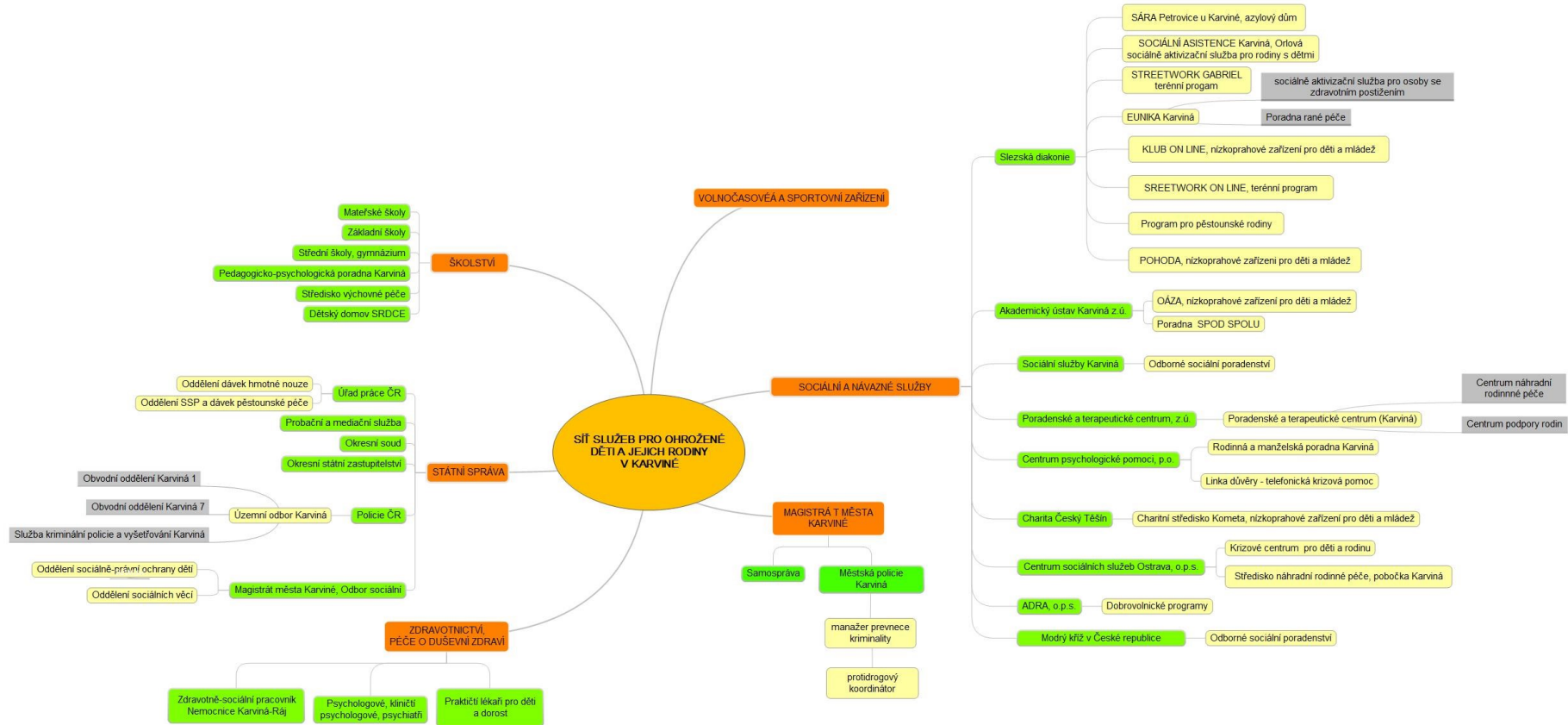
Zpracovávají a posuzují žádosti o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče, vedou spisovou dokumentaci žadatelů a sledují vývoj dětí, které byly do náhradní rodinné péče svěřeny

Poskytují pomoc dětem vystaveným tělesnému nebo duševnímu násilí a dětem, na kterých byl spáchán trestný čin, zprostředkovávají krizovou intervenci, uplatňují a koordinují opatření na ochranu týraných, zneužívaných a zanedbávaných dětí ve spolupráci se subjekty zapojenými do řešení situace dítěte.

Podrobný popis činností OSPOD je uveden ve Standardu č. 3, který je dostupný na <https://www.karvina.cz/file/4154/> .

Pro potřeby výkonu SPOD je vytvořena síť spolupracujících služeb a institucí – viz graf dále, pod názvem „SÍŤ SLUŽEB PRO OHROŽENÉ DĚTI A JEJICH RODINY V KARVINĚ“.





4 POPIS STÁVAJÍCÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A NÁVAZNÝCH AKTIVIT NA ÚZEMÍ MĚSTA KARVINÉ

Na území města Karviné je k 01.01.2024 poskytováno celkem 50 registrovaných sociálních služeb dle zákona o sociálních službách. Město Karviná je veřejným zadavatelem, či spoluzadavatelem¹² u 38 služeb, u 10 služeb je zadavatelem Moravskoslezský kraj, 1 služba má nadregionální působnost, proto je zadavatelem Ministerstvo práce a sociálních věcí a 1 služba zadavatele nemá (Domov Alzheimer Darkov, domov se zvláštním režimem). Z celkového počtu 50 služeb je 6 služeb sociálního poradenství, 18 služeb sociální péče a 26 služeb sociální prevence. Tyto služby poskytuje 20 organizací (poskytovatelů).

V období let 2020-2023 zahájily, nebo ukončily činnost na území města tyto sociální, či návazné služby:

Zahájení poskytování sociální služby (vyjednána deklaráce obce – finanční závazek při vzniku služby)

- Poradna pro rodiny s dětmi Sluníčko (Centrum pro rodinu Sluníčko, z. ú.) od 01.01.2021
- SOREPO-sociální rehabilitace PORTAVITA (Spolek PORTAVITA) od 01.01.2023
- Chráněné bydlení (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z. ú.), předpokládané zahájení činnosti od 01.01.2024

Ukončení činnost:

- Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež BUBLINA (Centrum pro rodinu Sluníčko, z. ú.) k 31.12.2020
- Senior doprava (Český červený kříž Karviná) k 31.12.2020
- Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR, z. s., Základní organizace kardiaků Karviná k 31.12.2020
- Azylový dům pro rodiny s dětmi (Sociální služby Karviná, p. o.), k 31.12.2021
- Rodinné centrum Sluníčko (Centrum pro rodinu Sluníčko, z. ú.), k 31.05.2022
- Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR, z. s., Základní organizace Karviná-Doly, k 19.07.2023
- Chráněné bydlení (Sociální služby Karviná, p. o.), k 31.12.2023
- Odlehčovací služba terénní (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z. ú.), k 31.12.2023
- Svaz diabetiků ČR, územní organizace Karviná, k 31.12.2023

Změna názvu

- Centrum pro rodinu Sluníčko, z.ú., změnilo název na Poradenské a terapeutické centrum, z.ú. od 01.06.2023

4.1 Základní druhy sociálních služeb dle zákona o sociálních službách

V obecné rovině považujeme sociální služby za nástroj sociální politiky, který je směřován k osobám, jež mají zejména zákonem stanovenou potřebu je využívat. Důvody pro využití dnešního širokého spektra sociálních služeb jsou různé - od zdravotního postižení až po hrozbu sociálního vyloučení. Funkce sociálních služeb je jak ochranná (tj. pomoc ohroženým skupinám obyvatel), tak i preventivní (zabraňování či zmírňování negativních jevů ve společnosti). Hlavním účelem by měla být pomoc

¹² Veřejný zadavatel- viz str. 36

potřebným občanům a tudíž povinnost zajišťovat určitý veřejný zájem, který je definovaný v zákoně, ať už se jedná o Ústavu ČR, Základní listinu práv a svobod, ale i zákon o sociálních službách. Současně zde existují i veřejné zájmy na úrovních místních municipalit a krajů, které sice nemusí být jasně definovány, např. ve střednědobých plánech, ale je možné je analyzovat v konkrétních rozhodnutích samospráv, např. v oblasti dotací.

Sociální službou se dle zákona o sociálních službách „rozumí činnost nebo soubor činností zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení.“

Sociální poradenství se poskytuje v různých typech poraden se zaměřením na potřeby jednotlivých okruhů sociálních skupin osob. Povinností všech poskytovatelů sociálních služeb je poskytovat osobám při řešení jejich nepříznivé sociální situace základní sociální poradenství.

Služby sociální péče napomáhají zajistit osobám jejich fyzickou a psychickou soběstačnost, s cílem umožnit jim v nejvyšší možné míře zapojení do běžného života společnosti a podpořit život v jejich přirozeném sociálním prostředí.

Služby sociální prevence napomáhají lidem v překonání jejich nepříznivé sociální situace s cílem zabránit jejich sociálnímu vyloučení. Jedná se o osoby, které jsou ohroženy krizovou sociální situací, životními návyky a způsobem života vedoucím ke konfliktu se společností.

Tab. č. 15 Analýza sociálních služeb podle druhů, dle zákona o sociálních službách, k 01.01.2024, včetně zadavatelské role (SMK - Statutární město Karviná, MSK - Moravskoslezský kraj, MPSV - Ministerstvo práce a sociálních věcí)

| Druhy sociálních služeb | Zadavatelská nebo spoluzadavatelská role | Počet |
|---|--|-----------|
| Sociální poradenství | | 6 |
| <u>Základní, odborné § 37</u> Poradna Modrého kříže v ČR – Karviná (Modrý kříž v ČR) Občanská poradna Karviná (Slezská diakonie) Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p. o.) Sociální poradna a poradna pro pozůstalé (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.) Rodinná a manželská poradna Karviná (Centrum psychologické pomoci, p.o.) Poradenské a terapeutické centrum (Karviná), (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.) | SMK SMK SMK SMK MSK SMK | 6 |
| Služby sociální péče | | 18 |
| <u>Osobní asistence § 39</u> Pečovatelská a asistenční služba (Sociální služby Karviná, p. o.) | SMK | 1 |
| <u>Pečovatelská služba § 40</u> Pečovatelská a asistenční služba (Sociální služby Karviná, p. o.) | SMK | 1 |
| <u>Tísňová péče § 41</u> Anděl strážný, z.ú. | MPSV | 1 |
| <u>Průvodcovské a předčitatelské služby § 42</u> | | - |
| <u>Podpora samostatného bydlení § 43</u> NOE Karviná (Slezská diakonie) | SMK | 1 |
| <u>Odlehčovací služby § 44</u> Odlehčovací služby (Sociální služby Karviná, p.o.) | SMK | 1 |

| Druhy sociálních služeb | Zadavatelská nebo spoluzadavatelská role | Počet |
|---|---|-----------|
| <u>Centra denních služeb § 45</u> Denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p. o.) | SMK | 1 |
| <u>Denní stacionáře § 46</u> Denní stacionář (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.) EUNIKA Karviná, denní stacionář (Slezská diakonie) Denní stacionář Dům v Aleji (Sociální služby Karviná, p. o.) | SMK SMK SMK | 3 |
| <u>Týdenní stacionáře § 47</u> | | - |
| <u>Domovy pro osoby se zdravotním postižením § 48</u> HOSANA Karviná (Slezská diakonie) BENJAMÍN p.o., středisko Karviná | SMK MSK | 2 |
| <u>Domovy pro seniory § 49</u> Nový domov, p. o. Domov pro seniory SLEZSKÉ HUMANITY, Karviná (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.) | MSK SMK | 2 |
| <u>Domovy se zvláštním režimem § 50</u> Nový domov, p. o. Domov Alzheimer Darkov, z.ú. | MSK BEZ ZADAV. ROLE | 2 |
| <u>Chráněné bydlení § 51</u> Chráněné bydlení Karviná (Domov Jistoty, p.o.) Chráněné bydlení (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.) ¹³ | SMK SMK | 2 |
| <u>Sociální služby poskytované ve zdravotnickém zařízení § 52</u> Oddělení sociálních služeb ve zdravotnickém zařízení (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.) | MSK | 1 |
| Služby sociální prevence | | 26 |
| <u>Raná péče § 54</u> Poradna rané péče EUNIKA (Slezská diakonie) Raná péče (Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava) | SMK MSK | 2 |
| <u>Telefonická krizová pomoc § 55</u> Linka důvěry (Centrum psychologické pomoci, p.o.) | MSK | 1 |
| <u>Tlumočnické služby § 56</u> Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s. Ostrava | MSK | 1 |
| <u>Azylové domy § 57</u> BETHEL Karviná (Slezská diakonie) SÁRA Petrovice u Karviné (Slezská diakonie) | SMK SMK | 2 |
| <u>Domy na půl cesty § 58</u> | | - |
| <u>Kontaktní centra § 59</u> | | - |
| <u>Krizová pomoc § 60</u> Krizová pomoc (Krizové centrum Ostrava, z.s.) Krizové centrum pro děti a rodinu (Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s.) | MSK MSK | 2 |

¹³ předpokládané zahájení činnosti služby od 01.01.2024

| Druhy sociálních služeb | Zadavatelská nebo spoluzadavatelská role | Počet |
|---|--|-----------|
| Intervenční centra § 60a) | | - |
| Nízkoprahová denní centra § 61 BETHEL Karviná (Slezská diakonie) | SMK | 1 |
| Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež § 62 Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež OÁZA (Akademický ústav Karviná, z.ú.) Charitní středisko „Kometa“ - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Charita Český Těšín) POHODA Karviná (Slezská diakonie) KLUB ON LINE Karviná (Slezská diakonie) | SMK SMK SMK SMK | 4 |
| Noclehárny § 63 BETHEL Karviná (Slezská diakonie) | SMK | 1 |
| Služby následné péče § 64 Modrý kříž v ČR - Karviná (Modrý kříž v ČR) | SMK | 1 |
| Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi § 65 SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová (Slezská diakonie) | SMK | 1 |
| Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením § 66 EUNIKA Karviná (Slezská diakonie) | SMK | 1 |
| Sociálně terapeutické dílny § 67 EFFATHA Karviná (Slezská diakonie) | SMK | 1 |
| Terapeutické komunity § 68 | | - |
| Terénní programy § 69 KONTAKT Karviná (Slezská diakonie) STREETWORK ON LINE Karviná (Slezská diakonie) BETHEL Karviná (Slezská diakonie) Terénní programy, (Sociální služby Karviná, p. o.) STREETWORK GABRIEL (Slezská diakonie) | SMK SMK SMK SMK SMK | 5 |
| Sociální rehabilitace § 70 BETHEL Karviná (Slezská diakonie) RÚT Karviná (Slezská diakonie) SOREPO – sociální rehabilitace PORTAVITA (Spolek PORTAVITA) | SMK SMK SMK | 3 |
| Celkem sociálních služeb | | 50 |

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

Tab. č. 16 Členění služeb dle základních druhů – procentuální vyjádření

| Služba | Počet | % vyjádření |
|--------------------------|-----------|--------------|
| Sociální poradenství | 6 | 12 % |
| Služby sociální péče | 18 | 36 % |
| Služby sociální prevence | 26 | 52 % |
| Celkem | 50 | 100 % |

4.2 Služby dle formy poskytování

Sociální služby jsou poskytovány ve formě (popř. v jejich kombinaci):

- a) **pobytové** - služby spojené s ubytováním v zařízeních sociálních služeb (na území města je celková kapacita v pobytových zařízeních 515 lůžek- domovy pro seniory 97 lůžek, domovy se zvláštním režimem 247 lůžek, Domovy pro osoby se zdravotním postižením 30 lůžek, chráněné bydlení 16 lůžek, azylové domy 109 lůžek a sociální rehabilitace 16 lůžek).
- b) **ambulantní** - služby, za kterými si osoba dochází nebo je doprovázena či dopravována do zařízení sociálních služeb,
- c) **terénní** - služby poskytované v přirozeném sociálním prostředí.

4.3 Sociální služby dle poskytovatele

Na území města Karviné působí 20 poskytovatelů sociálních služeb. Mezi nejvýznamnější poskytovatele patří Slezská diakonie a Sociální služby Karviná, p. o.

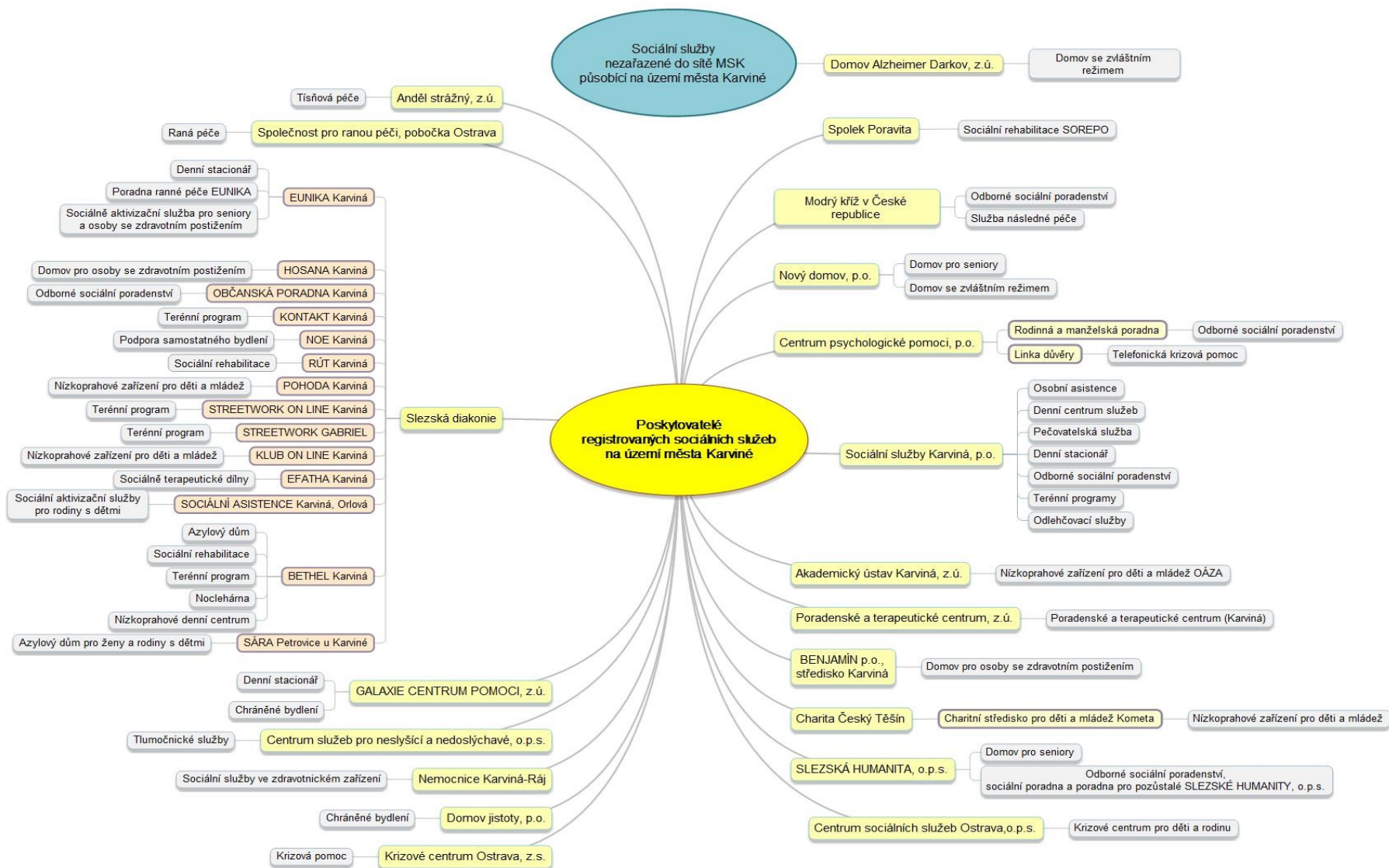
Tab. č. 17 Přehled poskytovatelů registrovaných sociálních služeb, podle poskytovatele a druhu poskytované služby k 01.01.2024

| Poskytovatel, zařízení, druh služby (§) | Počet služeb |
|--|--------------|
| 1. Slezská diakonie <ul style="list-style-type: none"> - EUNIKA Karviná <ul style="list-style-type: none"> • Denní stacionář § 46 • Poradna rané péče § 54 • Sociálně aktivizační služba pro seniory a osoby se zdravotním postižením § 66 - HOSANA Karviná, domov pro osoby se zdravotním postižením § 48 - OBČANSKÁ PORADNA Karviná, odborné sociální poradenství § 37 - KONTAKT Karviná, terénní program § 69 - NOE Karviná, podpora samostatného bydlení § 43 - RÚT Karviná, sociální rehabilitace § 70 - POHODA Karviná, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež § 62 - STREETWORK ON LINE Karviná, terénní program § 69 - STREETWORK GABRIEL, terénní program § 69 - KLUB ON LINE Karviná, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež § 62 - EFFATHA Karviná, sociálně terapeutické dílny § 67 - SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi § 65 - BETHEL Karviná <ul style="list-style-type: none"> • Azylový dům § 57 • Sociální rehabilitace § 70 • Terénní program § 69 • Noclehárna § 63 • Nízkoprahové denní centrum § 61 - SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům § 57 | 20 |
| 2. Sociální služby Karviná, p. o. <ul style="list-style-type: none"> - Osobní asistence § 39 - Pečovatelská služba § 40 - Denní centrum služeb § 45 - Denní stacionář § 46 - Odborné sociální poradenství § 37 | 7 |

| | |
|---|-----------|
| - Terénní programy § 69 - Odlehčovací služby § 44 | |
| 3. Nový Domov, p. o. - Domov pro seniory § 49 - Domov se zvláštním režimem § 50 | 2 |
| 4. Slezská Humanita, o. p. s. - Domov pro seniory § 49 - Sociální poradna a poradna pro pozůstalé SLEZSKÉ HUMANITY o.p.s., odborné sociální poradenství § 37 | 2 |
| 5. MODRÝ KRÍŽ V ČR - Odborné sociální poradenství § 37 - Služba následné péče § 64 | 2 |
| 6. Centrum psychologické pomoci, p. o. - Rodinná a manželská poradna, odborné sociální poradenství § 37 - Linka důvěry, telefonická krizová pomoc § 55 | 2 |
| 7. Charita Český Těšín - Charitní středisko pro děti a mládež Kometa - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež § 62 | 1 |
| 8. Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava - Raná péče § 54 | 1 |
| 9. Akademický ústav Karviná, z. ú. - Nízkoprahové zařízení dětí a mládeže OÁZA § 62 | 1 |
| 10. Poradenské a terapeutické centrum, z.ú. - Poradenské a terapeutické centrum (Karviná), odborné sociální poradenství § 37 | 1 |
| 11. GALAXIE CENTRUM POMOCI z. ú. - Denní stacionář § 46 - Chráněné bydlení § 51 (předpokládané zahájení činnosti služby od 01.01.2024) | 2 |
| 12. Domov Jistoty, p. o. - Chráněné bydlení § 51 | 1 |
| 13. Nemocnice Karviná-Ráj, p.o. - Sociální služby ve zdravotnickém zařízení § 52 | 1 |
| 14. BENJAMÍN p. o., středisko Karviná - Domov pro osoby se zdravotním postižením § 48 | 1 |
| 15. Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s. - Tlumočnické služby § 56 | 1 |
| 16. Anděl strážný, z.ú. - Tísňová péče § 41 | 1 |
| 17. Spolek PORTAVITA - SOREPO- sociální rehabilitace § 70 | 1 |
| 18. Domov Alzheimer Darkov z.ú. - Domov se zvláštním režimem § 50 | 1 |
| 19. Krizové centrum Ostrava, z.ú. - Krizová pomoc | 1 |
| 20. Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s. - Krizové centrum pro děti a rodinu | 1 |
| Celkem 20 poskytovatelů | 50 |

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

Výše popsané registrované sociální služby jsou pro lepší přehlednost znázorněny také graficky, viz níže.



4.4 Popis návazných aktivit

Souběžně s těmito sociálními službami jsou realizovány neregistrované služby, které nazýváme návaznými aktivitami. Mezi ně patří například aktivizační služby pro seniory, dobrovolnické aktivity, služby s přesahem do oblasti zdravotnictví, dopravní služby pro osoby se zdravotním postižením a seniory, Městské kluby seniorů, spolky a sdružení, další návazné a doplňkové sociální služby.

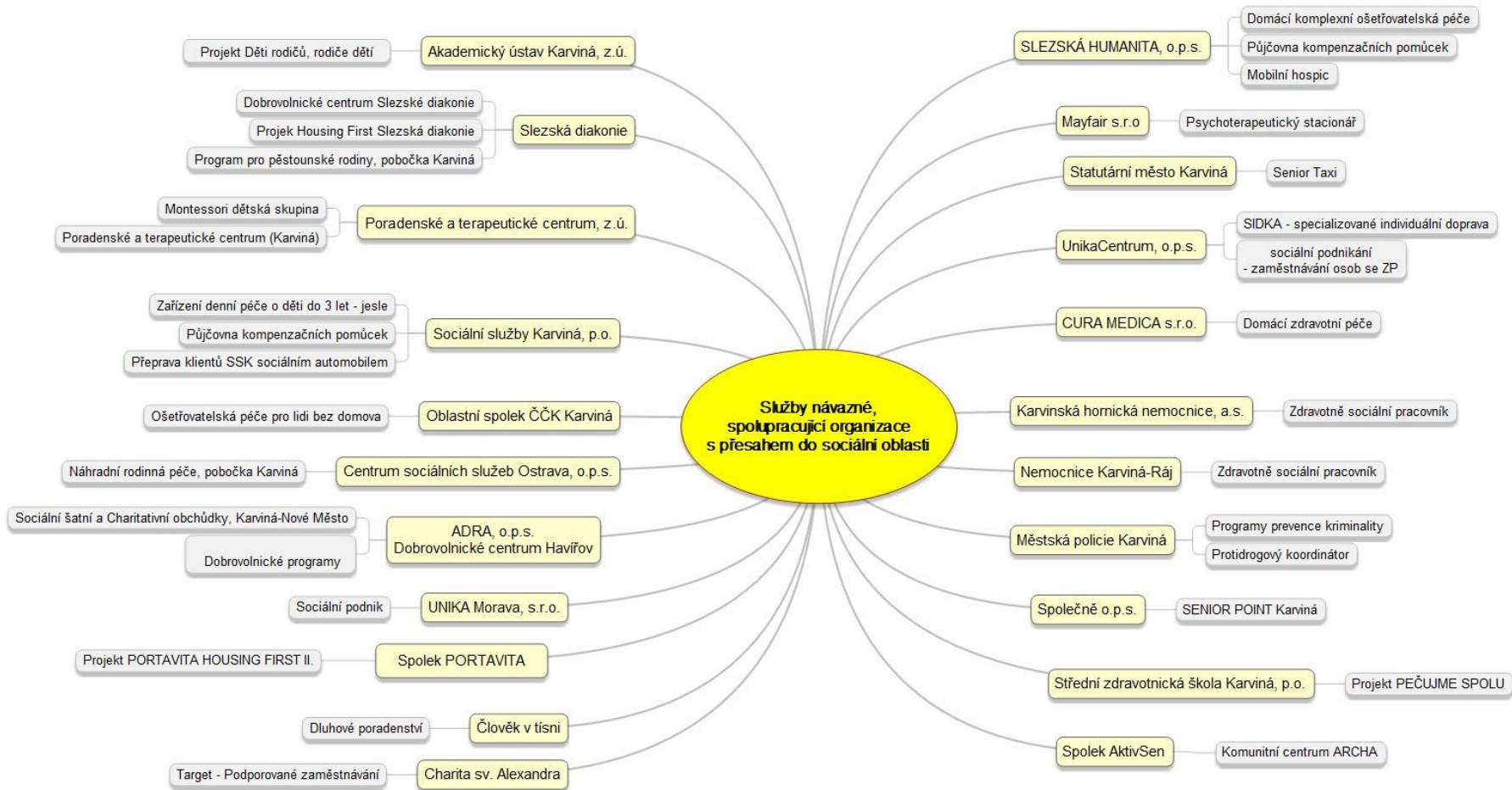
Členové těchto organizací se aktivně zapojují do procesu komunitního plánování a delegují své zástupce do jednotlivých pracovních skupin.

Tab. č. 18 Služby návazné, spolupracující organizace s přesahem do sociální oblasti k 01.01.2024

| Název organizace | Poskytovaná aktivita |
|---------------------------------|---|
| Dobrovolnické centrum ADRA | <p><u>Vysílání dobrovolníků do domácností seniorů, nebo do zařízení sociálních služeb</u> (Nový domov, p.o., DOZP Benjamín, p.o., Domov pro seniory SLEZSKÉ HUMANITY, o.p.s., Domov Alzheimer Darkov, z.ú. CHB Karviná, Domov Jistoty, p.o., GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú. aj.)</p> <p><u>Charitativní občůdky a Sociální šatník Karviná-Nové Město</u></p> |
| Akademický ústav Karviná, z. ú. | <p><u>Poradna SPOLU Karviná - projekt Děti rodičů, rodiče dětí</u> zaměřený na posilování rodičovských kompetencí</p> |
| Slezská diakonie | <p><u>Projekt Housing First Slezské diakonie</u> - aktivní a cílená podpora klientů ohrožených bezdomovectvím, která vede ke zvýšení schopnosti řádně obývat pronajaté byty a dlouhodobě si je udržet.</p> <p><u>Dobrovolnické centrum Slezské diakonie</u> - akreditované dobrovolnické programy v sociálních a návazných službách Slezské diakonie, cílem je podpora uživatelů služeb.</p> <p><u>Program pro pěstounské rodiny, pobočka Karviná</u> - podpora a provázení rodin při výkonu náhradní rodinné péče.</p> |
| Sociální služby Karviná, p. o. | <p><u>Zařízení denní péče o děti do 3 let – jesle</u></p> <p><u>Půjčovna kompenzačních pomůcek</u> - možnost zapůjčení pomůcek na přechodnou dobu, než si klient zajistí pomůcky přes zdravotní pojišťovnu nebo zakoupí.</p> <p><u>Přeprava klientů SSK sociálním automobilem</u></p> |
| Oblastní spolek ČČK Karviná | <p><u>Ošetřovatelská péče pro lidi bez domova</u></p> |
| SLEZSKÁ HUMANITA, o. p. s. | <p><u>Domácí komplexní ošetřovatelská péče</u> - domácí péče poskytovaná pacientům na základě doporučení praktického lékaře.</p> <p><u>Půjčovna kompenzačních pomůcek</u> - možnost zapůjčení pomůcek na přechodnou dobu, než si klient zajistí pomůcky přes zdravotní pojišťovnu nebo zakoupí.</p> <p><u>Mobilní hospic</u> - hospicová péče je poskytována v domácím prostředí klienta. Umožňuje prožít poslední část života důstojně a v přítomnosti svých blízkých.</p> |

| | |
|--|---|
| Centrum sociálních služeb Ostrava, o. p. s. | <u>Středisko náhradní rodinné péče, pobočka KARVINÁ</u> - podpora pěstounských rodin dle zákona o sociálně-právní ochraně dětí. |
| Poradenské a terapeutické centrum, z. ú. | <u>Poradenské a terapeutické centrum (Karviná)</u> , Centrum náhradní rodinné péče, Centrum podpory rodin - návazné aktivity v rámci poradny - mediace, terapie, asistované kontakty, asistované předávání dítěte. <u>Montessori dětská skupina</u> |
| CURA MEDICA s. r. o. | <u>Domácí zdravotní péče</u> - domácí péče v návštěvní službě, poskytuje zdravotní služby v domácím prostředí pacienta a je zaměřena zejména na udržení a podporu zdraví pacienta, navrácení zdraví a rozvoj jeho soběstačnosti. |
| Mayfair s. r. o. | <u>Psychoterapeutický stacionář</u> - určen pro pacienty s psychickým onemocněním. |
| Statutární město Karviná | <u>Senior taxi</u> - provozování služby Senior taxi pro karvinské občany nad 70 let věku. |
| UnikaCentrum, o. p. s. | <u>SIDKA</u> , specializovaná individuální doprava <u>Sociální podnik</u> - zaměstnávání osob se zdravotním postižením (Masérské centrum Karviná, Havířov, Ostrava). |
| UNIKA Morava, s. r. o. | <u>Sociální podnik</u> – účetní firma, zaměstnávání osob se zdravotním postižením. |
| Karvinská hornická nemocnice, a. s. | Zdravotně-sociální pracovník. |
| Nemocnice Karviná-Ráj, p. o. | Zdravotně-sociální pracovník. |
| Městská policie Karviná | Programy prevence kriminality, protidrogový koordinátor. |
| Společně, o. p. s. | <u>Senior Point Karviná</u> – kontaktní místo pro seniory, možnost registrace do slevové sítě SENIOR PAS |
| Střední zdravotnická škola Karviná, p. o. | <u>Projekt PEČUJME SPOLU</u> - projekt zaměřený na pečující osoby, jež pečují o své blízké v domácím prostředí. |
| Spolek PORTAVITA | <u>Projekt PORTAVITA – HOUSING FIRST II</u> - smyslem projektu je zabydlet zejména samoživitelky s dětmi (popř. rodiny), které se ocitly bez domova nebo jsou ztrátou bydlení ohroženy, ve standardním nájemním bydlení a současně jim poskytovat potřebnou podporu a pomoc v důležitých oblastech jejich života. |
| Člověk v tísni | <u>Dluhové poradenství</u> – pomoc s řešením problémů s exekucí, sepisováním insolvenčních návrhů a vyřizováním nutných dokumentů, poskytování odborné konzultace. |
| Spolek AktivSen | <u>Komunitní centrum Archa Karviná</u> - vytváření prostoru pro aktivní sdružování seniorů, pořádání volnočasových, vzdělávacích a osvětových aktivit. |
| Charita sv. Alexandra | <u>Target - podporované zaměstnávání</u> – podpora osob se zdravotním postižením při nalezení a udržení vhodného pracovního místa |

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování



Tab. č. 19 Spolky, sdružení pro osoby se zdravotním postižením

| Název | Popis aktivit |
|--|---|
| Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením ČR, pobočný spolek Karviná | Cílem je pomoc lidem s mentálním postižením, včetně lidí postižených více vadami. Klubová činnost, rehabilitační pobyty s rekondičním programem, kulturní a společenské akce. |
| ONKO-Naděje, spolek onkologických pacientů | Pomoc lidem s onkologickým onemocněním, provoz krizového centra a realizace projektů. |
| SONS - Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých v ČR, Oblastní odbočka Karviná, spolek | Sdružuje nevidomé a zrakově postižené občany z Karviné a okolí. Snaží se o vyplnění jejich volného času, rehabilitační a rekondiční pobyty. |
| Svaz tělesně postižených ČR, z. s., Místní organizace Karviná | Pomoc při překonávání a zkvalitňování podmínek života tělesně postižených osob v Karviné. Plavání, masáže, rekondiční pobyty, společenské akce. |

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

Tab. č. 20 Městské kluby seniorů (MKS)

| Název MKS | Sídlo |
|---|--|
| Městský klub seniorů v Aleji | Karviná-Ráj, V Aleji, 433 |
| Městský klub seniorů Borovského | Karviná-Ráj, Borovského, 814 |
| Městský klub seniorů U Lesa | Karviná-Ráj, U Lesa, 871 |
| Městský klub seniorů Karviná-Staré Město | Karviná-Staré Město, Nám. O. Foltýna, 43 |
| Městský klub seniorů Karviná-Nové Město | Karviná-Nové Město, U Svobodáren, 1303 |
| Městský klub seniorů Rudé armády | Karviná-Hranice, Rudé armády, 536 |
| Městský klub seniorů Karviná-Louky | Karviná-Louky, Těšínská, 599 |

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

5 KRAJSKÁ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A PODMÍNKY JEJICH FINANCOVÁNÍ

Kraj je garantem dostupnosti sítě sociálních služeb na svém území, kdy ve spolupráci s obcemi jako zadavateli sociálních služeb a poskytovateli sociálních služeb identifikuje sociální potřeby na svém území. Pověřuje sociální služby závazkem služby obecného hospodářského zájmu, který je definován jednotlivými parametry stanovenými pro každou sociální službu v krajské síti. Krajská síť sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (dále jen „Krajská síť“) je nedílnou součástí Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb a dalších aktivit v Moravskoslezském kraji na léta 2024–2026 (dále jen SPRSS MSK), který byl schválen usnesením č. 13/1416 Zastupitelstva Moravskoslezského kraje, ze dne 07.09.2023.

První Krajská síť vznikla k 01.01.2016 na základě rozhodnutí zastupitelstva kraje ze dne 25.09.2015 a byla tvořena sociálními službami, které byly v té době financovány z Programu z kapitoly 313¹⁴ a Individuálních projektů Moravskoslezského kraje (dále jen IP MSK). V následujících letech byla Krajská síť neustále aktualizována dle sociálních potřeb území.

Krajská síť pro období 2024 - 2026 je akčním plánem SPRSS MSK, vychází z Krajské sítě k 01.01.2023 a byla navržena především na základě revize závazků veřejné služby vůči jednotlivým poskytovatelům služeb ze strany veřejných zadavatelů. Současně byly identifikovány zadavatelské role u služeb, které jsou zařazeny do Krajské sítě a jsou financovány z finančních prostředků kraje a obcí.

Město je oprávněno sledovat činnost a efektivitu jednotlivých poskytovatelů služeb, zjišťovat potřeby občanů v oblasti sociálních služeb. Následně je město oprávněno po projednání v Komisi sociální vyhodnotit, že konkrétní sociální službu nepodpoří, a že tedy ve vztahu ke konkrétní sociální službě již nebude plnit roli zadavatele, resp. spoluzadavatele. O svém stanovisku bude město informovat MSK.

Veřejným zadavatelem sociální služby se má na mysli subjekt, který definuje obsah závazku veřejné služby a zpravidla se podílí na jejím spolufinancování. To znamená, že deklaruje potřebnost služby na svém území nebo pro své občany, která se promítá do nastavení sociální služby prostřednictvím konkrétních parametrů služby definovaných v Krajské síti. Veřejným zadavatelem se rozumí:

- obce (v případě statutárních měst je zadavatelem statutární město, nikoliv městské obvody či městské části),

- Moravskoslezský kraj,

- ministerstva,

přičemž u některých sociálních služeb může být identifikováno více zadavatelů (v tomto případě tyto subjekty působí jako spoluzadavatelé).

Krajská síť je tvořena sociálními službami se statusem **základní** nebo **optimální** dle převažujícího zdroje financování provozu sociální služby.

Sociální služby v Krajské síti se statusem „**základní**“ jsou systémově financovány prostřednictvím finančních prostředků Programu z kapitoly 313 nebo z IP MSK. Jedná se o kapacity sociálních služeb, jejichž potřebnost je definována veřejným zadavatelem a ten se zpravidla i podílí na financování této sociální služby.

Sociální služby v Krajské síti se statusem „**optimální**“ vycházejí z identifikovaných potřeb, poskytovaných na území kraje a jsou převážně financovány z jiných než krajských prostředků na provoz sociálních služeb (evropské dotace, veřejnosprávní dotace z rozpočtu státu nebo územně samosprávných celků).

Krajská síť na léta 2024–2026 je nastavena tak, aby byla tvořena sociálními službami, které:

- reagují na aktuální sociální potřeby občanů Moravskoslezského kraje,
- mají veřejného zadavatele,
- jsou potřebné, finančně udržitelné, efektivní a poskytované v adekvátní kvalitě,

¹⁴ Dotační Program na podporu poskytování sociálních služeb financovaný z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu, dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

- mají identifikátor registrovaný výlučně pro území Moravskoslezského kraje,
- jsou pověřeny závazkem veřejné služby / služby v obecném hospodářském zájmu podle Rozhodnutí 2012/21/EU.

5.1 Aktualizace krajské sítě sociálních služeb

SPRSS na léta 2024-2026 nově stanovuje **kritéria potřebnosti, kvality a financování Krajské sítě**. Uvedená kritéria vytvářejí rámec, z něhož by nové kapacity zařazované do Krajské sítě v průběhu následujících let měly vycházet a stávající sociální služby by se mu měly přibližovat.

Krajská síť je dle pravidel SPRSS MSK pravidelně aktualizována ve spolupráci s ostatními veřejnými zadavateli, zejména na obecní úrovni, a poskytovateli sociálních služeb. Proces změn musí vycházet ze včasného plánování ve spolupráci s veřejnými zadavateli a opírat se o uvedená kritéria, která nastavují směry, vedoucí k optimalizaci sítě. **Některá kritéria budou při změně v síti vyžadována povinně a bude nutné je doložit.** Ostatní kritéria jsou definována jako cíl, ke kterému by sociální služby zařazené v síti měly směřovat – tedy tzv. optimální nastavení služeb v síti.

Detailní rozpracování požadavků nutných k podání žádosti o změnu v Krajské síti přináší **Metodika aktualizace Krajské sítě, která je nedílnou součástí SPRSS MSK a je dostupná na <https://www.msk.cz/cs/temata/socialni/krajska-sit-socialnich-sluzeb-v-moravskoslezskem-kraji-1306>.**

5.2 Povinná kritéria Krajské sítě sociálních služeb v Moravskoslezském kraji

a) Kritérium potřebnosti

Existence veřejného **zadavatele**, který jasně deklaruje, co zadává (druh služby, cílovou skupinu, území, kapacitu, míru spolufinancování). Požadovaná změna v síti musí být podložena vyjádřením veřejného zadavatele (spoluzadavatelů), kteří byli pro Krajskou síť 2024 - 2026 stanoveni do 31.12.2023. Podání žádosti o vstup nové služby/poskyvatele do sítě se statutem základní vždy předchází **trojstranné** jednání se zástupci krajského úřadu, zadavatele, případně více zadavatelů dané změny v síti, a poskyvatele sociální služby.

b) Kvalitativní kritérium

b1) Personální zajištění – ambulantní a terénní služba

Sociální služba v ambulantní nebo terénní formě je zajištěna minimálně ve výši 1,0 přepočteného úvazku v přímé péči. Cílem je zajistit dostatečnou zastupitelnost pracovníků a finanční udržitelnost služby. Uvedené platí pro nové služby nebo navyšování kapacity služeb se statutem základní i optimální. Musí být dodrženo i v případě požadovaného snížení kapacity (úvazek nesmí poklesnout pod 1,0), a to s účinností od 01.01.2024.

V případě služeb s kombinovanou formou poskytování, kdy převažující je forma pobytová, není tato povinnost vyžadována.

b2) Personální zajištění – pobytová služba sociální péče

U služeb domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a domovy pro osoby se zdravotním postižením se statutem základní i optimální odpovídá níže uvedenému minimálnímu personálnímu standardu.

Nastavení minimálního limitu personálního zajištění na 1 lůžko vychází v dotčených sociálních službách z poměru:

0,4 úvazku u pracovníka v sociálních službách

0,025 úvazku u sociálního pracovníka

do úvazků pracovníků v sociálních službách lze započítat maximálně 30 % skutečných úvazků zdravotnických pracovníků (nelékařů), počítané matematicky na dvě desetinná místa.

b3) Materiálně-technické zázemí služby – pro pobytové služby sociální péče

Uvedené kritérium se týká vstupu nové služby do sítě nebo navýšení kapacity stávající služby. V tomto případě platí, že pokoje jsou maximálně dvoulůžkové. Maximální kapacita samostatně stojícího objektu je 120 lůžek.

V případě domovů se zvláštním režimem, domovů pro osoby se zdravotním postižením a domovů pro seniory, vyjma domovů se zvláštním režimem registrované výhradně pro cílovou skupinu osoby bez přístřeší, je u samostatně stojícího objektu stanoven rozsah jednolůžkových pokojů takto:

- u objektu do 100 lůžek včetně stého lůžka nejméně 25 % lůžek v jednolůžkových pokojích,
- u objektu nad 100 lůžek nejméně 35 % lůžek v jednolůžkových pokojích,

přičemž výsledné % se v obou případech zaokrouhluje matematicky na celé číslo.

U výše uvedených služeb bude požadováno, aby byly vnitřní dispozice pokojů nastaveny dle jedné ze tří níže uvedených variant:

- a) domácnost, která má charakter běžného bydlení pro maximálně 8 osob, pokoje nesmí být průchozí, odpovídající sociální zařízení,
- b) buňkový systém, dva jednolůžkové/dvoulůžkové či kombinace jednolůžkového a dvoulůžkového pokoje, musí mít minimálně společnou toaletu, umyvadlo a sprchovací kout,
- c) samostatně situované pokoje jedno/dvoulůžkové musí mít své sociální zařízení.

V rámci zařízení musí být odpovídající počet koupelen pro osoby imobilní.

Nevztahuje se na projektovou přípravu převzatou od projektanta na základě smlouvy před 01.01. 2024.

c) Finanční kritérium

Rozpočet přiložený k žádosti o změnu v síti musí být přiměřený a reálný, přičemž bude hodnoceno, zda je:

- závazně a konkrétně definovaná podpora ze strany veřejného zadavatele – rozpočet předložený k žádosti odpovídá částce deklarované zadavatelem
- služba má vícezdrojové financování
- u služeb s úhradou jsou úhrady stanoveny v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- rozpočet je přiměřený ve srovnání se službami stejného druhu a kapacity

Podíl obce na financování oprávněné provozní ztráty pro nové kapacity je stanoven takto:

Minimálně 35 % oprávněné provozní ztráty

- odborné sociální poradenství, pobytové sociální služby s výjimkou azylových domů a domovů se zvláštním režimem pro osoby bez přístřeší a odlehčovací služby

Minimálně 25 % oprávněné provozní ztráty

- azylové domy a domovy se zvláštním režimem pro osoby bez přístřeší

Minimálně 25 % oprávněné provozní ztráty

- ambulantní a terénní sociální služby s výjimkou sociální rehabilitace poskytované v centrech duševního zdraví, osobní asistence, pečovatelské služby

Minimálně 15 % oprávněné provozní ztráty

- osobní asistence, pečovatelská služba, odlehčovací služba v terénní, ambulantní a pobytové formě, sociální rehabilitace poskytovaná v centrech duševního zdraví nebo v rámci multidisciplinárních týmů pro osoby s duševním onemocněním.

Minimální procentuální podíl obce na financování oprávněné provozní ztráty musí být dodržen **po celou dobu zařazení** sociální služby v Krajské síti sociálních služeb se statutem základní, tzn., pokud se zvýší oprávněná provozní ztráta, musí být navýšena i částka dotace/příspěvku obce tak, aby minimální

procentuální podíl obce na financování oprávněné provozní ztráty byl zachován. Tato povinnost je platná pro služby nově vstupující do Krajské sítě k 01.01.2024.

Oprávněnou provozní ztrátou se rozumí rozdíl mezi celkovými rozpočtovanými náklady dané sociální služby a rozpočtovanými výnosy dané sociální služby sníženými o finanční prostředky z rozpočtů obcí a kraje (jedná se o finanční prostředky požadované v rámci Programu z kapitoly 313 či IP MSK, popř. z jiného dotačního programu, který tyto prostředky nahrazuje).

6 ZDROJE FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH A NÁVAZNÝCH SLUŽEB

Financování sociálních služeb je v souladu s platnou legislativou založeno na systému vícezdrojového financování. Vedle státu (dříve prostředky z MPSV) se na něm podílejí především kraje a obce, případně i soukromý sektor, nadace a různé fondy. Příjmy poskytovatelů tvoří také úhrady od uživatelů (úhrada služeb z příspěvku na péči) sociálních služeb, případně příjmy od zdravotních pojišťoven, finanční prostředky získané z projektů financovaných Evropskou unií.

V případě registrovaných sociálních služeb je systém financování již od roku 2015 v samosprávné kompetenci jednotlivých krajů (s výjimkou služeb s nadregionální a celostátní působností). Hlavním veřejným zdrojem finanční podpory provozu sociálních služeb je zpravidla dotační „Program na podporu poskytování sociálních služeb“ financovaný z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu (dále jen „Program z kapitoly 313“) nebo individuální projekty kraje na podporu financování provozních nákladů sociálních služeb v Krajské síti (dále jen „IP MSK“), popř. **obecní rozpočty** u příspěvkových organizací zřizovaných obcemi nebo u sociálních služeb poskytovaných obcemi.

Poskytovatelé služeb zařazených do Krajské sítě a financovaných z krajských prostředků na provoz sociálních služeb jsou ze strany kraje **pověřováni k jejich výkonu** jako služby v obecném hospodářském zájmu formou uzavření **Smlouvy o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon (dále jen pověření)**.

Službám, působícím na území města Karviné, které nově vstupují do Krajské (potažmo i městské) sítě, nebo které navyšují kapacitu v síti, musí být městem, jako veřejným zadavatelem těchto služeb, schválena deklarace potřeby a finanční spoluúčasti obce na nákladech na provozování služby povinným procentuálním podílem (v souladu s metodikou kraje).

Město se na financování sociálních služeb podílí prostřednictvím dotací, poskytovaných v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a s platnými „Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Karviné“. Zároveň se jako dílčí zadavatel k pověření kraje připojuje. Samotný výpočet a posouzení vyrovnávací platby však neprovádí. Finanční podpora služby bez pověření výkonu služby Moravskoslezského kraje, popřípadě MPSV, bude vždy hodnocena na základě parametrů režimu „de minimis“¹⁵.

Vedle podpory nestátních neziskových organizací je financována městem Karviná, jako zřizovatelem, i příspěvková organizace **Sociální služby Karviná, p.o.**

Z prostředků města jsou rovněž financovány a podporovány návazné služby a aktivity navazující na sociální služby formou individuálních dotací, popřípadě na základě vyhlášeného programu.

¹⁵ Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis

7 PRIORITY A OPATŘENÍ PRO DALŠÍ PLÁNOVACÍ OBDOBÍ

Jedním z podkladů k tvorbě nového komunitního plánu byla využita SWOT analýza, která umožnila otevřít prostor ke strukturované diskusi nad klady, zápory, možnostmi a hrozbami uplynulého plánovacího období. Každá pracovní skupina zpracovala vlastní SWOT analýzu, která je k důkladnějšímu prostudování součástí tohoto komunitního plánu.

7.1 Přesahová témata společná pro všechny pracovní skupiny KP

V oblasti přesahových témat jsou uvedeny okruhy, které se prolínají do více cílových skupin, a proto na základě společného konsenzu byly níže uvedené cíle a opatření vyčleněny do samotné části plánu. Na plnění cílů a opatření se budou podílet pracovní skupiny společně, což přispěje k lepší koordinaci při nalézání řešení.

Výčet priorit a opatření obsahující přesahová témata napříč více cílovými skupinami:

| | | |
|----------------------|--|--|
| Priorita č. 1 | Podpora udržitelnosti a rozvoje sítě sociálních a návazných služeb na území města | |
| Opatření | 1.1 | Podpora rozvoje, kvality a efektivity sítě sociálních a návazných služeb na území města v souladu se zjištěnou potřebností a finančními prostředky |
| Priorita č. 2 | Podpora procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb | |
| Opatření | 2.1 | Zachování procesu KPSS a funkční struktury KPSS ve městě Karviná |
| Priorita č. 3 | Informovanost o sociálních službách | |
| Opatření | 3.1 | Zajištění propagace a nabídky služeb mezi odbornou i širokou veřejností |
| Priorita č. 4 | Podpora dobrovolnictví ve městě | |
| Opatření | 4.1 | Podpora dobrovolnických programů |
| Opatření | 4.2 | Zachování sociálního šatníku a charitativních obchodů, vedoucí k minimalizaci rizik ohrožení chudobou |

7.1.1 Popis priorit a opatření obsahujících přesahová témata napříč více cílovými skupinami

| | |
|----------------------|--|
| Priorita č. 1 | Podpora udržitelnosti a rozvoje sítě sociálních a návazných služeb na území města |
| Zdůvodnění: | Vizí komunitního plánování je město Karviná se sítí kvalitních a dostupných sociálních a návazných služeb, které přispívají ke zlepšení kvality života občanů města. Prioritou je tedy taková podpora, která směřuje k nastavení sítě sociálních služeb, která bude pružně reagovat na aktuální potřeby občanů na území města a současně bude finančně udržitelná. |
| Opatření 1.1 | Podpora rozvoje, kvality a efektivity sítě sociálních a návazných služeb na území města v souladu se zjištěnou potřebností a finančními prostředky |

| | |
|---|---|
| Popis opatření: | Cílem opatření je udržitelná síť dostupných sociálních a návazných služeb na území města s možností reagovat na aktuální potřeby občanů. Podpora bude prioritně zacílena na sociální služby, zařazené do základní krajské sítě sociálních služeb, u kterých je město Karviná v zadavatelské roli a kterým byla ze strany města vyjádřena potřeba. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> Podpora poskytovatelů sociálních a návazných služeb formou dotací, příspěvku na provoz, či nefinanční podpory apod. |
| Realizátoři: | Statutární město Karviná (SMK) |
| Počet uživatelů: | Dle počtu karvinských uživatelů služeb |
| Předpokládané finanční náklady: | Cca 8.000.000 Kč ročně (individuální dotace) + 27.300.000 Kč (příspěvek zřizovatele SSK) + 1.800.000 Kč (nefinanční podpora) |
| Předpokládané zdroje: | SMK |

| | |
|------------------------|---|
| Priorita č. 2 | Podpora procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb |
| Zdůvodnění: | <p>Proces komunitního plánování sociálních služeb (dále jen KPSS) vyplývá z ustanovení § 94 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Realizace procesu komunitního plánování je jedním z nástrojů naplnění § 35, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, který uvádí, že „obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu dále pečuje v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů“.</p> <p>Prostřednictvím komunitního plánování je zajišťována územní dostupnost sociálních služeb, jeho prostřednictvím hledáme odpověď na otázku: "Jaké sociální služby mají ve městě být, aby odpovídaly specifikům a potřebám občanů města?"</p> |
| Opatření č. 2.1 | Zachování procesu KPSS a funkční struktury KPSS ve městě Karviná |
| Popis opatření: | <p>Základem plánování sociálních služeb je spolupráce zadavatelů (obcí, krajů) s poskytovateli (jednotlivými organizacemi) a uživateli (klienty) sociálních služeb, při vyjednávání o budoucí podobě služeb a realizaci konkrétních kroků, kdy společným cílem je zajistit dostupnost kvalitních sociálních služeb.</p> <p>Pro úspěšnost plánování je důležitá podpora ze strany politické reprezentace jak při zahajování plánování, tak i v jeho průběhu a při uskutečňování reálných činností směřujících např. k rozšíření nabídky služeb, zvyšování jejich efektivity a spolupráci různých subjektů při zajišťování potřebných služeb.</p> <p>Výstupem procesu je zpracovaný strategický dokument obce (komunitní plán), který je výsledkem aktivního zjišťování potřeb osob na území obce a hledání způsobů jejich uspokojování s využitím dostupných zdrojů.</p> <p>Nadále je tedy důležitá podpora procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb ve městě Karviná a zachování funkční organizační struktury, která je nyní tvořena cca 80 členy ve čtyřech pracovních skupinách a jedné podskupině.</p> |

| | |
|---|---|
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> Podpora činnosti pracovních skupin komunitního plánování (KP) dle cílových skupin a řídicí skupiny KP |
| Realizátoři: | SMK, Řídící skupina, oddělení sociálního plánování a podpory, pracovní skupiny KP včetně jejich manažerů |
| Počet uživatelů: | cca 80 členů komunitního plánování sociálních služeb |
| Předpokládané finanční náklady: | 100.000 Kč ročně |
| Předpokládané zdroje: | SMK |

| | |
|--|--|
| Priorita č. 3 | Informovanost o sociálních službách |
| Zdůvodnění: | Z mapování potřeb opakovaně vyplývá nedostatečná informovanost občanů o sociálních službách ve městě. Lidé mnohdy nevědí, co jsou to sociální služby, co je jejich obsahem a s čím jim mohou být nápomocny a ze zkušenosti poskytovatelů sociálních služeb i sociálních pracovníků města je zřejmé, že lidé se začínají zajímat o sociální služby až v okamžiku, kdy je oni sami nebo jejich rodinní příslušníci náhle potřebují. Tito lidé potřebují aktuální a ucelené informace o možnostech řešení jejich situace. |
| Opatření č. 3.1 | Zajištění propagace a nabídky služeb mezi odbornou i širokou veřejností |
| Popis opatření: | <p>Zlepšení informovanosti o sociálních službách je dlouhodobým cílem komunitního plánování. V této oblasti byly učiněny kroky pro lepší přenos informací, ať je to již vznik elektronického katalogu, vydání tištěného přehledu sociálních a návazných služeb, prezentace jednotlivých služeb v městském periodiku, či na akcích pořádaných městem.</p> <p>Informovanost bude zajištěna prostřednictvím:</p> <ul style="list-style-type: none"> organizace celoměstské akce „Sociální služby na dlani“, propagace práce v sociální oblasti prostřednictvím ocenění pracovníků v sociálních a návazných službách, elektronického katalogu sociálních služeb, tištěného přehledu sociálních a návazných služeb dle cílových skupin pro odborné pracovníky a občany bez možnosti dostupnosti na web, webových stránek poskytovatelů sociálních služeb, aktivit jednotlivých poskytovatelů služeb se zapojením široké veřejnosti propagace služeb poskytovateli v médiích (např. tisk, regionální TV apod.). seznamování se službami formou pořádání workshopů, besed, či kulatých stolů pro odbornou i laickou veřejnost. dnů otevřených dveří u poskytovatelů sociálních služeb. |
| Realizátoři: | SMK, poskytovatelé sociálních služeb |
| Počet uživatelů: | široká veřejnost |
| Předpokládané finanční náklady: | cca 100.000 Kč ročně (akce Sociální služby na dlani cca 85.000 Kč + aktualizace tištěného přehledu služeb cca 15.000 Kč) |
| Předpokládané zdroje: | SMK |

| | |
|---|--|
| Priorita č. 4 | Podpora dobrovolnictví ve městě |
| Zdůvodnění: | Dobrovolnictví je součástí aktivního občanství a má pozitivní vliv na mezilidské vztahy na všech úrovních. Dobrovolníci věnují volný čas lidem osamělým, nemocným, potřebným a tím přinášejí do jejich života nové podněty, hřejivé lidské vztahy a radost. Dobrovolníci docházejí za zájemci do zařízení sociálních služeb, do nemocnic i do domácností potřebných občanů. Dobrovolníci pomáhají seniorům, lidem se zdravotním postižením, ale i sociálně slabým osobám a při péči o děti, mládež a rodiny v jejich volném čase. Jak se v posledních letech ukázalo, dobrovolníci jsou rovněž významnou složkou při řešení nenadálých krizových situací (Covid 19, Ukrajinská krize), kdy se stali doplňujícím článkem v síti pomoci společně se sociálními službami, ale i dalšími subjekty. |
| Opatření č. 4.1 | Podpora dobrovolnických programů |
| Popis opatření: | Dobrovolnické centrum ADRA Havířov realizuje na území města Karviné 10 dobrovolnických programů. Dobrovolníci docházejí do zařízení sociálních služeb, nemocnice, za dětmi z pěstounských rodin, ale i k seniorům do domácností (projekt Dobrovolníci domů). Zapojují cca 80 dobrovolníků, kteří pomáhají potřebným bez nároku na finanční odměnu. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | Tuto činnost město podporuje prostřednictvím dotací, napomáhá s propagací dobrovolnictví směrem k veřejnosti, čímž přispívá k většímu povědomí o dobrovolnictví ve městě. <ul style="list-style-type: none"> • Podpora dobrovolnické činnosti prostřednictvím dotací z rozpočtu města |
| Realizátoři: | SMK, dobrovolnické organizace |
| Počet uživatelů: | nelze určit |
| Předpokládané finanční náklady: | cca 200.000 Kč ročně (individuální dotace SMK) a dále dle předložených projektů |
| Předpokládané zdroje: | SMK |
| Opatření č. 4.2 | Zachování sociálního šatníku a charitativních obchodů, vedoucí k minimalizaci rizik ohrožení chudobou |
| Popis opatření: | Zachování provozu sociálního šatníku a charitativních obchodů ve stávajících prostorách a lokalitách, jako nezbytná pomoc osobám, které se ocitly v tíživé finanční situaci. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Podpora provozu sociálního šatníku a charitativních obchodů prostřednictvím dotací z rozpočtu města |
| Realizátoři: | Dobrovolnické centrum ADRA |
| Počet uživatelů: | dle potřeby klientů |
| Předpokládané finanční náklady: | viz opatření 4.1 |
| Předpokládané zdroje: | ADRA, SMK, sponzoři, nadace, MV ČR, MZ ČR, MPSV ČR, tržby z charitativního obchodu |

7.2 Pracovní skupina Děti, mládež, rodina

Popis cílové skupiny

Tato cílová skupina je velice rozmanitá. Oblast péče o rodinu, děti a mládež se zabývá potřebami dětí a mládeže do 26 let věku. Potřebami rodin s dětmi, rodin neúplných, situací dětí, jejichž rodinné prostředí je nevyhovující nebo dětí, které potřebují speciální péči.

Klienti spadající do této cílové skupiny mohou využívat služeb, které jsou zaměřené na sociálně preventivní programy v rámci poskytované služby, pomoc a podporu v obtížných životních situacích a na služby volnočasových a prarodinných aktivit, na rozšiřování rodičovských kompetencí.

Služby jsou zajišťovány převážně neziskovým sektorem, formou registrovaných sociálních služeb (odborné sociální poradenství, raná péče, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, terénní programy), ale i formou volnočasových aktivit.

Přehled organizací poskytujících sociální a návazné služby pro potřeby cílové skupiny k 01.01.2024:

AMBULANTNÍ:

- Rodinná a manželská poradna (Centrum psychologické pomoci, p.o.)
- Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p.o.)
- OBČANSKÁ PORADNA Karviná (Slezská diakonie)
- Poradna Modrého kříže v ČR Karviná (MODRÝ KŘÍŽ v České republice)
- Poradenské a terapeutické centrum (Karviná), (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.)
- Charitní středisko Kometa, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Charita Č. Těšín)
- POHODA Karviná, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Slezská diakonie)
- OÁZA, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Akademický ústav Karviná, z.ú.)
- KLUB ON LINE Karviná, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Slezská diakonie)

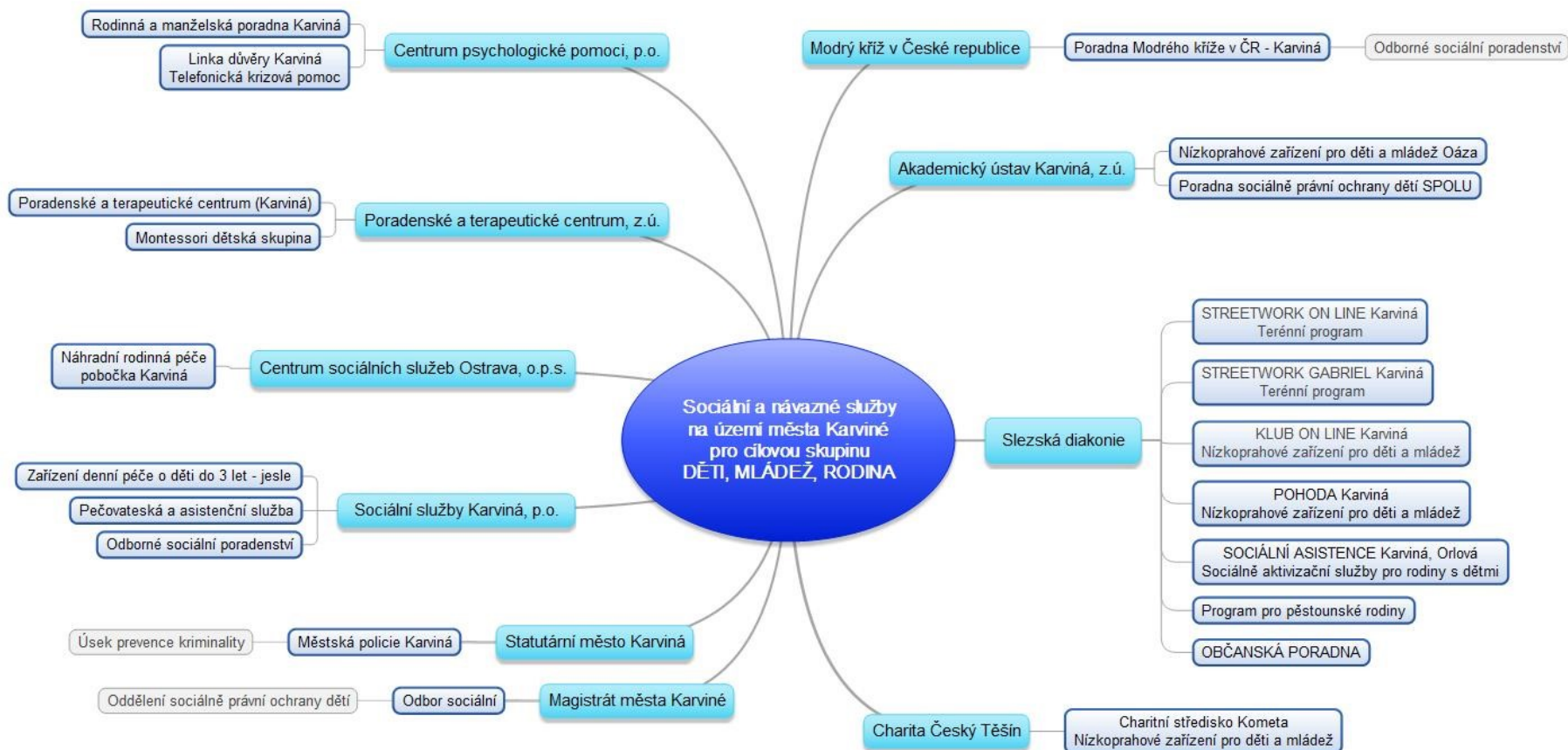
TERÉNNÍ:

- STREETWORK ON LINE Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová (Slezská diakonie)
- STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- Pečovatelská a asistenční služba (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Linka důvěry Karviná, telefonická krizová pomoc (Centrum psychologické pomoci, p. o.)

NÁVAZNÉ:

- Montessori dětská skupina (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.)
- Poradna pro rodiny s dětmi: Náhradní rodinná péče (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.)
- Poradna SPOD SPOLU (Akademický ústav Karviná, z.ú.)
- Zařízení denní péče o děti do 3 let - Jesle (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Program pro pěstounské rodiny (Slezská diakonie)
- Náhradní rodinná péče, pobočka Karviná (Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s.)
- Městská policie Karviná, úsek prevence kriminality
- Odbor sociální, oddělení SPOD

Sociální a návazné služby na území města Karviné pro cílovou skupinu DĚTI, MLÁDEŽ, RODINA



7.2.1 Složení pracovní skupiny

Seznam schválených členů PS Děti, mládež, rodina:

| |
|---|
| Manažer pracovní skupiny: z řad poskytovatelů |
| Schválení členové PS: |
| 1. POHODA Karviná, NZDM (Slezská diakonie) |
| 2. KLUB ON LINE Karviná, NZDM (Slezská diakonie) |
| 3. STREETWORK ON LINE Karviná, terénní program (Slezská diakonie) |
| 4. SOCIÁLNÍ ASISTENCE Orlová, Karviná (Slezská diakonie) |
| 5. Charitní středisko „Kometa“, NZDM (Charita Český Těšín) |
| 6. Poradenské a terapeutické centrum (Karviná), (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.) |
| 7. NZDM OÁZA, (Akademický ústav Karviná, z. ú.) |
| 8. Poradna SPOD SPOLU, (Akademický ústav Karviná, z. ú.) |
| 9. Program pro pěstounské rodiny (Slezská diakonie) |
| 10. Náhradní rodinná péče, pobočka Karviná (Centrum sociálních služeb Ostrava) |
| 11. Odbor sociální, oddělení SPOD |
| 12. Poradna Modrého kříže v ČR – Karviná (Modrý kříž v České republice) |
| 13. Rodinná a manželská poradna (Centrum psychologické pomoci, p.o.) |
| 14. Slezská diakonie, vedoucí oblasti Karvinsko |
| 15. Statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory |
| 16. Statutární město Karviná, Odbor sociální, koordinátor komunitního plánování |
| Stálí hosté PS: |
| 1. Protidrogový koordinátor (Městská policie Karviná) |

Stav k 01.01.2024

Členy PS jsou delegováni zástupci jednotlivých organizací.

7.2.2 SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny

Popis klíčových problémů cílové skupiny Děti, mládež, rodina

- předávání patologických norem chování v rodinách
- nízká motivace klientů řešit svou situaci
- rodiny této cílové skupiny nemají dostatečné rodičovské kompetence
- snadná dostupnost návykových látek pro děti (např. nikotinové sáčky)
- předávání závislostních vzorců chování z důvodu rizikového užívání návykových látek v rodinách
- nezaměstnatelnost mládeže a mladých dospělých z důvodu neukončeného vzdělání (předčasné odchody ze vzdělávacího systému)
- vysoký počet dětí v evidenci OSPOD

SWOT analýza – pracovní skupina Děti, mládež, rodina

| Silné stránky | Slabé stránky |
|---|--|
| ➤ spektrum fungujících sociálních služeb | ➤ nedostatečné kapacity pěstounských rodin zvláště pro děti vyššího věku, nebo s výchovnými problémy |
| ➤ ochota spolupráce návazných sociálních služeb | ➤ nedostatečná odborná pomoc pro následnou práci s agresory - pachatelé domácího násilí |
| ➤ místní dostupnost nízkoprahových zařízení pro děti a mládež ve městě (ve většině čtvrtích) | ➤ nedostatek odborných lékařů (psycholog, pedopsychiatr) |
| ➤ spolupráce s oddělením sociálně-právní ochrany dětí (poradny, otevřenost) | ➤ terénnímu programu pro děti a mládež se nedaří pokrýt některé lokality města |
| ➤ pružné reagování na situaci ve městě (covid, uprchlíci) | |
| ➤ fungující komunitní plánování | |
| ➤ mezioborové setkávání | |
| Příležitosti | Hrozby |
| ➤ mezioborová spolupráce | ➤ nedostatečné financování sociálních služeb, nepokrytí oprávněné provozní ztráty |
| ➤ projektové výzvy | ➤ stagnace rozvoje služeb z důvodu rostoucích nákladů na provoz a investice |
| ➤ zdroje EU | |
| ➤ multidisciplinární spolupráce a setkávání okolo dítěte k nastavení intenzivní spolupráce při sanaci multiproblémových rodin | |
| ➤ využití dobré praxe při práci s ohroženými dětmi | |

7.2.3 Přehled priorit a opatření

| Název priority a následných opatření | | |
|--------------------------------------|--|--|
| Priorita č. 1 | Podpora návazných služeb pro rodiny s dětmi | |
| Opatření | 1.1 | Podpora práce s rodinami v obtížných životních situacích a pomoci k posílení jejich stability a funkčnosti |
| | 1.2 | Aktivity na propagaci náhradní rodinné péče |
| | 1.3 | Aktivity na podporu zvládnání náročných situací v rodinách a předcházení jejich vzniku |
| Priorita č. 2 | Podpora mezioborové spolupráce aktérů sítě služeb pro ohrožené děti a jejich rodiny | |
| Opatření | 2.1 | Zachování a rozšiřování mezioborových platform a multidisciplinárních týmů, včetně spolupráce se školami a dalšími subjekty v rámci podpory ohrožených dětí a jejich rodin |
| | 2.2 | Podpora multidisciplinárních setkávání okolo dítěte vedoucí ke specifikaci rizik a jejich sanaci |

7.2.4 Popis priorit a opatření PS Děti, mládež, rodina

| | |
|---|---|
| Priorita č. 1 | Podpora návazných služeb pro rodiny s dětmi |
| Zdůvodnění: | Registované sociální služby nepokrývají veškeré potřeby rodin, a proto je důležité udržovat a podporovat síť návazných služeb pro rodiny s dětmi, které dokážou pružně reagovat na jejich aktuální potřeby. Aktivity návazných služeb využívá také oddělení sociálně právní ochrany dětí (dále jen OSPOD) v zájmu sanace ohrožených dětí a rodin v jejich evidenci. |
| Opatření č. 1.1 | Podpora práce s rodinami v obtížných životních situacích a pomoci k posílení jejich stability a funkčnosti |
| Popis opatření: | Posláním rodinných poraden je pomoci rodinám zajistit příznivé rodinné klima a co nejlepší start dětí do samostatného života, a to jak dětem, které vyrůstají ve vlastní rodině, tak i dětem v rodině náhradní. V Karviné působí dvě poradny pro rodiny s dětmi a svými návaznými službami se zaměřují zejména na dlouhodobou a systematickou práci a pomoc rodinám (dětem i rodičům), které se nacházejí v obtížných rodinných situacích (rozvody a rozchody rodičů). Tyto služby mají nezastupitelné místo v oblasti prorodinné politiky ve městě. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Využití dotačních titulů na podporu navazujících činností v sociálních službách zaměřených především na cílovou skupinu ohrožených dětí a rodin v obtížných životních situacích. • Podpora návazných činností poraden prostřednictvím individuálních dotací z rozpočtu SMK |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - zajištění podpory, edukace v oblasti péče o dítě - včasná pomoc při řešení výchovných či vztahových problémů - odborná podpora rodin v rozvodu/rozchodu, jejich rychlejší stabilizace, urychlení procesu rozvodu - podpora dítěte při rozpadu rodiny |

| | |
|--|--|
| | - naplňování práva dítěte na kontakt s rodičem |
| Realizátoři: | Poradenské a terapeutické centrum, z.ú., Akademický ústav Karviná, z.ú. (návazné služby v rámci poraden pro rodiny s dětmi) |
| Počet uživatelů: | Cca 50 rodin |
| Předpokládané finanční náklady: | Dle vyhlášených výzev |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, granty |
| Opatření č. 1.2 | Aktivity na propagaci náhradní rodinné péče |
| Popis opatření: | <p>Svěření dítěte do náhradní rodinné péče (dále jen NRP) je nejlepším řešením v situaci, kdy nemůže vyrůstat ve své původní rodině. Rodinné prostředí má pro vývoj dítěte, jeho vnímání sebe sama a fungování ve vztazích nezastupitelnou roli. Počet dětí, pro které se náhradní rodina hledá, však mnohonásobně převyšuje počet nových žadatelů o náhradní rodinnou péči.</p> <p>Motivaci zájemců stát se náhradními rodiči snižuje často nedostatek informací, obavy a příběhy rodin, kde pěstounská péče selhala, prezentované v médiích. Proto je cílem opatření šíření informací o náhradní rodinné péči mezi širokou veřejnost, prostřednictvím společných akcí.</p> <p>Aktivity vedoucí k realizaci opatření:</p> <p><u>Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezentace NRP na akci Den pro rodinu • Přiblížení NRP pomocí stezky na frekventovaných místech • Prezentace NRP na firemní akci pro zaměstnance <p><u>Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s., středisko Náhradní rodinné péče:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Besedy na téma náhradní rodinné péče. • Netradiční olympiáda, přístupná široké veřejnosti (areál Lodiček) • Loučení s prázdninami <p><u>Slezská diakonie, Program pro pěstounské rodiny:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezentace NRP na akci Den pro rodinu • Prezentace v rámci Týdne sociálních služeb |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - šíření informací o náhradní rodinné péči - získání reálné představy o procesu svěřením dítěte do NRP a o dětech, které do NRP přicházejí - oslovení potencionálních zájemců |
| Realizátoři: | Doprovodné organizace pěstounských rodin |
| Počet uživatelů: | t.č. nelze určit |
| Předpokládané finanční náklady: | t.č. nelze stanovit |
| Předpokládané zdroje: | Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Evropská unie, nadace |
| Opatření č. 1.3 | Aktivity na podporu zvládání náročných situací v rodinách a předcházení jejich vzniku |
| Popis opatření: | <p>Stabilní a podnětné rodinné prostředí s fungujícími vztahy je základem pro zdravý vývoj dítěte a jeho fungování v dospělosti. Zvýšená rozvodovost, energetická a ekonomická krize, ale i epidemie koronaviru, která vedla k izolaci rodin, výrazně zvýšily riziko rozvoje ohrožujících situací pro děti. V těchto případech je důležitá především prevence, která může vést ke</p> |

| | |
|---|---|
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | včasnému záchytu a řešení rizikové situace, předcházení kumulace problémů, lepší zvládnutí situace či informování, kam se obrátit o pomoc. <ul style="list-style-type: none"> • Preventivní přednášky na téma rodiny, vztahů a zvládání náročných situací • Podpůrné skupiny |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - včasná identifikace rizikové situace dítěte - rozšíření povědomí o službách, na které je možné se obrátit - posílení schopnosti zvládnout situaci vlastními silami - korekce nefunkčních vzorců chování/řešení situace - posílení sociální role |
| Realizátoři: | Poradenské a terapeutické centrum, z.ú. (návazné služby v rámci Poradenského a terapeutického centra (Karviná)) |
| Počet uživatelů: | t.č. nelze určit |
| Předpokládané finanční náklady: | t.č. nelze stanovit |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Evropská unie, nadace |

| | |
|---|---|
| Priorita č. 2 | Podpora mezioborové spolupráce aktérů sítě služeb pro ohrožené děti a jejich rodiny |
| Zdůvodnění: | <p>Spolupráce aktérů, kteří jsou s dítětem či rodinou v kontaktu a nabízejí jim svou podporu či služby, je nikdy nekončícím procesem. V prostředí, kde s ohroženým dítětem pracují aktéři spadající pod různá ministerstva (např. MPSV, MŠMT, MV, MZ), je tato spolupráce obtížnější a naráží na řadu překážek, např. legislativních či metodických.</p> <p>Pro fungující síť je zapotřebí vzájemného poznání, zjištění svých možností, nastavení kompetencí a limitů tak, aby se například některé poskytované služby nepřekrývaly, byly dostupné a poskytované včas a vhodným způsobem.</p> |
| Opatření č. 2.1 | Zachování a rozšiřování mezioborových platforem a multidisciplinárních týmů, včetně spolupráce se školami a dalšími subjekty v rámci podpory ohrožených dětí a jejich rodin |
| Popis opatření: | <p>Cílem opatření je podpora mezioborové spolupráce aktérů sítě služeb pro ohrožené děti formou pravidelných setkávání za účelem posilování vzájemné spolupráce a zvýšení povědomí o rolích ostatních aktérů, diskuse k doplnění či nahrazení chybějících služeb a možnosti reagovat bezprostředně na měnící se potřeby dítěte a jeho rodiny. Jedním z těchto aktérů, který má významnou roli při včasném záchytu potenciálně ohroženého dítěte či dítěte v ohrožení je škola, která může přispět k rychlé a efektivní pomoci dítěti a jeho rodině při řešení problémové situace.</p> |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Podporovat vznik formálně ukotvených platforem (pracovní skupiny komunitního plánování), oborových platforem. • Prohlubovat spolupráci s řediteli škol, učiteli a školními poradenskými pracovišti. • Začlenit zástupce školství do pracovní skupiny DMR (v pozici stálého hosta). • Uskutečnit 1x ročně společné (mezioborové) setkání OSPOD s aktéry sítě služeb v oblasti ohrožených dětí a jejich rodin. |

| | |
|---|---|
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - včasný záchyt potencionálně ohroženého dítěte či dítěte v ohrožení - možnost včasné a kompetentní pomoci při řešení obtížných životních situací rodin s dětmi - zefektivnění péče, podpory a pomoci ve prospěch ohrožených dětí a jejich rodin napříč sítí služeb v Karviné |
| Realizátoři: | Oddělení sociálně právní ochrany dětí Magistrátu města Karviné, poskytovatelé sociálních a návazných služeb pro rodiny s dětmi, zástupci dalších oborů (zdravotnictví, školství apod.) |
| Počet uživatelů: | t.č. nelze určit |
| Předpokládané finanční náklady: | bez finanční náročnosti (pouze prostory) |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná |
| Opatření č. 2.2 | Podpora multidisciplinárních setkávání okolo dítěte vedoucí ke specifikaci rizik a jejich sanaci |
| Popis opatření: | Cílem opatření je zintenzivnit sociální práci přímo v rodinách za účelem návniku sociálních dovedností a tím minimalizovat selhání rodiny v péči o dítě a zabránit případnému odebrání dítěte z rodinného prostředí. Důvodem je nárůst multiproblémových rodin, které se potýkají se sociálními problémy v různých oblastech, kdy je pro ně již komplikované dosáhnout pozitivních změn bez intenzivní podpory. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Podpora rozvoje metod sociální práce – případové konference za účasti rodiny a odborníků z oblasti sociální, školské, lékařské apod. • Společné intervizní setkávání odborných pracovníků s prvky vzájemné podpory, edukativní komunikace, výměny zkušeností, posilování dobré praxe, včetně nastavení intenzity spolupráce s rodinou. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - postupné zlepšení sociální situace rodiny - pozitivní změny na vývoj dítěte a jeho rozvoj |
| Realizátoři: | SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová (Slezská diakonie), Oddělení sociálně právní ochrany dětí Magistrátu města Karviné, zástupci dalších oborů dle řešené situace v rodině |
| Počet uživatelů: | Z roční kapacity 45 rodin bude intenzivní spolupráce probíhat cca v 8 rodinách, vytipovaných OSPOD |
| Předpokládané finanční náklady: | bez finanční náročnosti (pouze prostory) |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná |

7.3 Pracovní skupina Sociálně handicapované osoby

Popis cílové skupiny

Cílová skupina sociálně handicapované osoby je skupina osob ohrožených sociálním vyloučením a je velmi různorodá. V rámci tohoto okruhu osob lze definovat několik podskupin, které se mohou navzájem prolínat. Jedná se o osoby bez přístřeší a v krizi, osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy, pachatelé trestné činnosti, osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách (drogy, alkohol, gambling, netolismus, atd.).

Společným znakem pro tyto osoby mohou být kumulované sociální problémy, jež se objevují zpravidla v těchto oblastech: chybějící či narušené rodinné vazby a okruh sociálně začleněných přátel, chybějící či narušené vazby na trh práce a chybějící či narušené bytové zázemí (bezdromovci) či problémy s různými druhy závislostí, zadluženost a předluženost. Jejich společným znakem je „multiproblémovost“, která může vést k propadu až vyloučení těchto „společensky nemocných“ osob z majoritní populace.

Přehled organizací poskytujících sociální a návazné služby pro potřeby cílové skupiny k 01.01.2024:

POBYTOVÉ

- BETHEL Karviná, azylový dům (Slezská diakonie)
- BETHEL Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
- SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům (Slezská diakonie)

AMBULANTNÍ

- Rodinná a manželská poradna (Centrum psychologické pomoci, p. o.)
- Linka důvěry (Centrum psychologické pomoci, p. o.)
- Poradna Modrého kříže v ČR - Karviná, odborné sociální poradenství (MODRÝ KŘÍŽ v České republice)
- Poradna Modrého kříže v ČR - Karviná, služba následné péče (MODRÝ KŘÍŽ v České republice)
- OBČANSKÁ PORADNA Karviná, odborné sociální poradenství (Slezská diakonie)
- Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p.o.)
- BETHEL Karviná, nízkoprahové denní centrum (Slezská diakonie)
- BETHEL Karviná, noclehárna (Slezská diakonie)

TERÉNNÍ

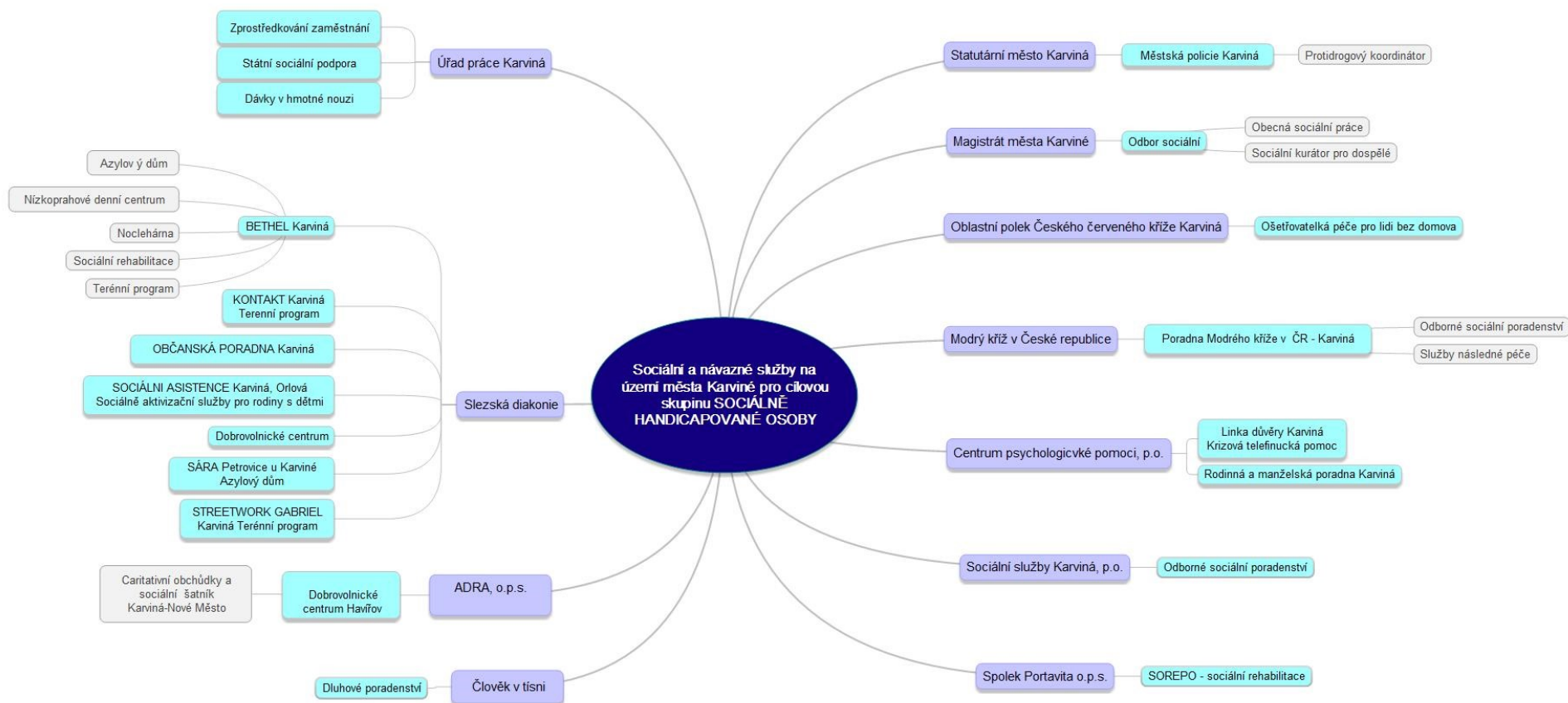
- Linka důvěry Karviná, telefonická krizová pomoc (Centrum psychologické pomoci, p. o.)
- STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- KONTAKT Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová (Slezská diakonie)
- BETHEL Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- SOREPO Sociální rehabilitace (Spolek Portavita, o.p.s.)

NÁVAZNÉ

- Charitativní občůdky a sociální šatník, Karviná-Nové Město, (ADRA, o. p. s.)
- Dobrovolnické centrum (Slezská diakonie)
- Projekt Housing First Slezská diakonie (Slezská diakonie)
- Projekt PORTAVITA - Housing First II. (Spolek Portavita, o.p.s.)
- Ošetřovatelská péče pro lidi bez domova (Oblastní spolek Českého červeného kříže Karviná)
- Dluhové poradenství (Člověk v tísni)
- Protidrogový koordinátor (Městská policie Karviná)
- Oddělení zprostředkování zaměstnání (Úřad práce Karviná)

- Oddělení hmotné nouze (Úřad práce Karviná)
- Oddělení státní sociální podpory (Úřad práce Karviná)
- Obecná sociální práce, sociální kurátor pro dospělé, Odbor sociální (Magistrát města Karviné)

Sociální a návazné služby na území města Karviné pro cílovou skupinu SOCIÁLNĚ HANDICAPOVANÉ OSOBY



7.3.1 Složení pracovní skupiny

Seznam členů PS Sociálně handicapované osoby:

| |
|--|
| Manažer pracovní skupiny: z řad poskytovatelů |
| Schválení členové PS: |
| 1. Slezská diakonie, vedoucí oblasti Karvinsko |
| 2. STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program (Slezská diakonie) |
| 3. SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům (Slezská diakonie) |
| 4. KONTAKT Karviná, terénní program (Slezská diakonie) |
| 5. SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (Slezská diakonie) |
| 6. OBČANSKÁ PORADNA Karviná (Slezská diakonie) |
| 7. BETHEL Karviná, azylový dům, terénní program, sociální rehabilitace (Slezská diakonie) |
| 8. BETHEL Karviná, noclehárna, nízkoprahové denní centrum (Slezská diakonie) |
| 9. Služby následné péče, Odborné sociální poradenství (MODRÝ KŘÍŽ v ČR) |
| 10. Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p.o.) |
| 11. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, sociální pracovník pro romskou problematiku |
| 12. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálních věcí |
| 13. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, metodik sociální práce |
| 14. Úřad práce Karviná, vedoucí oddělení zprostředkování zaměstnání |
| 15. Městská policie Karviná, protidrogový koordinátor |
| 16. zástupce občanů |
| 17. zástupce občanů |
| 18. Statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory |
| 19. Statutární město Karviná, Odbor sociální, koordinátor komunitního plánování |
| Stálí hosté PS: |
| 1. SOREPO Sociální rehabilitace, Projekt PORTAVITA - Housing First II. (Spolek Portavita, o.p.s.) |

Stav k 01.01.2024

Členy PS jsou delegovaní zástupci jednotlivých organizací a zástupci občanů města.

7.3.2 SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny

Popis klíčových problémů cílové skupiny Sociálně handicapované osoby

- nízká motivace klientů k efektivnímu řešení své nepříznivé sociální situace a k využití pracovních příležitostí k získání pracovních dovedností
- vysoká nevzdělanost
- nízké kompetence rodin v oblasti bydlení

SWOT analýza – pracovní skupina Sociálně handicapované osoby

| Silné stránky | Slabé stránky |
|---|---|
| ➤ dobrá návaznost sociálních služeb pro osoby bez přístřeší v zájmu eliminace bezdomovectví | ➤ omezené finanční prostředky pro zajištění činností v soc. službách |
| ➤ fungující komunitní plánování | ➤ nedaří se zajistit lékařskou péči pro tuto cílovou skupinu |
| ➤ spolupráce a provázanost sociálních služeb a dalších aktérů na území města Karviná | ➤ nedostatečný zájem o pozice sociálních pracovníků |
| ➤ flexibilita sociálních služeb v reakci na krizovou situaci ve městě (covid, ukrajinská krize) | ➤ schází kontaktní centrum pro uživatele návykových látek |
| | ➤ chybí prostor, ve kterém by bylo možno řešit problémy klientů terénního programu pro uživatele návykových látek |
| | ➤ zhoršená dostupnost služeb pro imobilní osoby bez přístřeší |
| | ➤ nedostatečná kapacita míst pro ženy v noclehárně z důvodu zvyšujícího se počtu žen bez přístřeší, které nemohou využívat jiné pobytové služby |
| Příležitosti | Hrozby |
| ➤ propagace služeb | ➤ výrazný nárůst nákladů z důvodu inflace |
| ➤ multidisciplinární a mezioborová spolupráce | ➤ nepokrytí oprávněné provozní ztráty |
| ➤ projektové výzvy | ➤ některé lokality města nejsou pokryty terénním programem pro osoby užívající nealkoholové návykové látky |

7.3.3 Přehled priorit a opatření

| Název priority a následných opatření | | |
|--------------------------------------|--|--|
| Priorita č. 1 | Rozvoj a obnova materiálně technické základny služeb sociální prevence | |
| Opatření | 1.1 | Zkvalitnění stávajících ambulantních a pobytových zařízení sociálních služeb, vedoucí k naplnění materiálně technických standardů sociálních služeb sociální prevence, zejména bezbariérovosti |
| | 1.2 | Renovace a zvýšení energetické účinnosti budov sociálních služeb pro osoby bez přístřeší za účelem udržení jejich provozuschopnosti |
| | 1.3 | Řešení dispozičních prostorů budovy noclehárny pro možnost navýšení míst pro ženy |
| Priorita č. 2 | Podpora práce s osobami ohroženými závislostním chováním a závislými | |
| Opatření | 2.1 | Zajištění potřebné kapacity terénního programu pro osoby užívající nealkoholové návykové látky ve vztahu k aktuálním potřebám |
| | 2.2 | Zajištění podmínek k realizaci edukačně socializační metody pro klienty terénního programu zaměřeného na osoby užívající nealkoholové návykové látky |
| Priorita č. 3 | Podpora oborové a meziresortní spolupráce v rámci sítě služeb pro cílovou skupinu sociálně handicapovaných osob s cílem reagovat na aktuální témata | |
| Opatření | 3.1 | Kooperace zástupců všech institucí zainteresovaných subjektů při sanování potřeb sociálně handicapovaných osob |

7.3.4 Popis priorit a opatření PS Sociálně handicapované osoby

| | |
|------------------------|--|
| Priorita č. 1 | Rozvoj a obnova materiálně technické základny služeb sociální prevence |
| Zdůvodnění: | <p>Bezdomovectví se týká mužů, žen i dětí. Postihuje mladé dospělé, celé rodiny i seniory a většinou je důsledkem spojení několika vlivů - chudoby, nízkého vzdělání, snížené zaměstnatelnosti, zadlužení, nedostatečné sociální kompetence, zhoršeného zdravotního stavu (snížená pohyblivost, psychiatrické diagnózy), závislosti apod. Tito lidé pak nejsou schopni dosáhnout na běžné zdroje společnosti, zajistit si základní potřeby, zdravotní péči, nebo si udržet bydlení a služby sociální prevence jsou často jedinými službami, které mohou využívat. Jsou pro ně dostupné, nízkoprahové a pomáhají jim odstranit překážky v běžném fungování ve společnosti, zajistit základní životní potřeby, zmírnit dopady sociálního vyloučení a působit zároveň jako ochrana celé společnosti.</p> <p>Stále častěji se na tyto služby obracejí zájemci se zdravotním, zejména pohybovým omezením. Některé služby však, s ohledem na současný materiálně technický stav budov, jsou pro ně nedostupné a také materiální zázemí a vybavení poskytovatelů sociálních služeb není v současné době zcela vyhovující. Z toho důvodu je kladen důraz na opatření vedoucí k odstranění bariér, které brání zpřístupnění budov klientům se zhoršenou mobilitou a tím umožní využití potřebné služby a také na opatření k zachování provozuschopnosti těchto budov a snížení jejich energetické náročnosti.</p> |
| Opatření č. 1.1 | Zkvalitnění stávajících ambulantních a pobytových zařízení sociálních služeb, vedoucí k naplnění materiálně technických standardů sociálních služeb sociální prevence, zejména bezbariérovosti. |
| Popis opatření: | Cílem opatření je umožnit užívání objektů a prostředí sociálních služeb osobám bez přístřeší se zdravotním omezením. Služby se nacházejí ze stavebního |

| | |
|---|---|
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <p>hlediska v nevhodně řešených objektech, které těmto osobám neumožňují využití sociální služby. S ohledem na velmi dobré strategické místo budov však není vhodné uvažovat o změně místa poskytování služby. Vytvoření bezbariérového prostředí pomůže zvýšit dostupnost služeb imobilním osobám a usnadní samostatný pohyb v prostoru sociální služby včetně jejího využití.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmapování objektů služeb a vyhodnocení potřebných úprav z hlediska bezbariérového užívání. • Jednání s vlastníkem budov o potřebných úpravách. • Zajištění finančních prostředků na realizaci úprav využitím dotačních titulů. • Rekonstrukce a úpravy nevyhovujících stávajících prostor budov sociálních služeb z hlediska hygienických, bezbariérových a jiných právních předpisů. • Zajištění alternativního řešení v případě nefunkčnosti, nebo absence výtahu – pořízení schodolezu. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - zpřístupnění sociálních služeb klientům, pro které byly z důvodu bariérovosti nedostupné - snížení počtu osob se zdravotním omezením, žijících na ulici |
| Realizátoři: | <p>Slezská diakonie, BETHEL Karviná (azylový dům, noclehárna, nízkoprahové denní centrum, sociální rehabilitace), SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům, Statutární město Karviná</p> |
| Počet uživatelů: | <p>t.č. nelze odhadnout</p> |
| Předpokládané finanční náklady: | <p>budou vyčísleny v případě projektových výzev</p> |
| Předpokládané zdroje: | <p>Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Evropská unie, dotace, granty</p> |
| Opatření č. 1.2 | <p>Renovace a zvýšení energetické účinnosti budov sociálních služeb pro osoby bez přístřeší za účelem udržení jejich provozuschopnosti</p> |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <p>Budovy, v níž se nachází sociální služby azylový dům, sociální rehabilitace, noclehárna a nízkoprahové denní centrum pro osoby bez přístřeší s celoročním provozem, vyžaduje v posledních letech značnou materiální investici z důvodu zajištění technického stavu objektu k bezpečnému provozování sociálních služeb. Budovy vyžadují renovaci či opravy, např. výměny oken, zateplení budov, opravy elektrických rozvodů, topení, sanační práce, opravy čističky odpadních vod, koupelen, kuchyňských linek apod. Tyto renovace zajistí, aby v těchto objektech mohly být sociální služby nadále provozovány v souladu s příslušnými právními předpisy a normami, přinesou zkvalitnění služeb a také zvýšení energetické účinnosti, což se příznivě odrazí na nákladovosti služeb.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmapování objektů služeb a vyhodnocení potřebných renovací a oprav. • Jednání s vlastníky budov ohledně potřebných renovací. • Zpracování plánu a harmonogramu oprav/rekonstrukce budovy. • Zajištění finančních prostředků na realizaci oprav. • Realizování opravy/rekonstrukcí budovy, popř. přestěhování. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - Možnost dalšího poskytování služeb sociální prevence v současných objektech, které budou splňovat požadované předpisy - Úspora finančních prostředků v důsledku snížení provozních nákladů (energie) |

| | |
|---|---|
| Realizátoři: | Slezská diakonie, BETHEL Karviná (azylový dům, noclehárna, nízkoprahové denní centrum, sociální rehabilitace), SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům, Statutární město Karviná |
| Počet uživatelů: | dle kapacity služeb |
| Předpokládané finanční náklady: | budou vyčísleny v případě projektových výzev |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Evropská unie, dotace, granty |
| Opatření č. 1.3 | Řešení dispozičních prostorů budovy noclehárny pro možnost navýšení míst pro ženy |
| Popis opatření: | Na území města Karviné dochází v posledních letech k nárůstu počtu žen bez přístřeší, které z důvodu zadlužení, poruch chování, či závislosti nemají šanci získat bydlení, kde je vyžadováno dodržování určitého režimu, či pravidel soužití (ubytovny, azylové domy, standardní bydlení apod.) a jejich jedinou možností bezpečného přenocování se zázemím pro provedení hygieny je noclehárna. Noclehárna na území města poskytuje aktuálně 13 míst pro muže a 4 místa pro ženy, která nepokrývají stávající poptávku žen zejména v zimním období a musí být odmítány. Navýšení kapacity lůžek brání omezené prostory a dispoziční řešení budovy, což vyžaduje rekonstrukci, nebo přístavbu stávající budovy. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Jednání s vlastníkem budovy za účelem hledání možností rekonstrukce, nebo přístavby. • Zpracování plánu rekonstrukce, nebo dispozičního přebudování budovy. • Zajištění finančních prostředků na realizaci přístavby či rekonstrukce. • Navýšení kapacity míst pro ženy. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - zpřístupnění noclehárny ženám bez přístřeší - snížení negativních jevů na ulicích - prevence bezdomovectví - alternativa pro osoby bez přístřeší, u nichž byly vyčerpány všechny jiné možnosti bydlení - podpora prostřednictvím sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách při řešení nepříznivé sociální situace žen využívající sociální službu. |
| Realizátoři: | Slezská diakonie, BETHEL Karviná, noclehárna, Statutární město Karviná |
| Počet uživatelů: | Navýšení kapacity o 4 místa pro ženy (ze současné celkové kapacity 17 na 21 míst) |
| Předpokládané finanční náklady: | Budou vyčísleny v případě projektových výzev. |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Evropská unie, dotace, granty |

| | |
|----------------------|---|
| Priorita č. 2 | Podpora práce s osobami ohroženými závislostním chováním a závislými |
| Zdůvodnění: | V České republice existuje propracovaný systém adiktologických služeb. S ohledem na situaci ve městě je potřeba nastavit systém tak, aby naplňoval potřeby klientů a efektivně řešil otázku drogové problematiky. Je žádoucí, aby pomoc směřující k uživatelům drog zde byla zajištěna třemi stupni pomoci, a to terénním programem, který vyhledává a zprostředkovává výměnný program, kontaktním centrem, které intenzivněji pracuje na motivaci klienta svou situaci změnit a poradnami pro osoby ohrožené |

| | |
|---|--|
| | nebo závislé, které podporují klienta v jeho motivaci k trvalé abstinenci. Závislost má negativní dopady na jednotlivce, ale i na jeho širší okolí a návazně na celou společnost. |
| Opatření č. 2.1 | Zajištění potřebné kapacity terénního programu pro osoby užívající nealkoholové návykové látky ve vztahu k aktuálním potřebám |
| Popis opatření: | Terénní program pro uživatele drog je nízkoprahovou službou, tzn. je místně i časově dostupná, přizpůsobuje se potřebám klientů a uplatňuje přístupy „public health“ (ochrana zdraví veřejnosti) a přístup „harm reduction“ (snižování zdravotních a sociálních rizik spojených s užíváním návykových látek). V současné době zajišťují službu 3 pracovníci, kteří působí zejména v lokalitě Karviné 6, která je místem s nejvyšším počtem kontaktů a výměn a nejsou pak již dostupní v ostatních lokalitách města. S ohledem na bezpečí pracovníků, ale i z časových důvodů, je potřeba, aby v lokalitách působili pracovníci v tandemech (bezpečí pracovníků), a to v paralelních časech v provozní době služby, což v současné době v počtu 3 osob nemohou. Cílem služby je vyhledávat uživatele drog i v dalších částech města, mapovat drogovou scénu ve městě Karviná (otevřenou i uzavřenou, data následně analyzovat a hodnotit změny. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Navýšení úvazku terénního sociálního pracovníka o 0,6. |
| Dopady na cílovou skupinu: | - dostupnost terénního programu na území celého města a možnost uplatňování přístupu „public health“ (ochrana zdraví veřejnosti) |
| Realizátoři: | Slezská diakonie, STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program |
| Počet uživatelů: | 200-250 klientů |
| Předpokládané finanční náklady: | Celkové osobní náklady za rok na sociálního pracovníka (úvazek 0,6) činí 383 580 Kč. U plánovaného úvazku pracovníka v sociálních službách, který se vejde do 120% koridoru kapacity v síti, není nutná finanční deklarace obce. V případě nutnosti deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněně provozní ztrátě (OPZ) na navýšený úvazek bude postupováno dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK). |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, dotace, granty |
| Opatření č. 2.2 | Zajištění podmínek k realizaci edukačně socializační metody pro klienty terénního programu zaměřeného na osoby užívající nealkoholové návykové látky |
| Popis opatření: | Ve městě Karviná chybí návazná nízkoprahová sociální služba pro uživatele nealkoholových návykových látek, která by zprostředkovala intenzivnější práci ke zmírnění rizik dosavadního životního stylu uživatelů. Záměrem terénního programu je využívat edukačně socializační metodu pro individuální práci s klientem v podmínkách bezpečného prostoru za přesně stanovených pravidel (podpůrné místo pro terénní program). Edukačně socializační metoda zahrnuje edukaci o rizicích souvisejících se současným životním stylem (testování VHC), o ochraně veřejnosti, o možnostech léčby (zvyšování motivace), o možnostech uplatnění se na trhu práce. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Projednání záměru v orgánech města Karviná, MSK, SD. • Hledání vhodného prostoru, popřípadě i mobilní formy. • Vyčíslení nákladů. • Zpracování metodického postupu. |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Zahájení provozu. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - edukace o rizicích souvisejících se současným životním stylem, o ochraně veřejnosti, o možnostech léčby (zvyšování motivace), o možnostech uplatnění se na trhu práce v podmínkách bezpečného prostoru (počet klientů, počet intervencí) |
| Realizátoři: | Slezská diakonie, STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program |
| Počet uživatelů: | 30 uživatelů |
| Předpokládané finanční náklady: | Zatím nelze určit |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, dotace, granty |

| | |
|---|--|
| Priorita č. 3 | Podpora oborové a meziresortní spolupráce v rámci sítě služeb pro cílovou skupinu sociálně handicapovaných osob s cílem reagovat na aktuální témata |
| Zdůvodnění: | Pro efektivně fungující síť je nezbytné správně definovat problémové oblasti, zajistit informovanost, provázanost činností jednotlivých subjektů a koordinaci aktivit tak, aby byly služby dostupné, poskytované včas a vhodným způsobem za využití všech zdrojů, včetně zapojení multidisciplinárních týmů podílejících se na plynulé integraci sociálně handicapovaných osob do společnosti. |
| Opatření č. 3.1 | Kooperace zástupců všech institucí a dalších zainteresovaných subjektů při sanování potřeb sociálně handicapovaných osob. |
| Popis opatření: | Podmínkou poskytování dobře cílené služby je nezbytná podpora procesu zvyšování kvality prostřednictvím efektivní komunikace mezi jednotlivými aktéry spolupodílejícími se na dosažení stejných či podobných cílů. Je důležité nastavit si podmínky pro přenos relevantních informací, sdílet zdroje, kontakty, znalosti, mít možnost pracovat společně na odstranění překážek a podpoře procesu identifikace sociální situace při současném zajištění pomoci. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Průběžně vyhodnocovat kompetence jednotlivých subjektů (veřejné správy a dalších poskytovatelů). • Prohlubovat a podporovat spolupráci jednotlivých komunikačních partnerů prostřednictvím vzájemných setkání alespoň 1x ročně s cílem posílit mezioborovou spolupráci (samospráva, sociální služby, zástupci bytového fondu, policie). |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - podpora života člověka v jeho přirozeném prostředí - včasná a účinná pomoc potřebným s ohledem na větší provázanost aktérů a znalost jejich možností) |
| Realizátoři: | Statutární město Karviná, poskytovatelé sociálních služeb a další subjekty zaměřené na problematiku sociálně handicapovaných osob |
| Počet uživatelů: | dle kapacity jednotlivých služeb |
| Předpokládané finanční náklady: | bez finanční náročnosti |
| Předpokládané zdroje: | bez finanční náročnosti |

7.4 Pracovní skupina Seniori

Popis cílové skupiny

Služby určené cílové skupině seniorů jsou poskytovány občanům, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a ocitli se v situaci vyžadující podporu druhé osoby, přičemž tuto podporu nemohou získat jiným způsobem než prostřednictvím sociální služby. Trendem dnešní doby je setrvávání seniora v jeho přirozeném sociálním prostředí za využití podpory rodiny, komunity a dostupných zdrojů veřejných služeb. Zajištění je podmíněno nejen sítí dobře nastavených terénních sociálních služeb a jejich provázanosti, ale také dobře fungujícími sociálními kontakty seniora. V případě nefunkčnosti těchto vztahů a zvýšených nároků na péči je potřeba intervence ze strany sociálních pracovníků (senior v nepříznivé sociální situaci, senior se zhoršeným zdravotním stavem, např. omezený v pohybu, se specifickými potřebami v případě onemocnění demencemi, osamělí seniori, senior v terminální fázi nevléčitelného onemocnění).

Do této cílové skupiny patří také aktivní seniori, kteří využívají služeb návazných, podporujících činností v oblasti aktivního stárnutí, zdravého životního stylu a zvyšování kvality života seniorské populace (tělesný pohyb, rozvíjení zájmové činnosti či kulturní vyžití).

Přehled organizací poskytujících sociální a návazné služby pro potřeby cílové skupiny k 01.01.2024:

POBYTOVÉ:

- Domov pro seniory (Nový domov, p. o.)
- Domov pro seniory (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Oddělení sociálních služeb ve zdravotnickém zařízení, pracoviště Karviná, Orlová (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)
- Odlehčovací služba (Sociální služby Karviná, p.o.)

AMBULANTNÍ:

- OBČANSKÁ PORADNA Karviná (Slezská diakonie)
- Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Sociální poradna hospicového typu a poradna pro pozůstalé (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Linka důvěry Karviná (Centrum psychologické pomoci, p.o.)
- Denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p.o.)

TERÉNNÍ:

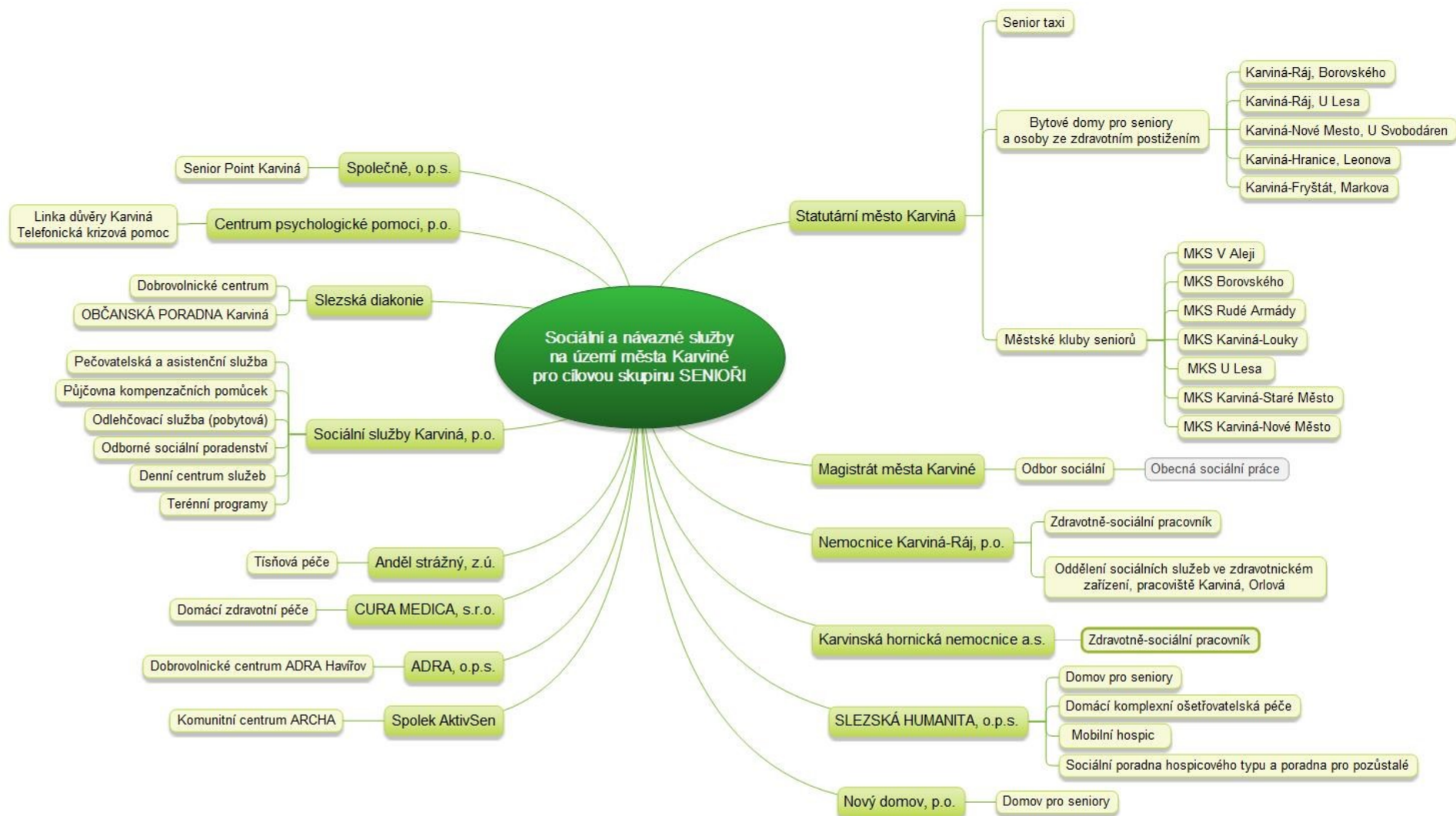
- Terénní programy (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Pečovatelská služba (Sociální služby Karviná, p. o.)
- Osobní asistence (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Tísňová péče (Anděl strážný, z.ú.)

NÁVAZNÉ:

- Půjčovna kompenzačních pomůcek (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Půjčovna kompenzačních pomůcek (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Dobrovolnické centrum (Slezská diakonie)
- Dobrovolnické programy, Dobrovolnické centrum ADRA Havířov (ADRA o.p.s.)
- Mobilní hospic (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Domácí komplexní ošetrovatelská péče (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Domácí zdravotní péče (CURA MEDICA s.r.o.)
- Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce
- Bytové domy pro seniory a osoby se zdravotním postižením (statutární město Karviná)
- Městské kluby seniorů (statutární město Karviná)

- Senior taxi (statutární město Karviná)
- Senior Point Karviná (Společně, o.p.s.)
- Komunitní centrum ARCHA (Spolek AktivSen)
- Zdravotně-sociální pracovník (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)
- Zdravotně-sociální pracovník (Karvinská hornická nemocnice, a.s.)

Sociální a návazné služby na území města Karviné pro cílovou skupinu SENIOŘI



7.4.1 Složení pracovní skupiny

Seznam členů PS Senioři:

| Manažer pracovní skupiny: z řad poskytovatelů |
|--|
| Schválení členové PS: |
| 1. Pečovatelská služba, Osobní asistence (Sociální služby Karviná, p.o.) |
| 2. Domov pro seniory (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.) |
| 3. Sociální poradna a poradna pro pozůstalé, Mobilní hospic, Domácí kompletní ošetrovatelská péče (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.) |
| 4. Dobrovolnické programy, Dobrovolnické centrum ADRA Havířov (ADRA o.p.s.) |
| 5. Domov pro seniory (Nový domov, p.o.) |
| 6. občan města |
| 7. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce |
| 8. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, koordinátor Městských klubů seniorů |
| 9. Odborné sociální poradenství, Terénní programy (Sociální služby Karviná, p.o.) |
| 10. Odlehčovací služba, Denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p.o.) |
| 11. Tísňová péče (Anděl strážný, z.ú) |
| 12. Statutární město Karviná, Odbor sociální, koordinátor komunitního plánování |
| 13. Statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory |
| 14. Komunitní centrum ARCHA, (Spolek AktivSen) |
| |
| Stálí hosté PS: |
| 1. Senior Point Karviná (Společně, o.p.s.) |
| 2. Úřad práce Karviná, oddělení příspěvku na péči a dávek pro osoby se zdravotním postižením |
| 3. Oddělení sociálních služeb ve zdravotnickém zařízení, zdravotně-sociální pracovník (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.) |
| 4. Zdravotně-sociální pracovník (Karvinská hornická nemocnice, a.s.) |

Stav k 01.01.2024

Členy PS jsou delegovaní zástupci jednotlivých organizací a občan města.

7.4.2 SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny

Popis klíčových problémů cílové skupiny Seniori

- zvyšující se podíl stárnoucí populace v Karviné
- zvyšování životních nákladů, což vede k zadlužování seniorů
- seniori nemají dostatek finančních prostředků na zajištění úhradových soc. služeb (navyšuje se počet osob bez nároku na výplatu důchodu)
- osamělost seniorů (bez rodinných vazeb, anebo blízcí žijí natolik daleko, že nejsou schopni poskytovat potřebnou pomoc)
- z důvodu bariérovosti bytových domů (bez výtahu) nejsou seniori se zhoršenou mobilitou schopni sami vycházet a zajistit si své potřeby a vzniká tak jejich závislost na pomoci blízkých, sousedské výpomoci, či na sociálních službách v případě náhlého zhoršení stavu seniora, kdy nelze zajistit péči v domácím prostředí, jsou dlouhé čekací lhůty na přijetí v pobytových sociálních službách (delší než 3 měsíce)
- obtížná dojezdová dostupnost lůžkového hospice
- velký počet zejména osamělých seniorů, kteří nemají praktického lékaře, což brání potřebnému odbornému vyšetření

SWOT analýza – pracovní skupina Seniori

| Silné stránky | Slabé stránky |
|---|--|
| ➤ široké spektrum služeb pro seniory | ➤ nízké povědomí lékařů o dostupnosti sociálních služeb na území města |
| ➤ fungující volnočasové aktivity | ➤ vysoký počet osob závislých na péči s vyšší mírou závislosti |
| ➤ podpora mobility seniorů (Senior taxi, Sanitou.cz.) | ➤ chybí bydlení pro seniory s podporou a dohledem recepce 24/7 (střední míra podpory) |
| ➤ spolupráce zdravotně sociálních pracovníků nemocnic se soc. službami, pracovníky MMK | ➤ dlouhé čekací lhůty na přijetí v pobytových zařízeních pro seniory |
| ➤ terénní program SSK pro sociálně slabé seniory | ➤ nedostatečná kapacita Denního centra služeb |
| ➤ existence dobrovolnických programů | |
| ➤ podpora pečujících prostřednictvím návazných služeb - projekt Pečujme spolu, mobilní hospic | |
| ➤ existence senior asistenta u většinového vlastníka bytového fondu ve městě (Heimstaden) | |
| Příležitosti | Hrozby |
| ➤ předcházení osamělosti seniorů využitím dobrovolnictví | ➤ zhoršení kvality poskytovaných služeb z důvodu nedostatku kvalifikovaného personálu v SS (nezájem mladých) |
| ➤ potenciál pečujících osob zejména z řad rodinných příslušníků (neformální pečující) | ➤ ohrožení fungování služeb z důvodu nesystémového financování SS |

7.4.3 Přehled priorit a opatření

| Název priority a následných opatření | | |
|--------------------------------------|--|--|
| Priorita č. 1 | Dostatečná kapacita pobytových sociálních služeb pro seniory, reagující na potřeby ve městě | |
| Opatření | 1.1 | Zvýšení kapacit pobytových služeb pro seniory (přesahové téma do pracovní skupiny Zdravotně postižení-ZP) |
| Priorita č. 2 | Rezidenční bydlení pro seniory s podporou recepce | |
| Opatření | 2.1 | Podpora vzniku rezidenčního bydlení, přizpůsobeného potřebám seniorů, s nepřetržitou službou recepce 24/7 |
| Priorita č. 3 | Podpora pečujících osob (přesahové téma do pracovní skupiny ZP) | |
| Opatření | 3.1 | Rozšíření terénní formy služby Odborné sociálního poradenství na pečující osoby (terénní poradenství pro pečující osoby) |
| | 3.2 | Zachování a podpora Odlehčovací služby |
| | 3.3 | Rozšíření kapacity Denního centra služeb |
| Priorita č. 4 | Podpora aktivního života a soběstačnosti seniorů | |
| Opatření | 4.1 | Udržení a podpora organizovaných volnočasových a vzdělávacích činností |
| | 4.2 | Udržení a podpora svozové služby pro seniory ve městě - Senior taxi |

7.4.4 Popis priorit a opatření PS Seniori

| | |
|------------------------|--|
| Priorita č. 1 | Dostatečná kapacita pobytových sociálních služeb pro seniory, reagující na potřeby ve městě |
| Zdůvodnění: | <p>Populace v Karviné je ve srovnání s ČR i krajem výrazně starší. Na 100 dětí do 15 let zde připadá 155 seniorů starších 65 let. Z demografických studií a jejich vývoje se předpokládá zvyšující se podíl osob v seniorském věku a jejich zvyšující se věk dožití. Ve věkové skupině seniorů starších 80 let očekáváme do roku 2033 nárůst jejich počtu o 100 %.</p> <p>Z mapování potřeb seniorů vyplývá potřeba řešení nepříznivé sociální situace z důvodu zhoršeného zdravotního stavu, osamělosti bez sociálních vazeb, a v terminální fázi nevléčitelného onemocnění. V určitém stádiu života mají nezastupitelnou roli terénní služby, které mohou napomoci seniorovi setrvat co nejdéle v přirozeném prostředí. Když je však situace v domácím prostředí již neřešitelná nebo není v silách rodiny péči zajistit, pak jsou nezbytným východiskem pobytové služby. Z těchto údajů vyplývá, že se do budoucna zřizování pobytových zařízení nevyhneme.</p> |
| Opatření č. 1.1 | Zvýšení kapacit pobytových služeb pro seniory (přesahové téma do pracovní skupiny ZP) |
| Popis opatření: | <p>Pobytové služby domovů pro seniory jsou na území města zajišťovány dvěma poskytovateli a v současné době disponují celkovou kapacitou 102 lůžek. V rámci pravidelného monitoringu poskytovatelů bylo zjištěno, že v pořadníku mají obě služby zařazeno cca 180 neuspokojených žadatelů.</p> <p>I kdy se v celé sociální sféře projevuje snaha omezit počet pobytových zařízení, musíme mít na paměti, že stále bude ve společnosti velká skupina lidí, pro které bude, v případě potřeby celodenní péče, pobytová služba jediné řešení. Zvláště zde na karvinsku, z důvodu velkého počtu osamělých a ovdovělých seniorů, odchodu dětí za prací do vzdálených míst apod.</p> |

| | |
|---|---|
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> Nový domov, p. o., (v případě zadavatelské role města Karviné), bude hledat podporu u Moravskoslezského kraje k vybudování nových, moderních prostor ve své zahradě, které by seniorům (i manželským párům) zajistily více soukromí v prostornějších pokojích s vlastním příslušenstvím. Samozřejmostí by měl být i výstup do zahrady, která bude rovněž přizpůsobená jejich potřebám. Tyto nové prostory by měly kapacitu cca 50–60 lůžek. Ve městě je plánován projekt pro vybudování nového domova pro seniory a domova se zvláštním režimem s kapacitou cca 140 lůžek. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> snížení počtu neuspokojených žádostí o umístění zvýšení kvality života seniorů |
| Počet uživatelů: | 50 lůžek Nový domov p.o., 50 lůžek nově vybudovaný Domov pro seniory (z celkové plánované kapacity domova 140 lůžek by mělo být 90 lůžek Domova se zvláštním režimem) |
| Předpokládané finanční náklady: | deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněné provozní ztrátě (OPZ) nově vzniklé kapacity, dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK) |
| Předpokládané zdroje: | Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Statutární město Karviná, Evropská unie, dotační výzvy |

| | |
|---|---|
| Priorita č. 2 | Rezidenční bydlení pro seniory s podporou recepce |
| Zdůvodnění: | Město v současné době disponuje 439 bytovými jednotkami v pěti Bytových domech pro seniory a osoby se zdravotním postižením. Přidělování bytů v těchto domech se řídí platnými zásadami. Dle těchto zásad může být přidělen osobě starší 60 let nebo osobě se zdravotním postižením. Stávající byty však nejsou ve většině případů bezbariérové, rovněž chybí byty pro seniorské dvojice a především není v žádném z bytových domů k dispozici nepřetržitá služba recepce, na kterou by se senioři mohli kdykoliv obrátit při řešení svých nenadálých situací, a která by jim tak poskytla pocit bezpečí. Příkladem dobré praxe je 17 bezbariérových bytů v Areálu Ceres Karviné pro seniory a osoby se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního stavu, které vznikly v roce 2019, avšak ani v tomto areálu není zajištěna stálá služba recepce. |
| Opatření č. 2.1 | Podpora vzniku rezidenčního bydlení, přizpůsobeného potřebám seniorů, s nepřetržitou službou recepce 24/7 |
| Popis opatření: | Samostatné bydlení a osamělost seniorů vyššího věku a osob se zdravotním postižením s sebou nese různá rizika v podobě pádů a různých zranění, kdy mohou zůstat delší čas bez potřebné pomoci a následky mohou být fatální. Jejich obavy pak často vedou k předčasnému umístění do pobytové služby. Aby mohli co nejdéle vést samostatný, bezpečný a důstojný život, potřebují mít zajištěné vyhovující podmínky v přirozeném prostředí svého bytu s různou mírou asistované pomoci, která však nenahrazuje registrovanou pobytovou sociální službu. Vnímáme tak jako potřebné vybudování bezbariérových bytů, vybavených tísňovým tlačítkem, v domě s nepřetržitou službou recepce, poskytující podporu při řešení nejrůznějších záležitostí. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> Úprava stávajících bytů v jednom z Bytových domů pro seniory ve vlastnictví města tak, aby vyhovovaly potřebám seniorů (i seniorským dvojicím), včetně vybudování recepce s nepřetržitou službou. |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Jednání o možnostech vybudování residenčního bydlení, přizpůsobeného popsaným potřebám seniorů s vlastníky bytového fondu na území města. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - zvýšení kvality života seniorů - zvýšení dostupnosti bydlení pro seniorské dvojice - odlehčení pečujícím rodinám - zajištění větší bezpečnosti a nezávislosti seniorů |
| Počet uživatelů: | t.č. nelze stanovit |
| Předpokládané finanční náklady: | t.č. nelze vyčíslit |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, vlastníci bytového fondu ve městě, dotační tituly |

| | |
|---|---|
| Priorita č. 3 | Podpora pečujících osob (přesahové téma do pracovní skupiny ZP) |
| Zdůvodnění: | <p>Neformální pečující jsou rodinní příslušníci nebo přátelé osoby závislé na péči, kteří nejsou profesionálními pečovateli, a jejich pomoc zpravidla nebývá placená. Nejčastěji se tzv. neformální péče ujímají dospělí děti anebo životní partnerky či partneři seniorů a seniorek. Neformální péče má významný jak ekonomický, tak společenský přínos. Zásadně přispívá k rodinné soudržnosti a mezigenerační solidaritě, v oblastech s vysokou mírou nezaměstnanosti může snižovat tlak na trhu práce. Bude třeba vytvořit nové nástroje, které pomohou osobám pečovat. Např. může jít o specifické poradenství, bezplatné vzdělávání, odlehčovací služby, popř. další formy pomoci. Nedostatečně rozvinutá síť podpůrných služeb (např. krizová odlehčovací služba) a chybějící další výhody pro pečovatele, oslabují motivaci a sociální jistoty neformálních pečovatelů.</p> |
| Opatření č. 3.1 | Rozšíření terénní formy služby Odborné sociálního poradenství na pečující osoby (terénní poradenství pro pečující osoby) |
| Popis opatření: | <p>Potřebnost terénního poradenství byla identifikována v rámci cílové skupiny pečujících osob, kteří se chtějí o svého blízkého postarat v domácím prostředí, ale nevědí, jak na to. Není pro ně snadné se od osoby závislé na péči vzdálit a zjišťovat potřebné informace, vyřizovat dávky, kompenzační pomůcky, učit se nácviku péče prostřednictvím hromadných kurzů apod. Pro tyto pečující i pečované osoby je žádoucí, aby je navštívil odborník v jejich domácnosti, případně terénní tým, sestávající z poradce, pečovatelky a zdravotní pracovnice, které provedou komplexní poradenství (poskytnou informace o možnostech získání příspěvků a způsobu jejich vyřízení, o nabídce služeb formální péče, roli sociálních odborů, úřadů práce a radí, jak s příslušnými institucemi komunikovat) a pomohou s praktickými nácviky péče.</p> |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Sestavení týmu, který tvoří poradce, pečovatelka, či asistentka a zdravotní pracovnice. • Nastavení spolupráce se zdravotnickými zařízeními před a při propuštění osoby závislé na péči do domácí péče. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - snazší orientace v začátcích péče - snížení strachu pečujících z neznámého a zvýšení ochoty začít péči vykonávat - poskytnutí komplexní podpory neformálním pečovatelům |
| Realizátoři: | Slezská humanita, o.p.s. |
| Počet uživatelů: | t.č. nelze stanovit |

| | |
|---|---|
| Předpokládané finanční náklady: | t.č. nelze vyčíslit |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, zdravotní pojišťovny |
| Opatření č. 3.2 | Zachování a podpora odlehčovacích služeb |
| Popis opatření: | Odlehčovací služby jsou klíčovou sociální službou pro pečující osoby, umožňující jim potřebný odpočinek od náročné péče. Drtivá většina lidí preferuje zůstat co nejdéle v domácím prostředí, ideálem proto je sdílená péče, tj. kombinace péče blízkých za pomoci dostupných sociálních a zdravotních služeb. Na území města je služba provozována dvěma poskytovateli, a je pečujícími využívána ke krátkodobým odpočinkům (dovolená, lázeňský pobyt, relaxační pobyt), při onemocnění pečujícího, nebo k vyřízení osobních záležitostí. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Podpora činnosti odlehčovacích služeb formou příspěvku zřizovatele. |
| Dopady na cílovou skupinu: | - odlehčení pečujícím osobám a předcházení syndromu vyhoření |
| Realizátoři: | Sociální služby Karviná, p.o. |
| Počet uživatelů: | 4 lůžka |
| Předpokládané finanční náklady: | cca 2.000.000 Kč/rok v rámci příspěvku zřizovatele |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj |
| Opatření č. 3.3 | Rozšíření kapacity Denního centra služeb |
| Popis opatření: | Denní centrum služeb nabízí uživatelům pomoc a podporu směřující k zachování a rozvíjení individuálních schopností, dovedností a zájmů s cílem posílit jejich samostatnost a začlenění do běžné společnosti. Podpora uživatele žít běžný způsob života, aktivizací pomáhat zachovat nebo zlepšit stav uživatele, aby setrval co nejdéle v přirozeném domácím prostředí. Službu využívají osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby, především uživatelé s Alzheimerovou chorobou, kteří žijí ve svém přirozeném prostředí, a je o ně pečováno rodinnými příslušníky. Denní kapacita služby je 8 uživatelů a je poskytována ve společných prostorech s odlehčovací službou. S ohledem na dlouhodobý zvyšující se zájem o služby centra, demografické změny na území Karviné, vyvstává potřeba navýšení kapacity a nalezení vhodných prostor. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Rekonstrukce prostor sociální služby Denní stacionář na adrese V Aleji, 434, Karviná-Ráj za účelem rozšíření kapacity uživatelů Denního centra (v současných prostorech Denního centra nelze navýšit kapacitu) • navýšení kapacity na 12-14 uživatelů • navýšení úvazku pracovníků Denního centra o 1,5 (dle ukončení projektu - předpoklad od 1/2026) |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - setrvání uživatelů v přirozeném prostředí - podpora pečujících osob |
| Realizátoři: | Sociální služby Karviná, p.o. |
| Počet uživatelů: | 12 - 14 |

| | |
|--|---|
| Předpokládané finanční náklady: | Náklady na projekt "Rozšíření služeb denního stacionáře v Karviné" cca 35.000.000 Kč (realizace 01-12/2025) Předpokládané náklady na navýšený úvazek cca 1.000.000 Kč, v případě deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněné provozní ztrátě na navýšený úvazek dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK) |
| Předpokládané zdroje: | Integrovaný regionální operační program (IROP), Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj |

| | |
|---|--|
| Priorita č. 4 | Podpora aktivního života a soběstačnosti seniorů |
| Zdůvodnění: | Sociální izolace a osamělost seniorů je velkým tématem dnešní stárnoucí společnosti. Jedná se o přístup společnosti ke stáří a stárnutí. K sociální izolaci seniorů přispívá osamění, mnoho seniorů nežije v úplných rodinách, ať již z důvodu rozvodu nebo ovdovění. Zajímavým indikátorem sociální izolace může být způsob trávení volného času. Aktivní stárnutí může být prevencí nejen před sociální izolací, ale také zhoršujícího se zdravotního stavu. Být aktivní znamená zejména přetrvávající participace na společenském, ekonomickém, kulturním, duchovním a občanském dění. K zachování aktivního života seniorů přispívá nemalou měrou i podporovaná a mezi seniory již několik let oblíbená služba Senior taxi. |
| Opatření č. 4.1 | Udržení a podpora organizovaných volnočasových a vzdělávacích činností |
| Popis opatření: | Město Karviná organizuje a podporuje aktivity vedoucí k udržení klubové činnosti seniorů. Tyto aktivity nabízí prostřednictvím městských klubů seniorů a jiných organizací, sdružení a spolků. Nabídka činností je široká: přednášky, besedy, semináře, kulturní, společensko-sportovní akce, které posilují technologickou a finanční gramotnost seniorů. Město rovněž podporuje edukaci seniorů formou dalšího vzdělávání (Univerzita třetího věku). Senioři jsou zapojováni také do řad dobrovolníků. V Karviné je pro seniory dostupné speciální kontaktní místo Senior Point, kde mohou využít bezplatnou pomoc při řešení jejich životních situací, či se přihlásit do programu Senior Pas a také využívat internet. Prostor pro aktivní sdružování se, pořádání volnočasových, vzdělávacích a osvětových aktivit nabízí seniorům Komunitní centrum Archa. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Podpora činnosti Městských klubů seniorů. • Podpora Univerzity třetího věku (finanční dotace města). • Uskutečňování tematických besed, workshopů zaměřených na problémy, kterým senioři čelí (ochrana spotřebitele, oběti trestných činů, týraný senior...). • Rekondičně-sportovní pobyty. • Podpora kontaktního místa - Senior Point. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - zvýšení kvality života seniorů - zamezení sociální izolace a sociálnímu vyloučení - edukace seniorů k získání nových kompetencí |
| Realizátoři: | Statutární město Karviná |
| Počet uživatelů: | t.č. nelze stanovit |
| Předpokládané finanční náklady: | dle plánovaného rozpočtu města |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, nadace OKD, dotace, granty |

| Opatření č. 4.2 | Udržení a podpora svozové služby pro seniory ve městě – Senior taxi |
|--|--|
| <p>Popis opatření:</p> <p>Aktivita vedoucí k realizaci opatření:</p> | <p>Tato služba se stává nedílnou součástí sociální politiky obce a je velice pozitivně přijímána samotnými seniory. Město Karviná nabízí již několik let tuto dotovanou alternativu individuální svozové dopravy, zaměřené zejména na dopravu seniorů starších 70 let za účelem zvýšení kvality jejich života, ale zároveň má i socializační a integrační roli.</p> <p>Služba má za účel usnadnit život starším osobám, zejména při potřebě dopravit se k lékaři, do nemocnic, na hřbitovy, či na budovy magistrátu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zajištění provozu služby Senior taxi. |
| <p>Dopady na cílovou skupinu:</p> | <ul style="list-style-type: none"> - zvýšení kvality života seniorů - dostupnost výše uvedených míst ve městě za zvýhodněnou cenu |
| <p>Realizátoři:</p> | <p>Statutární město Karviná</p> |
| <p>Počet uživatelů:</p> | <p>cca 2.000 občanů Karviné/rok</p> |
| <p>Předpokládané finanční náklady:</p> | <p>cca 1.600.000 Kč/rok</p> |
| <p>Předpokládané zdroje:</p> | <p>Statutární město Karviná</p> |

7.5 Pracovní skupina Zdravotně postižení

Popis cílové skupiny

Občané se zdravotním postižením a jejich rodiny tvoří významnou skupinu uživatelů sociálních služeb se specifickými potřebami. Jejich postižení může být tělesné, mentální, duševní, smyslové nebo kombinované. Dopady takového postižení činí nebo mohou činit osobu závislou na pomoci jiné osoby. Tyto osoby jsou ohroženy sociálním vyloučením a jejich postižení jim brání v sociálním začleňování a společenské participaci. Zejména u těžších forem zdravotního postižení dochází k výrazným změnám v možnostech plnohodnotné účasti na veřejném životě i v soukromých aktivitách.

Přehled organizací poskytujících sociální a návazné služby pro potřeby cílové skupiny k 01.01.2024:

POBYTOVÉ:

- Domov se zvláštním režimem (Nový domov, p. o.)
- Domov se zvláštním režimem (Domov Alzheimer Darkov, z.ú.)
- HOSANA Karviná, domov pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie)
- Domov pro osoby se zdravotním postižením (BENJAMÍN p. o.)
- Chráněné bydlení (Domov Jistoty, p.o.)
- Chráněné bydlení (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.) – předpokládané zahájení činnosti od 01.01.2024
- Oddělení sociálních služeb ve zdravotnickém zařízení, pracoviště Karviná, Orlová (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)
- Odlehčovací služba (Sociální služby Karviná, p.o.)

AMBULANTNÍ:

- Denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p.o.)
- EFFATHA, sociálně terapeutické dílny (Slezská diakonie)
- EUNIKA Karviná, denní stacionář (Slezská diakonie)
- EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služba pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie)
- RÚT Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
- Denní stacionář (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.)
- Denní stacionář (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Sociální poradna hospicového typu a poradna pro pozůstalé (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)

TERÉNNÍ:

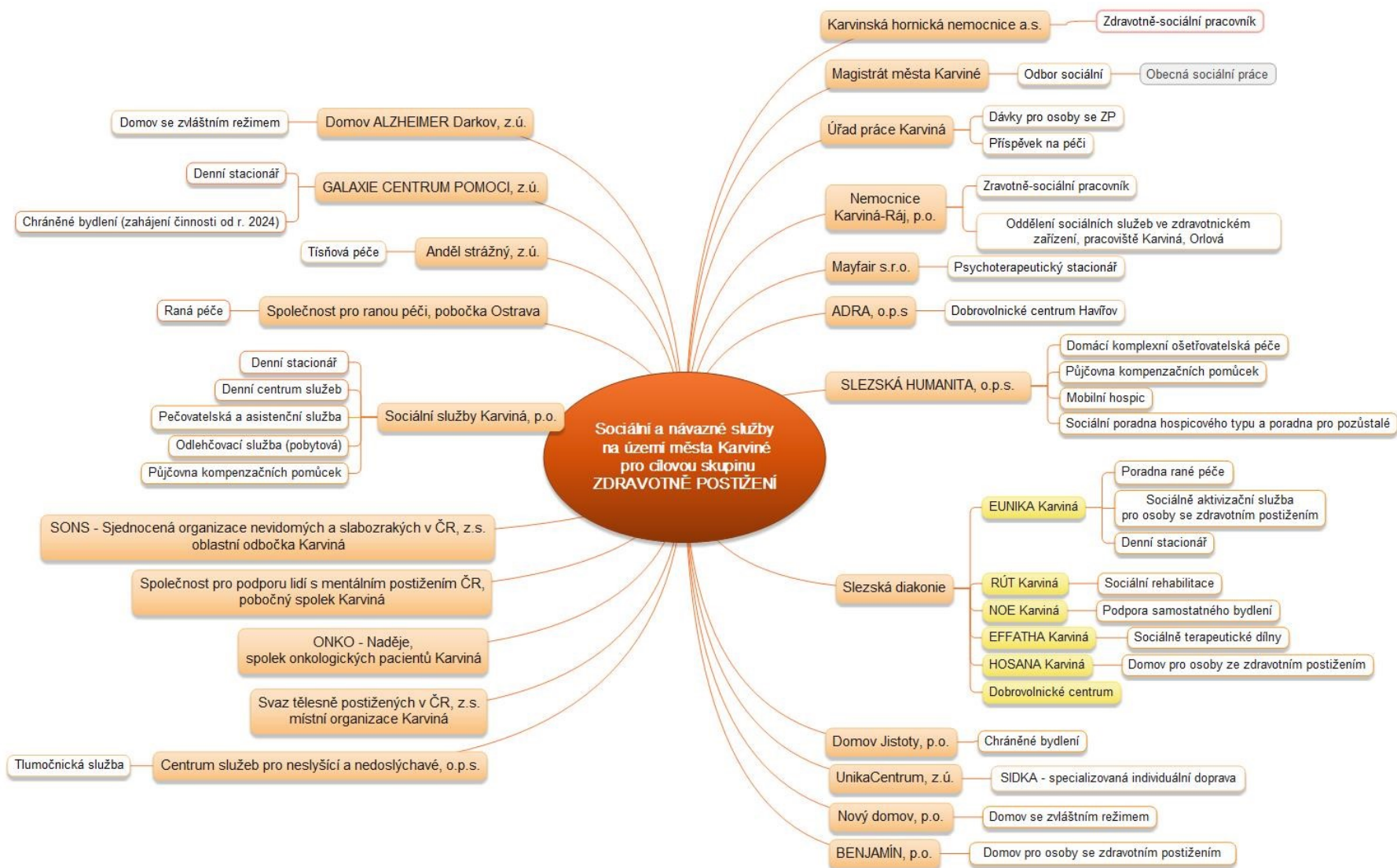
- Pečovatelská služba (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Osobní asistence (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Raná péče, Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava (Společnost pro ranou péči, z.s.)
- Poradna rané péče EUNIKA Karviná (Slezská diakonie)
- EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služby pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie)
- RÚT Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
- NOE Karviná, podpora samostatného bydlení (Slezská diakonie)
- Tísňová péče (Anděl strážný, z.ú.)
- Tlumočnická služba (Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s.)

NÁVAZNÉ:

- Domácí komplexní ošetrovatelská péče (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Domácí zdravotní péče (CURA MEDICA s.r.o.)

- Dobrovolnické programy, Dobrovolnické centru ADRA Havířov (ADRA o.p.s.)
- Dobrovolnické centrum (Slezská diakonie)
- Mobilní hospic (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- ONKO Naděje, spolek onkologických pacientů Karviná
- Svaz tělesně postižených v ČR, z. s., místní organizace Karviná
- SONS - Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých v ČR, z.s., Oblastní odbočka Karviná
- Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením v ČR, pobočný spolek Karviná
- Půjčovna kompenzačních pomůcek (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Půjčovna kompenzačních pomůcek (Sociální služby Karviná, p.o.)
- SIDKA – specializovaná individuální doprava (UNIKACENTRUM, z.ú.)
- Psychoterapeutický stacionář (Mayfair s.r.o.)
- Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce
- Úřad práce Karviná, Oddělení příspěvku na péči a dávek pro osoby se zdravotním postižením
- Zdravotně-sociální pracovník (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)
- Zdravotně-sociální pracovník (Karvinská hornická nemocnice)

Sociální a návazné služby na území města Karviné pro cílovou skupinu ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÍ



7.5.1 Složení pracovní skupiny

Seznam členů PS Zdravotně postižení:

| Manažer pracovní skupiny: z řad občanů |
|---|
| Schválení členové PS: |
| 1. Chráněné bydlení (Domov Jistoty, p.o.) |
| 2. Denní stacionář, Chráněné bydlení (předpokládané zahájení činnosti od r. 2024) (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.) |
| 3. Domov se zvláštním režimem (Nový Domov, p.o.) |
| 4. Odlehčovací služba, denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p.o.) |
| 5. Denní stacionář (Sociální služby Karviná, p.o.) |
| 6. EUNIKA Karviná, Poradna rané péče EUNIKA, denní stacionář, sociálně aktivizační služba pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie) |
| 7. HOSANA Karviná, domov pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie) |
| 8. EFFATHA Karviná, sociálně terapeutické dílny (Slezská diakonie) |
| 9. NOE Karviná, podpora samostatného bydlení (Slezská diakonie) |
| 10. RÚT Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie) |
| 11. Domov pro osoby se zdravotním postižením, (Benjamín, p.o.) |
| 12. Raná péče, Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava, (Společnost pro ranou péči, z.s) |
| 13. Tísňová péče, (Anděl strážný z.ú.) |
| 14. Tlumočnická služba, Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s., |
| 15. Domov se zvláštním režimem, Domov Alzheimer Darkov, z.ú. |
| 16. SIDKA, UnikaCentrum, o.p.s. |
| 17. Svaz tělesně postižených v ČR, z. s., místní organizace Karviná |
| 18. ONKO Naděje, spolek onkologických pacientů Karviná |
| 19. SONS - Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých v ČR, z.s., Oblastní odbočka Karviná |
| 20. Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením v ČR, o.s., pobočný spolek Karviná |
| 21. Psychoterapeutický stacionář (Mayfair s.r.o.) |
| 22. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce |
| 23. zástupce občanů |
| 24. zástupce občanů |
| 25. statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory |
| 26. statutární město Karviná, Odbor sociální, koordinátor komunitního plánování |
| Stálí hosté PS: |
| 1. Úřad práce Karviná, oddělení příspěvku na péči a dávek pro osoby se zdravotním postižením |
| 2. Dobrovolnické programy, Dobrovolnické centru ADRA Havířov (ADRA o.p.s.) |

Stav k 01.01.2024

Členy PS jsou delegovaní zástupci jednotlivých organizací a občané města.

Složení pracovní podskupiny Duševně nemocní

Členy pracovní podskupiny jsou aktéři sítě, kteří se zabývají cílovou skupinou osob s duševním onemocněním.

| Členové: |
|--|
| 1. Psychoterapeutický stacionář (Mayfair s.r.o) |
| 2. Domov Jistoty, p. o., Chráněné bydlení |
| 3. EFFATHA Karviná, Sociálně terapeutické dílny (Slezská diakonie) |
| 4. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce |
| 5. Statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory |
| 6. Statutární město Karviná, Odbor sociální koordinátor komunitního plánování, |
| 7. Úřad práce Karviná, oddělení příspěvku na péči a dávek pro osoby se zdravotním postižením |
| 8. NOE Karviná, podpora samostatného bydlení (Slezská diakonie) |
| 9. RÚT Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie) |
| 10. BETHEL Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie) |
| 11. Domov se zvláštním režimem (Nový domov, p.o.) |
| 12. Manažer pracovní skupiny |

7.5.2 SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny

Popis klíčových problémů cílové skupiny Zdravotně postižení

- nedaří se zabezpečovat potřeby nekompenzovaných osob s duševním onemocněním, či duálními diagnózami, žijící ve svých domácnostech, kdy bývají z důvodu onemocnění sankčně vyřazeni z evidence uchazečů o zaměstnání na Úřadu práce, čímž přichází o dávky hmotné nouze a v té souvislosti jsou ohroženi ztrátou bydlení
- nedostatečné kapacity psychiatrů
- komunikační bariéry osob se sluchovým postižením při řešení svých životních situací

SWOT analýza – pracovní skupina Zdravotně postižení

| Silné stránky | Slabé stránky |
|--|--|
| ➤ zavedení funkčního plánování | ➤ omezené finanční prostředky pro zajištění činností v soc. službách |
| ➤ dobrá mezioborová spolupráce | ➤ z důvodu dlouhodobě naplněné kapacity služby chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním, není služba schopna dostatečně rychle reagovat na potřeby zájemců o službu |
| ➤ dobrá spolupráce s veřejným opatrovníkem | ➤ nedaří se zajistit služby osobám s duševním onemocněním, či mentálním postižením s poruchami chování |
| ➤ široké spektrum sociálních služeb | ➤ absence akutní péče při nenadálém výpadku pečující osoby |
| ➤ dobrá propagace služeb | ➤ schází chráněné bydlení pro osoby s mentálním postižením s vyšší mírou podpory (asistence pracovníků 24/7) |
| ➤ podpora rozvoje služeb ze strany zadavatele | ➤ chybí bydlení pro osoby s mentálním, nebo duševním onemocněním, kteří nepotřebují pomoc sociální služby, ale bezpečné bydlení s podporou vrátnice 24/7 při řešení nenadálých záležitostí |
| ➤ volnočasové aktivity, konané spolky pro osoby se zdravotním postižením nebo omezením | ➤ u osob s duševním onemocněním se nedaří sanovat potřeba rozvíjení pracovních dovedností v STD, či vhodném pracovním místě |
| | ➤ služba rané péče není schopna z důvodu dlouhodobě naplněné kapacity dostatečně rychle reagovat na potřeby rodin s dítětem se zdravotním postižením |
| | ➤ nevyužívaná terénní forma sociálně aktivizační služby pro osoby se zdravotním postižením v preventivních činnostech |
| Příležitosti | Hrozby |
| ➤ využití nabídky chráněných pracovních míst dle individuálních možností OZP pro jejich zapojení do běžného života | ➤ nepokrytí oprávněné finanční ztráty |

| | |
|--------------------------------|--|
| ➤ zdroje EU | ➤ zhoršení kvality poskytovaných služeb z důvodu nedostatku kvalifikovaného personálu v SS |
| ➤ projekty nadačních fondů | ➤ stagnace rozvoje služeb z důvodu rostoucích nákladů na provoz a investice |
| ➤ možnost využití homesharingu | |

7.5.3 Přehled priorit a opatření

| | | |
|----------------------|--|--|
| Priorita č. 1 | Rozvoj stávajících služeb pro osoby se zdravotním postižením | |
| Opatření | 1.1 | Navýšení kapacity chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním |
| | 1.2 | Navýšení úvazku v sociálně terapeutických dílnách |
| | 1.3 | Podpora transformace služby EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služby pro osoby se zdravotním postižením |
| Priorita č. 2 | Podpora volnočasových aktivit pro osoby se zdravotním postižením nebo zdravotním omezením | |
| Opatření | 2.1 | Podpora spolků pro osoby se zdravotním postižením nebo zdravotním omezením |
| Priorita č. 3 | Podpora mezioborové spolupráce v rámci sítě služeb | |
| Opatření | 3.1 | Zachování a rozšiřování mezioborových platforem a multidisciplinárních týmů |
| Priorita č. 4 | Snížení komunikačních bariér pro osoby se sluchovým postižením | |
| Opatření | 4.1 | Podpora edukace veřejných institucí o možnostech komunikace s osobami se sluchovým postižením |

7.5.4 Popis priorit a opatření

| | |
|------------------------|---|
| Priorita č. 1 | Rozvoj stávajících služeb pro osoby se zdravotním postižením |
| Zdůvodnění: | <p>Cílem opatření je podpora a rozvoj služeb, které zdravotně postiženým osobám umožňují mimo jiné setrvat ve svém přirozeném domácím prostředí, vést plnohodnotný, v co nejvyšší míře samostatný život, rozvíjet svůj potenciál v pracovní oblasti, připravovat se na budoucí povolání, budovat a udržovat sociální vztahy a vazby.</p> <p>Dopady zdravotního postižení ohrožují sociálním vyloučením nejen osoby se zdravotním postižením, ale také jejich rodiny a blízké. Na takto vzniklou situaci reaguje vhodně nastavená síť sociálních služeb s dostupnou nabídkou terénních a ambulantních i pobytových služeb odpovídajících potřebám a specifickým životním situacím osob se zdravotním postižením.</p> |
| Opatření č. 1.1 | Navýšení kapacity chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním |
| Popis opatření: | <p>Chráněné bydlení je pobytová služba poskytovaná v prostředí běžné domácnosti osobám se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního postižení nebo duševního onemocnění, které potřebují při každodenních činnostech individuální podporu. Sociální služba poskytuje tuto pomoc pouze v takové míře, kterou skutečně potřebují k začlenění se do běžného způsobu života. V Karviné je v současné době k dispozici 13 míst v Chráněném bydlení pro osoby s chronickým duševním onemocněním. Tato kapacita je dlouhodobě zcela naplněna a služba není schopna uspokojit zájemce, kteří jsou zařazení do pořadníku zájemců (v současné době je v pořadníku 7 osob). Jedná se především o zájemce, kterým potřebnou podporu poskytovali členové rodiny a pro svůj věk nebo zdravotní stav již tuto pomoc dále zajišťovat nemohou.</p> <p>Další skupinou jsou také zájemci o službu nacházející se na ubytovnách, v noclehárnách, azylových domech a na ulici, kde jim není a ani nemůže být, přes veškerou snahu sociálních pracovníků města, poskytována potřebná pomoc a podpora.</p> |

| | |
|---|--|
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <p>Stávající služba CHB pro osoby s chronickým duševním onemocněním je kapacitně limitována z důvodu prostorových dispozic budovy a není tak schopna kapacitu služby v nejbližších letech rozšířit. Proto je potřeba hledat možnosti jiných vhodných prostor pro rozšíření služby, případně jiného poskytovatele služby chráněného bydlení.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vytipování vhodný prostor pro rozšíření služby. • Oslovení dalšího poskytovatele služby ve věci rozšíření kapacit na území Karviné • Průběžné mapování potřeb klientů s cílem vhodně a včas reagovat na změny. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> – uspokojení žadatelů o službu, zařazených do pořadníku zájemců – podpora a pomoc osobám pečujícím o zdravotně postižené |
| Realizátoři: | poskyvatelé služeb chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním |
| Počet uživatelů: | dle mapování aktuálních potřeb |
| Předpokládané finanční náklady: | t. č. nejsou vyčísleny |
| Předpokládané zdroje: | t. č. nejsou vyčísleny |
| Opatření č. 1.2 | Navýšení kapacity sociálně terapeutických dílen |
| Popis opatření: | <p>Sociálně terapeutické dílny poskytují podporu osobám se zdravotním postižením, které vlivem svého postižení nejsou momentálně uplatnitelní na chráněném či otevřeném trhu práce. Služba tak napomáhá těmto lidem udržet pracovní návyky, uspokojit potřebu seberealizace, smysluplného trávení volného času, potřebu být užitečný, mít uplatnění, začlenit se (někam patřit), možnost sdílet zkušenost a předcházet sociální izolaci, která může mít za následek v některých případech zhoršení psychického stavu. Služba je poskytována dvěma cílovým skupinám: osobám s mentálním postižením (program D2) a osobám s duševním onemocněním (program D1).</p> <p>Program pro osoby s duševním onemocněním (program D1) je dlouhodobě personálně podhodnocen, kdy okamžitá kapacita tohoto programu (6 osob) je zajištěna pouze 0,8 úvazkem pracovníka v sociálních službách, čímž je program nucen odmítat nové zájemce z Karviné. Aby mohla služba pružně reagovat na poptávku zájemců, je potřeba navýšit úvazek pracovníka v sociálních službách (PvSS) v daném programu o 0,2 úvazku. Tímto bude možné navýšit okamžitou kapacitu programu D1 alespoň o 1 uživatele na 7 uživatelů.</p> |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Navýšení úvazku pracovníka v sociálních službách v programu D1 o 0,2 úvazku • Navýšení okamžité kapacity služby v programu D1 o 1 uživatele (ze současných 6 uživatelů na 7 uživatelů) |
| Dopady na cílovou skupinu: | - služba nebude nucena odmítat zájemce o službu z důvodu nedostatečnému personálnímu zajištění přímé péče |
| Počet uživatelů: | Okamžitá kapacita obou programů po navýšení úvazku: 19 uživatelů, z toho: |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - okamžitá kapacita programu D1 pro osoby s duševním onemocněním po navýšení úvazku pracovníka v sociálních službách (PvSS) o 0,2 úvazku: 7 uživatelů. - okamžitá kapacita programu D2 pro osoby s mentálním postižením: 12 uživatelů. |
| Předpokládané finanční náklady: | <p>Celkové osobní náklady za rok na PvSS (úvazek 0,2) činí 114.420 Kč. U plánovaného úvazku PvSS, který se vejde do 120% koridoru kapacity v síti, není nutná finanční deklarace obce.</p> <p>V případě nutnosti deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněné provozní ztrátě (OPZ) na navýšený úvazek bude postupováno dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK).</p> |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, dotace |
| Opatření č. 1.3 | Podpora transformace služby EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služby pro osoby se zdravotním postižením |
| Popis opatření: | <p>Sociálně aktivizační služba EUNIKA Karviná vznikla v roce 2019 a poskytuje zejména ambulantní službu dětem a mladým lidem od 3 do 20 let věku. Jedná se o relativně mladou sociální službu, jejíž začátky fungování poznamenala pandemie Covid-19. Po jejím odeznění se ukázala větší potřeba podpory terénní formy služby, tedy sociální aktivizace dětí a mladých lidí v jejich přirozeném sociálním prostředí.</p> <p>Terénní forma služby velmi reálně zvýší časovou a místní dostupnost lidem se zdravotním postižením.</p> <p>V roce 2023 služba navýšila svou maximální kapacitu z 20 na 25 uživatelů, což s sebou nese potřebu navýšení úvazku pracovníka v přímé péči, konkrétně navýšení úvazku pracovníka v sociálních službách o 0,4 úvazku.</p> |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Navýšení úvazku pracovníka v sociálních službách (PvSS) o 0,4 úvazku |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - zlepšení místní a časové dostupnosti sociální služby - zvýšení počtu nácviků integračních činností v přirozeném sociálním prostředí uživatelů - zkvalitnění podpory pečujícími osobám |
| Realizátoři: | Slezská diakonie, EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služba |
| Počet uživatelů: | 25 |
| Předpokládané finanční náklady: | <p>Celkové osobní náklady za rok na PvSS (úvazek 0,4) činí 223.600 Kč. U plánovaného úvazku PvSS, který se vejde do 120% koridoru kapacity v síti, není nutná finanční deklarace obce.</p> <p>V případě nutnosti deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněné provozní ztrátě (OPZ) na navýšený úvazek bude postupováno dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK).</p> |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, dotace |

| | |
|---|--|
| Priorita č. 2 | Podpora volnočasových aktivit pro osoby se zdravotním postižením nebo zdravotním omezením |
| Zdůvodnění: | Podstatnou a neméně významnou roli v seberealizaci a uchování dovedností a schopností zdravotně postiženého jedince hraje i způsob trávení jeho volného času. Hlavním cílem aktivizace či terapie je motivace uživatelů k činnostem, které pozitivně působí na organismus člověka jako na celek. Dobře naplnit volný čas a poznání několika druhů činností a oblastí života dává šanci lidem s handicapem se lépe začlenit do společnosti. |
| Opatření č. 2.1 | Podpora spolků pro osoby se zdravotním postižením nebo zdravotním omezením |
| Popis opatření: | Spolky jsou nedílnou součástí sítě sociálních a návazných služeb, protože aktivizují své členy. Na území města Karviné působí spolky se zaměřením na osoby se zdravotním postižením nebo omezením. Prostřednictvím realizace zdravotních, sociálních a dalších aktivizačních programů se snaží pomoci hendikepovaným lidem zapojit se do běžného života a proborit tak pomyslné bariéry mezi osobami se ZP a širokou veřejností. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Podpora činností občanských sdružení zabývajících se problematikou zdravotního postižení či omezení v rámci dotačního programu města. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - posilování integrace osob se ZP do běžného společenského života - předcházení sociálního vyloučení osob se ZP |
| Realizátoři: | spolky pro osoby se zdravotním postižením a zdravotním omezením |
| Počet uživatelů: | cca 500 členů a jejich rodinní příslušníci |
| Předpokládané finanční náklady: | cca 250.000 Kč (dotační program) |
| Předpokládané zdroje: | Statutární město Karviná |

| | |
|---|---|
| Priorita č. 3 | Podpora mezioborové spolupráce v rámci sítě služeb |
| Zdůvodnění: | Význam mezioborové péče spočívá v komplexním naplňování potřeb osob se zdravotním postižením. Neméně důležitý smysl mezioborové spolupráce spočívá v kvalitní práci sociálních pracovníků a ostatních pracovníků například v rámci multidisciplinárního týmu. Pro fungující síť je zapotřebí vzájemného poznání, zjištění svých možností, nastavení kompetencí a limitů tak, aby se například některé poskytované služby nepřekrývaly, byly dostupné a poskytované včas a vhodným způsobem. |
| Opatření č. 3.1 | Zachování a rozšiřování mezioborových platform a multidisciplinárních týmů |
| Popis opatření: | Cílem opatření jsou pravidelná setkávání za účelem posilování vzájemné spolupráce a zvýšení povědomí o rolích ostatních aktérů, diskuse k doplnění či nahrazení chybějících služeb a možností reagovat bezprostředně na měnící se potřeby specifických skupin zdravotně postižených občanů. |
| Aktivity vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Uskutečnění alespoň 1x ročně společného (mezioborové) setkání aktérů sítě v oblasti péče o zdravotně postižené. • Vytvoření mezioborové platformy pro nastavení a sjednocení metodiky při provádění sociálního šetření u zájemců o pobytové sociální služby (sociální pracovníci města, nemocnic, terénních služeb, pobytových služeb). |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Zachování podskupiny komunitního plánování pro osoby s duševním onemocněním. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - zefektivnění péče, podpory a pomoci ve prospěch zdravotně postižených osob - možnost včasné a kompetentní pomoci při řešení obtížných životních situací zdravotně postižených |
| Realizátoři: | Statutární město Karviná, poskytovatelé služeb pro osoby se zdravotním postižením, zdravotně sociální pracovnice nemocnic a další aktéři sítě v oblasti péče o ZP |
| Počet uživatelů: | t. č. nelze určit |
| Předpokládané finanční náklady: | nelze v současné době vyčíslit |
| Předpokládané zdroje: | nelze v současné době určit |

| | |
|---|---|
| Priorita č. 4 | Snížení komunikačních bariér pro osoby se sluchovým postižením |
| Zdůvodnění: | Pro osoby se sluchovým postižením (dále jen SP) je přístup k informacím velmi ztížen, mnohdy omezen. Informace jsou zpravidla předávány pouze zvukově, kdy člověk se SP tyto informace neslyší, případně takovou formou, že jsou pro ně nesrozumitelné. Pro odstraňování komunikační a informační bariéry u osob se SP je důležitý simultánní přepis mluvené řeči (služba, při které je mluvená řeč převáděna do písemné podoby v reálném čase) a jeho promítání na PC nebo na plátno, což je vhodné zejména pro lidi nedoslýchavé a ohluchlé, kteří plně chápou psaný text. Je potřeba zajistit, aby osoby se SP plně porozuměli obsahu řečeného. U osob neslyšících a prelingválně ohluchlých (člověk s vrozenou poruchou sluchu, nebo který přišel o sluch před dosažením věku, kdy si osvojil řeč), které nerozumí psanému textu, je důležité zajistit tlumočení do jejich mateřského jazyka, aby plně porozuměli obsahu sdělovaných informací. |
| Opatření č. 4.1 | Podpora edukace veřejných institucí o možnostech komunikace s osobami se sluchovým postižením |
| Popis opatření: | I přes zavedené digitální informační technologie je dosud potřebné získávat informace i osobním kontaktem s pracovníky různých institucí a většina jich není na komunikaci s osobami se SP připravena, neznají zásady komunikace s těmito lidmi. Osoba se SP se není schopna na úřad dovolat, musí využít e-mailovou komunikaci. Některé instituce však e-mailové kontakty neuvádějí a neuvádějí ani agendu, kterou ta či ona, osoba vyřizuje. Mnohé webové stránky jsou nepřehledné, informace jsou pro neslyšící, kteří plně nechápou psaný text nesrozumitelné, nedokáže se v nich orientovat. Cílem opatření je nabídnout a realizovat vzdělávací i osvětové akce pro pracovníky různých institucí k získání komunikačních dovedností a kompetencí a zajistit tak bezbariérovou komunikaci s osobami se sluchovým postižením. |
| Aktivita vedoucí k realizaci opatření: | <ul style="list-style-type: none"> • Nabídka přednášek v rozsahu 1-2 hodin, s účastí osob se SP, pod názvem „Vzdělávací workshopy“, cílené na pracovníky různých úřadů, institucí, nemocnic atd.. Lektor s hostem dorazí přímo do instituce (např. v rámci vzdělávání úředníků). • Nabídka „Kurzů základů odezírání“ - webinar, k získání dovedností, jak komunikovat s osobou nedoslýchavou, ohluchlou. |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nabídka „Kurzu základů znakového jazyka“, s cílem, jak komunikovat s osobou prelingválně neslyšící, těžce nedoslýchavou komunikující v českém znakovém jazyce. |
| Dopady na cílovou skupinu: | <ul style="list-style-type: none"> - změna přístupu k osobám se SP, zvýšení kvality institucí - zvýšení kompetencí proškolených pracovníků, v rámci komunikace s osobu se SP, kterým to přinese respekt, porozumění, lepší kvalitu života. |
| Realizátoři: | Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s. |
| Počet uživatelů: | t.č. nelze určit |
| Předpokládané finanční náklady: | t.č. nelze určit |
| Předpokládané zdroje: | Poskytovatelé služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, Statutární město Karviná |

8 AKTUALIZACE, ZPŮSOB SLEDOVÁNÍ A EVALUACE PLÁNU

Součástí realizace komunitního plánu sociálních služeb je průběžné sledování naplňování stanovených priorit, tzv. monitoring, který je nezbytnou činností zejména pracovních skupin KP a podmínkou pro efektivní a účelné plánování.

Členové pracovních skupin na svých schůzkách (minimálně 4x ročně) sledují a předávají:

- informace o postupu a naplňování jednotlivých priorit a opatření;
- informace získané z monitoringu služeb;
- informace jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb a zástupců návazných aktivit;
- informace z jednání Řídící skupiny KP;
- informace z jednání pracovní skupiny obcí při MSK;
- informace získané v rámci spolupráce s orgány veřejné správy (zejména MSK, dotčenými odbory magistrátu (OŠR, OM), MP a PČR);
- informace získané z cíleně zadaných analýz apod.

V rámci těchto schůzek je nutné všechny dostupné informace a skutečnosti vyhodnocovat a reagovat na aktuální dění, na nečekané jevy v sociální oblasti, na změny v legislativě či změny ve způsobu financování, které mohou realizaci priorit a opatření ovlivňovat. Tyto vlivy mohou být nejčastější příčinou změn ve stávajícím schváleném dokumentu.

Průběžný monitoring jednotlivých priorit a opatření zaznamenají určení realizátoři příslušné PS do tzv. Karet priorit a opatření, které zpracují vždy v termínu do 31.3. následujícího roku. S výstupy monitoringu bude následně seznámena Řídící skupina a Komise sociální. Současně budou podkladem pro vypracování závěrečného vyhodnocení komunitního plánu, které bude orgánům města předloženo souběžně se schválením nového KP.

Úkolem Řídící skupiny je mimo jiné posouzení a zhodnocení vývoje sociodemografických jevů za uplynulé období a k tomu stanovovat patřičné kroky v rámci sociální prevence a zajištění případné pomoci.

O změnách tohoto komunitního plánu včetně změn priorit, opatření a změn ve financování, rozhodují orgány města na základě doporučení Komise sociální. Návrh předkládá Odbor sociální, oddělení sociálního plánování a podpory.

ZÁVĚR:

Zpracovaný komunitní plán je nástroj, který určuje strategii města v sociální oblasti v následujícím čtyřletém období a napomáhá k zajištění financování jednotlivých registrovaných sociálních služeb a návazných aktivit z veřejných prostředků.

Je v něm obsažen popis a analýza existující nabídky sociálních služeb a návazných aktivit na území města Karviné, statistické, sociologické a demografické údaje. Ve vytvořených prioritách a opatřeních se promítá představa všech aktérů KPSS o směřování sociálních služeb, o krocích vedoucích k naplňování vytýčené vize do r. 2027. V neposlední řadě je zde popsáno, jakým způsobem bude komunitní plán realizován, sledován, vyhodnocován a případně aktualizován.

Priority a opatření, které jsou společné pro více cílových skupin, byly zařazeny do přesahových témat. Další kapitoly tvoří vydefinované priority a opatření, které se týkají přímo daných cílových skupin.

Do dalšího plánovacího období je počítáno primárně s rozvojem služeb v cílové skupině seniorů a osob se zdravotním postižením, zejména zajištění dostatečné kapacity pobytových sociálních služeb pro seniory, navýšení kapacity chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním, denního centra služeb, sociálně terapeutických dílen. Počítá se také s podporou pečujících osob, náhradní rodinné péče, ale i např. multidisciplinárních setkávání a mezioborové spolupráce. Nadále je v popředí zájmu podporovat služby, které mají návaznost na registrované sociální služby a doplňují tak síť služeb potřebných pro zajištění sociální péče občanům našeho města.

Na přípravě dokumentu se podíleli členové komunitního plánování sociálních služeb a návazných aktivit v Karviné ve spolupráci se zaměstnanci Odboru sociálního Statutárního města Karviné. Všem těmto aktérům náleží poděkování za spolupráci.

SEZNAM ZKRATEK

| | |
|--------|--|
| ČČK | Český červený kříž |
| ČR | Česká republika |
| ČSSZ | Česká správa sociálního zabezpečení |
| ČSÚ | Český statistický úřad |
| DOZP | domov pro osoby se zdravotním postižením |
| EU | Evropská unie |
| HN | hmotná nouze |
| CHB | chráněné bydlení |
| KP | komunitní plánování |
| KPSS | komunitní plánování sociálních služeb |
| KÚ MSK | Krajský úřad Moravskoslezského kraje |
| MMK | magistrát města Karviné |
| MKS | městský klub seniorů |
| MP | městská policie |
| MPSV | Ministerstvo práce a sociálních věcí |
| MSK | Moravskoslezský kraj |
| MŠMT | Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy |
| MV ČR | Ministerstvo vnitra České republiky |
| MZ ČR | Ministerstvo zdravotnictví České republiky |
| NRP | náhradní rodinná péče |
| NZDM | nízkoprahové zařízení pro děti a mládež |
| OPZ | oprávněná provozní ztráta |
| ORP | obec s rozšířenou působností |
| OSPOD | oddělení sociálně-právní ochrany dětí |
| OSSZ | Okresní správa sociálního zabezpečení |
| OZP | osoby se zdravotním postižením |
| ÚP | Úřad práce |
| POÚ | pověřený obecní úřad |
| PS | pracovní skupina |
| PvSS | pracovník v sociálních službách |
| SHO | sociálně handicapované osoby |
| SMK | statutární město Karviná |
| SPRSS | Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb |
| SP | sluchové postižení |
| SPOD | sociálně-právní ochrana dětí |
| SSK | Sociální služby Karviná, p. o. |
| SSP | státní sociální podpora |
| STP | sociálně terapeutické dílny |

SWOT Strengths (slabé stránky), Weaknesses (silné stránky), Opportunities (příležitosti),
Threats hrozby)

TP těžce postižení

ZL základní listina

ZP zdravotní postižení

ZTP zvlášť těžce postižení

ZTP/P zvlášť těžce postižení/průvodce

SEZNAM TABULEK

| | | |
|------------|--|----|
| Tab. č. 1 | Průměrný věk a index stáří - vývoj v letech 2000-2022 | 12 |
| Tab. č. 2 | Věkové složení, index stáří - srovnání Moravskoslezský kraj a ČR k 31.12.2022 | 13 |
| Tab. č. 3 | Vývoj věkového složení obyvatel Karviné | 13 |
| Tab. č. 4 | Počet obyvatel v seniorském věku, rok 2023 | 14 |
| Tab. č. 5 | Počet držitelů průkazu OZP v Karviné, rok 2023 | 15 |
| Tab. č. 6 | Počet vyplacených příspěvků na péči v Karviné dle stupně závislosti | 15 |
| Tab. č. 7 | Vývoj nezaměstnanosti v Karviné v letech 2018-2022 | 16 |
| Tab. č. 8 | Míra nezaměstnanosti v roce 2021 a 2022, srovnání Moravskoslezský kraj a ČR | 16 |
| Tab. č. 9 | Vývoj dávek HN v POÚ v letech 2019-2022 (průměrný počet měsíčních dávek) | 17 |
| Tab. č. 10 | Vyplacené dávky HN a příspěvku na bydlení v POÚ, rok 2022 | 17 |
| Tab. č. 11 | Podíl osob v exekuci v roce 2022, srovnání Moravskoslezský kraj a ČR | 18 |
| Tab. č. 12 | Osoby v exekuci v Karviné v roce 2022 dle věku | 18 |
| Tab. č. 13 | Přehled stávajících ubytoven a bytových domů, které ubytovávají osoby pobírající dávky HN | 20 |
| Tab. č. 14 | Přehled azylových domů a nocleháren v Karviné (dle registru poskytovatelů soc. služeb) | 20 |
| Tab. č. 15 | Analýza sociálních služeb podle druhů (dle zákona o sociálních službách) k 01.01.2024, včetně zadavatelské role (SMK - Statutární město Karviná, MSK- Moravskoslezský kraj, MPSV - Ministerstvo práce a sociálních věcí) | 26 |
| Tab. č. 16 | Členění služeb dle základních druhů | 28 |
| Tab. č. 17 | Přehled poskytovatelů registrovaných sociálních služeb, podle poskytovatele a druhu poskytované služby k 01.01.2024 | 29 |
| Tab. č. 18 | Služby návazné, spolupracující organizace s přesahem do sociální oblasti 01.01.2024 | 32 |
| Tab. č. 19 | Spolky, sdružení pro osoby se zdravotním postižením | 35 |
| Tab. č. 20 | Městské kluby seniorů (MKS) | 35 |

SEZNAM GRAFŮ

Graf č. 1 Strom života k 31.12.2022

14

SEZNAM PŘÍLOH

příloha č. 1 – Základní listina komunitního plánování sociálních a návazných služeb na území města
Karviná

ZÁKLADNÍ LISTINA **komunitního plánování sociálních a návazných služeb na území města Karviné**

čl. I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Základní listina komunitního plánování sociálních a návazných služeb na území města Karviné slouží k vymezení pravidel a principů, kterými se proces komunitního plánování sociálních a návazných služeb (dále jen KPSS) řídí.
2. Základní listina je veřejný dokument, ke kterému se závazně hlásí všichni účastníci procesu KPSS.
3. Město Karviná využívá metodu komunitního plánování při plánování sociálních a návazných služeb od roku 2002, zahájení procesu KPSS bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 1225 ze dne 17.09.2002.

čl. II.

VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ

1. Komunitní plánování

Komunitní plánování je metoda, prostřednictvím níž je plánován rozvoj a udržitelnost sociálních a návazných služeb pro občany žijící na území města Karviné, kteří mohou být v důsledku své životní situace znevýhodněni. Touto metodou lze otevřeně plánovat sociální a návazné služby tak, aby odpovídaly skutečným potřebám těchto občanů. Je to otevřený, opakující se proces zjišťování potřeb, hledání dostupných zdrojů a zároveň zajištění, aby finanční prostředky na budování a provozování sítě sociálních služeb byly vynakládány efektivně.

2. Působnost komunitního plánování

Komunitní plánování zajišťuje potřeby občanů, žijících na území města Karviné.

3. Sociální služby

Sociálními službami, obecně definovanými v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, se rozumí činnost nebo soubor činností, zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení. Rozsah a forma pomoci musí zachovávat lidskou důstojnost, dbát na dodržování základních lidských práv a svobod, působit na osoby aktivně, posilovat a motivovat je k činnostem, které neprodlužují nebo nezhoršují jejich nepříznivou sociální situaci. Pomoc musí vycházet z potřeb osob, kterým je určena, působit v jejich zájmu, podporovat rozvoj samostatnosti a zabraňovat sociálnímu vyloučení.

4. Návazné služby

Jedná se o podpůrné činnosti, které nejsou sociální službou dle zákona, ale sociální služby vhodně doplňují a jsou s nimi provázány. Mohou být poskytovány celoročně nebo také nárazově v určitém období.

5. Účastníci komunitního plánování na území města Karviné

Proces plánování je založen na principu partnerství a spolupráce v rámci komunity, která je vymezena politiky, odborníky, uživateli a veřejností. Souhrnně jsou účastníci označováni jako zadavatelé, poskytovatelé a uživatelé (triáda).

Zadavatel - město Karviná, je odpovědný za zajištění sociálních služeb na příslušném území. Vstupuje do procesu jako aktivní účastník, má nejvýznamnější roli zejména ve vztahu k financování sociálních služeb, schvaluje výše finančních podpor, které jsou odvislé od dostupných finančních prostředků města, určuje směr rozvoje sociálních a návazných služeb ve městě. Proto podpora procesu komunitního plánování ze strany obce a jejích politických reprezentantů představuje nezákladnější podmínku pro jeho uskutečňování.

Poskytovatel je ten, kdo služby poskytuje, a to bez ohledu na zřizovatele. Je odborníkem pro jednotlivé cílové skupiny, realizuje konkrétní sociální a návazné služby, přičemž je zdůrazňováno, stejně jako u zadavatele a uživatele, jejich rovné postavení v rámci procesu komunitního plánování.

Uživatel je

- občan města Karviné, který aktivně služby využívá, protože se ocitl v nepříznivé, tíživé životní situaci, kterou není schopen zvládat vlastními silami, či s podporou zdrojů v jeho přirozeném prostředí. Je označován za nejdůležitějšího účastníka KPSS a od jeho potřeb by se měl proces plánování odvíjet.
- potenciální zájemce, kterému nejsou sociální služby, jejich fungování a poskytování lhostejné a je schopen aktivně přispět k vytvoření plánu nebo k jeho realizaci.
- **jiná osoba z řad zaměstnanců města, organizací a veřejných institucí, navazujících na systém** sociálních služeb (např. nemocnice, úřad práce, policie apod.), která přináší informace o potřebách občanů města a podílí se na jejich řešení.

6. Garant procesu KPSS

Garantem procesu KPSS je Odbor sociální, oddělení sociálního plánování a podpory Magistrátu města Karviné, který zprostředkovává tok informací mezi volenými orgány města, řídicí skupinou a dalšími subjekty procesu KPSS, připravuje materiály pro volené orgány související s KPSS.

7. Fáze komunitního plánování sociálních služeb

Přípravná fáze - s čím je třeba začít (vytvoření podmínek obecného charakteru - politická podpora, organizační a personální zajištění, financování apod.) a doplňkové činnosti (informační toky, vzdělávání, medializace apod.), vytvoření řídicí struktury pro KPSS (zapojení účastníků, stanovení pravidel jednání).

Analyticko-popisná fáze - porozumění problémům v komunitě (představení cílů, zájmů a potřeb účastníků, vytvoření mechanismů pro aktivní spoluúčast veřejnosti, provedení analýzy potřeb a zhodnocení existujících zdrojů, SWOT analýza, nastínění nových trendů pro rozvoj sociálních služeb).

Plánovací fáze - návrh rozvoje sociálních služeb (směr, kterým se budou sociální služby ubírat, cíle, překážky, zdroje, strategie rozvoje sociálních služeb, plány postupných kroků a úkolů k dosažení stanovených priorit a opatření).

Implementační fáze - od plánování k provádění (uskutečňování plánů, informování veřejnosti, vyhledávání a zapojování nových partnerů, aktualizace a vyhodnocování).

čl. III PRINCIPY KPSS

1. Bez dohody není KPSS

Komunitní plán je svého druhu smlouva, ve které se (zpravidla) tři strany, tj. uživatelé, poskytovatelé a zadavatelé navzájem zavazují ke spolupráci a součinnosti. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy. Dohoda musí být nejen o záměrech a cílech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

2. Bez veřejnosti není KPSS

Při plánování sociálních a návazných služeb jsou uživatelé a veřejnost rovnocennými partnery a dochází k posilování jejich aktivního zapojení.

3. Posílení principů občanské společnosti

Každý má právo starat se o věci veřejné. KPSS propojuje aktivity a potřeby občanů s rozhodováním samosprávy.

4. Vše je veřejné

KPSS se zabývá věcmi veřejnými. Informace o dění v komunitním plánování jsou veřejně dostupné. O otevřených jednáních pracovních skupin je veřejnost předem informována. Informace o výstupech komunitního plánování jsou zveřejněny na webových stránkách města.

5. Svoboda a rovnost

Každý ve skupině má právo se vyjádřit. Je legitimní mluvit za sebe samotného i bez pověření, funkce či mandátu uděleného zájmovou skupinou. Nikdo nesmí být vylučován a diskriminován.

6. Legitimita

Legitimitu sociálním a návazným službám dávají potřeby a přání uživatelů (či budoucích uživatelů - tj. veřejnosti). Uživatelům je nutné vytvářet podmínky, aby mohli vyslovovat svá přání a potřeby a tam, kde to jde, i sami hledat řešení.

čl. IV CÍLE KPSS

1. Cílem KPSS města Karviné je zajistit občanům dostupné sociální a návazné služby, které reagují na potřeby občanů a přispívají ke zlepšení kvality jejich života.
2. Zajistit, aby finanční prostředky na budování a provozování sítě sociálních služeb byly vynakládány efektivně a dle skutečných potřeb místních občanů.
3. Zvýšit participaci uživatelů a veřejnosti na rozvoji sociálních služeb.

čl. V PROCES A ORGANIZAČNÍ STRUKTURA KPSS

1. Proces KPSS

Proces KPSS vyplývá z ustanovení § 94 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Realizace procesu komunitního plánování je jedním z nástrojů naplnění § 35, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, který uvádí, že „obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu dále pečuje v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů“.

Zákon o sociálních službách vymezuje dále pojem střednědobý plán rozvoje sociálních služeb, kde uvádí, že se jedná o strategický dokument obce nebo kraje, který je výsledkem aktivního zjišťování potřeb osob na území obce nebo kraje a hledání způsobů jejich uspokojování s využitím dostupných zdrojů.

2. Cyklické opakování

Proces komunitního plánování je cyklický, nekončí schválením komunitního plánu, nýbrž pokračuje realizační fází a přípravou nového dokumentu pro další období.

3. Organizační struktura plánování

a) Zastupitelstvo a Rada města Karviné

Zastupitelstvo a rada města schvalují v konečné fázi Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné, schvalují změny v síti sociálních a návazných služeb v kontextu schváleného komunitního plánu. Rada města schvaluje aktualizaci základní listiny.

b) Komise sociální

Komise sociální je iniciativním a poradním orgánem rady města. Navrhuje a doporučuje k projednání radě města materiály týkající se plánování a rozvoje sociálních a návazných služeb na území města. Sleduje a hodnotí rozvoj a úroveň sociálních a návazných služeb na území města, spolupracuje se sdruženími a organizacemi působícími v sociální oblasti a se všemi organizacemi a skupinami, které se zabývají humanitární činností. Komise podporuje rozvoj sociálních a návazných služeb vycházejících z komunitního plánu v zájmu zachování optimální sítě potřebných služeb, identifikuje potřeby sociálních a návazných služeb v rámci území, tj. vytváření sítě sociálních a návazných služeb.

c) Řídící skupina

Řídící skupina je poradním uskupením náměstka pro sociální oblast, vedoucí Odboru sociálního a komise sociální. Zpracovává výstupy a podněty z jednání pracovních skupin. Je zodpovědná za nastavení procesu plánování sociálních a návazných služeb, předkládá stanoviska a výstupy procesu komunitního plánování Komisi sociální a orgánům města. Konkrétní činnosti Řídící skupiny upravuje jednací řád Řídící skupiny.

d) Koordinátor

Koordinátor je pracovníkem Odboru sociálního. Zodpovídá za průběh, realizaci a výstupy procesu KPSS. Koordinuje činnosti spojené s plánováním, svolává schůzky pracovních skupin, Řídící skupiny, zpracovává výstupy, zajišťuje informovanost všech členů. Monitoruje situace v oblasti sociálních služeb, spolupracuje se všemi subjekty. Je členem Řídící skupiny bez hlasovacího práva.

e) Pracovní skupiny

Pracovní skupiny jsou základním článkem KPSS a jsou tvořeny poskytovateli, zadavateli a uživateli. Pracovní skupiny jsou členěny dle cílových skupin. Zodpovídají za definici konkrétních problémů, formulují strategické cíle, navrhují priority a opatření k jejich naplnění. Konkrétní činnosti pracovní skupiny upravuje jednací řád pracovních skupin.

čl. VI

PROCES SCHVALOVÁNÍ ZÁKLADNÍ LISTINY

1. Základní listinu KPSS, včetně jejich aktualizací, schvaluje Rada města Karviné, po projednání Řídící skupinou a na základě doporučení Komise sociální.
2. Základní listina KPSS může být kdykoliv v procesu KPSS aktualizována. Návrh změn, včetně zdůvodnění, může podat kterýkoli účastník tohoto procesu.
3. Změny a doplnění jsou předávány k projednání v Řídící skupině a ve všech pracovních skupinách. Jejich případné zapracování či nezapracování projednává Komise sociální na návrh Řídící skupiny.

čl. VII

ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Základní listina KPSS byla projednána a schválena Radou města Karviné na 70. jednání dne 01.12.2021, usnesením č. 2799.

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Zřizovací listina příspěvkové organizace

Sociální služby Karviná, příspěvková organizace

Zastupitelstvo města Karviné vydává v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a na základě svého usnesení č. ... ze dne tuto Zřizovací listinu příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, příspěvková organizace, která byla zřízena ke dni 01.01.2003 usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 1271 ze dne 15.10.2002.

Čl. 1

Úplný název, zařazení do okresu a identifikační číslo zřizovatele

Název: **statutární město Karviná**
Okres: Karviná
IČ: 00297534

Čl. 2

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: **Sociální služby Karviná, příspěvková organizace**
Sídlo: Sokolovská 1761/36, 735 06 Karviná-Nové Město
IČ: 70997136

Čl. 3

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace (dále jen „organizace“)

3.1 Hlavním účelem činnosti organizace je poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to v souladu s rozhodnutími o jejich registraci, jakož i zajišťování fakultativních činností s poskytováním souvisejících sociálních služeb, poskytování denní péče o děti do tří let a stravování.

3.2 Předmětem činnosti organizace je:

Pečovatelská služba

Cílová skupina:

osoby s chronickým duševním onemocněním, s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, rodiny s dítětem/děťmi, senioři

Místo poskytování služby: území statutárního města Karviná

Sídlo: Karviná-Nové Město, Sokolovská 1761/36

Jde o terénní sociální službu poskytovanou jako odborný komplex pečovatelských služeb ve vymezeném čase v domácnostech výše uvedených osob (uživatelů) tak, aby byly naplněny jejich individuální potřeby za účelem zlepšení kvality jejich života a prevence vyloučení ze společnosti. K hlavní činnosti patří kromě poskytování pečovatelských úkonů v bytech těchto osob a v bytových domech pro seniory a osoby se zdravotním postižením i provoz prádelny pečovatelské služby. V terénu je prováděno odborné šetření sociální situace žadatelů o poskytování služby.

Osobní asistence

Cílová skupina:

osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, rodiny s dítětem/děťmi, senioři

Místo poskytování služby: území statutárního města Karviná

Sídlo: Karviná-Nové Město, Sokolovská 1761/36

Další terénní sociální služba je poskytována osobními asistentkami bez časového omezení přímo v domácnostech nebo ve vnějším prostředí uživatelů, a to formou osobní pomoci při činnostech, které uživatelé sami nezvládají či nemohou vykonávat nebo prostřednictvím doprovodu těchto uživatelů. Cílem služby je umožnit uživatelům co nejdelší možný pobyt v jejich přirozeném domácím prostředí, možnost vyřizovat si své osobní záležitosti a vykonávat běžné aktivity, kterým by se věnovali nebýt zdravotního handicapu nebo jiných znevýhodňujících okolností. V terénu je prováděno odborné šetření sociální situace žadatelů o poskytování uvedené služby.

Zařízení denní péče o děti do 3 let – jesle

Cílová skupina:

děti ve věku od 6 měsíců do tří let (po dohodě i starší)

Sídlo a místo poskytování služby: Karviná-Nové Město, Závodní 1667/14

Zařízení zajišťuje časově omezenou odbornou péči o uvedenou skupinu dětí s cílem podílet se na jejich všestranném harmonickém rozvoji především prostřednictvím aktivit odpovídajících jejich věku a individuálním potřebám, zajištěním somatohygienického režimu a preventivních ozdravných opatření. Péče o děti je zajišťována kvalifikovaným personálem v kvalitně vybavených prostorách, které odpovídají bezpečnostním i hygienickým požadavkům.

Denní centrum služeb

Cílová skupina:

osoby s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, osoby s tělesným postižením, osoby se zdravotním postižením, senioři

Sídlo a místo poskytování služby: Karviná-Nové Město, ul. Závodní 1667/14

Ambulantní služba pro osoby ve středním a vyšším věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického onemocnění, zdravotního postižení či věku a vyžadující pomoc jiné fyzické osoby. Uživatelům je nabízena pomoc a podpora směřující k zachování a rozvíjení jejich individuálních schopností, dovedností a zájmů s cílem posílení jejich samostatnosti a začlenění do běžného života. Prostřednictvím aktivizačních programů služba přispívá k zachování nebo zlepšení stavu uživatelů a umožňuje jim tak co nejdéle setrvat v jejich přirozeném domácím prostředí. Služba zároveň slouží jako pomoc a podpora rodinným příslušníkům, kteří o uživatele trvale pečují.

Odlehčovací služba

Cílová skupina:

osoby od 18 let s chronickým onemocněním, osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením, osoby s tělesným postižením, osoby se zdravotním postižením, senioři

Sídlo a místo poskytování služby: Karviná-Nové Město, ul. Závodní 1667/14

Pobytová sociální služba má zajistit nezbytný odpočinek a úlevu pečujícím z důvodu vlastního onemocnění, lázeňského pobytu, lékařského vyšetření či dovolené, zbavit uživatele pocitu samoty, opuštěnosti, zbytečnosti a udržet a rozvíjet jejich sociální kontakty. Služba nabízí podporu soběstačnosti a pomoc při zvládnutí běžných úkonů o vlastní osobu, podporu v aktivním životě, podporu osobních zájmů, aby uživatelé setrvali co nejdéle v přirozeném prostředí.

Terénní programy

Cílová skupina:

osoby žijící na území města Karviné, které jsou starší 55 let věku a zároveň:

- žijí v sociálně vyloučených komunitách
- vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy

Místo poskytování služby: území statutárního města Karviná

Sídlo: Karviná-Nové Město, Sokolovská 1761/36

Terénní programy jsou terénní službou sociální prevence poskytovanou osobám starším 55 let, které pobývají na území města Karviné, nacházejí se v nepříznivé sociální situaci, neumí nebo nemohou si sami vyřídit své osobní záležitosti. Odborně kvalifikovaní terénní sociální pracovníci zajišťují zejména poradenskou činnost, pomoc s administrativními úkony, doprovod a podporu uživatelů při jednání na různých úřadech a institucích, pomáhají při uplatňování nároků na příspěvek na péči, dávky státní sociální podpory a dávky pomoci v hmotné nouzi, zprostředkovávají kontakty na další sociální služby a zařízení zdravotní péče dle individuálních potřeb jednotlivých uživatelů. Kromě pomoci výše uvedeným osobám patří k cílům terénních programů také průběžné mapování sociální situace ve městě s případnými návrhy na prevenci či řešení již existujících problémů.

Denní stacionář

Cílová skupina:

osoby s kombinovaným postižením, s mentálním postižením a tělesným postižením

Sídlo a místo poskytování služby: Karviná-Ráj, V Aleji 434/10

Jedná se o ambulantní sociální službu poskytující uživatelům sociální poradenství, výchovné a terapeutické aktivity a řadu dalších činností směřujících k co nejvyšší míře zapojení uživatelů do běžného života. Zaměstnanci Denního stacionáře usilují o spokojenost a seberealizaci uživatelů podporou v jejich aktivitách. Uživatelé služby mohou uplatňovat vlastní vůli a jednat na základě vlastních rozhodnutí. Kvalita poskytování služby vychází z principu individuálního přístupu a uspokojování sociálních a duševních potřeb jednotlivých uživatelů.

Odborné sociální poradenství

Cílová skupina:

osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách, osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy, rodiny s dítětem/děťmi, senioři, osoby bez příštěší

Sídlo a místo poskytované služby: Karviná-Nové Město, Sokolovská 1761/36

Služba odborného sociálního poradenství je zaměřena převážně na poskytování informací, rad a aktivní pomoci v situacích, které uživatelé služby nedokáží nebo nemohou řešit vlastními silami.

Jedná se zejména o tyto záležitosti:

- informace o dávkách, o právech a povinnostech při využívání sociálních služeb, zprostředkování kontaktů na další instituce či organizace (sociální a veřejné)
- rady a informace v oblastech: bydlení, práva a povinnosti v rodinných a partnerských vztazích, právní systém a ochrana, sociální pomoc, sociální dávky, dluhová problematika, oddlužení, pracovní právní problematika, ochrana spotřebitele, zdravotnictví, školství, soudní řízení
- pomoc při sepsání návrhů, žalob, opravných prostředků na soudy, které nevyžadují právní zastoupení a návrhů na oddlužení, vypisování formulářů
- pomoc při nábízení dovedností (např. telefonování, vystupování, hospodaření s financemi, vyplňování formulářů apod.)

Fakultativní činnost

Fakultativní činnost je:

- činnost poskytovatele související s poskytováním registrované sociální služby a registrované cílové skupině,
- činnost poskytovatele ve vztahu k osobě, která má s poskytovatelem uzavřenou smlouvu na základní činnosti,
- činnost poskytovatele související s péčí a podporou člověka v nepříznivé sociální situaci, odpovídající zjištěným potřebám a napomáhající sociálnímu začleňování či předcházející sociálnímu vyloučení,
- činnost zajišťovaná vlastními zaměstnanci a vlastními prostředky poskytovatele,
- činnost, kterou v daném místě nelze zajistit běžně dostupnou veřejnou službou,
- činnost, za níž může být klientovi účtována úhrada ve výši rovnající se nákladu na provedení činnosti, tj. bez zisku,

přičemž všechny body musí být naplněny kumulativně.

Fakultativní činnost je poskytována po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

Stravování

Organizace poskytuje stravování uživatelům služeb a zaměstnancům, prostřednictvím kuchyně:

- střediska Služeb ul. Závodní 1667/14, Karviná-Nové Město

Čl. 4

Součást organizace

Součástí organizace je:

- Budova Denního stacionáře, V Aleji 434/10, 734 01 Karviná-Ráj
- Budova Pečovatelské služby a asistenční služby, Sokolovská 1761/36, 735 06 Karviná-Nové Město
- Budova střediska Služeb, Závodní 1667/14, 735 06 Karviná-Nové Město

Čl. 5

Statutární orgán organizace

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný Radou města Karviné. Ředitel jedná jménem organizace navenek samostatně a je odpovědný radě města za činnost organizace. Při své činnosti je

povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s vnitřními právními předpisy města a jeho vnitřními organizačními předpisy.

Čl. 6

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený“) majetek

- 6.1 Nemovitý majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (dále také „svěřený majetek“), je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
- 6.2 Zřizovatel předal organizaci k hospodaření dále majetek, který organizace ke dni účinnosti této zřizovací listiny vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci jako majetek předaný jí zřizovatelem do správy k vlastnímu hospodářskému využití. Rozsah tohoto majetku se:
- 6.2.1 snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
 - 6.2.2 zvyšuje o majetek, který byl této organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou statutárním městem Karviná nebo pro statutární město Karviná, a to k okamžiku jeho převzetí;
 - 6.2.3 zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě bodu 6.3 této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.
- 6.3 Organizace nabývá majetek včetně darů pro svého zřizovatele.
- 6.4 Zřizovatel schvaluje přijetí daru do majetku svěřeného organizaci, mimo peněžitých neúčelových darů.

Čl. 7

Vymezení majetkových práv organizace

7.1 Obecná ustanovení

- 7.1.1 Organizace hospodaří se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů. Organizace hospodaří s prostředky získanými z pronájmů majetku a prodeje movitého majetku a získanými zapojením finančních a peněžních fondů, zásob, finančních prostředků na účtech a získanými splacením pohledávek.
- 7.1.2 Při hospodaření s majetkem postupuje organizace zejména podle ustanovení č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle dalších platných právních předpisů, podle této zřizovací listiny včetně případných dodatků k této zřizovací listině, směrnic a pokynů zřizovatele.
- 7.1.3 Rozsah a hodnotu majetku bude organizace každoročně aktualizovat připojením záznamu z inventarizace provedené ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nejdéle v termínu do 20. ledna.

7.2 Jiná majetková práva

- 7.2.1 Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
- 7.2.2 Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.

7.2.3 Majetková práva nevymezená organizaci zřizovací listinou vykonává zřizovatel.

7.2.4 Žádat o přidělení finančních prostředků z jiných zdrojů může organizace pouze po předchozím schválení zřizovatelem.

Čl. 8

Doplňková činnost organizace

8.1 Okruhy doplňkové činnosti organizace jsou vymezeny na základě ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a jsou uvedeny v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Čl. 9

Zajištění finanční kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele.

Čl. 10

Doba, na kterou je příspěvková organizace zřizována

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 01. 01. 2022.
- 11.2 Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 01. 01. 2024.
- 11.3 Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Karviné dne

.....
Ing. Jan Wolf
primátor

.....
Radim Slíva
náměstek primátora

Příloha č. 1

ke zřizovací listině příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, příspěvková organizace

nemovitý majetek k 01.01.2024

Budovy a stavby

| Objekt | číslo pozemku | rok výstavby | katastrální území |
|---|---------------|--------------|-------------------|
| Budova Denního stacionáře, čp. 434/10 | 529/45 | 1962 | Ráj |
| Budova Pečovatelské a asistenční služby, čp. 1761/36 | 738 | 1962 | Karviná-město |
| Budova Střediska Služeb, čp. 1667/14 | 3505 | 1962 | Karviná-město |
| Dřevostavba - pergola | 529/45 | 2014 | Ráj |

Pozemky

| Charakteristika | číslo pozemku | katastrální území |
|-------------------------------|---------------|-------------------|
| Zastavěná plocha a nádvoří | 738 | Karviná-město |
| Zastavěná plocha a nádvoří | 3505 | Karviná-město |
| Ostatní plocha - zeleň | 3506 | Karviná-město |
| Zastavěná plocha a nádvoří | 529/45 | Ráj |
| Ostatní plocha - zeleň | 736/1 | Karviná-město |

Příloha č. 2
ke zřizovací listině příspěvkové organizace
Sociální služby Karviná, příspěvková organizace

k 01.01.2024

Vymezení doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost organizace navazuje na hlavní účel vymezený v čl. 3 této zřizovací listiny a slouží k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
2. Organizace je oprávněna vykonávat vlastním jménem následující doplňkovou činnost:
 - pronájem bytových prostor,
 - pronájem nebytových prostor,
 - výpůjčku nebytových prostor,
 - pronájem movitého majetku,
 - výpůjčku movitého majetku,
 - reklamní činnost.
3. Výnosy z těchto činností jsou příjmem organizace. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně.

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do
schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový,
Datum: Podpis:

Smlouva o nájmu prostoru služícího podnikání č. SML/...../2023

Článek 1 Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

Adresa : Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na základě
pověření ze dne 02.01.2023: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí
Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Praha
Číslo účtu: 6790832/0800
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534

(dále jen "pronajímatel")

1.2. Monika Füssi

Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona
Se sídlem: tř. Těřeškovové 2279/51, 734 01, Karviná-Mizerov
tel. kontakt:
e-mail:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČ: 198 23 754

(dále jen "nájemce")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy "
nebo "smluvní strany ")

se dohodly na této **Smlouvě o nájmu prostoru služícího podnikání**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2 Předmět smlouvy a účel nájmu

2.1. Pronajímatel je vlastníkem pozemku p. č. 1793/78, jehož součástí je budova čp. 2379/54a stojící na ulici Žižkova, Karviná-Mizerov. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č.10001, katastrální území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je pronajímatel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, tj. rovněž ji pronajímat.

2.2. Předmětem této smlouvy je pronájem nebytového prostoru ve 2. nadzemním podlaží v budově uvedené v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy, v pavilonu A1, a to o celkové výměře 12,16 m² (dále jen „předmět nájmu“). Předmět nájmu je specifikován na situačním snímku, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Touto smlouvou pronajímatel přenechává a nájemce přebírá do užívání předmět nájmu. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu nájmu. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán protokol.

2.4. Účelem nájmu je provozování podnikatelské činnosti. Předmět podnikání nájemce, jenž bude v předmětu nájmu vykonáván je pedikérka a nehtová designérka.

2.5. Nájemce je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu nájmu o změnu účelu užívání předmětu nájmu příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené nájemce neučiní, je pronajímatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Nájemce je seznámen se stavem předmětu nájmu. Nájemce má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu.

2.7. Předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3 Doba nájmu

3.1. Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.01.2024.

Článek 4 Nájemné

4.1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je smluvní a je v souladu se Zásadami pro nakládání s nemovitým majetkem. Výše nájemného je vypočtena na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy.

4.2. Povinnost platit nájemné vzniká dnem 01.01.2024. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli nájemné měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

4.3. Pronajímatel poskytuje nájemci služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce je povinen hradit služby spojené s nájmem specifikované v evidenčním a výpočtovém listu.

Úhrady za služby jsou splatné současně s nájemným. Výše úhrad za služby je uvedena v evidenčním a výpočtovém listu.

Pronajímatel si vyhrazuje právo v průběhu roku jednostranně upravit výši úhrad za služby v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby, a to změnou údajů v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce se zavazuje tyto zvýšené úhrady pronajímateli platit.

4.4. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

Článek 5

Valorizace nájemného

5.1. Pronajímatel si tímto vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci písemně oznámena nejpozději k poslednímu dni měsíce předcházejícího měsíci, v němž bude požadováno zvýšené nájemné, a bude pronajímatelem provedena změnou na evidenčním a výpočtovém listu, který se okamžikem jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy. Nájemce s tímto postupem souhlasí a zavazuje se platit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení a v nově vyhotoveném evidenčním a výpočtovém listu.

Článek 6

Práva a povinnosti pronajímatele

6.1. Pronajímatel má právo kontroly předmětu nájmu po předchozím upozornění nájemce ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu vždy bez doprovodu nájemce nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí pronajímatel nájemce neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu nájmu, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět nájmu nachází. Nájemce se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak pronajímateli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 7

Práva a povinnosti nájemce

7.1. Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Nájemce je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

7.2. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu nájmu provádí a hradí nájemce. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu nájmu provádí a hradí pronajímatel.

Pronajímatel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření nájemní smlouvy strany věděly a která nebrání užívání předmětu nájmu.

7.3. Změny v předmětu nájmu, včetně změn vnitřního vybavení, které patří pronajímateli, je nájemce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.

7.4. Nájemce odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Nájemce se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zapracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Nájemce je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání nájemní smlouvy a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Nájemce je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrických spotřebičů a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá nájemce neprodleně pronajímateli.

Nájemce je povinen zpřístupnit předmět nájmu 1x ročně z důvodu kontroly spotřebičů umístěných v předmětu nájmu.

7.5. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu nebo jeho část do užívání jiné osobě.

7.6. Smluvní strany se dohodly, že nájemce je oprávněn změnit předmět podnikání, který bude v předmětu nájmu provozovat, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele.

7.7. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je nájemce povinen při skončení nájmu předmět nájmu předat pronajímateli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem pronajímatele, a to v den skončení nájmu. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu nájmu, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, a které má dle smlouvy hradit nájemce, zajistí nájemce nejpozději k termínu předání předmětu nájmu. Pokud tak nájemce neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu pronajímatel na náklad nájemce.

Předmět nájmu od nájemce převezme pronajímatel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí prostoru sloužícího podnikání“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese nájemce. Pokud nájemce odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod pronajímatel nebo správce na náklad nájemce. Nájemce se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené pronajímatelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře

7.8. Nájemce se zavazuje dodržovat provozní řád budovy, který je přílohou č. 3 a nedílnou součástí této smlouvy.

7.9. Nájemce je povinen na svůj náklad zajistit bezpečné ukládání a likvidaci toxického a jinak nebezpečného odpadu vyprodukovaného v souvislosti s činností v předmětu nájmu v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy. Běžný odpad (mimo nebezpečný a toxický), za jehož likvidaci platí úhradu, ukládat na místo určené pronajímatelem.

7.10. Nájemce je povinen neprodleně ohlásit pronajímateli případné provozní nehody a havárie vzniklé v pronajatých prostorách a učinit potřebná opatření k zabránění vzniku škody.

7.11. Nájemce je povinen odevzdat do úschovy pronajímateli duplikáty klíčů od předmětu nájmu, kdy tyto budou uloženy v zalepených obálcích ve speciálním režimu pronajímatele. Toto opatření je pronajímatelem činěno pro případ havárie, mimořádné události, ztráty, případně zapomenutí klíčů. Na obálcích musí být uvedeny osoby, které smějí klíče vyzvednout a popis obálek musí být aktuální.

Postup podle výše uvedeného odstavce je pro nájemce aktuální i při ztrátě nebo výměně zámků a klíčů nájemcem, kdy je povinen dodat označené duplikáty pronajímateli k výměně a zařazení do režimu.

7.12. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele lepit, vrtat, případně jinak instalovat ve veřejných prostorách jakékoliv předměty, než ty, které jsou odsouhlasené pronajímatelem.

7.13. Nájemce se zavazuje pro potřebu informovanosti klientů o otevírací době ordinace či provozovny, kontaktech apod. využívat šablony cedulí a vizitek a dodržovat parametry polepů dveří stanovených v tzv. „sadě pro nájemce“, která bude po podpisu této smlouvy zaslána nájemci na e-mail uvedený v odst. 1.2 článku 1.

7.14. Nájemce má možnost si provést registraci svého účtu na internetových stránkách „poliklinika.karvina.cz“, prostřednictvím kterého bude probíhat elektronická komunikace mezi pronajímatelem a nájemcem a dále bude účet nájemce sloužit ke správě profilu, který bude uveřejněný na výše uvedených internetových stránkách, sloužícího k prezentaci jeho činnosti veřejnosti.

Článek 8 Skončení nájmu

8.1. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv smluvní stranou i bez uvedení důvodu v tříměsíční výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelným způsobem doručena.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení nájmu výpovědí ze strany pronajímatele nájemce nemá právo na náhradu za výhodu pronajímatele nebo nového nájemce za převzetí zákaznické základny.

Článek 9 Závěrečná ustanovení

9.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

9.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

9.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu a provozního řádu a jeho doručení nájemci. Tato smlouva může být rovněž měněna bez uzavření dodatku formou oznámení dle odst. 4.3. článku 4 a článku 5 této smlouvy a doručení evidenčního a výpočtového listu nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

9.4. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

9.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

9.6. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

9.7. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

9.8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 01.01.2024.

9.9. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.

9.10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha : č. 1 Evidenční a výpočtový list

č. 2 Situační snímek

č. 3 Provozní řád

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....
za statutární město Karviná
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

.....
Monika Füssi

Evidenční a výpočtový list

Nájemce: Monika Füssi

Sídlo: tř. Těřeškovové 2279/51, 734 01, Karviná-Mizerov

IČ: 198 23 754

Předmět nájmu: Prostor o celkové výměře 12,16 m², který se nachází ve 2. nadzemním podlaží v pavilonu A1 v budově č. p. 2379 na ulici Žižkova v Karviné-Mizerově.

1. Cena nájmu mezi stranami je stanovena dle platných Zásad pro nakládání s nemovitým majetkem města Karviné takto:

| Místnost | Výměra (m ²) | Sazba (Kč/m ² /rok) | Celkem (Kč) |
|----------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------|
| 2. nadzemní podlaží | | | |
| 206 | 12,16 | 1 588,00 | 19 310,08 |
| Roční nájemné | | | 19 310,08 |
| Měsíční nájemné | | | 1 609,17 |

Nájemné je nájemce povinen platit pronajímateli měsíčně. Zdanitelným plněním je 10. den příslušného kalendářního měsíce. Nájemné bude hrazeno na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

2. Vyčíslená výše paušální úhrady za služby spojené s užíváním předmětu nájmu:

| Poskytovaná služba | Výše paušální úhrady/rok (Kč) |
|--|-------------------------------|
| Teplo | 3 768,00 |
| Vodné a stočné | 5 184,00 |
| Elektrická energie | 7 488,00 |
| Likvidace odpadu (mimo toxického a nebezpečného) | 1 200,00 |
| Výtah | 1 200,00 |
| Roční paušální úhrada celkem | 18 840,00 |
| Měsíční paušální úhrada celkem | 1 570,00 |

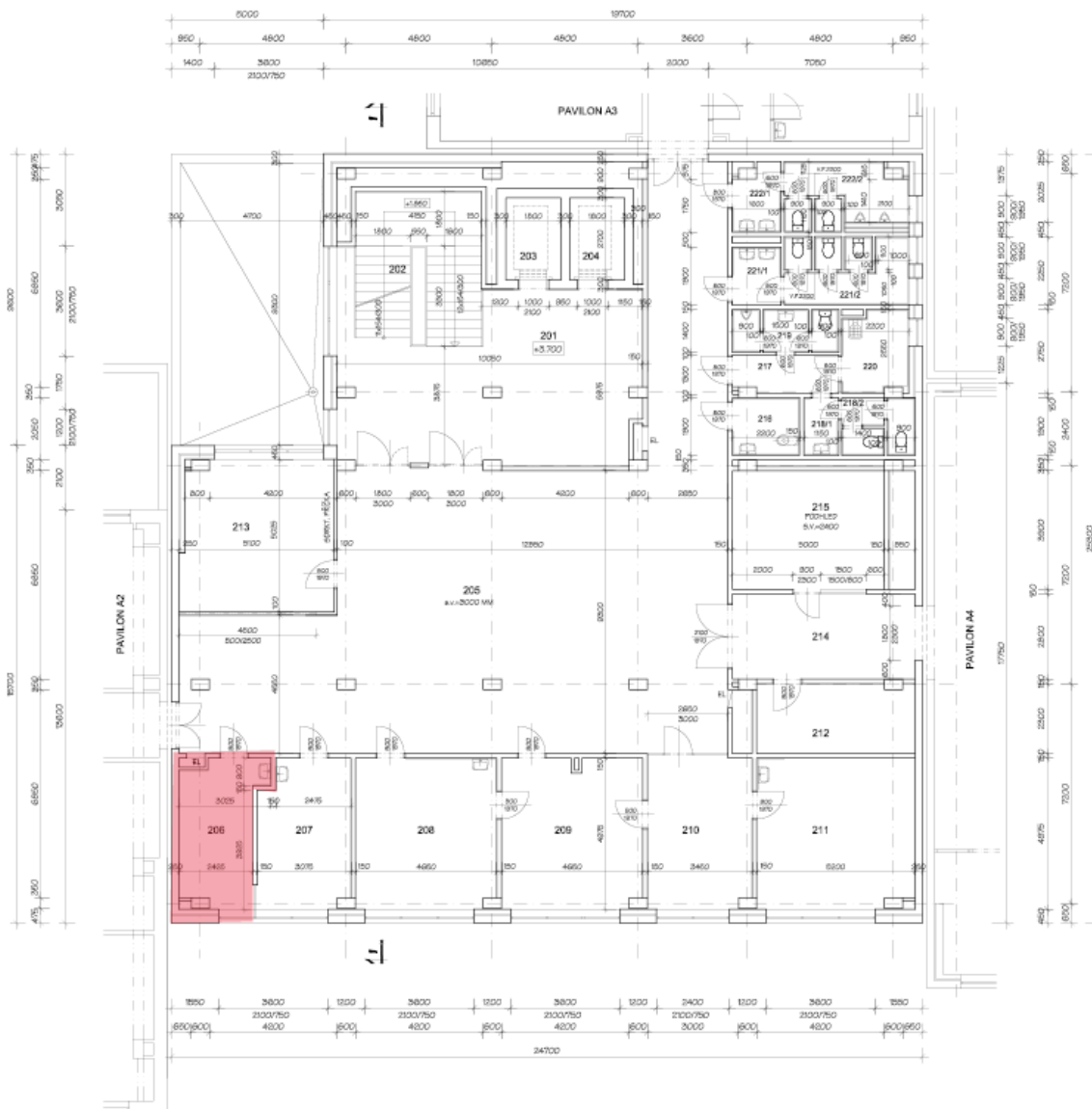
K paušální částce bude připočtena DPH dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Paušální úhrady budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit paušální úhrady nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

Paušální úhrady za služby jsou splatné současně s nájemným.
Povinnost nájemce zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

V Karviné dne

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

Předmět nájmu vyznačen červeně



PROVOZNÍ ŘÁD **pro objekt budovy polikliniky, Karviná-Mizerov 2379**

V rámci zajištění bezpečného a spolehlivého provozu je zpracován tento provozní řád — úprava s platností od 04.01.2021.

1. PROVOZ - všední dny (pondělí - pátek)

- a) Vstup pouze hlavním vchodem, který bude odemknut v 5:30 hod. pro zaměstnance a veřejnost.
- b) Zadní vchod bude odemknut v 6:00 hod., a to pouze pro účely:
 - dovozu a odvozu zdravotnického materiálu a lékárny,
 - prádla,
 - obědů,
 - zboží pro potřeby zdravotního a technického provozu, - zboží pro potřeby prodejen a firem v nájmu a ve výpůjčce.

Upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu a ve výpůjčce, aby nepoužívali zadního vchodu k běžnému vstupu a neparkovali svá vozidla v prostorách zadního příjezdu.

Zadní vchod bude uzamčen v 18:00 hod.

Hlavní vchod objektu bude otevřen pro veřejnost do 19:00 hod.

Jedná se i o veřejné osoby, které se zúčastňují různých školení a předvádění zboží u osob, které jsou v nájmu a ve výpůjčce.

Zaměstnanci (tj. provozní pracovníci, zdravotníci) a ostatní, kteří mají nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce, se mohou zdržovat na svých pracovištích do 19:00 hod.

V mimořádných situacích musí být doba odchodu po 19:00 hod. nahlášena předem správcem budovy.

2. PROVOZ — soboty, neděle, svátky

Objekt bude uzamčen.

V mimořádných situacích může být vstup do objektu umožněn po předchozím nahlášení a dohodě se správcem budovy, a to pouze osobám, které jsou v nájmu nebo ve výpůjčce dle seznamu.

Pracovník vykonávající službu na recepci je povinen si tyto osoby zapsat (příchod, odchod) do knihy návštěv.

Cizím osobám bude vstup do objektu povolen pouze za přítomnosti zaměstnanců a osob v nájmu nebo ve výpůjčce, taktéž cizí osoba opustí objekt pouze za přítomnosti zaměstnance nebo osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, a to jenom v mimořádných situacích, např. ošetření, havárie, oprava.

Telefonní ústředna funguje jen v automatickém režimu.

Důrazně upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, aby při odchodu ze svého pracoviště zkontrolovali jeho stav ve smyslu bezpečnosti a požární ochrany (tj. zhasli světla, zavřeli okna, zkontrolovali a vypnuli el. spotřebiče, vodu a uzamkli svá pracoviště).

Dále aby udržovali pořádek a čistotu v celém objektu, dodržovali a dbali ustanovení nájemních smluv a smluv o výpůjčce.

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do
schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne
Vyhotožil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový,
Datum: Podpis:

Smlouva o nájmu prostoru služícího podnikání č. SML/...../2023

Článek 1 Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

Adresa : Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na základě
pověření ze dne 02.01.2023: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí
Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Praha
Číslo účtu: 6790832/0800
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534

(dále jen "pronajímatel")

1.2. ORTOPKA U JURKA s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 72644
Se sídlem: Karola Šliwky 49/8b, Fryštát, 733 01 Karviná
Zastoupena: MUDr. Jiřím Chodurou, jednatelem společnosti
tel. kontakt:
e-mail:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČ: 066 94 560

(dále jen "nájemce")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy "
nebo "smluvní strany ")

se dohodly na této **Smlouvě o nájmu prostoru služícího podnikání**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2

Předmět smlouvy a účel nájmu

2.1. Pronajímatel je vlastníkem pozemku p. č. 1793/78, jehož součástí je budova čp. 2379/54a stojící na ulici Žižkova, Karviná-Mizerov. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č. 10001, katastrální území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je pronajímatel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, tj. rovněž ji pronajímat.

2.2. Předmětem této smlouvy je pronájem nebytového prostoru ve 3. nadzemním podlaží v budově uvedené v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy, v pavilonu A1 a A4 o celkové výměře 49,25 m² (dále jen „předmět nájmu“). Předmět nájmu je specifikován na situačním snímku, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Touto smlouvou pronajímatel přenechává a nájemce přebírá do užívání předmět nájmu. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu nájmu. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán protokol.

2.4. Účelem nájmu je provozování podnikatelské činnosti. Předmět podnikání nájemce, jenž bude v předmětu nájmu vykonáván je poskytování zdravotních služeb v oboru ortopedie a traumatologie pohybového ústrojí.

2.5. Nájemce je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu nájmu o změnu účelu užívání předmětu nájmu příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené nájemce neučiní, je pronajímatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Nájemce je seznámen se stavem předmětu nájmu. Nájemce má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu.

2.7. Předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3

Doba nájmu

3.1. Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.02.2024.

Článek 4

Nájemné

4.1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je smluvní a je v souladu se Zásadami pro nakládání s nemovitým majetkem. Výše nájemného je vypočtena na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy.

4.2. Povinnost platit nájemné vzniká dnem 01.02.2024. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli nájemné měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

Nájemné za prostor - místnost č. 316 o výměře 10,34 m², který se nachází ve 3. nadzemním

podlaží v pavilonu A1 v budově uvedené v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy, bude nájemce hradit Kč 500,00/m² ročně. Snížené nájemné se stanovuje z důvodu neúplné obsazenosti budovy. Místnost se nachází v průchozí chodbě, je bez oken a je dlouhodobě nevyužívána.

4.3. Pronajímatel poskytuje nájemci služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce je povinen hradit služby spojené s nájmem specifikované v evidenčním a výpočtovém listu.

Úhrady za služby jsou splatné současně s nájmem. Výše úhrad za služby je uvedena v evidenčním a výpočtovém listu.

Pronajímatel si vyhrazuje právo v průběhu roku jednostranně upravit výši úhrad za služby v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby, a to změnou údajů v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce se zavazuje tyto zvýšené úhrady pronajímateli platit.

4.4. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

Článek 5 **Valorizace nájemného**

5.1. Pronajímatel si tímto vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci písemně oznámena nejpozději k poslednímu dni měsíce předcházejícího měsíci, v němž bude požadováno zvýšené nájemné, a bude pronajímatelem provedena změnou na evidenčním a výpočtovém listu, který se okamžikem jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy. Nájemce s tímto postupem souhlasí a zavazuje se platit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení a v nově vyhotoveném evidenčním a výpočtovém listu.

Článek 6 **Práva a povinnosti pronajímatele**

6.1. Pronajímatel má právo kontroly předmětu nájmu po předchozím upozornění nájemce ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu vždy bez doprovodu nájemce nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí pronajímatel nájemce neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu nájmu, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět nájmu nachází. Nájemce se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak pronajímateli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 7 **Práva a povinnosti nájemce**

7.1. Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Nájemce je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

7.2. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu nájmu provádí a hradí nájemce. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu nájmu provádí a hradí pronajímatel. Pronajímatel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření nájemní smlouvy strany věděly a která nebrání užívání předmětu nájmu.

7.3. Změny v předmětu nájmu, včetně změn vnitřního vybavení, které patří pronajímateli, je nájemce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.

7.4. Nájemce odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Nájemce se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zapracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Nájemce je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání nájemní smlouvy a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Nájemce je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrických spotřebičů a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá nájemce neprodleně pronajímateli.

Nájemce je povinen zpřístupnit předmět nájmu 1x ročně z důvodu kontroly spotřebičů umístěných v předmětu nájmu.

7.5. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu nebo jeho část do užívání jiné osobě.

7.6. Smluvní strany se dohodly, že nájemce je oprávněn změnit předmět podnikání, který bude v předmětu nájmu provozovat, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele.

7.7. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je nájemce povinen při skončení nájmu předmět nájmu předat pronajímateli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem pronajímatele, a to v den skončení nájmu. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu nájmu, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, a které má dle smlouvy hradit nájemce, zajistí nájemce nejpozději k termínu předání předmětu nájmu. Pokud tak nájemce neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu pronajímatel na náklad nájemce.

Předmět nájmu od nájemce převezme pronajímatel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí prostoru sloužícího podnikání“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese nájemce. Pokud nájemce odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod pronajímatel nebo správce na náklad nájemce. Nájemce se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené pronajímatelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře

7.8. Nájemce se zavazuje dodržovat provozní řád budovy, který je přílohou č. 3 a nedílnou součástí této smlouvy.

7.9. Nájemce je povinen na svůj náklad zajistit bezpečné ukládání a likvidaci toxického a jinak nebezpečného odpadu vyprodukovaného v souvislosti s činností v předmětu nájmu v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy. Běžný odpad (mimo nebezpečný a toxický), za jehož likvidaci platí úhradu, ukládat na místo určené pronajímatelem.

7.10. Nájemce je povinen neprodleně ohlásit pronajímateli případné provozní nehody a havárie vzniklé v pronajatých prostorách a učinit potřebná opatření k zabránění vzniku škody.

7.11. Nájemce je povinen odevzdat do úschovy pronajímateli duplikáty klíčů od předmětu nájmu, kdy tyto budou uloženy v zalepených obálkách ve speciálním režimu pronajímatele. Toto opatření je pronajímatelem činěno pro případ havárie, mimořádné události, ztráty, případně zapomenutí klíčů. Na obálkách musí být uvedeny osoby, které smějí klíče vyzvednout a popis obálek musí být aktuální.

Postup podle výše uvedeného odstavce je pro nájemce aktuální i při ztrátě nebo výměně zámků a klíčů nájemcem, kdy je povinen dodat označené duplikáty pronajímateli k výměně a zařazení do režimu.

7.12. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele lepit, vrtat, případně jinak instalovat ve veřejných prostorách jakékoliv předměty, než ty, které jsou odsouhlasené pronajímatelem.

7.13. Nájemce se zavazuje pro potřebu informovanosti klientů o otevírací době ordinace či provozovny, kontaktech apod. využívat šablony cedulí a vizitek a dodržovat parametry polepů dveří stanovených v tzv. „sadě pro nájemce“, která bude po podpisu této smlouvy zaslána nájemci na e-mail uvedený v odst. 1.2 článku 1.

7.14. Nájemce má možnost si provést registraci svého účtu na internetových stránkách „poliklinika.karvina.cz“, prostřednictvím kterého bude probíhat elektronická komunikace mezi pronajímatelem a nájemcem a dále bude účet nájemce sloužit ke správě profilu, který bude uveřejněný na výše uvedených internetových stránkách, sloužícího k prezentaci jeho činnosti veřejnosti.

Článek 8 Skončení nájmu

8.1. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv smluvní stranou i bez uvedení důvodu v tříměsíční výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelným způsobem doručena.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení nájmu výpovědí ze strany pronajímatele nájemce nemá právo na náhradu za výhodu pronajímatele nebo nového nájemce za převzetí zákaznické základny.

Článek 9 Závěrečná ustanovení

9.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

9.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že

pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

9.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu a provozního řádu a jeho doručením nájemci. Tato smlouva může být rovněž měněna bez uzavření dodatku formou oznámení dle odst. 4.3. článku 4 a článku 5 této smlouvy a doručením evidenčního a výpočtového listu nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

9.4. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

9.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

9.6. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

9.7. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

9.8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 01.02.2024.

9.9. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.

9.10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha : č. 1. Evidenční a výpočtový list

č. 2. Situační snímek

č. 3. Provozní řád

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....
za statutární město Karviná
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

.....
za ORTOPKU U JURKA
MUDr. Jiří Chodura
jednatel

Evidenční a výpočtový list

Nájemce: ORTOPKA U JURKA s.r.o.
Sídlo: Karola Šliwky 49/8b, Fryštát, 733 01 Karviná
IČ: 066 94 560

Předmět nájmu: Prostor o celkové výměře 49,25 m², který se nachází ve 3. nadzemním podlaží v pavilonu A1 a A4 v budově č. p. 2379 na ulici Žižkova v Karviné-Mizerově.

1. Cena nájmu mezi stranami je stanovena dle platných Zásad pro nakládání s nemovitým majetkem města Karviné takto:

| Místnost | Výměra (m ²) | Sazba (Kč/m ²) | Celkem (Kč) |
|------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------|
| A1 | | | |
| 316 | 10,34 | snížená sazba 500,00 | 5 170,00 |
| A4 | | | |
| 301 | 21,22 | 1 093,00 | 23 193,46 |
| 302 | 12,17 | 1 093,00 | 13 301,81 |
| 303/1 | 1,08 | 1 093,00 | 1 180,44 |
| 303/2 | 1,14 | 1 093,00 | 1 246,02 |
| 304 | 3,30 | 1 093,00 | 3 606,90 |
| Roční nájemné | | | 47 698,63 |
| Měsíční nájemné | | | 3 974,89 |

Nájemné je nájemce povinen platit pronajímateli měsíčně. Zdanitelným plněním je 10. den příslušného kalendářního měsíce. Nájemné bude hrazeno na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

2. Vyčíslená výše paušální úhrady za služby spojené s užíváním předmětu nájmu:

| Poskytovaná služba | Výše paušální úhrady/rok (Kč) |
|--|-------------------------------|
| Teplo | 15 264,00 |
| Vodné a stočné | 3 576,00 |
| Elektrická energie | 9 828,00 |
| Likvidace odpadu (mimo nebezpečného a toxického) | 1 200,00 |
| Používání výtahu | 1 200,00 |
| Roční paušální úhrada celkem | 31 068,00 |
| Měsíční paušální úhrada celkem | 2 589,00 |

K paušální částce bude připočtena DPH dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Paušální úhrady budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit paušální úhrady nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

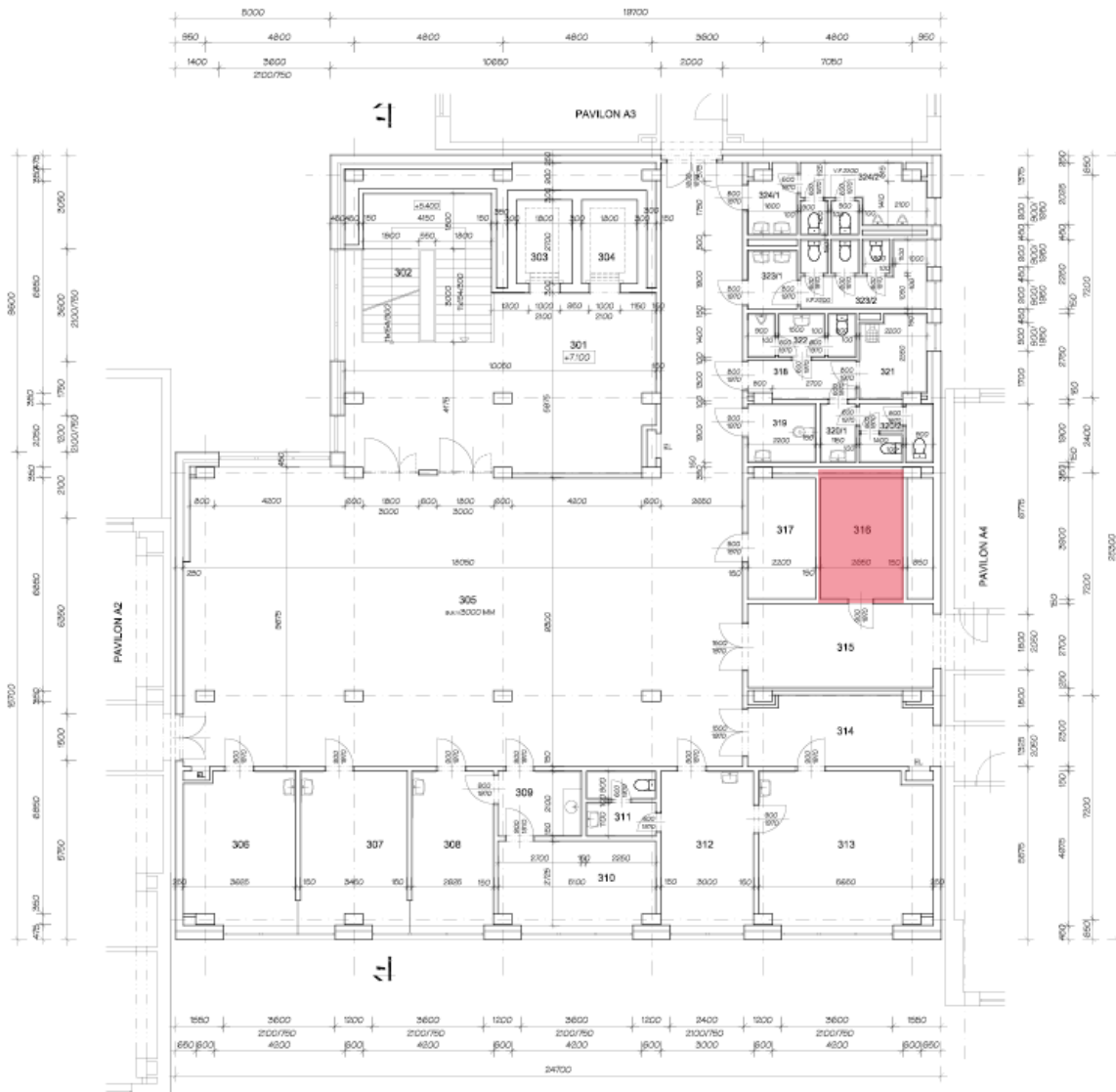
Paušální úhrady za služby jsou splatné současně s nájemným.
Povinnost nájemce zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele

V Karviné dne

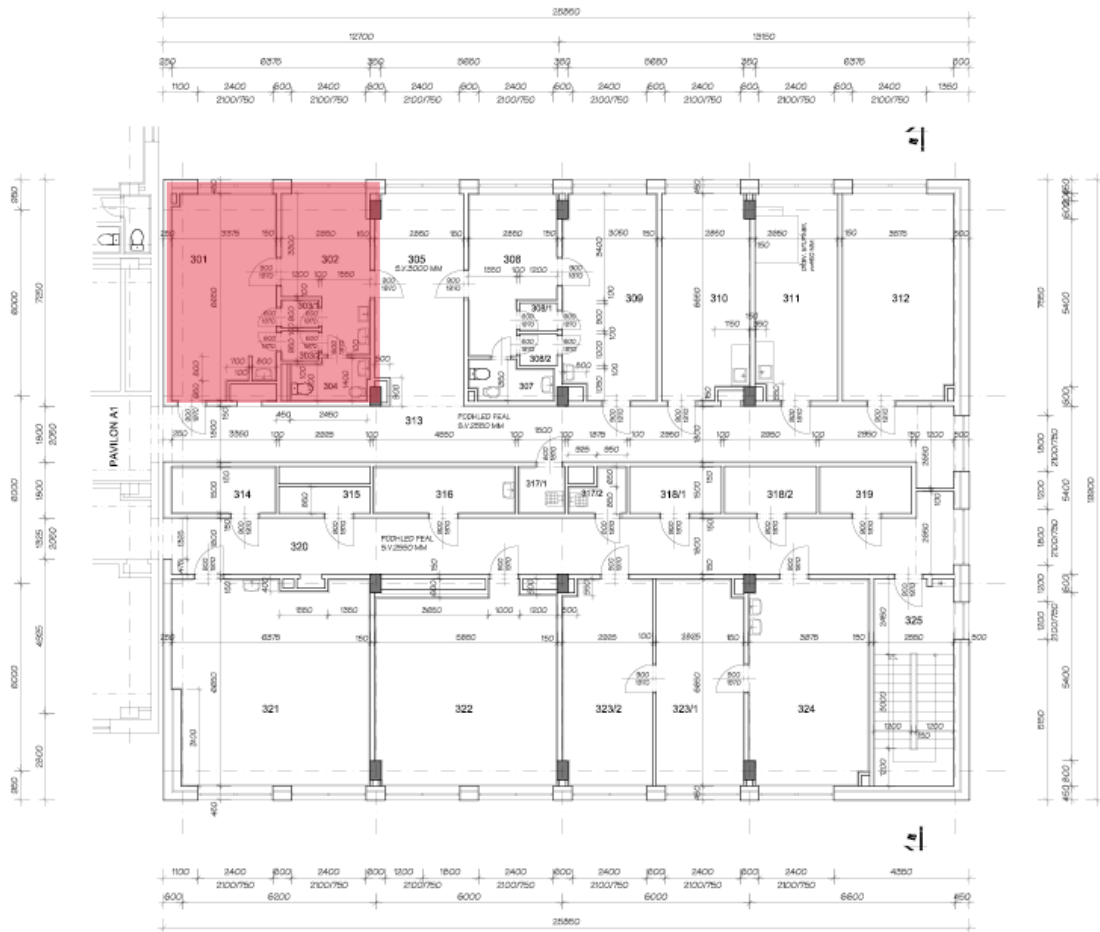
.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

Předmět nájmu vyznačen červeně

Pavilon A1



Pavilion A4



PROVOZNÍ ŘÁD pro objekt budovy polikliniky, Karviná-Mizerov 2379

V rámci zajištění bezpečného a spolehlivého provozu je zpracován tento provozní řád — úprava s platností od 04.01.2021.

1. PROVOZ - všední dny (pondělí - pátek)

- a) Vstup pouze hlavním vchodem, který bude odemknut v 5:30 hod. pro zaměstnance a veřejnost.
- b) Zadní vchod bude odemknut v 6:00 hod., a to pouze pro účely:
 - dovozu a odvozu zdravotnického materiálu a lékárny,
 - prádla,
 - obědů,
 - zboží pro potřeby zdravotního a technického provozu, - zboží pro potřeby prodejen a firem v nájmu a ve výpůjčce.

Upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu a ve výpůjčce, aby nepoužívali zadního vchodu k běžnému vstupu a neparkovali svá vozidla v prostorách zadního příjezdu.

Zadní vchod bude uzamčen v 18:00 hod.

Hlavní vchod objektu bude otevřen pro veřejnost do 19:00 hod.

Jedná se i o veřejné osoby, které se zúčastňují různých školení a předvádění zboží u osob, které jsou v nájmu a ve výpůjčce.

Zaměstnanci (tj. provozní pracovníci, zdravotníci) a ostatní, kteří mají nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce, se mohou zdržovat na svých pracovištích do 19:00 hod.

V mimořádných situacích musí být doba odchodu po 19:00 hod. nahlášena předem správcem budovy.

2. PROVOZ — soboty, neděle, svátky

Objekt bude uzamčen.

V mimořádných situacích může být vstup do objektu umožněn po předchozím nahlášení a dohodě se správcem budovy, a to pouze osobám, které jsou v nájmu nebo ve výpůjčce dle seznamu.

Pracovník vykonávající službu na recepci je povinen si tyto osoby zapsat (příchod, odchod) do knihy návštěv.

Cizím osobám bude vstup do objektu povolen pouze za přítomnosti zaměstnanců a osob v nájmu nebo ve výpůjčce, taktéž cizí osoba opustí objekt pouze za přítomnosti zaměstnance

nebo osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, a to jenom v mimořádných situacích, např. ošetření, havárie, oprava.

Telefonní ústředna funguje jen v automatickém režimu.

Důrazně upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, aby při odchodu ze svého pracoviště zkontrolovali jeho stav ve smyslu bezpečnosti a požární ochrany (tj. zhasli světla, zavřeli okna, zkontrolovali a vypnuli el. spotřebiče, vodu a uzamkli svá pracoviště).

Dále aby udržovali pořádek a čistotu v celém objektu, dodržovali a dbali ustanovení nájemních smluv a smluv o výpůjčce.

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.940

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do schváleno
usnesením Rady města Karviné č. ze dne

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový
datum:Podpis:

Smlouva o nájmu prostoru služícího podnikání

č. SML/...../2023

Článek 1 Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

adresa: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na
základě plné moci ze dne 02.01.2023: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru
majetkového Magistrátu města Karviné
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., pobočka Karviná
číslo účtu: 19-1721542349/0800
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
(dále jen "pronajímatel")

1.2. MIROK services s. r. o.

zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 75763
se sídlem: Úzká 1669/10, 734 01 Karviná-Ráj
IČ: 07447876
zastoupena: Bc. Miroslavem Květákem, jednatelem

(dále jen "nájemce")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy " nebo "smluvní strany")

se dohodly na této **Smlouvě o nájmu prostoru služícího podnikání**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2 Předmět smlouvy a účel nájmu

2.1. Pronajímatel je vlastníkem pozemku p. č. 91, jehož součástí je budova čp. 89/2 stojící na ulici Fryštátská, Karviná-Fryštát. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č. 10001, katastrální

území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je pronajímatel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, t.j. rovněž ji pronajímat.

2.2. Předmětem této smlouvy je pronájem nebytového prostoru kanceláře č. 106 o výměře 12,36 m² v 1. NP v budově uvedené v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy (dále jen „předmět nájmu“).

2.3. Touto smlouvou pronajímatel přenechává a nájemce přebírá do užívání předmět nájmu. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu nájmu. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán protokol.

2.4. Účelem nájmu je kancelář pro podnikatelskou činnost – provozovna společnosti.

2.5. Nájemce je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu nájmu o změnu účelu užívání předmětu nájmu příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené nájemce neučiní, je pronajímatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Nájemce je seznámen se stavem předmětu nájmu. Nájemce má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu – WC, umývárny, kuchyňku a chodby mohou využívat jak zaměstnanci, tak klienti nájemce.

2.7. Předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3 Doba nájmu

Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.12.2023

Článek 4 Nájemné

4.1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je smluvní a je v souladu se Zásadami pro nakládání s nemovitým majetkem ve výši 1.665,-- Kč/m²/rok. Výše nájemného celkem činí Kč/měsíc 1.714,95 a je vypočtena na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy (dále jen evidenční a výpočtový list). Pokud bude nájemce plátcem DPH, bude k takto dohodnutému nájemnému účtováno DPH podle platných právních předpisů. Nájemce je povinen neprodleně oznamovat pronajímateli skutečnost, že se stal nebo přestal být plátcem DPH.

4.2. Povinnost platit nájemné vzniká dnem 01.12.2023. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli nájemné měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné a paušální úhradu za služby vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

4.3. Nájemce je povinen hradit pronajímateli služby spojené s nájmem specifikované v evidenčním a výpočtovém listu.

4.4. Pronajímatel poskytuje nájemci služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Služby poskytované s užíváním předmětu nájmu (teplo, vodné a stočné, srážková voda, elektřina) bude nájemce hradit paušální úhradou ve výši 75,--Kč/m²/měsíc bez DPH. Výše paušální úhrady činí Kč/měs 927,-- bez DPH. K paušální úhradě za služby bude vždy připočteno DPH ve výši dle platných právních předpisů. Paušální úhrada bude upravována podle skutečných nákladů jednostranným úkonem ke dni 01.07. kalendářního roku v souladu s usnesením 85. Rady města Karviné č. 4939 ze dne 27.08.2018.

4.5. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

4.6. Nájemce se zavazuje, že po celou dobu trvání nájemní smlouvy bude dodržovat Provozní řád budovy č.p. 89/2 na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštátě.

4.7. Pronajímatel si vyhrazuje právo jednostranně měnit a doplňovat Provozní řád, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

Článek 5 Valorizace nájemného

5.1. Pronajímatel si tímto vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci písemně oznámena nejpozději k poslednímu dni měsíce předcházejícího měsíci, v němž bude požadováno zvýšené nájemné, a bude pronajímatelem provedena změnou na evidenčním a výpočtovém listu, který se okamžikem jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy. Nájemce s tímto postupem souhlasí a zavazuje se platit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení a v nově vyhotoveném evidenčním a výpočtovém listu.

Článek 6 Práva a povinnosti pronajímatele

6.1. Pronajímatel má právo kontroly předmětu nájmu po předchozím upozornění nájemce ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu vždy bez doprovodu nájemce nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí pronajímatel nájemce neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu nájmu, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět nájmu nachází. Nájemce se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou či úplnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak pronajímateli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 7 Práva a povinnosti nájemce

7.1. Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Nájemce je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

7.2. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu nájmu provádí a hradí nájemce. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat

dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu nájmu provádí a hradí pronajímatel. Pronajímatel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření nájemní smlouvy strany věděly a která nebrání užívání předmětu nájmu.

7.3. Změny v předmětu nájmu, včetně změn vnitřního vybavení, které patří pronajímateli, je nájemce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.

7.4. Nájemce odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Nájemce se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zapracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Nájemce je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání nájemní smlouvy a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Nájemce je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrické instalace a spotřebičů a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá nájemce neprodleně pronajímateli.

7.5. Nájemce je oprávněn umístit na své náklady na fasádě domu, v němž se nachází předmět nájmu, štíty, návěstní či jiná podobná znamení, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele. Pokud k tomuto umístění je potřebný souhlas správních orgánů, je povinen si jej nájemce vyžádat.

7.6. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu nebo jeho část do užívání jiné osobě.

7.7. Nájemce není oprávněn v předmětu nájmu umístit herny s výherními a hracími přístroji. V případě porušení tohoto zákazu si pronajímatel vyhrazuje právo od této smlouvy odstoupit.

7.8. Smluvní strany se dohodly, že nájemce je oprávněn změnit předmět podnikání, který bude v předmětu nájmu provozovat, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele.

7.9. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je nájemce povinen při skončení nájmu předmět nájmu předat pronajímateli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem pronajímatele, a to v den skončení nájmu. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu nájmu, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, a které má dle smlouvy hradit nájemce, zajistí nájemce nejpozději k termínu předání předmětu nájmu. Pokud tak nájemce neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu pronajímatel na náklad nájemce.

Předmět nájmu od nájemce převezme pronajímatel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí prostoru sloužícího podnikání“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese nájemce. Pokud nájemce odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod pronajímatel nebo správce na náklad nájemce. Nájemce se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené pronajímatelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře.

Článek 8 Skončení nájmu

8.1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran. Od této smlouvy lze odstoupit v případech sjednaných v této smlouvě nebo stanoví-li tak občanský zákoník.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení nájmu výpovědí ze strany pronajímatele nájemce nemá právo na náhradu za výhodu pronajímatele nebo nového nájemce za převzetí zákaznické základny.

Článek 9 Závěrečná ustanovení

9.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

9.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

9.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu nebo Provozního řádu a jejich doručením nájemci. Tato smlouva může být rovněž měněna bez uzavření dodatku formou oznámení dle článku 5 této smlouvy a doručením evidenčního a výpočtového listu nebo Provozního řádu nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

9.4. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

9.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

9.6. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

9.7. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

9.8. Smlouva nabývá účinnosti dnem 01.12.2023.

9.9. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.

9.10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha:

- č. 1 Evidenční a výpočtový list
- č. 2 Provozní řád
- č. 3 Situační snímek

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....

.....

Ing. Helena Bogoczová, MPA
jednatel
Magistrátu města Karviné

Bc. Miroslav Květák vedoucí Odboru majetkového

Příloha č. 1

Evidenční a výpočtový list

Nájemce: MIROK services s. r. o.
se sídlem Úzká 1669/10, 734 01 Karviná-Ráj
IČ 07447876

Předmět nájmu: Nebytové prostory v budově č. p. 89/2 na ulici Fryštátské v
Karviné-Fryštátě

Cena nájmu mezi stranami je stanovena smluvně takto:

| Místnost | Výměra (m ²) | Sazba (Kč/m ² /roč) | Celkem bez DPH |
|------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------|
| Kancelář č. 106 | 12,36 | 1 665,00 | 20.579,40 |
| Měsíční nájemné | | | 1.714,95 |
| Roční nájemné | | | 20.579,40 |

Nájemné je nájemce povinen platit pronajímateli měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele vedený u České spořitelny a.s., pobočka Karviná, číslo účtu 19-1721542349/0800. Daňový doklad bude vystavován měsíčně, variabilním symbolem bude číslo uvedené na daňovém dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

Služby poskytované s užíváním předmětu nájmu (teplo, vodné a stočné, srážková voda, elektřina) bude nájemce hradit paušální úhradou ve výši 75,--Kč/m²/měsíc bez DPH. K paušální úhradě za služby bude vždy připočteno DPH ve výši dle platných právních předpisů. Paušální úhrada bude upravována podle skutečných nákladů jednostranným úkonem ke dni 01.07. kalendářního roku.

Tento evidenční a výpočtový list nabývá platnosti a účinnosti dnem 01.12.2023.

V Karviné dne

Pronajímatel:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA vedoucí
Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

Příloha č. 2

PROVOZNÍ ŘÁD

I. Obecná ustanovení

1. Vlastníkem budovy čp. 89/2 nacházející se na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštátě je statutární město Karviná, sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát, IČ: 00297534.
2. V objektu jsou k dispozici: kancelářské prostory, skladové prostory, ostatní prostory, sociální zařízení a kuchyňky.
3. V souladu s platným Organizačním řádem Magistrátu města Karviné je zodpovědný:
 - Odbor majetkový – za zajišťování správy a údržby budovy včetně uzavírání smluv o pronájmu prostor.
4. Kontaktní údaje:
Zajišťování správy a údržby budovy
 - Odbor majetkový – oddělení provozu a údržby majetku, xxxxxx, tel.: xxxxx, email: xxxxx
p. xxxx, tel.: xxxx, e-mail: xxxxx
 - Obsluha plynové kotelny: Veolia Energie ČR, a.s., p. xxx, tel.: xxxx, e-mail: [xxxx](#) (v případě havárie na plynové kotelně) *Zajišťování uzavírání smluv o pronájmu prostor*
 - Odbor majetkový – oddělení majetkoprávní, xxxxx, tel.: xxxxx, e-mail: xxxxx

II. Provozní pokyny a pravidla pro nájemce

1. Povinnosti nájemce:
 - Dodržovat tento Provozní řád, požární a bezpečnostní předpisy.
 - Zdržovat se a užívat pouze prostory a zařízení dle sjednaných podmínek ve Smlouvě o pronájmu.
 - Nahlásit veškeré škody nebo ztráty způsobené po dobu užívání prostor.
 - Nájemce je zodpovědný za škody, které vzniknou v pronajatých prostorách.
 - Provádět v pronajatých místnostech řádný úklid, likvidaci veškerého odpadu – sběr do odpadních pytlů (nájemce je povinen svoz odpadu nahlásit společnosti Technické služby Karviná, a.s, tel.: 724 373 255, svoz probíhá denně – pondělí až pátek).
 - V případě, že nájemce bude používat vlastní elektrické zařízení, musí zajistit na své náklady řádnou revizi daných spotřebičů.
 - Nájemce je zodpovědný za pohyb třetích osob, kterým umožní přístup do budovy.
 - Nájemce zamezí volnému pohybu osob po budově.
 - Při odchodu z pronajatých prostor musí být uzavřena všechna okna a vypnuta el. zařízení (odpojení el. přístrojů od sítě).
 - **Budova musí být vždy řádně uzamčena.**
2. V prostorách budovy je zakázáno: Kouření.
 - Užívání alkoholických nápojů.
 - Manipulace s otevřeným ohněm a pyrotechnikou.
 - Užívání omamných a jiných toxických látek.

- Vstupovat zvířatům, kromě vodících a asistenčních psů. □ Nadměrným hlukem a zápachem obtěžovat okolí.

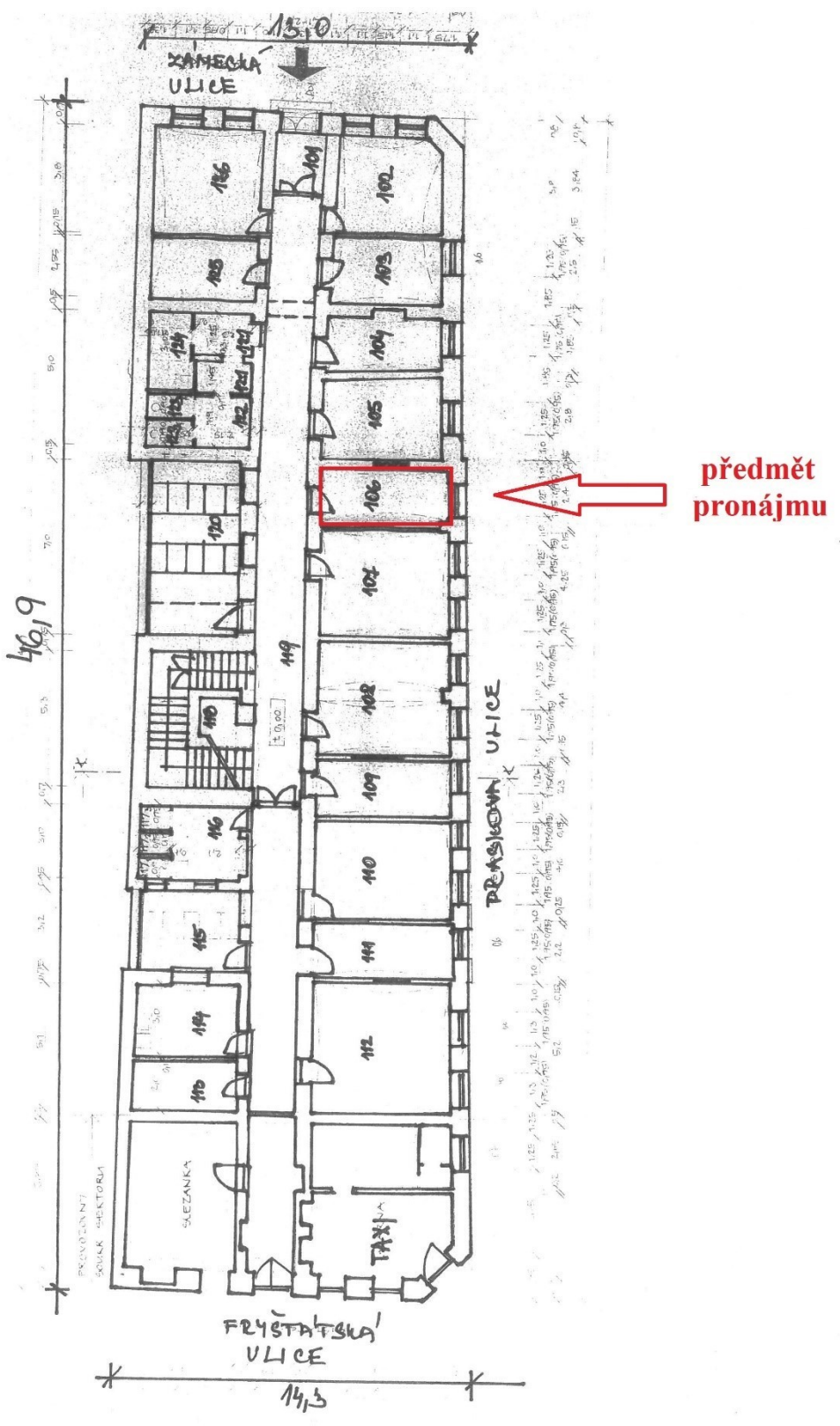
Pronajímatel si vyhrazuje právo Provozní řád jednostranně měnit a doplňovat.

V Karviné dne

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

Příloha č. 3

Situační snímek:



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do
schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne
Vyhotožil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový
datum:Podpis:

Smlouva o nájmu prostoru služícího podnikání č. SML/...../2023

Článek 1 Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

adresa: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na
základě plné moci ze dne 02.01.2023: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru
majetkového Magistrátu města Karviné
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., pobočka Karviná
číslo účtu: 19-1721542349/0800
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
(dále jen "pronajímatel")

1.2. Petra Kubeková

se sídlem: Borovského 2338/41, 734 01 Karviná-Mizerov
IČ: 11766727

(dále jen "nájemce")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy "
nebo "smluvní strany")

se dohodly na této **Smlouvě o nájmu prostoru služícího podnikání**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2 Předmět smlouvy a účel nájmu

2.1. Pronajímatel je vlastníkem pozemku p. č. 91, jehož součástí je budova čp. 89/2 stojící na ulici Fryštátská, Karviná-Fryštát. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č. 10001, katastrální území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je pronajímatel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, t.j. rovněž ji pronajímat.

2.2. Předmětem této smlouvy je pronájem nebytového prostoru kanceláře č. 103 o výměře 10,87

m² v 1. NP v budově uvedené v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy (dále jen „předmět nájmu“).

2.3. Touto smlouvou pronajímatel přenechává a nájemce přebírá do užívání předmět nájmu. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu nájmu. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán protokol.

2.4. Účelem nájmu je kancelář pro Sport bar – La Copa.

2.5. Nájemce je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu nájmu o změnu účelu užívání předmětu nájmu příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené nájemce neučiní, je pronajímatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Nájemce je seznámen se stavem předmětu nájmu. Nájemce má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu – WC, umývárny, kuchyňku a chodby mohou využívat jak zaměstnanci, tak klienti nájemce.

2.7. Předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3 Doba nájmu

Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.12.2023

Článek 4 Nájemné

4.1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je smluvní a je v souladu se Zásadami pro nakládání s nemovitým majetkem ve výši 1.665,-- Kč/m²/rok. Výše nájemného celkem činí Kč/měsíc 1.508,21 a je vypočtena na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy (dále jen evidenční a výpočtový list). Pokud bude nájemce plátcem DPH, bude k takto dohodnutému nájemnému účtováno DPH podle platných právních předpisů. Nájemce je povinen neprodleně oznamovat pronajímateli skutečnost, že se stal nebo přestal být plátcem DPH.

4.2. Povinnost platit nájemné vzniká dnem 01.12.2023. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli nájemné měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné a paušální úhradu za služby vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

4.3. Nájemce je povinen hradit pronajímateli služby spojené s nájmem specifikované v evidenčním a výpočtovém listu.

4.4. Pronajímatel poskytuje nájemci služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Služby poskytované s užíváním předmětu nájmu (teplo, vodné a stočné, srážková voda, elektřina) bude nájemce hradit paušální úhradou ve výši 75,--Kč/m²/měsíc bez DPH. Výše paušální úhrady činí Kč/měs 815,25,-- bez DPH. K paušální úhradě za služby bude vždy připočteno DPH ve výši dle platných právních předpisů. Paušální úhrada bude upravována podle skutečných nákladů jednostranným úkonem ke dni 01.07. kalendářního roku v souladu s usnesením

85. Rady města Karviné č. 4939 ze dne 27.08.2018.

4.5. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

4.6. Nájemce se zavazuje, že po celou dobu trvání nájemní smlouvy bude dodržovat Provozní řád budovy č.p. 89/2 na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštátě.

4.7. Pronajímatel si vyhrazuje právo jednostranně měnit a doplňovat Provozní řád, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

Článek 5 Valorizace nájemného

5.1. Pronajímatel si tímto vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci písemně oznámena nejpozději k poslednímu dni měsíce předcházejícího měsíci, v němž bude požadováno zvýšené nájemné, a bude pronajímatelem provedena změnou na evidenčním a výpočtovém listu, který se okamžikem jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy. Nájemce s tímto postupem souhlasí a zavazuje se platit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení a v nově vyhotoveném evidenčním a výpočtovém listu.

Článek 6 Práva a povinnosti pronajímatele

6.1. Pronajímatel má právo kontroly předmětu nájmu po předchozím upozornění nájemce ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu vždy bez doprovodu nájemce nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí pronajímatel nájemce neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu nájmu, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět nájmu nachází. Nájemce se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou či úplnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak pronajímateli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 7 Práva a povinnosti nájemce

7.1. Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Nájemce je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

7.2. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu nájmu provádí a hradí nájemce. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu nájmu provádí a hradí pronajímatel. Pronajímatel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření nájemní smlouvy strany věděly a která nebrání užívání předmětu nájmu.

7.3. Změny v předmětu nájmu, včetně změn vnitřního vybavení, které patří pronajímateli, je nájemce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.

7.4. Nájemce odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Nájemce se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zpracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Nájemce je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání nájemní smlouvy a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Nájemce je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrické instalace a spotřebičů a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá nájemce neprodleně pronajímateli.

7.5. Nájemce je oprávněn umístit na své náklady na fasádě domu, v němž se nachází předmět nájmu, štíty, návěstní či jiná podobná znamení, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele. Pokud k tomuto umístění je potřebný souhlas správních orgánů, je povinen si jej nájemce vyžádat.

7.6. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu nebo jeho část do užívání jiné osobě.

7.7. Nájemce není oprávněn v předmětu nájmu umístit herny s výherními a hracími přístroji. V případě porušení tohoto zákazu si pronajímatel vyhrazuje právo od této smlouvy odstoupit.

7.8. Smluvní strany se dohodly, že nájemce je oprávněn změnit předmět podnikání, který bude v předmětu nájmu provozovat, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele.

7.9. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je nájemce povinen při skončení nájmu předmět nájmu předat pronajímateli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem pronajímatele, a to v den skončení nájmu. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu nájmu, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, a které má dle smlouvy hradit nájemce, zajistí nájemce nejpozději k termínu předání předmětu nájmu. Pokud tak nájemce neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu pronajímatel na náklad nájemce.

Předmět nájmu od nájemce převezme pronajímatel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí prostoru sloužícího podnikání“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese nájemce. Pokud nájemce odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod pronajímatel nebo správce na náklad nájemce. Nájemce se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené pronajímatelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře.

Článek 8 **Skončení nájmu**

8.1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran. Od této smlouvy

Ize odstoupit v případech sjednaných v této smlouvě nebo stanoví-li tak občanský zákoník.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení nájmu výpovědí ze strany pronajímatele nájemce nemá právo na náhradu za výhodu pronajímatele nebo nového nájemce za převzetí zákaznické základy.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

9.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

9.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

9.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu nebo Provozního řádu a jejich doručením nájemci. Tato smlouva může být rovněž měněna bez uzavření dodatku formou oznámení dle článku 5 této smlouvy a doručením evidenčního a výpočtového listu nebo Provozního řádu nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

9.4. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

9.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

9.6. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

9.7. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

9.8. Smlouva nabývá účinnosti dnem 01.12.2023.

9.9. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.

9.10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha:

- č. 1 Evidenční a výpočtový list
- č. 2 Provozní řád
- č. 3 Situační snímek

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

.....
Petra Kubeková

Evidenční a výpočtový list

Nájemce: Petra Kubeková
Borovského 2338/41, 734 01 Karviná-Mizerov

Předmět nájmu: Nebytové prostory v budově č. p. 89/2 na ulici Fryštátské
v Karviné-Fryštátě

Cena nájmu mezi stranami je stanovena smluvně takto:

| Místnost | Výměra (m ²) | Sazba (Kč/m ² /roč) | Celkem bez DPH |
|------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------|
| Kancelář č. 103 | 10,87 | 1 665,00 | 18.098,55 |
| Měsíční nájemné | | | 1.508,21 |
| Roční nájemné | | | 18.098,55 |

Nájemné je nájemce povinen platit pronajímateli měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele vedený u České spořitelny a.s., pobočka Karviná, číslo účtu 19-1721542349/0800. Daňový doklad bude vystavován měsíčně, variabilním symbolem bude číslo uvedené na daňovém dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

Služby poskytované s užíváním předmětu nájmu (teplo, vodné a stočné, srážková voda, elektřina) bude nájemce hradit paušální úhradou ve výši 75,--Kč/m²/měsíc bez DPH. K paušální úhradě za služby bude vždy připočteno DPH ve výši dle platných právních předpisů. Paušální úhrada bude upravována podle skutečných nákladů jednostranným úkonem ke dni 01.07. kalendářního roku.

Tento evidenční a výpočtový list nabývá platnosti a účinnosti dnem 01.12.2023.

V Karviné dne

Pronajímatel:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

PROVOZNÍ ŘÁD

I. Obecná ustanovení

1. Vlastníkem budovy čp. 89/2 nacházející se na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštátě je statutární město Karviná, sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát, IČ: 00297534.
2. V objektu jsou k dispozici: kancelářské prostory, skladové prostory, ostatní prostory, sociální zařízení a kuchyňky.
3. V souladu s platným Organizačním řádem Magistrátu města Karviné je zodpovědný:
 - Odbor majetkový – za zajišťování správy a údržby budovy včetně uzavírání smluv o pronájmu prostor.
4. Kontaktní údaje:
Zajišťování správy a údržby budovy
 - Odbor majetkový – oddělení provozu a údržby majetku, ***, tel.:***, e-mail:***
p. ***, tel.:***, e-mail:***
 - Obsluha plynové kotelny: Veolia Energie ČR, a.s., p. ***, tel.:***, e-mail:***
(v případě havárie na plynové kotelně)*Zajišťování uzavírání smluv o pronájmu prostor*
 - Odbor majetkový – oddělení majetkoprávní, ***, tel.:***, e-mail:***

II. Provozní pokyny a pravidla pro nájemce

1. Povinnosti nájemce:
 - Dodržovat tento Provozní řád, požární a bezpečnostní předpisy.
 - Zdržovat se a užívat pouze prostory a zařízení dle sjednaných podmínek ve Smlouvě o pronájmu.
 - Nahlásit veškeré škody nebo ztráty způsobené po dobu užívání prostor.
 - Nájemce je zodpovědný za škody, které vzniknou v pronajatých prostorách.
 - Provádět v pronajatých místnostech řádný úklid, likvidaci veškerého odpadu – sběr do odpadních pytlů (nájemce je povinen svoz odpadu nahlásit společnosti Technické služby Karviná, a.s, tel.: 724 373 255, svoz probíhá denně – pondělí až pátek).
 - V případě, že nájemce bude používat vlastní elektrické zařízení, musí zajistit na své náklady řádnou revizi daných spotřebičů.
 - Nájemce je zodpovědný za pohyb třetích osob, kterým umožní přístup do budovy.
 - Nájemce zamezí volnému pohybu osob po budově.
 - Při odchodu z pronajatých prostor musí být uzavřena všechna okna a vypnuta el. zařízení (odpojení el. přístrojů od sítě).
 - **Budova musí být vždy řádně uzamčena.**
2. V prostorách budovy je zakázáno:
 - Kouření.
 - Užívání alkoholických nápojů.

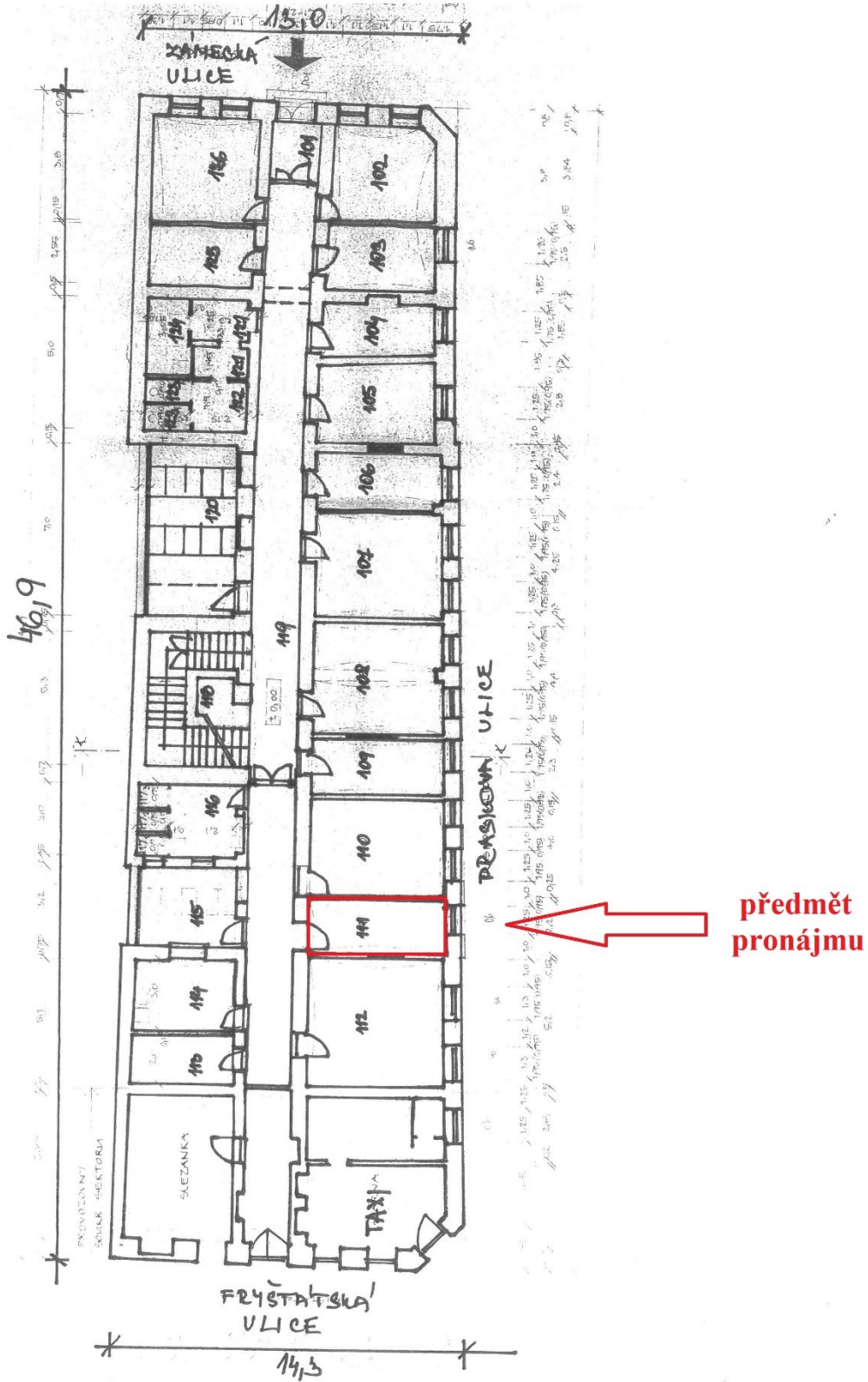
- Manipulace s otevřeným ohněm a pyrotechnikou.
- Užívání omamných a jiných toxických látek.
- Vstupovat zvířatům, kromě vodících a asistenčních psů.
- Nadměrným hlukem a zápachem obtěžovat okolí.

Pronajímatel si vyhrazuje právo Provozní řád jednostranně měnit a doplňovat.

V Karviné dne

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

Situační snímek:



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do
schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový
datum:Podpis:

Smlouva o nájmu prostoru služícího podnikání č. SML/...../2023

Článek 1 Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

adresa: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na
základě plné moci ze dne 02.01.2023: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru
majetkového Magistrátu města Karviné
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., pobočka Karviná
číslo účtu: 19-1721542349/0800
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
(dále jen "pronajímatel")

1.2. Renáta Smugalová

se sídlem: Bratr. Veverkových 2808/6, 733 01
Karviná-Hranice
IČ: 03188051

(dále jen "nájemce")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy "
nebo "smluvní strany")

se dohodly na této **Smlouvě o nájmu prostoru služícího podnikání**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2 Předmět smlouvy a účel nájmu

2.1. Pronajímatel je vlastníkem pozemku p. č. 91, jehož součástí je budova čp. 89/2 stojící na ulici Fryštátská, Karviná-Fryštát. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č. 10001, katastrální území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je pronajímatel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, t.j. rovněž ji pronajímat.

2.2. Předmětem této smlouvy je pronájem nebytového prostoru kanceláře č. 111 o výměře 11,88 m² v 1. NP v budově uvedené v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy (dále jen „předmět nájmu“).

2.3. Touto smlouvou pronajímatel přenechává a nájemce přebírá do užívání předmět nájmu. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu nájmu. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán protokol.

2.4. Účelem nájmu je kancelář pro podnikatelskou činnost – překladatelství a zákaznická linka pro klienty firmy COLORLAND.

2.5. Nájemce je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu nájmu o změnu účelu užívání předmětu nájmu příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené nájemce neučiní, je pronajímatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Nájemce je seznámen se stavem předmětu nájmu. Nájemce má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu – WC, umývárny, kuchyňku a chodby mohou využívat jak zaměstnanci, tak klienti nájemce.

2.7. Předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3 Doba nájmu

Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.12.2023

Článek 4 Nájemné

4.1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je smluvní a je v souladu se Zásadami pro nakládání s nemovitým majetkem ve výši 1.665,-- Kč/m²/rok. Výše nájemného celkem činí Kč/měsíc 1.648,35 a je vypočtena na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy (dále jen evidenční a výpočtový list). Pokud bude nájemce plátcem DPH, bude k takto dohodnutému nájemnému účtováno DPH podle platných právních předpisů. Nájemce je povinen neprodleně oznamovat pronajímateli skutečnost, že se stal nebo přestal být plátcem DPH.

4.2. Povinnost platit nájemné vzniká dnem 01.12.2023. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli nájemné měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné a paušální úhradu za služby vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

4.3. Nájemce je povinen hradit pronajímateli služby spojené s nájmem specifikované v evidenčním a výpočtovém listu.

4.4. Pronajímatel poskytuje nájemci služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Služby poskytované s užíváním předmětu nájmu (teplo, vodné a stočné, srážková voda, elektřina) bude nájemce hradit paušální úhradou ve výši 75,--Kč/m²/měsíc bez DPH. Výše paušální úhrady činí Kč/měs 891,-- bez DPH. K paušální úhradě za služby bude vždy připočteno DPH ve výši dle

platných právních předpisů. Paušální úhrada bude upravována podle skutečných nákladů jednostranným úkonem ke dni 01.07. kalendářního roku v souladu s usnesením 85. Rady města Karviné č. 4939 ze dne 27.08.2018.

4.5. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

4.6. Nájemce se zavazuje, že po celou dobu trvání nájemní smlouvy bude dodržovat Provozní řád budovy č.p. 89/2 na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštátě.

4.7. Pronajímatel si vyhrazuje právo jednostranně měnit a doplňovat Provozní řád, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

Článek 5 Valorizace nájemného

5.1. Pronajímatel si tímto vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci písemně oznámena nejpozději k poslednímu dni měsíce předcházejícího měsíci, v němž bude požadováno zvýšené nájemné, a bude pronajímatelem provedena změnou na evidenčním a výpočtovém listu, který se okamžikem jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy. Nájemce s tímto postupem souhlasí a zavazuje se platit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení a v nově vyhotoveném evidenčním a výpočtovém listu.

Článek 6 Práva a povinnosti pronajímatele

6.1. Pronajímatel má právo kontroly předmětu nájmu po předchozím upozornění nájemce ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu vždy bez doprovodu nájemce nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí pronajímatel nájemce neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu nájmu, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět nájmu nachází. Nájemce se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou či úplnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak pronajímateli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 7 Práva a povinnosti nájemce

7.1. Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Nájemce je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

7.2. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu nájmu provádí a hradí nájemce. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu nájmu provádí a hradí pronajímatel.

Pronajímatel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření nájemní smlouvy strany věděly a která nebrání užívání předmětu nájmu.

7.3. Změny v předmětu nájmu, včetně změn vnitřního vybavení, které patří pronajímateli, je nájemce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.

7.4. Nájemce odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasících přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Nájemce se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zapracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Nájemce je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání nájemní smlouvy a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Nájemce je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrické instalace a spotřebičů a taktéž revize hasících přístrojů. Kopie o provedených revizích předá nájemce neprodleně pronajímateli.

7.5. Nájemce je oprávněn umístit na své náklady na fasádě domu, v němž se nachází předmět nájmu, štíty, návěstní či jiná podobná znamení, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele. Pokud k tomuto umístění je potřebný souhlas správních orgánů, je povinen si jej nájemce vyžádat.

7.6. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu nebo jeho část do užívání jiné osobě.

7.7. Nájemce není oprávněn v předmětu nájmu umístit herny s výherními a hracími přístroji. V případě porušení tohoto zákazu si pronajímatel vyhrazuje právo od této smlouvy odstoupit.

7.8. Smluvní strany se dohodly, že nájemce je oprávněn změnit předmět podnikání, který bude v předmětu nájmu provozovat, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele.

7.9. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je nájemce povinen při skončení nájmu předmět nájmu předat pronajímateli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem pronajímatele, a to v den skončení nájmu. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu nájmu, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, a které má dle smlouvy hradit nájemce, zajistí nájemce nejpozději k termínu předání předmětu nájmu. Pokud tak nájemce neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu pronajímatel na náklad nájemce.

Předmět nájmu od nájemce převezme pronajímatel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí prostoru sloužícího podnikání“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese nájemce. Pokud nájemce odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod pronajímatel nebo správce na náklad nájemce. Nájemce se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené pronajímatelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře.

Článek 8 Skončení nájmu

8.1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran. Od této smlouvy lze odstoupit v případech sjednaných v této smlouvě nebo stanoví-li tak občanský zákoník.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení nájmu výpovědí ze strany pronajímatele nájemce nemá právo na náhradu za výhodu pronajímatele nebo nového nájemce za převzetí zákaznické základny.

Článek 9 Závěrečná ustanovení

9.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

9.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

9.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu nebo Provozního řádu a jejich doručením nájemci. Tato smlouva může být rovněž měněna bez uzavření dodatku formou oznámení dle článku 5 této smlouvy a doručením evidenčního a výpočtového listu nebo Provozního řádu nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

9.4. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

9.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

9.6. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

9.7. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

9.8. Smlouva nabývá účinnosti dnem 01.12.2023.

9.9. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.

9.10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha:

- č. 1 Evidenční a výpočtový list
- č. 2 Provozní řád
- č. 3 Situační snímek

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....

.....

Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

Renáta Smugalová

Evidenční a výpočtový list

Nájemce: Renáta Smugalová
se sídlem Bratr. Veverkových 2808/6, 733 01 Karviná-Hranice
IČ 03188051

Předmět nájmu: Nebytové prostory v budově č. p. 89/2 na ulici Fryštátské
v Karviné-Fryštátě

Cena nájmu mezi stranami je stanovena smluvně takto:

| Místnost | Výměra (m ²) | Sazba (Kč/m ² /roč) | Celkem bez DPH |
|------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------|
| Kancelář č. 111 | 11,88 | 1 665,00 | 19.780,20 |
| Měsíční nájemné | | | 1.648,35 |
| Roční nájemné | | | 19.780,20 |

Nájemné je nájemce povinen platit pronajímateli měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele vedený u České spořitelny a.s., pobočka Karviná, číslo účtu 19-1721542349/0800. Daňový doklad bude vystavován měsíčně, variabilním symbolem bude číslo uvedené na daňovém dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

Služby poskytované s užíváním předmětu nájmu (teplo, vodné a stočné, srážková voda, elektřina) bude nájemce hradit paušální úhradou ve výši 75,-Kč/m²/měsíc bez DPH. K paušální úhradě za služby bude vždy připočteno DPH ve výši dle platných právních předpisů. Paušální úhrada bude upravována podle skutečných nákladů jednostranným úkonem ke dni 01.07. kalendářního roku.

Tento evidenční a výpočtový list nabývá platnosti a účinnosti dnem 01.12.2023.

V Karviné dne

Pronajímatel:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

PROVOZNÍ ŘÁD

I. Obecná ustanovení

1. Vlastníkem budovy čp. 89/2 nacházející se na ulici Fryštátské v Karviné-Fryštátě je statutární město Karviná, sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát, IČ: 00297534.
2. V objektu jsou k dispozici: kancelářské prostory, skladové prostory, ostatní prostory, sociální zařízení a kuchyňky.
3. V souladu s platným Organizačním řádem Magistrátu města Karviné je zodpovědný:
 - Odbor majetkový – za zajišťování správy a údržby budovy včetně uzavírání smluv o pronájmu prostor.
4. Kontaktní údaje:
Zajišťování správy a údržby budovy
 - Odbor majetkový – oddělení provozu a údržby majetku, *****, tel.: *** e-mail:***
p. *****, tel.: *** e-mail:***
 - Obsluha plynové kotelny: Veolia Energie ČR, a.s., p. *****, tel.: *** e-mail:*** (v případě havárie na plynové kotelně)*Zajišťování uzavírání smluv o pronájmu prostor*
 - Odbor majetkový – oddělení majetkoprávní, *****, tel.: *** e-mail:***

II. Provozní pokyny a pravidla pro nájemce

1. Povinnosti nájemce:
 - Dodržovat tento Provozní řád, požární a bezpečnostní předpisy.
 - Zdržovat se a užívat pouze prostory a zařízení dle sjednaných podmínek ve Smlouvě o pronájmu.
 - Nahlásit veškeré škody nebo ztráty způsobené po dobu užívání prostor.
 - Nájemce je zodpovědný za škody, které vzniknou v pronajatých prostorách.
 - Provádět v pronajatých místnostech řádný úklid, likvidaci veškerého odpadu – sběr do odpadních pytlů (nájemce je povinen svoz odpadu nahlásit společnosti Technické služby Karviná, a.s, tel.: 724 373 255, svoz probíhá denně – pondělí až pátek).
 - V případě, že nájemce bude používat vlastní elektrické zařízení, musí zajistit na své náklady řádnou revizi daných spotřebičů.
 - Nájemce je zodpovědný za pohyb třetích osob, kterým umožní přístup do budovy.
 - Nájemce zamezí volnému pohybu osob po budově.
 - Při odchodu z pronajatých prostor musí být uzavřena všechna okna a vypnuta el. zařízení (odpojení el. přístrojů od sítě).
 - **Budova musí být vždy řádně uzamčena.**
2. V prostorách budovy je zakázáno:
 - Kouření.
 - Užívání alkoholických nápojů.

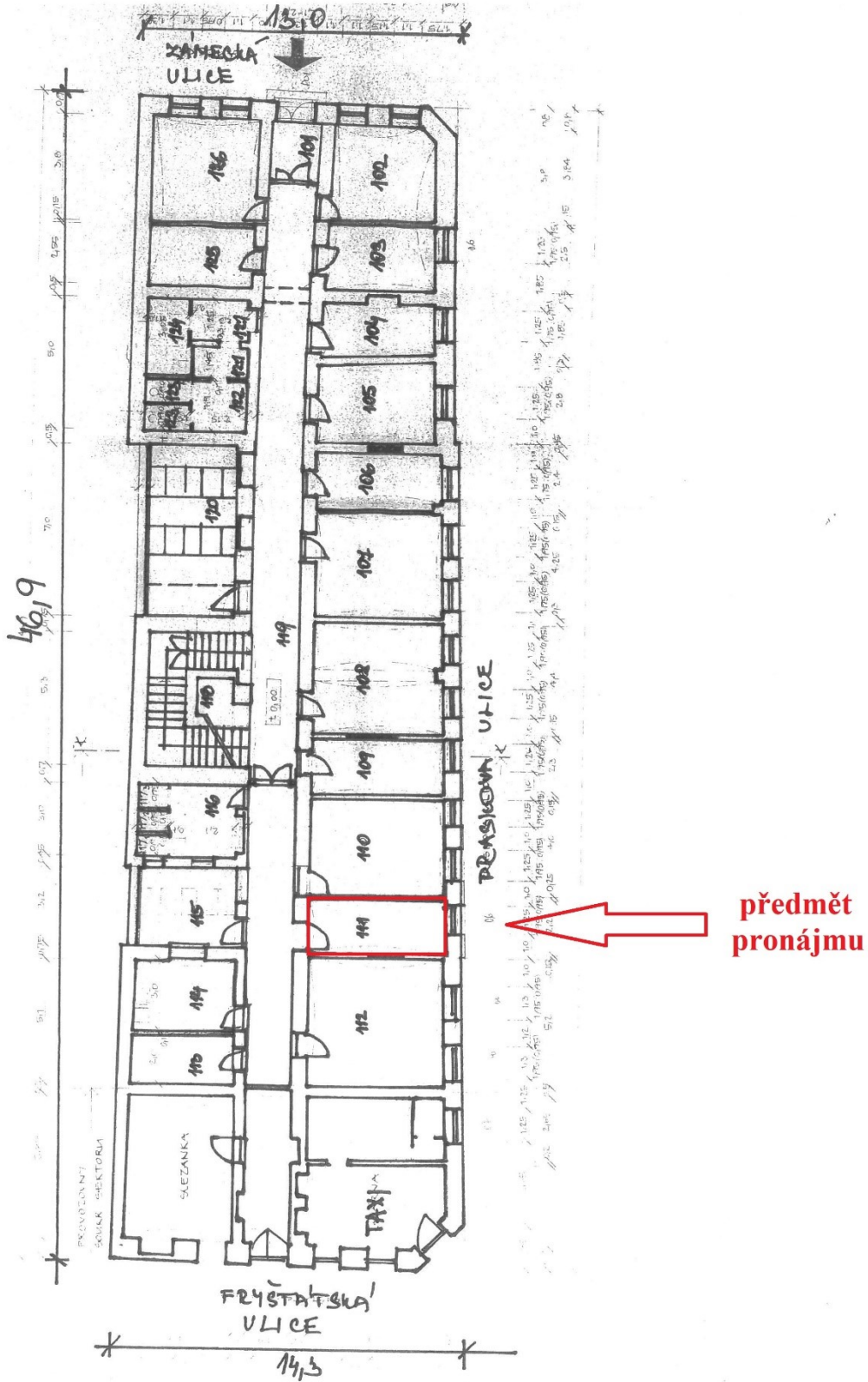
- Manipulace s otevřeným ohněm a pyrotechnikou.
- Užívání omamných a jiných toxických látek.
- Vstupovat zvířatům, kromě vodících a asistenčních psů.
- Nadměrným hlukem a zápachem obtěžovat okolí.

Pronajímatel si vyhrazuje právo Provozní řád jednostranně měnit a doplňovat.

V Karviné dne

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

Situační snímek:



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích zveřejněno od – do
schváleno usnesením Rady města Karviné číslo ze dne

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, Jerzy Cachel

Datum: 18.10.2023 Podpis:

Dodatek č. 1 k Nájemní smlouvě č. MMK/SML/299/2019

Smluvní strany:

1 statutární město Karviná

adresa: **Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24**
zastoupené: **Ing. Janem Wolfem, primátorem města**
k podpisu oprávněná na základě
pověření ze dne **Ing. Helena Bogoczová, MPA**
vedoucí Odboru majetkového
IČ: **00297534**
DIČ: **CZ00297534**
bankovní spojení: **Česká spořitelna, a. s. Karviná**
číslo účtu: **19-1721542349/0800**
(dále jen pronajímatel)

a

2. OKD, a.s.

se sídlem: **Stonava č.p. 1077, 735 34**
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl B, vložka
10919
IČ: **05979277**
DIČ: **CZ 05979277**
zastoupena Ing. Romanem Sikorou, MBA generálním ředitelem a předsedou představenstva
na základě Pověření ze dne 5.4.2023

(dále jen nájemce)

uzavírají v souladu s ust. § 1901 zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění (dále jen občanský zákoník) dodatek číslo 1 k nájemní smlouvě číslo MMK/SML/299/2019 uzavřené dne 01.04.2019, který má tento obsah:

I.

V článku IV. smlouvy „Doba nájmu“ se původní text zcela vypouští a nahrazuje se tímto textem:

Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od 01.04.2019 do 31.12.2024.

II.

V článku V. smlouvy „Nájemné“ se původní text zcela vypouští a nahrazuje se tímto textem:

1. Nájemné za užívání předmětu nájmu bylo sjednáno ve smyslu výše uvedeného usnesení Rady města Karviné a činí s účinností od 1.1.2024 Kč 13,- bez DPH za 1 m² pronajímaného pozemku ročně, tj. za 57.119 m² celkem ve výši Kč 742.547,-slovy Sedmsetčtyřicetdvatisícipětsetčtyřicetsedm korun českých, bez DPH ročně. K nájemnému bude připočtena daň z přidané hodnoty (DPH) ve výši dle obecně závazných právních předpisů.
2. Nájemce se zavazuje platit pronajímateli roční nájemné a DPH vždy k 28.02. kalendářního roku, za který se platí nájemné. Úhrada bude provedena na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu - faktury.
3. Pronajímatel si vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci písemně oznámena. Nájemce s touto výhradou souhlasí a zavazuje se hradit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení, které se po jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají nezměněna.

IV.

1. Smluvní strany této smlouvy se dohodly na tom, že tento dodatek je uzavřen okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Pronajímatel je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním dodatku zajistí pronajímatel.
3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním dodatku v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
4. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah dodatku včetně osobních údajů, a to na dobu neurčitou.

5. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 01.01.2024.

6. Smluvní strany prohlašují, že tento dodatek je projevem jejich skutečné, svobodné a vážné vůle a na důkaz toho jej podepisují.

V Karviné dne:

V Stonavě dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....

Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

.....

Ing. Roman Sikora, MBA
generální ředitel a předseda představenstva
na základě Pověření ze dne 5.4.2023

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od do
schváleno usnesením Rady města Karviné č.ze dne
Vyhotovil : Magistrát města Karviné, Odbor majetkový
datum : Podpis :

Smlouva o nájmu prostoru

č. SML/1936/2023

Článek 1

Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

Adresa : Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněn na základě
pověření ze dne 02.01.2023 : Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
Číslo účtu: 19-1721542349/0800
IČ : 00297534
DIČ: CZ00297534
(dále jen "pronajímatel")

1.2. Společně, o. p. s.

zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Brně,
oddíl O, vložka 266
zastoupena: Ing. Jakubem Cardou, ředitelem společnosti
se sídlem: Mendlovo náměstí 907/1a, 603 00 Brno – Staré Brno
IČ: 26976307
DIČ: CZ26976307
(dále jen "nájemce")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy "
nebo "smluvní strany ")

se dohodly na této **Smlouvě o nájmu prostor**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2

Předmět smlouvy a účel nájmu

2.1. Pronajímatel je vlastníkem pozemku p. č. 499/38, jehož součástí je budova čp. 433, stojící
na ulici V Aleji v Karviné-Ráji. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský
kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č. 10001, katastrální území Ráj, obec

Karviná. Na základě uvedeného je pronajímatel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, t. j. rovněž ji pronajímat.

2.2. Předmětem této smlouvy je pronájem nebytového prostoru v 1. nadzemním podlaží v budově uvedeném v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy (dále jen „předmět nájmu“). Předmět nájmu je specifikován na situačním snímku, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Touto smlouvou pronajímatel přenechává a nájemce přebírá do užívání předmět nájmu. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu nájmu.

2.4. Účelem nájmu je provozování kontaktního místa Senior Point.

2.5. Nájemce je seznámen se stavem předmětu nájmu. Nájemce má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu.

2.6. Předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3 **Doba nájmu**

3.1. Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu určitou od 01.01.2024 do 31.12.2024.

3.2. Nájemce je oprávněn po dobu nájmu užívat předmět nájmu pouze každý čtvrtek v čase od 08:00 do 16:30 hod.

Článek 4 **Nájemné**

4.1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je smluvní a jeho výše je vypočtena **na Kč 977,50 včetně DPH** za každý den, po který předmět nájmu bude nájemce vskutku užívat.

4.2. Povinnost platit nájemné vzniká dnem 01.01.2024. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli nájemné včetně DPH měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné včetně DPH vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

4.3. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

Článek 5 **Práva a povinnosti pronajímatele**

5.1. Pronajímatel má právo kontroly předmětu nájmu po předchozím upozornění nájemce ústně,

telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu vždy bez doprovodu nájemce nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí pronajímatel nájemce neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu nájmu, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem.

5.2. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět nájmu nachází. Nájemce se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou či úplnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak pronajímateli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 6

Práva a povinnosti nájemce

6.1. Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Nájemce je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

6.2. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu nájmu provádí a hradí nájemce. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu nájmu provádí a hradí pronajímatel. Pronajímatel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření nájemní smlouvy strany věděly a která nebrání užívání předmětu nájmu.

6.3. Změny v předmětu nájmu, včetně změn vnitřního vybavení, které patří pronajímateli, je nájemce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.

6.4. Povinností nájemce je zajistit celoroční údržbu přilehlé komunikace pro pěší, která bezprostředně navazuje na předmět nájmu ve stavu, který by neohrozil bezpečnost a zdraví chodců.

6.5. Nájemce odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Nájemce se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zapracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Nájemce je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání nájemní smlouvy a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný.

6.6. Nájemce je oprávněn umístit na své náklady na fasádě domu, v němž se nachází předmět nájmu, venkovní ceduli o velikosti 90 cm x 60 cm a polepové informační folie o velikosti 45 cm x 112 cm na vchodových dveřích. Po ukončení smlouvy je nájemce povinen grafické prvky odstranit a plochy uvést do původního stavu.

6.7. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu nebo jeho část do užívání jiné osobě.

6.8. Nájemce není oprávněn v předmětu nájmu umísťovat herny s výherními a hracími přístroji. V případě porušení tohoto zákazu si pronajímatel vyhrazuje právo od této smlouvy odstoupit.

6.9. Smluvní strany se dohodly, že nájemce je oprávněn změnit účel nájmu, který bude v předmětu nájmu provozovat, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele.

6.10. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je nájemce povinen při skončení nájmu předmět nájmu předat pronajímateli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem pronajímatele, a to v den skončení nájmu. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu nájmu, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, a které má dle smlouvy hradit nájemce, zajistí nájemce nejpozději k termínu předání předmětu nájmu. Pokud tak nájemce neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu pronajímatel na náklad nájemce.

Předmět nájmu od nájemce převezme pronajímatel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí prostoru“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese nájemce. Pokud nájemce odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod pronajímatel nebo správce na náklad nájemce. Nájemce se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené pronajímatelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře.

Článek 7 Skončení nájmu

7.1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.

7.2. Tato smlouva může být vypovězena, kdy výpovědní doba činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

Článek 8 Závěrečná ustanovení

8.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

8.3. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

8.4. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

8.5. Tato smlouva je vypracována v dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.

8.11. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 01.01.2024.

8.12. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha : č. 1. Situační snímek

V Karviné dne:

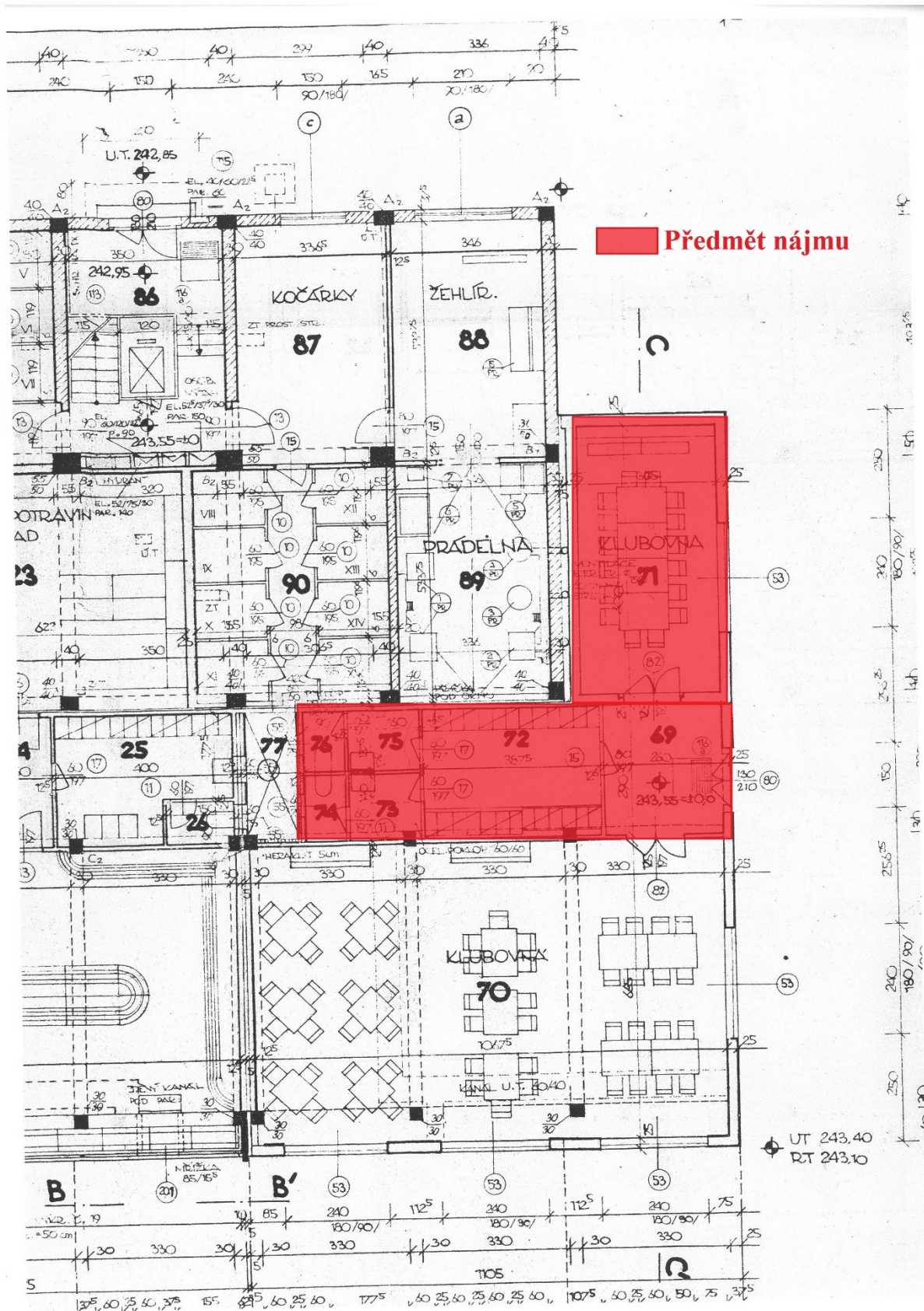
V dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....
za statutární město Karviná
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

.....
za Společně, o. p. s.
Ing. Jakub Carda
ředitel společnosti



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Dohoda o započtení pohledávek

Níže uvedené smluvní strany

1. statutární město Karviná

adresa: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát

zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné

k podpisu smlouvy oprávněna na základě plné moci ze dne 02.01.2023: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné

bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., pobočka Karviná

číslo účtu: 19-1721542349/0800

IČ: 00297534

DIČ: CZ00297534

(dále jen "Město")

2. STaRS Karviná, s.r.o.

Spisová značka: C 22459 vedená u Krajského soudu v Ostravě

Sídlo: Karola Šliwky 783/2a, Fryštát, 733 01 Karviná

Zastoupená: Mgr. Petrem Dyszkiewiczem, jednatelem

bankovní spojení:

číslo účtu:

IČO: 25857444

DIČ: CZ25857444

(dále také „Společnost“),

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

Dohodu o započtení pohledávek

(dále jen „Dohoda“)

I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany platně uzavřely Kupní smlouvu č. .. jejímž předmětem byl prodej souboru movitých a nemovitých věcí, kdy prodávajícím bylo Město a kupujícím Společnost. Na základě Kupní smlouvy je Společnost zavázána zaplatit Městu kupní cenu ve výši 165.002.534,-- Kč, slovy: Jednošedesátpětmilionůdvatisícepětsetřicetčtyři koruny české, nejpozději do dne splatnosti daňového dokladu vystaveného Městem Společnosti. Město má tedy splatnou pohledávku vůči Společnosti ve výši 165.002.534,- Kč.

2. Dle smlouvy Smlouvy o poskytnutí příplatku mimo základní kapitál platně a účinně uzavřené dne má Společnost vůči Městu pohledávku ve výši 165.002.534,-- Kč, slovy: Jednošedesátpětmilionůdvatisícepětsetřicetčtyři koruny české.

3. Smluvní strany této dohody existenci výše uvedených pohledávek nepopírají a souhlasí s jejich úhradou formou vzájemného zápočtu.

II. Dohoda o započtení pohledávek

1. Smluvní strany této dohody ke dni podpisu této dohody započítávají své vzájemné pohledávky uvedené v článku I. této dohody.

2. Započtením pohledávka Města za Společností zaniká v celém rozsahu. Započtením pohledávka Společnosti za Městem zaniká v celém rozsahu.

III. Závěrečná ustanovení

1. Vzájemná práva a povinnosti účastníků v této dohodě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.

2. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že Společník tuto Dohodu zveřejní v registru smluv zřízeném dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, čímž smlouva nabyde účinnosti

3. Uzavření této dohody bylo schváleno Radou města Karviné usnesením č. dne 15. 11. 2023.

V Karviné, dne

V Karviné, dne

.....

.....

za statutární město Karviná

za STaRS Karviná, s.r.o.

Ing. Helena Bogoczová, MPA

Mgr. Petr Dyskiewicz

vedoucí Odboru majetkového

jednatel společnosti

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09.2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ze dne 11. 12. 2023

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****

Datum:2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML/..../2023

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

k podpisu oprávněna na základě

pověření ze dne 02. 01. 2023:

Ing. Helena Bogoczová, MPA,
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/5 o výměře 327 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícímu do vlastnictví pozemek p. č. 613/5 o výměře 327 m² v kat. území Ráj, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícímu nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímá.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vázla jiná věcná břemena či zástavní práva v katastru nemovitostí neuvedená.
3. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo .. ze dne 11.12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce Ing Jana Hrocha a činí Kč 395,--, slovy Třistadevadesátpět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 327 m² celkem Kč 129.165,-- (slovy: Jednostodvacetdevěttisícjedenostošedesátpět korun českých).
2. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícímu, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu - faktuře.
3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.

3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 1 vyhotovení smlouvy.
7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, prepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09. 2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ... ze dne 11. 12. 2023

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový *****

Datum:2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML/.../2023

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

k podpisu oprávněna na základě

pověření ze dne 02. 01. 2023:

Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu

města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. Manželé

jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

a

jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/6 o výměře 257 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícím do společného jmění manželů pozemek p. č. 613/6 o výměře 257 m² v kat. území Ráj, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícím nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímají a do společného jmění manželů kupují.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vázla jiná věcná břemena či zástavní práva než ta, která jsou uvedena v katastru nemovitostí katastrálního úřadu na příslušném listu vlastnickém.
3. Prodávající a kupující společně prohlašují, že na pronájem pozemku p. č. 613/6 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, který je předmětem převodu dle této kupní smlouvy, byla mezi smluvními stranami uzavřena Nájemní smlouva číslo NS23/105321/2010/OSM/Lo ze dne 30. 08. 2010. Obě smluvní strany se shodují, že nájemní smlouva uvedená v předchozí větě bude ukončena ke dni právních účinků této kupní smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že veškeré závazky a povinnosti plynoucí z výše citované nájemní smlouvy budou vyrovnány nejpozději do 30 dnů ode dne převzetí vyrozumění katastrálního úřadu o provedeném vkladu práva dle této kupní smlouvy do katastru nemovitostí.
4. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce Ing Jana Hrocha a činí Kč 395,--, slovy Třistadevadesátpět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 257 m² celkem Kč 101.515,-- (slovy: Jednostojetentisícpětsetpatnáct korun českých).
2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícím, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře společně a nerozdílně.

3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Proávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy.
7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.

10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(pověřená k podpisu na základě pověření)

.....

.....

Příloha

Příloha č. 3 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09.2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ... ze dne 11. 12. 2023

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****

Datum:2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML/.../2023

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

k podpisu oprávněna na základě

pověření ze dne 02. 01. 2023:

Ing. Helena Bogoczová, MPA,
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. Manželé

jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

a

jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/7 o výměře 210 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícím do společného jmění manželů pozemek p. č. 613/7 o výměře 210 m² v kat. území Ráj, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícím nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímají a do společného jmění manželů kupují.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vázla jiná věcná břemena či zástavní práva v katastru nemovitostí neuvedená.
3. Prodávající a kupující společně prohlašují, že na pronájem pozemku p. č. 613/7 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, který je předmětem převodu dle této kupní smlouvy, byla mezi smluvními stranami uzavřena Nájemní smlouva číslo MMK/SML/1085/2019 ze dne 02. 12. 2019. Obě smluvní strany se shodují, že nájemní smlouva uvedená v předchozí větě bude ukončena ke dni právních účinků této kupní smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že veškeré závazky a povinnosti plynoucí z výše citované nájemní smlouvy budou vyrovnány nejpozději do 30 dnů ode dne převzetí vyrozumění katastrálního úřadu o provedeném vkladu práva dle této kupní smlouvy do katastru nemovitostí.
4. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ... ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce Ing Jana Hrocha a činí Kč 395,--, slovy Třistadevadesátpět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 210 m² celkem Kč 82.950,-- (slovy: Osmdesátdvatisícdevětsetpadesát korun českých).
2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícím, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní

cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře společně a nerozdílně.

3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Proávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy.
7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.

10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

.....

Příloha

Příloha č. 4 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09.2023

schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ... ze dne 11. 12. 2023

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****

Datum:2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML/..../2023

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

k podpisu oprávněna na základě

pověření ze dne 02. 01. 2023:

Ing. Helena Bogoczová, MPA,
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/8 o výměře 158 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícímu do vlastnictví pozemek p. č. 613/8 o výměře 158 m² v kat. území Ráj, obec Karviná, a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícímu nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímá.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vážla jiná věcná břemena či zástavní práva v katastru nemovitostí neuvedená.
3. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce Ing. Jana Hrocha a činí Kč 395,--, slovy Třistadevadesát pět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 158 m² celkem Kč 62.410,-- (slovy: Šedesátdvatisícčtyřistadeset korun českých).
2. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícímu, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu - faktuře.
3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 1 vyhotovení smlouvy.
7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

Příloha

Příloha č. 5 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09.2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ... ze dne 11. 12 2023
Vyhotožil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****
Datum....2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA
číslo SML...../2023

1. **statutární město Karviná**

adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 02. 01. 2023: Ing. Helena Bogoczová, MPA,
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. **Manželé**

jméno, příjmení *****
r. č. *****
bytem: *****
a
jméno, příjmení *****
r. č. *****
bytem: *****

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/9 o výměře 113 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu

pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplaty odevzdává) kupujícím do společného jmění manželů pozemek p. č. 613/9 o výměře 113 m² v kat. území Ráj, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícím nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímají do společného jmění manželů.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vázla jiná věcná břemena či zástavní práva v katastru nemovitostí neuvedená.
3. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce Ing Jana Hrocha a činí Kč 395,--, slovy Třistadevadesátpět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 113 m² celkem Kč 44.635,-- (slovy: Čtyřicetčtyřtisícšestsetřicetpět korun českých).
2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícímu, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře společně a nerozdílně.
3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.

2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena a nabývá účinnosti okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy.
3. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
4. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
6. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

.....

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích zveřejněno od 28. 08. 2023 do 15. 09. 2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ze dne 11. 12. 2023
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****
Datum: Podpis:

KUPNÍ SMLOUVA

KS.....

1. statutární město Karviná

adresa:
zastoupené:
k podpisu oprávněn na základě
plné moci ze dne 02. 01. 2023:

Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24
Ing Janem Wolfem, primátorem města

Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné
00297534
CZ00297534
Česká spořitelna, a. s.
19-1721542349/0800

IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:
variabilní symbol:

(dále jen „prodávající“)

a

2. jméno, příjmení

datum narození
r. č.:
bytem
zastoupený a oprávněný k podpisu
na základě plné moci ze dne...

jméno, příjmení

datum narození
r. č.:
bytem:
zastoupený a oprávněný k podpisu
na základě plné moci ze dne...

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení §2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemků p. č. 2633/3 a 2715/133, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Uvedené pozemky jsou zapsány v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001. Výše uvedené nemovitosti nabyt prodávající do svého vlastnictví na základě nabývacího titulu uvedeného na listu vlastnictví.
2. Geometrickým plánem č. 6432/97/2023 se oddělil z pozemku p. č. 2633/3 o výměře 132 m² pozemek p. č. 2633/5 o výměře 12 m² a z pozemku p. č. 2175/133 o výměře 6.424 m² pozemek p. č. 2175/581 o výměře 91 m², oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Geometrický plán č. 6432/97/2023 je přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí.
3. Smluvní strany se dohodly o prodeji nově vzniklých pozemků, jak je uvedeno v odst. 2. tohoto článku smlouvy za účelem výstavby parkoviště včetně napojení.

II.

1. Prodávající touto smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícím do spoluvlastnictví pozemky p. č. 2633/5 a 2715/581, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s nimi spojenými, a umožňuje kupujícím nabýt vlastnické právo k těmto nemovitostem, a to za sjednanou kupní cenu uvedenou v čl. III. této smlouvy, a kupující tyto nemovitosti od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímají a do svého spoluvlastnictví kupují rovným dílem, tj. každý podíl o velikosti ½.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděných nemovitostech neváznou žádné dluhy. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitostech vázla jiná věcná břemena či zástavní práva než ta, která jsou uvedena v katastru nemovitostí katastrálního úřadu na příslušném listu vlastnickém.
3. Kupující byli upozorněni prodávajícím, že stavbu parkoviště včetně napojení je nutno řešit s dopravním inspektorátem PČR Karviná tak, aby nebyly zhoršeny rozhledové poměry, parkoviště musí být odvodněno a dopravní značení zůstane v majetku kupujícího.
4. O převodu nemovitostí, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitostí citovaných v článku II. bod 1. této smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a činí Kč 955,-- Kč slovy Devětsetpadesátpět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 103 m² celkem Kč 98.365,-- (slovy: Devadesátosmtisíctřistašedesátpět korun českých).
2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícím, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře společně a nerozdílně.
3. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující,
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitosti na třetí osobu, ani je jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k nim pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práv do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy.

7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

Přílohy:

1. *Plná moc pana ***** , rok nar. *****
2. *Plná moc pana ***** , rok nar. *****
3. *1 x Geometrický plán č. 6432-97/2023*

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

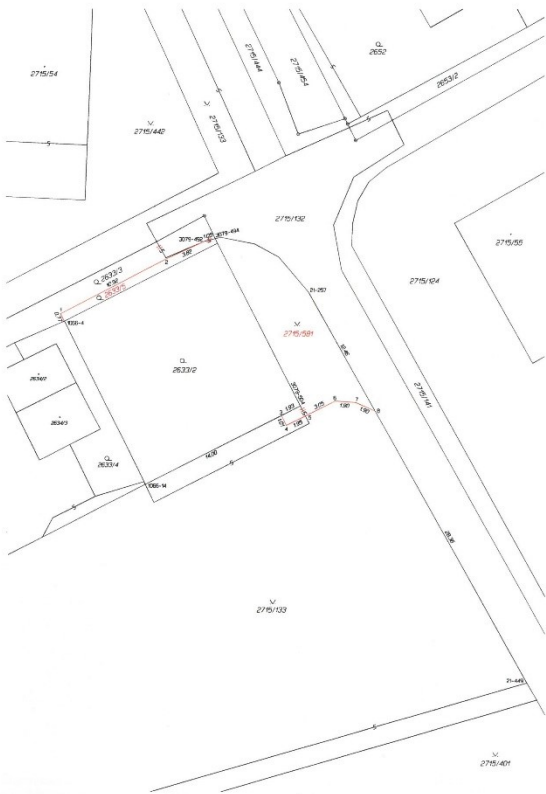
.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....
*Za ***** , rok nar. *****

(oprávněn k podpisu na základě plné moci)

.....
*Za ***** , rok nar. *****

(oprávněn k podpisu na základě plné moci)



| VÝKAZ DOSAVIDNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|-----------------|--------------|--------------|------------|-------------|---------------------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
| Dosavidní stav | | | | | | Nový stav | | | | | | |
| Číslo katastrální území | Vlastní parcely | | Druh pozemku | Druh pozemku | Typ stavby | Druh stavby | Pozemkové a právní vztahy | | | | | |
| | Parcelní číslo | Vlastní parcely | | | | | Parcelní číslo | Vlastní parcely | Parcelní číslo | Vlastní parcely | Vlastní parcely | Parcelní číslo |
| 2633/3 | 1 | 32 | zahradní | 2633/3 | 1 | 20 | zahradní | 0 | 0 | 2633/3 | 10001 | 12 |
| 2715/133 | 64 | 24 | zahradní | 2715/133 | 63 | 33 | zahradní | 0 | 0 | 2715/133 | 10001 | 91 |
| | 65 | 56 | | 2715/581 | 91 | 56 | | | | | | |

| Výkaz údajů o bontovaných půdně ekologických jednotkách (BPEJ) k parcelám nového stavu | | | | | | | |
|--|---------------------------|-----------------|-----------------|---|---------------------------|-----------------|-----------------|
| Parcelní číslo podle katastru nemovitostí | Parcelní číslo podle BPEJ | Vlastní parcely | Vlastní parcely | Parcelní číslo podle katastru nemovitostí | Parcelní číslo podle BPEJ | Vlastní parcely | Vlastní parcely |
| 2633/3 | 64310 | ha | 1,29 | 2633/5 | 64310 | ha | 1,21 |

Stavba: 2633/3, 2715/133, 2715/581

Objem: 1,29 ha

Stavba: 2633/5, 2715/133, 2715/581

Objem: 1,21 ha

| GEOMETRICKÝ PLÁN | | Geometrický plán sítě sítě oplocení zemědělských pozemků | | Geometrický plán sítě sítě oplocení zemědělských pozemků | |
|-------------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|--|-------------------------------|
| Průřez | | Průřez | | Průřez | |
| Číslo plánu: 6432/97/2023 | Číslo plánu: 1900/2000 | Číslo plánu: 1900/2000 | Číslo plánu: 1900/2000 | Číslo plánu: 1900/2000 | Číslo plánu: 1900/2000 |
| Dat: 19. září 2023 | Dat: 19. září 2023 | Dat: 19. září 2023 | Dat: 19. září 2023 | Dat: 19. září 2023 | Dat: 19. září 2023 |
| Mapový list: Bohuslav (D-543) | Mapový list: Bohuslav (D-543) | Mapový list: Bohuslav (D-543) | Mapový list: Bohuslav (D-543) | Mapový list: Bohuslav (D-543) | Mapový list: Bohuslav (D-543) |

PLNÁ MOC

[redacted] zplnomocňuji [redacted] k vyřizování všech právních záležitostí spojených s vyřízením společného povolení stavby (společné ÚR a SP) a věci souvisejících se stavbou:

Název stavby:

„ Ordinance, zpevněné a parkovací plochy, vodovodní přípojka, domovní přípojka elektro, dešťová kanalizační přípojka, retenční nádrž a vsak, splašková kanalizační přípojka “.

Místo stavby:

**katastrální území: Karviná – Město (663 824),
parcely číslo: 2663/2, 2663/3, 2715/124, 2715/132 a 2715/133.**

[redacted] mě bude samostatně zastupovat u všech právních úkonech, v jednáních s orgány státní správy a organizacemi (např. Magistrát města Karviná, Odbor stavební a životního prostředí, ČEZ Distribuce, GasNet, SmVaK, HZS MSK, KHS MSK, KÚ MSK, SEI, apod.), k nimž by jinak příslušela zvláštní plná moc.

Na základě této plné moci jej opravňuji v mém zastoupení samostatně vykonávat veškeré úkony, sepisovat smlouvy, podávat návrhy a žádosti, opravné prostředky či námítky, vzdávat se jich, přebírat doručované písemnosti (vše za účelem vydání společného povolení stavby), to vše i tehdy, je-li k tomu podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci. Platnost plné moci je časově omezena do 31.12.2023.

Tuto plnou moc uděluji i v rozsahu práv a povinností podle správního řádu.

Plnou moc přijímám v plném rozsahu.

V Bravanticích dne 22.7.2023

PLNÁ MOC

.....
..... zplnomocňuji k
vyřízení všech právních záležitostí spojených s vyřízením společného povolení
stavby (společné ÚR a SP) a věcí souvisejících se stavbou:

Název stavby:

„Ordinace, zpevněné a parkovací plochy, vodovodní přípojka, domovní
přípojka elektro, dešťová kanalizační přípojka, retenční nádrž a vsak, splašková
kanalizační přípojka“.

Místo stavby:

**katastrální území: Karviná – Město (663 824),
parcely číslo: 2663/2, 2663/3, 2715/124, 2715/132 a 2715/133.**

..... mě bude samostatně zastupovat u všech
právních úkonech, v jednáních s orgány státní správy a organizacemi (např.
Magistrát města Karviná, Odbor stavební a životního prostředí, ČEZ Distribuce,
GasNet, SmVaK, HZS MSK, KHS MSK, KÚ MSK, SEI, apod.), k nimž by jinak
příslušela zvláštní plná moc.

Na základě této plné moci jej opravňuji v mém zastoupení samostatně
vykonávat veškeré úkony, sepisovat smlouvy, podávat návrhy a žádosti, opravné
prostředky či námitky, vzdávat se jich, přebírat doručované písemnosti (vše za
účelem vydání společného povolení stavby), to vše i tehdy, je-li k tomu podle
právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci. Platnost plné moci je časově
omezena do... 31.12.2023.....

Tuto plnou moc uděluji i v rozsahu práv a povinností podle správního řádu.

Plnou moc přijímám v plném rozsahu.

V Ostravě dne 22.7.2023

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích zveřejněno od – do -
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ze dne 11. 12. 2023
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****

Datum: Podpis:

KUPNÍ SMLOUVA

KS

1. statutární město Karviná

adresa: Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24
zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
**k podpisu oprávněn na základě
plné moci ze dne 02. 01. 2023:** Ing. Helena Bogoczová, MPA
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 19-1721542349/0800

(dále jen kupující)

a

2. Jméno, příjmení

r. č.: *****
bytem: *****
bankovní spojení:
číslo účtu:

(dále jen prodávající)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen občanský zákoník) kupní smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Proávající je vlastníkem pozemku p. č. 2207/16 v katastrálním území Staré Město u Karviné, obec Karviná. Pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu Karviná pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen katastrální úřad) na listu vlastnictví číslo 1007 Výše uvedenou nemovitost nabyt prodávající do svého vlastnictví na základě nabývacího titulu zapsaného na příslušném listu vlastnictví.
2. Geometrickým plánem č. 1950-187/2023 se oddělila z pozemku p. č. 2207/16 o výměře 193 m² část pozemku o výměře 25 m², která je označená jako díl „a“. Tato část byla zároveň

sloučena do pozemku p. č. 2207/1 v katastrálním území Staré Město u Karviné, obec Karviná. Geometrický plán č. 1950-187/2023 je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí.

3. Na části pozemku specifikované v odst. 2. tohoto článku smlouvy se nachází část místní komunikace – ul. Lešetínská a autobusová zastávka. Z tohoto důvodu se smluvní strany dohodly o převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě.

II.

1. Prodávající touto smlouvu prodává (za úplatu odevzdává) kupujícímu část pozemku p. č. 2207/16 označenou v geometrickém plánu č. 1950-187/2023 jako díl „a“ o výměře 25 m², který se slučuje do pozemku p. č. 2207/1 v katastrálním území Staré Město u Karviné, obec Karviná (dále též jen „nemovitost“) a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s nimi spojenými, a umožňuje kupujícímu nabýt vlastnické právo k této nemovitosti, a to za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy, a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímá a do svého vlastnictví kupuje.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděných nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu.
3. O nabytí nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti, citované v článku II. odstavci 1. této smlouvy, včetně součástí a příslušenství, byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a činí 500,- Kč za 1 m² pozemku, t. j. za 25 m² celkem 12.500,- Kč (slovy: Dvanácttisícpětset korun českých).
2. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu ve výši 12.500,- Kč nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude kupujícímu doručeno vyznění katastrálního úřadu o provedení vkladu vlastnického práva dle této smlouvy, a to na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá kupující do 10 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani je jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k nim pro třetí osobu.

3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Tato smlouva je vyhotovena v 3 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 1 vyhotovení této smlouvy. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy, z nich 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu do katastru nemovitosti.
3. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
4. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
6. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

Příloha: 1 x Geometrický plán č. 1950-187/2023

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Kupující:

Prodávající:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

| VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|----------------|-------------------------|-------------------------------|----------------|----------------|-------------------------|----------------|--|----------------------|--|---------------|---|---------------|------|
| Dosavadní stav | | | | Nový stav | | | | | | | | | | | |
| Označení pozemku parc. číslem | Výměra parcely | | Druh pozemku | Označení pozemku parc. číslem | Výměra parcely | | Druh pozemku | Typ stavby | Způsob využití | Způsob určení výměry | Porovnáni se stavem evidence právních vztahů | | | | |
| | ha | m ² | Způsob využití | | ha | m ² | Způsob využití | Způsob využití | Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitostí | | Číslo listu vlastnickví | Výměra dílu | | Označení dílu | |
| 2207/1 | 1 | 54,03 | ostatní poz. komunikace | 2207/1 | 1 | 54,28 | ostatní poz. komunikace | | | 0 | 2207/1 2207/16 | 10001 1007 | 1 | 54,03 | část |
| | | | | | | | | | | | | | | 25 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 28 | |
| 2207/16 | | 1,93 | ostatní poz. komunikace | 2207/16 | | 1,68 | ostatní poz. komunikace | | | 2 | 2207/16 | 1007 | | 1,68 | |
| | 1 | 55,96 | | | 1 | 55,96 | | | | | | | | | |

| GEOMETRICKÝ PLÁN pro <i>vyznačení změny hranice pozemku</i> | Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr: | Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr: |
|---|---|---|
| | Jméno, příjmení: | Jméno, příjmení: |
| | Cíle položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 1097/95 | Cíle položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: |
| | Dne: Číslo: | Dne: Číslo: |
| Nálezitostmi a přesností odpovídá právním předpisům. | Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu. | |
| Vyhotovitel: Geodesy service Karviná spol. s r.o. IČO: 42864682 Chalupnická 1457/4, 735 35 Horní Suchá | Katastrální úřad souhlasí s očištěním parcel. | Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě. |
| Číslo plánu: 1950-187/2023 | | |
| Okres: Karviná | | |
| Obec: Karviná | | |
| Kat. území: Staré Město u Karviné | | |
| Mapový list: Ostrava 1-0/12, 1-0/23 | | |
| Dosavadním vlastnickým pozemkům bylo poskytnuto možností seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepaňými způsobem: hrana komunikace, hrana bet., | | |

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání

.....

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

**k podpisu oprávněna na základě
pověření ze dne [redacted]:**

[redacted]

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále jen „budoucí povinný“)

a

2.

Jméno, příjmení:

rodné číslo:

Jméno, příjmení:

rodné číslo:

oba trvale bytem:

[redacted]

(dále jen „budoucí oprávnění“)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání (dále jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Budoucí povinný je na základě nabývacích titulů vlastníkem pozemku p. č. 323/7 v katastrálním území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí na listu vlastnictví číslo 10001 u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“).

2. Budoucí oprávnění prohlašují, že dle výpisu z listu vlastnictví číslo 6842 jsou podílovými spoluvlastníky pozemků p. č. 323/14 a p. č. 329/1, to vše v k. ú. Ráj, obec Karviná, a to [redacted] v rozsahu spoluvlastnického podílu id. 1/2 a Bc. [redacted] v rozsahu spoluvlastnického podílu v rozsahu id. 1/2. K těmto pozemkům hodlají budoucí oprávnění postavit inženýrské sítě včetně příslušenství – vodovodní přípojku včetně šachtice, kanalizační přípojku včetně šachtice a zpevněnou plochu-sjezd sloužící jako přístup a příjezd (dále též „stavba“).
3. Z důvodu, že umístěním této stavby dojde k dotčení části pozemku uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy, požádali budoucí oprávnění budoucího povinného o zřízení služebnosti dle čl. II. této smlouvy. Zásah u dotčeného pozemku je zakreslen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1. Budoucí oprávnění se zavazují umístit stavbu na pozemku budoucího povinného v souladu s tímto situačním snímkem a neodchýlit se tak od předpokládaného rozsahu služebnosti.
4. O zřízení služebnosti na části pozemku uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy a o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání rozhodla Rada města Karviné svým usnesením číslo ze dne
5. Budoucí povinný na základě této smlouvy zakládá budoucím oprávněným právo v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění, provést stavbu na pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 a v rozsahu stanoveném v článku II. odst. 1 této smlouvy, a to na dobu časově neomezenou. Budoucí povinný tedy souhlasí s umístěním a provedením výše uvedené stavby na výše uvedené nemovitosti.

II.

1. Předmětem této smlouvy je závazek budoucího povinného a budoucích oprávněných uzavřít v dohodnuté době smlouvu o zřízení služebnosti, na základě které budoucí povinný zřídí ve prospěch vlastníků pozemků p. č. 323/14 a p. č. 329/1, to vše v k. ú. Ráj, obec Karviná, časově neomezenou služebnost inženýrských sítí a zpevněné plochy-sjezdu na části pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 této smlouvy, a to v rozsahu stanoveném geometrickým plánem, který bude nedílnou součástí smlouvy o zřízení služebnosti. V případě změny vlastníka pozemků p. č. 323/14 a p. č. 329/1, to vše v k. ú. Ráj, obec Karviná, přejde služebnost na nového nabyvatele pozemků p. č. 323/14 a p. č. 329/1, to vše v k. ú. Ráj, obec Karviná.

Služebnost inženýrských sítí bude spočívat v právu zřídit, provozovat a udržovat inženýrské sítě včetně příslušenství

- Vodovodní přípojka včetně šachtice na části pozemku p. č. 323/7 o délce cca 4 bm,
- kanalizační přípojka včetně šachtice na části pozemku p. č. 323/7 o délce cca 3 bm,

to vše v katastrálním území Ráj, obec Karviná, jakož i v právu přístupu a příjezdu na pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem provádění údržby, oprav nebo odstraňování inženýrských sítí.

Služebnost umístění zpevněné plochy-sjezdu k novostavbě rodinného domu sloužící jako přístup a příjezd, bude spočívat v právu umístění stavby zpevněné plochy-sjezdu a v právu vstupu a vjezdu o celkové výměře cca 11 m² po části pozemku p. č. 323/7 v katastrálním území Ráj, obec Karviná.

Budoucí oprávnění se dále ve smlouvě o zřízení služebnosti zavazují řádně udržovat stavbu zpevněné plochy-sjezdu zejména dbát na to, aby zpevněná plocha-sjezd byla schůdná, nebyla znečištěna, nebyla zasněžena či pokryta náledím. Smluvní strany se ve smlouvě o zřízení služebnosti dohodnou, že tyto závazky a povinnosti přecházejí rovněž na právní nástupce budoucích oprávněných (tj. na další vlastníky pozemků p. č. 323/14 a p. č. 329/1, to vše v k. ú. Ráj, obec Karviná).

2. Budoucí oprávnění jsou povinni neprodleně po dokončení stavby nejpozději však do 2 let od uzavření této smlouvy písemně vyzvat budoucího povinného k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti a současně doložit tři vyhotovení originálů geometrického plánu, doklad o vyčíslení služebnosti, oznámení o dokončení stavby, potvrzení o předání terénních úprav (doklad o uvedení pozemku do nezávadného stavu), doklad prokazující, že budoucí oprávnění mohou užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, je-li takový doklad vydán. Dokončením stavby se rozumí stav, kdy budoucí oprávnění jsou oprávnění užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění. Smlouva o zřízení služebnosti bude uzavřena do 60 dnů od doručení výzvy k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti budoucímu povinnému.
3. Nedoloží-li budoucí oprávnění k výzvě k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti všechny potřebné doklady dle předchozího odstavce, počne 60 denní lhůta k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti běžet teprve po doložení všech požadovaných dokladů budoucímu povinnému.

III.

1. V souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné byla:
 - za zřízení služebnosti inženýrských sítí dohodnuta jednorázová úhrada ve výši 220,- Kč bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku II. odst. 1 této smlouvy,
 - za zřízení služebnosti umístění zpevněné plochy-sjezdu jednorázová úhrada ve výši 110,- Kč bez DPH za každý započatý 1 m² každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku II. odst. 1 této smlouvy,
 - za zřízení služebnosti inženýrských sítí dohodnuta jednorázová úhrada ve výši 440,- Kč bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu převyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku II. odst. 1 této smlouvy.
 - za zřízení služebnosti umístění zpevněné plochy-sjezdu jednorázová úhrada ve výši 220,- Kč bez DPH za každý započatý 1 m² každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu převyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku II. odst. 1 této smlouvy.

Pokud bude budoucí povinný v době uzavření smlouvy o zřízení služebnosti plátcem DPH, zavazují se budoucí oprávnění uhradit budoucímu povinnému z úplaty za zřízení služebnosti rovněž DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů.

2. Úhradu za zřízení služebnosti se budoucí oprávnění zavazují zaplatit společně a nerozdílně na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření smlouvy o zřízení služebnosti, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrada za zřízení služebnosti bude budoucími oprávněnými uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Budoucí oprávnění nesmí poskytnout pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy k užívání jiné osobě.
2. Pro realizaci stavby je nutno dodržet Obecně závaznou vyhlášku o místním poplatku za užívání veřejného prostranství na území města Karviné v platném znění.
3. Strany této smlouvy činí nesporným, že po celou dobu účinnosti této smlouvy je budoucí povinný omezen v užívání pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 této smlouvy. Za omezení práva budoucího povinného užívat části pozemku uvedeném v článku I. odst. 1. této smlouvy, tj. části pozemku p. č. 323/7 o celkové výměře 25 m², to vše v katastrálním území Ráj, obec Karviná, vyznačen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 2 se budoucí oprávnění zavazují platit společně a nerozdílně budoucímu povinnému po celou dobu účinnosti této smlouvy, tj. ode dne uzavření této smlouvy do dne předcházejícího dni uzavření smlouvy o zřízení služebnosti dle čl. II. této smlouvy, úhradu dohodnutou v souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné ve výši Kč 44,-- za 1 m² pozemku ročně a DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů, a to jednou za kalendářní rok vždy na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrady sjednané v tomto odstavci smlouvy jsou budoucí oprávnění povinni uhradit vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.
4. Budoucí oprávnění jsou povinni při provádění stavby dodržet podmínky, které jsou součástí Vyjádření vlastníka k záměru vydaného Odborem komunálních služeb Magistrátu města Karviné, vydané pro účely řízení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, specifikované v příloze č. 3 k této smlouvě. Budoucí oprávnění jsou povinni ke dni dokončení stavby a v případě, že tato smlouva bude ukončena (zejména výpovědí, odstoupením, dohodou) před dokončením stavby, ke dni ukončení této smlouvy, uvést pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy do nezávadného stavu. Nezávadným stavem se rozumí stav, který zde existoval před započítáním prací souvisejících s realizací stavby. Neuvedou-li budoucí oprávnění pozemek do nezávadného stavu ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným, je budoucí povinný oprávněn uvést pozemek do tohoto stavu sám, přičemž budoucí oprávnění se zavazují uhradit budoucímu povinnému veškeré náklady, které mu v souvislosti s tím vznikly.

5. Budoucí oprávnění se zavazují pro případ, že před uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti převedou vlastnické právo ke stavbě nebo její části na jinou osobu, postoupit se souhlasem budoucího povinného na tuto osobu i tuto smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, případně zajistit uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti za shodných podmínek mezi budoucím povinným a novým vlastníkem stavby. Nesplní-li budoucí oprávnění povinnost uvedenou v tomto odstavci, odpovídá za škodu, která porušením této povinnosti vznikne budoucímu povinnému.

V.

1. V případě, že do 2 let od podpisu této smlouvy nebude stavba zahájena, má budoucí povinný právo od této smlouvy odstoupit.
2. V případě, že stavba nebude realizována, mají budoucí oprávnění právo odstoupit od této smlouvy, a to před uplynutím 2 let od podpisu této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně a plnění poskytnutá za dobu trvání smlouvy, tj. od začátku účinnosti smlouvy do jejího zrušení, se druhé smluvní straně nevrací, vyjma poměrné části uhrazené úhrady za omezení v užívání pozemku sjednané v článku IV. odst. 3. této smlouvy za období ode dne zrušení smlouvy do konce kalendářního roku, v němž byla smlouva zrušena, která bude budoucím oprávněným vrácena do 30 dnů ode dne zrušení smlouvy.
4. V případě odstoupení od smlouvy před vystavením faktury na úhradu za omezení v užívání pozemku jsou budoucí oprávnění povinni zaplatit povinnému úhradu za omezení v užívání pozemku za dobu do zrušení smlouvy.

VI.

1. V případě nesplnění povinnosti uvést pozemek do nezávadného stavu ze strany budoucích oprávněných dle článku IV. odst. 4 této smlouvy ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným má budoucí povinný právo po budoucích oprávněných vymáhat smluvní pokutu ve výši 10 % z částky, kterou budoucí povinný vynaložil na uvedení pozemku do nezávadného stavu dle článku IV. odst. 4 této smlouvy.

V případě nesplnění jakékoliv jiné povinnosti či závazku vyplývajícího z této smlouvy ze strany budoucích oprávněných má budoucí povinný právo po budoucích oprávněných vymáhat smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý, byť i započatý, měsíc prodlení.

2. Smluvní pokutu se zavazují budoucí oprávnění zaplatit společně a nerozdílně budoucímu povinnému na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta bude uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí budoucí oprávnění a že budoucí povinný má kromě smluvní pokuty právo na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII.

1. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud budoucí oprávnění zmaří doručení písemností zasílaných jim budoucím povinným tím, že budoucímu povinnému neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, budou se tyto písemnosti považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.
4. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.
5. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Budoucí povinný obdrží dvě vyhotovení smlouvy, budoucí oprávnění dvě vyhotovení smlouvy. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření.
6. Smluvní strany prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly a na důkaz své svobodné a vážné vůle připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 – situační snímek se zakreslením inženýrských sítí a zpevněné plochy-sjezdu
Příloha č. 2 – snímek se zakreslením záboru pozemku na dobu výstavby
Příloha č. 3 – vyjádření vlastníka k záměru

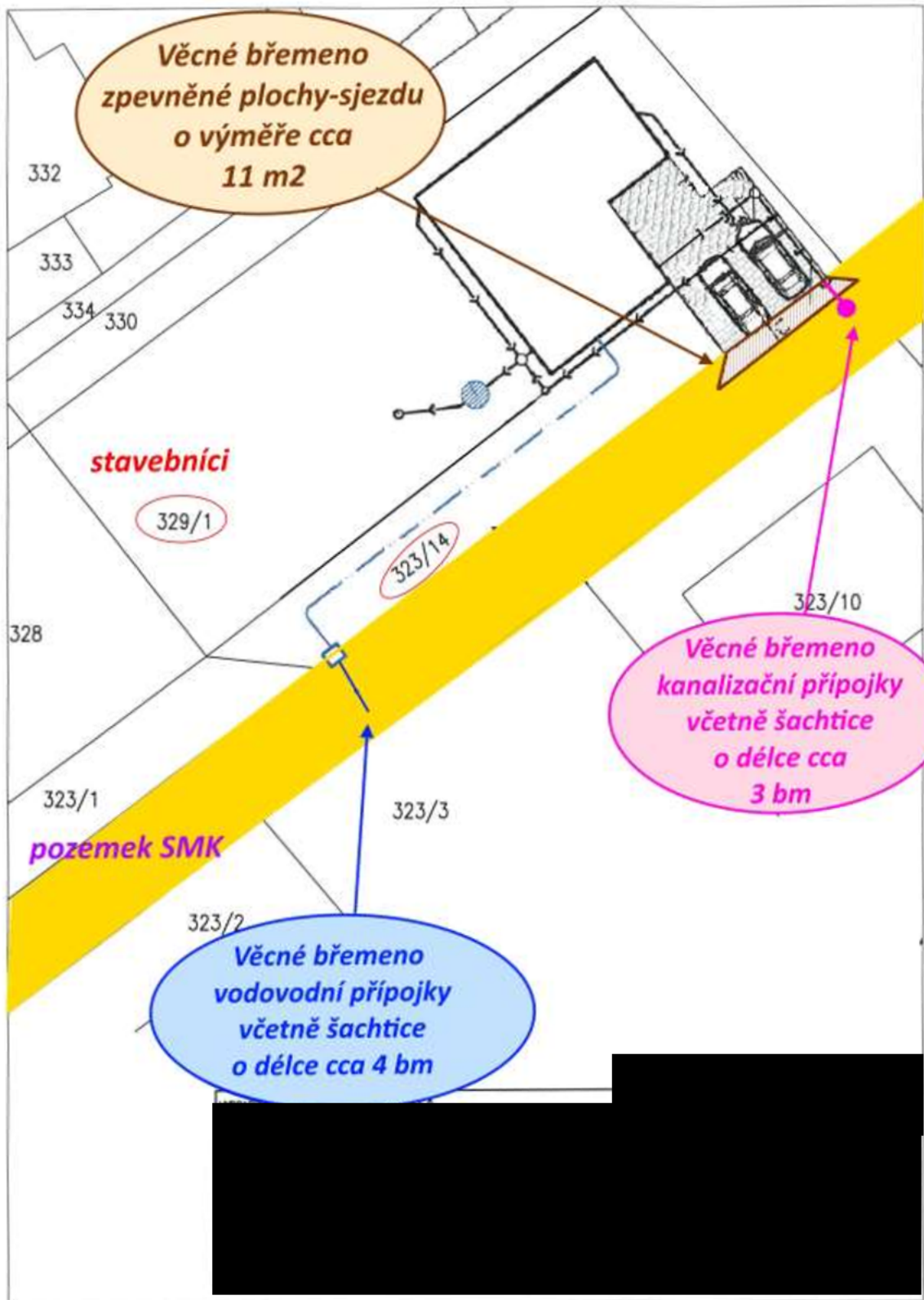
V Karviné dne:

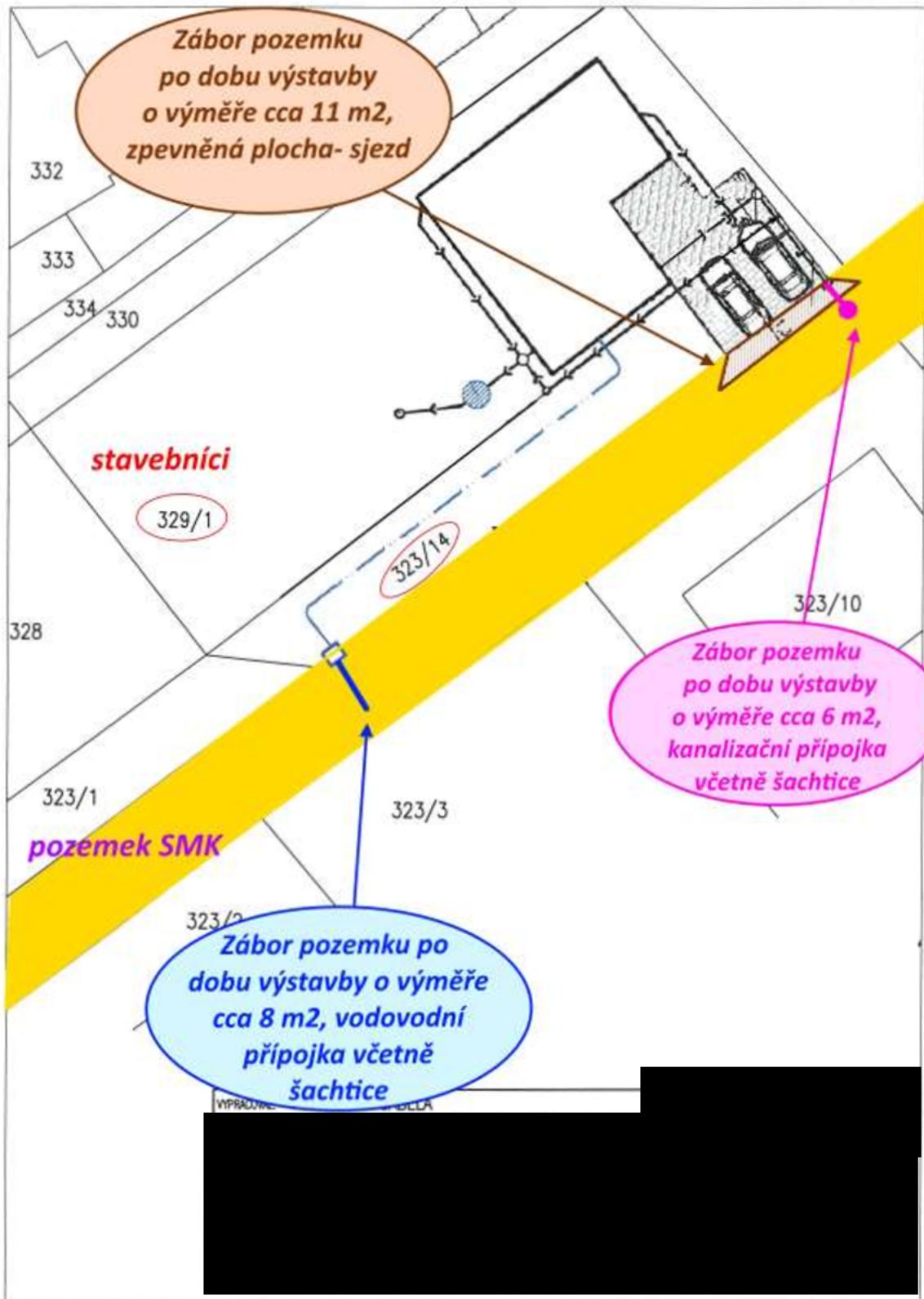
V Karviné dne:

Budoucí povinný:

Budoucí oprávnění:








STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ
Magistrát města Karviné

Odbor komunálních služeb

(125)

OM

 VAŠ DOPIS ZN.:
 ZE DNE:

 ČÍSLO JEDNACÍ: SMK/145357/2023
 SPISOVÁ ZNAČKA: SMK/140092/2023/02

 VYŘIZUJE:
 TELEFON:
 E-MAIL:

 LISTŮ/PŘÍLOH: 2/1
 DATUM: 25.10.2023

Vyjádření vlastníka k záměru

Statutární město Karviná, Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné obdržel Vaši žádost o vydání vyjádření vlastníka k záměru stavby pod názvem „Stavba rodinného domu s přistavěnou garáží Ráj p. č. 329/1“ na ulici Slunečnicové v části města Ráj.

Předložená dokumentace stavby řeší plánovanou novostavbu rodinného domu na pozemku parcelní číslo (dále p. č.) 329/1 v katastrálním území (dále k. ú.) Ráj. Rodinný dům bude dvoupodlažní, zděný s fasádou obloženou cihlovými pásky, se sedlovou střechou, nepodsklepený, s přistavěnou garáží pro jedno auto. Dále budou vybudovány zpevněné manipulační plochy kolem domu, sjezd na místní komunikaci, domovní vodovod ze stávající přípojkové šachty, umístěné na hranici pozemku p. č. 323/14 v k. ú. Ráj, přípojka splaškové kanalizace, dešťová kanalizace včetně akumulační jímky a vsakovacího vrtu a venkovní část domovní přípojky NN ze stávajícího pilíře. Vytápění bude zajištěno pomocí FVE s akumulační nádobou a doplňkové křbovými kamny. Pozemek je již oplocen, oplocení bude upraveno. Splašková kanalizační přípojka bude napojena na stávající kanalizační řad umístěný v tělese komunikace, umístěné na pozemku p. č. 323/7 v k. ú. Ráj. Sjezd bude na komunikaci napojen přes nájezdový obrubník a vypádován tak, aby dešťové vody z něj nestékaly na komunikaci.

Dle předložené dokumentace budou stavbou dotčeny pozemky p. č. 329/1, 323/14 a 323/7 v k. ú. Ráj. Pozemek p. č. 323/7 je ve vlastnictví statutárního města Karviné.

Po posouzení Vaší žádosti, statutární město Karviná, Magistrát města Karviné, Odbor komunálních služeb vydává, jako vlastník dotčeného pozemku, místní komunikace, inženýrské sítě a veřejného prostranství, pro účely řízení vedeného dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, pro účely řízení vedených u silničního správního úřadu a pro účely majetkoprávního vypořádání dotčeného pozemku toto vyjádření k předložené dokumentaci, kterým stanovuje tyto podmínky a sděluje následující:

1. S připojením pozemku p. č. 329/1 v k. ú. Ráj (přes pozemek p. č. 323/14 v k. ú. Ráj), samostatným sjezdem k místní komunikaci na ul. Slunečnicové, umístěné na pozemku p. č. 323/7 v k. ú. Ráj, souhlasíme za předpokladu, že:
 - a) stavba sjezdu bude provedena v souladu se zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcí vyhláškou č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) stavba sjezdu bude stavebně-technicky oddělena od stávající komunikace (např. přes snížený obrubník),
 - c) stavba sjezdu bude ve vlastnictví vlastníka napojované nemovitosti,
 - d) údržbu stavby sjezdu bude zajišťovat vlastník napojované nemovitosti,
 - e) realizaci sjezdu nesmí dojít ke změně odtokových poměrů na místní komunikaci, dešťová voda z napojení nesmí stékat na tuto komunikaci.
2. Souhlasíme s provedením výkopu a uložením splaškové kanalizační přípojky do tělesa místní komunikace na ul. Slunečnicové, umístěné na pozemku p. č. 323/7 v k. ú. Ráj. Po provedení zásypu výkopu požadujeme vozovku opravit v dotčeném úseku zařezáním povrchu ve vzdálenosti nejméně

MMKAS513200907



Jednoznačný identifikátor dokumentu

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ • Magistrát města Karviné | Adresa sídla: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
 Adresa pro osobní kontakt: Karola Šlavy 618/11, 733 24 Karviná-Fryštát | IČO: 00297534 | DIČ: CZ00297534
 Telefon: 596 387 111 | Fax: 596 387 264 | E-mail: epodatelna@karvina.cz | Detová schránka: es50v8q | Web: www.karvina.cz

0,5 m od hrany výkopu na každou stranu. V šířce výkopové rýhy požadujeme obnovit konstrukční vrstvy komunikace. Po pokládce nového živičného povrchu musí být svislé napojení nového živičného povrchu na kryt stávající konstrukce vozovky řádně utěsněno vhodnou technologií (zálivkové hmoty, natahovací pásky).

3. Sdělujeme, že stavbou nedojde k dotčení sítě veřejného osvětlení.
4. Odvedení splaškových vod z navrženého rodinného domu je navrhováno pomocí splaškové kanalizační přípojky z potrubí PVC DN 150, celkové délky cca 14,5 m. Potrubí kanalizační přípojky bude napojeno na stávající kanalizační stoku, resp. do stávající kanalizační šachty Š2, umístěné na stávajícím kanalizačním řádu splaškové kanalizace na pozemku p. č. 323/7 v k. ú. Ráj. Stávající kanalizační řád na ul. Slunečnicové (litina DN 300) včetně stávajících přípojkových odboček je v majetku statutárního města Karviné a je provozován společností Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. (dále jen SmVaK Ostrava a.s.) – viz příložený situační snímek.

Statutární město Karviné, Odbor majetkový Magistrátu města Karviné, jako vlastník stávající splaškové kanalizace, vybudované pod názvem stavby „Kanalizace Karviná-Ráj, I. etapa -1. a 2. část“, souhlasí s realizací navrženého rodinného domu včetně souvisejících staveb, vše na pozemcích p. č. 323/7, 323/14, 329/1 v k. ú. Ráj, za těchto podmínek:

- a) Do kanalizační přípojky splaškové kanalizace nesmí být svedeny dešťové vody ze střechy plánovaného rodinného domu, dalších objektů a zpevněných ploch.
 - b) Napojení splaškové kanalizační přípojky do stávající šachty Š2 musí být provedeno odborně způsobilou stavební organizací nebo osobou. Otvor pro přípojku musí být navrtán tak, aby stěna šachty nebyla poškozena. Napojení kanalizační přípojky musí být vodotěsné.
 - c) Stavba kanalizační přípojky včetně jejího napojení do šachty musí být provedena dle požadavků a podmínek stanovených provozovatelem.
 - d) Během provádění stavebních prací musí být před zásypem potrubí kanalizační přípojky a místa napojení do šachty přizván zástupce společnosti SmVaK Ostrava a.s. ke kontrole provedených prací. Termín kontroly je nutno předem projednat, [redacted]. Tato kontrola bude zaznamenána do stavebního deníku. Po odsouhlasení způsobu napojení přípojky budou stavebníkovi sděleny podmínky k uzavření smlouvy na odvádění odpadních vod se společností SmVaK Ostrava a.s.
 - e) Požadujeme, aby stavebník splaškové kanalizační přípojky sdělil Odboru majetkovému Magistrátu města Karviné informaci o dokončení stavby kanalizační přípojky a o uzavření smlouvy s provozovatelem splaškové kanalizace, kontaktní osoba [redacted].
5. Stavební práce musí být prováděny tak, aby doba omezení provozu a obtěžování okolí byla snížena na minimum. Při provádění stavebních prací musí být používané komunikace, především na ul. Slunečnicové, udržovány ve schůdném, sjízdném a čistém stavu, je nutno provádět jejich průběžné a neprodlené čištění a v případě sucha zamezovat prašnosti kroupením.
 6. Pro umístění kanalizační přípojky do tělesa místní komunikace a před zahájením prací, je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor školství a rozvoje Magistrátu města Karviné o vydání povolení k zvláštnímu užívání místní komunikace. V případě omezení provozu na komunikaci je rovněž nutné požádat o uzavírku místní komunikace a stanovení přechodné úpravy provozu na pozemní komunikaci. Pro potřeby správních řízení, vedených Odborem školství a rozvoje Magistrátu města Karviné, tímto souhlasíme s vydáním uvedených povolení.
 7. Před zahájením stavebních prací či umístěním stavebního zařízení na pozemku v majetku statutárního města Karviné je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné, nejméně 30 dnů předem, o souhlas s užíváním veřejného prostranství, kontaktní osoba: [redacted].
 8. Před zahájením stavebních prací, v jejich průběhu a po dokončení bude pořízena fotodokumentace používaných komunikací a prostranství v majetku statutárního města Karviné, na kterých bude stavba prováděna. Fotodokumentace bude předána Odboru komunálních služeb Magistrátu města Karviné před zahájením stavebních prací a po jejich dokončení.

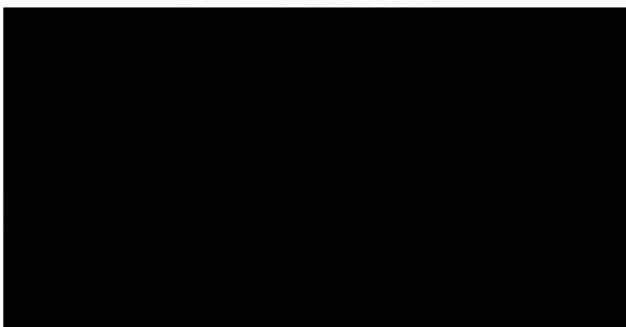
9. Dojde-li vlivem staveništní dopravy, umístěním stavebního materiálu, zařízení a pojižděním mechanizace k poškození tělesa komunikací a travnatých ploch v majetku statutárního města Karviné používaných pro příjezd na staveniště, tyto budou po dokončení stavby opraveny v plném rozsahu a uvedeny do nezávadného stavu. Poškozený živичný povrch komunikace bude odfrézován a bude provedena pokládka nového živичného koberce v celé šíři a délce komunikace, včetně obnovy konstrukčních vrstev a výměny silničních obrub za nové. Po dokončení stavebních prací bude těleso komunikace, pomocné pozemky a vodní režim komunikace uvedeny do nezávadného stavu a upraveny tak, aby mohly bez závad sloužit svému účelu.
10. Veškeré odpady je nutno zařazovat podle druhu a kategorie a při kontrole prokázat, že s odpadem bylo nakládáno v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

Především je nutné dbát na povinnost, aby při odstraňování stavby, provádění stavby nebo údržbě stavby byl dodržen postup pro nakládání s vybouranými stavebními materiály určenými pro opětovné použití, vedlejšími produkty a stavebními a demoličními odpady tak, aby byla zajištěna nejvyšší možná míra jejich opětovného použití a recyklace.

11. Vzhledem k tomu, že realizací stavby dojde k dotčení pozemku ve vlastnictví statutárního města Karviné je vlastník stavby, případně pověřený zástupce povinen požádat Odbor majetkový, oddělení majetkoprávní o majetkoprávní vypořádání zasaženého pozemku.

Toto vyjádření vlastníka k záměru nenahrazuje povolení nebo rozhodnutí příslušných správních orgánů potřebných k realizaci stavby.

Platnost tohoto vyjádření končí dne 25.10.2024

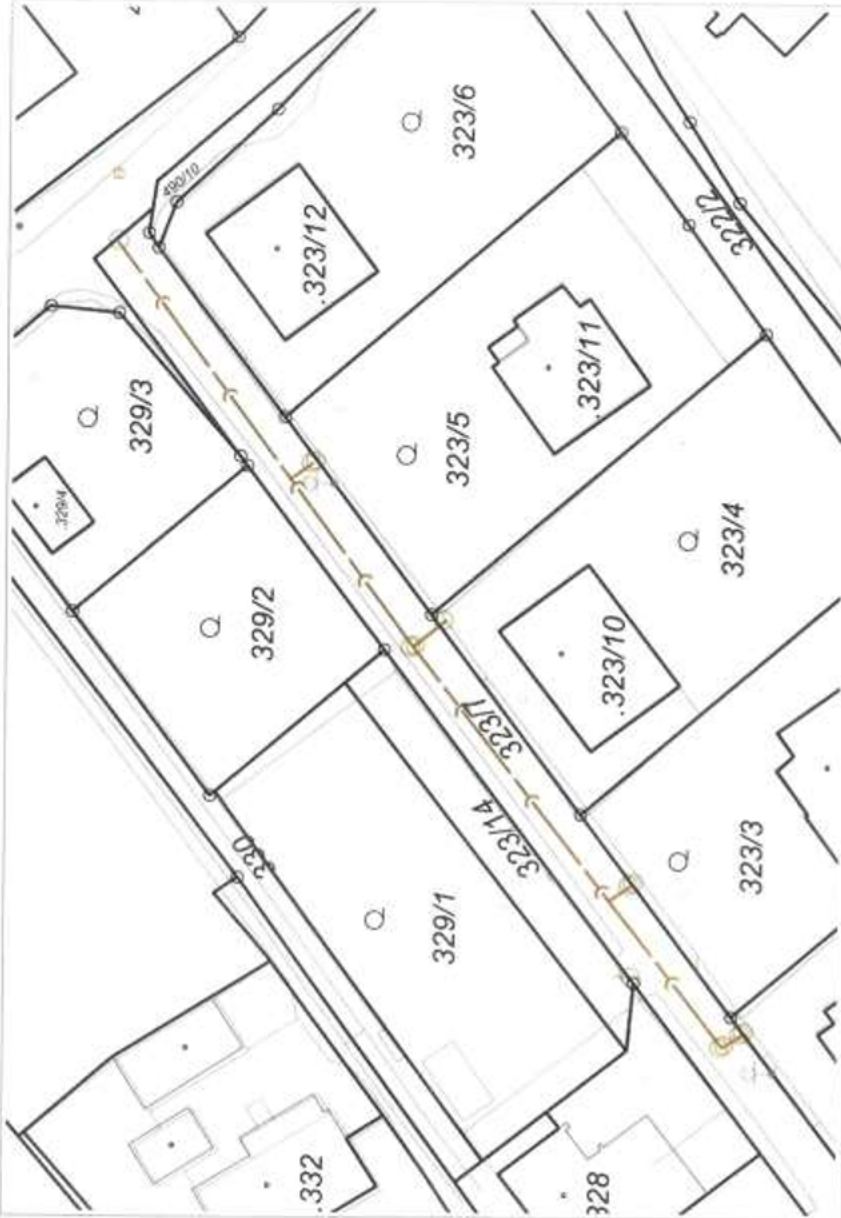


Na vědomí: Odbor majetkový

situační snímek - kanalizace



25. 10. 2023



10 m

1 : 500

Kaizen © ČÚZK

Vytvářeno v mapovém řešení Spinbox společnosti © T-MAPY

- MAPOVÉ ZNAČKY VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ
- Mapové značky veřejné osvětlení
- V MAJETKU MĚSTA
- Kanalizace v majetku města
- LINIE A ZNAČKY
- Polohopis DTM - linie
- POPIS
- Polohopis DTM - popis
- KATASTRÁLNÍ MAPA
- Popisy parcel
 - Definiční bod parcel
 - Vnitřní parcelní kresba
 - Parcelní kresba

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání

SML/.....

1. statutární město Karviná

adresa:
zastoupené:
**k podpisu oprávněn na základě
plné moci ze dne**

Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24
Ing. Jan Wolf, primátorem města

IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

00297534
CZ00297534
Česká spořitelna, a. s.
19-1721542349/0800

(dále jen „budoucí povinný“)

a

2. Obchodní firma

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka
35135

zastoupená:
se sídlem:

VEJNET.CZ s.r.o.

ednatelem společnosti
Rudé armády 970/2b, Karviná-Mizerov
PSČ 734 01

IČ:
DIČ:

28621468
CZ28621468

(dále jen „budoucí oprávněný“)

prohlašují, že jsou plně způsobilí k právním jednáním a uzavírají v souladu s příslušnými ustanoveními § 1785 an. a § 1257 an. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a dle § 104 odst. 3 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších, smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání (dále jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Budoucí povinný je na základě nabývacích titulů uvedených na listu vlastnictví vlastníkem pozemků p. č. 2417/63, 2417/64, 2417/65, 2417/61, 2715/143, 2715/162, 2715/155, 2715/317, 2715/384, 2715/401, 2715/177, 3988/20, 1793/77, 2715/158, 2715/312, 2710/1, 2710/2, 2715/319, 2715/178, 2715/157, 2715/315, 2715/316, 3988/6, 2417/69, 2417/73, 2417/74, 2417/71, 2715/318, 2715/1, 2417/70, 2417/75, 2417/62, 2417/66, 2417/1,

2715/116, 2715/139, 2428/4, 2715/152, 2715/151, 2417/68, 2720/1, 2715/435, 1793/87, 2417/72, 2715/346, 2715/524, 2715/525, 2715/528, 2715/536, 2715/539, 2715/540, 2715/541, 2715/123, 2780/1, 2715/455, 2417/36, 2715/140, 2715/145, 3988/1, 2715/127, 2715/131, 2715/138, 2715/136, 2715/137, 2715/314, 2715/141, 2715/142, 2715/144, 2715/313, 2715/118, 2715/121, 2715/368, 2715/124, 2715/125, 2715/126, 2715/134, 2715/153, 2715/146, 2715/311, 2780/2, 2715/129, 2715/132, 2715/133, 2653/2, 2715/288, 2715/522, 2715/519, 2715/520, 2715/521, 2715/523, to vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Uvedené pozemky jsou zapsány v katastru nemovitostí na listu vlastnictví číslo 10001 u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“).

2. Budoucí oprávněný v rámci stavby „SEK – Optická síť Karviná, Hranice“ hodlá vybudovat nové optické sítě elektronických komunikací spočívající ve strpění uložení komunikační sítě, včetně jejího ochranného vedení, trubek a dalších součástí, provozu komunikační sítě a nezbytném příjezdu a přístupu pro opravy a údržbu komunikační sítě (dále též „stavba“). Z důvodu, že umístěním této stavby dojde k dotčení částí pozemků uvedených v článku I. odst. 1 této smlouvy, požádal budoucí oprávněný budoucího povinného o zřízení služebnosti dle článku II. této smlouvy. Zásah u dotčených pozemků je zakreslen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1. Budoucí oprávněný se zavazuje umístit stavbu na pozemcích budoucího povinného v souladu s tímto situačním snímkem a neodchýlit se tak od předpokládaného rozsahu služebnosti.
3. O zřízení služebnosti na částech pozemků uvedených v čl. I. odst. 1 této smlouvy a o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti rozhodla Rada města Karviné svým usnesením číslo ze dne
4. Budoucí povinný na základě této smlouvy zakládá budoucímu oprávněnému právo v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění, provést stavbu na pozemcích uvedených v článku I. odst. 1 a v rozsahu stanoveném v článku II. odst. 2 této smlouvy, a to na dobu časově neomezenou. Budoucí povinný tedy souhlasí s umístěním a provedením výše uvedené stavby na výše uvedených nemovitostech.

II.

1. Předmětem této smlouvy je závazek budoucího povinného a budoucího oprávněného uzavřít v dohodnuté době smlouvu o zřízení služebnosti, na základě které budoucí povinný zřídí ve prospěch budoucího oprávněného časově neomezenou služebnost na částech pozemků uvedených v článku I. odst. 1 této smlouvy, a to v rozsahu stanoveném geometrickým plánem, který bude nedílnou součástí smlouvy o zřízení služebnosti.
2. Služebnost vedení inženýrské sítě bude spočívat v strpění uložení optické sítě elektronických komunikací, včetně jejího ochranného vedení, trubek a dalších součástí, provozu komunikační sítě a nezbytném příjezdu a přístupu pro opravy a údržbu komunikační sítě na částech pozemků blíže specifikovaných v příloze č. 2 této smlouvy, jakož i v právu přístupu a příjezdu na pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem provádění údržby, oprav nebo odstraňování inženýrské sítě.
3. Budoucí oprávněný je povinen neprodleně po dokončení této stavby, nejpozději však do 2 let od uzavření této smlouvy písemně vyzvat budoucího povinného ke zřízení služebnosti a současně doložit tři vyhotovení originálů geometrického plánu, doklad o vyčíslení

služebnosti, oznámení o dokončení stavby, potvrzení o předání terénních úprav (doklad o uvedení pozemků do nezávadného stavu), doklad prokazující, že budoucí oprávněný může užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, je-li takový doklad vydán. Dokončením stavby se rozumí stav, kdy budoucí oprávněný je oprávněn užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti bude uzavřena do 60 dnů od doručení výzvy ke zřízení služebnosti budoucímu povinnému.

4. Nedoloží-li budoucí oprávněný k výzvě ke zřízení služebnosti všechny potřebné doklady dle předchozího odstavce, počne 60 denní lhůta k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti běžet teprve po doložení všech požadovaných dokladů budoucímu povinnému.

III.

1. V souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné byla:
 - za zřízení služebnosti inženýrské sítě dohodnuta jednorázová úhrada ve výši 220,-- Kč bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku II. odst. 2 této smlouvy,
 - za zřízení služebnosti inženýrské sítě dohodnuta jednorázová úhrada ve výši 440,-- Kč bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu převyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku II. odst. 2 této smlouvy.
2. Pokud bude budoucí povinný v době uzavření smlouvy o zřízení služebnosti plátcem DPH, zavazuje se budoucí oprávněný uhradit budoucímu povinnému z úplaty za zřízení služebnosti rovněž DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů.
3. Úhradu za zřízení služebnosti se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření smlouvy o zřízení služebnosti, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrada za zřízení služebnosti bude budoucím oprávněným uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Budoucí oprávněný nesmí poskytnout pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy k užívání jiné osobě.
2. Pro realizaci stavby je nutno dodržet Obecně závaznou vyhlášku o místním poplatku za užívání veřejného prostranství na území města Karviné v platném znění.
3. Strany této smlouvy činí nesporným, že po celou dobu účinnosti této smlouvy je budoucí povinný omezen v užívání pozemků uvedených v článku I. odst. 1 této smlouvy. Za omezení práva budoucího povinného užívat části pozemků uvedených v článku I. odst. 1. této smlouvy, tj. částech pozemků uvedených v příloze č. 2 této smlouvy o celkové výměře 6.816 m², vyznačených v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 4 se budoucí oprávněný zavazuje platit budoucímu povinnému po celou dobu účinnosti této smlouvy, tj. ode dne uzavření této smlouvy do dne předcházejícího dni uzavření smlouvy o zřízení služebnosti dle čl. II. této smlouvy, úhradu dohodnutou

v souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné ve výši Kč 88,-- za 1 m² pozemku ročně a DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů, a to na základě daňového dokladu - faktury vystavené budoucím povinným. Úhradu za období ode dne uzavření této smlouvy do konce kalendářního roku se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření této smlouvy, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrady sjednané v tomto odstavci smlouvy je budoucí oprávněný povinen uhradit vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

4. Budoucí oprávněný je povinen při provádění stavby dodržet podmínky, které jsou součástí vyjádření vlastníka k záměru a nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 3, vydaného pro účely řízení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu. Budoucí oprávněný je povinen ke dni dokončení stavby a v případě, že tato smlouva bude ukončena (zejména výpovědí, odstoupením, dohodou) před dokončením stavby, ke dni ukončení této smlouvy, uvést pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy do nezávadného stavu. Neuvede-li budoucí oprávněný pozemky do nezávadného stavu ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným, je budoucí povinný oprávněn uvést pozemky do tohoto stavu sám, přičemž budoucí oprávněný se zavazuje uhradit budoucímu povinnému veškeré náklady, které mu v souvislosti s tím vznikly.
5. Budoucí oprávněný se zavazuje pro případ, že před uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti převede vlastnické právo ke stavbě nebo její části na jinou osobu, postoupit se souhlasem budoucího povinného na tuto osobu i tuto smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, případně zajistit uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti za shodných podmínek mezi budoucím povinným a novým vlastníkem stavby. Nesplní-li budoucí oprávněný povinnost uvedenou v tomto odstavci, odpovídá za škodu, která porušením této povinnosti vznikne budoucímu povinnému.

V.

1. V případě, že do 2 let od podpisu této smlouvy nebude stavba zahájena, má budoucí povinný právo od této smlouvy odstoupit.
2. V případě, že stavba nebude realizována, má budoucí oprávněný právo odstoupit od této smlouvy, a to před uplynutím dvouleté lhůty od podpisu této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.
4. V případě odstoupení od smlouvy je budoucí oprávněný povinen zaplatit budoucímu povinnému úhradu za omezení v užívání pozemků za dobu do zrušení smlouvy.

VI.

1. V případě nesplnění povinnosti uvést pozemky do nezávadného stavu ze strany budoucího oprávněného dle článku IV. odst. 4 této smlouvy ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 10 % z částky, kterou budoucí povinný vynaložil na uvedení pozemků do nezávadného stavu dle článku IV. odst. 4 této smlouvy.

2. V případě nesplnění jakékoliv jiné povinnosti či závazku vyplývajícího z této smlouvy ze strany budoucího oprávněného má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 500,-- Kč za každý, byť i započatý, měsíc prodlení.
3. Smluvní pokutu se zavazuje budoucí oprávněný zaplatit budoucímu povinnému na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta bude uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí budoucí oprávněný, a že budoucí povinný má kromě smluvní pokuty právo rovněž na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud budoucí oprávněný zmaří doručení písemností zasílaných mu budoucím povinným tím, že budoucímu povinnému neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, budou se tyto písemnosti považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.
7. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.
8. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Budoucí povinný obdrží dvě vyhotovení smlouvy, budoucí oprávněný dvě vyhotovení smlouvy. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření.

9. Smluvní strany prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly a na důkaz své svobodné a vážné vůle připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 – situační snímek se zakreslením stavby

Příloha č. 2 – seznam pozemků se stanovením záboru

Příloha č. 3 – vyjádření vlastníka k záměru

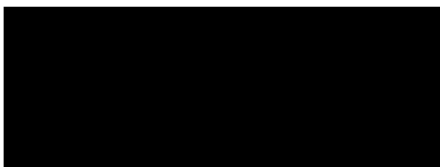
Příloha č. 4 – situační snímek se zábořem pozemků

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Budoucí povinný:

Budoucí oprávněný:





Příloha č. 2

| Parcela | délka trasy v bm | Zábor po dobu výstavby v m² |
|----------------|-----------------------------|---|
| 2417/63 | 222 | 222 |
| 2417/64 | 47 | 47 |
| 2417/65 | 100 | 100 |
| 2417/61 | 21 | 21 |
| 2715/143 | 301 | 301 |
| 2715/162 | 393 | 393 |
| 2715/155 | 2 | 2 |
| 2715/317 | 12 | 12 |
| 2715/384 | 23 | 23 |
| 2715/401 | 35 | 35 |
| 2715/177 | 6 | 6 |
| 3988/20 | 21 | 21 |
| 1793/77 | 55 | 55 |
| 2715/158 | 10 | 10 |
| 2715/312 | 4 | 4 |
| 2710/1 | 356 | 356 |
| 2710/2 | 6 | 6 |
| 2715/319 | 16 | 16 |
| 2715/178 | 6 | 6 |
| 2715/157 | 4 | 4 |
| 2715/315 | 16 | 16 |
| 2715/316 | 4 | 4 |
| 3988/6 | 425 | 425 |
| 2417/69 | 228 | 228 |
| 2417/73 | 182 | 182 |
| 2417/74 | 337 | 337 |
| 2417/71 | 52 | 52 |
| 2715/318 | 3 | 3 |
| 2715/1 | 116 | 116 |
| 2417/70 | 130 | 130 |
| 2417/75 | 4 | 4 |
| 2417/62 | 43 | 43 |
| 2417/66 | 271 | 271 |
| 2417/1 | 65 | 65 |
| 2715/116 | 198 | 198 |
| 2715/139 | 257 | 257 |
| 2428/4 | 5 | 5 |
| 2715/152 | 8 | 8 |
| 2715/151 | 31 | 31 |
| 2417/68 | 23 | 23 |

| | | |
|----------|-----|-----|
| 2720/1 | 48 | 48 |
| 2715/435 | 9 | 9 |
| 1793/87 | 16 | 16 |
| 2417/72 | 27 | 27 |
| 2715/346 | 67 | 67 |
| 2715/524 | 67 | 67 |
| 2715/525 | 24 | 24 |
| 2715/528 | 132 | 132 |
| 2715/536 | 1 | 1 |
| 2715/539 | 32 | 32 |
| 2715/540 | 4 | 4 |
| 2715/541 | 7 | 7 |
| 2715/123 | 36 | 36 |
| 2780/1 | 321 | 321 |
| 2715/455 | 96 | 96 |
| 2417/36 | 68 | 68 |
| 2715/140 | 430 | 430 |
| 2715/145 | 10 | 10 |
| 3988/1 | 123 | 123 |
| 2715/127 | 11 | 11 |
| 2715/131 | 20 | 20 |
| 2715/138 | 16 | 16 |
| 2715/136 | 8 | 8 |
| 2715/137 | 171 | 171 |
| 2715/314 | 4 | 4 |
| 2715/141 | 78 | 78 |
| 2715/142 | 59 | 59 |
| 2715/144 | 18 | 18 |
| 2715/313 | 16 | 16 |
| 2715/118 | 40 | 40 |
| 2715/121 | 40 | 40 |
| 2715/368 | 8 | 8 |
| 2715/124 | 6 | 6 |
| 2715/125 | 21 | 21 |
| 2715/126 | 10 | 10 |
| 2715/134 | 20 | 20 |
| 2715/153 | 4 | 4 |
| 2715/146 | 38 | 38 |
| 2715/311 | 25 | 25 |
| 2780/2 | 8 | 8 |
| 2715/129 | 223 | 223 |
| 2715/132 | 4 | 4 |
| 2715/133 | 264 | 264 |
| 2653/2 | 17 | 17 |

| | | |
|----------|------|------|
| 2715/288 | 60 | 60 |
| 2715/522 | 31 | 31 |
| 2715/519 | 5 | 5 |
| 2715/520 | 11 | 11 |
| 2715/521 | 4 | 4 |
| 2715/523 | 20 | 20 |
| celkem | 6816 | 6816 |



STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ

Magistrát města Karviné

Odbor komunálních služeb

(103)

OM

VAŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:

ČÍSLO JEDNACÍ: SMK/089090/2022
SPISOVÁ ZNAČKA: SMK/068876/2022/04

VEJNET.CZ s.r.o.
Rudé armády 970/2b
734 01 Karviná-Mizerov

VYŘIZUJE:
TELEFON:
E-MAIL:

LISTŮ/PŘÍLOH:
DATUM: 08.07.2022

zastoupen:

IDDS: jj4xrvv

Vyjádření vlastníka k záměru

Statutární město Karviná, Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné obdržel Vaši žádost o vydání vyjádření vlastníka k záměru stavby optické sítě v Karviné-Mizerově pod názvem „SEK - Optická síť Karviná - Hranice“.

Předložená dokumentace řeší stavbu optické sítě elektronických komunikací (dále jen SEK) v Karviné-Hranicích. SEK bude vedena především v travnatých plochách a dále i v chodnicích a komunikacích. Komunikace bude primárně křížit protlaky. V rámci budování SEK budou uloženy HDPE mikrotrubičky, do kterých budou následně zafoukávány optické kabely. Síť bude pasivního charakteru. Po trase budou umístěny nadzemní rozvaděče, které budou trasu dělit k jednotlivým obytným domům a dalším připojovaným objektům.

Východním bodem trasy SEK je u křižovatky ul. Žžikovy a Chodské, kde se napojuje na stávající síť. Celková délka trasy dle předložené dokumentace je 6 506 m. V této vzdálenosti nejsou zahrnuty přípojky do 100 m, které jsou umístovány v jiném režimu – nejsou součástí územního řízení. Trasa je vyznačena v katastrální mapě v příloze č. 1, která je vytvořena z části předložené dokumentace.

Dle předložené dokumentace budou stavbou dotčeny pozemky, z nichž některé jsou ve vlastnictví statutárního města Karviné. Seznam pozemků nebyl součástí předložené projektové dokumentace a je patrný pouze z předložených situačních snímků.

Po posouzení Vaší žádosti, statutární město Karviná, Magistrát města Karviné, Odbor komunálních služeb vydává, jako vlastník dotčených pozemků, komunikací, inženýrských sítí, zeleně a veřejného prostranství, pro účely řízení vedeného dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, pro účely řízení vedených u silničního správního úřadu a pro účely majetkoprávního vypořádání pozemků toto vyjádření, kterým stanovuje tyto podmínky a sděluje následující:

1. V průběhu provádění stavby požadujeme přizvání zástupců Odboru komunálních služeb na kontrolní dny stavby, a to na každý kontrolní den s tím, že dle potřeby vždy potvrdíme účast na konkrétním termínu.
2. Před započítím stavby požadujeme předložit dokumentaci pro provedení stavby nebo obdobnou dokumentaci, kde budou mimo jiné uvedeny polohy rozvaděčů, a bude zahrnovat seznam dotčených pozemků. K uvedené dokumentaci si vyhrazujeme právo vyjádřit se a uplatnit připomínky.
3. Upozorňujeme, že na pozemku p. č. 2417/147 v k. ú. Karviná-město je plánována výstavba obchodního centra, v rámci které jsou řešeny přeložky stávajících optických kabelů, se kterými má být navržena SEK v souběhu.
4. Souhlasíme s navrhovanou hlavní trasou a přípojkou optické sítě pro budovu čp. 2978/1 na ulici Kašparové v Karviné-Hranicích za dodržení následujících podmínek:
 - Zpevněné plochy budou uvedeny do původního stavu

MMKASS11733595



Jednoznačný identifikátor dokumentu

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ • Magistrát města Karviné | Adresa sídla: Fryštétská 72/1, 733 24 Karviná-Fryšték
Adresa pro osobní kontakt: Karlova Slávky 618/11, 733 24 Karviná-Fryšték | IČO: 00297534 | DIČ: CZ00297534
Telefon: 596 387 111 | Fax: 596 387 264 | E-mail: spodatelna@karvina.cz | Datová schránka: es5bv8q | Web: www.karvina.cz

- Nesmí dojít k poškození zeleně
 - Hlavní trasu i přípojku je nutno odsouhlasit s GALAXIÍ CENTRUM POMOCI, z. ú., a to s p. [redacted]
 - Termín zahájení prací s ohledem na klienty zařízení je třeba předem konzultovat [redacted] Slezská diakonie, EUNIKA Karviná, denní stacionář Poradna rané péče EUNIKA, SAS pro osoby se zdravotním postižením a s [redacted]
5. Souhlasíme s navrhovanou hlavní trasou a přípojkou optické sítě pro budovu čp. 2379/54a na ul. Žižkově v Karvině-Mizerově za dodržení následujících podmínek.
- Zpevněné plochy budou uvedeny do původního stavu
 - Zelené plochy budou uvedeny do původního stavu, dosetí bude provedeno vhodnou travní směsí
 - Nesmí dojít k poškození zeleně
 - Termín zahájení prací je nutně odsouhlasit s [redacted] Odboru majetkového, tel. [redacted] s ohledem na zařízení staveniště plánované stavby pod názvem „ZATEPLENÍ BUDOVY čp. 2379 NA UL. ŽIŽKOVA V KARVINĚ - MIZEROVĚ“. Jakékoliv zásahy do budovy čp. 2379/84a (prostory přes obvodový plášť, umístění rozbočovače at.) je nutně předem konzultovat se správcem budovy [redacted]
6. V případě, že nebude možné provést protlak a dojde-li k dotčení dlážděných povrchů komunikací, tzn. i chodníků, parkovišť a manipulačních ploch, tyto budou znovu zadlážděny v celé šíři komunikace a v celé dotčené délce komunikace. V rámci tohoto předláždění budou vyměněny obruby za nové. Musí být také dodrženy podkladní konstrukční vrstvy. Po dokončení stavebních prací bude těleso komunikace, pomocné pozemky a vodní režim komunikace uvedeny do nezávadného stavu a upraveny tak, aby mohly bez závad sloužit svému účelu. Konkrétní případy budou řešeny po předchozí domluvě s Odborem komunálních služeb Magistrátu města Karviné.
7. V případě, že nebude možné provést protlak a dojde-li k dotčení živichých povrchů, tzn. vozovek, chodníků, parkovišť a manipulačních ploch, požadujeme provedení konečných povrchových úprav tak, že živichý povrch komunikace bude odfrézován a bude provedena pokládka nového živichého koberce v celé šíři a dotčené délce komunikace včetně obnovy konstrukčních vrstev a výměny obrub či přídlažby za nové. Svislé napojení na kryt stávající konstrukce komunikace musí být řádně utěsněno vhodnou technologií (zálivkové hmoty, natavovací pásy). Po dokončení stavebních prací bude těleso komunikace, pomocné pozemky a vodní režim komunikace uvedeny do nezávadného stavu a upraveny tak, aby mohly bez závad sloužit svému účelu. Konkrétní případy budou řešeny po předchozí domluvě s Odborem komunálních služeb Magistrátu města Karviné.
8. Při zásahu do povrchů s vodorovným dopravním značením, svislým dopravním značením a dalším dopravním zařízením ve vlastnictví města, musí být toto dopravní značení a zařízení obnoveno a uvedeno do nezávadného stavu. Taktéž je nutně provést vyčištění kanalizačních vpustí a žlabů, které budou zaneseny či znečištěny v průběhu prací.
9. Podmínky uvedené v bodech č. 6-8 se týkají také případů, kdy dojde k poškození komunikací vlivem uložení materiálu, stavebních zařízení, poježdění mechanizace, apod.
10. Stavbou **dojde k dotčení** sítě veřejného osvětlení. Během stavby nesmí dojít k jeho poškození. Zákresy vedení VO byly již předány v rámci vyjádření k existenci sítě. Stavebník před zahájením stavebních prací zajistí vytyčení sítě veřejného osvětlení u Technických služeb Karviná, a.s., Bohumínská 1878, 735 06 Karviná-Nové Město (kontaktní osoba [redacted])
- Stavebník bude v ochranném pásmu veřejného osvětlení (min 1,0 m na každou stranu od osy kabelů VO) provádět výkop ručně, a to s největší opatrností, aby nedošlo k poškození kabelu veřejného osvětlení. Obnažené kabely veřejného osvětlení ve výkopu budou zataženy do tvrzené dělené chráničky (pod komunikacemi) nebo KOPOFLEX (v trávě) chráničky. Při stavbě je nutno

dodržet ČSN 73 6005 Prostorové uspořádání sítí technického vybavení v místech křížení a při souběhu je nutno dodržet ochranné pásmo min 1,0 m na každou stranu od osy kabelů VO.

Stavebník před záhozem výkopů přizve zástupce Technických služeb Karviná, a.s., ke kontrole stavu kabelů veřejného osvětlení a o výsledku zhotoví zápis do stavebního deníku.

Stavebník při případném poškození sítí veřejného osvětlení je povinen zajistit opravu prostřednictvím Technických služeb Karviná, a.s., a uhradit veškeré náklady s tímto spojené.

11. S uložením optických kabelů, respektive chrániček pro jejich uložení, v kořenové zóně vzrostlých stromů (okapová linie koruny rozšířená do stran o 1,5 m, u sloupovitých forem o 5m) souhlasíme za předpokladu užití bezvýkopové technologie případně za předpokladu hloubení výkopu za použití pneumatického rýče (hloubení výkopu stlačeným vzduchem) tak, aby nedošlo k poškození kořenů či toto poškození bylo maximálně omezeno.

Při všech pracích v blízkosti dřevin je nutno dodržovat ustanovení vyplývající ze zákonů a norem, především důsledně dodržovat ČSN 83 9061 - Technologie vegetačních úprav v krajině - Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch při stavebních pracích a Standardy péče o přírodu a krajinu, především SPPK A01 002:2017 Ochrana dřevin při stavební činnosti. Tyto standardy jsou volně dostupné ze stránek Agentury ochrany přírody a krajiny na adrese <http://standards.nature.cz/seznam-standardu/>.

Požadujeme zajistit v průběhu provádění prací arboristický dozor, který bude dohlížet na dodržování ochrany dřevin dle uvedené normy a standardu ochrany dřevin v průběhu prací.

Před provedením zásypu výkopu je nutné pořídit fotodokumentaci stavu kořenů poškozených výkopem a jejich ošetření, případně přizvat zástupce Odboru komunálních služeb ke kontrole jejich stavu, stejně jako k případným konzultacím před hloubením výkopů v blízkosti dřevin.

12. Z hlediska vlastníka kanalizací, které jsou v majetku statutárního města Karviné, ve správě Odboru majetkového Magistrátu města Karviné sdělujeme:

V předmětné lokalitě se nachází stávající stavba kanalizačního sběrače C vybudovaného pod názvem stavby „Karviná-rozšíření kanalizace, stavba č. 08 – Karviná – kanalizační sběrač C, část 2, úsek A“ - viz příložené situační snímky v příloze č. 2. Kanalizační sběrač C je v majetku statutárního města Karviné, je provozován společností Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. Je nutno požádat o vyjádření provozovatele kanalizace.

Dále se na ul. Čsl. armády nachází stávající potrubí dešťové kanalizace, které zajišťuje odvádění srážkových vod z parkovacích ploch.

Stavbou optické sítě nedojde k dotčení výše uvedených inženýrských sítí.

13. Výkopky a zařízení staveniště budou řádně ohrazeny, za snížené viditelnosti osvětleny a zabezpečeny tak, aby nedošlo k ohrožení bezpečnosti silničního provozu a chodců. Po celou dobu realizace stavby musí být zajištěn bezpečný přístup k jednotlivým přilehlým nemovitostem, přístup a příjezd pro vozidla integrovaného záchranného systému. Výkopky nesmí být ukládány na těleso přilehlých místních komunikací v majetku statutárního města Karviné. Při provádění stavebních prací musí být používané komunikace udržovány ve schůdném, sjízdném a čistém stavu, je nutno provádět jejich průběžné a neprodlené čištění a v případě sucha zamezovat zvýšené prašnosti kroupením.
14. V případě nutnosti dočasného přesunutí či demontáže mobiliáře je tento nutno zabezpečit v rámci stavby anebo zajistit jeho uložení u Technických služeb Karviná, a. s. na náklady stavby.

Z hlediska správy areálů ZŠ, MŠ a ZUŠ v Karviné sdělujeme následující:

a) ZŠ a MŠ Mendelova

V zájmové lokalitě se nachází areál a objekty ve správě ZŠ a MŠ Mendelova, Karviná, p. o. Jedná se o objekt základní školy parcelní číslo 2715/9 a objekty a areály mateřských škol parcelní čísla 2715/55, 2715/124 (MŠ Slovanská) a parcelní čísla 2417/35, 2417/36 (MŠ Žižkova). V těchto areálech jsou umístěny stávající inženýrské sítě zajišťující funkčnost objektů (kanalizace, voda, NN, plyn atd.). Tyto sítě nejsou přesně zaměřeny a zakresleny. V areálech se nacházejí také nové herní prvky a sportoviště vybudované částečně z dotací. Z těchto důvodů nesouhlasíme s umístěním nových sítí do těchto areálů.

V případě že vznikne požadavek školy na novou optickou přípoiku je třeba její umístění projednat a odsouhlasit s ředitelkou ZŠ a MŠ Mendelova [REDAKCE]

kteřý bude podepsán zástupcem školy, OM MMK a projekční kanceláři

Jestliže se v areálech nachází stávající optická síť, požadujeme dodržet stávající trasu, v případě kolize s nově opravenými plochami nebo prvky ho vymístit mimo tyto plochy nebo areál. Před povolením výstavby je nutné s ředitelkou odsouhlasit trasu vedení a zásahy do pozemků a objektů ve správě ZŠ a MŠ.

b) ZŠ a MŠ Slovenská

V zájmové lokalitě se nachází areál a objekt ve správě ZŠ a MŠ Slovenská, Karviná, p. o. Jedná se o objekt a areál mateřské školy parcelní číslo 2715/53 a 2715/63. V areálu jsou umístěny stávající inženýrské sítě zajišťující funkčnost objektů (kanalizace, voda, NN, plyn atd.). Tyto sítě nejsou přesně zaměřeny a zakresleny. V areálech se nacházejí také nové herní prvky vybudované částečně z dotací. Z těchto důvodů nesouhlasíme s umístováním nových sítí do těchto areálů.

V případě že vznikne požadavek školy na novou optickou přípoiku je třeba její umístění projednat a odsouhlasit s ředitelem ZŠ a MŠ Slovenské [REDAKCE]

[REDAKCE] Z tohoto jednání bude učiněn písemný záznam, který bude podepsán zástupcem školy, OM MMK a projekční kanceláři.

Jestliže se v areálu nachází stávající optická síť, požadujeme dodržet stávající trasu, v případě kolize s nově opravenými plochami nebo prvky ho vymístit mimo tyto plochy nebo areál. Před povolením výstavby je nutné s ředitelem odsouhlasit trasu vedení a zásahy do pozemků a objektů ve správě ZŠ a MŠ.

15. Souhlasíme s uložením chrániček pro optické kabely do těles místních komunikací v místech a způsobem dle předložené dokumentace.
16. Před zahájením stavebních prací v místních komunikacích je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor školství a rozvoje Magistrátu města Karviné o vydání povolení k zvláštnímu užívání místních komunikací. Z důvodu omezení provozu na komunikacích je rovněž nutné požádat o povolení uzavírky komunikací a stanovení přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích. Pro potřeby správních řízení, vedených Odborem školství a rozvoje Magistrátu města Karviné, tímto souhlasíme s vydáním uvedených povolení, na základě předložených výkresů vedení trasy sítě.
17. Před zahájením stavebních prací a umístěním stavebního zařízení na pozemku v majetku statutárního města Karviné je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné, nejméně 30 dnů předem, o souhlas s užíváním veřejného prostranství, kontaktní osoba: [REDAKCE]
18. Před zahájením stavebních prací bude pořízena fotodokumentace používaných komunikací a prostranství v majetku statutárního města Karviné, na kterých bude stavba prováděna. Fotodokumentace bude předána Odboru komunálních služeb Magistrátu města Karviné před zahájením stavebních prací.
19. Veškeré odpady je nutno zařazovat podle druhu a kategorie a při kontrole prokázat, že s odpadem bylo nakládáno v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

Především je nutné dbát na povinnost, aby při odstraňování stavby, provádění stavby nebo údržbě stavby byl dodržen postup pro nakládání s vybouranými stavebními materiály určenými pro opětovné použití, vedlejšími produkty a stavebními a demoličními odpady tak, aby byla zajištěna nejvyšší možná míra jejich opětovného použití a recyklace.

V případě, že při výstavbě dojde k dotčení ploch kontejnerových stání je nutné je opravit obdobně jako chodníky a komunikace, viz body č. 6-8 tohoto vyjádření. V případě potřeby přesunutí či dočasného odstranění kontejnerů a košů je nutné toto zajistit u Technických služeb Karviná, a.s. na náklady stavby.

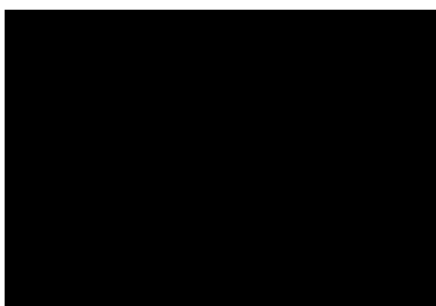
20. Vzhledem k tomu, že realizací stavby dojde k dotčení pozemků ve vlastnictví statutárního města Karviné je vlastník stavby, případně pověřený zástupce povinen požádat Odbor majetkový, oddělení majetkoprávní Magistrátu města Karviné o majetkoprávní vypořádání zasažených pozemků. K vypořádání je nutno předložit seznam dotčených pozemků.

Zároveň informujeme, že na širší část území v katastrálním území Karviná — město (Mizerov a Hranice) je vydáno platné územní rozhodnutí o umístění stavby podzemního komunikačního vedení sítě elektronických komunikací uváděné pod názvem „INSCZ FTTH Karviná“ č. j. SMK/111317/2021 ze dne 03.09.2021.

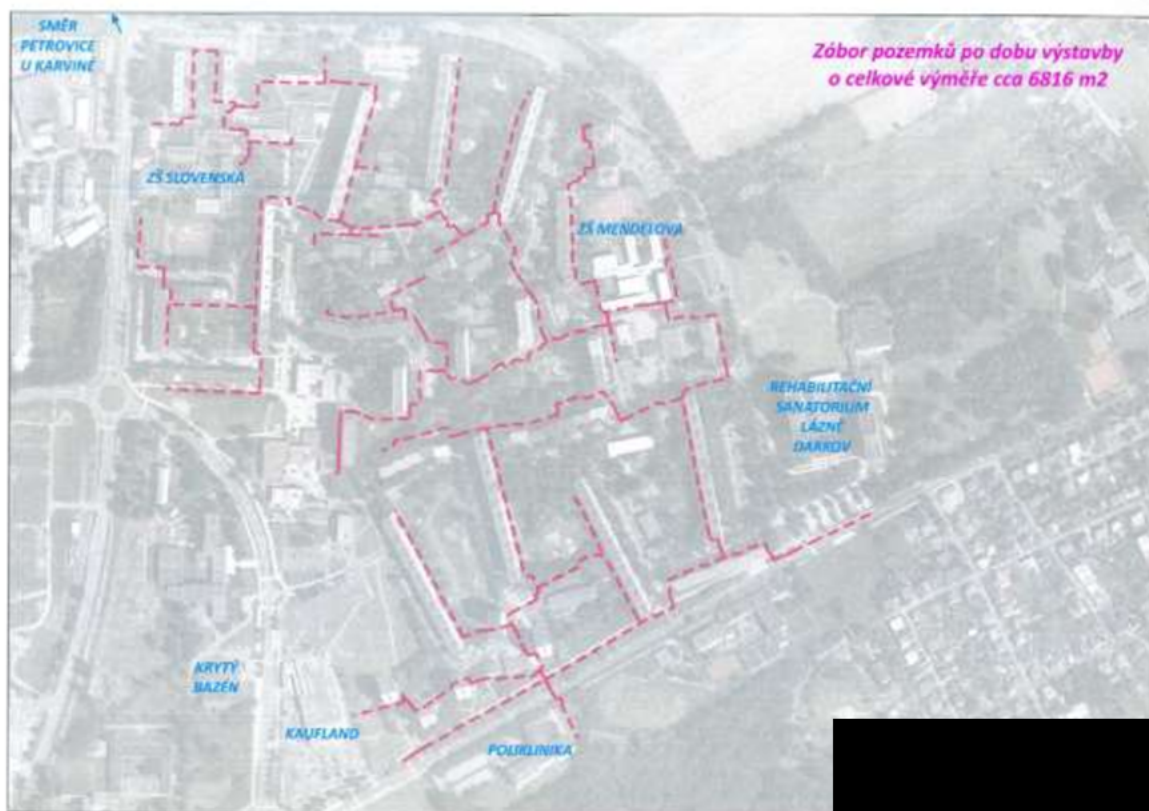
Na 83. řádné schůzi Rady města, konané dne 22.06.2022 byl usnesením č. 3327 schválen materiál pro Koordinaci při budování sítě elektronických komunikací na pozemcích města, ve kterém je vyžadováno při budování sítě elektronických komunikací na pozemcích města zajistit koordinaci těchto staveb tak, aby výkopové práce nebyly v obdobných lokalitách prováděny dříve než za 7 let a nedocházelo tak k opakovanému omezování průchodnosti veřejným prostorem a opětovnému narušování povrchů komunikací.

Toto vyjádření vlastníka k záměru nenahrazuje povolení nebo rozhodnutí příslušných správních orgánů potřebných k realizaci stavby.

Platnost tohoto vyjádření končí dne 08.07.2022.



Na vědomí: Odbor majetkový
Přílohy: příloha č. 1 – zakres trasy v katastrální mapě
příloha č. 2 – situační snímky kanalizací



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání

SML/.....

1. statutární město Karviná

adresa:
zastoupené:
**k podpisu oprávněn na základě
plné moci ze dne**

Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24
Ing. Jan Wolf, primátorem města

IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

00297534
CZ00297534
Česká spořitelna, a. s.
19-1721542349/0800

(dále jen „budoucí povinný“)


a

2. Obchodní firma

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 35135

zastoupená:
se sídlem:

VEJNET.CZ s.r.o.

 jednatelem společnosti
Rudé armády 970/2b, Karviná-Mizerov
PSČ 734 01

IČ:
DIČ:

28621468
CZ28621468

(dále jen „budoucí oprávněný“)

prohlašují, že jsou plně způsobilí k právním jednáním a uzavírají v souladu s příslušnými ustanoveními § 1785 an. a § 1257 an. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a dle § 104 odst. 3 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších, smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání (dále jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Budoucí povinný je na základě nabývacích titulů uvedených na listu vlastnictví vlastníkem pozemků p. č. 1105/94, 1105/74, 4310, 1721/1, 1624/392, 1624/215, 1671/1, 1772/3, 1105/66, 1105/70, 1624/661, 1772/4, 1796/3, 1624/493, 1105/68, 4250, 2447/2, 1624/368, 1765, 1624/660, 1793/76, 1766/11, 1607/4, 1795/2, 3988/20, 1624/54, 1624/366, 1624/357, 1105/67, 1624/305, 1624/329, 1624/499, 1624/295, 1624/304, 1624/333, 4316,

4317, 4318, 4319, 1624/650, 1624/659, 1624/349, 1105/1, 1105/4, 1105/5, 1793/82, 1624/131, 1624/132, 3988/8, 1105/6, 1105/97, 1624/90, 1624/39, 1624/136, 1090/1, 1105/69, 1624/135, 1608, 1105/3, 1624/680, 1105/21, 1105/25, 1624/2, 1582, 1105/85, 1105/52, 1105/53, 1624/682, 1624/654, 1105/20, 1624/270, 1105/102, 1624/91, 1624/261, 1948/2, 1105/64, 1105/73, 1105/80, 1624/561, 4215/1, 1624/210, 1624/214, 4322, 4214/3, 1624/188, 1105/13, 1624/23, 1624/202, 1624/7, 1105/86, 105/93, 1606/9, 1105/96, 1624/13, 1105/95, 1624/40, 1748/1, 2447/1, 1105/7, 1105/12, 3988/1, 1624/669, 1606/10, 1624/213, 1624/201, 1624/564, 1105/11, 1667/1, 1949/3, 1949/4, 4169, 1793/5, 1793/19, 1624/130, 1764/2, 1659/6, 1113, 1624/192, 3988/2, 1793/1, 1624/197, 4243, 4339/2, 2417/147, 501/50, 1532/17, 1532/19, to vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Uvedené pozemky jsou zapsány v katastru nemovitostí na listu vlastnictví číslo 10001 u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“).

2. Budoucí oprávněný v rámci stavby „SEK – Optická síť Karviná, Mizerov“ hodlá vybudovat nové optické sítě elektronických komunikací spočívající ve strpění uložení komunikační sítě, včetně jejího ochranného vedení, trubek a dalších součástí, provozu komunikační sítě a nezbytném příjezdu a přístupu pro opravy a údržbu komunikační sítě (dále též „stavba“). Z důvodu, že umístěním této stavby dojde k dotčení částí pozemků uvedených v článku I. odst. 1 této smlouvy, požádal budoucí oprávněný budoucího povinného o zřízení služebnosti dle článku II. této smlouvy. Zásah u dotčených pozemků je zakreslen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1. Budoucí oprávněný se zavazuje umístit stavbu na pozemcích budoucího povinného v souladu s tímto situačním snímkem a neodchýlit se tak od předpokládaného rozsahu služebnosti.
3. O zřízení služebnosti na částech pozemků uvedených v čl. I. odst. 1 této smlouvy a o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti rozhodla Rada města Karviné svým usnesením číslo ze dne
4. Budoucí povinný na základě této smlouvy zakládá budoucímu oprávněnému právo v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění, provést stavbu na pozemcích uvedených v článku I. odst. 1 a v rozsahu stanoveném v článku II. odst. 2 této smlouvy, a to na dobu časově neomezenou. Budoucí povinný tedy souhlasí s umístěním a provedením výše uvedené stavby na výše uvedených nemovitostech.

II.

1. Předmětem této smlouvy je závazek budoucího povinného a budoucího oprávněného uzavřít v dohodnuté době smlouvu o zřízení služebnosti, na základě které budoucí povinný zřídí ve prospěch budoucího oprávněného časově neomezenou služebnost na částech pozemků uvedených v článku I. odst. 1 této smlouvy, a to v rozsahu stanoveném geometrickým plánem, který bude nedílnou součástí smlouvy o zřízení služebnosti.
2. Služebnost vedení inženýrské sítě bude spočívat v strpění uložení optické sítě elektronických komunikací, včetně jejího ochranného vedení, trubek a dalších součástí, provozu komunikační sítě a nezbytném příjezdu a přístupu pro opravy a údržbu komunikační sítě na částech pozemků blíže specifikovaných v příloze č. 2 této smlouvy, jakož i v právu přístupu a příjezdu na pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem provádění údržby, oprav nebo odstraňování inženýrské sítě.

3. Budoucí oprávněný je povinen neprodleně po dokončení této stavby, nejpozději však do 2 let od uzavření této smlouvy písemně vyzvat budoucího povinného ke zřízení služebnosti a současně doložit tři vyhotovení originálů geometrického plánu, doklad o vyčíslení služebnosti, oznámení o dokončení stavby, potvrzení o předání terénních úprav (doklad o uvedení pozemků do nezávadného stavu), doklad prokazující, že budoucí oprávněný může užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, je-li takový doklad vydán. Dokončením stavby se rozumí stav, kdy budoucí oprávněný je oprávněn užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti bude uzavřena do 60 dnů od doručení výzvy ke zřízení služebnosti budoucímu povinnému.
4. Nedoloží-li budoucí oprávněný k výzvě ke zřízení služebnosti všechny potřebné doklady dle předchozího odstavce, počne 60 denní lhůta k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti běžet teprve po doložení všech požadovaných dokladů budoucímu povinnému.

III.

1. V souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné byla:
 - za zřízení služebnosti inženýrské sítě dohodnuta jednorázová úhrada ve výši 220,-- Kč bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku II. odst. 2 této smlouvy,
 - za zřízení služebnosti inženýrské sítě dohodnuta jednorázová úhrada ve výši 440,-- Kč bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu převyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku II. odst. 2 této smlouvy.
2. Pokud bude budoucí povinný v době uzavření smlouvy o zřízení služebnosti plátcem DPH, zavazuje se budoucí oprávněný uhradit budoucímu povinnému z úplaty za zřízení služebnosti rovněž DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů.
3. Úhradu za zřízení služebnosti se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření smlouvy o zřízení služebnosti, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrada za zřízení služebnosti bude budoucím oprávněným uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Budoucí oprávněný nesmí poskytnout pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy k užívání jiné osobě.
2. Pro realizaci stavby je nutno dodržet Obecně závaznou vyhlášku o místním poplatku za užívání veřejného prostranství na území města Karviné v platném znění.
3. Strany této smlouvy činí nesporným, že po celou dobu účinnosti této smlouvy je budoucí povinný omezen v užívání pozemků uvedených v článku I. odst. 1 této smlouvy. Za omezení práva budoucího povinného užívat části pozemků uvedených v článku I. odst. 1. této smlouvy, tj. částech pozemků uvedených v příloze č. 2 této smlouvy o celkové výměře 11.952 m², vyznačených v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její

přílohou č. 4 se budoucí oprávněný zavazuje platit budoucímu povinnému po celou dobu účinnosti této smlouvy, tj. ode dne uzavření této smlouvy do dne předcházejícího dni uzavření smlouvy o zřízení služebnosti dle čl. II. této smlouvy, úhradu dohodnutou v souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné ve výši Kč 88,-- za 1 m² pozemku ročně a DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů, a to na základě daňového dokladu - faktury vystavené budoucím povinným. Úhradu za období ode dne uzavření této smlouvy do konce kalendářního roku se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření této smlouvy, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrady sjednané v tomto odstavci smlouvy je budoucí oprávněný povinen uhradit vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

4. Budoucí oprávněný je povinen při provádění stavby dodržet podmínky, které jsou součástí vyjádření vlastníka k záměru a nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 3, vydaného pro účely řízení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu. Budoucí oprávněný je povinen ke dni dokončení stavby a v případě, že tato smlouva bude ukončena (zejména výpovědí, odstoupením, dohodou) před dokončením stavby, ke dni ukončení této smlouvy, uvést pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy do nezávadného stavu. Neuvede-li budoucí oprávněný pozemky do nezávadného stavu ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným, je budoucí povinný oprávněn uvést pozemky do tohoto stavu sám, přičemž budoucí oprávněný se zavazuje uhradit budoucímu povinnému veškeré náklady, které mu v souvislosti s tím vznikly.
5. Budoucí oprávněný se zavazuje pro případ, že před uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti převede vlastnické právo ke stavbě nebo její části na jinou osobu, postoupit se souhlasem budoucího povinného na tuto osobu i tuto smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, případně zajistit uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti za shodných podmínek mezi budoucím povinným a novým vlastníkem stavby. Nesplní-li budoucí oprávněný povinnost uvedenou v tomto odstavci, odpovídá za škodu, která porušením této povinnosti vznikne budoucímu povinnému.

V.

1. V případě, že do 2 let od podpisu této smlouvy nebude stavba zahájena, má budoucí povinný právo od této smlouvy odstoupit.
2. V případě, že stavba nebude realizována, má budoucí oprávněný právo odstoupit od této smlouvy, a to před uplynutím dvouleté lhůty od podpisu této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.
4. V případě odstoupení od smlouvy je budoucí oprávněný povinen zaplatit budoucímu povinnému úhradu za omezení v užívání pozemků za dobu do zrušení smlouvy.

VI.

1. V případě nesplnění povinnosti uvést pozemky do nezávadného stavu ze strany budoucího oprávněného dle článku IV. odst. 4 této smlouvy ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 10 % z částky, kterou budoucí povinný vynaložil na uvedení pozemků do nezávadného stavu dle článku IV. odst. 4 této smlouvy.
2. V případě nesplnění jakékoliv jiné povinnosti či závazku vyplývajícího z této smlouvy ze strany budoucího oprávněného má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 500,-- Kč za každý, byť i započatý, měsíc prodlení.
3. Smluvní pokutu se zavazuje budoucí oprávněný zaplatit budoucímu povinnému na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta bude uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí budoucí oprávněný, a že budoucí povinný má kromě smluvní pokuty právo rovněž na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud budoucí oprávněný zmaří doručení písemností zasílaných mu budoucím povinným tím, že budoucímu povinnému neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, budou se tyto písemnosti považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.
7. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za

dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

8. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Budoucí povinný obdrží dvě vyhotovení smlouvy, budoucí oprávněný dvě vyhotovení smlouvy. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření.
9. Smluvní strany prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly a na důkaz své svobodné a vážné vůle připojují níže své podpisy.

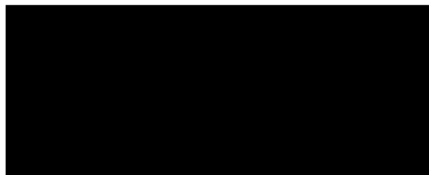
Příloha č. 1 – situační snímek se zakreslením stavby
Příloha č. 2 – seznam pozemků se stanovením záboru
Příloha č. 3 – vyjádření vlastníka k záměru
Příloha č. 4 – situační snímek se záborem pozemků

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Budoucí povinný:

Budoucí oprávněný:





Příloha č. 2

| Parcela | délka trasy v bm | Zábor po dobu výstavby v m² |
|----------------|-----------------------------|---|
| 1105/94 | 5 | 5 |
| 1105/74 | 65 | 65 |
| 4310 | 12 | 12 |
| 1721/1 | 5 | 5 |
| 1624/392 | 7 | 7 |
| 1624/215 | 1167 | 1167 |
| 1671/1 | 165 | 165 |
| 1772/3 | 49 | 49 |
| 1105/66 | 3 | 3 |
| 1105/70 | 2 | 2 |
| 1624/661 | 42 | 42 |
| 1772/4 | 35 | 35 |
| 1796/3 | 78 | 78 |
| 1624/493 | 107 | 107 |
| 1105/68 | 2 | 2 |
| 4250 | 7 | 7 |
| 2447/2 | 1 | 1 |
| 1624/368 | 300 | 300 |
| 1765 | 6 | 6 |
| 1624/660 | 1 | 1 |
| 1793/76 | 97 | 97 |
| 1766/11 | 74 | 74 |
| 1607/4 | 36 | 36 |
| 1795/2 | 6 | 6 |
| 3988/20 | 18 | 18 |
| 1624/54 | 17 | 17 |
| 1624/366 | 127 | 127 |
| 1624/357 | 155 | 155 |
| 1105/67 | 16 | 16 |
| 1624/305 | 587 | 587 |
| 1624/329 | 11 | 11 |
| 1624/499 | 23 | 23 |
| 1624/295 | 137 | 137 |
| 1624/304 | 6 | 6 |
| 1624/333 | 314 | 314 |
| 4316 | 14 | 14 |
| 4317 | 5 | 5 |
| 4318 | 8 | 8 |
| 4319 | 3 | 3 |
| 1624/650 | 12 | 12 |

| | | |
|----------|-----|-----|
| 1624/659 | 4 | 4 |
| 1624/349 | 16 | 16 |
| 1105/1 | 8 | 8 |
| 1105/4 | 5 | 5 |
| 1105/5 | 6 | 6 |
| 1793/82 | 44 | 44 |
| 1624/131 | 6 | 6 |
| 1624/132 | 1 | 1 |
| 3988/8 | 6 | 6 |
| 1105/6 | 4 | 4 |
| 1105/97 | 48 | 48 |
| 1624/90 | 15 | 15 |
| 1624/39 | 15 | 15 |
| 1624/136 | 997 | 997 |
| 1090/1 | 5 | 5 |
| 1105/69 | 30 | 30 |
| 1624/135 | 7 | 7 |
| 1608 | 85 | 85 |
| 1105/3 | 5 | 5 |
| 1624/680 | 4 | 4 |
| 1105/21 | 179 | 179 |
| 1105/25 | 3 | 3 |
| 1624/2 | 195 | 195 |
| 1582 | 40 | 40 |
| 1105/85 | 5 | 5 |
| 1105/52 | 18 | 18 |
| 1105/53 | 32 | 32 |
| 1624/682 | 15 | 15 |
| 1624/654 | 20 | 20 |
| 1105/20 | 2 | 2 |
| 1624/270 | 617 | 617 |
| 1105/102 | 5 | 5 |
| 1624/91 | 871 | 871 |
| 1624/261 | 224 | 224 |
| 1948/2 | 18 | 18 |
| 1105/64 | 21 | 21 |
| 1105/73 | 2 | 2 |
| 1105/80 | 90 | 90 |
| 1624/561 | 21 | 21 |
| 4215/1 | 48 | 48 |
| 1624/210 | 18 | 18 |
| 1624/214 | 7 | 7 |
| 4322 | 7 | 7 |
| 4214/3 | 29 | 29 |

| | | |
|----------|----------|----------------------|
| 1624/188 | 45 | 45 |
| 1105/13 | 61 | 61 |
| 1624/23 | 540 | 540 |
| 1624/202 | 63 | 63 |
| 1624/7 | 121 | 121 |
| 1105/86 | 53 | 53 |
| 1105/93 | 79 | 79 |
| 1606/9 | 23 | 23 |
| 1105/96 | 5 | 5 |
| 1624/13 | 181 | 181 |
| 1105/95 | 3 | 3 |
| 1624/40 | 1035 | 1035 |
| 1748/1 | 561 | 561 |
| 2447/1 | 5 | 5 |
| 1105/7 | 28 | 28 |
| 1105/12 | 2 | 2 |
| 3988/1 | 10 | 10 |
| 1624/669 | 28 | 28 |
| 1606/10 | 28 | 28 |
| 1624/213 | 28 | 28 |
| 1624/201 | 6 | 6 |
| 1624/564 | 33 | 33 |
| 1105/11 | 24 | 24 |
| 1667/1 | 350 | 350 |
| 1949/3 | 126 | 126 |
| 1949/4 | 29 | 29 |
| 4169 | 102 | 102 |
| 1793/5 | 147 | 147 |
| 1793/19 | 2 | 2 |
| 1624/130 | 58 | 58 |
| 1764/2 | 81 | 81 |
| 1659/6 | 21 | 21 |
| 1113 | 6 | 6 |
| 1624/192 | 40 | 40 |
| 3988/2 | 58 | 58 |
| 1793/1 | 87 | 87 |
| 1624/197 | 321 | 321 |
| 4243 | 25 | 25 |
| 4339/2 | 6 | 6 |
| 2417/147 | 1 | 1 |
| 501/50 | 4 | 4 |
| 1532/17 | 2 | 2 |
| 1532/19 | 1 | 1 |
| celkem | 11952 bm | 11952 m ² |


STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ

 Magistrát města Karviné
 Odbor komunálních služeb

 VÁŠ DOPIS ZN.:
 ZE DNE: 30.06.2021

 ČÍSLO JEDNACÍ: SMK/105202/2021
 SPIŠOVÁ ZNAČKA: SMK/086124/2021/03

 VYŘIZUJE:
 TELEFON:
 E-MAIL:

 LISTŮ/PŘÍLOH:
 DATUM: 3/4
 18.08.2021

 VEJNET.CZ s.r.o.
 Rudé armády 970/2b
 734 01 Karviná-Mizerov

IDDS: jj4xrvv

Vyjádření vlastníka k záměru

Statutární město Karviná, Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné obdržel Vaši žádost o vydání vyjádření vlastníka k záměru stavby optické sítě v Karviné-Mizerově pod názvem „SEK - Optická síť Karviná, Mizerov“.

Předložená dokumentace řeší stavbu optické sítě elektronických komunikací (dále jen SEK) v Karviné-Mizerově. SEK bude vedena především v travnatých plochách a dále i v chodnicích a komunikacích. Komunikace bude primárně křížit protlaky. V rámci budování SEK budou uloženy HDPE mikrotrubičky, do kterých budou následně zafoukávány optické kabely. Síť bude pasivního charakteru. Po trase budou umístěny nadzemní rozvaděče, které budou trasu dělit k jednotlivým obytným domům a dalším připojovaným objektům.

Východním bodem trasy SEK je u domu č. p. 2000 na ul. Borovského, kde bude ukončen optický kabel z etapy „SEK – Optická síť Karviná, Ráj“. Celková délka trasy dle předložené dokumentace je 11 560 m. V této vzdálenosti nejsou zahrnuty přípojky do 100 m, které jsou umístovány v jiném režimu – nejsou součástí územního řízení. Trasa je vyznačena v katastrální mapě v příloze č. 1, která je vytvořena z části předložené dokumentace.

Dle předložené dokumentace budou stavbou dotčeny pozemky dle přílohy č. 2. z nichž některé jsou ve vlastnictví statutárního města Karviné. Seznam pozemků v příloze č. 2 byl součástí předložené projektové dokumentace.

Po posouzení Vaší žádosti, statutární město Karviná, Magistrát města Karviné, Odbor komunálních služeb vydává, jako vlastník dotčených pozemků, komunikací, inženýrských sítí, zeleně a veřejného prostranství, pro účely řízení vedeného dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, pro účely řízení vedených u silničního správního úřadu a pro účely majetkoprávního vypořádání pozemků toto vyjádření, kterým stanovuje tyto podmínky a sděluje následující:

1. V průběhu provádění stavby požadujeme přizvání zástupců Odboru komunálních služeb na kontrolní dny stavby, a to na každý kontrolní den s tím, že dle potřeby vždy potvrdíme účast na konkrétním termínu.
2. Před započatím stavby požadujeme předložit dokumentaci pro provedení stavby nebo obdobnou dokumentaci, kde budou mimo jiné uvedeny polohy rozvaděčů. K uvedené dokumentaci si vyhrazujeme právo vyjádřit se a uplatnit připomínky.
3. Upozorňujeme, že na pozemku p. č. 2417/147 v k. ú. Karviná-město je plánována výstavba obchodního centra, v rámci které jsou řešeny přeložky stávajících optických kabelů, se kterými má být navržena SEK v souběhu.
4. Upozorňujeme, že statutární město Karviná připravuje opravu komunikace na ul. Studentské. V rámci přípravy a realizace staveb je bude nutné koordinovat. Kontaktní osobou za město je [redacted]

MMKASS10905969



jednorázový identifikátor dokumentu

 ■ STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ • Magistrát města Karviné | Adresa sídla: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
 Adresa pro osobní kontakt: Karola Škety 618/11, 733 24 Karviná-Fryštát | IČO: 00297534 | DIČ: CZ00297534
 Telefon: 596 387 111 | Fax: 596 387 264 | E-mail: epostatelna@karvina.cz | Datová schránka: es5vbq | Web: www.karvina.cz

5. Na ul. Poutní u garážové osady požadujeme pod komunikací provést protlak – komunikace je nově opravena, viz příloha č. 3. Dále na ul. Kpt. Jaroše a Čajkovského je plánována výstavba parkoviště. U parkoviště na ul. Kpt. Jaroše požadujeme provést uložení v zeleni v daném místě tak, jakoby se již jednalo o komunikaci vč. chráničky, viz zakres v příloze č. 3. Na ul. Čajkovského navrhujeme posunutí trasy, viz zakres v příloze č. 3.
6. V případě, že nebude možné provést protlak a dojde-li k dotčení dlážděných povrchů komunikací, tzn. i chodníků, parkovišť a manipulačních ploch, tyto budou znovu zadlážděny v celé šíři komunikace a v celé dotčené délce komunikace. V rámci tohoto předláždění budou vyměněny obruby za nové. Musí být také dodrženy podkladní konstrukční vrstvy. Po dokončení stavebních prací bude těleso komunikace, pomocné pozemky a vodní režim komunikace uvedeny do nezávadného stavu a upraveny tak, aby mohly bez závad sloužit svému účelu. Konkrétní případy budou řešeny po předchozí domluvě s Odborem komunálních služeb Magistrátu města Karviné.
7. V případě, že nebude možné provést protlak a dojde-li k dotčení živichých povrchů, tzn. vozovek, chodníků, parkovišť a manipulačních ploch, požadujeme provedení konečných povrchových úprav tak, že živichý povrch komunikace bude odfrézován a bude provedena pokládka nového živichého koberce v celé šíři a dotčené délce komunikace včetně obnovy konstrukčních vrstev a výměny obrub či přídlažby za nové. Svislé napojení na kryt stávající konstrukce komunikace musí být řádně utěsněno vhodnou technologií (záhlivkové hmoty, natavovací pásy). Po dokončení stavebních prací bude těleso komunikace, pomocné pozemky a vodní režim komunikace uvedeny do nezávadného stavu a upraveny tak, aby mohly bez závad sloužit svému účelu. Konkrétní případy budou řešeny po předchozí domluvě s Odborem komunálních služeb Magistrátu města Karviné.
8. Při zásahu do povrchů s vodorovným dopravním značením, svislým dopravním značením a dalším dopravním zařízením ve vlastnictví města, musí být toto dopravní značení a zařízení obnoveno a uvedeno do nezávadného stavu. Taktéž je nutné provést vyčištění kanalizačních vpustí a žlabů, které budou zaneseny či znečištěny v průběhu prací.
9. Podmínky uvedené v bodech č. 6-8 se týkají také případů, kdy dojde k poškození komunikací vlivem uložení materiálu, stavebních zařízení, pojiždění mechanizace, apod.
10. Stavbou dojde k dotčení sítě veřejného osvětlení. Během stavby nesmí dojít k jeho poškození. Zákresy vedení VO byly již předány v rámci vyjádření k existenci sítě. Stavebník před zahájením stavebních prací zajistí vytyčení sítě veřejného osvětlení u Technických služeb Karviná, a.s., Bohumínská 1878, 735 06 Karviná-Nové Město (kontaktní osoba p. [redacted]).

Stavebník bude v ochranném pásmu veřejného osvětlení (min 1,0 m na každou stranu od osy kabelů VO) provádět výkop ručně, a to s největší opatrností, aby nedošlo k poškození kabelu veřejného osvětlení. Obnažené kabely veřejného osvětlení ve výkopu budou zataženy do tvrzené dělené chráničky (pod komunikacemi) nebo KOPOFLEX (v trávě) chráničky. Při stavbě je nutno dodržet ČSN 73 6005 Prostorové uspořádání sítě technického vybavení v místech křížení a při souběhu je nutno dodržet ochranné pásmo min 1,0 m na každou stranu od osy kabelů VO.

Stavebník před záhozem výkopů přizve zástupce Technických služeb Karviná, a.s., ke kontrole stavu kabelů veřejného osvětlení a o výsledku zhotoví zápis do stavebního deníku.

Stavebník při případném poškození sítě veřejného osvětlení je povinen zajistit opravu prostřednictvím Technických služeb Karviná, a.s., a uhradit veškeré náklady s tímto spojené.

11. S uložení optických kabelů, respektive chrániček pro jejich uložení, v kofenové zóně vzrostlých stromů (okapová linie koruny rozšířená do stran o 1,5 m, u sloupovitých forem o 5m) souhlasíme za předpokladu užití bezvýkopové technologie případně za předpokladu hloubení výkopu za použití pneumatického rýče (hloubení výkopu stlačeným vzduchem) tak, aby nedošlo k poškození kofenů.

Při všech pracích v blízkosti dřevin je nutno dodržovat ustanovení vyplývající ze zákonů a norem, především důsledně dodržovat ČSN 83 9061 - Technologie vegetačních úprav v krajině - Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch při stavebních pracích a Standardy péče o přírodu a krajinu, především SPPK A01 002:2017 Ochrana dřevin při stavební činnosti. Tyto standardy jsou volně dostupné ze stránek Agentury ochrany přírody a krajiny na adrese <http://standards.nature.cz/seznam-standardu/>.



Před provedením zásypu výkopu je nutné poříditi fotodokumentaci stavu kořenů poškozených výkopem a jejich ošetření, případně přizvat zástupce Odboru komunálních služeb ke kontrole jejich stavu, stejně jako k případným konzultacím před hloubením výkopů v blízkosti dřevin.

12. Dle předložené projektové dokumentace navržené stavby optické sítě dojde k dotčení stávajících splaškových kanalizací, které jsou v majetku statutárního města Karviné, ve správě Odboru majetkového Magistrátu města Karviné. Jedná se zejména o:
- A. Křížení a souběh optické sítě s kanalizačním řadem splaškové kanalizace vybudované pod názvem stavby „Karviná - rozšíření kanalizace, stavba č. 08 Karviná – kanalizační sběrač C, část 2, úsek A“ (potrubí DN 1200 PE).
 - B. Souběh optické sítě s kanalizačním řadem splaškové kanalizace DN 500 B vybudované pod názvem stavby „Kanalizace na ul. Palackého v Karviné-Fryštátě“. Jedná se o kanalizaci zajišťující odvedení odpadních vod z bytových domů č. p. 910, 959, 970, 1844 a 1845 na ul. Rudé armády.
 - C. Křížení a souběh optické sítě s kanalizačním řadem splaškové kanalizace vybudované pod názvem stavby „Karviná - rozšíření kanalizace, stavba č. 06 Karviná - rekonstrukce kanalizace - kolektor Alfa, SO 01 stoka T (potrubí KAM DN 500).
 - D. Splaškové kanalizace uvedené v odstavci 1A - 1C provozuje společnost Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. Trasu navržené optické sítě je nutno předložit k odsouhlasení uvedenému provozovateli kanalizace. Při výstavbě optické sítě musí být dodrženy všechny podmínky provozovatele.
13. Dále navrženou stavbou optické sítě dojde k dotčení stávajících dešťových kanalizací, které jsou v majetku statutárního města Karviné, Odboru majetkového Magistrátu města Karviné. Jedná se zejména o:
- E. Křížení a souběh navržené optické sítě s dešťovou kanalizací vybudovanou v rámci stavby pod názvem „Revitalizace prostranství křižovatka ul. Borovského a tř. Těřeškovové“, SO 06 Kanalizace (potrubí DN 200 PP UR2) – viz situační snímek č. 1 v příloze č. 4. Tato stávající dešťová kanalizace není vyznačena v předložené dokumentaci stavby optické sítě. Stávající dešťovou kanalizací požadujeme vyznačit do koordináčního situačního výkresu C.3.17.
 - F. Křížení navržené optické sítě s kanalizačním řadem dešťové kanalizace, vybudované v rámci stavby pod názvem „Okolí regionální knihovny v Karviné-Mizerové“, SO 14 Kanalizace (potrubí DN 300, DN 400) – viz situační snímek č. 2 v příloze č. 4. Tato stávající dešťová kanalizace není vyznačena v předložené dokumentaci stavby optické sítě. Stávající dešťovou kanalizací požadujeme vyznačit do koordináčního situačního výkresu C.3.23.
 - G. Odbor majetkový z hlediska vlastníka stávající dešťové kanalizace požaduje splnit při realizaci navržené stavby optické sítě uvedené podmínky:
 - Stavebník - investor je povinen učinit veškerá opatření tak, aby při výstavbě navržené optické sítě nedošlo k poškození stávajících dešťových kanalizací uvedených v odstavci 3A – 3B. Před zahájením stavby je povinen zajistit vytyčení kanalizačního zařízení.
 - V místě křížení se stávajícím potrubím dešťové kanalizace, včetně kanalizačních odboček a kanalizačních šachet požadujeme respektovat ochranné pásmo min. 1,5 m od vnějšího líce stěny potrubí na každou stranu, nebo od vnější stěny šachty.
 - V místech křížení navržené optické sítě se stávající dešťovou kanalizací požadujeme optické kabely uložit do ochranné trubky.
 - V blízkosti stávajících uličních vpustí nebo odvodňovacích žlabů nebudou zřizovány skládky materiálu a zeminy, aby nedošlo jejich splavením ke znečištění vpustí, žlabů a potrubí dešťové kanalizace.
14. Navrženou stavbou optické sítě dojde rovněž ke křížení drobného vodního toku bezejmenného potoka (IDVT 13000129), jehož koryto je umístěno na pozemku p. č. 1795/2 v k. ú. Karviná-město. Tento vodní tok je ve správě statutárního města Karviné.
- Odbor majetkový z hlediska správce drobného vodního toku bezejmenného potoka požaduje splnit při realizaci navržené stavby optické sítě uvedené podmínky:

- Křížení koryta vodního toku navrženou stavbou optických sítí požadujeme realizovat protlakem, přičemž krytí přípojky musí být podé dnem koryta vodního toku v hloubce min. 1,5 m. V místě křížení koryta vodního toku musí být přípojka zatažena do chráničky (ochranné trubky).
 - Realizaci stavby optických sítí nesmí dojít k negativní změně odtokových poměrů ve vodním toku.
 - Během provádění prací musí být trvale zajištěno plynulé a bezpečné plnění všech funkcí vodního toku. Nesmí dojít k poškození koryta a obou břehů vodního toku.
 - Navržená stavba musí být prováděna v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 254/2001 Sb., o vodách, ve znění pozdějších předpisů, a dle podmínek stanovených vodoprávním úřadem.
15. Výkopky a zařízení staveniště budou řádně ohrazeny, za snížené viditelnosti osvětleny a zabezpečeny tak, aby nedošlo k ohrožení bezpečnosti silničního provozu a chodců. Po celou dobu realizace stavby musí být zajištěn bezpečný přístup k jednotlivým přilehlým nemovitostem, přístup a příjezd pro vozidla integrovaného záchranného systému. Výkopky nesmí být ukládány na těleso přilehlých místních komunikací v majetku statutárního města Karviné. Při provádění stavebních prací musí být používané komunikace udržovány ve schůdném, sjízdném a čistém stavu, je nutno provádět jejich průběžné a neprodlené čištění a v případě sucha zamezovat zvýšené prašnosti kropením.
 16. V případě nutnosti dočasného přesunutí či demontáže mobiliáře je tento nutno zabezpečit v rámci stavby anebo zajistit jeho uložení u Technických služeb Karviná, a. s. na náklady stavby.
 17. Z hlediska správy areálů ZŠ, MŠ a ZUŠ v Karviné zůstávají v platnosti podmínky uvedené ve vyjádření k existenci sítí č. j. SMK/073845/2021, které bylo vydáno dne 07.06.2021.
 18. Souhlasíme s uložení chrániček pro optické kabely do těles místních komunikací v místech a způsobem dle předložené dokumentace.
 19. Před zahájením stavebních prací v místních komunikacích je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor školství a rozvoje Magistrátu města Karviné o vydání povolení k zvláštnímu užívání místních komunikací. Z důvodu omezení provozu na komunikacích je rovněž nutné požádat o povolení uzavírky komunikací a stanovení přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích. Pro potřeby správních řízení, vedených Odborem školství a rozvoje Magistrátu města Karviné, tímto souhlasíme s vydáním uvedených povolení, na základě předložených výkresů vedení trasy sítě.
 20. Před zahájením stavebních prací a umístěním stavebního zařízení na pozemku v majetku statutárního města Karviné je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné, nejméně 30 dnů předem, o souhlas s užíváním veřejného prostranství, kontaktní osoba: [REDAKCE]
 21. Před zahájením stavebních prací bude pořízena fotodokumentace používaných komunikací a prostranství v majetku statutárního města Karviné, na kterých bude stavba prováděna. Fotodokumentace bude předána Odboru komunálních služeb Magistrátu města Karviné před zahájením stavebních prací.
 22. Veškeré odpady je nutno zařazovat podle druhu a kategorie a při kontrole prokázat, že s odpadem bylo nakládáno v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

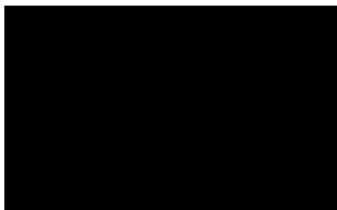
Především je nutné dbát na povinnost, aby při odstraňování stavby, provádění stavby nebo údržbě stavby byl dodržen postup pro nakládání s vybouranými stavebními materiály určenými pro opětovné použití, vedlejšími produkty a stavebními a demoličními odpady tak, aby byla zajištěna nejvyšší možná míra jejich opětovného použití a recyklace.

V případě, že při výstavbě dojde k dotčení ploch kontejnerových stání je nutné je opravit obdobně jako chodníky a komunikace, viz body č. 6-8 tohoto vyjádření. V případě potřeby přesunutí či dočasného odstranění kontejnerů a košů je nutné toto zajistit u Technických služeb Karviná, a.s. na náklady stavby.

23. Upozorňujeme, že stavebník je povinen v případě dotčení pozemků statutárního města Karviné, jako osoby, která má vlastnická nebo jiná věcná práva k pozemkům nebo stavbám na nich a tyto pozemky mají společnou hranici s pozemkem, na kterém má být záměr uskutečněn, požádat Odbor majetkový, oddělení majetkoprávní o majetkoprávní vypořádání zasažených pozemků.

Toto vyjádření vlastníka k záměru nenahrazuje povolení nebo rozhodnutí příslušných správních orgánů potřebných k realizaci stavby.

Platnost tohoto vyjádření končí dne 18.08.2022



Na vědomí: Odbor majetkový
Přílohy: příloha č. 1 – zakres trasy v katastrální mapě
příloha č. 2 – seznam dotčených pozemků
příloha č. 3 – zakresy plánovaných parkovišť a požadovaného protlaku
příloha č. 4 – situační snímky kanalizací

Stránka 5 / 5



STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ

Magistrát města Karviné

Odbor komunálních služeb

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:

ČÍSLO JEDNACI: SMK/051108/2022
SPISOVÁ ZNAČKA: SMK/037211/2022/02

VYŘÍZUJE:
TELEFON:
E-MAIL:

LISTŮ/PŘÍLOH: 1/0
DATUM: 20.04.2022

VEJNET.CZ s.r.o.
Rudé armády 970/2b
734 01 Karviná-Mizerov

Prodloužení platnosti vyjádření vlastníka k záměru

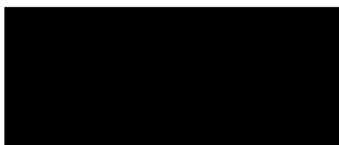
Statutární město Karviná, Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné obdržel Vaši žádost o prodloužení platnosti vyjádření vlastníka k záměru stavby pod názvem „SEK – Optická síť Karviná, Mizerov“ ze dne 18.08.2021 č. j. SMK/105202/2021, které je platné do 18.08.2022.

Jedná se o stavbu optické sítě elektronických komunikací (dále jen SEK) v Karviné-Mizerově.

Důvodem žádosti je prodlužování legislativních procesů v územním řízení k uvedené stavbě, které budou pravděpodobně trvat déle, než je platnost uvedeného vyjádření.

Po posouzení Vaší žádosti, statutární město Karviná, Magistrát města Karviné, Odbor komunálních služeb prodlužuje pro účely územního řízení platnost uvedeného vyjádření vlastníka k záměru do 20.04.2023.

Toto prodloužení platnosti vyjádření vlastníka k záměru nenahrazuje povolení nebo rozhodnutí příslušných správních orgánů potřebných k realizaci stavby.



Na vědomí: Odbor majetkový



STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ • Magistrát města Karviné | Adresa sídla: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Adresa pro osobní kontakt: Karla Škwy 618/11, 733 24 Karviná-Fryštát | IČO: 00297534 | DIČ: CZ00297534
Telefon: 596 387 111 | Fax: 596 387 264 | E-mail: opodat@karvina.cz | Datová schránka: es5bv8g | Web: www.karvina.cz





se sídlem 28. října 1235/169
Mariánské Hory
709 00 Ostrava

**DODATEK KE SMLouvĚ O DODÁVCE VODY Z VODOVODU A ODVÁDĚNÍ ODPADNÍCH
VOD KANALIZACÍ**

PVPK číslo 383 / 337829112

1.

Smluvní strany

a) Dodavatel : Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s.
(provozovatel vodovodu) 28. října 1235/169, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava
(provozovatel kanalizace) zapsán v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě oddíl B vložka 347
zastoupen: [redacted] vedoucí obchodního oddělení na základě pověření uděleného představenstvem společnosti
bankovní spojení: ING Bank N.V. IČ: 45193665
číslo účtu: 1000497402/3500 DIČ: CZ45193665
e-mail: info@smvak.cz ID: 4xff9pv

b) Odběratel : Číslo odběratele: 337829112 IČ: 00297534 DIČ: CZ00297534
Statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, Fryštát, 733 01 Karviná

Zastoupen: Ing. Jan Wolf, primátor města
K podpisu smlouvy oprávněna: Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné,
na základě pověření

Telefon:+420 , Email:

E-mail pro zaslání faktur (**je-li tento způsob zaslání faktur požadován**):
viz bod 3

ID datové schránky:

Uvedené smluvní strany uzavírají dodatek k výše uvedené smlouvě v tomto znění:

2.

Stávající bod Předmět smlouvy se nahrazuje tímto zněním:

Předmětem smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran pro realizaci dodávky vody a odvádění odpadních vod. Dodavatel, za podmínek stanovených touto smlouvou, se zavazuje dodávat odběrateli vodu v jakosti odpovídající požadavkům na pitnou vodu dle zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a prováděcí vyhlášky č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou vodu (případně předpisů tyto nahrazujících) a kanalizací odvádět odběratelem vypouštěné odpadní vody.

Odběratel se zavazuje vypouštět odpadní vody s přípustnou mírou znečištění dle kanalizačního řádu, za jejich odvedení a za dodanou vodu dodavateli platit způsobem touto smlouvou stanoveným a plnit i ostatní své závazky ze smlouvy vyplývající.

Ukazatele jakosti pitné vody jsou zveřejněny na internetových stránkách dodavatele: www.smvak.cz, v sekci: ZÁKAZNÍCI, nebo jsou k dispozici na příslušném Zákaznickém centru dodavatele, přičemž dodavatel prohlašuje, že hodnoty obsahu vápníku, hořčíku a dusičnanů v době uzavření tohoto dodatku jsou min-max: vápník 6,0 - 160,0 mg/l, hořčík 1,0 - 35,0 mg/l, dusičnany 1,0 - 50,0 mg/l.

Dále se do smlouvy doplňují tyto náležitosti dle platné právní úpravy (z.č. 274/2001 Sb., ve znění pozdějších změn):

Voda je do připojených nemovitostí dodávána odběrateli z vodovodu vodovodními přípojkami uvedenými v příloze číslo 1 této smlouvy, které jsou dle sdělení odběratele ve vlastnictví odběratele.

Jelikož vlastník vodovodu a kanalizace (viz příloha číslo 1, sloupec Vlastník) uzavřel s dodavatelem smlouvu o provozování vodovodu a kanalizace, takže neprovozuje vodovod ani kanalizaci svým jménem a na vlastní odpovědnost, nevztahují se na něj práva a povinnosti provozovatele, ale všechna tato práva a povinnosti přecházejí na dodavatele jako provozovatele vodovodu a kanalizace. Vlastník vodovodu a kanalizace postoupil na dodavatele právo a povinnost na uzavření smlouvy o dodávce vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací s odběrateli připojenými na předmětný vodovod a kanalizaci, jakož i s nově připojovanými odběrateli, takže dodavatel tyto smlouvy uzavírá vlastním jménem a na vlastní odpovědnost. Vodné a stočné a náhrady ztrát vzniklých neoprávněným odběrem vody z vodovodu a neoprávněným vypouštěním odpadních vod do kanalizace platí odběratel výlučně dodavateli a ten je oprávněn neuhrazené platby vymáhat, a to i soudní cestou. Dodavatel zajišťuje na svůj náklad osazení, údržbu a výměnu vodoměrů na vodovodních přípojkách jednotlivých připojených nemovitostí pro účely měření množství dodané vody z předmětného vodovodu včetně zajištění jejich ověřování dle příslušných předpisů o metrologii.

Tlakové poměry v místě napojení přípojky (minimální, maximální) *.

u zástavby do dvou nadzemních podlaží - 0,15 MPa – 0,7 MPa

u zástavby nad dvě nadzemní podlaží - 0,25 MPa – 0,7 MPa

**předmětný rozsah tlakových poměrů se nemusí týkat některých přípojek povolených před 1.1. 2002 dle tehdy platné legislativy, u kterých legislativa připouštěla tlakové poměry v místě napojení obecně dle technických možností a výškového uspořádání vodovodní sítě a nemusí tak odpovídat výše uvedenému rozmezí*

Odpadní vody jsou odběratelem vypouštěny z připojených nemovitostí do kanalizace kanalizačními přípojkami uvedenými v příloze číslo 1 této smlouvy, které jsou dle sdělení odběratele v jeho vlastnictví, a jejich odvedení je splněno okamžikem vtoku odpadních vod z uvedených kanalizačních přípojek do kanalizace.

Limity znečištění dle příslušných kanalizačních řádů jsou zveřejněny na internetových stránkách dodavatele www.smvak.cz, v sekci: PROJEKTANTI A ZÁKAZNÍCI, nebo jsou k dispozici na příslušném Zákaznickém centru dodavatele.

3.

Dále se smluvní strany dohodly na doplnění tohoto ujednání do smlouvy:

Odběratel požaduje zaslání faktur-daňových dokladů (dále jen faktur) v elektronické podobě na **e-mail viz bod 1.b)**. Smluvní strany se dohodly, že s účinností od data podpisu tohoto dodatku bude dodavatel oprávněn zasílat odběrateli faktury jako přílohu e-mailu v PDF souboru na výše uvedenou e-mailovou adresu bez nutnosti zasílat tyto faktury v papírové podobě. Faktura se považuje za doručenu dnem odeslání faktury na uvedenou e-mailovou adresu. Odběratel je povinen oznámit dodavateli bez zbytečného odkladu v písemné formě jakékoliv změny týkající se údajů pro zaslání faktury na e-mailovou adresu. V případě, že odběratel nesplní tuto povinnost, je faktura zaslána e-mailem na výše uvedenou e-mailovou adresu považována za doručenu. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy odběratel nebude již mít zájem, aby mu faktury byly zasílány v elektronické podobě, musí tuto skutečnost písemně sdělit dodavateli na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Dále se strany dohodly, že po prokazatelném doručení tohoto sdělení dodavateli, bude fakturace probíhat původním způsobem, tj. v papírové podobě v souladu s bodem Cena, fakturace a placení Smlouvy a Obchodními podmínkami.

4.

Smluvní strany se dohodly na nahrazení části smlouvy nazvané Závěrečná ustanovení tímto zněním:

a)

Dojde-li na straně odběratele ke změně údajů vztahujících se k uzavřené smlouvě, zavazuje se postupovat dle bodu 4.5. Obchodních podmínek a tyto údaje dodavateli sdělí bez zbytečného odkladu.

b)

Vztahy smluvních stran se řídí smlouvou (ve znění všech dodatků), ustanoveními zák. č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, z.č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, prováděcí vyhlášky č.428/2001 Sb., Obchodních podmínek o dodávce vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací vydaných dodavatelem, případně ustanoveními předpisů je nahrazujících.

c)

Informace o zásadách zpracování osobních údajů jsou uvedeny v Obchodních podmínkách a na stránkách dodavatele www.smvak.cz.

d)

Smluvní strany se dohodly, že dodavatel má právo Obchodní podmínky (dále v tomto textu jen Podmínky) jednostranně změnit zejména z důvodu legislativních změn, inovace poskytovaných služeb, nutnosti ošetření rizik smluvního vztahu nebo změn podmínek na trhu s vodou. V případě změny se dodavatel zavazuje veřejně takový záměr oznámit včetně termínu účinnosti změn, a to formou zveřejnění změněných Podmínek na svých webových stránkách (www.smvak.cz) po dobu minimálně dvou měsíců před plánovaným začátkem účinnosti změny.

Dodávka vody a odvádění odpadních vod se ode dne účinnosti změny Podmínek uskutečňuje v souladu s provedenou změnou. V případě, že odběratel se změnou nesouhlasí, oznámí tuto skutečnost dodavateli písemně přede dnem účinnosti nových Podmínek, včetně uvedení konkrétních ujednání, s jejichž změnou nesouhlasí.

Pokud odběratel se změnou Podmínek nesouhlasí, má právo smlouvu vypovědět.

Výpovědní lhůta činí v tomto případě 3 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně. Výpověď je odběratel oprávněn podat nejdéle v den, kdy má nabýt účinnost předmětná změna Podmínek. Do doby ukončení smluvního vztahu se v tomto případě uplatní na daný smluvní vztah Podmínky ve znění nedotčeném předmětnou změnou.

e)

Dodavatel upozorňuje odběratele, že v Obchodních podmínkách jsou upraveny smluvní pokuty, a to v části 10. Obchodních podmínek.

5.

Ostatní ujednání smlouvy zůstávají beze změn.

Odběratel prohlašuje, že se s textem Obchodních podmínek seznámil a tento je mu srozumitelný. Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí smlouvy.

Tento dodatek je vypracován ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží odběratel a 1 obdrží dodavatel. Přílohou tohoto dodatku je Příloha číslo 1 Seznam odběrných míst. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Ostravě dne 5.10.2023

V dne

Odběratel :

Vedoucí obchodního oddělení

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA

KAZ4

Zpracoval:
Telefon: 596313828

**Seznam odběrných míst
k dodatku ke smlouvě PVPK číslo 383**

| číslo obce Vlastník *) (V:) vodovodu (K:) kanalizace | číslo odběrné (V) odně (S) točné Počet osob | katastr adresa odběrného místa | čís. parcely odb. místa | materiál | | profil přípojky | čís. parcely místa připojení na řád vodovodní kanalizační |
|---|--|---|----------------------------|---------------|--|--------------------|--|
| | | | | přípojky | vodovodní přípojka kanalizační přípojka | | |
| 33401 - V:1 *) K:3 *) | 4190185 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2060/55a | 1420/7 | PE polyetylén | | | 3992/1 |
| | | | 1420/7 | | | | 1420/6 |
| 33401 - V:1 *) K:3 *) | 4190186 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2060/55a | 1420/7 | PE polyetylén | | | 3992/1 |
| | | | 1420/7 | | | | 1420/6 |
| 33401 - V:1 *) K:3 *) | 4190190 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2059/55 | 1420/1 | PE polyetylén | | | 3992/1 |
| | | | 1420/1 | | | | 1420/6 |
| 33401 - V:1 *) K:3 *) | 4190191 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2059/55 | 1420/1 | PE polyetylén | | | 3992/1 |
| | | | 1420/1 | | | | 1420/6 |
| 33401 - V:2 *) K:3 *) | 4190193 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2061/55b | 1420/8 | PE polyetylén | | | 1421/2 |
| | | | 1420/8 | | | | 1420/6 |
| 33401 - V:2 *) K:3 *) | 4190194 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2061/55b | 1420/8 | PE polyetylén | | | 1421/2 |
| | | | 1420/8 | | | | 1420/6 |
| 33401 - V:2 *) K:3 *) | 4190196 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2062/57 | 1420/9 | PE polyetylén | | | 1421/2 |
| | | | 1420/9 | | | | 1420/6 |

| | | | | | | |
|-------|-----------------------|----------------|--|--------------------|---------------|--------------------|
| 33401 | - V:2 *) K:3 *) | 4190198 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2063/57a | 1420/10 1420/10 | PE polyetylén | 1421/1 1420/6 |
| 33401 | - V:2 *) K:3 *) | 4190199 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2063/57a | 1420/10 1420/10 | PE polyetylén | 1421/1 1420/6 |
| 33401 | - V:2 *) K:3 *) | 4190201 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2064/57b | 1420/11 1420/11 | PE polyetylén | 1421/1 1420/6 |
| 33401 | - V:2 *) K:3 *) | 4190202 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Fryštátská 2064/57b | 1420/11 1420/11 | PE polyetylén | 1421/1 1420/6 |
| 33401 | - V:1 *) K:1 *) | 4470142 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Markova 48/1 | 140/14 140/14 | | 140/10 140/9 |
| 33404 | - V:1 *) K:1 *) | 4480112 V+S | Ráj Karviná - Ráj, Božkova 542/41 | 499/45 499/45 | | 499/81 499/81 |
| 33404 | - V:1 *) K:1 *) | 4480144 V+S | Karviná-město Karviná - Ráj, Borovského 814/12 | 1539/12 1539/12 | | 1539/3 1539/3 |
| 33404 | - V:1 *) K:1 *) | 4490083 V+S | Ráj Karviná - Ráj, U Lesa 871/34d | 501/327 501/327 | | 501/330 501/331 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470065 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Třída Družby 1207/16 | 3435/35 3435/35 | | 3435/48 3435/48 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470066 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Třída Družby 1208/14 | 3435/34 3435/34 | | 3435/48 3435/48 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470067 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Třída Družby 1209/12 | 3435/33 3435/33 | | 3435/48 3435/48 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470068 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Třída Družby 1210/10 | 3435/32 3435/32 | | 3435/48 3435/48 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470070 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Náměstí Budovatelů 1420/15 | 3402/22 3402/22 | PE polyetylén | 3356/18 3356/18 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470071 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Náměstí Budovatelů 1416/7 | 3356/13 3356/13 | | 3356/18 3337/2 |

| | | | | | | | |
|-------|-----------------------|----------------|--|--------------------|--|----------------|--------------------|
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470094 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Třída osvobození 1352/50 | 3264/15 3264/15 | | | 3264/2 3264/2 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470095 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Třída osvobození 1353/52 | 3264/16 3264/16 | | | 3264/1 3264/1 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470096 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Třída osvobození 1354/54 | 3264/17 3264/17 | | | 3264/1 3264/1 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470097 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Třída osvobození 1355/56 | 3264/18 3264/18 | | | 3264/1 3264/1 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470098 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Třída osvobození 1356/58 | 3264/19 3264/19 | | | 3264/1 3264/1 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470163 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Náměstí Budovatelů 1419/13 | 3356/10 3356/10 | | | 3356/18 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470164 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Náměstí Budovatelů 1417/19 | 3356/12 3356/12 | | PE, polyetylén | 3356/18 3337/2 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470165 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, U svobodáren 1303 | 3435/12 3435/12 | | | 3399/17 3399/17 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470169 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Náměstí Budovatelů 1417/9 | 3356/12 3356/12 | | | 3356/18 3337/2 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470170 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Náměstí Budovatelů 1418/11 | 3356/11 3356/11 | | | 3356/18 3337/2 |
| 33406 | - V:1 *) K:1 *) | 4470171 V+S | Karviná-město Karviná - Nové Město, Náměstí Budovatelů 1421/17 | 3402/23 3402/23 | | | 3356/18 3356/18 |
| 33408 | - V:1 *) K:1 *) | 4310033 V+S | Karviná-město Karviná - Hranice, Leonová 1796/5 | 2638/2 2638/2 | | PE polyetylén | 2638/1 |
| 33408 | - V:1 *) K:1 *) | 4490036 V+S | Karviná-město Karviná - Hranice, Žižkova 2802/5 | 2417/7 2417/7 | | | 2417/63 2417/63 |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

*) Přehled vlastních (V)odvodů a (K)analizace

- 1. Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s
- 2. Statutární město Karviná
- 3. Statutární město Karviná

OBCHODNÍ PODMÍNKY

pro dodávku vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací

Společnost Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. (dále jen SmVaK Ostrava a.s. nebo dodavatel) vydává pro dodávku vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací tyto obchodní podmínky, které jsou nedílnou součástí „Smlouvy o dodávce vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací“, „Smlouvy o dodávce vody z vodovodu“ nebo „Smlouvy o odvádění odpadních vod kanalizací“ (dále jen „Smlouvy“):

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Obchodní podmínky (dále jen Podmínky) podrobněji upravují podmínky a okolnosti dodávky vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací odběratelům i vzájemná práva a povinnosti mezi odběrateli a SmVaK Ostrava a.s. (jako dodavatelem výše uvedených služeb) a postupy potřebné k jejich zajištění.

1.2. Podmínky se vztahují na dodávku pitné vody a odvádění odpadních vod v rámci konkrétního uzavřeného smluvního vztahu (dále jen Smlouvy).

1.3. Smlouva o dodávce vody a odvádění odpadních vod je uzavírána podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (dále jen Zákon) a jeho prováděcí vyhlášky č. 428/2001 Sb., (dále jen Vyhláška). Smlouva se dále řídí i ustanoveními Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

2. VYMEZENÍ POJMŮ

2.1. Odběratelem je vlastník pozemku nebo stavby připojené na vodovod nebo kanalizaci, není-li dále stanoveno jinak, u budov ve vlastnictví České republiky je odběratelem organizační složka, které přísluší hospodaření podle zvláštního zákona. U budov, u nichž spoluvlastník budovy je vlastníkem bytu nebo nebytového prostoru jako vymezené části budovy a zároveň podílovým spoluvlastníkem společných částí budovy je odběratelem společenství vlastníků. U pozemků nebo budov předaných pro hospodaření příspěvkových organizací zřízených územními samosprávnými celky jsou odběratelem tyto osoby. Smluvní strany se mohou ve výjimečných případech dohodnout, že odběratelem je třetí osoba.

2.2. Plátcem se stává uživatel připojené nemovitosti hradič účtované vodné nebo stočné u příslušného odběrného místa, pokud se tak odběratel, dodavatel a plátec ve Smlouvě dohodnou.

2.3. V případě, že je odběrné místo ve společném jmění manželů (SJM), předpokládá dodavatel dle § 694 a 696 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, že mají manželé právo se v běžných záležitostech týkajících se smluvního vztahu vzájemně zastupovat. Dodavatel vychází ze stejného předpokladu i u manželů cizího práva (MCP). V případě, že by tomu tak nebylo, je nutné tuto skutečnost sdělit dodavateli písemně.

2.4. Vodné je úplata za dodávku pitné vody, je cenou za pitnou vodu a za službu spojenou s jejím dodáním. Právo na vodné vzniká vtokem vody do potrubí napojeného bezprostředně za vodoměrem a není-li vodoměr, vtokem vody do vnitřního uzávěru připojeného pozemku nebo stavby, popřípadě do uzávěru hydrantu nebo výtokového stojanu.

2.5. Pitná voda je voda splňující požadavky na hygienickou nezávadnost pitné vody stanovené zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a prováděcí vyhláškou č. 252/2004 Sb., stanovící hygienické požadavky na pitnou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, nebo předpisy je nahrazujícími.

2.6. Stočné je úplata za odvádění odpadních vod, je cenou za službu spojenou s odváděním a čištěním, popřípadě zneškodňováním odpadních vod. Právo na stočné vzniká okamžikem vtoku odpadních vod (tj. vody splaškové, srážkové, balastní, drenážní a jiné) do kanalizace.

2.7. Kanalizační řád stanovuje nejvyšší přípustnou míru znečištění odpadních vod vypouštěných do kanalizace, případně nejvyšší přípustné množství těchto vod a další podmínky jejího provozu.

2.8. Vodovodní přípojka je samostatnou stavbou tvořenou úsekem potrubí od odbočení z vodovodního řádu k vodoměru, a není-li vodoměr, pak k vnitřnímu uzávěru připojeného pozemku nebo stavby.

2.9. Kanalizační přípojka je samostatnou stavbou tvořenou úsekem potrubí od vyústění vnitřní kanalizace stavby nebo odvodnění pozemku k zaústění do stokové sítě.

2.10. Odběr je dodávka pitné vody nebo odvádění odpadních vod v určitém místě – připojená stavba nebo pozemek (odběrné místo).

2.11. Odečet je u vodoměru vizuální nebo vzdálené (prostřednictvím radiové technologie, tzv. smart metering) zjištění stavu měřidlem registrovaného množství dodané vody na odběrné místo.

2.12. Přerušeni odběru je zastavení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod na dobu určitou s tím, že po uplynutí této doby smluvní vztah pokračuje beze změn.

2.13. Převod odběru je ukončení smluvního vztahu s odběratelem a uzavření nové Smlouvy s právním nástupcem původního odběratele, přičemž tito písemně potvrdí datum a důvod převodu a stav měřidla ke dni ukončení smluvního vztahu s původním odběratelem. Původní odběratel je povinen uhradit všechny závazky vzniklé do doby ukončení smluvního vztahu.

2.14. Ukončením odběru se rozumí na dobu neurčitou fyzické odstranění připojení vodovodní přípojky na vodovodní řad spojené s demontáží vodoměru, pokud je vodoměr osazen, nebo fyzické odstranění připojení kanalizační přípojky na kanalizaci. Smluvní vztah trvá až do doby fyzického odstranění připojení na vodovod nebo kanalizaci, fyzickým odstraněním připojení je smluvní vztah ukončen. Ukončení odběru realizuje na základě žádosti odběratele a na jeho náklady dodavatel.

3. SMLOUVA O DODÁVCE VODY A ODVÁDĚNÍ ODPADNÍCH VOD

3.1. Pokud je pozemek nebo stavba připojena na vodovod (kanalizaci) v souladu s právními předpisy a podmínkami připojení stanovenými vlastníkem (případně provozovatelem) vodovodu nebo kanalizace, vzniká odběrateli nárok na uzavření písemné smlouvy o dodávce vody (odvádění odpadních vod). Tento nárok nevzniká, pokud se okolnosti, za kterých došlo k povolení připojení na vodovod nebo kanalizaci změnilo natolik, že nejsou splněny podmínky pro uzavření Smlouvy na straně odběratele.

3.2. Dodavatel uzavírá s odběratelem typovou smlouvu o dodávce vody a odvádění vod, kde ve zvláštním ujednání mohou být upraveny specifické podmínky smluvního vztahu, na nichž se smluvní strany dohodnou.

3.3. Závazky vzniklé z uzavřené smlouvy o dodávce vody nebo odvádění odpadních vod přechází na právního nástupce vlastníka (případně provozovatele) vodovodu nebo kanalizace.

3.4. Způsob reklamace a postup při jejím vyřizování upravuje Reklamační řád zpracovaný dodavatelem, který je zveřejněn na stránkách dodavatele (www.smvak.cz).

3.5. Odběr vody (vypouštění odpadních vod) bez uzavření písemné Smlouvy nebo v rozporu s ní je dle zákona neoprávněným odběrem vody (neoprávněným vypouštěním odpadních vod).

4. PRÁVA A POVINNOSTI ODBĚRATELE

4.1. Odběratel má za podmínek stanovených v bodě 3.1. právo na uzavření písemné smlouvy o dodávce vody (odvádění odpadních vod), ve které jsou vymezena další práva a povinnosti smluvních stran.

4.2. Má-li odběratel pochybnosti o správnosti měření nebo zjistí-li závadu na vodoměru, má právo požádat o jeho přezkoušení. Toto právo lze uplatnit nejpozději při výměně vodoměru.

4.3. Odběratel má právo zajistit si na vlastní náklady metrologickou zkoušku vodoměru na místě instalace, a to nezávislým měřidlem, připojeným na odbočení s uzávěrem za osazeným vodoměrem na potrubí vnitřního vodovodu před jeho prvním rozdělením. Tuto zkoušku provede za přítomnosti provozovatele vodovodu na základě smlouvy s odběratelem Český metrologický institut, po-

kud to vnitřní vodovod umožňuje. Zjistí-li se odchylka větší, než připouští zvláštní právní předpis, vodoměr se považuje za nefunkční a při stanovení množství dodané vody pro vypořádání případné reklamace se postupuje dle bodu 6.7.a) Podmínek.

4.4. Odběratel je povinen prokázat dodavateli vlastnictví pozemku nebo stavby připojené na vodovod nebo kanalizaci pro účely uzavření smlouvy o dodávce vody a odvádění odpadních vod.

4.5. Odběratel je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do čtrnácti kalendářních dnů nahlásit dodavateli písemně všechny změny týkající se technických, právních, majetkových a evidenčních údajů vztahujících se k uzavřené Smlouvě. Odběratel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou majetkovou a technickou dokumentaci objektů a zařízení v souvislosti se Smlouvou, jakož i výměru odkanalizovaných ploch pro účely výpočtu množství srážkových vod odváděných do kanalizace bez měření. Způsob tohoto výpočtu je stanoven vyhláškou č. 428/2001 Sb., eventuálně předpisem ji nahrazujícím.

4.6. Odběratel je povinen umožnit dodavateli přístup k vodoměru a hlavnímu uzávěru vody, provedení kontroly dodržování smluvních podmínek, chránit vodoměr a jeho plombu před poškozením a odcizením, sledovat jeho řádný chod a veškeré závady nebo poškození vodoměru a jeho plomby nahlásit písemně dodavateli bez zbytečného odkladu (nejpozději do tří dnů od zjištění). Byla-li nefunkčnost nebo poškození vodoměru způsobena nedostatečnou ochranou vodoměru odběratelem nebo přímým zásahem odběratele vedoucím k poškození vodoměru, hradí škodu a náklady spojené s výměnou vodoměru odběratel.

4.7. Pokud je na vodoměru instalováno tzv. chytré měření (smart metering) odběratel je povinen chránit toto zařízení dodavatele stejně jako vodoměr před jeho ztrátou, odcizením či poškozením, odpovídá za případné vzniklou škodu na tomto zařízení a všechna ujednání a povinnosti týkající se vodoměru vyplývající ze Smlouvy nebo Podmínek, platí i pro instalovaný smart metering.

4.8. Odběratel je povinen neprodleně odstranit překážky, které znemožňují odečítání vodoměru, zejména zaplavení prostoru, v němž je vodoměr umístěn. Vodoměrná šachta musí být přístupná a zabezpečena proti vniknutí nečistot a vody podzemní i povrchové.

4.9. V případě přerušení nebo omezení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod z důvodů uvedených v bodě 5.3. písm. b) až g) těchto Podmínek, hradí náklady s tím spojené odběratel.

4.10. Odběratel je povinen dodržet podmínky umístění vodoměru stanovené dodavatelem. V případě že vnitřní vodovod nevyhovuje požadavkům pro montáž vodoměru, je odběratel povinen na základě písemného vyzvání dodavatele provést v přiměřené lhůtě potřebné úpravy na připojené stavbě nebo pozemku.

4.11. Odběratel nesmí přímo spojit vnitřní vodovod připojený na vodovod pro veřejnou potřebu s potrubím s vodou z jiného zdroje (např. z vlastní studny, zásobní nádrže apod.) K propojení vnitřního rozvodného potrubí přivádějícího vodu z různých přípojek je třeba souhlasu dodavatele.

4.12. Odběratel, který je spotřebitelem (fyzická osoba, která nejedná v rámci své podnikatelské činnosti), má právo v případě, že není spokojen s vyřešením reklamace dodavatelem, obrátit se na Českou obchodní inspekci a požádat o řešení sporu mimo soudní cestou. Více informací k této problematice nalezne odběratel (spotřebitel) na adrese: www.coi.cz.

5. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

5.1. Dodavatel nesmí při uzavírání Smlouvy jednat v rozporu s dobrými mravy, zejména nesmí odběratele diskriminovat.

5.2. Dodavatel je oprávněn přerušit nebo omezit dodávku vody nebo odvádění odpadních vod bez předchozího upozornění jen v případech živelné pohromy, při havárii vodovodu nebo kanalizace, vodovodní přípojky nebo kanalizační přípojky nebo při možném ohrožení zdraví osob nebo majetku.

5.3. Dodavatel je dle zákona oprávněn přerušit nebo omezit dodávku vody a odvádění odpadních vod do doby, než pomine důvod přerušení nebo omezení

a) při provádění plánovaných oprav, údržovacích a revizních prací,

b) nevyhovuje-li zařízení odběratele technickým požadavkům tak, že jakost nebo tlak vody ve vodovodu může ohrozit zdraví a bezpečnost osob a způsobit škodu na majetku,

c) neumožní-li odběratel provozovateli po jeho opakované výzvě přístup k vodoměru, přípojce nebo zařízení vnitřního vodovodu nebo kanalizace za podmínek uvedených ve Smlouvě uzavřené podle § 8 odst. 6 Zákona

d) bylo-li zjištěno neoprávněné napojení vodovodní přípojky nebo kanalizační přípojky

e) neodstraní-li odběratel závady na vodovodní přípojce nebo kanalizační přípojce nebo na vnitřním vodovodu nebo na vnitřní kanalizaci zjištěné dodavatelem ve lhůtě jim stanovené, která nesmí být kratší než 3 dny,

f) při prokázání neoprávněného odběru vody nebo neoprávněného vypouštění odpadních vod,

g) v případě prodloužení odběratele s placením podle sjednaného způsobu úhrady vodného nebo stočného po dobu delší než 30 dnů.

5.4. Přerušení nebo omezení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod podle bodu 5.3. je dodavatel povinen oznámit odběrateli, a to v případě přerušení nebo omezení dle bodu 5.3. písm. b) až g) alespoň tři dny předem, v případě omezení nebo přerušení dle bodu 5.3. písm. a) alespoň 15 dnů předem současně s oznámením doby trvání provádění plánovaných oprav, údržovacích nebo revizních prací.

5.5. V případě přerušení nebo omezení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod podle bodu 5.2. a 5.3. písm. a) je dodavatel oprávněn stanovit podmínky tohoto přerušení nebo omezení a je povinen zajistit náhradní zásobování vodou, nebo náhradní odvádění odpadních vod. Informace o přerušení dodávky vody a způsob náhradního zásobování vodou jsou zveřejněny na www.smvak.cz v sekci Přerušení dodávky vody. Způsob náhradního zásobování vodou bude zveřejněn v příslušné obci na místě veřejně přístupném a v zákaznických centrech dodavatele. Náhradní zásobování pitnou vodou zajišťuje dodavatel v rozsahu nouzového zásobování obyvatelstva pitnou vodou pro osobní potřebu v dosažitelné vzdálenosti v mezích technických možností a místních podmínek.

5.6. Dodavatel je povinen neprodleně odstranit příčinu přerušení nebo omezení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod podle bodu 5.2. a 5.3. písm. a) a bezodkladně obnovit dodávku vody a odvádění odpadních vod.

5.7. Dodavatel má právo za účelem měření množství dodané vody osadit na vodovodní přípojce vodoměr podle technických podmínek odběru vody.

5.8. Dodavatel je povinen přerušit dodávku vody, požádá-li o to odběratel písemně - za účelem odstraňování závad na vodovodní přípojce, a to za předpokladu, že odběratel zajistí přístup k vodoměru, k hlavnímu uzávěru vody a uhradí náklady s tím spojené.

6. DODÁVKA VODY

6.1. Právo na dodávku vody do připojené stavby nebo pozemku vzniká uzavřením písemné smlouvy o dodávce vody z vodovodu. Povinnost dodávky vody je splněna vtokem vody z vodovodu do vodovodní přípojky.

6.2. Množství dodané vody měří dodavatel vodoměrem, který je stanoveným měřidlem ve smyslu zákona o metrologii. Vodoměrem registrované množství dodané vody je podkladem pro vyúčtování dodávky vody.

6.3. Množství dodané vody v případě, kdy není osazen vodoměr, se stanoví podle směrných čísel roční potřeby vody uvedených ve Vyhlášce (v předpise ji nahrazujícím), a toto množství je podkladem pro vyúčtování dodávky vody.

6.4. Vodoměr je ve vlastnictví dodavatele, který provádí jeho osazení, údržbu a výměnu.

6.5. Jákýkoliv zásah do vodoměru bez souhlasu dodavatele je nepřipustný. Dodavatel má právo zajistit jednotlivé části vodoměru a rozebíratelné spoje před vodoměrem proti neoprávněné manipulaci. Poškození tohoto zajištění (plomby) je kvalifikováno jako poškození vodoměru.

6.6. Dodavatel je povinen na základě písemné žádosti odběratele do třiceti dnů ode dne doručení žádosti zajistit přezkoušení vodoměru u subjektu oprávněného provádět státní metrologickou kontrolu měřidel, přičemž odběratel je povinen poskytnout dodavateli nezbytnou součinnost k výměně vodoměru. Výsledek přezkoušení oznámí dodavatel neprodleně písemně odběrateli. Žádost o přezkoušení vodoměru nemá odkladný účinek na splatnost vyúčtovaného vodného.

6.7. Zjistí-li se při přezkoušení vodoměru vyžádaném odběratelem, že:

a) údaje vodoměru nesplňují některý z požadavků stanovených zvláštním právním předpisem, vodoměr se považuje za nefunkční; stanovení množství dodané vody se v tomto případě provádí podle skutečného odběru ve stejném období roku předcházejícímu tomu období, které je předmětem reklamace nebo žádos-

ti o přezkoušení vodoměru. V případě, že takové údaje nejsou k dispozici, nebo jsou zjevně zpochybnitelné, stanoví se množství dodané vody podle následného odběru ve stejném období roku nebo podle směrných čísel spotřeby vody, pokud se dodavatel s odběratelem nedohodne jinak.

b) pozbylo platnosti ověření vodoměru podle zvláštního právního předpisu, považuje se vodoměr za nefunkční; stanovení množství dodané vody se v případě nesouhlasu odběratele provede postupem uvedeným v písmenu a).

c) pokud údaje vodoměru splňují podmínky stanovené zvláštním právním předpisem, hradí náklady spojené s výměnou a přezkoušením vodoměru odběratelem; je-li vodoměr nefunkční, hradí náklady spojené s jeho výměnou a přezkoušením dodavatel.

d) za období k vypořádání se považuje období od posledního skutečně provedeného odečtu vodoměru předcházejícího skutečnému odečtu vodoměru na základě kterého došlo k výměně vodoměru do dne výměny vodoměru, související s reklamací nebo žádostí o jeho přezkoušení.

7. ODVÁDĚNÍ ODPADNÍCH VOD A STANOVENÍ MNOŽSTVÍ VODY ODVEDENÉ

7.1. Právo na odvádění odpadních vod vzniká uzavřením písemné smlouvy na odvádění odpadních vod kanalizací. Odvedení odpadních vod z pozemku nebo stavby je splněno okamžikem vtoku odpadních vod z kanalizační přípojky do kanalizace. Kanalizací lze odvádět jen odpadní vody vypouštěné způsobem, v míře znečištění a v množství stanoveném v kanalizačním řádu a ve smlouvě o odvádění odpadních vod.

7.2. Množství odpadních vod vypouštěných do kanalizace měří odběratel svým měřicím zařízením, jestliže to stanoví kanalizační řád, nebo je-li to dohodnuto ve Smlouvě. Umístění a typ měřicího zařízení se dohodne ve Smlouvě, nejdou-li v této záležitosti strany shodu, určí typ měřicího zařízení a jeho umístění vodoprávní úřad. Měřicí zařízení podléhá úřednímu ověření podle zvláštních právních předpisů a toto ověření zajišťuje na své náklady odběratel. Dodavatel je oprávněn průběžně kontrolovat funkčnost a správnost měřicího zařízení, odběratel je povinen umožnit dodavateli za tímto účelem přístup k tomuto zařízení. V případě pochybností dodavatele o správnosti měření nebo zjištění závady na měřicím zařízení, má dodavatel právo požadovat přezkoušení tohoto měřicího zařízení. Odběratel je povinen na základě písemné žádosti dodavatele zajistit do třiceti dnů od doručení žádosti přezkoušení měřicího zařízení u autorizované zkušebny. Podle výsledku přezkoušení měřicího zařízení je postupováno analogicky dle bodu 6.7. těchto podmínek. Žádost o přezkoušení měřicího zařízení nemá odkladný účinek na splatnost vyúčtovaného stočného.

7.3. Pokud není množství vypouštěných odpadních vod měřeno, předpokládá se, že odběratel, který odebírá vodu z vodovodu, vypouští do kanalizace takové množství vody, které odpovídá zjištění na vodoměru nebo směrným číslům roční potřeby vody, pokud nejsou instalovány vodoměry. V případě, kdy je měřen odběr z vodovodu, ale je také možnost odběru z jiných zdrojů, použijí se ke zjištění spotřeby vody směrná čísla roční potřeby nebo se k naměřenému odběru z vodovodu připočte množství vody získané z jiných, provozovatelem vodovodu měřených zdrojů.

7.4. Vypouští-li odběratel do kanalizace vodu z jiných zdrojů než z vodovodu a není-li možnost množství vypouštěné odpadní vody zjistit měřením nebo jiným způsobem, stanoveným Vyhláškou případně předpisem ji nahrazujícím, zjistí se množství vypouštěných odpadních vod odborným výpočtem ověřeným dodavatelem.

7.5. Odvádí-li se srážkové vody do kanalizace bez měření, a to buď přímo přípojkou, nebo přes volný výtok do uliční vpusti, množství srážkových vod se vypočte podle Vyhlášky nebo předpisu ji nahrazujícího, přičemž množství srážkových vod se vypočítává samostatně pro každý pozemek a stavbu, ze které jsou tyto vody odváděny do kanalizace.

7.6. Jestliže odběratel vodu dodanou vodovodem zčásti spotřebuje bez vypouštění do kanalizace a toto množství je prokazatelně větší než 30 m³ za rok, zjistí se množství vypouštěné odpadní vody buď měřením, nebo odborným výpočtem podle technických propočtů předložených odběratelem a ověřených dodavatelem, pokud se předem dodavatel s odběratelem nedohodli jinak. Způsob zjišťování množství upraví strany ve Smlouvě.

7.7. Odběratel, o kterém tak stanoví kanalizační řád, je povinen v místě a rozsahu stanoveném kanalizačním řádem kontrolovat míru znečištění odpadních vod vypouštěných do kanalizace. Četnost, charakter, požadované ukazatele, místo

odběru vzorků a ostatní náležitosti určuje dodavatel v souladu s platnými právními předpisy. Odběratel je povinen doručit dodavateli kopii výsledku rozboru vypracovaného akreditovanou laboratoří do deseti dnů po jeho obdržení (eventuálně v digitální formě).

7.8. Dodavatel je oprávněn provést prostřednictvím oprávněné osoby kontrolní odběr vzorků vypouštěných odpadních vod. V případě zjištění překročení stanovených parametrů může dodavatel výsledky těchto rozborů použít jako podklad pro výpočet smluvní pokuty dle bodu 10. těchto Podmínek. Náklady na provedení odběru vzorků a jejich rozbor v tomto případě hradí odběratel.

8. CENA, PLATEBNÍ PODMÍNKY, DORUČOVÁNÍ

8.1. Vodné (cenu) za 1 m³ dodané vody a stočné (cenu) za 1 m³ odvedené odpadní vody stanoví svým rozhodnutím statutární orgán dodavatele dle výpočtu a podmínek stanovených příslušnými právními předpisy. Cenu za odvádění odpadních vod znečištěných nad rámec základních limitů stanovených kanalizačním řádem je možno stanovit individuálně v závislosti na zvýšených provozních nákladech spojených s odváděním odpadních vod násobkem základní ceny za odvedení 1 m³.

8.2. Dodavatel zveřejní cenu ve svém ceníku. Ceník je k dispozici na zákaznických centrech dodavatele a na jeho internetových stránkách. Změnu ceny zveřejní dodavatel před termínem její platnosti na svých internetových stránkách. V případě provozování technické infrastruktury (vodovody, kanalizace) na základě tzv. koncesních smluv je cena stanovena dle platné právní úpravy, dle podmínek koncesní smlouvy a zveřejněna na internetových stránkách dodavatele (www.smvak.cz, v sekci Zákazníci).

8.3. Dodavatel je povinen předložit odběrateli na jeho žádost platný ceník pro vodné a stočné včetně výpočtu jejich ceny.

8.4. Pokud není při změně ceny proveden kontrolní odečet vodoměru, zjistí se množství dodané vody před změnou ceny a po její změně poměrným způsobem z množství vody dodané od posledního odečtu vodoměru před změnou ceny do prvního odečtu vodoměru po změně ceny, neoznámí-li odběratel stav vodoměru dodavateli písemně ke dni účinnosti změny ceny, a to na adresu pro doručování písemností uvedenou v záhlaví Smlouvy.

8.5. Fakturační období je sjednáno ve Smlouvě s tím, že splatnost faktury – daňového dokladu je 17 dnů ode dne jejího vystavení.

8.6. Způsob platby je sjednán ve Smlouvě. V případě sjednání zálohového způsobu platby má dodavatel právo při změně ceny nebo výše odběru zálohu upravit tak, aby její výše odpovídala ceně za předpokládaný odběr.

8.7. Neoznačí-li odběratel platbu stanovenými symboly, nebo označí-li ji nesprávnými symboly, bude platba označena jako neidentifikovatelná a bude posuzována jako neuhrazená až do doby jejího ztotožnění. Dodavatel neodpovídá za škodu a úšlý zisk vzniklý nesprávným označením platby nebo neoznačením platby.

8.8. Písemnosti jsou zasílány na doručovací adresu odběratele (plátce) uvedenou ve Smlouvě, do datové schránky odběratele (plátce) nebo na jím sdělenou e-mailovou adresu. Zásilka odeslaná běžnou poštou se považuje za doručenu dle pravidel § 573 zákona č. 89/2012 Sb. – 3 pracovní den po odeslání, pokud se doručuje do ciziny, pak patnáctý pracovní den po odeslání. Zásilka nevyzvednutá adresátem v úložní době se považuje za doručenu posledním dnem úložní doby, zásilka doručovaná datovou schránkou dle pravidel pro doručování do datových schránek uvedených v platné právní úpravě (zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech v aktuálním znění).

8.9. Odběratel plní své závazky na číslo účtu dodavatele uvedené na faktuře. Změna bankovního spojení dodavatele není důvodem pro změnu smlouvy.

8.10. Dodavatel umožní odběrateli zřízení tzv. Zákaznického účtu. Podmínky zřízení a způsob přístupu odběratele do Zákaznického účtu jsou zveřejněny na www.smvak.cz. Odběratel je oprávněn prostřednictvím Zákaznického účtu sdělovat dodavateli informace, které mají vztah k jeho osobě, odběrnému místu a fakturaci, např. změnu příjmení, změnu obchodního názvu, změnu bydliště, změnu sídla, změnu zasilací adresy, změnu telefonního nebo e-mailového kontaktu apod. Dodavatel je oprávněn vyhodnotit, které změny sdělené odběratelem bude akceptovat bez nutnosti změny smluvního vztahu.

9. NEOPRÁVNĚNÝ ODBĚR VODY A NEOPRÁVNĚNÉ VYPOUŠTĚNÍ ODPADNÍCH VOD

9.1. Neoprávněným odběrem vody z vodovodu je odběr realizovaný

- před vodoměrem,
- bez uzavřené písemné Smlouvy nebo v rozporu s ní,
- přes vodoměr, který v důsledku zásahu odběratele odběr nezaznamenává, nebo zaznamenává odběr menší, než je odběr skutečný,
- přes vodoměr, který odběratel nedostatečně ochránil před poškozením.

9.2. Neoprávněným vypouštěním odpadních vod do kanalizace je vypouštění

- bez uzavřené písemné Smlouvy o odvádění odpadních vod nebo v rozporu s ní,
- v rozporu s podmínkami stanovenými pro odběratele kanalizačním řádem,
- přes měřicí zařízení neschválené dodavatelem,
- přes měřicí zařízení, které v důsledku zásahu odběratele nezaznamenává nebo zaznamenává množství menší, než je množství skutečné.

9.3. Odběratel je povinen nahradit dodavateli ztráty vzniklé neoprávněným odběrem, přičemž způsob výpočtu těchto ztrát stanoví Vyhláška případně předpis ji nahrazující.

10. SMLUVNÍ POKUTY

10.1. Za vypouštění odpadních vod do kanalizace ve vyšší než stanovené teplotě, zaplatí odběratel dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý zjištěný případ.

10.2. Za vypouštění látek, jejichž vniknutí do kanalizace musí být dle zákona č. 254/2001 Sb. o vodách (předpisu jej nahrazujícího) nebo kanalizačního řádu zabráněno, zaplatí odběratel za každý druh takovéto látky vypuštěné na odběrném místě dodavateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč.

10.3. Dodavatel má právo u každého odběrného místa, kde dochází k vypouštění odpadních vod do kanalizace s mírou znečištění překračující limity stanovené kanalizačním řádem nebo Smlouvou, účtovat odběrateli smluvní pokutu za každý započatý den překročení ve výši dle rozsahu překročení:

- 1 až 20 % - smluvní pokuta činí 5 000 Kč u každého ukazatele koncentrační nebo bilanční hodnoty znečištění
- 21 až 50 % - smluvní pokuta činí 10 000 Kč u každého ukazatele koncentrační nebo bilanční hodnoty znečištění
- nad 50 % - smluvní pokuta činí 15 000 Kč u každého ukazatele koncentrační nebo bilanční hodnoty znečištění

10.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo dodavatele na úhradu škody jemu vzniklé zvýšením úplat za vypouštění odpadních vod do vod povrchových, uložením pokuty za nedovolené vypouštění vod, nebo z jiného důvodu.

10.5. Za poškození zajištění vodoměru nebo jeho plomby je odběratel povinen zaplatit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč. Pokud dojde k opětovnému poškození tohoto zajištění v době do tří let od posledního zjištění porušení, je odběratel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši dvojnásobku.

10.6. V případě, že kanalizace, na kterou je nemovitost odběratele napojena, je splaškovou kanalizací, nesmí odběratel vypouštět do předmětné kanalizace srážkové vody. Pro případ porušení tohoto zákazu, může být odběrateli účtována smluvní pokuta ve výši 10 000 Kč za každý zjištěný případ porušení.

10.7. Za zaviněné porušení Smlouvy a Podmínek zaplatí odběratel dodavateli náhradu škody vzniklou s uvedením do původního stavu.

10.8. Smluvní pokuta podle bodu 10.1. a 10.3. se nevztahuje na vypouštění odpadních vod odběratelem a plátcem, kteří při plnění Smlouvy nejednají v rámci své podnikatelské činnosti.

11. ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

11.1. Pokud je odběratel nebo plátec fyzickou osobou (občan nebo fyzická osoba podnikající na základě živnostenského oprávnění), dodavatel v souladu s čl. 13 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (nařízení EU 2016/679), pro účely plnění Smlouvy a pro zajištění efektivní komunikace v nezbytném rozsahu shromažďuje a zpracovává osobní údaje uvedené ve Smlouvě a dále veškeré

osobní údaje spojené s plněním Smlouvy. Odběratel (plátec) tímto bere na vědomí, že zpracování osobních údajů je nezbytným požadavkem k uzavření a plnění Smlouvy a je v souladu s ustanovením § 8 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu. Osobní údaje odběratele (plátce) jsou zpracovávány zejména po celou dobu platnosti Smlouvy a dále po dobu nutnou pro její archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy. Odběratel (plátec) tímto rovněž potvrzuje, že si je vědom svých zákonných práv na přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu, výmaz či přenositelnost. Odběratel (plátec) má rovněž možnost žádat o omezení zpracování svých osobních údajů, případně vznést námitku proti takovému zpracování. Více informací o zpracování osobních údajů dodavatelem a o možnostech uplatnění jednotlivých práv je uvedeno v Zásadách zpracování osobních údajů dostupných na internetové adrese dodavatele: www.smvak.cz.

11.2. Pro účely plnění této smlouvy a pro zajištění efektivní komunikace s odběratelem (plátcem), který je právnickou osobou, dodavatel v nezbytném rozsahu shromažďuje a zpracovává osobní údaje kontaktních osob nebo jiných subjektů uvedených ve Smlouvě či se jinak podílejících na plnění Smlouvy. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu, po kterou tyto subjekty údajů plní role a úkoly související se Smlouvou, a to po celou dobu platnosti Smlouvy a dále po dobu nutnou pro vypořádání práv a povinností ze Smlouvy a dále po dobu nutnou pro jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy. Odběratel (plátec) se zavazuje tyto subjekty údajů o zpracování informovat a předat jim informace dostupné na internetové adrese dodavatele: www.smvak.cz – Zásady zpracování osobních údajů.

12. COMPLIANCE PROGRAM

12.1. SmVaK Ostrava a.s. při své činnosti dodržuje etické standardy vyjádřené ve svém Etickém kodexu. Pro případ jejich porušení má společnost stanoveny postupy k jejich řešení. Podrobnosti jsou uvedeny na internetových stránkách www.smvak.cz/compliance-program.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1. Vztahy mezi dodavatelem a odběratelem, které nejsou výslovně upraveny Smlouvou, Zákonem nebo Vyhláškou, se řídí Občanským zákoníkem.

13.2. V případě, že odběratel uzavírá Smlouvu pouze za účelem dodávky vody, jsou ustanovení těchto Podmínek týkající se odvádění odpadních vod neúčinná.

13.3. V případě, že odběratel uzavírá Smlouvu pouze za účelem odvádění odpadních vod, jsou ustanovení těchto Podmínek týkající se dodávky vody neúčinná.

13.4. V případě, že Smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, provede toto uveřejnění v registru odběratel nebo plátec, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Dodavatel uvádí, že Smlouva neobsahuje žádné informace ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., a proto souhlasí s uveřejněním celého textu Smlouvy. Pokud Smlouva podléhá zveřejnění v registru, její účinnost nastává dnem jejího uveřejnění. Pokud podle Smlouvy bylo plněno již před datem uveřejnění, platí, že plnění realizované před tímto datem je považováno za řádné plnění dle podmínek uvedených ve Smlouvě, pokud není ve Smlouvě dohodnut jiný postup.

13.5. Tyto Obchodní podmínky byly schváleny představenstvem SmVaK Ostrava a.s. 22. 2. 2023 a jsou účinné od 1. 3. 2023.

V Ostravě dne 24. 2. 2023

Za představenstvo dodavatele:



prof. Dr. Ing. Miroslav Kyncel
místopředseda představenstva



prof. Ing. Vladimír Slivka, CSc., dr.h.c.
člen představenstva



se sídlem 28. října 1235/169
Mariánské Hory
709 00 Ostrava

**DODATEK KE SMLouvĚ O DODÁVCE VODY Z VODOVODU A ODVÁDĚNÍ ODPADNÍCH
VOD KANALIZACÍ**
VVK číslo 33192 / 337832120

1.

Smluvní strany

a) Dodavatel : Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s.
(vlastník vodovodu) 28. října 1235/169, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava
(vlastník kanalizace) zapsán v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě oddíl B vložka 347
zastoupen: [redacted] vedoucí obchodního oddělení na základě pověření uděleného
představenstvem společnosti
bankovní spojení: ING Bank N.V. IČ: 45193665
číslo účtu: 1000497402/3500 DIČ: CZ45193665
e-mail: info@smvak.cz ID: 4xff9pv

b) Odběratel : Číslo odběratele: 337832120 IČ: 00297534 DIČ: CZ00297534
Statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, Fryštát, 733 01 Karviná 1

Zastoupen: Ing. Jan Wolf, primátor města
K podpisu smlouvy oprávněna: Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné,
na základě pověření

E-mail pro zaslání faktur (**je-li tento způsob zaslání faktur požadován**): ,
viz bod 3

ID datové schránky:

Adresa pro doručování písemností:.....

Uvedené smluvní strany uzavírají dodatek k výše uvedené smlouvě v tomto znění:

2.

Stávající bod Předmět smlouvy se nahrazuje tímto zněním:

Předmětem smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran pro realizaci dodávky vody a odvádění odpadních vod. Dodavatel, za podmínek stanovených touto smlouvou, se zavazuje dodávat odběrateli vodu v jakosti odpovídající požadavkům na pitnou vodu dle zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a prováděcí vyhlášky č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou vodu (případně předpisů tyto nahrazujících) a kanalizací odvádět odběratelem vypouštěné odpadní vody.



Odběratel se zavazuje vypouštět odpadní vody s přípustnou mírou znečištění dle kanalizačního řádu, za jejich odvedení a za dodanou vodu dodavateli platit způsobem touto smlouvou stanoveným a plnit i ostatní své závazky ze smlouvy vyplývající.

Ukazatele jakosti pitné vody jsou zveřejněny na internetových stránkách dodavatele: www.smvak.cz, v sekci: ZÁKAZNÍCI, nebo jsou k dispozici na příslušném Zákaznickém centru dodavatele, přičemž dodavatel prohlašuje, že hodnoty obsahu vápníku, hořčíku a dusičnanů v době uzavření tohoto dodatku jsou min-max: vápník 6,0 - 160,0 mg/l, hořčík 1,0 - 35,0 mg/l, dusičnany 1,0 - 50,0 mg/l.

Dále se do smlouvy doplňují tyto náležitosti dle platné právní úpravy (z.č. 274/2001 Sb., ve znění pozdějších změn):

Voda je do připojených nemovitostí dodávána odběrateli z vodovodu vodovodními přípojkami uvedenými v příloze číslo 1 této smlouvy, které jsou dle sdělení odběratele ve vlastnictví odběratele.

Tlakové poměry v místě napojení přípojky (minimální, maximální) *.

u zástavby do dvou nadzemních podlaží - 0,15 MPa – 0,7 MPa

u zástavby nad dvě nadzemní podlaží - 0,25 MPa – 0,7 MPa

**předmětný rozsah tlakových poměrů se nemusí týkat některých přípojek povolených před 1.1. 2002 dle tehdy platné legislativy, u kterých legislativa připouštěla tlakové poměry v místě napojení obecně dle technických možností a výškového uspořádání vodovodní sítě a nemusí tak odpovídat výše uvedenému rozmezí*

Odpadní vody jsou odběratelem vypouštěny z připojených nemovitostí do kanalizace kanalizačními přípojkami uvedenými v příloze číslo 1 této smlouvy, které jsou dle sdělení odběratele v jeho vlastnictví, a jejich odvedení je splněno okamžikem vtoku odpadních vod z uvedených kanalizačních přípojek do kanalizace.

Limity znečištění dle příslušných kanalizačních řádů jsou zveřejněny na internetových stránkách dodavatele www.smvak.cz, v sekci: PROJEKTANTI A ZÁKAZNÍCI, nebo jsou k dispozici na příslušném Zákaznickém centru dodavatele.

3.

Dále se smluvní strany dohodly na doplnění tohoto ujednání do smlouvy:

Odběratel požaduje zasílání faktur-daňových dokladů (dále jen faktur) v elektronické podobě na **e-mail viz bod 1.b)**.

4.

Smluvní strany se dohodly na nahrazení části smlouvy nazvané Závěrečná ustanovení tímto zněním:

a)

Dojde-li na straně odběratele ke změně údajů vztahujících se k uzavřené smlouvě, zavazuje se postupovat dle bodu 4.5. Obchodních podmínek a tyto údaje dodavateli sdělí bez zbytečného odkladu.

b)

Vztahy smluvních stran se řídí smlouvou (ve znění všech dodatků), ustanoveními zák. č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, z.č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, prováděcí vyhlášky č.428/2001 Sb., Obchodních podmínek o dodávce vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací vydaných dodavatelem, případně ustanoveními předpisů je nahrazujících.

c)

Informace o zásadách zpracování osobních údajů jsou uvedeny v Obchodních podmínkách a na stránkách dodavatele www.smvak.cz.

d)

Smluvní strany se dohodly, že dodavatel má právo Obchodní podmínky (dále v tomto textu jen Podmínky) jednostranně změnit zejména z důvodu legislativních změn, inovace poskytovaných služeb, nutnosti ošetření rizik smluvního vztahu nebo změn podmínek na trhu s vodou. V případě změny se dodavatel zavazuje veřejně takový záměr oznámit včetně termínu účinnosti změn, a to formou zveřejnění změněných Podmínek na svých webových stránkách (www.smvak.cz) po dobu minimálně dvou měsíců před plánovaným začátkem účinnosti změny.

Dodávka vody a odvádění odpadních vod se ode dne účinnosti změny Podmínek uskutečňuje v souladu s provedenou změnou. V případě, že odběratel se změnou nesouhlasí, oznámí tuto skutečnost dodavateli písemně přede dnem účinnosti nových Podmínek, včetně uvedení konkrétních ujednání, s jejichž změnou nesouhlasí.

Pokud odběratel se změnou Podmínek nesouhlasí, má právo smlouvu vypovědět.

Výpovědní lhůta činí v tomto případě 3 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně. Výpověď je odběratel oprávněn podat nejdéle v den, kdy má nabýt účinnost předmětná změna Podmínek. Do doby ukončení smluvního vztahu se v tomto případě uplatní na daný smluvní vztah Podmínky ve znění nedotčeném předmětnou změnou.

e)

Dodavatel upozorňuje odběratele, že v Obchodních podmínkách jsou upraveny smluvní pokuty, a to v části 10. Obchodních podmínek.

5.

Ostatní ujednání smlouvy zůstávají beze změn.

Odběratel prohlašuje, že se s textem Obchodních podmínek seznámil a tento je mu srozumitelný. Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí smlouvy.

Tento dodatek je vypracován ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží odběratel a 1 obdrží dodavatel. Přílohou tohoto dodatku je Příloha číslo 1 Seznam odběrných míst. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Ostravě dne 5.10.2023

V dne



Vedoucí obchodního oddělení

Odběratel :

.....

Ing. Helena Bogoczová, MPA

KAZ4

Zpracoval: 

Telefon: 596313828

**Seznam odběrných míst
k dodatku ke smlouvě VVVK číslo 33192**

| číslo obce | číslo odběru | katastr | čís. parcely | materiál | profil | čís. parcely místa |
|--|-----------------------------------|---|--|---------------|----------|--------------------------|
| Vlastník *) (V:)odvodu (K:)analizace | (V)odné (S)točné Počet osob | adresa odběrného místa | odb.místa | přípojky | přípojky | přípojení na řád |
| | | | vodovodní přípojka kanalizační přípojka | | | vodovodní kanalizační |
| 33401 . V:1 *) K:1 *) | 4300052 V+S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Univerzitní park 51/1 | 1125/3 1125/3 | PE polyetylén | | 1125/3 1181/2 |
| 33401 . K:1 *) | 4830011 S | Karviná-město Karviná - Fryštát, Univerzitní park 51/1 | 1125/3 | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

*) Přehled vlastníků (V)odvodu a (K)analizace

1. Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s

OBCHODNÍ PODMÍNKY

pro dodávku vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací

Společnost Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. (dále jen SmVaK Ostrava a.s. nebo dodavatel) vydává pro dodávku vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací tyto obchodní podmínky, které jsou nedílnou součástí „Smlouvy o dodávce vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací“, „Smlouvy o dodávce vody z vodovodu“ nebo „Smlouvy o odvádění odpadních vod kanalizací“ (dále jen „Smlouvy“):

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Obchodní podmínky (dále jen Podmínky) podrobněji upravují podmínky a okolnosti dodávky vody z vodovodu a odvádění odpadních vod kanalizací odběratelům i vzájemná práva a povinnosti mezi odběrateli a SmVaK Ostrava a.s. (jako dodavatelem výše uvedených služeb) a postupy potřebné k jejich zajištění.

1.2. Podmínky se vztahují na dodávku pitné vody a odvádění odpadních vod v rámci konkrétního uzavřeného smluvního vztahu (dále jen Smlouvy).

1.3. Smlouva o dodávce vody a odvádění odpadních vod je uzavírána podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (dále jen Zákon) a jeho prováděcí vyhlášky č. 428/2001 Sb., (dále jen Vyhláška). Smlouva se dále řídí i ustanoveními Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

2. VYMEZENÍ POJMŮ

2.1. Odběratelem je vlastník pozemku nebo stavby připojené na vodovod nebo kanalizaci, není-li dále stanoveno jinak, u budov ve vlastnictví České republiky je odběratelem organizační složka, které přísluší hospodaření podle zvláštního zákona. U budov, u nichž spoluvlastník budovy je vlastníkem bytu nebo nebytového prostoru jako vymezené části budovy a zároveň podílovým spoluvlastníkem společných částí budovy je odběratelem společenství vlastníků. U pozemků nebo budov předaných pro hospodaření příspěvkových organizací zřízených územními samosprávnými celky jsou odběratelem tyto osoby. Smluvní strany se mohou ve výjimečných případech dohodnout, že odběratelem je třetí osoba.

2.2. Plátcem se stává uživatel připojené nemovitosti hradící účtované vodné nebo stočné u příslušného odběrného místa, pokud se tak odběratel, dodavatel a plátec ve Smlouvě dohodnou.

2.3. V případě, že je odběrné místo ve společném jmění manželů (SJM), předpokládá dodavatel dle § 694 a 696 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, že mají manželé právo se v běžných záležitostech týkajících se smluvního vztahu vzájemně zastupovat. Dodavatel vychází ze stejného předpokladu i u manželů cizího práva (MCP). V případě, že by tomu tak nebylo, je nutné tuto skutečnost sdělit dodavateli písemně.

2.4. Vodné je úplata za dodávku pitné vody, je cenou za pitnou vodu a za službu spojenou s jejím dodáním. Právo na vodné vzniká vtokem vody do potrubí napojeného bezprostředně za vodoměrem a není-li vodoměr, vtokem vody do vnitřního uzávěru připojeného pozemku nebo stavby, popřípadě do uzávěru hydrantu nebo výtokového stojanu.

2.5. Pitná voda je voda splňující požadavky na hygienickou nezávadnost pitné vody stanovené zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a prováděcí vyhláškou č. 252/2004 Sb., stanovící hygienické požadavky na pitnou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, nebo předpisy je nahrazujícími.

2.6. Stočné je úplata za odvádění odpadních vod, je cenou za službu spojenou s odváděním a čištěním, popřípadě zneškodňováním odpadních vod. Právo na stočné vzniká okamžikem vtoku odpadních vod (tj. vody splaškové, srážkové, balastní, drenážní a jiné) do kanalizace.

2.7. Kanalizační řád stanovuje nejvyšší přípustnou míru znečištění odpadních vod vypouštěných do kanalizace, případně nejvyšší přípustné množství těchto vod a další podmínky jejího provozu.

2.8. Vodovodní přípojka je samostatnou stavbou tvořenou úsekem potrubí od odbočení z vodovodního řádu k vodoměru, a není-li vodoměr, pak k vnitřnímu uzávěru připojeného pozemku nebo stavby.

2.9. Kanalizační přípojka je samostatnou stavbou tvořenou úsekem potrubí od vyústění vnitřní kanalizace stavby nebo odvodnění pozemku k zaústění do stokové sítě.

2.10. Odběr je dodávka pitné vody nebo odvádění odpadních vod v určitém místě – připojená stavba nebo pozemek (odběrné místo).

2.11. Odečet je u vodoměru vizuální nebo vzdálené (prostřednictvím radiové technologie, tzv. smart metering) zjištění stavu měřidlem registrovaného množství dodané vody na odběrné místo.

2.12. Přerušeni odběru je zastavení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod na dobu určitou s tím, že po uplynutí této doby smluvní vztah pokračuje beze změn.

2.13. Převod odběru je ukončení smluvního vztahu s odběratelem a uzavření nové Smlouvy s právním nástupcem původního odběratele, přičemž tito písemně potvrdí datum a důvod převodu a stav měřidla ke dni ukončení smluvního vztahu s původním odběratelem. Původní odběratel je povinen uhradit všechny závazky vzniklé do doby ukončení smluvního vztahu.

2.14. Ukončením odběru se rozumí na dobu neurčitou fyzické odstranění připojení vodovodní přípojky na vodovodní řád spojené s demontáží vodoměru, pokud je vodoměr osazen, nebo fyzické odstranění připojení kanalizační přípojky na kanalizaci. Smluvní vztah trvá až do doby fyzického odstranění připojení na vodovod nebo kanalizaci, fyzickým odstraněním připojení je smluvní vztah ukončen. Ukončení odběru realizuje na základě žádosti odběratele a na jeho náklady dodavatel.

3. SMLOUVA O DODÁVCE VODY A ODVÁDĚNÍ ODPADNÍCH VOD

3.1. Pokud je pozemek nebo stavba připojena na vodovod (kanalizaci) v souladu s právními předpisy a podmínkami připojení stanovenými vlastníkem (případně provozovatelem) vodovodu nebo kanalizace, vzniká odběrateli nárok na uzavření písemné smlouvy o dodávce vody (odvádění odpadních vod). Tento nárok nevzniká, pokud se okolnosti, za kterých došlo k povolení připojení na vodovod nebo kanalizaci změnilo natolik, že nejsou splněny podmínky pro uzavření Smlouvy na straně odběratele.

3.2. Dodavatel uzavírá s odběratelem typovou smlouvu o dodávce vody a odvádění vod, kde ve zvláštním ujednání mohou být upraveny specifické podmínky smluvního vztahu, na nichž se smluvní strany dohodnou.

3.3. Závazky vzniklé z uzavřené smlouvy o dodávce vody nebo odvádění odpadních vod přechází na právního nástupce vlastníka (případně provozovatele) vodovodu nebo kanalizace.

3.4. Způsob reklamace a postup při jejím vyřizování upravuje Reklamační řád zpracovaný dodavatelem, který je zveřejněn na stránkách dodavatele (www.smvak.cz).

3.5. Odběr vody (vypouštění odpadních vod) bez uzavření písemné Smlouvy nebo v rozporu s ní je dle zákona neoprávněným odběrem vody (neoprávněným vypouštěním odpadních vod).

4. PRÁVA A POVINNOSTI ODBĚRATELE

4.1. Odběratel má za podmínek stanovených v bodě 3.1. právo na uzavření písemné smlouvy o dodávce vody (odvádění odpadních vod), ve které jsou vymezena další práva a povinnosti smluvních stran.

4.2. Má-li odběratel pochybnosti o správnosti měření nebo zjistí-li závadu na vodoměru, má právo požádat o jeho přezkoušení. Toto právo lze uplatnit nepozdějí při výměně vodoměru.

4.3. Odběratel má právo zajistit si na vlastní náklady metrologickou zkoušku vodoměru na místě instalace, a to nezávislým měřidlem, připojeným na odbočení s uzávěrem za osazeným vodoměrem na potrubí vnitřního vodovodu před jeho prvním rozdělením. Tuto zkoušku provede za přítomnosti provozovatele vodovodu na základě smlouvy s odběratelem Český metrologický institut, po-

kud to vnitřní vodovod umožňuje. Zjistí-li se odchylka větší, než připouští zvláštní právní předpis, vodoměr se považuje za nefunkční a při stanovení množství dodané vody pro vypořádání případné reklamace se postupuje dle bodu 6.7.a) Podmínek.

4.4. Odběratel je povinen prokázat dodavateli vlastnictví pozemku nebo stavby připojené na vodovod nebo kanalizaci pro účely uzavření smlouvy o dodávce vody a odvádění odpadních vod.

4.5. Odběratel je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do čtrnácti kalendářních dnů nahlásit dodavateli písemně všechny změny týkající se technických, právních, majetkových a evidenčních údajů vztahujících se k uzavřené Smlouvě. Odběratel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou majetkovou a technickou dokumentaci objektů a zařízení v souvislosti se Smlouvou, jakož i výměru odkanalizovaných ploch pro účely výpočtu množství srážkových vod odváděných do kanalizace bez měření. Způsob tohoto výpočtu je stanoven vyhláškou č. 428/2001 Sb., eventuálně předpisem ji nahrazujícím.

4.6. Odběratel je povinen umožnit dodavateli přístup k vodoměru a hlavnímu uzávěru vody, provedení kontroly dodržování smluvních podmínek, chránit vodoměr a jeho plombu před poškozením a odcizením, sledovat jeho řádný chod a veškeré závady nebo poškození vodoměru a jeho plomby nahlásit písemně dodavateli bez zbytečného odkladu (nejpozději do tří dnů od zjištění). Byla-li nefunkčnost nebo poškození vodoměru způsobena nedostatečnou ochranou vodoměru odběratelem nebo přímým zásahem odběratele vedoucím k poškození vodoměru, hradí škodu a náklady spojené s výměnou vodoměru odběratel.

4.7. Pokud je na vodoměru instalováno tzv. chytré měření (smart metering) odběratel je povinen chránit toto zařízení dodavatele stejně jako vodoměr před jeho ztrátou, odcizením či poškozením, odpovídá za případně vzniklou škodu na tomto zařízení a všechna ujednání a povinnosti týkající se vodoměru vyplývající ze Smlouvy nebo Podmínek, platí i pro instalovaný smart metering.

4.8. Odběratel je povinen neprodleně odstranit překážky, které znemožňují odečítání vodoměru, zejména zaplavení prostoru, v němž je vodoměr umístěn. Vodoměrná šachta musí být přístupná a zabezpečena proti vniknutí nečistot a vody podzemní i povrchové.

4.9. V případě přerušení nebo omezení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod z důvodů uvedených v bodě 5.3. písm. b) až g) těchto Podmínek, hradí náklady s tím spojené odběratel.

4.10. Odběratel je povinen dodržet podmínky umístění vodoměru stanovené dodavatelem. V případě že vnitřní vodovod nevyhovuje požadavkům pro montáž vodoměru, je odběratel povinen na základě písemného vyzvání dodavatele provést v přiměřené lhůtě potřebné úpravy na připojené stavbě nebo pozemku.

4.11. Odběratel nesmí přímo spojit vnitřní vodovod připojený na vodovod pro veřejnou potřebu s potrubím s vodou z jiného zdroje (např. z vlastní studny, zásobní nádrže apod.) K propojení vnitřního rozvodného potrubí přívadějího vodu z různých přípojek je třeba souhlas dodavatele.

4.12. Odběratel, který je spotřebitelem (fyzická osoba, která nejedná v rámci své podnikatelské činnosti), má právo v případě, že není spokojen s vyřešením reklamace dodavatelem, obrátit se na Českou obchodní inspekci a požádat o řešení sporu mimosoudní cestou. Více informací k této problematice nalezne odběratel (spotřebitel) na adrese: www.coi.cz.

5. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

5.1. Dodavatel nesmí při uzavírání Smlouvy jednat v rozporu s dobrými mravy, zejména nesmí odběratele diskriminovat.

5.2. Dodavatel je oprávněn přerušit nebo omezit dodávku vody nebo odvádění odpadních vod bez předchozího upozornění jen v případech živelné pohromy, při havárii vodovodu nebo kanalizace, vodovodní přípojky nebo kanalizační přípojky nebo při možném ohrožení zdraví osob nebo majetku.

5.3. Dodavatel je dle zákona oprávněn přerušit nebo omezit dodávku vody a odvádění odpadních vod do doby, než pomine důvod přerušení nebo omezení

a) při provádění plánovaných oprav, údržovacích a revizních prací,

b) nevyhovuje-li zařízení odběratele technickým požadavkům tak, že jakost nebo tlak vody ve vodovodu může ohrozit zdraví a bezpečnost osob a způsobit škodu na majetku,

c) neumožní-li odběratel provozovateli po jeho opakované výzvě přístup k vodoměru, přípojce nebo zařízení vnitřního vodovodu nebo kanalizace za podmínek uvedených ve Smlouvě uzavřené podle § 8 odst. 6 Zákona

d) bylo-li zjištěno neoprávněné napojení vodovodní přípojky nebo kanalizační přípojky

e) neodstraní-li odběratel závady na vodovodní přípojce nebo kanalizační přípojce nebo na vnitřním vodovodu nebo na vnitřní kanalizaci zjištěné dodavatelem ve lhůtě jim stanovené, která nesmí být kratší než 3 dny,

f) při prokázání neoprávněného odběru vody nebo neoprávněného vypouštění odpadních vod,

g) v případě prodloužení odběratele s placením podle sjednaného způsobu úhrady vodného nebo stočného po dobu delší než 30 dnů.

5.4. Přerušení nebo omezení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod podle bodu 5.3. je dodavatel povinen oznámit odběrateli, a to v případě přerušení nebo omezení dle bodu 5.3. písm. b) až g) alespoň tři dny předem, v případě omezení nebo přerušení dle bodu 5.3. písm. a) alespoň 15 dnů předem současně s oznámením doby trvání provádění plánovaných oprav, údržovacích nebo revizních prací.

5.5. V případě přerušení nebo omezení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod podle bodu 5.2. a 5.3. písm. a) je dodavatel oprávněn stanovit podmínky tohoto přerušení nebo omezení a je povinen zajistit náhradní zásobování vodou, nebo náhradní odvádění odpadních vod. Informace o přerušení dodávky vody a způsob náhradního zásobování vodou jsou zveřejněny na www.smvak.cz v sekci Přerušení dodávky vody. Způsob náhradního zásobování vodou bude zveřejněn v příslušné obci na místě veřejně přístupném a v zákaznických centrech dodavatele. Náhradní zásobování pitnou vodou zajišťuje dodavatel v rozsahu nouzového zásobování obyvatelstva pitnou vodou pro osobní potřebu v dosažitelné vzdálenosti v mezích technických možností a místních podmínek.

5.6. Dodavatel je povinen neprodleně odstranit příčinu přerušení nebo omezení dodávky vody nebo odvádění odpadních vod podle bodu 5.2. a 5.3. písm. a) a bezodkladně obnovit dodávku vody a odvádění odpadních vod.

5.7. Dodavatel má právo za účelem měření množství dodané vody osadit na vodovodní přípojce vodoměr podle technických podmínek odběru vody.

5.8. Dodavatel je povinen přerušit dodávku vody, požádá-li o to odběratel písemně - za účelem odstraňování závad na vodovodní přípojce, a to za předpokladu, že odběratel zajistí přístup k vodoměru, k hlavnímu uzávěru vody a uhradí náklady s tím spojené.

6. DODÁVKA VODY

6.1. Právo na dodávku vody do připojené stavby nebo pozemku vzniká uzavřením písemné smlouvy o dodávce vody z vodovodu. Povinnost dodávky vody je splněna vtokem vody z vodovodu do vodovodní přípojky.

6.2. Množství dodané vody měří dodavatel vodoměrem, který je stanoveným měřidlem ve smyslu zákona o metrologii. Vodoměrem registrované množství dodané vody je podkladem pro vyúčtování dodávky vody.

6.3. Množství dodané vody v případě, kdy není osazen vodoměr, se stanoví podle směrných čísel roční potřeby vody uvedených ve Vyhlášce (v předpise ji nahrazujícím), a toto množství je podkladem pro vyúčtování dodávky vody.

6.4. Vodoměr je ve vlastnictví dodavatele, který provádí jeho osazení, údržbu a výměnu.

6.5. Jákýkoliv zásah do vodoměru bez souhlasu dodavatele je nepřipustný. Dodavatel má právo zajistit jednotlivé části vodoměru a rozebíratelné spoje před vodoměrem proti neoprávněné manipulaci. Poškození tohoto zajištění (plomby) je kvalifikováno jako poškození vodoměru.

6.6. Dodavatel je povinen na základě písemné žádosti odběratele do třiceti dnů ode dne doručení žádosti zajistit přezkoušení vodoměru u subjektu oprávněného provádět státní metrologickou kontrolu měřidel, přičemž odběratel je povinen poskytnout dodavateli nezbytnou součinnost k výměně vodoměru. Výsledek přezkoušení oznámí dodavatel neprodleně písemně odběrateli. Žádost o přezkoušení vodoměru nemá odkladný účinek na splatnost vyúčtovaného vodného.

6.7. Zjistí-li se při přezkoušení vodoměru vyžádaném odběratelem, že:

a) údaje vodoměru nesplňují některý z požadavků stanovených zvláštním právním předpisem, vodoměr se považuje za nefunkční; stanovení množství dodané vody se v tomto případě provádí podle skutečného odběru ve stejném období roku předcházejícímu tomu období, které je předmětem reklamace nebo žádos-

ti o přezkoušení vodoměru. V případě, že takové údaje nejsou k dispozici, nebo jsou zjevně zpochybnitelné, stanoví se množství dodané vody podle následného odběru ve stejném období roku nebo podle směrných čísel spotřeby vody, pokud se dodavatel s odběratelem nedohodne jinak.

b) pozbylo platnosti ověření vodoměru podle zvláštního právního předpisu, považuje se vodoměr za nefunkční; stanovení množství dodané vody se v případě nesouhlasu odběratele provede postupem uvedeným v písmenu a).

c) pokud údaje vodoměru splňují podmínky stanovené zvláštním právním předpisem, hradí náklady spojené s výměnou a přezkoušením vodoměru odběratel; je-li vodoměr nefunkční, hradí náklady spojené s jeho výměnou a přezkoušením dodavatel.

d) za období k vypořádání se považuje období od posledního skutečně provedeného odečtu vodoměru předcházejícího skutečnému odečtu vodoměru na základě kterého došlo k výměně vodoměru do dne výměny vodoměru, související s reklamací nebo žádostí o jeho přezkoušení.

7. ODVÁDĚNÍ ODPADNÍCH VOD A STANOVENÍ MNOŽSTVÍ VODY ODVEDENÉ

7.1. Právo na odvádění odpadních vod vzniká uzavřením písemné smlouvy na odvádění odpadních vod kanalizací. Odvedení odpadních vod z pozemku nebo stavby je splněno okamžikem vtoku odpadních vod z kanalizační přípojky do kanalizace. Kanalizací lze odvádět jen odpadní vody vypouštěné způsobem, v míře znečištění a v množství stanoveném v kanalizačním řádu a ve smlouvě o odvádění odpadních vod.

7.2. Množství odpadních vod vypouštěných do kanalizace měří odběratel svým měřicím zařízením, jestliže to stanoví kanalizační řád, nebo je-li to dohodnuto ve Smlouvě. Umístění a typ měřicího zařízení se dohodne ve Smlouvě, nejdříve-li v této záležitosti strany shodu, určí typ měřicího zařízení a jeho umístění vodoprávní úřad. Měřicí zařízení podléhá úřednímu ověření podle zvláštních právních předpisů a toto ověření zajišťuje na své náklady odběratel. Dodavatel je oprávněn průběžně kontrolovat funkčnost a správnost měřicího zařízení, odběratel je povinen umožnit dodavateli za tímto účelem přístup k tomuto zařízení. V případě pochybností dodavatele o správnosti měření nebo zjištění závady na měřicím zařízení, má dodavatel právo požadovat přezkoušení tohoto měřicího zařízení. Odběratel je povinen na základě písemné žádosti dodavatele zajistit do třiceti dnů od doručení žádosti přezkoušení měřicího zařízení u autorizované zkušebny. Podle výsledku přezkoušení měřicího zařízení je postupováno analogicky dle bodu 6.7. těchto podmínek. Žádost o přezkoušení měřicího zařízení nemá odkladný účinek na splatnost vyúčtovaného stočného.

7.3. Pokud není množství vypouštěných odpadních vod měřeno, předpokládá se, že odběratel, který odebírá vodu z vodovodu, vypouští do kanalizace takové množství vody, které odpovídá zjištění na vodoměru nebo směrným číslům roční potřeby vody, pokud nejsou instalovány vodoměry. V případě, kdy je měřen odběr z vodovodu, ale je také možnost odběru z jiných zdrojů, použijí se ke zjištění spotřeby vody směrná čísla roční potřeby nebo se k naměřenému odběru z vodovodu připočte množství vody získané z jiných, provozovatelem vodovodu měřených zdrojů.

7.4. Vypouští-li odběratel do kanalizace vodu z jiných zdrojů než z vodovodu a není-li možnost množství vypouštěné odpadní vody zjistit měřením nebo jiným způsobem, stanoveným Vyhláškou případně předpisem ji nahrazujícím, zjistí se množství vypouštěných odpadních vod odborným výpočtem ověřeným dodavatelem.

7.5. Odvádí-li se srážkové vody do kanalizace bez měření, a to buď přímo přípojkou, nebo přes volný výtok do uliční vpusti, množství srážkových vod se vypočte podle Vyhlášky nebo předpisu ji nahrazujícího, přičemž množství srážkových vod se vypočítává samostatně pro každý pozemek a stavbu, ze které jsou tyto vody odváděny do kanalizace.

7.6. Jestliže odběratel vodu dodanou vodovodem zčásti spotřebuje bez vypouštění do kanalizace a toto množství je prokazatelně větší než 30 m³ za rok, zjistí se množství vypouštěné odpadní vody buď měřením, nebo odborným výpočtem podle technických propočtů předložených odběratelem a ověřených dodavatelem, pokud se předem dodavatel s odběratelem nedohodli jinak. Způsob zjišťování množství upraví strany ve Smlouvě.

7.7. Odběratel, o kterém tak stanoví kanalizační řád, je povinen v místě a rozsahu stanoveném kanalizačním řádem kontrolovat míru znečištění odpadních vod vypouštěných do kanalizace. Četnost, charakter, požadované ukazatele, místo

odběru vzorků a ostatní náležitosti určuje dodavatel v souladu s platnými právními předpisy. Odběratel je povinen doručit dodavateli kopii výsledku rozboru vypracovaného akreditovanou laboratoří do deseti dnů po jeho obdržení (eventuálně v digitální formě).

7.8. Dodavatel je oprávněn provést prostřednictvím oprávněné osoby kontrolní odběr vzorků vypouštěných odpadních vod. V případě zjištění překročení stanovených parametrů může dodavatel výsledky těchto rozborů použít jako podklad pro výpočet smluvní pokuty dle bodu 10. těchto Podmínek. Náklady na provedení odběru vzorků a jejich rozbor v tomto případě hradí odběratel.

8. CENA, PLATEBNÍ PODMÍNKY, DORUČOVÁNÍ

8.1. Vodné (cenu) za 1 m³ dodané vody a stočné (cenu) za 1 m³ odvedené odpadní vody stanoví svým rozhodnutím statutární orgán dodavatele dle výpočtu a podmínek stanovených příslušnými právními předpisy. Cenu za odvádění odpadních vod znečištěných nad rámec základních limitů stanovených kanalizačním řádem je možno stanovit individuálně v závislosti na zvýšených provozních nákladech spojených s odváděním odpadních vod násobkem základní ceny za odvedení 1 m³.

8.2. Dodavatel zveřejní cenu ve svém ceníku. Ceník je k dispozici na zákaznických centrech dodavatele a na jeho internetových stránkách. Změnu ceny zveřejní dodavatel před termínem její platnosti na svých internetových stránkách. V případě provozování technické infrastruktury (vodovody, kanalizace) na základě tzv. koncesních smluv je cena stanovena dle platné právní úpravy, dle podmínek koncesní smlouvy a zveřejněna na internetových stránkách dodavatele (www.smvak.cz, v sekci Zákazníci).

8.3. Dodavatel je povinen předložit odběrateli na jeho žádost platný ceník pro vodné a stočné včetně výpočtu jejich ceny.

8.4. Pokud není při změně ceny proveden kontrolní odečet vodoměru, zjistí se množství dodané vody před změnou ceny a po její změně poměrným způsobem z množství vody dodané od posledního odečtu vodoměru před změnou ceny do prvního odečtu vodoměru po změně ceny, neoznámí-li odběratel stav vodoměru dodavateli písemně ke dni účinnosti změny ceny, a to na adresu pro doručování písemností uvedenou v záhlaví Smlouvy.

8.5. Fakturační období je sjednáno ve Smlouvě s tím, že splatnost faktury – daňového dokladu je 17 dnů ode dne jejího vystavení.

8.6. Způsob platby je sjednán ve Smlouvě. V případě sjednání zálohového způsobu platby má dodavatel právo při změně ceny nebo výše odběru zálohu upravit tak, aby její výše odpovídala ceně za předpokládaný odběr.

8.7. Neoznačí-li odběratel platbu stanovenými symboly, nebo označí-li ji nesprávnými symboly, bude platba označena jako neidentifikovatelná a bude posuzována jako neuhrazená až do doby jejího ztotožnění. Dodavatel neodpovídá za škodu a ušlý zisk vzniklý nesprávným označením platby nebo neoznačením platby.

8.8. Písemnosti jsou zasílány na doručovací adresu odběratele (plátce) uvedenou ve Smlouvě, do datové schránky odběratele (plátce) nebo na jím sdělenou e-mailovou adresu. Zásilka odeslaná běžnou poštou se považuje za doručenu dle pravidel § 573 zákona č. 89/2012 Sb. – 3 pracovní den po odeslání, pokud se doručuje do ciziny, pak patnáctý pracovní den po odeslání. Zásilka nevyzvednutá adresátem v úložní době se považuje za doručenu posledním dnem úložní doby, zásilka doručovaná datovou schránkou dle pravidel pro doručování do datových schránek uvedených v platné právní úpravě (zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech v aktuálním znění).

8.9. Odběratel plní své závazky na číslo účtu dodavatele uvedené na faktuře. Změna bankovního spojení dodavatele není důvodem pro změnu smlouvy.

8.10. Dodavatel umožní odběrateli zřízení tzv. Zákaznického účtu. Podmínky zřízení a způsob přístupu odběratele do Zákaznického účtu jsou zveřejněny na www.smvak.cz. Odběratel je oprávněn prostřednictvím Zákaznického účtu sdělovat dodavateli informace, které mají vztah k jeho osobě, odběrnému místu a fakturaci, např. změnu příjmení, změnu obchodního názvu, změnu bydliště, změnu sídla, změnu zaslací adresy, změnu telefonního nebo e-mailového kontaktu apod. Dodavatel je oprávněn vyhodnotit, které změny sdělené odběratelem bude akceptovat bez nutnosti změny smluvního vztahu.

9. NEOPRÁVNĚNÝ ODBĚR VODY A NEOPRÁVNĚNÉ VYPOUŠTĚNÍ OD- PADNÍCH VOD

9.1. Neoprávněným odběrem vody z vodovodu je odběr realizovaný

- před vodoměrem,
- bez uzavřené písemné Smlouvy nebo v rozporu s ní,
- přes vodoměr, který v důsledku zásahu odběratele odběr nezaznamenává, nebo zaznamenává odběr menší, než je odběr skutečný,
- přes vodoměr, který odběratel nedostatečně ochránil před poškozením.

9.2. Neoprávněným vypouštěním odpadních vod do kanalizace je vypouštění

- bez uzavřené písemné Smlouvy o odvádění odpadních vod nebo v rozporu s ní,
- v rozporu s podmínkami stanovenými pro odběratele kanalizačním řádem,
- přes měřicí zařízení neschválené dodavatelem,
- přes měřicí zařízení, které v důsledku zásahu odběratele nezaznamenává nebo zaznamenává množství menší, než je množství skutečné.

9.3. Odběratel je povinen nahradit dodavateli ztráty vzniklé neoprávněným odběrem, přičemž způsob výpočtu těchto ztrát stanoví Vyhláška případně předpis ji nahrazující.

10. SMLUVNÍ POKUTY

10.1. Za vypouštění odpadních vod do kanalizace ve vyšší než stanovené teplotě, zaplatí odběratel dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý zjištěný případ.

10.2. Za vypouštění látek, jejichž vniknutí do kanalizace musí být dle zákona č. 254/2001 Sb. o vodách (předpisu jej nahrazujícího) nebo kanalizačního řádu zabráněno, zaplatí odběratel za každý druh takovéto látky vypuštěné na odběrném místě dodavateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč.

10.3. Dodavatel má právo u každého odběrného místa, kde dochází k vypouštění odpadních vod do kanalizace s mírou znečištění překračující limity stanovené kanalizačním řádem nebo Smlouvou, účtovat odběrateli smluvní pokutu za každý započatý den překročení ve výši dle rozsahu překročení:

- 1 až 20 % - smluvní pokuta činí 5 000 Kč u každého ukazatele koncentrační nebo bilanční hodnoty znečištění
- 21 až 50 % - smluvní pokuta činí 10 000 Kč u každého ukazatele koncentrační nebo bilanční hodnoty znečištění
- nad 50 % - smluvní pokuta činí 15 000 Kč u každého ukazatele koncentrační nebo bilanční hodnoty znečištění

10.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo dodavatele na úhradu škody jemu vzniklé zvýšením úplat za vypouštění odpadních vod do vod povrchových, uložením pokuty za nedovolené vypouštění vod, nebo z jiného důvodu.

10.5. Za poškození zajištění vodoměru nebo jeho plomby je odběratel povinen zaplatit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč. Pokud dojde k opětovnému poškození tohoto zajištění v době do tří let od posledního zjištění porušení, je odběratel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši dvojnásobku.

10.6. V případě, že kanalizace, na kterou je nemovitost odběratele napojena, je splaškovou kanalizací, nesmí odběratel vypouštět do předmětné kanalizace srážkové vody. Pro případ porušení tohoto zákazu, může být odběrateli účtována smluvní pokuta ve výši 10 000 Kč za každý zjištěný případ porušení.

10.7. Za zaviněné porušení Smlouvy a Podmínek zaplatí odběratel dodavateli náhradu škody vzniklou s uvedením do původního stavu.

10.8. Smluvní pokuta podle bodu 10.1. a 10.3. se nevztahuje na vypouštění odpadních vod odběratelem a plátcem, kteří při plnění Smlouvy nejednají v rámci své podnikatelské činnosti.

11. ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

11.1. Pokud je odběratel nebo plátec fyzickou osobou (občan nebo fyzická osoba podnikající na základě živnostenského oprávnění), dodavatel v souladu s čl. 13 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (nařízení EU 2016/679), pro účely plnění Smlouvy a pro zajištění efektivní komunikace v nezbytném rozsahu shromažďuje a zpracovává osobní údaje uvedené ve Smlouvě a dále veškeré

osobní údaje spojené s plněním Smlouvy. Odběratel (plátec) tímto bere na vědomí, že zpracování osobních údajů je nezbytným požadavkem k uzavření a plnění Smlouvy a je v souladu s ustanovením § 8 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu. Osobní údaje odběratele (plátce) jsou zpracovávány zejména po celou dobu platnosti Smlouvy a dále po dobu nutnou pro její archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy. Odběratel (plátec) tímto rovněž potvrzuje, že si je vědom svých zákonných práv na přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu, výmaz či přenositelnost. Odběratel (plátec) má rovněž možnost žádat o omezení zpracování svých osobních údajů, případně vznést námitku proti takovému zpracování. Více informací o zpracování osobních údajů dodavatelem a o možnostech uplatnění jednotlivých práv je uvedeno v Zásadách zpracování osobních údajů dostupných na internetové adrese dodavatele: www.smvak.cz.

11.2. Pro účely plnění této smlouvy a pro zajištění efektivní komunikace s odběratelem (plátcem), který je právnickou osobou, dodavatel v nezbytném rozsahu shromažďuje a zpracovává osobní údaje kontaktních osob nebo jiných subjektů uvedených ve Smlouvě či se jinak podílejících na plnění Smlouvy. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu, po kterou tyto subjekty údajů plní role a úkoly související se Smlouvou, a to po celou dobu platnosti Smlouvy a dále po dobu nutnou pro vypořádání práv a povinností ze Smlouvy a dále po dobu nutnou pro jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy. Odběratel (plátec) se zavazuje tyto subjekty údajů o zpracování informovat a předat jim informace dostupné na internetové adrese dodavatele: www.smvak.cz – Zásady zpracování osobních údajů.

12. COMPLIANCE PROGRAM

12.1. SmVaK Ostrava a.s. při své činnosti dodržuje etické standardy vyjádřené ve svém Etickém kodexu. Pro případ jejich porušení má společnost stanoveny postupy k jejich řešení. Podrobnosti jsou uvedeny na internetových stránkách www.smvak.cz/compliance-program.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1. Vztahy mezi dodavatelem a odběratelem, které nejsou výslovně upraveny Smlouvou, Zákonem nebo Vyhláškou, se řídí Občanským zákoníkem.

13.2. V případě, že odběratel uzavírá Smlouvu pouze za účelem dodávky vody, jsou ustanovení těchto Podmínek týkající se odvádění odpadních vod neúčinná.

13.3. V případě, že odběratel uzavírá Smlouvu pouze za účelem odvádění odpadních vod, jsou ustanovení těchto Podmínek týkající se dodávky vody neúčinná.

13.4. V případě, že Smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, provede toto uveřejnění v registru odběratel nebo plátec, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Dodavatel uvádí, že Smlouva neobsahuje žádné informace ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., a proto souhlasí s uveřejněním celého textu Smlouvy. Pokud Smlouva podléhá zveřejnění v registru, její účinnost nastává dnem jejího uveřejnění. Pokud podle Smlouvy bylo plněno již před datem uveřejnění, platí, že plnění realizované před tímto datem je považováno za řádné plnění dle podmínek uvedených ve Smlouvě, pokud není ve Smlouvě dohodnut jiný postup.

13.5. Tyto Obchodní podmínky byly schváleny představenstvem SmVaK Ostrava a.s. 22. 2. 2023 a jsou účinné od 1. 3. 2023.

V Ostravě dne 24. 2. 2023

Za představenstvo dodavatele:



prof. Dr. Ing. Miroslav Kyncel
místopředseda představenstva



prof. Ing. Vladimír Slivka, CSc., dr.h.c.
člen představenstva

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.957
Příloha č. 1 k usnesení

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

| | | | |
|----------------------|---|--|-------------------------------|
| Poskytovatel: | Ministerstvo pro místní rozvoj ČR Staroměstské náměstí 932/6 110 15 Praha 1 | Číslo jednací | MMR-73867/2023-55/1 |
| | | Identifikační číslo akce IS ZED | Z170201001152 |
| | | Registrační číslo projektu | CZ.06.01.01/00/23_075/0002798 |
| | | Typ financování | Ex post |

| | |
|-----------------------|--|
| Program | Integrovaný regionální operační program |
| Priorita | Zlepšení výkonu veřejné správy |
| Název projektu | Standardizace a pořízení změny č. 7 Územního plánu Karviné |

| | |
|-----------------------------|--|
| Příjemce dotace: | Statutární město Karviná |
| Adresa: | Fryštátská 72/1 Karviná - Fryštát 733 01 |
| IČO: | 00297534 |
| RČ: | |
| Datum narození: | |
| Statutární zástupce: | Ing. Jan Wolf |
| Telefon: | 596 387 111 |
| E-mail: | epodatelna@karvina.cz |
| Místo realizace: | Karviná |

| | |
|-------------------------|--|
| Účel dotace: | Konverze územního plánu do jednotného standardu územně plánovací dokumentace. |
|-------------------------|--|

Harmonogram projektu

| | | | |
|--|-------------|--|--------------|
| Datum zahájení projektu: | 22. 3. 2023 | Datum ukončení projektu: | 22. 11. 2024 |
| Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum zahájení: | 22. 3. 2023 | Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum ukončení: | 22. 11. 2024 |

| Finanční plán projektu (v Kč) | | | |
|---|-----------|------------------------|------------|
| Poskytnutá dotace: | | | 351 057,91 |
| Přehled zdrojů financování | Závaznost | Procentní podíly (v %) | Celkem |
| Příspěvek Unie ¹ | max | 85 | 351 057,91 |
| Finanční prostředky ze státního rozpočtu ² | max | 0 | 0,00 |
| Vlastní zdroje příjemce | | 15 | 61 951,39 |
| Celková výše způsobilých výdajů | | 100 | 413 009,30 |
| | | | |
| Přímé výdaje | | | 385 990,00 |
| Nepřímé náklady | | | 27 019,30 |

| Indikátory akce (projektu) | Měrná jednotka | Výchozí hodnota | Cílová hodnota | Datum cílové hodnoty |
|---|----------------|-----------------|----------------|----------------------|
| Počet obcí se zkonvertovaným územním plánem do jednotného standardu | Obec | 0,000 | 1,000 | 22. 11. 2024 |
| Počet obyvatel v obcích se zkonvertovaným územním plánem | obyvatelé | 0,000 | 49 881,000 | 22. 11. 2024 |

Podmínky účasti státního rozpočtu

¹ Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

² Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. k) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen „Podmínky“)

Část I

Obecná ustanovení

1. Dotace³ je poskytnuta v souladu s Integrovaným regionálním operačním programem 2021-2027 (dále jen „IROP“) – Programovým dokumentem IROP 2021-2027 na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) vydaného podle § 14 odst. 4 ve spojení s § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
2. Příjemce se zavazuje realizovat projekt v souladu se žádostí o podporu evidovanou v Monitorovacím systému 2021+ (dále jen „MS2021+“) pod registračním číslem uvedeným na Rozhodnutí, ve znění schválených Žádostí o změnu evidovaných v MS2021+.
3. Příjemce je povinen se od zahájení realizace až do ukončení doby udržitelnosti projektu řídit podmínkami výzvy IROP, Rozhodnutím, Podmínkami, Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „OPPŽP“), Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „SPPŽP“), Závaznými stanovisky Řídícího orgánu IROP (dále jen „ŘO IROP“) a Příručkou pro práci v MS2021+, jakož i právními předpisy a dokumenty, na které je výslovně odkazováno.
4. Od data nabytí účinnosti Rozhodnutí do ukončení udržitelnosti projektu je příjemce povinen se řídit vždy aktuálně účinnou verzí příslušného předpisu či dokumentu. V případě zadávání zakázek je příjemce povinen se řídit pravidly pro výběr dodavatele, účinnými v době, kdy byla daná zakázka zahájena; u změny závazku ze smlouvy na zakázku se použijí pravidla účinná v době uzavření dodatku, respektive v době provedení změny, nebyl-li dodatek uzavřen.

Část II

Účel a cíle projektu

1. Projekt má definovaný neměnitelný účel vymezený v Rozhodnutí podle § 14 odst. 4 písm. d) rozpočtových pravidel.
2. Projekt má dále podrobně rozepsané cíle, kterých má být jeho realizací dosaženo a které je možné na žádost příjemce v odůvodněných případech upravovat. Cíle projektu jsou vymezeny v MS2021+ na záložce „Co je cílem projektu?“. Naplnění cílů projektu, dosažení cílové hodnoty indikátorů a jejich udržení po dobu udržitelnosti představuje nedílnou součást podmínek, za kterých je dotace poskytována ve smyslu § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel.
3. Pro posouzení naplnění účelu projektu je rozhodné datum ukončení realizace projektu uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram⁴.

³ Pojmem „dotace“ v Podmínkách se rozumí výše způsobilých výdajů nezahrnující podíl vlastního zdroje příjemce.

⁴ Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

Část III

Finanční rámec projektu

1. Celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých zdrojů financování.
2. Dotace je poskytována i na úhradu nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení přímých výdajů, bude adekvátně ponížena výše nepřímých nákladů tak, aby za celý projekt byl zachován podíl nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu.
3. Celková částka poskytnuté dotace bude příjemci proplacena na základě výdajů vynaložených v souladu s pravidly způsobilosti uvedenými v OPPŽP a SPPŽP. Výdaje, které nejsou v souladu s pravidly způsobilosti (věcná, časová, místní způsobilost výdaje) a/nebo nejsou přiměřené (pravidla 3E) a/nebo správně vykázané, jsou nezpůsobilé, i kdyby jinak definici způsobilých výdajů odpovídaly. Nezpůsobilé výdaje hradí příjemce z vlastních zdrojů.

Část IV

Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno

Tabulka finančních oprav⁵ za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno⁶:

| Podmínka | Finanční oprava |
|---|--|
| 1. Účel a cíl projektu | |
| a) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění účelu projektu . | <p>Pokud dojde k naplnění účelu projektu alespoň v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, příjemce je vyzván k podání Žádosti o změnu na úpravu termínu ukončení realizace projektu a postupuje se podle bodu 5 d).</p> <p>Pokud není účel projektu naplněn ani v termínu pro podání závěrečné zprávy</p> |

⁵ Pokud není uvedeno jinak, finanční oprava se uplatňuje z již proplacených peněžních prostředků a ze schválené částky k proplacení (tj. částka schválená v žádosti o platbu ze strany ŘO IROP, která nebyla příjemci ještě proplacena).

⁶ Pojmem „finanční oprava“ se rozumí odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel. Pakliže je pochybení příjemce odhaleno před proplacením dotace, uplatní poskytovatel opatření podle § 14e odst. 1 rozpočtových pravidel, přičemž výše nevyplacené části dotace bude vyčíslena v souladu s částí IV těchto Podmínek. Tam, kde lze dle části IV těchto Podmínek uplatnit finanční opravu nižší, než je částka porušení rozpočtové kázně, jde o snížený odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel. Pakliže Podmínky, resp. platná právní úprava, neumožňují za určité pochybení stanovit snížený odvod za porušení rozpočtové kázně, zohlední poskytovatel při vyčíslování výše nevyplacené částky dotace podle § 14e zásadu proporcionality.

| | |
|--|--|
| | o realizaci projektu, činí finanční oprava 100 % částky poskytnuté dotace. |
| b) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění cílů projektu . | Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl naplněn, případně jeho alikvótní část. |
| 2. Způsobilost výdajů | |
| <p>Způsobilé výdaje projektu musí splňovat níže uvedená hlediska způsobilosti:</p> <p>Věcná způsobilost výdaje: Výdaj musí být vynaložený v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.</p> <p>Přiměřenost výdaje: Výdaj je hospodárný, účelný a efektivní (dále jen „pravidla 3E“) a jeho výše odpovídá cenám v místě a čase obvyklým.</p> <p>Časová způsobilost výdaje: Výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu.</p> <p>Místní způsobilost výdaje: Výdaj je místně způsobilý, pokud je realizován na území stanoveném v příslušné výzvě IROP.</p> <p>Prokazování oprávněnosti výdaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Výdaje podléhající režimu úplného vykazování:</i> <p>Výdaj musí být prokazatelně vynaložen a doložen příslušným účetním, daňovým či jiným dokladem. Prostřednictvím dokladů prokazuje příjemce časovou způsobilost, přímou vazbu vynaloženého výdaje na projekt a jeho nezbytnost pro realizaci projektu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Výdaje v režimu zjednodušených metod vykazování:</i> <p>Jednotlivé výdaje se nedokládají.</p> | Finanční oprava bude odpovídat výši nezpůsobilého výdaje, případně částce porušující pravidla 3E (u výdaje, který v části porušuje pravidla 3E). |

| 3. Zadávání zakázek | |
|---|--|
| <p>Při realizaci projektu bude uskutečňováno zadávání zakázek zejména v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).</p> <p>Pokud příjemce není povinen postupovat podle ZZVZ, postupuje v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 (dále jen „MPZ“).</p> | <p>Finanční oprava bude stanovena v souladu s Pokyny Evropské komise ke stanovení finančních oprav, jež mají být provedeny u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky. Výčet porušení a odpovídajících sazeb finančních oprav je uveden v příloze OPPŽP č. 1 <i>Finanční opravy za nedodržení postupu, stanoveného v ZZVZ a v MPZ.</i></p> |
| 4. Zpráva o realizaci projektu, zpráva o udržitelnosti projektu | |
| <p>Příjemce je povinen v souladu s lhůtami a pravidly pro podání dokumentů uvedených v OPPŽP předkládat pravdivé a úplné informace o průběhu realizace a udržitelnosti projektu prostřednictvím následujících dokumentů:</p> | |
| <p>a) Zprávy o realizaci projektu příjemce předkládá mezi datem uvedeným v MS2021+ na finančním plánu a dvacet pracovních dní před tímto datem.</p> <p>Společně se zprávou o realizaci projektu musí příjemce podat i Žádost o platbu (dále jen „ŽoP“).</p> | <p>Za opožděné odevzdání dokumentů po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> |
| <p>b) Zprávy o udržitelnosti projektu příjemce předkládá:</p> <p>i. <u>Průběžnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: každoročně po dobu 4 let, a to vždy nejpozději do deseti pracovních dnů po uplynutí dalšího roku od data zahájení doby udržitelnosti.</p> <p>ii. <u>Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti projektu.</p> | <p>Za opožděné odevzdání zprávy po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce zprávu nepředloží.</p> |

5. Změny v projektu

a) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu před vlastní realizací změny:

- plánovaný termín předložení průběžné ŽoP ve finančním plánu a s tím spojená změna termínů sledovaného období,
- změny projektu, které mají vliv na splnění cílů projektu,
- převod/svěření majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu⁷,
- zatížení majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřízení zástavního práva, pokud k těmto nedochází ze zákona,
- vypůjčení nebo pronajmutí/propachtování majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin, změna provozovatele výstupů projektu⁸,
- změnu v osobě příjemce, pakliže takovou změnu zákon připouští⁹.

Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).

⁷ Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

⁸ Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

⁹ Podle § 14d odst. 3 rozpočtových pravidel je připuštěno slučování, splyvání a rozdělování školských právnických osob a příspěvkových organizací. Podle § 14da je dále možný prodej obchodního závodu. Povinnosti příjemců v případě přeměn obchodních společností a družstev podle § 14a a násl. rozpočtových pravidel jsou uvedeny ve zvláštním ustanovení těchto podmínek (vizte bod 5 písm. c) níže). Ostatní změny v osobě příjemce nejsou přípustné.

| | |
|--|---|
| <p>b) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu bez zbytečného odkladu, nejpozději před koncem sledovaného období:</p> <ul style="list-style-type: none"> • změnu plátcovství DPH, v případě, že osoba příjemce nově získá nárok na odpočet ve vztahu k činnostem projektu, a u projektů nad 5 mil. EUR celkových výdajů změnu plátcovství DPH také u všech provozovatelů výstupů projektu, • změnu v osobě skutečného majitele příjemce, dodavatelů, poddodavatelů, kterými prokazuje dodavatel kvalifikaci ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů¹⁰, ve znění pozdějších předpisů, a/nebo změnu kontaktních údajů skutečného majitele. | <p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.</p> |
| <p>c) Jestliže příjemce, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze či rozdělení jako zanikající obchodní společnost nebo družstvo nebo převodu jmění na společníka, a má zájem, aby na právního nástupce přešly práva a povinnosti z Rozhodnutí, musí požádat formou Žádosti o změnu projektu o souhlas s přechodem práv a povinností z Rozhodnutí nejpozději 60 dnů přede dnem zveřejnění projektu fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka¹¹.</p> | <p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).</p> <p>V případě provedení změny v osobě příjemce přes nesouhlas poskytovatele dotace bude stanovena finanční oprava ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.</p> |
| <p>d) Termín ukončení realizace projektu: Žádost o změnu projektu na prodloužení termínu ukončení realizace projektu je příjemce povinen podat před uplynutím</p> | <p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> |

¹⁰ Včetně povinností plynoucí ze zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹ Podle ustanovení § 14a rozpočtových pravidel.

| | |
|---|---|
| termínu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram ¹² . | Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží. |
| 6. Plnění indikátorů | |
| <p>Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné zprávy o realizaci projektu prokázat, že indikátor <i>I.</i> byl naplněn v termínu¹³ a cílové hodnotě uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+¹⁴.</p> <p>Indikátor:</p> <p>I. 310 001 - Počet obcí se zkonvertovaným územním plánem do jednotného standardu</p> <p>Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.</p> | <p>Výše finanční opravy při nenaplnění cílové hodnoty indikátorů bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:</p> <p>a) U indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor <i>I.</i>) bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a cílovou hodnotu indikátoru.</p> <p>Překročení¹⁵ cílové hodnoty indikátorů nepodléhá finanční opravě.</p> |
| 7. Plnění podmínek udržitelnosti | |
| <p>a) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat účel, na který mu byla dotace poskytnuta.</p> | <p>Finanční oprava bude vyčíslena s ohledem na dobu, po kterou nebyl účel projektu zachován podle vzorce: $x=(b/a)*c$, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • x = výše finanční opravy, • a = doba od ukončení realizace projektu do ukončení udržitelnosti, • b = skutečná doba neplnění podmínky, • c = částka proplacené dotace. <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p> |
| <p>b) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat cíle, na které mu byla dotace poskytnuta.</p> | <p>Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl zachován, případně jeho alikvótní část. Při výpočtu finanční</p> |

¹² Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

¹³ Datum cílové hodnoty se považuje za Rozhodné datum pro naplnění indikátoru. Dosažená hodnota vykazovaná k tomuto datu se považuje za tzv. dosaženou hodnotu k Rozhodnému datu. Touto hodnotou projekt prokazuje naplnění indikátoru a vztahují se k ní další postupy v udržitelnosti projektu (bod 8).

¹⁴ Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu cílové hodnoty indikátoru, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je hodnota uvedená v MS2021+.

¹⁵ Překročení cílové hodnoty znamená dosažení lepšího než plánovaného stavu.

| | |
|---|---|
| | <p>opravy bude taktéž zohledněna doba, po kterou nebyl cíl projektu nebo jeho část zachován podle vzorce: $x=(b/a)*c$, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • x = výše finanční opravy, • a = doba od naplnění cíle do ukončení udržitelnosti, • b = skutečná doba neplnění podmínky, • c = částka proplacené dotace připadající na část cíle projektu, která nebyla zachována. <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p> |
| 8. Udržení indikátorů | |
| <p>Příjemce je povinen v době udržitelnosti přinejmenším zachovat výši uvedeného indikátoru dosaženou k Rozhodnému datu.¹⁶</p> <p>Indikátory:</p> <p><i>I. 310 001 - Počet obcí se zkonvertovaným územním plánem do jednotného standardu</i></p> <p>Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.</p> | <p>Výše finanční opravy při neudržení dosažené hodnoty indikátorů k Rozhodnému datu bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:</p> <p>b) U indikátoru I.), bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udrženu hodnotu indikátoru a dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu.</p> <p>Do vzorce výpočtu bude promítnuta délka zkoumaného období a bude zohledněna délka doby, po kterou příjemce indikátory neudržel.</p> <p>Udržování vyšší¹⁷ než cílové hodnoty či další zlepšení dosažené hodnoty k Rozhodnému datu v době udržitelnosti nepodléhá finanční opravě.</p> |
| 9. Zachování majetku v udržitelnosti | |
| <p>Příjemce je povinen v době udržitelnosti zachovat majetek¹⁸, získaný byť i částečně, z dotace, případně ho ve stejné nebo vyšší kvalitě a kvantitě pořídit opětovně z vlastních zdrojů.</p> | <p>Finanční oprava bude stanovena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován.</p> |

¹⁶ Pokud nastane, že dosažená hodnota k Rozhodnému datu je vyšší než hodnota cílová, je povinností příjemce udržet alespoň stanovenou cílovou hodnotu.

¹⁷ Udržování vyšší než cílové hodnoty znamená udržování lepšího než plánovaného či dosaženého stavu.

¹⁸ Výklad pojmu „majetek“ je uveden v OPPŽP.

| 10. Nakládání s majetkem | |
|--|---|
| Po celou dobu realizace projektu a v době udržitelnosti příjemce musí majetek využívat v souladu s účelem a cíli projektu a nesmí bez souhlasu ŘO IROP ¹⁹ : | |
| <p>a) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, převést/svěřit jinému subjektu.</p> <p>b) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, vypůjčit nebo pronajmout/propachtovat jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin.</p> | Pokud se jedná o změnu, se kterou ŘO IROP nesouhlasí, bude finanční oprava vyčíslena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován, nebo využíván v souladu s účelem a cíli projektu. Pokud bude souhlas ŘO IROP udělen dodatečně a majetek po celou dobu sloužil účelu a cílům projektu, za neoznámení změny se při stanovení finanční opravy postupuje podle bodu č. 5a). |
| c) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, zatížit jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřídit zástavní právo, pokud k těmto nedochází ze zákona. | Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 % z částky proplacené na pořízený majetek. |
| 11. Archivace, informační povinnost a součinnost při kontrolách | |
| <p>Příjemce je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci a účetní doklady²⁰, související s realizací projektu, minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta.</p> <p>Příjemce je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj ČR (dále jen „Centrum“), Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise (dále jen „EK“), Evropského účetního dvora (dále jen „EÚD“), Nejvyššího kontrolního úřadu (dále jen</p> | Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace. |

¹⁹ V případě podmínek 10a) a 10b) se netýká vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) /krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

²⁰ Netýká se výdajů v režimu zjednodušených metod vykazování.

| | |
|---|--|
| <p>„NKÚ“), Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního orgánu (dále jen „MF - PO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat Centrum o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem. Příjemce je též povinen na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, Centra, MF - PO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech. Zároveň je příjemce povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly nebo auditu, podrobit se jejich provedení a poskytnout součinnost pro jejich výkon.</p> <p>Příjemce je povinen zajistit, aby stejné povinnosti týkající se součinnosti při kontrolách, poskytování informací a archivace do roku 2035 plnili dodavatelé, podílející se na realizaci projektu, a osoby povinné ve vztahu k realizaci projektu.</p> | |
| 12. Skutečný majitel | |
| <p>a) Příjemce je povinen kdykoliv na vyzvání ŘO IROP, Centra, AO, MF – PO, NKÚ, EK nebo EÚD osvědčit, že je osobou, která nemá skutečného majitele, nebo předložit průkazné dokumenty, které u příjemce, jako evidující osoby, dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.</p> | <p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> |
| <p>b) Příjemce je povinen při výběru dodavatele pro plnění veřejné zakázky zajistit soulad s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.</p> | <p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace, resp. 100 % výdajů za danou zakázku.</p> |
| <p>c) Příjemce nesmí být po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu osobou, které je zakázáno poskytnout dotaci ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.</p> | <p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>d) Příjemce je v termínech stanovených v OPPŽP povinen poskytovateli dotace poskytnout informaci o všech skutečných majitelích dodavatele, kterého využívá pro plnění projektu či jeho části ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, resp. § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů.</p> | <p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> |
| <p>13. Účetnictví</p> | |
| <p>Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu oddělovat všechny příjmy a úplně vykazované výdaje projektu od ostatních výdajů a příjmů realizovaných příjemcem.</p> | <p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> |
| <p>14. Zákaz dvojího financování</p> | |
| <p>Příjemce nesmí na částku dotace hrazenou z IROP v rámci jednotlivých výdajů projektu čerpat finanční prostředky z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, ani z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.</p> | <p>Finanční oprava bude odpovídat výši výdaje, který již byl uhrazen z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, či z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.</p> |
| <p>15. Publicita</p> | |
| <p>Příjemce provádí informační a propagační opatření v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.</p> | <p>Povinný informační a propagační nástroj chybí zcela – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji chybí nebo je chybně:</p> <ul style="list-style-type: none"> • logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.), • předepsaný rozměr nástroje. <p>V případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>oprava ve výši 0,5 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo, nežli znak EU s doprovodným textem „Spolufinancováno Evropskou unií“) – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> |
|--|--|

Část V

Nevyplacení, pozastavení nebo vrácení dotace

1. V případě, že nesplnění některé z výše uvedených podmínek (část IV) má vliv na plnění kritérií hodnocení, na jejichž základě byl projekt doporučen a vybrán k poskytnutí dotace, bude zahájeno řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel.
2. Při porušení více bodů Podmínek (část IV) jedním skutkem nesmí být finanční oprava vyšší než celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí, respektive vyšší než celková částka proplacené dotace (v případě již proplacených peněžních prostředků).
3. Administrace Žádosti o platbu může být na nezbytně nutnou dobu pozastavena, pokud u příjemce dojde k podezření na porušení ustanovení předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek nebo bude zjištěno podezření na nesrovnalost, a ve věci probíhá šetření nebo bylo zahájeno řízení jiným příslušným orgánem, jehož výsledek může mít vliv na konečné posouzení případu.
4. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem (s výjimkou povinností, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel) nebo porušil nebo nesplnil povinnost vyplývající z předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek, ŘO IROP vyzve příjemce dotace po splnění zákonných povinností podle § 14f odst. 1 rozpočtových pravidel k provedení opatření k nápravě, nebo k vrácení dotace či její části ve výši stanovené podle části IV a odst. 1 a 2 části V Podmínek. Pokud příjemce dotace neprovede uložená opatření k nápravě nebo nevrátí dotaci nebo její část ve stanovené lhůtě, bude případ předán místně příslušnému finančnímu úřadu jako podezření na porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. rozpočtových pravidel.
5. Jestliže bude zjištěno, že příjemce nemůže řádně a včas splnit účel dotace, ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 písm. d) rozpočtových pravidel, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně. ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel též v ostatních případech stanovených rozpočtovými pravidly.
6. Při uplatňování finančních oprav za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno, je zohledňována zásada proporcionality mezi závažností porušení a výší uplatňované finanční opravy.

Část VI

Veřejná podpora

1. Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu byla na základě údajů poskytnutých příjemcem vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU, příjemce však bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská komise. Příjemce dotace současně bere na vědomí, že Evropská komise může uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět poskytovateli, pokud shledá, že poskytnutá dotace představuje nedovolenou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

Část VII

Závěrečná ustanovení

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v elektronické podobě, uložené v MS2021+.
2. Nabytím účinnosti Rozhodnutí příjemce souhlasí s tím, že bude uveden na zveřejněném seznamu příjemců v příslušných informačních systémech, a to včetně názvu projektu a výše dotace z veřejných zdrojů.

Poučení

Proti tomuto Rozhodnutí není v souladu s ustanovením § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Na poskytnutí dotace není dle ustanovení § 14 odst. 1 rozpočtových pravidel právní nárok.

| | | | |
|-------------|---|-------------------------------|-------------------------------|
| Vypracoval: | Ing. Hana Kubíková Oddělení finanční administrace programů EU | | |
| E-mail: | Hana.Kubikova2@mmr.cz | | |
| Schválil: | Ing. Rostislav Mazal ředitel odboru | Razítko, datum a podpis | <i>Podepsáno elektronicky</i> |

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Družby, Karviná, příspěvková organizace

Čl. I. Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo města Karviné vydalo v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a na základě svého usnesení č. 664 ze dne 12. 09. 2022 Zřizovací listinu příspěvkové organizace **Základní škola a Mateřská škola Družby, Karviná, příspěvková organizace** (dále jen zřizovací listina), která byla zřízena ke dni 01. 01. 1993 usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 149 ze dne 15. 12. 1992.

Čl. II.

Změna zřizovací listiny

2.1 Dodatkem č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Družby, Karviná, příspěvková organizace (dále jen dodatek) se zřizovací listina mění takto:

2.1.1 Nahrazuje se Příloha č. 2 ke zřizovací listině, **VYMEZENÍ DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI ORGANIZACE.**

Čl. III.

Závěrečná ustanovení

3.1 Další ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

3.2 Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 11. 12. 2023.

3.3 Tento dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Karviné dne

.....
Ing. Jan Wolf
primátor

.....
Mgr. Andrzej Bizoń
náměstek primátora

Příloha č. 2

ke zřizovací listině příspěvkové organizace

Základní škola a Mateřská škola Družby, Karviná, příspěvková organizace

VYMEZENÍ DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI ORGANIZACE

1. Doplnková činnost organizace navazuje na hlavní účel vymezený v čl. 3 Zřizovací listiny Základní školy a Mateřské školy Družby, Karviná, příspěvkové organizace a slouží k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.

2. Organizace je oprávněna vykonávat vlastním jménem následující doplňkovou činnost a disponuje živnostenským oprávněním:

Živnostenské oprávnění č. 1:

Předmět podnikání: **Hostinská činnost**

Živnostenské oprávnění č. 2:

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**

Obory činnosti: Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
Provozování kulturních a kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti

3. Organizace je oprávněna vykonávat vlastním jménem doplňkovou činnost - **pronájem bytových prostor**

4. Výnosy z těchto činností jsou příjmem organizace. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně.